

ภาคผนวก ข.31

การตรวจติดตาม (Audit) หน่วยงานรับกำจัดกากของเสีย

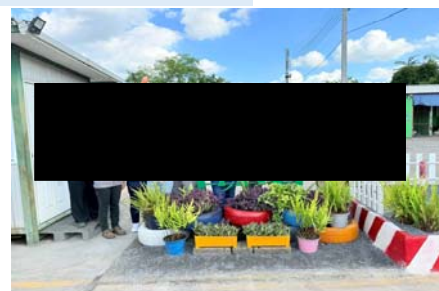
การตรวจประเมินผู้รับกำจัด ประจำปี 2568



บริษัท ทีพีโอ โพลีน จำกัด
6 ตุลาคม 2568



บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด
6 ตุลาคม 2568



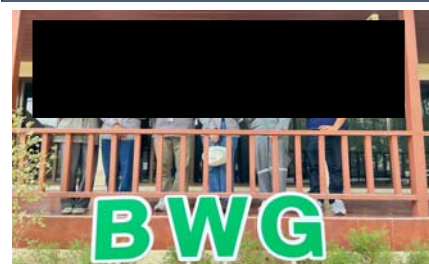
บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด
6 ตุลาคม 2568



บริษัท อินทรี อี โค โซ เติล จำกัด
9 ตุลาคม 2568



บริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริง จำกัด
9 ตุลาคม 2568



บริษัท เบตเตอร์ เวิร์ด กรีน จำกัด (มหาชน)
9 ตุลาคม 2568

การตรวจประเมินผู้รับกำจัด ประจำปี 2568



บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล
คอมเพล็กซ์ จำกัด
9 ตุลาคม 2568



บริษัท บางปู เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด
16 ตุลาคม 2568

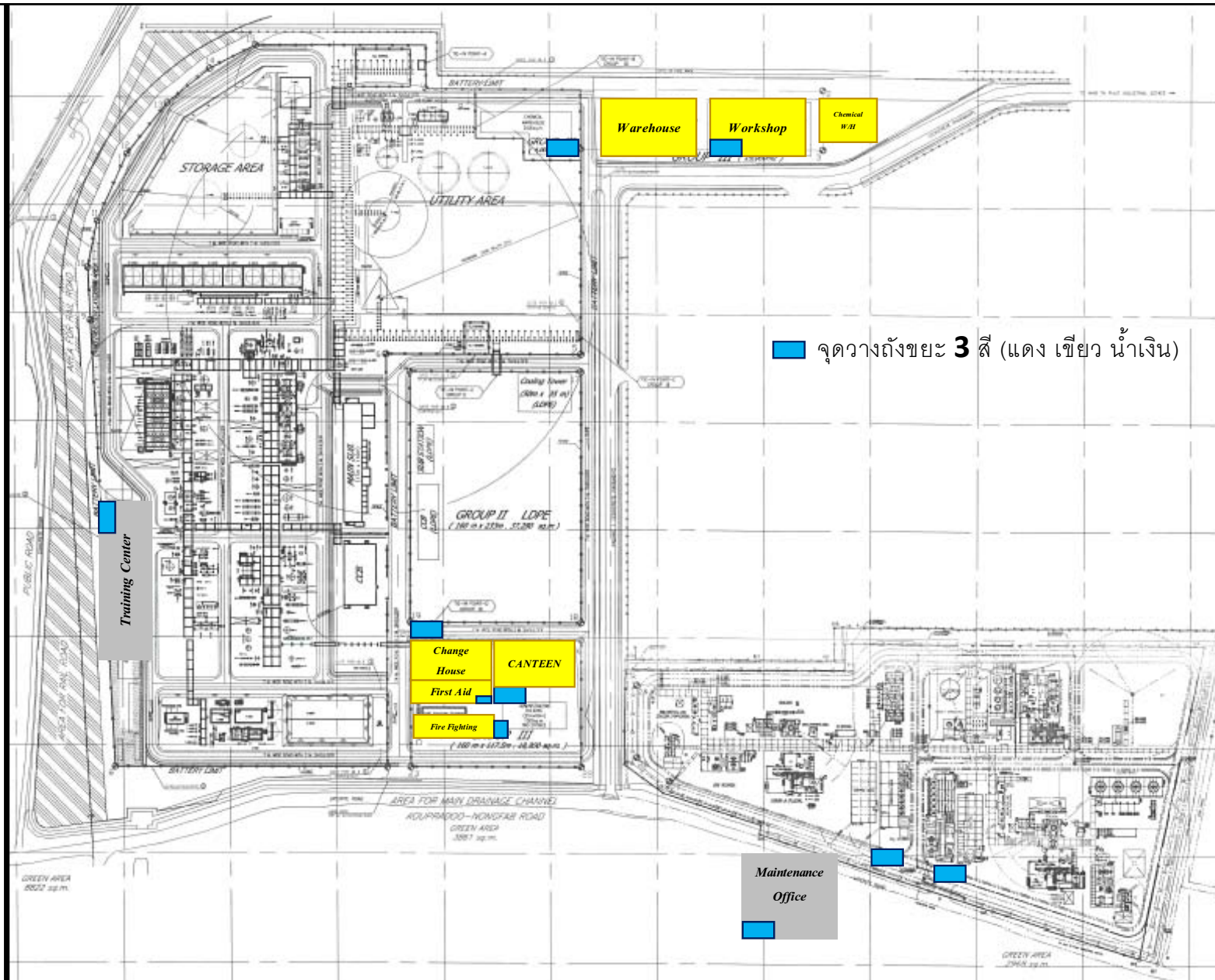


บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด
16 ตุลาคม 2568



ภาคผนวก ข.32

แผนผังถังขยะ



ภาคผนวก ข.33

ตัวอย่างใบกำกับการขนส่งกากของเสีย

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)						
ส่วนที่ ๑ ผู้กักนำ						
ชื่อผู้กักนำ: บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 72190000225492			
สถานที่ตั้งโรงงาน : 8 หมู่ที่ 0 ถนนผาแดง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150						
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :						
ชื่อผู้ขับขี่ : ██████████			เลขทะเบียนพาหนะ : 54-3396 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก			
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง			ไปยังจังหวัด : ชลบุรี			
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน			
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125455			
สถานที่ตั้ง : 88 หมู่ที่ 8 ถนนทางหลวง 331 กิโลเมตร 91-92 ตำบลบ่อวิน อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี 20230						
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :						
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ET = 60% LD = 40%	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
				ชนิด	จำนวน	
1	Electronic Part		160213	Rolloff	1	560 Kg. 1.0
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน						
[] น้ำหนักชั่งจริง [X] น้ำหนักประมาณการ						
ขอความร่วมมือระหว่างทางขนส่ง :						
รับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 1 ตัน			
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 18/05/2569			
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :			
ลงชื่อผู้กักนำ : ██████████			ลายมือชื่อ : ██████████ : 18/05/2569			
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว						
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ						
ลงชื่อผู้ขับขี่ : ██████████						
ลายมือชื่อ : ██████████ วันที่ : 18/05/2569						
[] ผู้กักนำได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว						
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ						
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125455			
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : 81006 มายังจังหวัด : 60000			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน			
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			วันที่มาถึง : 18/05/26			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ██████████			เวลาที่มาถึง : 13.00			
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 0.56 ตัน			
รับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[X] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ			
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 25/05/26 เวลาที่มอบ : 13:56			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ██████████			ลายมือชื่อ : ██████████ : 25/05/26			
			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ			
			[X] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 0.56 ตัน			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 25/05/26 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14:06			
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ██████████			ลายมือชื่อ : ██████████ : 25/05/26			
			[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง			
ส่วนที่ ๔ ผู้กักนำสรุปผลการจัดการ						
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น						
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)						
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)						
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)						
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)						
ลงชื่อผู้กักนำ : ██████████						
ลายมือชื่อ : ██████████ : 25/6/69						

ภาคผนวก ข.34

เอกสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และการดำเนินการด้าน CSR

ผลการดำเนินงานโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (LLDPE และ LDPE)



การให้ข้อมูลข่าวสารชุมชน

การจัดตั้งเครือข่ายภาคีระหว่างชุมชน โรงงาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะทำงานประสานงานให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมกลุ่ม GC

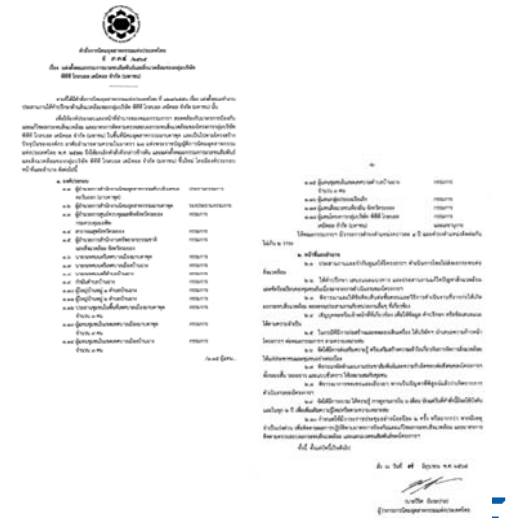
- คณะทำงานประกอบด้วย :
- ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมต้นลิ่วเลขเอตวันออก (นามดาพฤ)
 - ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด
 - ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมลพิษจังหวัดระยอง กรมควบคุมมลพิษ
 - สาธารณสุขจังหวัดระยอง
 - ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง
 - นายกเทศมนตรีเทศบาลนครมาบตาพุด
 - นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองบ้านฉาง
 - นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฉาง
 - กำนันตำบลบ้านฉาง
 - ประธานชุมชนและผู้แทนชุมชนใน 4 เขตเทศบาล
 - ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็ก
 - ผู้แทนสื่อมวลชนท้องถิ่น
 - ผู้แทนโครงการกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

หน้าที่ของคณะทำงาน :

- ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และประสานงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม รวมถึงกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ความถี่ในการประชุม :

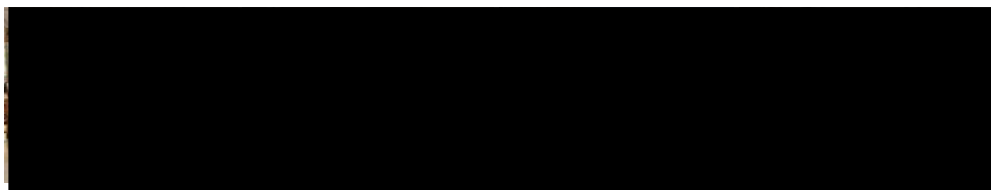
- อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง



การให้ข้อมูลข่าวสารชุมชน

การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลการจัดการด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสารเคมีของโรงงานต่อสาธารณะ

ลงพื้นที่ชุมชนและแจ้งข่าวสารชุมชน



นโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัท

รายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการ GC Group และรายงานประจำปี GC Group (บนเว็บไซต์บริษัท)



เว็บไซต์บริษัท

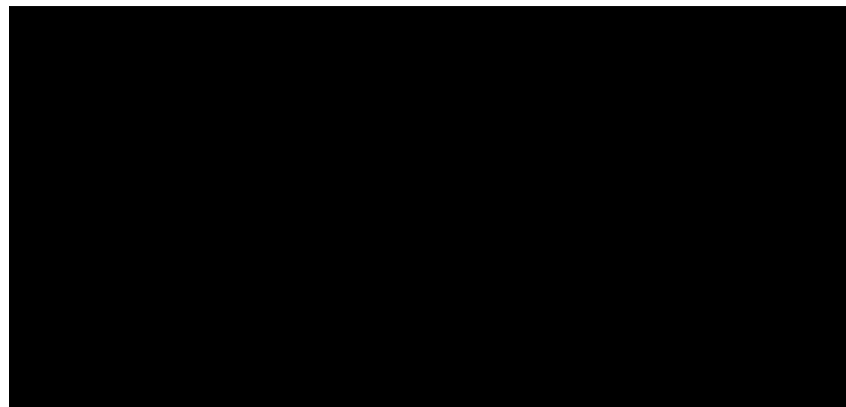


2026 LLDPE และ LDPE CSR Programs

Dimension	Projects/Timeline	Budget	Time Period	Key Activities	Focus Area	Target
Environment ดูแลระบบนิเวศ	โครงการ POL Circular Living- Community Waste Hub	40,000	ม.ย.-ส.ค.	- นำ PET/HDPE เข้าสู่กระบวนการ - สร้างการมีส่วนร่วมให้ชุมชน - Maintain key activities	- ชุมชนเขาไฟ - เทศบาลเมืองบ้านฉาง	ปริมาณขยะ
	โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว	10,000	พ.ค.	ปลูกไม้ผล และไม้ยืนต้น พร้อมจัดระบบบริหารพื้นที่	หัตถสถานเปิดห้วยโป่ง	- จำนวนต้นไม้ที่ปลูก - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
	โครงการ PLOGGING และปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ	15,000	ก.ย.	- ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ - เก็บขยะชายหาด	ชุมชนหนองแฟบ / กลุ่มประมงเรือเล็กหนองแฟบ	- ปริมาณขยะ - ชนิดพันธุ์สัตว์น้ำ
Economy สร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการ POL marketplace	10,000	ก.พ.-ธ.ค.	- ลดหนี้สินค่าชุมชน / จัดตลาดนัดใน plant - อบรมให้ความรู้การบริหารจัดการร้านค้า/SME/วิสาหกิจชุมชน	- ชุมชนหนองแฟบ - ชุมชนมาบตาพุด - ชุมชนมาบตาชุด-ชากกลาง - ชุมชนอื่นๆ	- ยอดขายสินค้า - จำนวนชุมชน
Health สร้างเสริมสุขภาพที่ดี	โครงการ สร้างสุขะล่อวัยทางไกล NCD	10,000	พ.ค.-ส.ค.	- ให้ความรู้ด้านสุขภาพ - ตรวจสุขภาพเบื้องต้นของชุมชน	- ชุมชนมาบตาชุด - ชุมชนมาบตาชุด-ชากกลาง	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
Quality of life ชุมชนปลอดภัย	โครงการ POL ห่วงใย สร้างชุมชนปลอดภัย	15,000	ก.ย.	อบรมการเตรียมตัวรับมือ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	- กลุ่มผู้นำชุมชน ชุมชนหนองแฟบ และใกล้เคียง	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
	โครงการซ่อมไฟฟ้า	10,000	พ.ค.-มิ.ย.	ซ่อมแซมอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้าที่ชำรุด	โรงเรียนบ้านหนองแฟบ/กลุ่มประมงเรือเล็กบ้านหนองแฟบ	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
Education ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาทักษะวิชาชีพ	โครงการแนะแนวอาชีพ (โครงการนิสิตเก่าคืน สู่อาชีพในอนาคต ปี 3)	20,000	ส.ค.	กิจกรรมแนะแนวสายอาชีพ ให้กับน้องนิสิตเรียนและคณะผู้ปกครอง	- รร.ระยองวิทยฯ นิคม - วิทยาลัยเทคนิคนิคมอุตสาหกรรมระยอง	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
Relations สานสัมพันธ์ชุมชน งานประเพณีกิจกรรมชุมชน	- กิจกรรม ประเพณีชุมชนในพื้นที่ - Get Together	40,000	ม.ค.-ก.พ.	ร่วมกิจกรรม ประเพณีชุมชนในพื้นที่ เช่น งานปีใหม่ / งานบุญข้าวหลาม / งานสงกรานต์ - งานกลุ่ม ผ้าป่า - กิจกรรม Get Together	- ชุมชนหนองแฟบ - ชุมชนมาบตาชุด - ชุมชนมาบตาชุด-ชากกลาง - ชุมชนอื่นๆ	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

มาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

โครงการปลูกพืชเศรษฐกิจประจำถิ่นและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

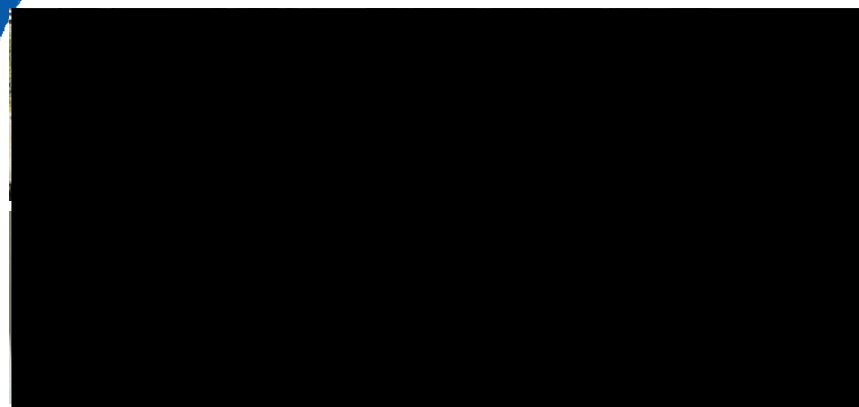


- เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้แก่ชุมชน และส่งเสริมการสร้างรายได้ที่ยั่งยืนในระยะยาว ให้กับผู้ต้องโทษ
- ปลูกต้นเงาะ ต้นมังคุด และต้นทุเรียน รวมจำนวน 130 ต้น
- พนักงานจิตอาสา จำนวน 73 คน
- วันที่ 29 พฤษภาคม 2569



มาตรการด้านเศรษฐกิจ

โครงการ POL marketplace

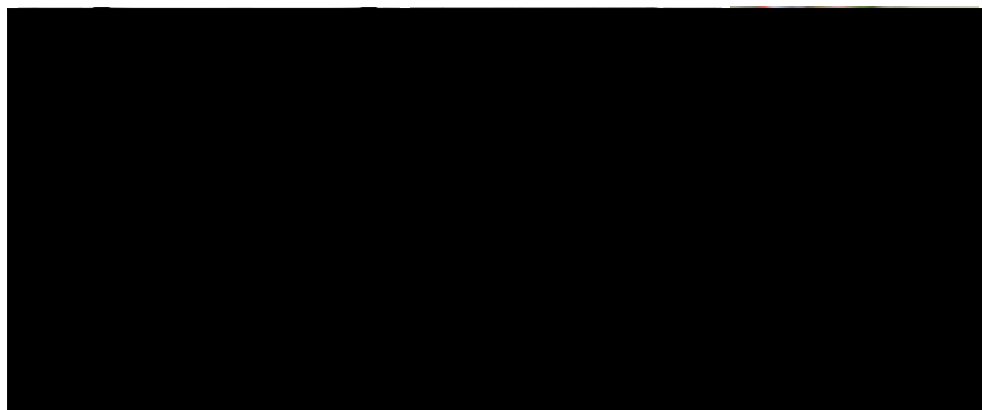


- จัดตลาดนัดสัญจร Onsite ณ GC11
- ร้านค้าชุมชนเข้าร่วมจำนวน 10 ร้าน อาทิ ชุมชนมาบข่าอ้ายฮอง ชุมชนหนองแฟบ ชุมชนสำนักกะบาก ชุมชนเขาไฟ ชุมชนตลาดมาบตาพุด เป็นต้น และร้านค้าในจังหวัดระยอง
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์เพื่อสังคม เมล่อน และมะเขือเทศ จากทัศนสถานเปิดห้วยโป่ง
- สร้างรายได้ให้แก่ชุมชนรวม 141,118 บาท
- ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนเมษายน 2569



มาตรการด้านสังคม

โครงการ สร้างสุขชะลอวัยห่างไกล NCD

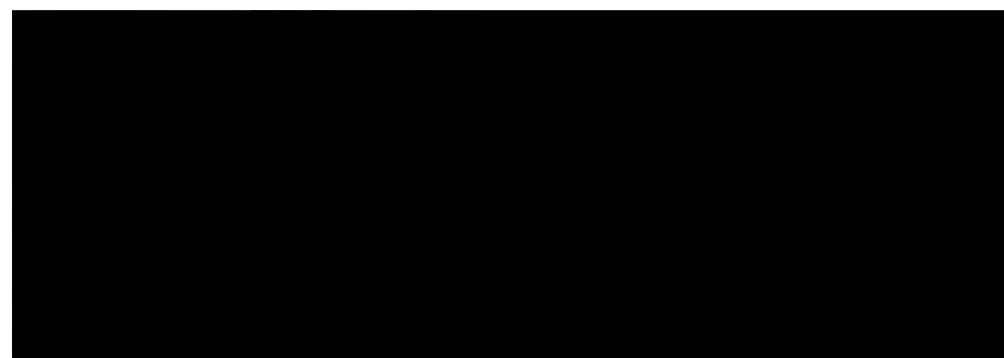


- อบรมให้ความรู้ 3 Smart พร้อมทั้งร่วมเป็นพี่เลี้ยง ให้คำแนะนำ ให้กำลังใจ และติดตามผลการดูแลสุขภาพของชุมชน
- ภายใต้การดูแลของศูนย์บริการสาธารณสุขสุขภาพมาบตาพุด
- จัดกิจกรรมเทคนิคการจัดการความเครียดและโภชนาการที่ดีต่อสุขภาพ
- เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ถึง เดือนสิงหาคม 2569



มาตรการด้านสังคม

โครงการซ่อมไฟฟ้า

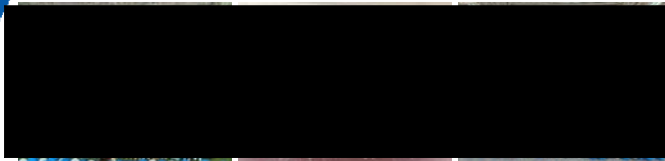


- ลงพื้นที่สำรวจอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด เตรียมซ่อมแซมอุปกรณ์ ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองแฟบ
- ซ่อมแซมชุดแผงโซลาร์เซลล์ที่เกิดการชำรุดของแบตเตอรี่ สำหรับกลุ่มประมงเรือเล็กบ้านหนองแฟบ
- วันที่ 14, 21 พฤษภาคม และวันที่ 10 มิถุนายน 2569

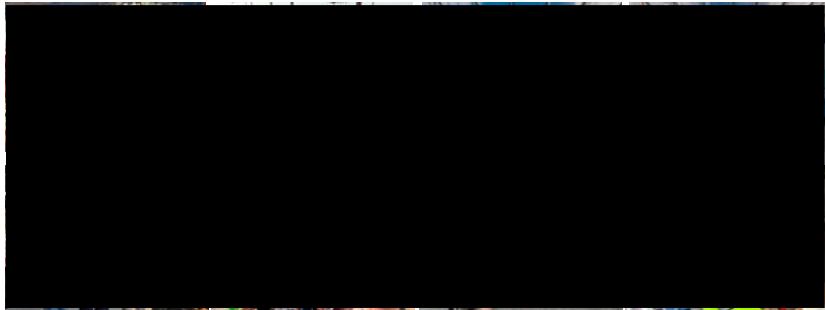


มาตรการด้านสังคม

งานสานสัมพันธ์ชุมชน งานประเพณี กิจกรรมชุมชน



กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569 ณ โรงเรียนบ้านหนองแฟบ



กิจกรรมประเพณีบุญข้าวหลาม

กิจกรรมประเพณีใส่เกรียนต์



มาตรการด้านสังคม

งานสานสัมพันธ์ชุมชน งานประเพณี กิจกรรมชุมชน



กิจกรรมงานยกช่อฟ้าอุโบสถ ปิดทองและผูกช่อฟ้า



สนับสนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนวัดหนองแฟบ ประจำปี 2569



กิจกรรมเก็บขยะชายหาดร่วมกับกลุ่มประมงเรือเล็กหนองแฟบ



มาตรการด้านสังคม

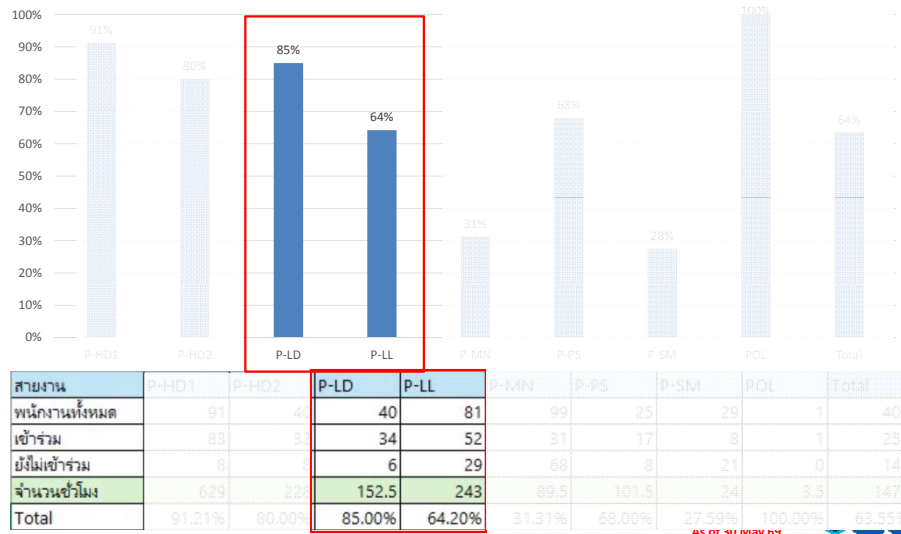
จำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในกิจกรรม CSR ของพนักงาน LLDPE และ LDPE

จำนวนพนักงานทั้งหมด
121
คน

จำนวนพนักงานเข้าร่วมกิจกรรม
86
คน

EMPLOYEE CSR
71.07
%

จำนวนชั่วโมงจิตอาสา
395.5
ชั่วโมง



Thank You



ภาคผนวก ข.35

แผนฟื้นฟูหลังระงับเหตุฉุกเฉิน



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

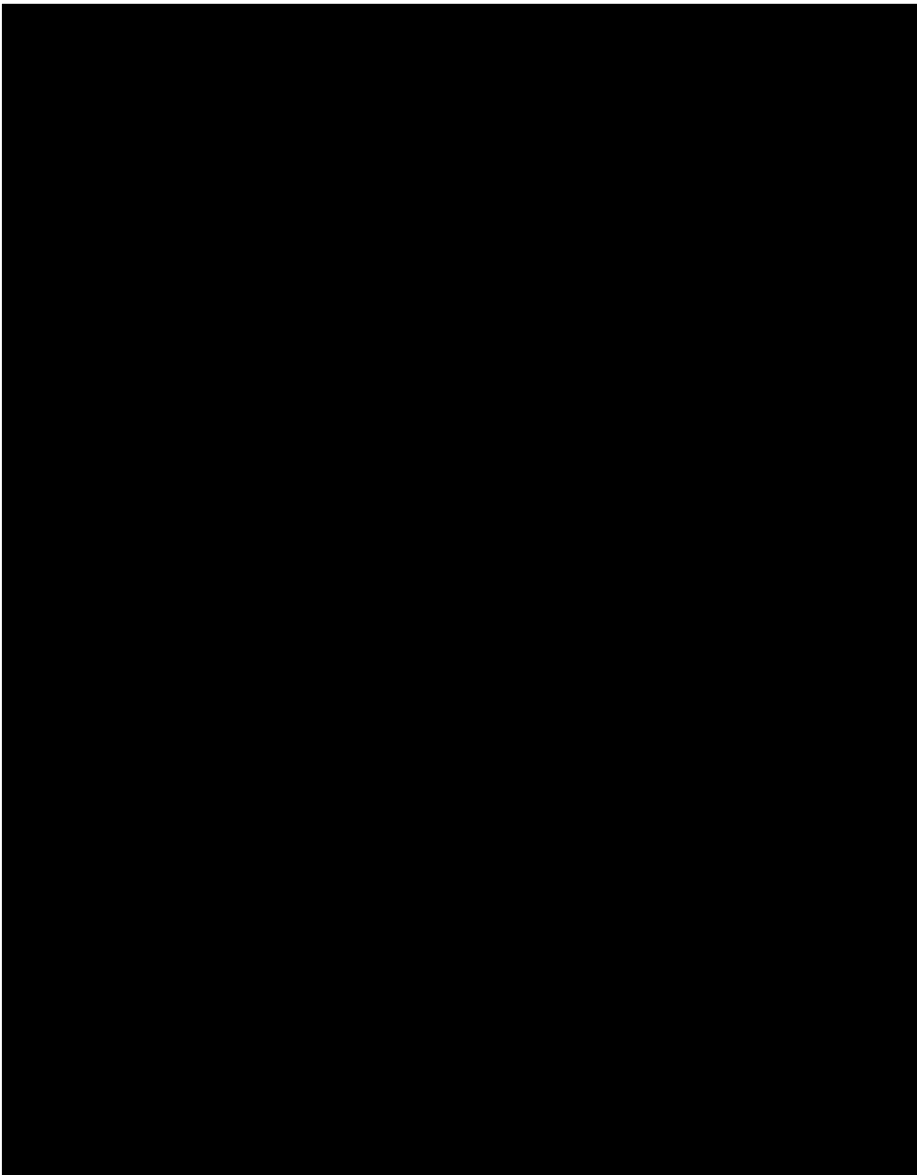
Technical Safety and PSM

P-(Q-TS)-034

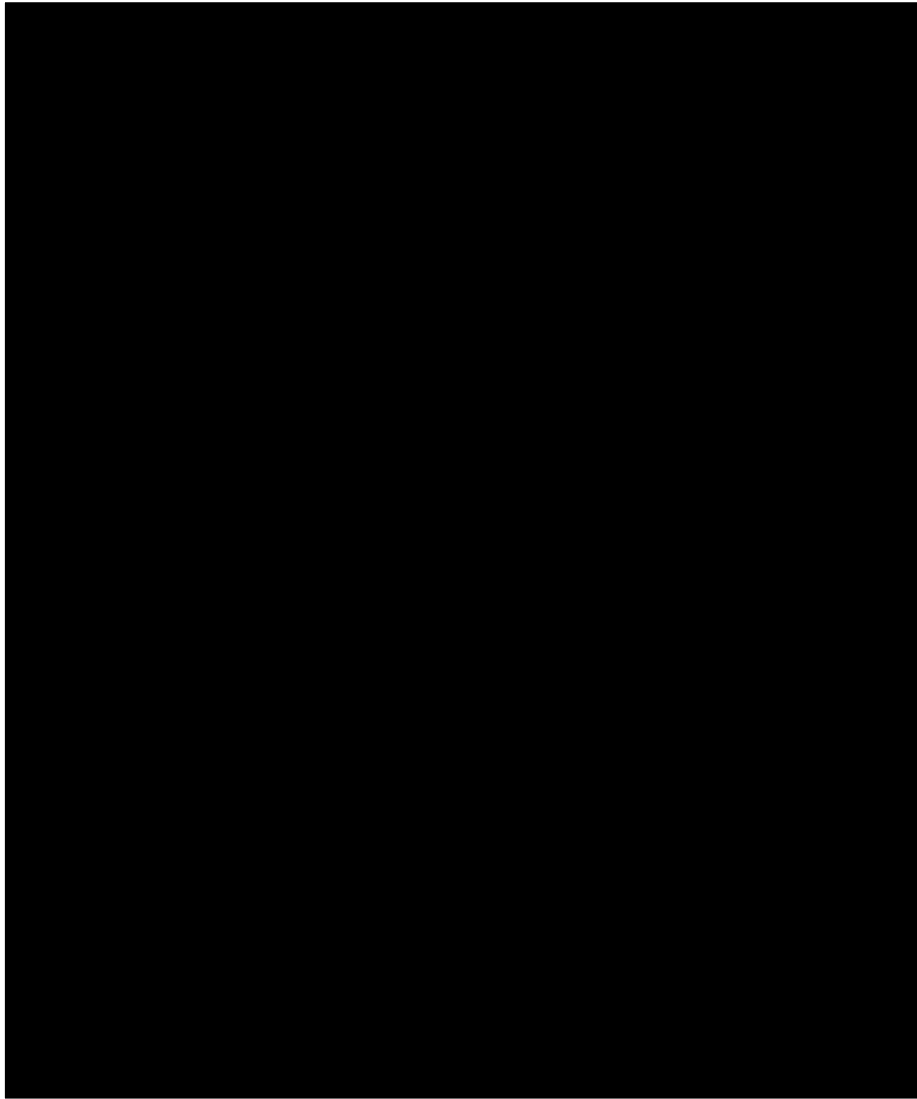
การฟื้นฟู

รายการแก้ไข

ชื่อเอกสาร



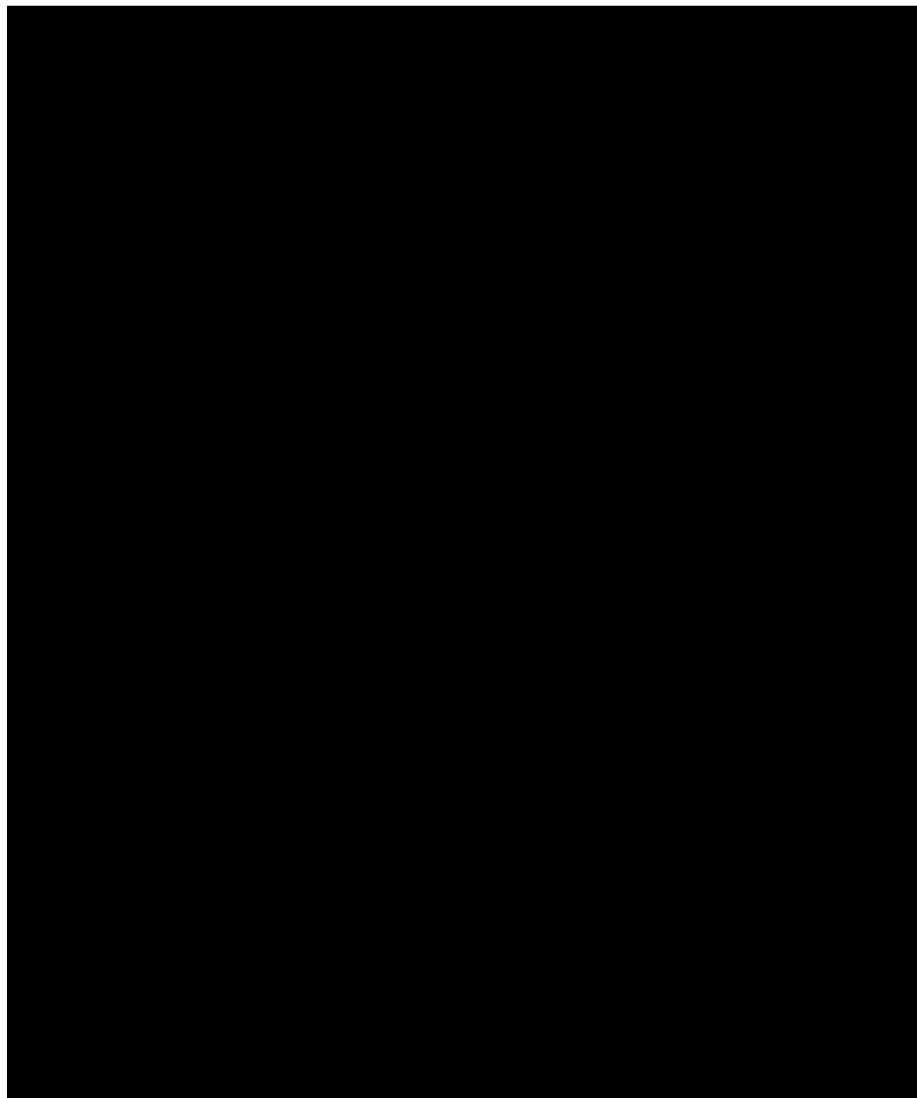
	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-TS)-034: การฟื้นฟู
---	--	-------------------------





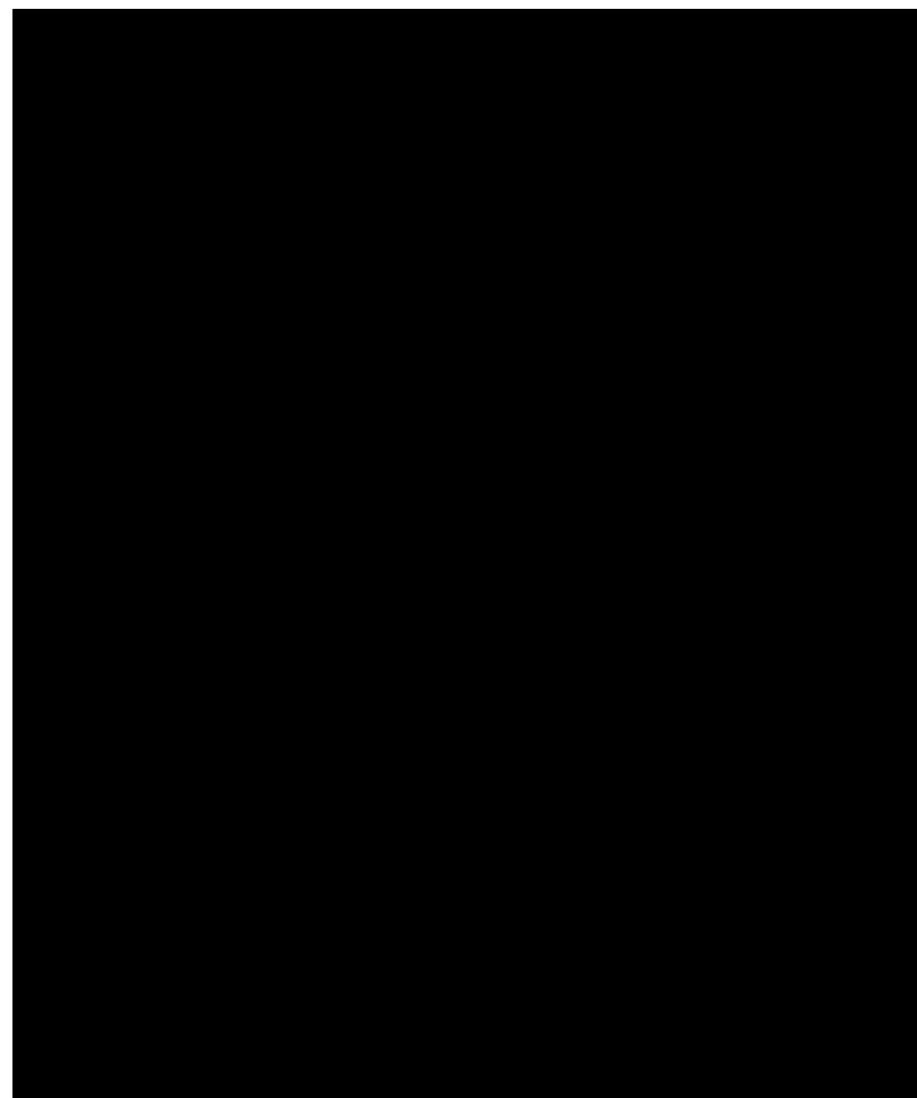
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-TS)-034: การฟื้นฟู



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

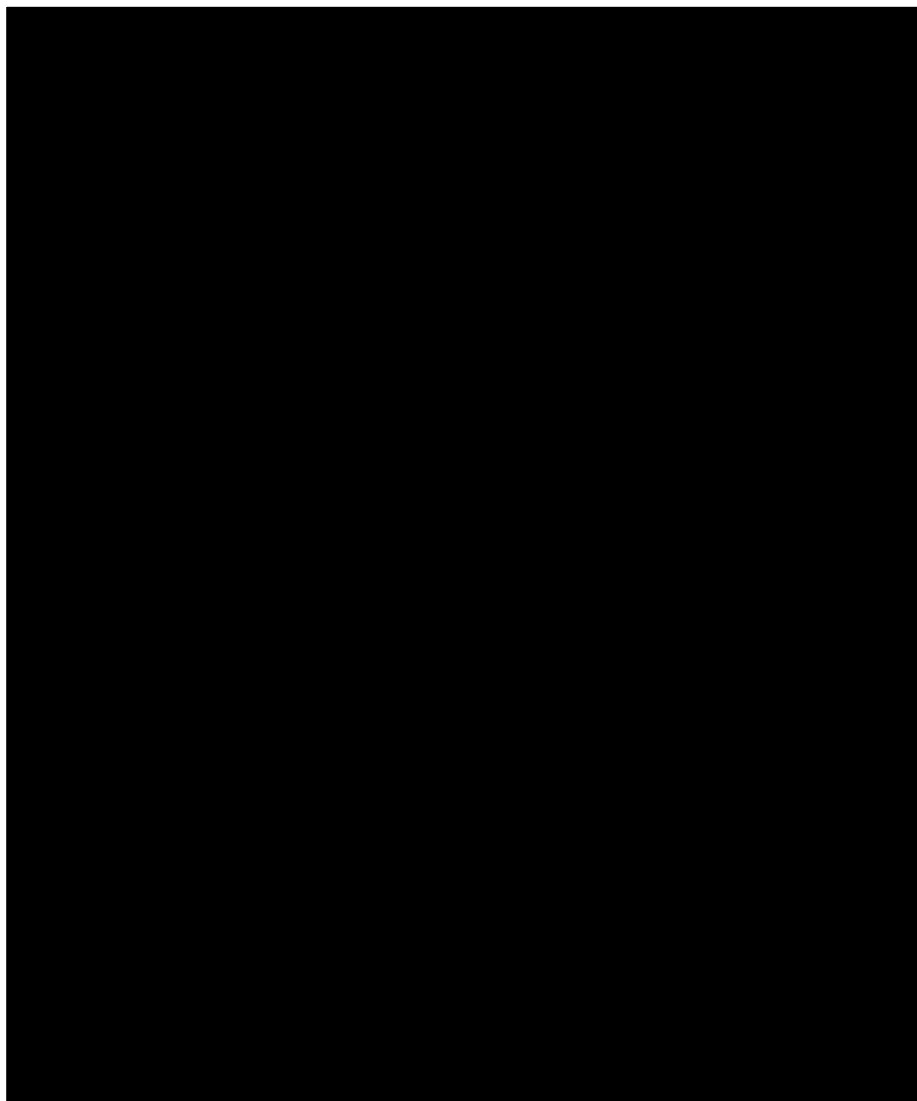
P-(Q-TS)-034: การฟื้นฟู





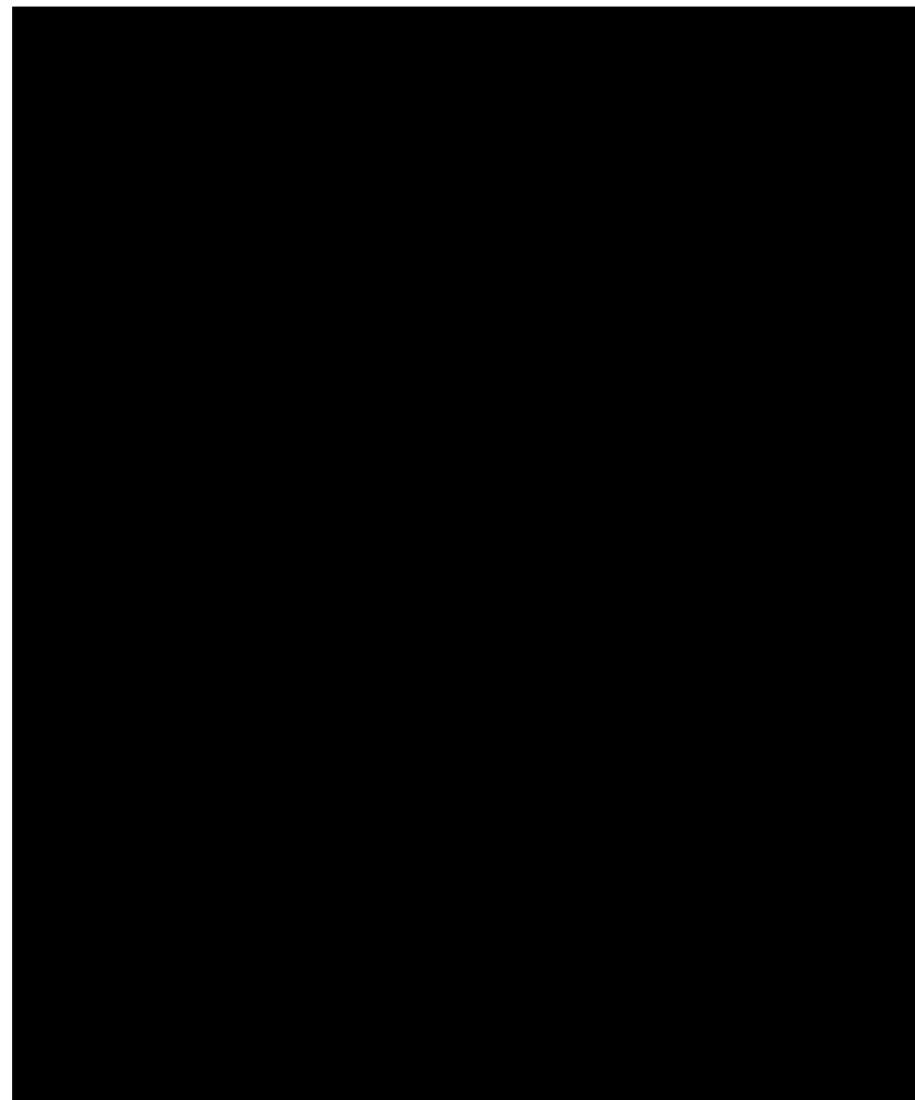
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-TS)-034: การฟื้นฟู



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-TS)-034: การฟื้นฟู





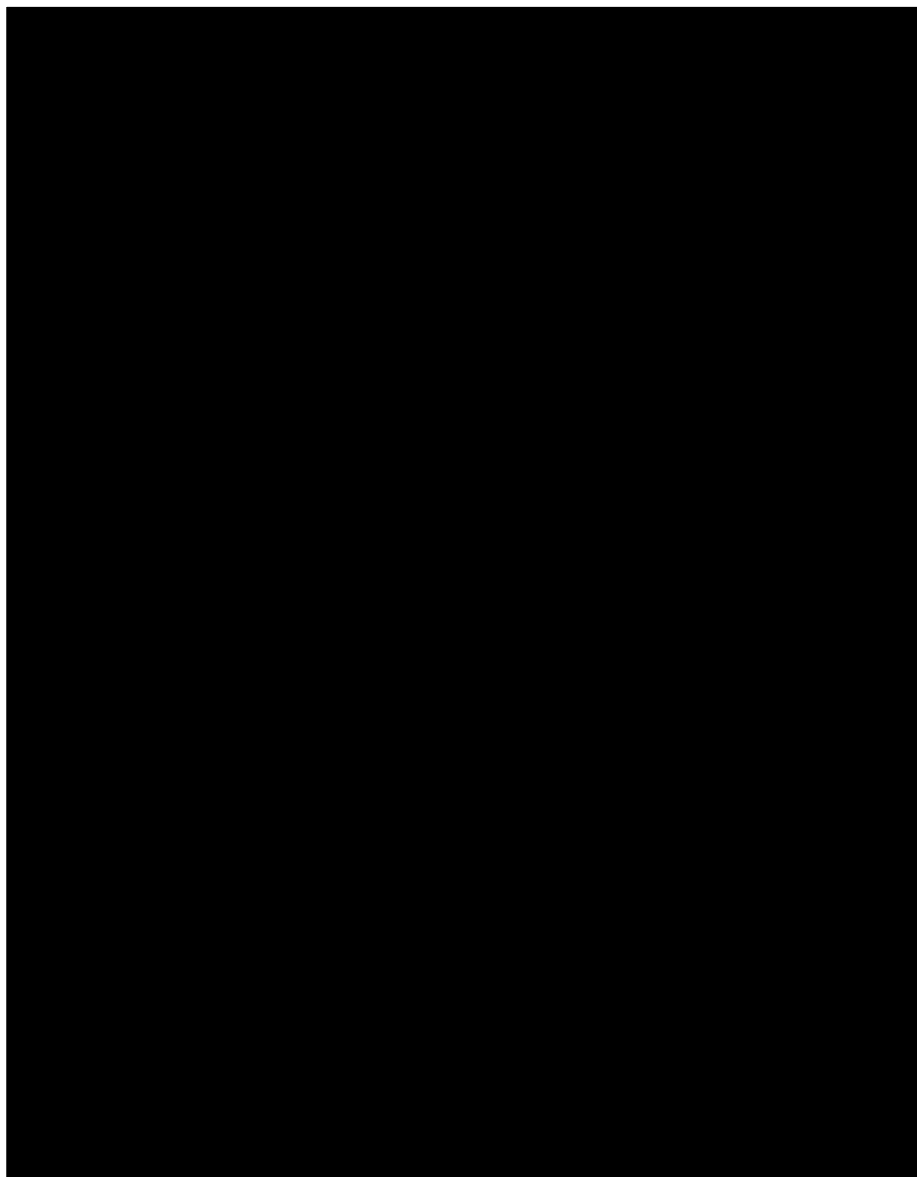
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

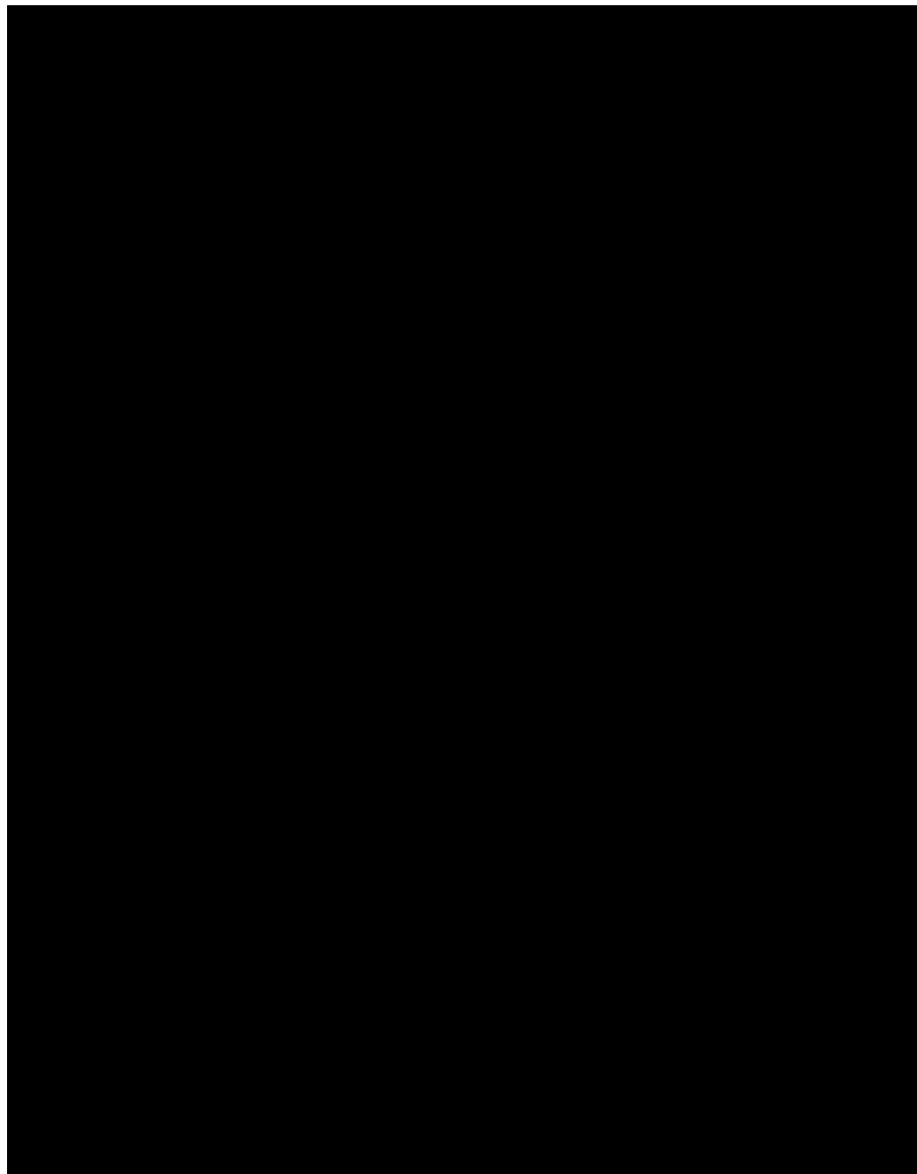
P-(Q-TS)-034: การฟื้นฟู



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-TS)-034: การฟื้นฟู





ภาคผนวก ข.36

เอกสารประกันภัยต่อสาธารณชนเพื่อคุ้มครองความเสียหาย
ที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สิน



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel: 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax: 0 2610 2100

เริ่มกิจการปี พ.ศ. 2490
Established 1947

ทะเบียนเลขที่ 0107536000625
Registration No. 0107536000625

การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

PUBLIC LIABILITY INSURANCE

ตารางกรมธรรม์ประกันภัย (THE SCHEDULE)

รหัสบริษัท 002 Company Code	☒ ต่ออายุ Renewal	☐ ประกันภัยใหม่ New Business	กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 825-01581-554 Policy No.
1. ชื่อผู้เอาประกันภัย บมจ. เมตเตอร์ เวิร์ด กรีน Name of the Insured			
ที่อยู่ 488 ซ.ลาดพร้าว 130 (มหาดไทย 2) ถ.ลาดพร้าว Address แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. 10240			
2. ลักษณะกิจการหรือธุรกิจที่เอาประกันภัย คำจัดของเสีย The Insured Business			
3. สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย 140 หมู่ที่ 8 ถ.มิตรภาพ ตำบลห้วยแห้ง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม 18110 Insured Premises			
4. อาณาเขตความคุ้มครอง ประเทศไทย Coverage Territory เขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง ประเทศไทย Jurisdiction			
5. ระยะเวลาประกันภัย: เริ่มต้นวันที่ 21/06/2025 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 21/06/2026 เวลา 16.30 น. Period of Insurance From At Hours To At Hours			
6. กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้ความคุ้มครองตามขอบเขตการเสี่ยงภัยซึ่งระบุไว้ว่า "คุ้มครอง" เท่านั้น This Policy affords coverage only with respect to the Description of Risk for which the wording "Covered" is shown			
ขอบเขตของการเสี่ยงภัย Description of Risk		ข้อ 1. คุ้มครอง ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบกิจการหรือธุรกิจที่เอาประกันภัย และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย (Legal liability arising from the Insured Business and happening within or caused by the Insured Premises.)	
		ข้อ 2. ไม่คุ้มครอง ความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากผู้เอาประกันภัยหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย ซึ่งทำงานประจำ ณ สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย ในขณะที่ออกไปปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของผู้เอาประกันภัย ภายนอกสถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย (Legal liability arising from the Insured or Insured's employees who work regularly at the Insured Premises while they are on duty and engaged in the Insured Business outside the Insured Premises.)	
7. จำนวนเงินจำกัดความรับผิด ตามเอกสารแนบ Limit of Liability		บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง ตามเอกสารแนบ Baht per Accident	
8. ความรับผิดส่วนแรกต่ออุบัติเหตุ Deductible to be borne by the Insured for each Accident		ตามเอกสารแนบ	
9. เบี้ยประกันภัยขั้นต่ำคำนวณจาก The minimum Premium Calculated from		ประมาณ - บาท Estimated Baht	
ซึ่งจะ ได้มีการปรับปรุงเบี้ยประกันภัยตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย หมวดที่ 4 เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป ข้อ 10 Which shall be the basis in calculating the minimum Premium and be adjusted according to General Condition, Clause 10			
10. เบี้ยประกันภัย Premium	อากรแสตมป์ Stamp Duty	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	รวม Total
บาท Baht	บาท Baht	บาท Baht	บาท Baht
11. เอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัย ตามเอกสารแนบ Attached Endorsements			
12. เครื่องจักรที่ได้รับความคุ้มครอง (ข้อยกเว้น 8.3) Plant Extension Cover (See Exclusion 8.3)			
วันทำสัญญาประกันภัย 18/06/2025 Agreement made on		วันออกกรมธรรม์ประกันภัย 18/06/2025 Policy issued on	
☐ การประกันภัยโดยตรง Direct		☐ ตัวแทนประกันวินาศภัย Agent	
☒ นายหน้าประกันวินาศภัย Broker		ใบอนุญาตเลขที่ : ๖๐๐123/2519 License No. :	
บริษัท สัตตมิตรอินชัวร์รันสโครเกอร์ จำกัด			

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจทำการแทนบริษัทฯ ได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทฯ ไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัทฯ
In witnesses whereof, the authorized person of the Company has signed this Policy and affixed the Company's seal at its office.

ชำระอากรแล้ว

ภาคผนวก ข.37

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



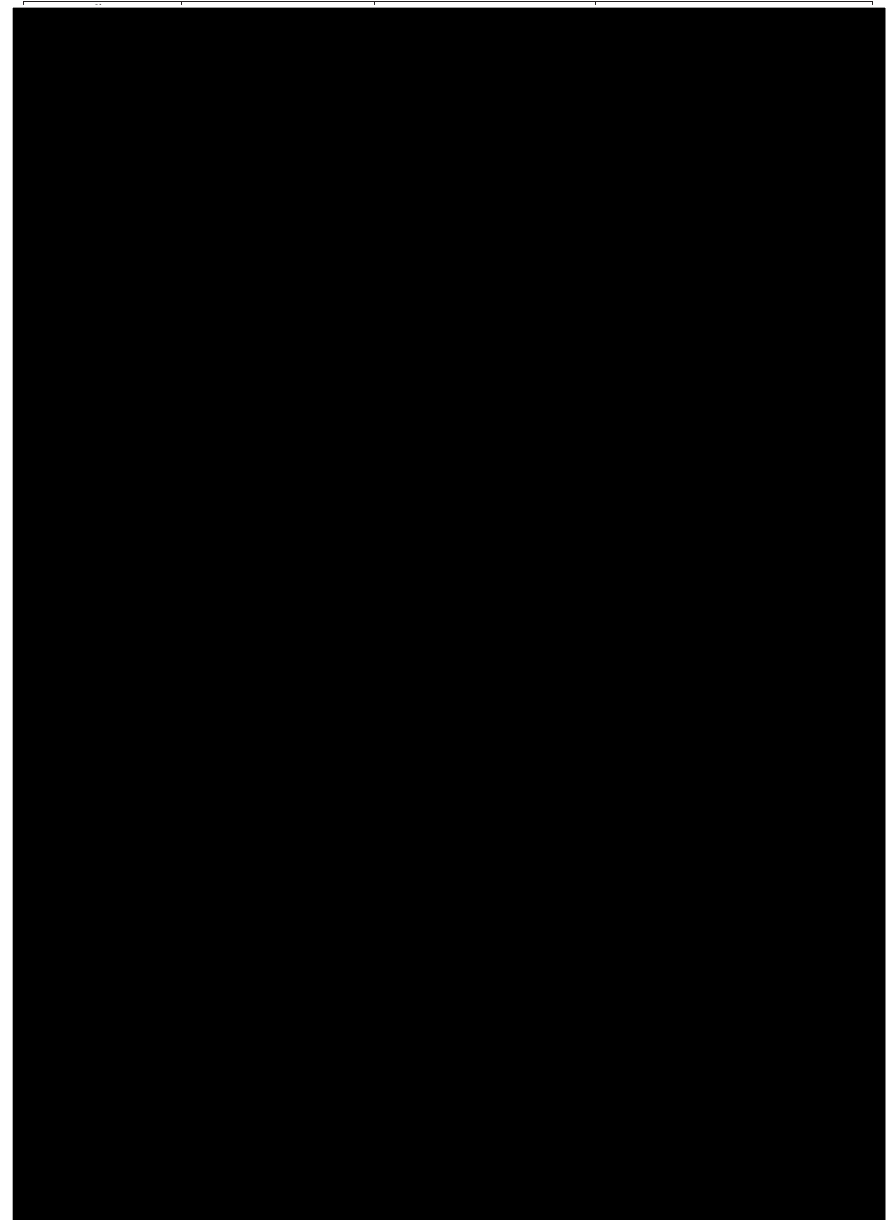
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Technical Safety and PSM

P-(Q-TS)-004

Safety Health & Environment (SHE) Communication and Complaints

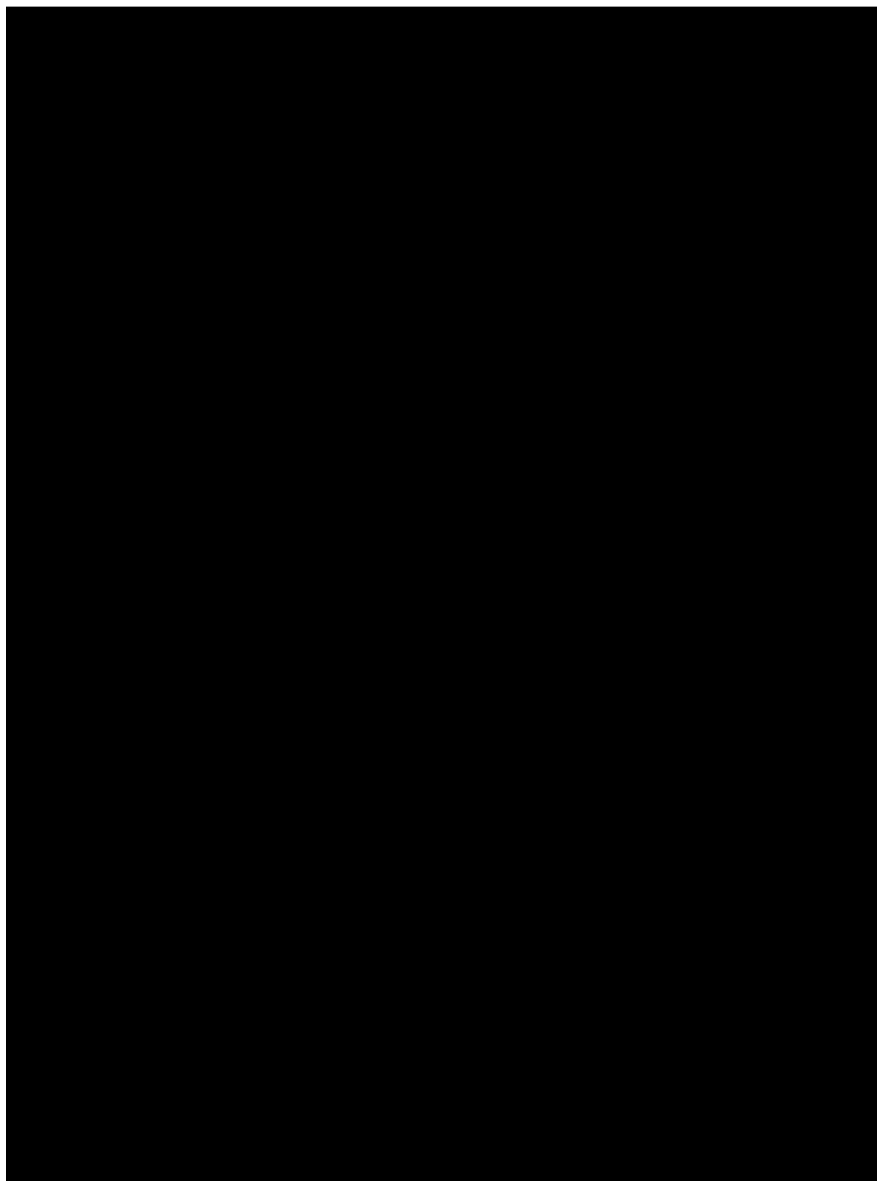
รายการแก้ไข



ชื่อเอกสาร

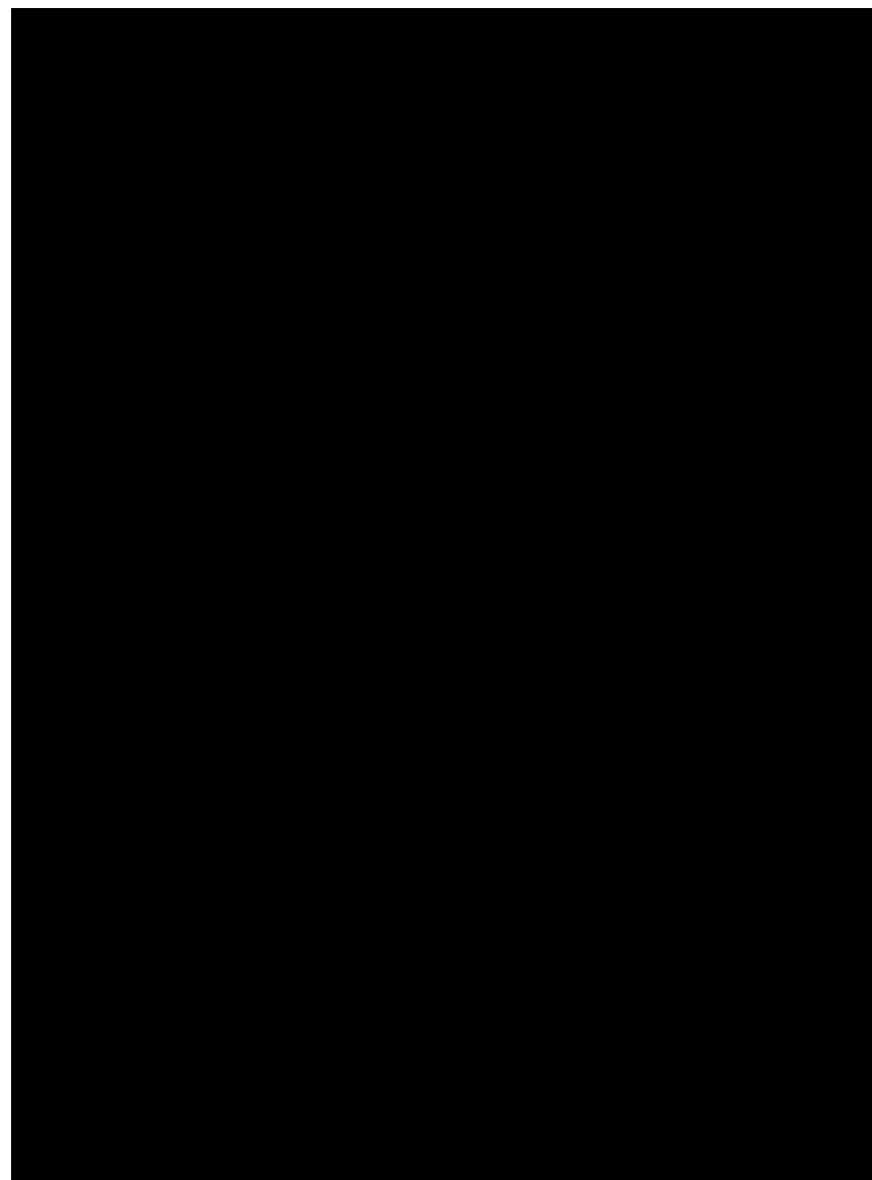
	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-TS)-004: Safety Health & Environment (SHE) Communication and Complaints
---	--	--

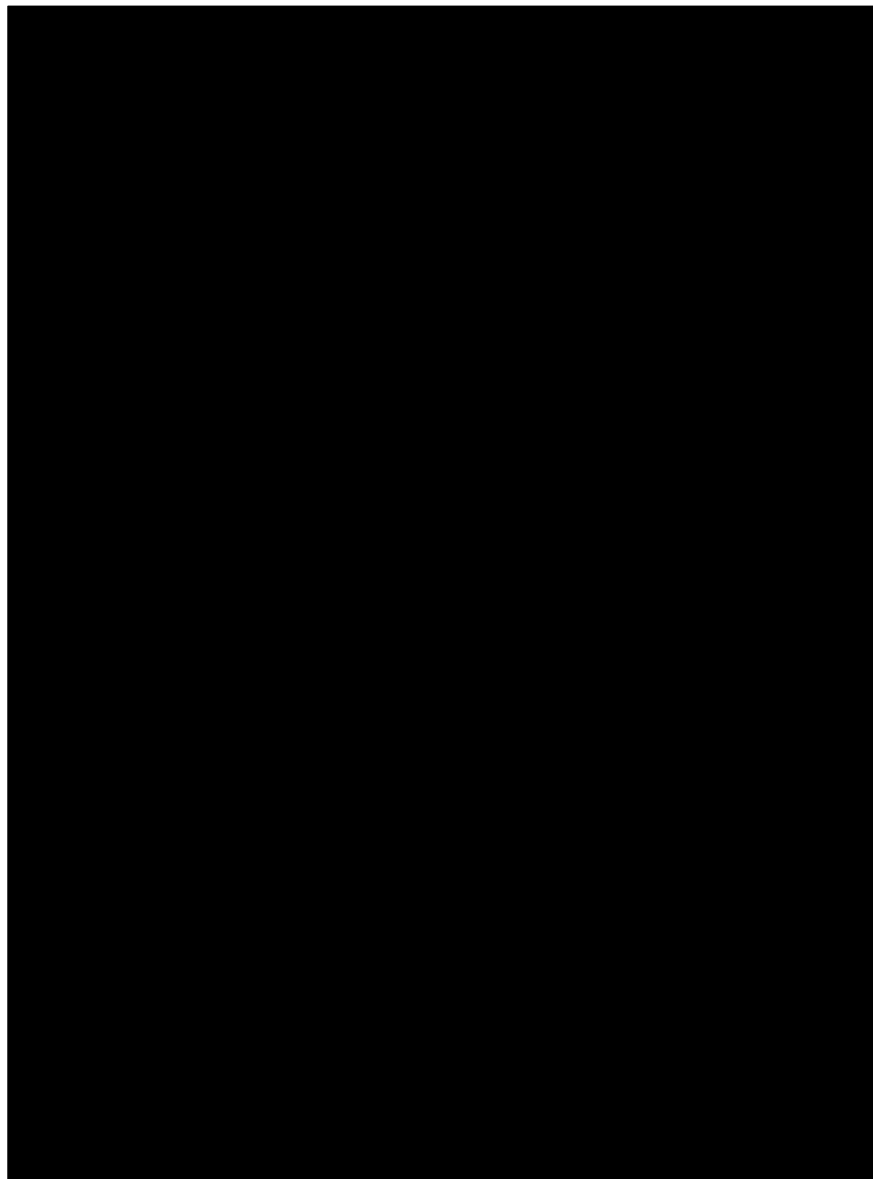


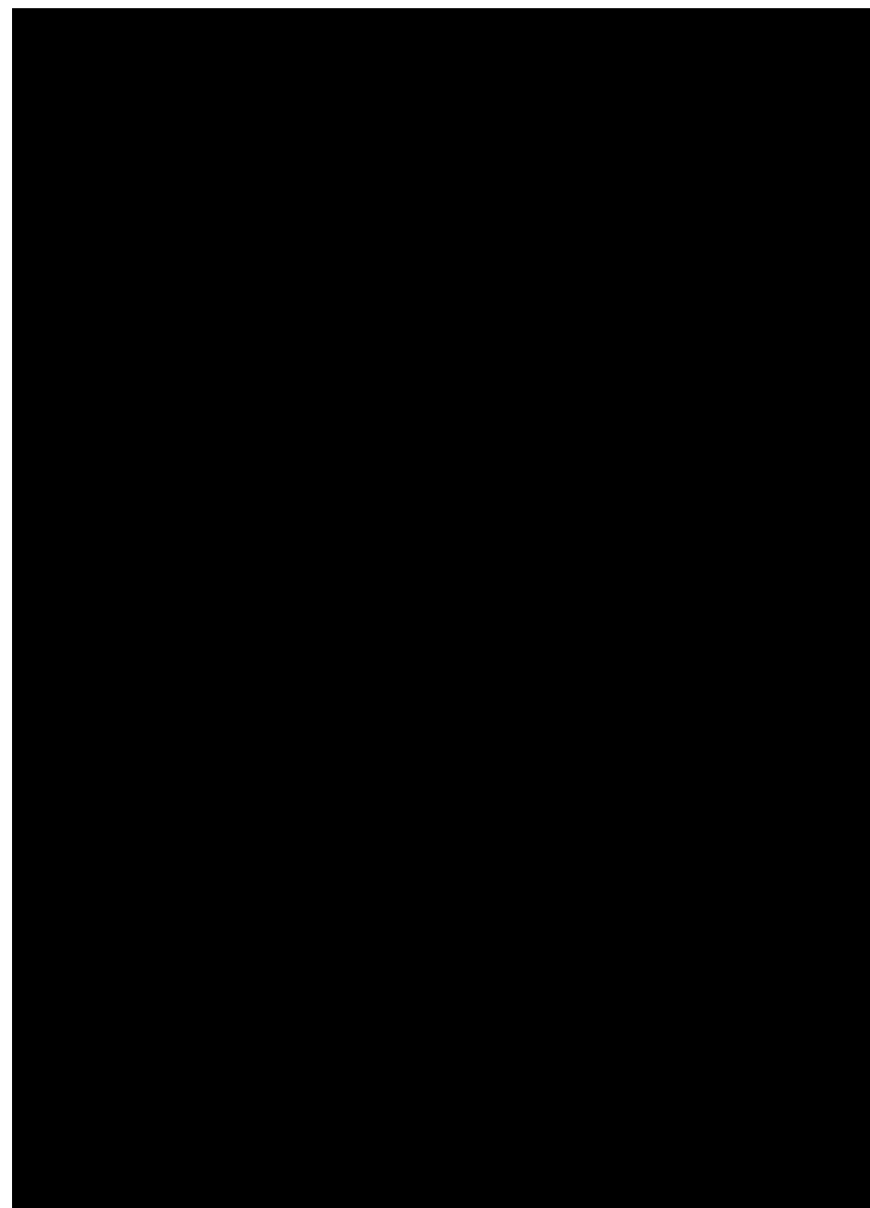
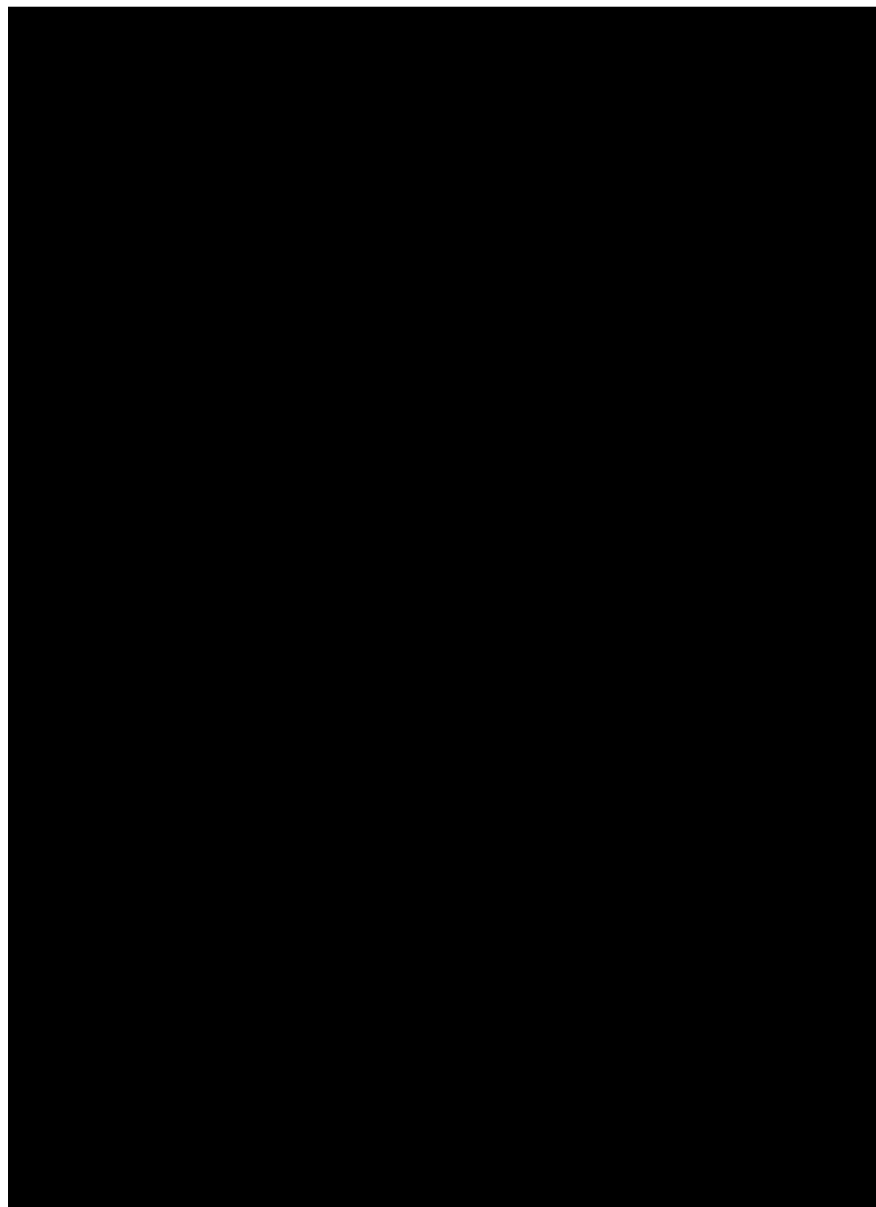


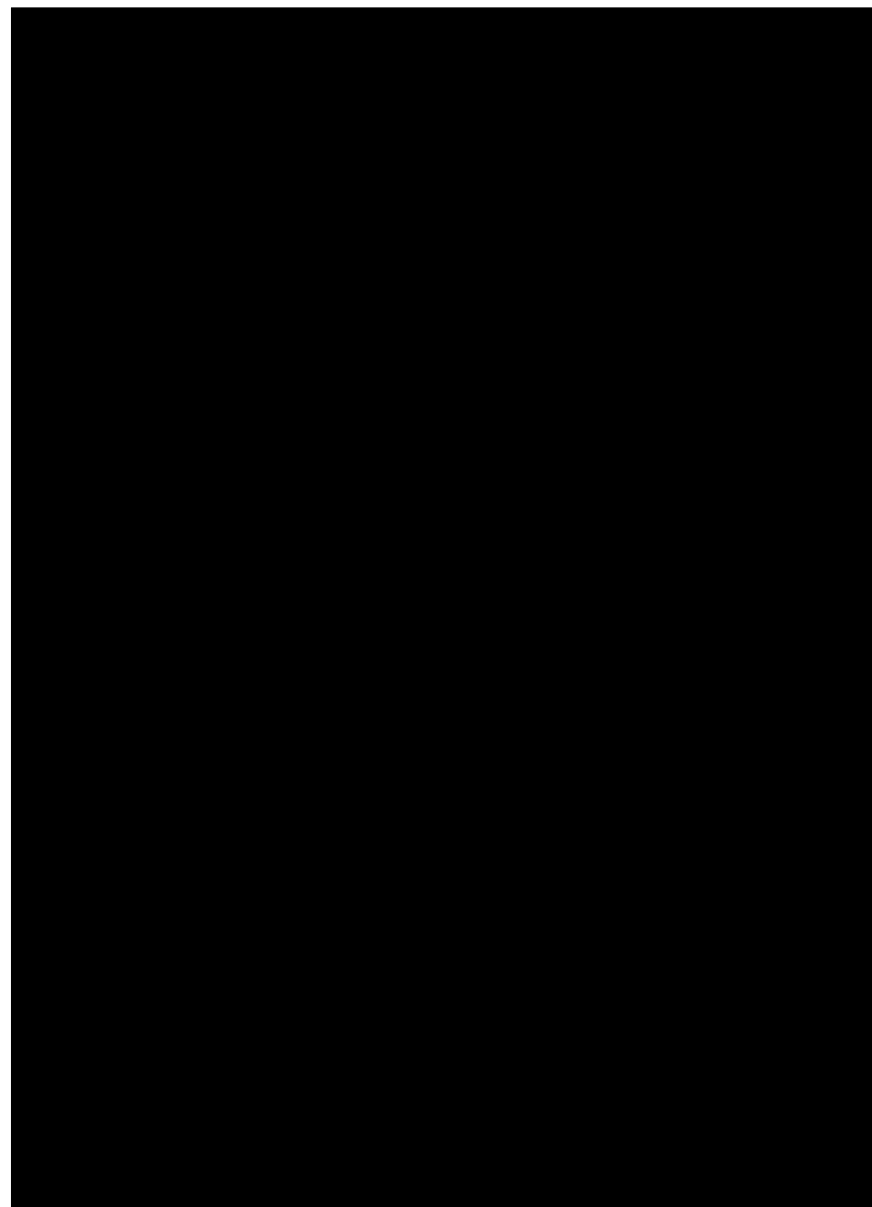
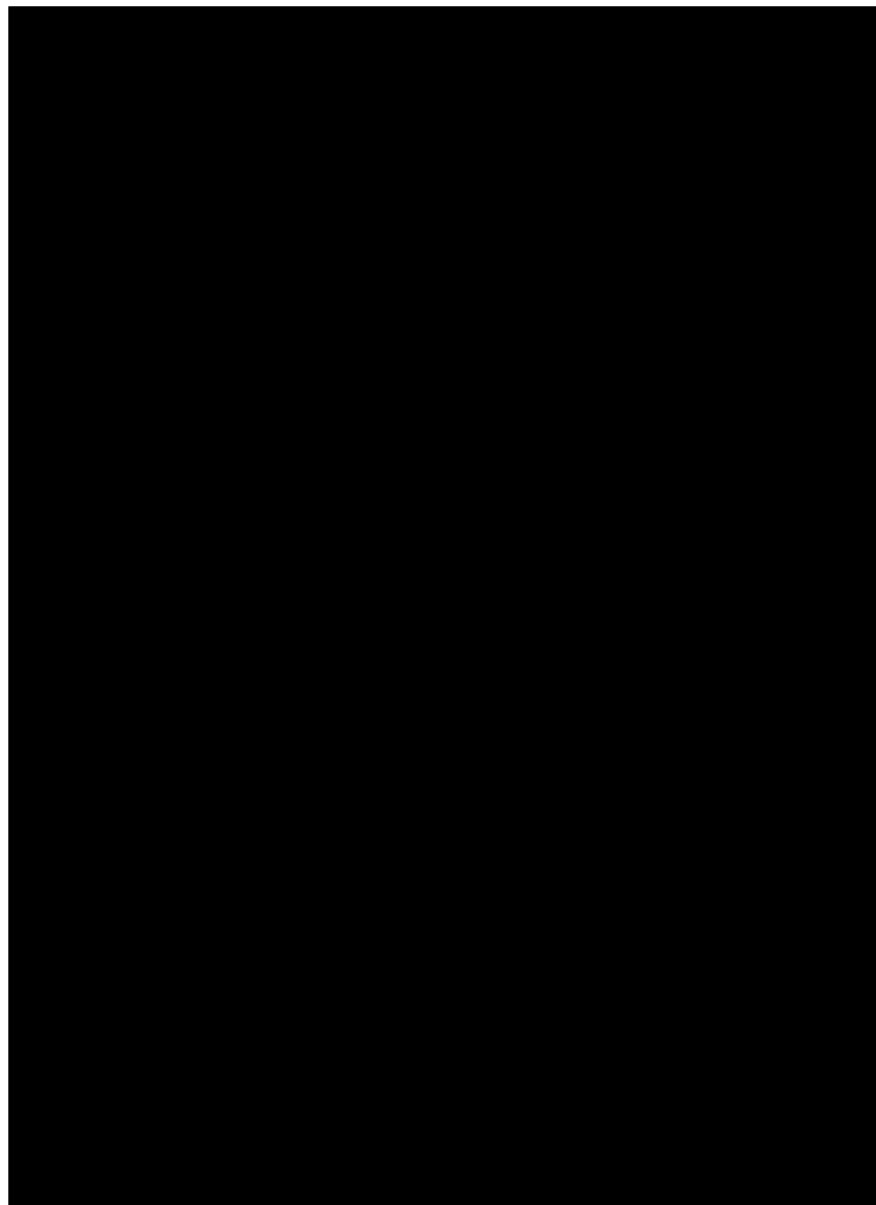


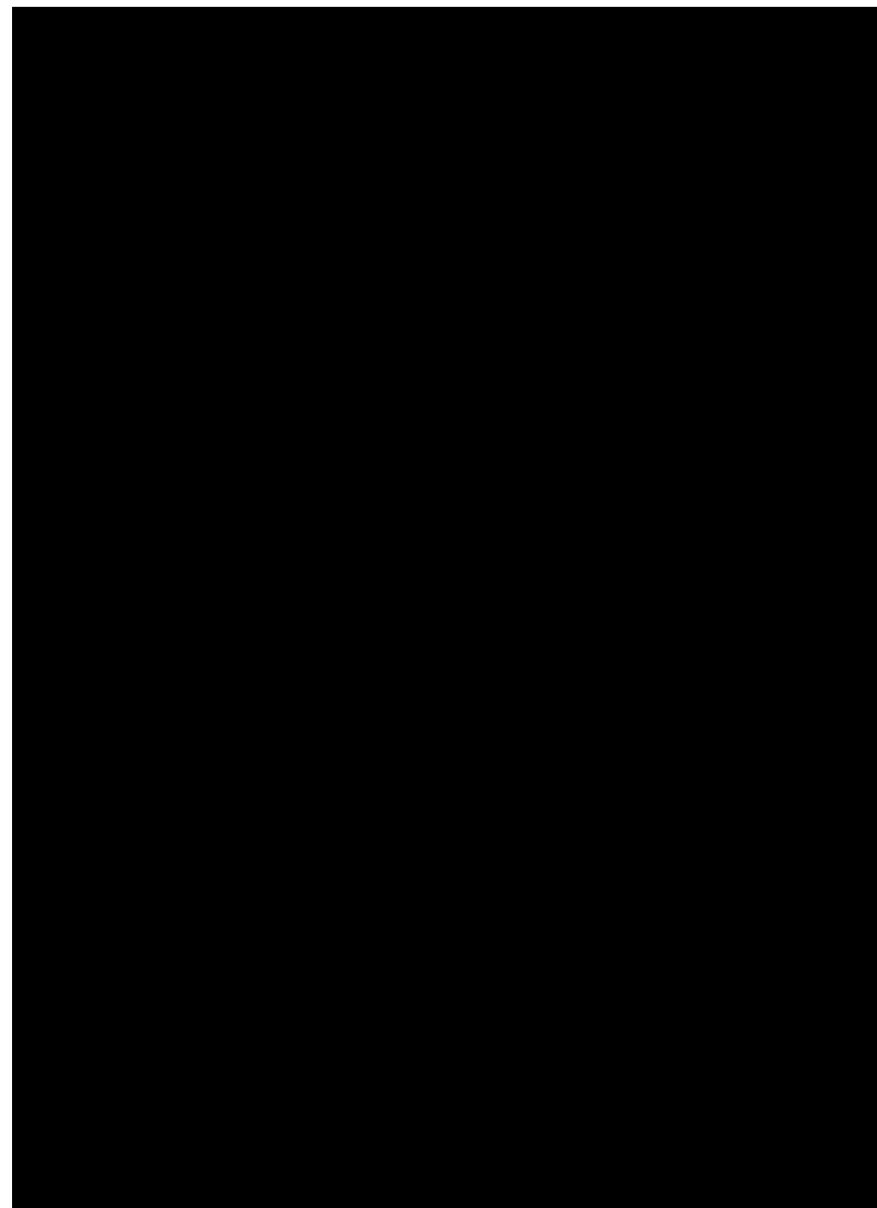
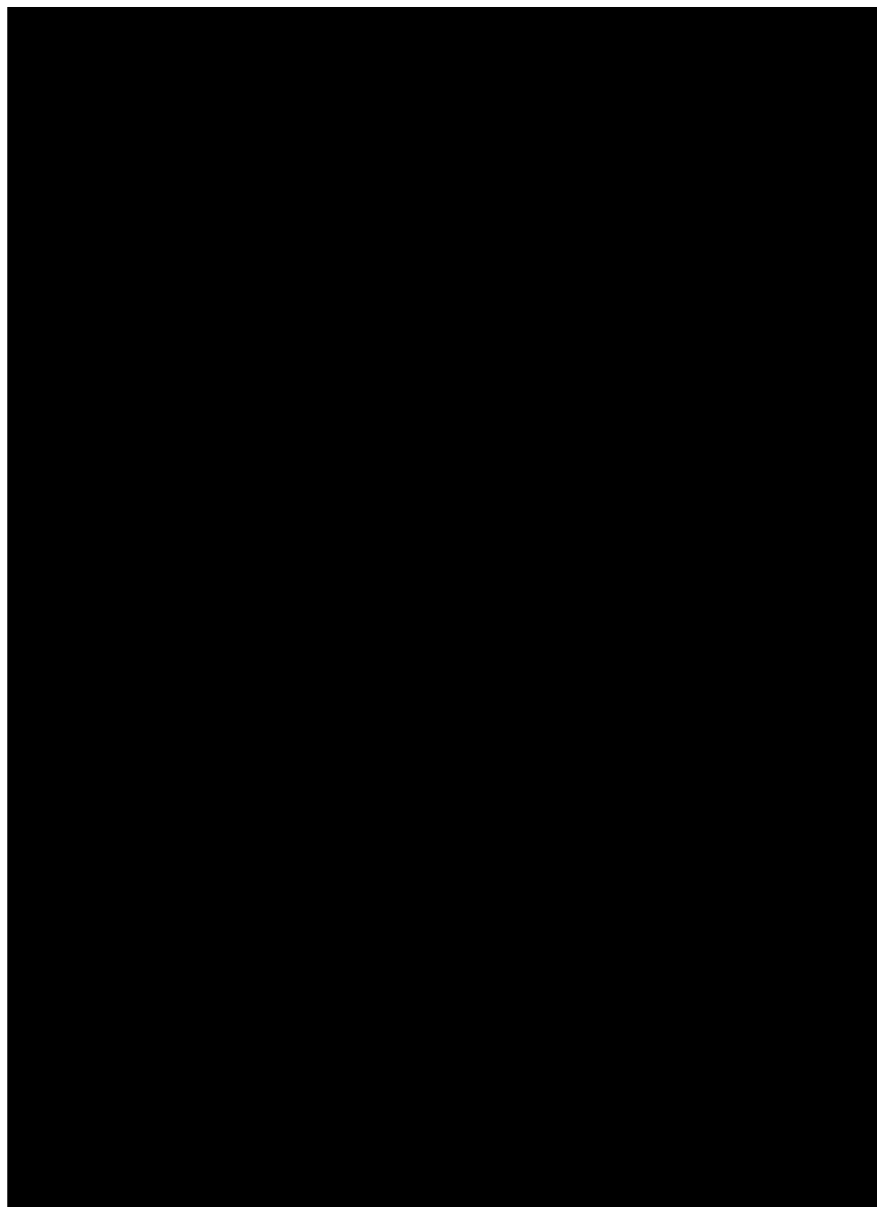












สถิติการร้องเรียน

ที่ รย ๕๒๒๐๖/๖๒๐๘



สำนักงานเทศบาลนครมาบตาพุด
๙ ถนนเมืองใหม่มาบตาพุด สาย ๗
ตำบลห้วยโป่ง อำเภอมะนัง
จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การตรวจสอบข้อร้องเรียนจากการดำเนินงานของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

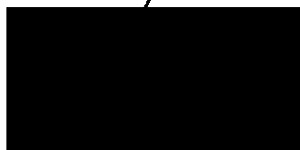
อ้างถึง หนังสือบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ที่ ๑๐๒๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ตามหนังสือที่อ้างถึงบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา ๑๑ ดำเนินกิจการเกี่ยวกับโครงการโรงงานอีเทนแครกเกอร์ (Ethylene), โครงการโรงงานแอลดีพีอี (LDPE), โครงการโรงงานแอลแอลดีพีอี (LLDFE, HDPE) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๗๒๑๙๐๐๐๐๒๒๕๔๙๒ (น.๔๒(๑)-๒/๒๕๔๙-ญผด.) ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมผาแดง เลขที่ ๘ ถนนผาแดง ตำบลมาบตาพุด อำเภอมะนัง จังหวัดระยอง ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงงานอีเทนแครกเกอร์ โครงการโรงงานแอลดีพีอี โครงการโรงงานแอลแอลดีพีอี ทั้งนี้เพื่อจัดเตรียมข้อมูลประกอบการพิจารณารายงานฯ ได้ขอความอนุเคราะห์เทศบาลนครมาบตาพุดตรวจสอบข้อมูลข้อร้องเรียนที่เป็นลายลักษณ์อักษร อันเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงปัจจุบัน นั้น

เทศบาลฯ ได้ตรวจสอบแล้วขอเรียนว่า ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงปัจจุบัน เทศบาลฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากชุมชนรอบข้างหรือผู้เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



นายกเทศมนตรีนครมาบตาพุด

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานควบคุมมลพิษและเหตุรำคาญ

โทร./โทรสาร ๐-๓๘๖๘-๕๕๖๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๔๒๑๐๑๐๓@dla.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ภาคผนวก ข.38

หนังสือแต่งตั้งคณะทำงานประสานงาน
ให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม



คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ ๓๓๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท
พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ตามที่ได้มีคำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๑๒๗/๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน
ประสานงานให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) นั้น

เพื่อให้องค์ประกอบและหน้าที่อำนาจของคณะกรรมการฯ สอดคล้องกับมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการกลุ่มบริษัท
พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด และเป็นไปตามโครงสร้าง
ปัจจุบันขององค์กร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรม
แห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์
และสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ขึ้นใหม่ โดยมีองค์ประกอบ
หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ
ตะวันออก (มาบตาพุด) | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมลพิษจังหวัดระยอง
กรมควบคุมมลพิษ | กรรมการ |
| ๑.๔ สาธารณสุขจังหวัดระยอง | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง | กรรมการ |
| ๑.๖ นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองมาบตาพุด | กรรมการ |
| ๑.๗ นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองบ้านฉาง | กรรมการ |
| ๑.๘ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฉาง | กรรมการ |
| ๑.๙ กำนันตำบลบ้านฉาง | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑ ตำบลบ้านฉาง | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๒ ตำบลบ้านฉาง | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ประธานชุมชนในพื้นที่เทศบาลเมืองมาบตาพุด
จำนวน ๓ คน | กรรมการ |
| ๑.๑๓ ผู้แทนชุมชนในเขตเทศบาลเมืองมาบตาพุด
จำนวน ๔ คน | กรรมการ |
| ๑.๑๔ ผู้แทนชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบ้านฉาง
จำนวน ๓ คน | กรรมการ |

/๑.๑๕ ผู้แทน...

-๒-

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑.๑๕ ผู้แทนชุมชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านฉาง
จำนวน ๓ คน | กรรมการ |
| ๑.๑๖ ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็ก | กรรมการ |
| ๑.๑๗ ผู้แทนสื่อมวลชนท้องถิ่น จังหวัดระยอง | กรรมการ |
| ๑.๑๘ ผู้แทนโครงการกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล
เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | กรรมการ
และเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และดำรงตำแหน่งติดต่อกัน

ไม่เกิน ๒ วาระ

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ ประสานงานและกำกับดูแลให้โครงการฯ ดำเนินการโดยไม่ส่งผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อม
- ๒.๒ ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และประสานงานแก้ไขปัญหาสีเขียวสิ่งแวดล้อม
และข้อร้องเรียนของชุมชนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการฯ
- ๒.๓ พิจารณาและให้ข้อคิดเห็นต่อขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิด
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๔ เชิญบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูล คำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะ
ได้ตามความจำเป็น
- ๒.๕ ในกรณีที่มีการก่อสร้างและทดลองเดินเครื่อง ให้บริษัทฯ นำเสนอความก้าวหน้า
โครงการฯ ต่อคณะกรรมการฯ ตามความเหมาะสม
- ๒.๖ จัดให้มีการส่งเสริมความรู้ หรือเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม
ให้แก่ประชาชนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๗ พิจารณาจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อสังคมของโครงการฯ
ทั้งระยะสั้น ระยะยาว และแบบชั่วคราว ให้เหมาะสมกับชุมชน
- ๒.๘ พิจารณาการชดเชยและเยียวยา หากเป็นปัญหาที่พิสูจน์แล้วว่าเกิดจากการ
ดำเนินงานของโครงการฯ
- ๒.๙ จัดให้มีการอบรม ให้ความรู้ การดูงานภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่คำสั่งนี้มีผลใช้บังคับ
และในทุก ๒ ปี เพื่อเพิ่มเติมความรู้ใหม่หรือตามความเหมาะสม
- ๒.๑๐ กำหนดให้มีวาระการประชุมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง หรือมากกว่า หากมีเหตุ
จำเป็นเร่งด่วน เพื่อติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแผนมวลชนสัมพันธ์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ ๒๓๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท
พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ตามที่ได้มีคำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๓๓๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ลงวันที่
๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๒๒ จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม
ของกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ขึ้นใหม่ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ
ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด)	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุม มลพิษที่ ๑๓ หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๔ ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๖ นายกเทศมนตรีเทศบาลนครมาบตาพุด หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๗ นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองบ้านฉาง หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๘ นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลบ้านฉาง หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๙ กำนันเทศบาลตำบลบ้านฉาง หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๑๐ ประธานชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด จำนวน ๔ คน	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้แทนสื่อมวลชนท้องถิ่นจังหวัดระยอง	กรรมการ
๑.๑๒ ผู้แทนชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด จำนวน ๑๐ คน	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้แทนชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบ้านฉาง จำนวน ๒ คน	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้แทนชุมชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านฉาง จำนวน ๓ คน	กรรมการ

/๑.๑๕ ผู้แทน...

-๒-

๑.๑๕ ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็ก

กรรมการ

๑.๑๖ ผู้แทนบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

กรรมการ

และเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ติดต่อกันไม่เกิน ๒ วาระ
กรรมการอาจพ้นสภาพเมื่อตาย ลาออก ย้ายภูมิลำเนา หรือเมื่อพ้นสภาพจากพนักงานบริษัทหรือหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง หรือเมื่อขาดคุณสมบัติของกรรมการ หากมีกรรมการท่านใดพ้นสภาพตามเงื่อนไขข้างต้นจะต้อง
ดำเนินการคัดเลือกกรรมการท่านใหม่ทดแทนตามเงื่อนไขที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ประสานงานและกำกับ ดูแล ให้โครงการดำเนินการโดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๒.๒ ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และประสานงานแก้ไขปัญหาล้างสิ่งแวดล้อมและข้อร้องเรียน
ของชุมชนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการ

๒.๓ พิจารณาและให้ข้อคิดเห็นต่อขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อม ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ ในกรณีที่มีการก่อสร้างและทดลองเดินเครื่องจักร ให้บริษัทฯ นำเสนอความก้าวหน้า
ของโครงการต่อคณะกรรมการฯ ตามความเหมาะสม

๒.๕ จัดให้มีการส่งเสริมความรู้ หรือเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม
ให้แก่ประชาชนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๒.๖ พิจารณาจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคมของโครงการ
ทั้งระยะสั้น ระยะยาว และแบบชั่วคราว ให้เหมาะสมกับชุมชน

๒.๗ พิจารณาการชดเชยและเยียวยา หากเป็นปัญหาที่พิสูจน์แล้วว่าเกิดจากการดำเนินงาน
ของโครงการฯ

๒.๘ จัดให้มีการอบรม ให้ความรู้ และการศึกษาดูงานภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่คำสั่งนี้
มีผลใช้บังคับ และในทุก ๒ ปี เพื่อเพิ่มเติมความรู้ใหม่หรือตามความเหมาะสม

๒.๙ เชิญบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อมูล คำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะได้
ตามความจำเป็น

๒.๑๐ จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง หรือมากกว่านั้น หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน
เพื่อติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และแผนมวลชนสัมพันธ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก ข.39

เอกสารการประชุมคณะทำงานประสานงาน
ให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม



รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม
กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล

เรื่อง ประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
ครั้งที่ 1 / 2569
วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569
สถานที่ ณ ห้องประชุม 1 โรงงานโอเลฟินส์ 3 (GC 11) อาคารดับเพลิง ชั้น 2

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล

1.	[REDACTED]	นายช่าง 7	ประธานในที่ประชุม
		ผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด	รองประธานกรรมการ
2.	[REDACTED]	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
		ผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมและ	
		ควบคุมมลพิษที่ 13 (ชลบุรี)	
3.	[REDACTED]	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
		ผู้แทน สาธารณสุขจังหวัดระยอง	
4.	[REDACTED]	ผู้อำนวยการส่วนสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
		ผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ	
		สิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง	
5.	[REDACTED]	รองนายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองบ้านฉาง	กรรมการ
		ผู้แทน นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองบ้านฉาง	
6.	[REDACTED]	เลขานุการฯ นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลบ้านฉาง	กรรมการ
		ผู้แทน นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลบ้านฉาง	
7.	[REDACTED]	ผู้ช่วยกำนันตำบลบ้านฉางหมู่ที่ 7	กรรมการ
		ผู้แทน กำนันตำบลบ้านฉางหมู่ที่ 7	
8.	[REDACTED]	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลบ้านฉาง	กรรมการ
		ผู้แทน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลบ้านฉาง	

9.	[REDACTED]	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 2 ตำบลบ้านฉาง	กรรมการ
10.	[REDACTED]	ประธานชุมชนอิสลาม	กรรมการ
11.	[REDACTED]	ประธานชุมชนหนองแฟบ	กรรมการ
12.	[REDACTED]	ประธานชุมชนมาบตาพุด-ชากกลาง	กรรมการ
13.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
14.	[REDACTED]	ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็ก	กรรมการ
15.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
16.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
17.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
18.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
19.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
20.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
21.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบ้านฉาง	กรรมการ
22.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบ้านฉาง	กรรมการ
23.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบ้านฉาง	กรรมการ
24.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านฉาง	กรรมการ
25.	[REDACTED]	ผู้แทน สื่อมวลชนท้องถิ่น จังหวัดระยอง	กรรมการ
26.	[REDACTED]	กรรมการกิตติมศักดิ์	กรรมการ
27.	[REDACTED]	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานคุณภาพ	กรรมการและเลขานุการ
		ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	

กรรมการผู้ไม่มาประชุม

1.	[REDACTED]	ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ	ประธาน
		ตะวันออก (มาบตาพุด)	
2.	[REDACTED]	นายกเทศมนตรีนครมาบตาพุด	กรรมการ
3.	[REDACTED]	ผู้แทนชุมชนวัดมาบตาพุด	กรรมการ
4.	[REDACTED]	เจ้าอาวาสวัดหนองแฟบ	กรรมการ
5.	[REDACTED]	กรรมการกิตติมศักดิ์	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล (ผู้ติดตาม)

1.

เจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 13 (ชลบุรี)
2.

เจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 13 (ชลบุรี)
3.

นักวิชาการสาธารณสุข สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านฉาง

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล

1.

ผู้จัดการฝ่าย หน่วยงานอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
2.

ผู้จัดการส่วน หน่วยงานบริการสิ่งแวดล้อม
3.

ผู้จัดการส่วน หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์
4.

พนักงานชุมชนสัมพันธ์อาวุโส หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์
5.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานโอเลฟินส์ 4 (Olefins Plant 4)
6.

ผู้จัดการส่วน โรงงานเอชดีพีอี 2 (HDPE 2)
7.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานโอเลฟินส์ 2 (Olefins Plant 2)
8.

ผู้จัดการส่วน ท่าเทียบเรือและคลังผลิตภัณฑ์ (BTF & Jetty)
9.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานโอเลฟินส์ 3 (Olefins Plant 3)
10.

ผู้จัดการส่วน โรงงานแอลแอลดีพีอี 1
11.

ผู้จัดการส่วน โรงงานแอลแอลดีพีอี 2
12.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานแอลดีพีอี (LDPE)
13.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานเอชดีพีอี 1 (HDPE 1)
14.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานเอทิลีนออกไซด์และเอทิลีนไกลคอล (Ethylene Oxide/Ethylene Glycol) และโรงงานเอทานอลเอมีน (Ethanalamine)
15.

รักษาการผู้จัดการฝ่าย โรงงานโพลีสไตรีน (GC Styrenics)
16.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานฟีนอล (Phenol)
17.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานโพรพิลีนออกไซด์ (Propylene Oxide)

18.

ผู้จัดการฝ่าย โรงงานจีซี โพลีโอลส์ (GC Polyols)
19.

รักษาการผู้จัดการฝ่าย โรงงานจีซี-เอ็ม พีทีเอ (GC-M PTA)
20.

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาวุโสและอาชีวอนามัย บริษัท ไทยอีทอกซีเลท จำกัด (TEX)
21.

รองผู้จัดการโรงงาน บริษัท คูราเร่ จีซี แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ จำกัด (KGC) และบริษัท คูราเร่ แอดวานซ์ เคมิคอล จำกัด (KAC)
22.

วิศวกรสิ่งแวดล้อมอาวุโส หน่วยงานบริการสิ่งแวดล้อม
23.

วิศวกรสิ่งแวดล้อมอาวุโส หน่วยงานบริการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team (บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน))

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

วาระที่ 1: เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

หัวข้อ	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลา
1.1			เพื่อทราบ



รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม
กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล

เรื่อง ประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
ครั้งที่ 2 / 2569
วันที่ 29 เมษายน 2569
สถานที่ ณ ห้องประชุม 1 โรงงานโอเลฟินส์ 3 (GC 11) อาคารดับเพลิง ชั้น 2

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล

1.	[REDACTED]	ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด)	ประธานในที่ประชุม
2.	[REDACTED]	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ผู้แทน สาธารณสุขจังหวัดระยอง	กรรมการ
3.	[REDACTED]	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ ผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง	กรรมการ
4.	[REDACTED]	รองนายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองบ้านฉาง ผู้แทน นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองบ้านฉาง	กรรมการ
5.	[REDACTED]	เลขานุการฯ นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลบ้านฉาง ผู้แทน นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลบ้านฉาง	กรรมการ
6.	[REDACTED]	ผู้ช่วยกำนันตำบลบ้านฉางหมู่ที่ 7 ผู้แทน กำนันตำบลบ้านฉางหมู่ที่ 7	กรรมการ
7.	[REDACTED]	ผู้ช่วย ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลบ้านฉาง ผู้แทน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลบ้านฉาง	กรรมการ
8.	[REDACTED]	ผู้ช่วย ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 2 ตำบลบ้านฉาง ผู้แทน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 2 ตำบลบ้านฉาง	กรรมการ
9.	[REDACTED]	ประธานชุมชนหนองแฟบ	กรรมการ

10.	[REDACTED]	ประธานชุมชนมาบชวลิต-ซากกลาง	กรรมการ
11.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
12.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนวัดมาบตาพุด	
13.	[REDACTED]	ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็ก	กรรมการ
14.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
15.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
16.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
17.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
18.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
19.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลนครมาบตาพุด	กรรมการ
20.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบ้านฉาง	กรรมการ
21.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบ้านฉาง	กรรมการ
22.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองบ้านฉาง	กรรมการ
23.	[REDACTED]	ผู้แทน ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านฉาง	กรรมการ
24.	[REDACTED]	ผู้แทน สื่อมวลชนท้องถิ่น จังหวัดระยอง	กรรมการ
25.	[REDACTED]	กรรมการกิตติมศักดิ์	กรรมการ
26.	[REDACTED]	กรรมการกิตติมศักดิ์	กรรมการ
27.	[REDACTED]	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการผู้ไม่มาประชุม

1.	[REDACTED]	ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด	รองประธานกรรมการ
2.	[REDACTED]	ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษ ที่ 13 (ชลบุรี)	กรรมการ
3.	[REDACTED]	นายกเทศมนตรีนครมาบตาพุด	กรรมการ
4.	[REDACTED]	ประธานชุมชนอิสลาม	กรรมการ
5.	[REDACTED]	เจ้าอาวาสวัดหนองแฟบ	กรรมการ

1. ██████████ นักวิชาการสาธารณสุข สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านฉาง

1.		ผู้จัดการส่วน หน่วยงานบริการสิ่งแวดล้อม
2.		ผู้จัดการส่วน หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์
3.	ภณ	พนักงานชุมชนสัมพันธ์ หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์
4.		ผู้จัดการส่วน SHE โรงงานโอเลฟินส์ 1 (Olefins Plant 1)
5.		ผู้จัดการส่วน โรงงานเอชดีทีอี 2 (HDPE 2)
6.		ผู้จัดการส่วน โรงงานโอเลฟินส์ 2 (Olefins Plant 2)
7.		ผู้จัดการส่วน ท่าเทียบเรือและคลังผลิตภัณฑ์ (BTF & Jetty)
8.		ผู้จัดการฝ่าย โรงงานโอเลฟินส์ 3 (Olefins Plant 3)
9.		ผู้จัดการฝ่าย โรงงานแอลแอลดีทีอี 1, 2
10.		ผู้จัดการฝ่าย โรงงานแอลดีทีอี (LDPE)
11.		ผู้จัดการส่วน โรงงานเอชดีทีอี 1 (HDPE 1)
12.		ผู้จัดการฝ่าย โรงงานเอทิลีนออกไซด์และเอทิลีนไกลคอล (Ethylene Oxide/Ethylene Glycol) และโรงงานเอทานอลเอมีน (Ethanolamine)
13.		รักษาการผู้จัดการฝ่าย โรงงานโพลีไสตรีน (GC Styrenics)
14.		ผู้จัดการฝ่าย โรงงานฟีนอล (Phenol)
15.		ผู้จัดการฝ่าย โรงงานโพรพิลีนออกไซด์ (Propylene Oxide)
16.		ผู้จัดการส่วน โรงงานจีซี โพลีออลส์ (GC Polyols)
17.		รักษาการผู้จัดการฝ่าย โรงงานจีซี-เอ็ม พีทีเอ (GC-M PTA)
18.		ผู้จัดการฝ่ายคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม บริษัท ไทยอีทอกซีเลท จำกัด (TEX)
19.		CSR & Administration Section Manager บริษัท ครุาเร่ จีซี แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ จำกัด (KGC) และบริษัท ครุาเร่

ผู้ช่วยเลขานุการ

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

หัวข้อ	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลา
1.1			เพื่อทราบ

การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล ครั้งที่ 1 / 2569
ณ ห้องประชุม 1 โรงงานโอเลฟินส์ 3 (GC 11) อาคารดับเพลิง ชั้น 2 วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล ครั้งที่ 2 / 2569
ณ ห้องประชุม 1 โรงงานโอเลฟินส์ 3 (GC 11) อาคารดับเพลิง ชั้น 2 วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2569

ภาคผนวก ข.40

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



คำสั่ง บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ที่ กม.0019 / 2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

ประจำพื้นที่ สาขาที่ 11 โรง LDPE และโรง LLDPE

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 จึงมีคำสั่ง ดังนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกคำสั่งบริษัทฯ ที่ กม. 025/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำพื้นที่ สาขาที่ 11 โรง LDPE และโรง LLDPE ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2567

ข้อ 2. ให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำพื้นที่ สาขาที่ 11 โรง LDPE และโรง LLDPE ประกอบด้วย

- | | | |
|----|---|---------------|
| 1. | [REDACTED] | ประธานกรรมการ |
| | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานโพลิเมอร์ | |
| | ผู้แทนฝ่ายระดับบริหาร | |
| 2. | [REDACTED] | กรรมการ |
| | ผู้จัดการฝ่าย หน่วยงานผลิต LDPE | |
| | ผู้แทนฝ่ายระดับบังคับบัญชา | |
| 3. | [REDACTED] | กรรมการ |
| | ผู้จัดการฝ่าย หน่วยงานผลิต LLDPE | |
| | ผู้แทนฝ่ายระดับบังคับบัญชา | |
| 4. | [REDACTED] | กรรมการ |
| | ผู้จัดการส่วน หน่วยงาน SHE-Olefins 3 | |
| | ผู้แทนฝ่ายระดับบังคับบัญชา | |
| 5. | [REDACTED] | กรรมการ |
| | พนักงานปฏิบัติการผลิต หน่วยงานผลิต LDPE | |
| | ผู้แทนลูกจ้าง หน่วยงานผลิต P-LD-OP | |

-2-

- | | | |
|----|---|---------------------|
| 6. | [REDACTED] | กรรมการ |
| | พนักงานปฏิบัติการผลิต หน่วยงานผลิต LLDPE | |
| | ผู้แทนลูกจ้าง หน่วยงานผลิต P-LL-OP1 | |
| 7. | [REDACTED] | กรรมการ |
| | หัวหน้างานปฏิบัติการซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้า โรง LDPE | |
| | ผู้แทนลูกจ้าง หน่วยงานบำรุงรักษา P-MN-EM | |
| 8. | [REDACTED] | กรรมการ |
| | หัวหน้างานปฏิบัติการซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้า โรง LLDPE | |
| | ผู้แทนลูกจ้าง หน่วยงานบำรุงรักษา P-MN-EM | |
| 9. | [REDACTED] | กรรมการและเลขานุการ |
| | วิศวกรความปลอดภัย หน่วยงาน SHE-Olefins 3 | |
| | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ | |

ข้อ 3. ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาผู้มีความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้น ในสถานประกอบกิจการนั้น ในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้างหัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 จนครบกำหนดตามวาระในวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2571 หรือจนกว่าจะมีคำสั่งทดแทน

ตั้ง ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2569



ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ

ภาคผนวก ข.41

นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม
และความต่อเนื่องทางธุรกิจ



นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย
สิ่งแวดล้อม และความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) มุ่งมั่นสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจเคมีภัณฑ์ ระดับสากล ที่ผสานนวัตกรรม และเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อก้าวไปสู่การเป็นองค์กรต้นแบบที่พัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และมีพันธะสัญญาในการพัฒนา ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความต่อเนื่องทางธุรกิจ อย่างต่อเนื่อง โดยนโยบายฉบับนี้ ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร พนักงาน บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ผู้ค้าและผู้รับเหมาทุกคน ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงข้อปฏิบัติระดับสากล
2. บริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร ด้วยเครื่องมือการบริหารคุณภาพ การจัดการความรู้และการเพิ่มผลผลิต เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าและพัฒนานวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. บริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันอันตราย ความเจ็บป่วยจากการทำงาน ความสูญเสียจากอุบัติเหตุการบาดเจ็บ ความเสียหายต่อทรัพย์สิน และส่งเสริมความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Safety) และสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย B-CAREs รวมทั้งการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management: PSM) เพื่อดูแลห่วงโซ่ความปลอดภัยของทุกคน
4. ตระหนักถึงภัยคุกคามด้านความมั่นคงและกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อปกป้องชีวิต ทรัพย์สิน ข้อมูลและความต่อเนื่องทางธุรกิจขององค์กร
5. ใส่ใจในเรื่องอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และส่งเสริมให้ทุกคนมีสุขภาพที่ดี และมีความสุขในการทำงาน
6. ชี้นำ ประเมิน วิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อป้องกัน และบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ และคงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ โดยมีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการทั้งด้านพลังงาน อากาศ น้ำและการจัดการของเสีย รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทานตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) คงไว้ซึ่งการเพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจกและขีดความสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพ

-2-

ภูมิอากาศมุ่งสู่เป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2593 และมุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม โดยการเผยแพร่และสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมขององค์กร

ผู้บริหาร พนักงาน บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ผู้ค้า และผู้รับเหมาทุกคนจะต้องมีความรับผิดชอบในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ และเป็นแบบอย่างในการพัฒนาและสร้างไว้ซึ่งระบบการจัดการคุณภาพความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและความต่อเนื่องทางธุรกิจ มีการสนับสนุนทรัพยากรอย่างเหมาะสมเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ผู้ค้า และผู้รับเหมาทุกคนมีส่วนร่วมในการนำนโยบายไปปฏิบัติ ผ่านการฝึกอบรม รวมถึงสื่อสารให้เกิดความร่วมมือภายในและระหว่างองค์กร เพื่อความยั่งยืนขององค์กรต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2565



ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

ภาคผนวก ข.42

ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมการแจกจ่ายอุปกรณ์ PPE



PTT Global Chemical Public Company Limited

Technical Safety and PSM

P-(Q-TS)-008

Personal Protective Equipment

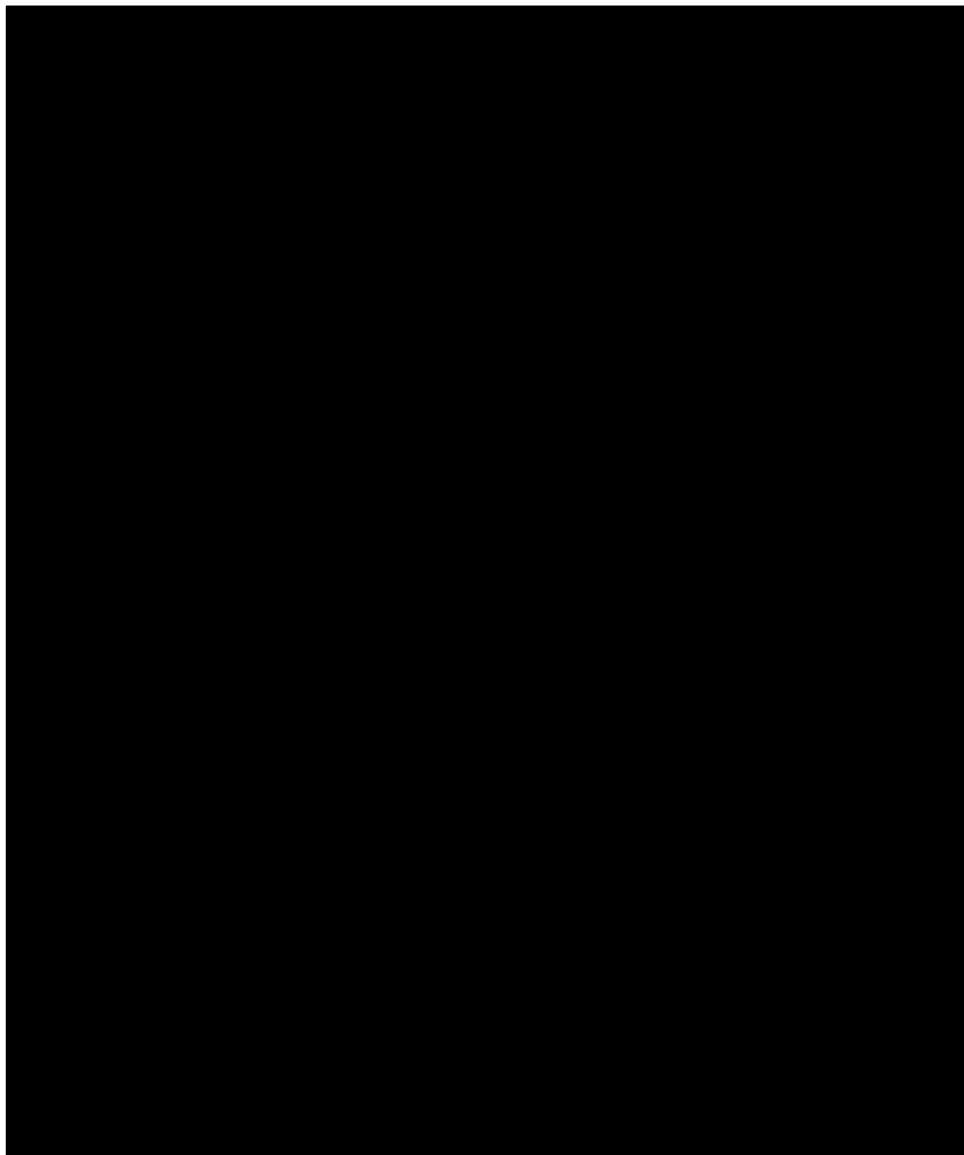
Edition records

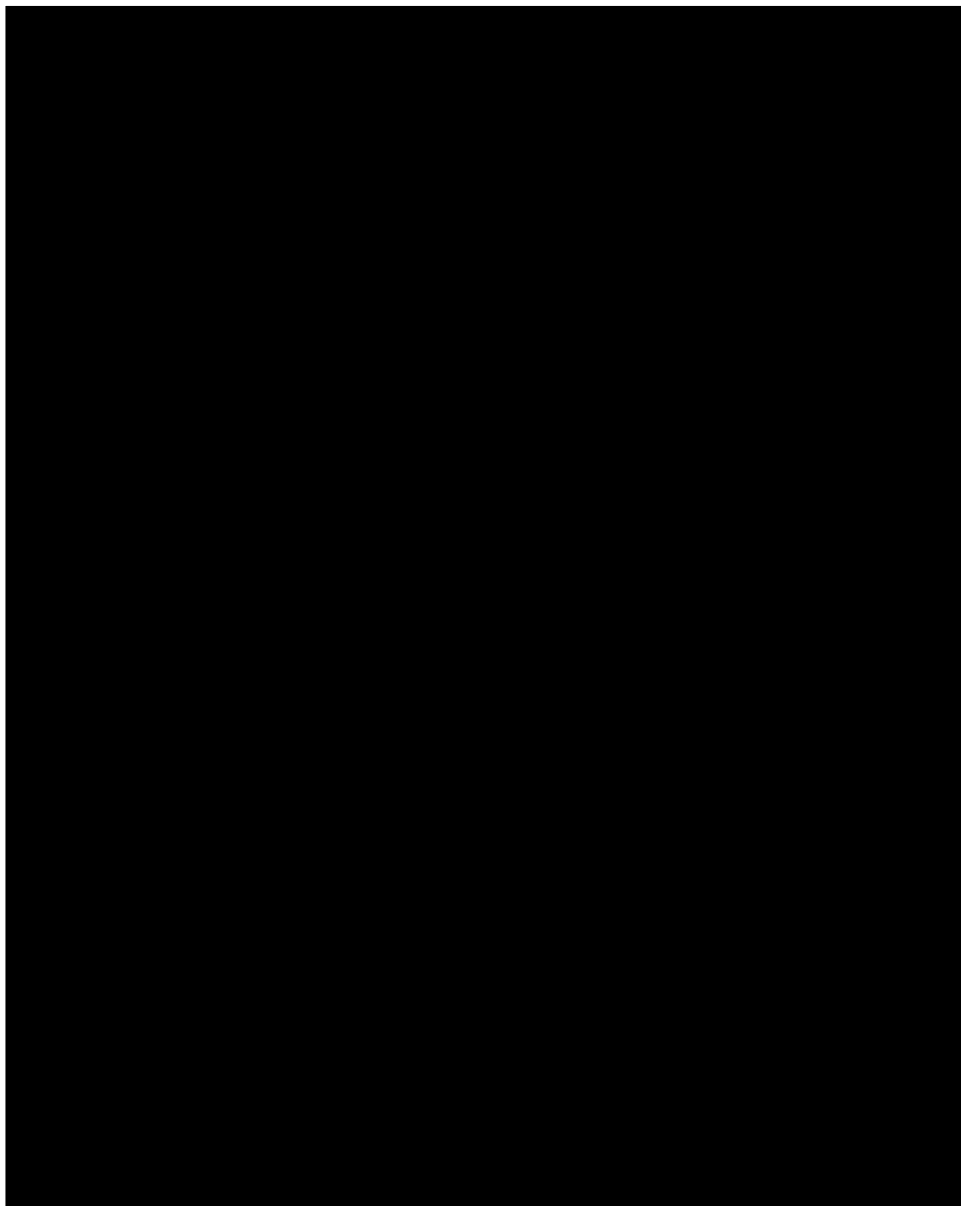
KPI Measure	Description / Calculation	Target (unit)
-------------	---------------------------	---------------

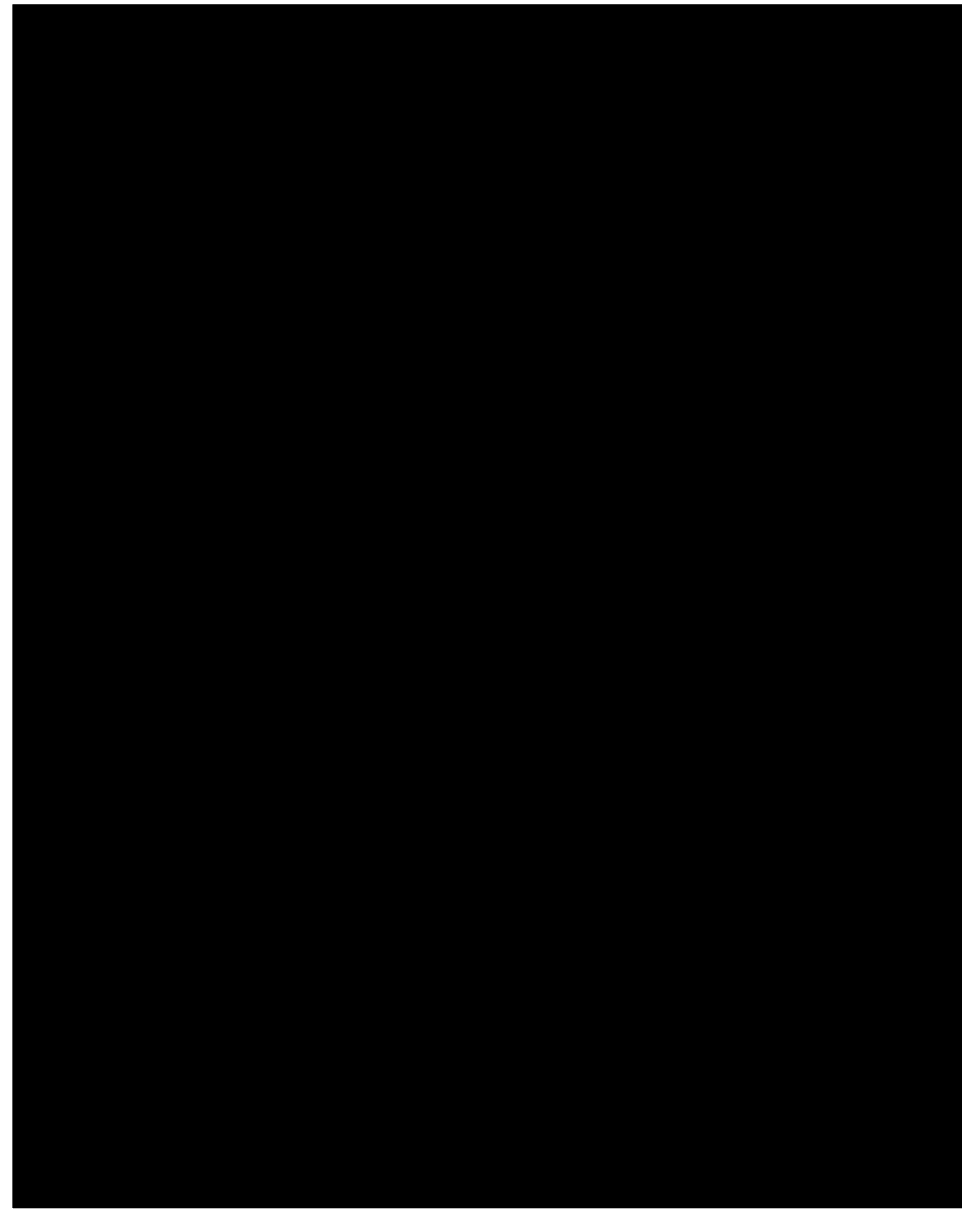
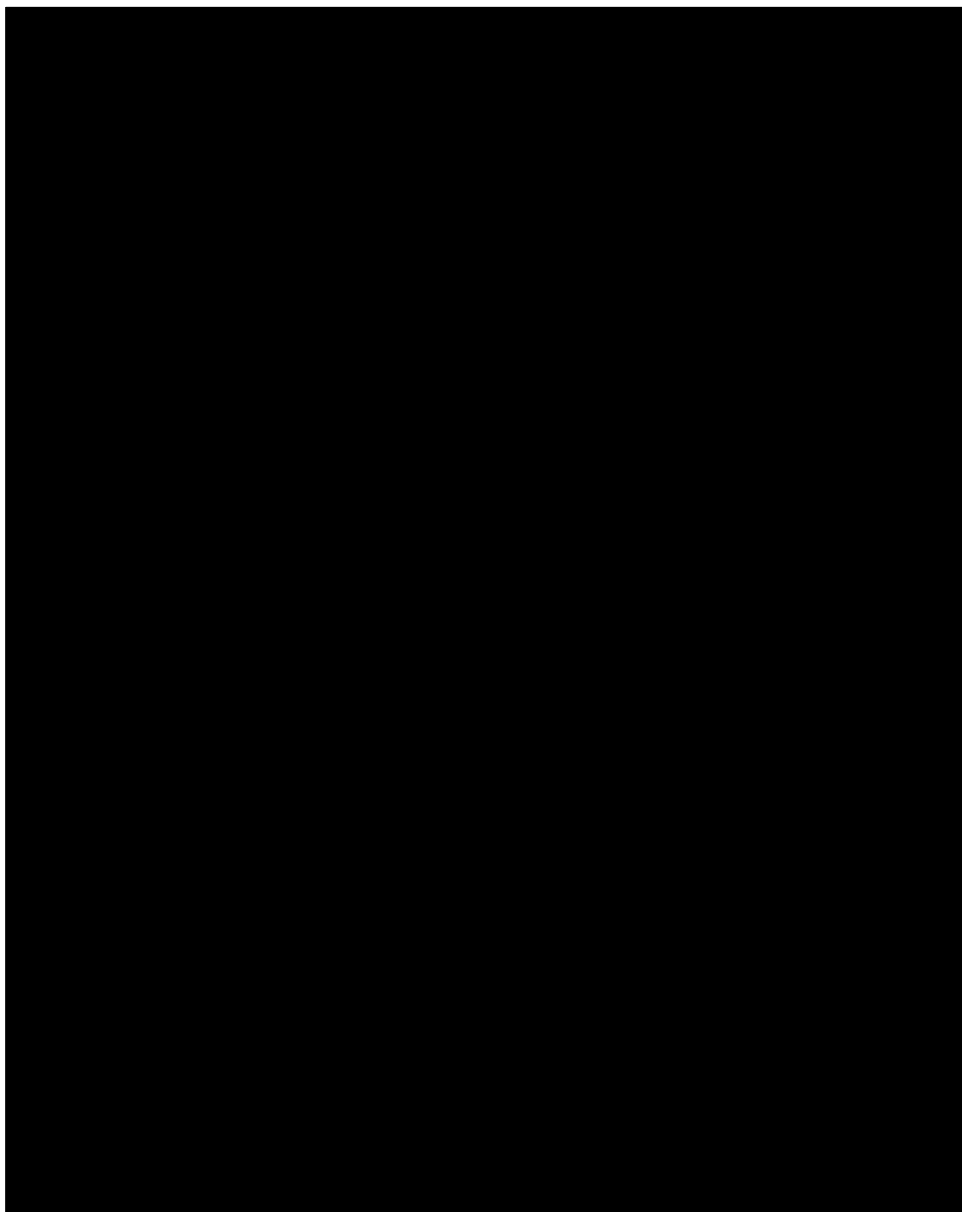
--	--	--

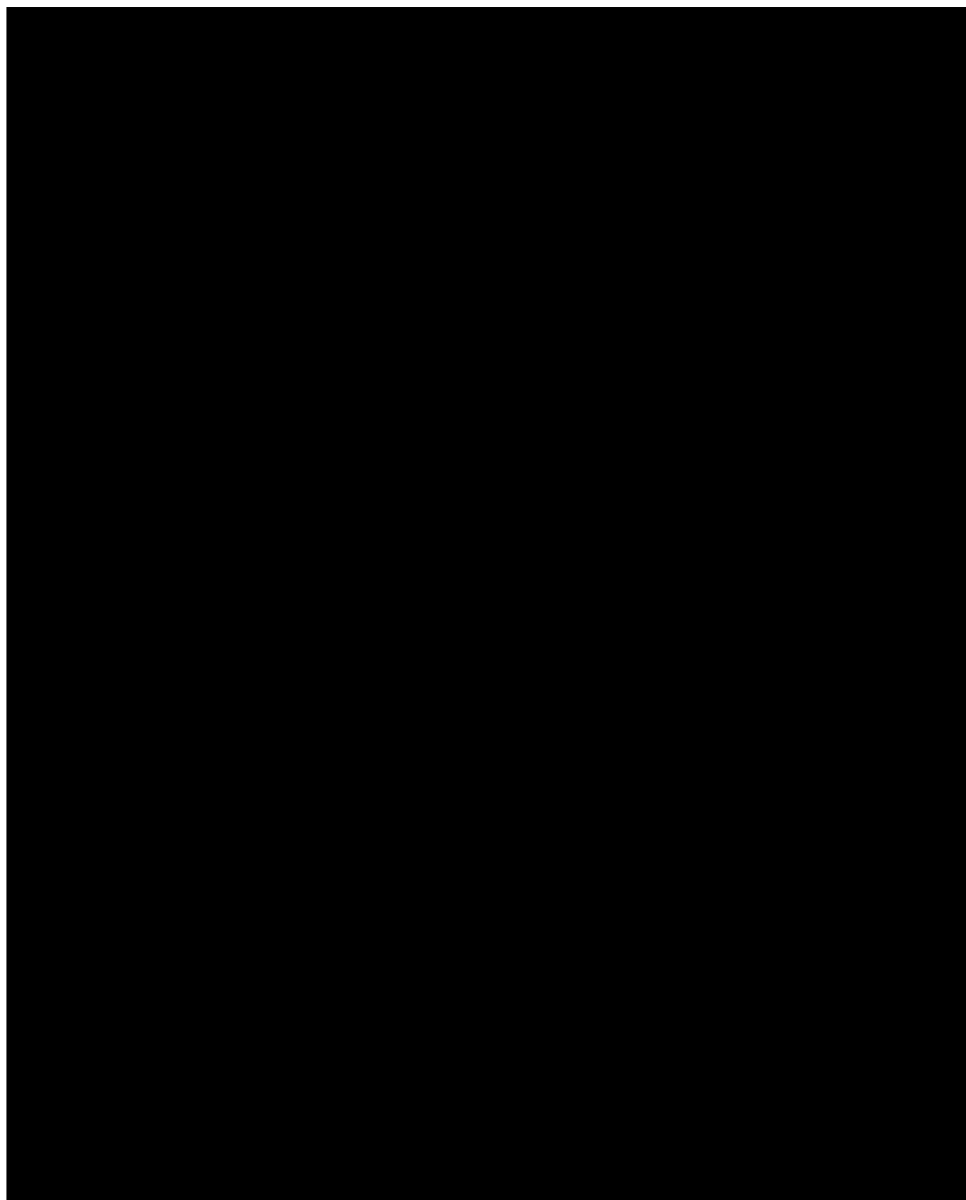
	PTT Global Chemical Public Company Limited	P-(Q-TS)-008: Personal Protective Equipment
---	---	---

--

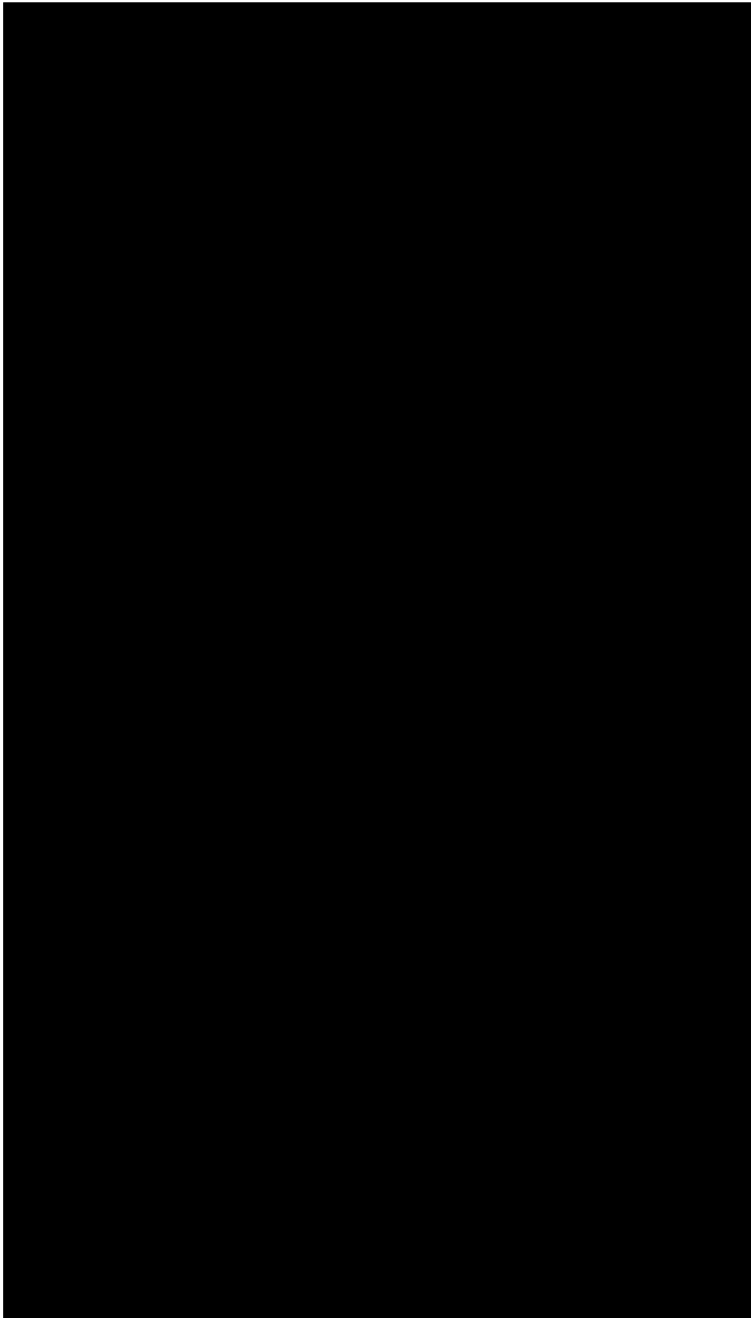
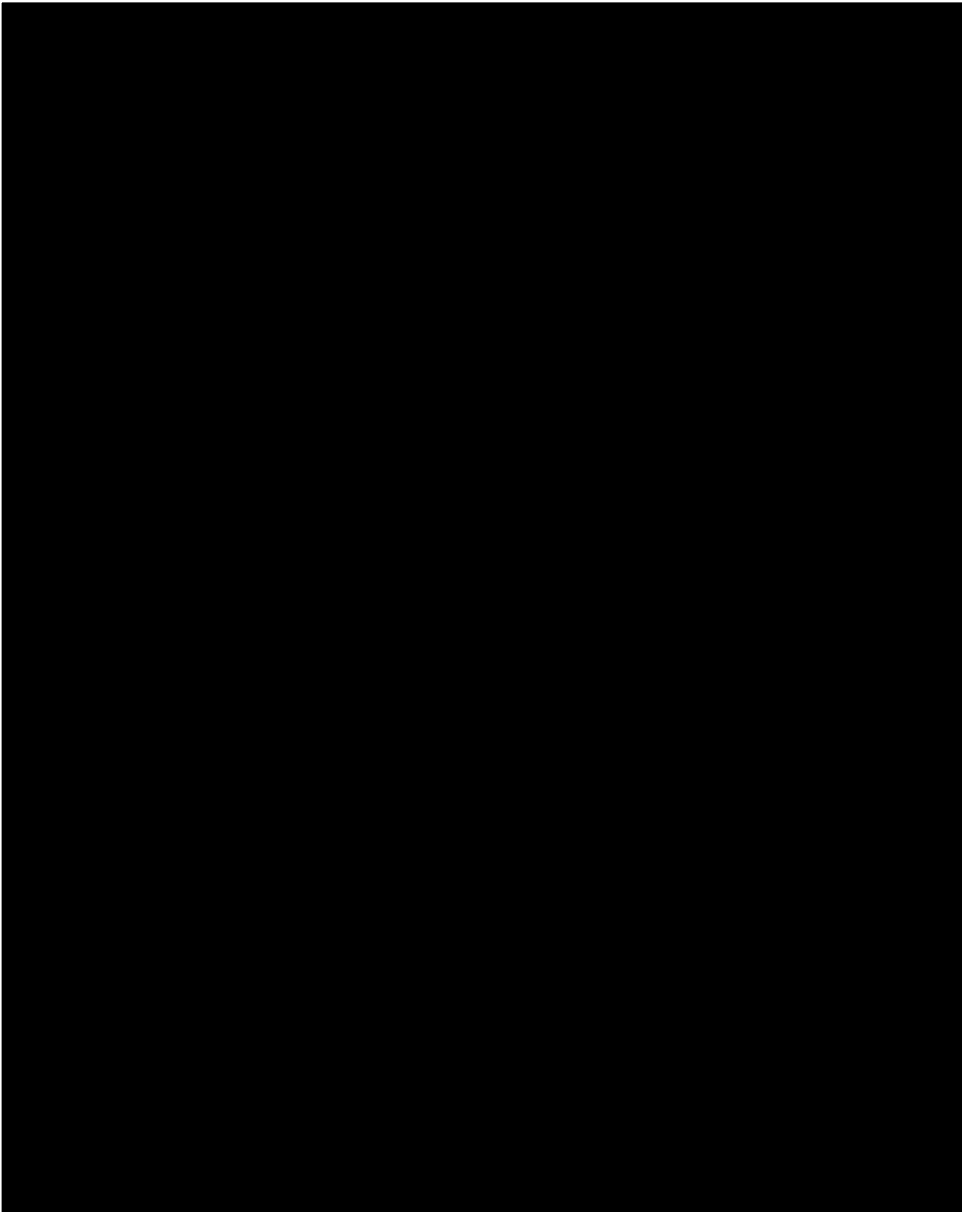


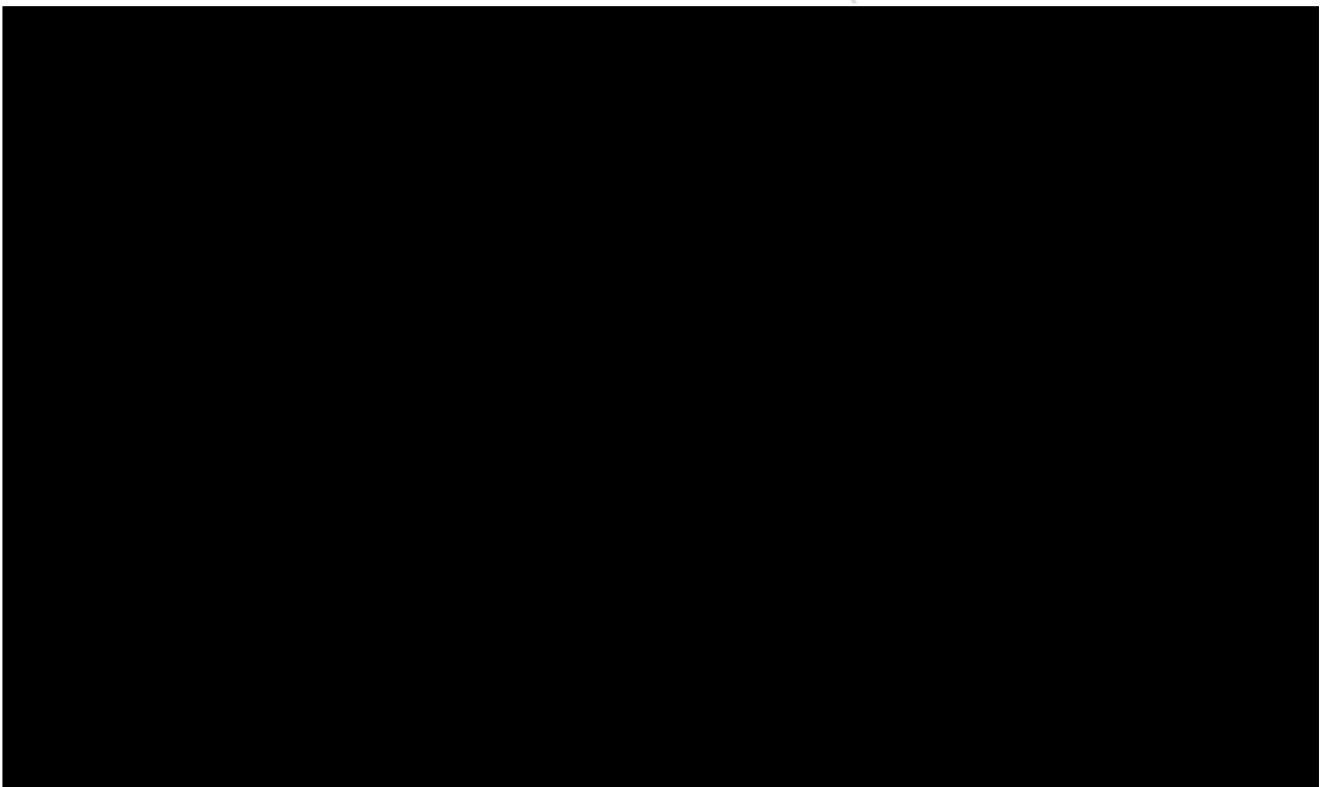


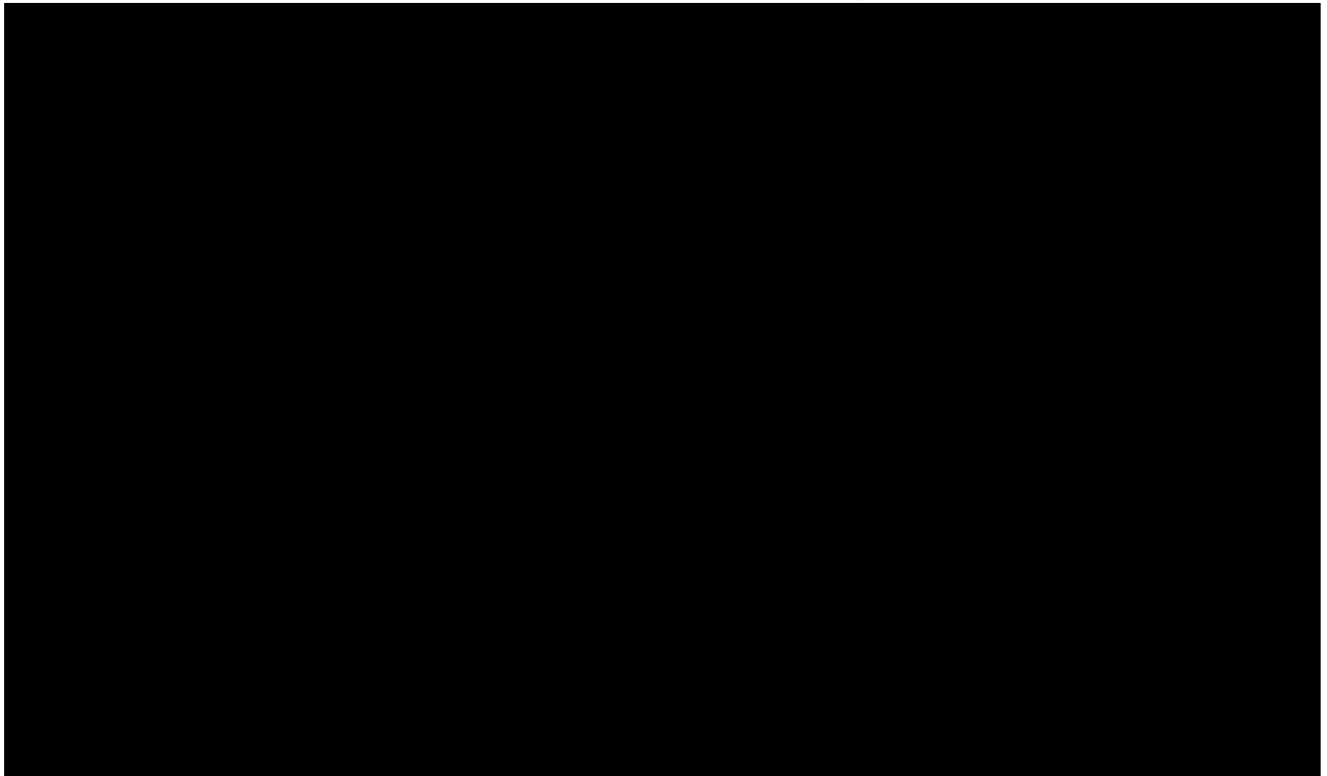
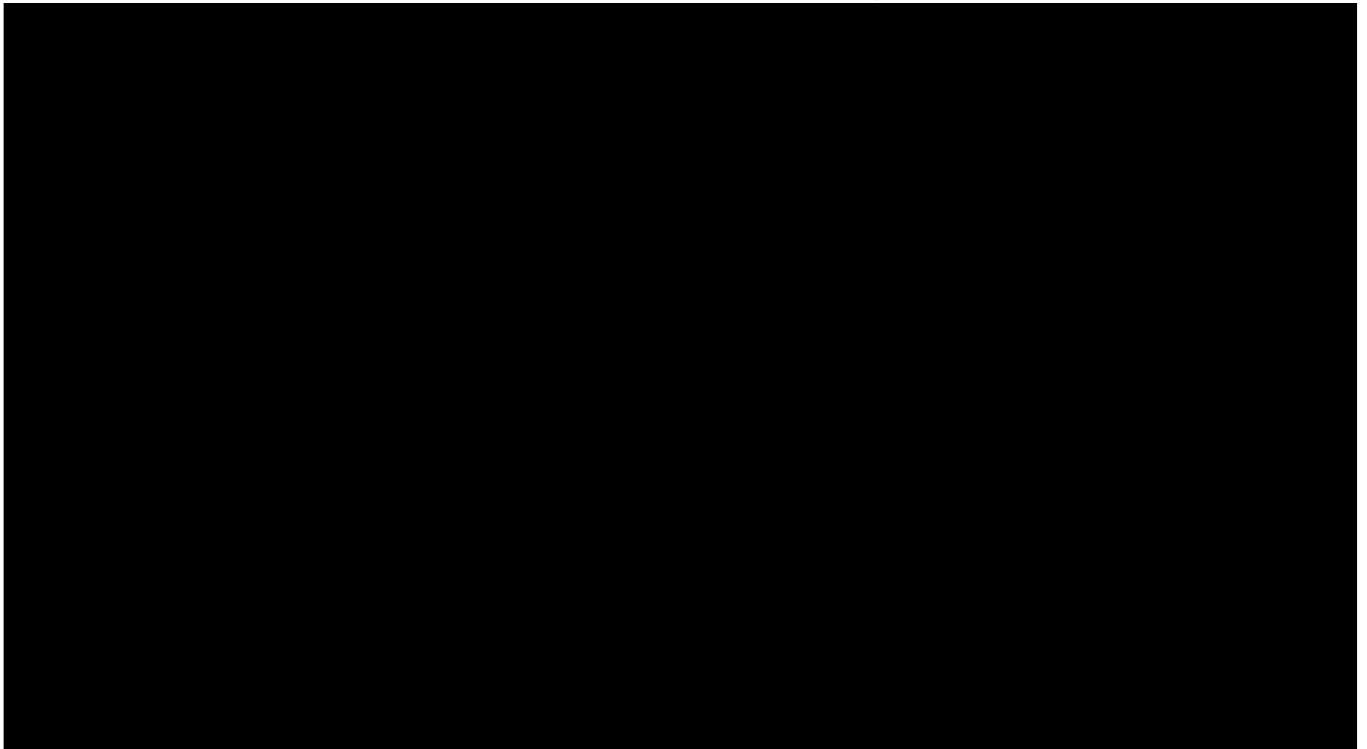


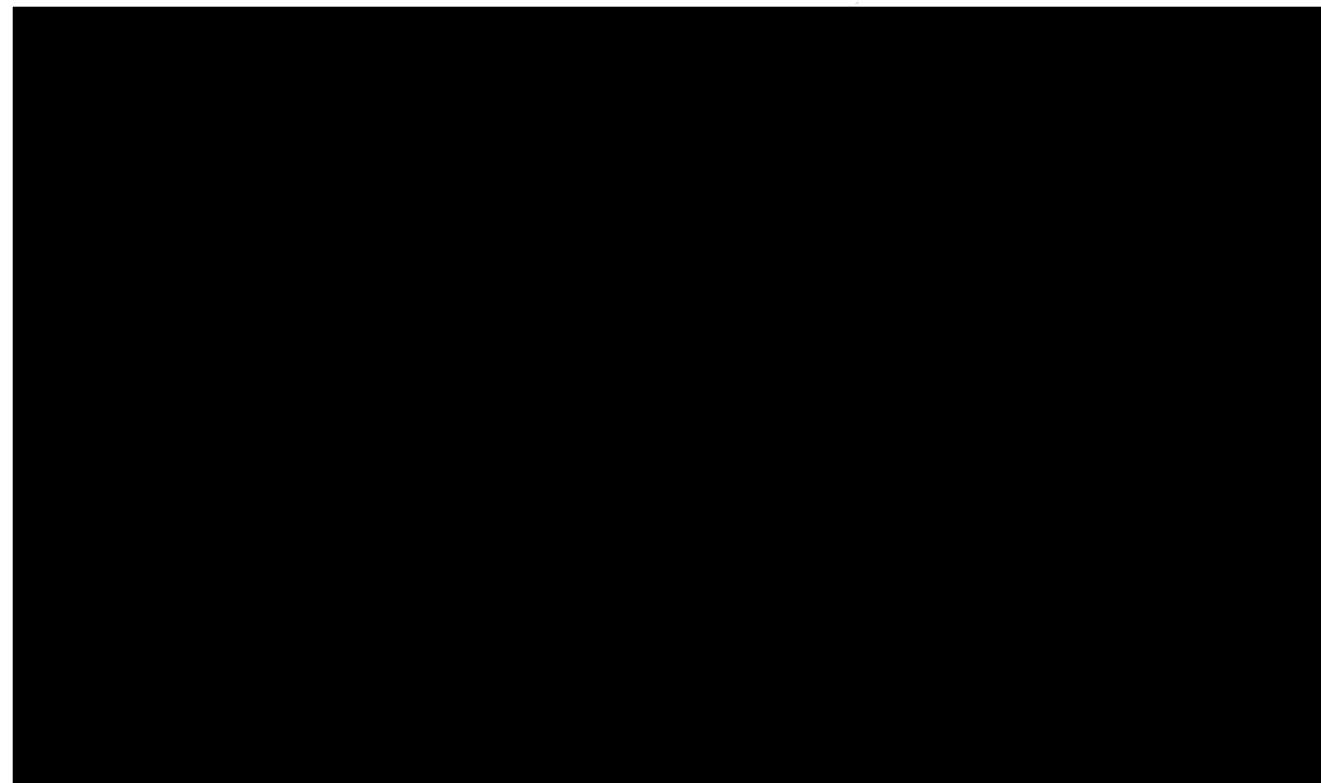
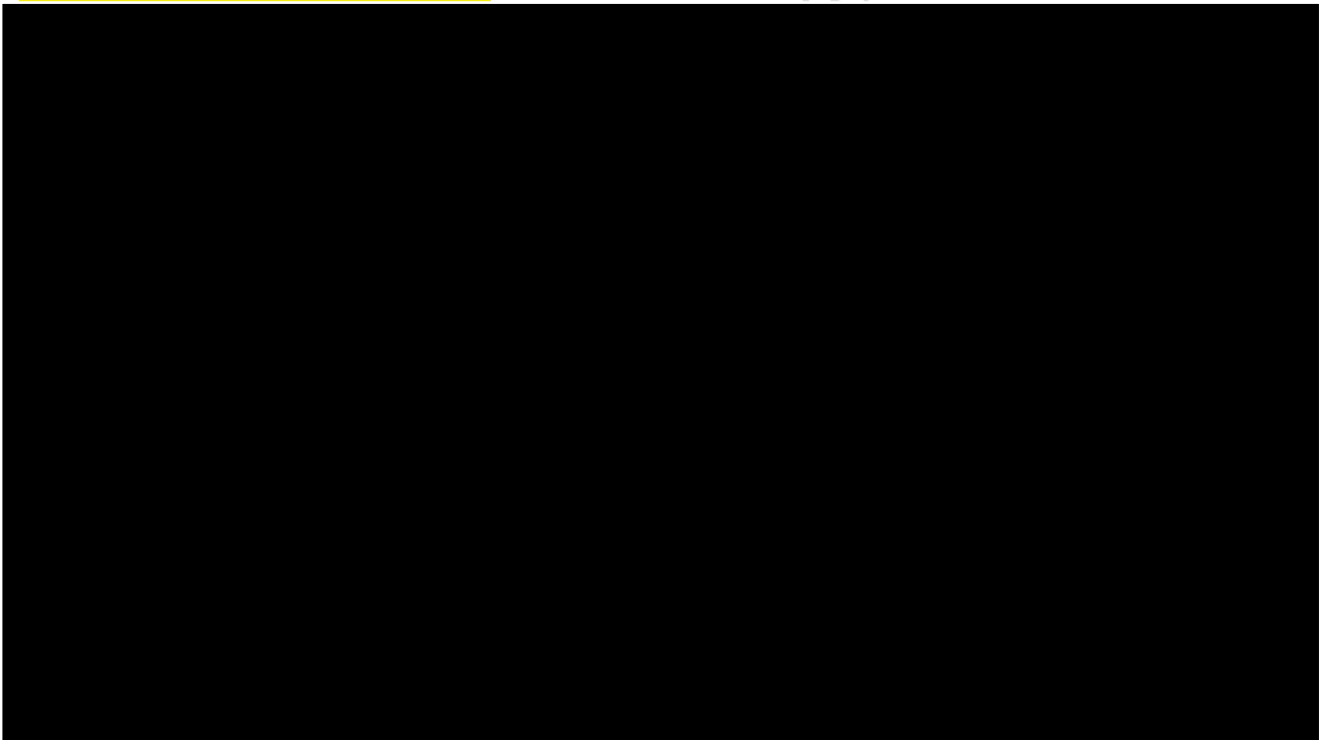


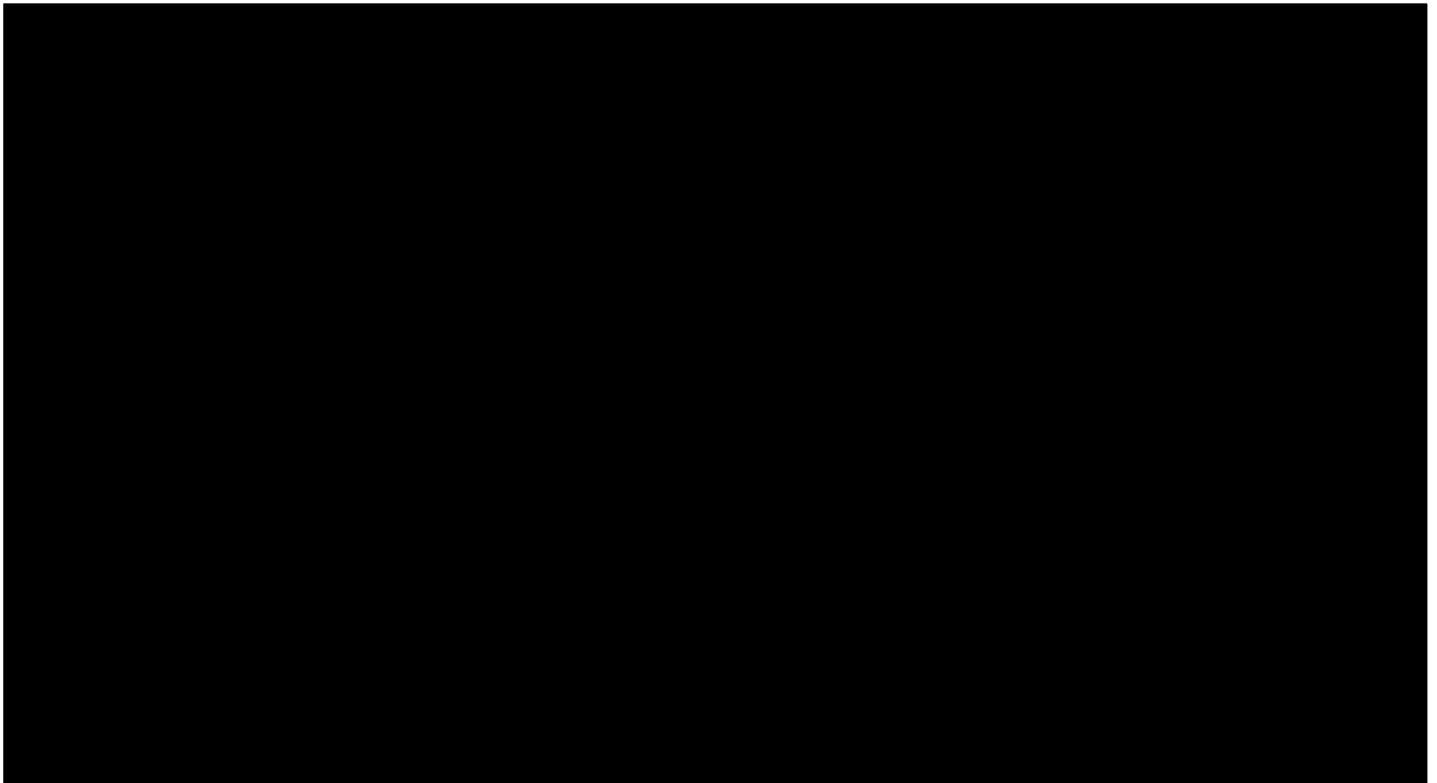
mentioned review/advis.

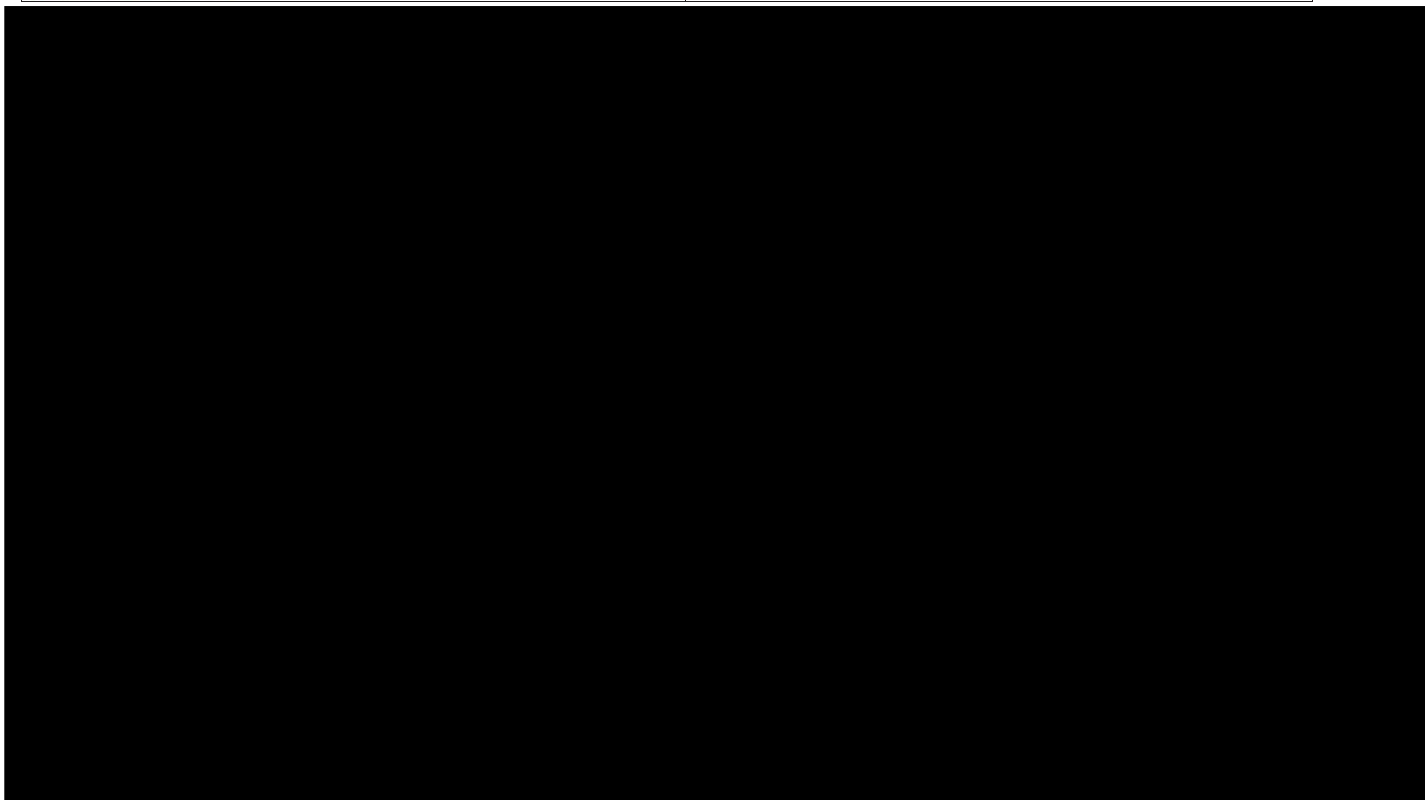
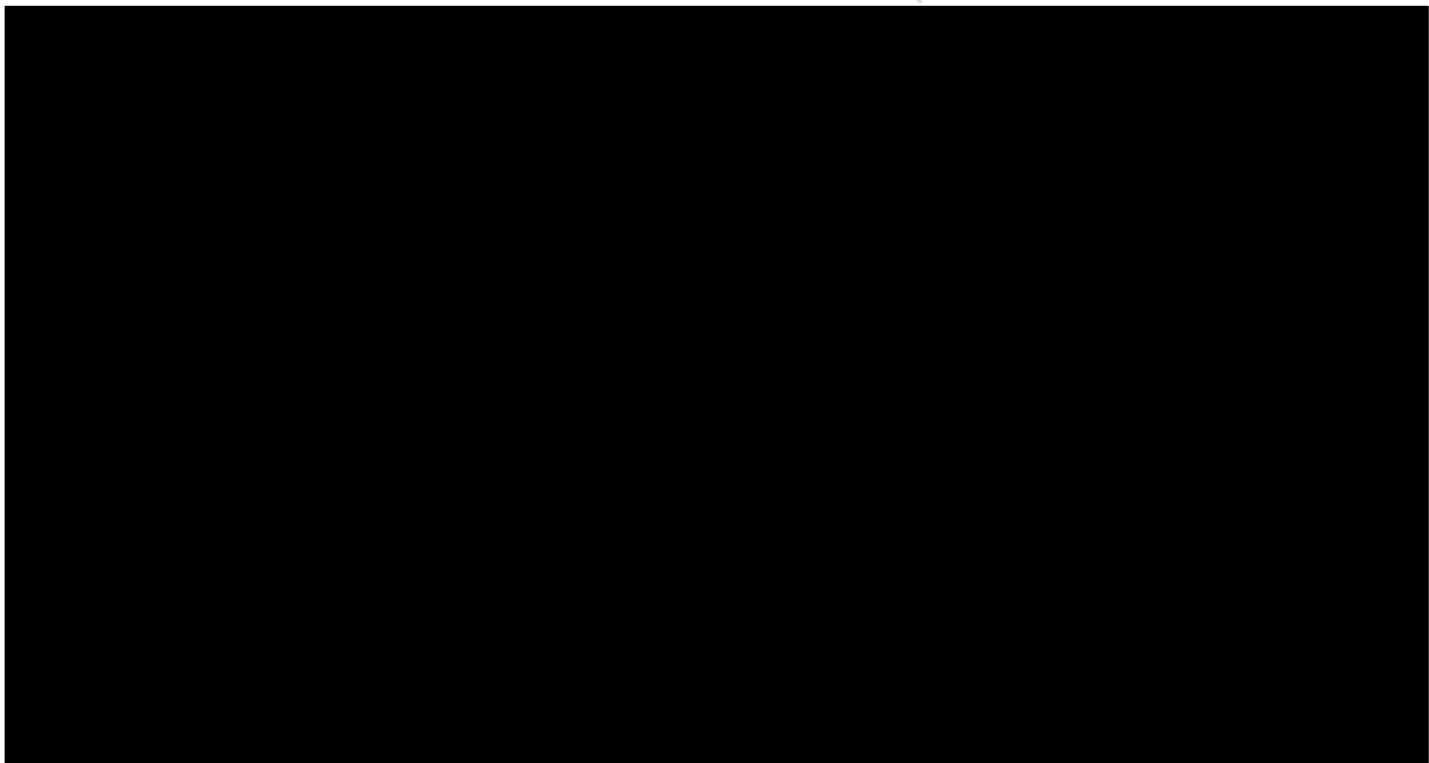


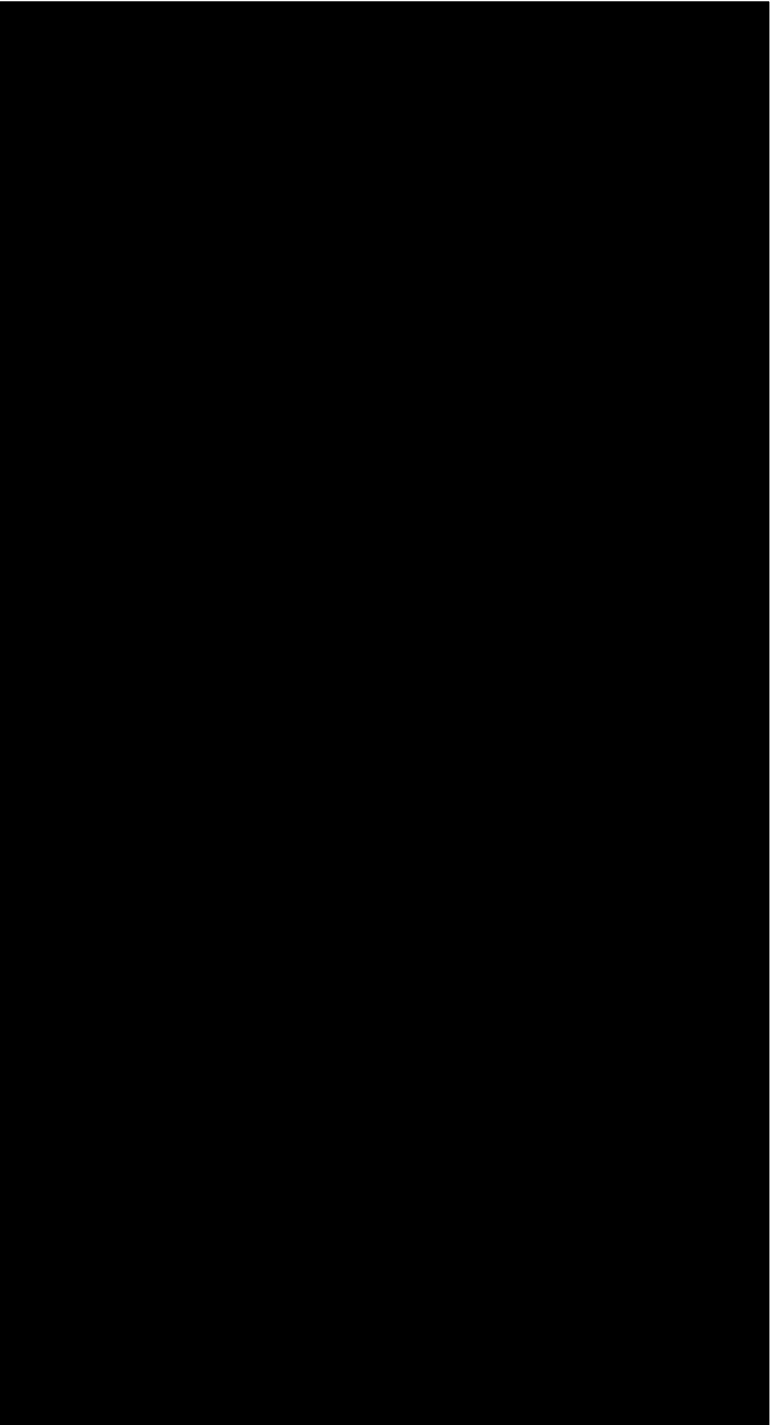
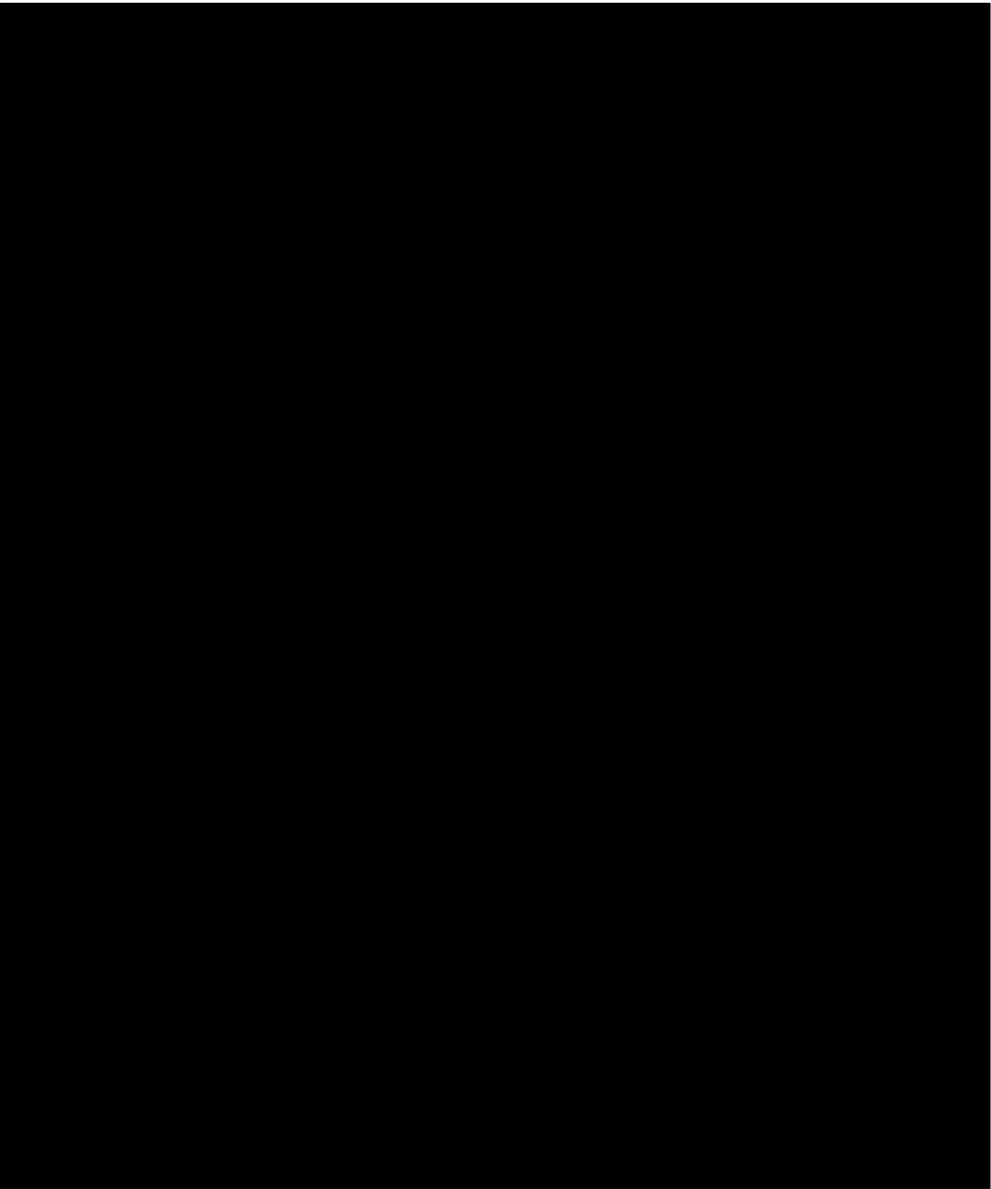


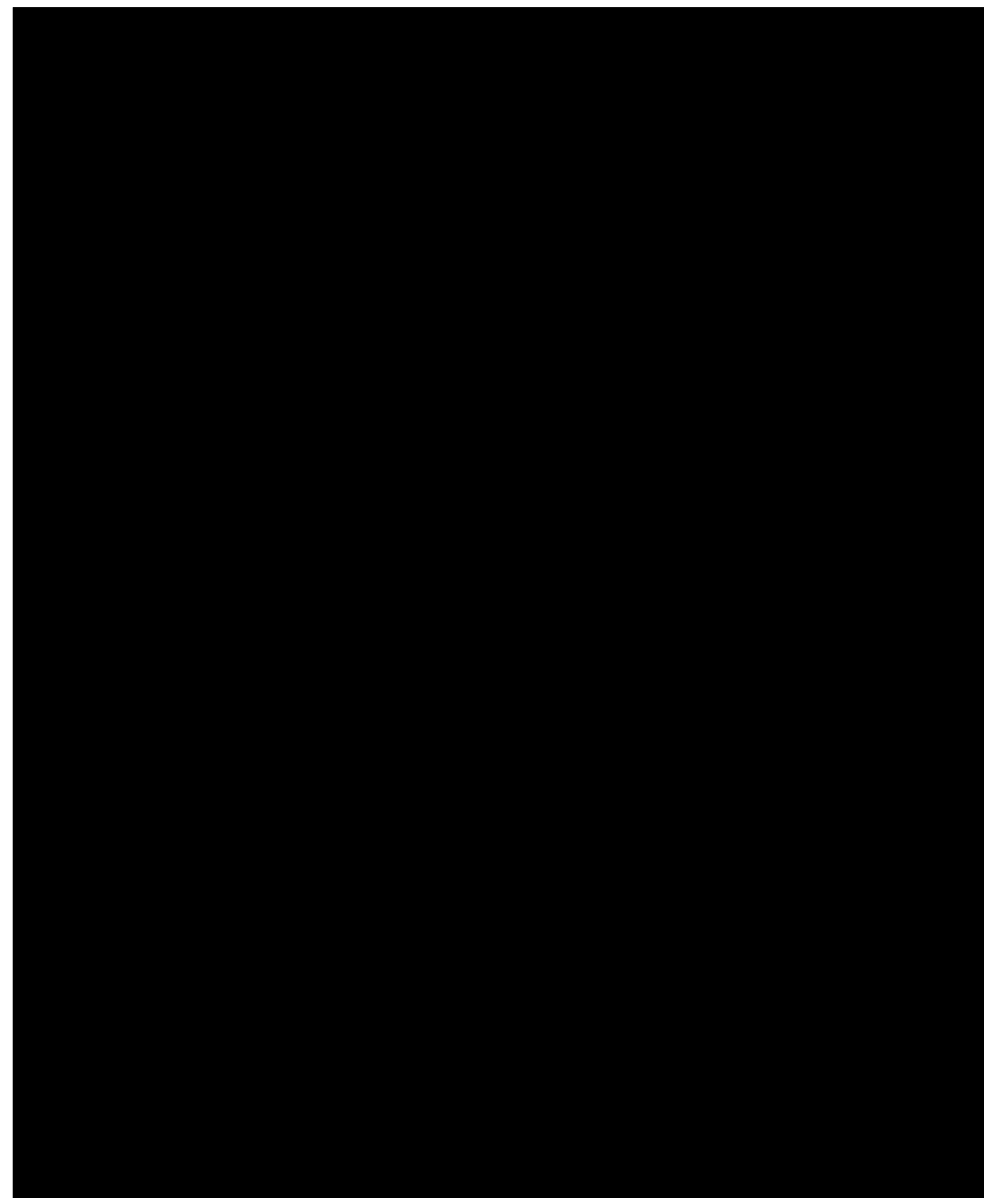
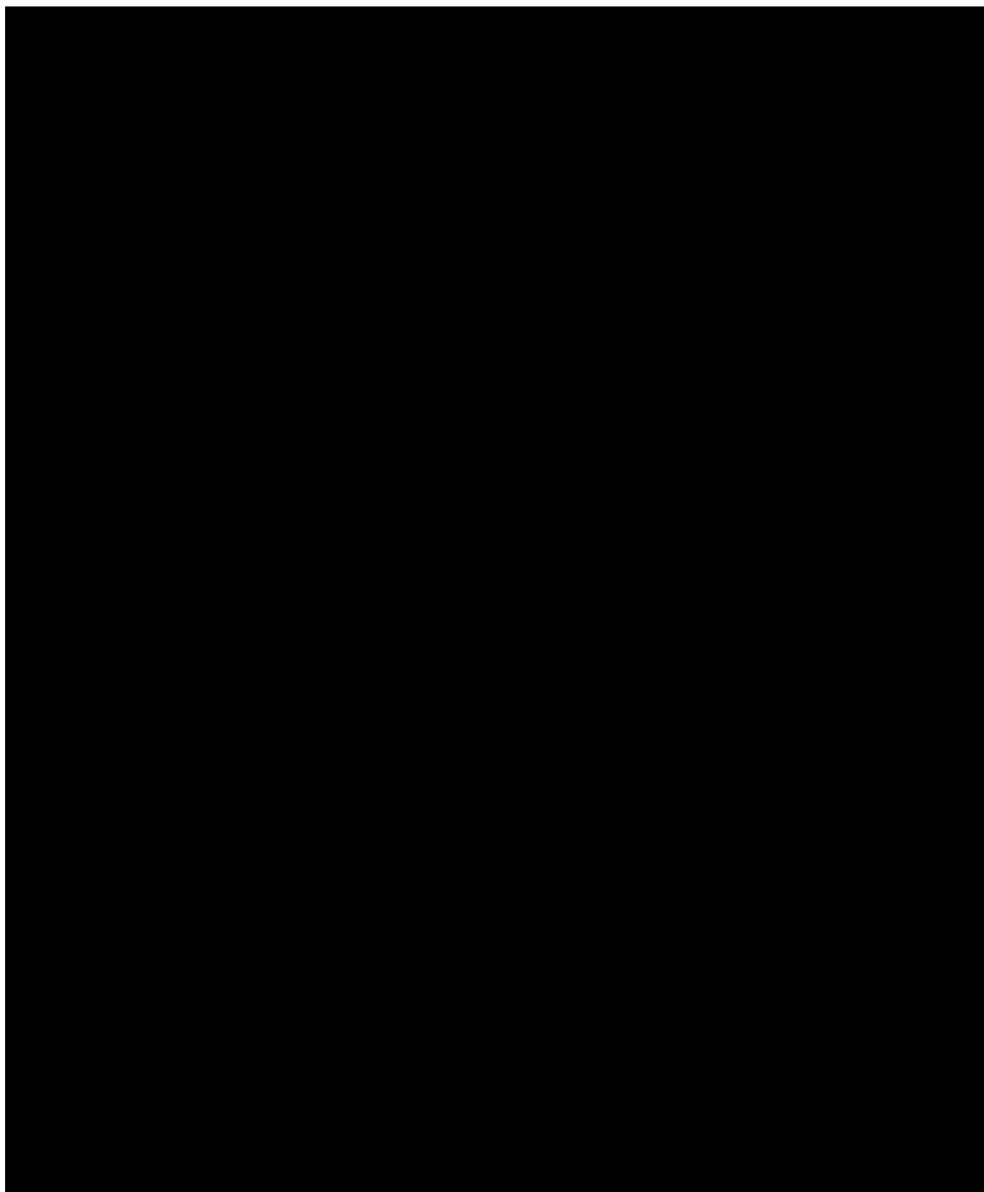






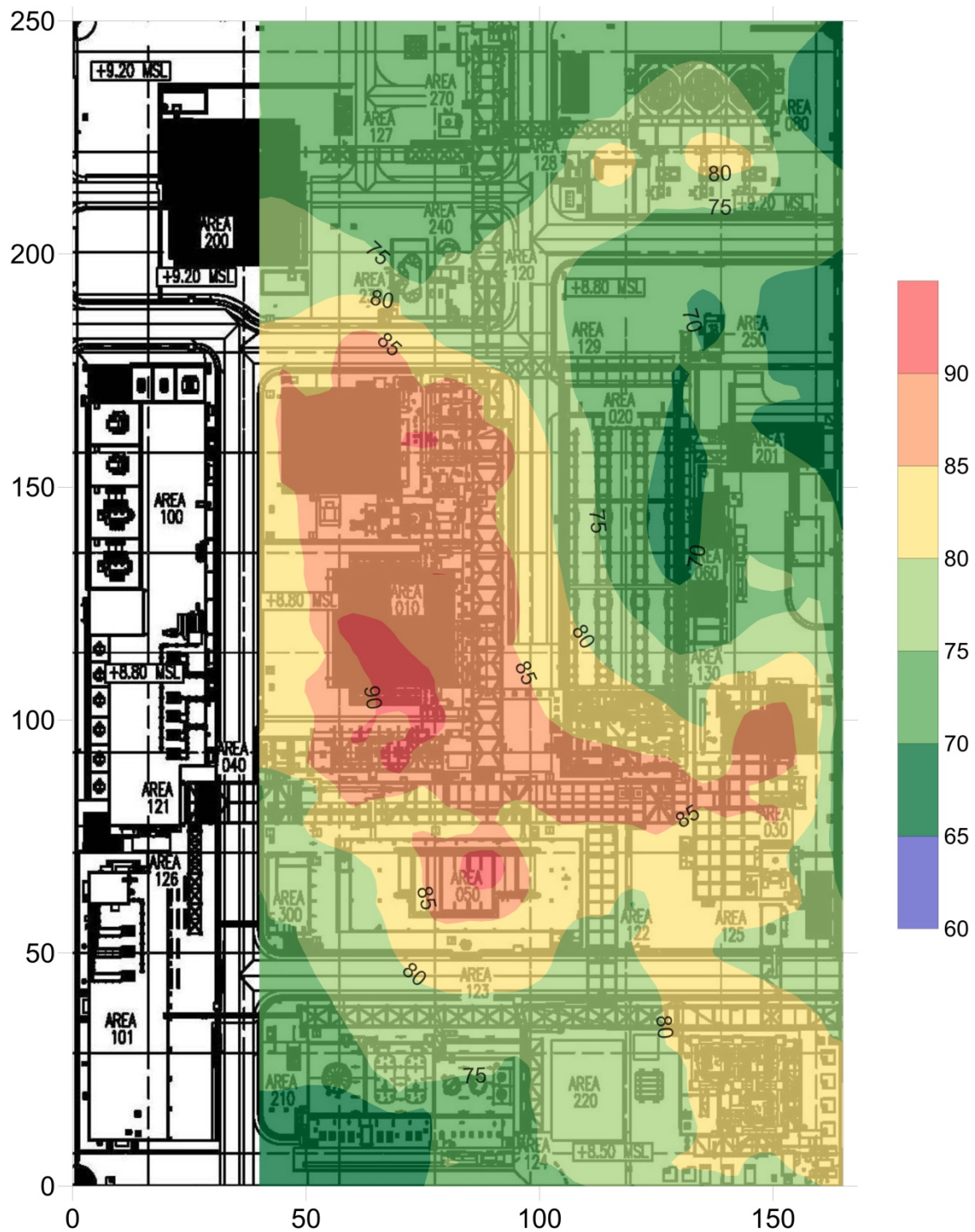






ภาคผนวก ข.43

Noise Contour Map



แผนที่เส้นชั้นแสดงค่าระดับเสียง (Noise Contour Map)

โรงงานแอลดีพีอี บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

วันที่ 11 เมษายน พ.ศ.2568



ภาคผนวก ข.44

เอกสารการอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน



วันนี้...เราพร้อมก้าวไปด้วยกัน สู่จุดหมายที่ยิ่งใหญ่กว่าเดิม
Chemistry for Better Living
GC...เคมีที่เข้าถึงทุกความสุข

มาทำความรู้จัก GC กัน



วันนี้เรามาทำอะไรกัน?
ทำไปทำไม?

เมื่อเช้านี้

ใครทำหน้าที่พอก่อนมาทำงาน ?

พวกเราทำอะไรให้ลูกบ้าง ?



ทำไมต้องให้ความสำคัญกับเรื่อง Safety



ระเบียบในการอบรม

สำหรับผู้เข้าอบรมผ่าน Microsoft Team



ปิดไมค์ ขณะมีการนำเสนอ



แชท หากเสียงไม่ชัดเจน สามารถระบุสิ่งที่ต้องการสอบถามในช่อง Chat



เปิดกล้องตลอดเวลา ในการอบรมและสอบ



หยุดพัก 15 นาที



กรุณางดใช้เครื่องมือสื่อสาร



ขออนุญาตบันทึกข้อมูลภาพเพื่อประกอบหลักฐานในการอบรมขณะทำงานอบรม

ต้อง กำหนดให้มีผู้ประสานงาน 1 ท่านเข้าร่วมการอบรมผ่านออนไลน์

การปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

การควบคุมข้อมูลอ่อนไหว

เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 GC จึงได้ขอให้ทุกท่านลงนามในหนังสือให้ความยินยอมเก็บใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมใช้ ดังนี้

1. ข้อมูลสุขภาพ

✓ เพื่อการดูแลความปลอดภัยด้านสุขภาพของท่านในระหว่างการปฏิบัติงานในพื้นที่ GC

2. ภาพจำลองใบหน้า

✓ เพื่อการรักษาความปลอดภัย และ ตรวจสอบการอนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ GC

การควบคุมข้อมูลการบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิด

1. เพื่อควบคุมการเข้าอาคารสถานที่ ตลอดจนเพื่อสังเกตการณ์ ป้องกัน และตรวจสอบการเข้าอาคารและสถานที่
2. เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ลูกค้า ผู้รับเหมา คู่ค้า ผู้มาติดต่อ
3. เพื่อควบคุมการเข้าถึงและรักษาความปลอดภัยแหล่งเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลของบริษัทฯ
4. เพื่อตรวจสอบด้านความปลอดภัยและดูแลรักษาความปลอดภัยระหว่างการปฏิบัติงาน



พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

- ให้นายจ้าง มีหน้าที่ **จัดและดูแล** สถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

- นายจ้างต้องจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และลูกจ้างต้องสวมใส่และดูแลรักษาอุปกรณ์ดังกล่าว



โทษ จำคุก 1 ปี หรือปรับ 4 แสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ



ZERO ICU

ตระหนักถึง
Zero ICU
ในทุกการตัดสินใจ
ก่อนลงปฏิบัติงาน

I Incident อุบัติเหตุ เป็นศูนย์	C Complaint ร้องเรียน เป็นศูนย์	U Unplanned Shutdown หยุดเดินเครื่อง นอกแผน เป็นศูนย์
--	--	---

ทุกๆ คนทำให้ถูกต้องทุกๆ ครั้ง เพื่อทำให้เกิดความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน



หลักสูตรอบรม ความปลอดภัยเบื้องต้น (Basic Safety Training)



ทำตามกฎ มีวินัย
ไม่ปลอดภัย...พวกเราไม่ทำ

วันที่ปรับปรุงล่าสุด 16/07/2024

วัตถุประสงค์ของการอบรม



รู้อันตรายและตระหนัก ว่าจะเกิดขึ้นจากการทำงาน



วิธีการป้องกันอันตราย



เมื่อ**เกิดอุบัติเหตุ**ต้องปฏิบัติตัวอย่างไร



กรณี**เกิดเหตุฉุกเฉิน**จะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร



วัฒนธรรมความปลอดภัย **B-CARES**

**เพราะความปลอดภัย
เป็นเรื่องของเรา
เพื่อนร่วมงาน และ
ครอบครัว**



**เพื่อป้องกันความสูญเสีย
ที่จะเกิดขึ้นกับตัวเรา**



สารเคมี อันตรายในพื้นที่ GC

1. ก๊าซ/ ของเหลวไวไฟ

น้ำมันดิบ, แก๊ส LPG

อันตราย: ไวไฟสูง, ระเบิด, ไฟไหม้

ผลกระทบ: สาธารณชน ทำให้ปวดศีรษะ



2. ก๊าซพิษ

ไฮโดรเจนซัลไฟด์(ก๊าซไข่เน่า) แอมโมเนีย

อันตราย: สูดคมสลด เสียชีวิตทันที



สารเคมี อันตรายในพื้นที่ GC

3. สารกัดกร่อน

กรด ค่าง

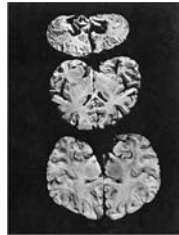
อันตราย: กัดกร่อนต่อผิวหนังรุนแรง
ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรง และทำลายดวงตา



4. โลหะหนัก

ปรอท, สารหนู

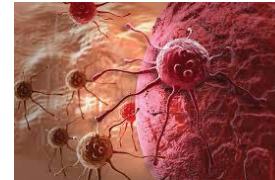
อันตราย: พิษสะสมในร่างกายระยะยาว
โรคทางระบบประสาทส่วนกลาง , มะเร็ง



5. สารก่อมะเร็ง

เบนซีน

อันตราย: อาจก่อให้เกิดมะเร็ง



สารเคมี อันตรายในพื้นที่ GC

สัญลักษณ์ความรุนแรงจากอันตรายของ
สารเคมีตามมาตรฐาน NFPA 704



หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เข้าใจ และ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด ของ GC อยู่เสมอ

2. แจ้ง หัวหน้า เมื่อพบเห็น สิ่งที่ไม่ปลอดภัย

วัตถุประสงค์ของการอบรม



รู้อันตรายและตระหนัก ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน



วิธีการป้องกันอันตราย



เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องปฏิบัติตัวอย่างไร



กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร



วัฒนธรรมความปลอดภัย B-CAREs

เพราะความปลอดภัย
เป็นเรื่องของเรา
เพื่อนร่วมงาน และ
ครอบครัว



กฎระเบียบความปลอดภัย

- 1.กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป
- 2.กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules)
- 3.แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

1. ต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยตามที่ GC กำหนด

บัตรประจำตัวผู้รับเหมา

แต่ละช่องบนบัตรบอกอะไรบ้าง



รูปถ่ายเจ้าของบัตร

1

กลุ่มงานที่อบรม

และวันหมดอายุ

สัญญาจ้างงาน (PO)

6



อายุบัตรอ้างอิงตามอายุการอบรม Basic Safety 2 ปี

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

2. ระเบียบการใช้บัตร

- ✓ ต้องพกบัตรตลอดเวลา
- ✓ ห้ามใช้บัตรผู้อื่น หรือใช้แทนกัน
- ✓ ห้ามปลอมแปลง เลียนแบบบัตร

หมายเหตุ: หากฝ่าฝืนจะ **Blacklist** มิให้ทำงานภายใน GC Group ได้

บัตรทักษะ: Skill Assessment

- ☐ Scaffolding (นั่งร้าน)
- ☐ Welding & Cutting (เชื่อม ตัด)
- ☐ High Pressure Water Jet (น้ำแรงดันสูง)



GTC ปกป้อง ความปลอดภัย			
รหัสนี้ พก 00MK14700			
บริษัท NPC			
Safety Competency Record			
Basic Safety 14/03/2025	PTW Req 31/12/2026	PTW Sup 31/12/2026	
CF NO	CF Sup NO	CF Rescue NO	
Health Check NO	Crane Oper NO	Crane Sup NO	
Crane Rigger NO	Crane Signal NO	Forklift NO	
SAFETY NO	Photographer NO	Cut/Grind NO	
SCBA NO	HPWJ NO	RSO NO	
Scaffolding NO	SF Inspector NO	Welder NO	

3. ห้าม นำไฟแช็ค ไฟแช็คไฟฟ้า โทรศัพท์มือถือ หรืออุปกรณ์จุดไฟเข้าพื้นที่หวงห้าม



- ไม่ขีดไฟ ไฟแช็ค
- ไฟฉาย
- โทรศัพท์มือถือ
- กล้องถ่ายรูป
- วิทยุ หรือเครื่องเล่นเทป
- วิทยุติดตามตัว

4. ห้าม นอนหลับในเขตพื้นที่หวงห้าม



5. ห้าม ผู้มีอายุต่ำกว่า 18 ปีเข้ามาทำงานใน GC

6. ห้าม พกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาในเขตพื้นที่ GC



7. ห้าม เล่นการพนัน หยกล้อ และทะเลาะวิวาทกัน



8. ห้ามนำสัตว์เข้ามา และ ห้ามให้อาหารสัตว์

แจ้งเจ้าหน้าที่เมื่อพบเจอในพื้นที่ GC (หมา แมว ลิง รวมไปถึงสัตว์มีพิษ) งด งด งด เป็นต้น)

9. ห้าม นำอาหารและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์/ชุกำลังเข้าพื้นที่หวงห้าม

10. สูบบุหรี่ ในพื้นที่ ที่กำหนดเท่านั้น



11. ห้าม นำหรือเสพ สารเสพติดทุกชนิด

รวมถึงกัญชา ฝิ่น และกระท่อม ในพื้นที่ของ GC

โดยจะมีการสุ่มตรวจโดยไม่แจ้งล่วงหน้า



12. การดำเนินการกรณีเหตุลักทรัพย์

- เมื่อพบผู้กระทำความผิดในพื้นที่ GC Group จะส่งดำเนินคดีทุกกรณี เป็นคดีอาญา

13. การบริหารจัดการเพื่อป้องกันภัยจาก Drone

- ห้ามบินโดรนในพื้นที่ GC Group ก่อนได้รับอนุญาต



14. ข้อกำหนดการใช้ยานพาหนะ

1. ให้ความร่วมมือในการตรวจยานพาหนะหากมีการร้องขอจากเจ้าหน้าที่ รปภ.



2. ห้าม ยานพาหนะเครื่องยนต์ใช้เชื้อเพลิง เบนซิน (Gasoline) เครื่องยนต์เชื้อเพลิงก๊าซ NGV, LPG และเชื้อเพลิงร่วม เข้าพื้นที่หวงห้าม

3. จำกัดความเร็วของยานพาหนะ

พื้นที่หวงห้าม



พื้นที่ควบคุม



4. ปฏิบัติตามป้ายจราจรในพื้นที่



4. ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับรถตลอดเวลา

5. จอดยานพาหนะห่างจากหัวจ่ายน้ำดับเพลิงหรืออุปกรณ์ฉุกเฉินอื่น ๆ อย่างน้อย 5 เมตร

6. ยานพาหนะ ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพแล้วติดสติ๊กเกอร์อนุญาตให้ใช้งานก่อน

****ห้ามบรรทุกคนนั่งท้ายกระบะรถ**



อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสุรินทร์

15. ข้อกำหนดการใช้ยานพาหนะในพื้นที่กระบวนการผลิต

1. ต้องได้รับใบอนุญาต Hot Work Permit ทำงานจากฝ่ายผลิต

2. มีถังดับเพลิง มีน้ำหนักไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ (Fire Rating = 10A40B)

3. ต้องสวม Exhaust Spark Arrestor ที่ท่อไอเสียก่อนเข้าพื้นที่หวงห้าม (มีตะแกรงครอบท่อ)

4. การจอดรถยนต์ในเขตกระบวนการผลิต ไม่จอดในบริเวณที่กีดขวางการจราจร

❌ ดับเครื่องยนต์ ❌ ไม่สตาร์ทเครื่องยนต์ค้างไว้

❌ ไม่ต้องล็อกประตู ❌ ไม่เปิดเครื่องเสียง วิทยุ

❌ ไม่ต้องถอดกุญแจออกจากรถ



10A40B

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสุรินทร์

ผู้ขับรถต้องมีใบอนุญาตขับขี่ ตรงตามประเภทของยานพาหนะ ทุกระดาน

16. การนำวัสดุ สิ่งของเข้า-ออก GC

- นำวัสดุ สิ่งของเข้า - ออกใน GC ต้อง **เขียนใบสำแดงนำของเข้า-ออก (Material Gate Pass)**

และได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจของบริษัทก่อน

ยกเว้น สิ่งของบางรายการ เช่น เสื้อผ้า, กระป๋ามือถือ, เครื่องมือประจำรถ, อุปกรณ์กีฬา, อาหาร, สิ่งของรางวัล, โทรศัพท์มือถือ, และกล้องถ่ายรูป

บริษัท พิชิต โกลบอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)		P-Q-SH-CM-016: ใบอนุญาตนำวัสดุเข้าออก	
วันที่: _____		วันที่: _____	
ใบอนุญาตนำวัสดุเข้าออก MATERIAL GATE PASS		ใบอนุญาตนำวัสดุเข้าออก - Applicant	
ผู้ขอเข้า: Applicant ชื่อ: _____ ตำแหน่ง: _____ หมายเลขบัตร: _____ หมายเลขรถ: Vehicle Plate No. _____ หมายเลข: _____ หมายเลข: _____ หมายเลข: _____		ผู้ขอเข้า: Applicant ชื่อ: _____ ตำแหน่ง: _____ หมายเลขบัตร: _____ หมายเลขรถ: Vehicle Plate No. _____ หมายเลข: _____ หมายเลข: _____ หมายเลข: _____	
Note: Please enter Blue Gate to Main Vehicle Check before using Material off site.		Note: Please enter Blue Gate to Main Vehicle Check before using Material off site.	
No.	QUANTITY	UNIT	DESCRIPTION (Date / Model / Brand / Serial No.) (รายละเอียด: วันที่ / รุ่น / ยี่ห้อ / หมายเลข)
1	1	1	1
2	1	1	1
3	1	1	1
4	1	1	1
5	1	1	1
6	1	1	1
7	1	1	1
8	1	1	1
9	1	1	1
10	1	1	1

17. การตรวจเครื่องมือ อุปกรณ์ ไฟฟ้า และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

✓ ต้อง ส่งอุปกรณ์ให้หน่วยงานซ่อมบำรุง ตรวจสอบก่อนนำไปใช้งาน

✓ อุปกรณ์ที่ผ่านการตรวจจะ **ต้อง** ติดสติ๊กเกอร์รับรองจาก GC ตามอายุที่ระบุในสติ๊กเกอร์

✓ ผู้ปฏิบัติงาน **ต้อง** ตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ทุกครั้งก่อนนำไปใช้งาน (Pre-Use Inspection)

ตัวอย่าง รูปแบบสติ๊กเกอร์การตรวจเครื่องมือ อุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

Instrument/Electrical Department VALIDITY JAN-APR EQUIPMENT NAME: _____ EQUIPMENT NO: _____ RE-INSPECT DATE: _____ INSPECTED BY: _____ INSPECTED BY USER BEFORE USE	Instrument/Electrical Department VALIDITY MAY-AUG EQUIPMENT NAME: _____ EQUIPMENT NO: _____ RE-INSPECT DATE: _____ INSPECTED BY: _____ INSPECTED BY USER BEFORE USE	Instrument/Electrical Department VALIDITY SEP-DEC EQUIPMENT NAME: _____ EQUIPMENT NO: _____ RE-INSPECT DATE: _____ INSPECTED BY: _____ INSPECTED BY USER BEFORE USE
--	--	--

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสุรินทร์

18. ยานพาหนะ เช่น รถบัสจีน รถกระบะเข้า รถโฟล์คคลิฟต์ และเครื่องจักรกลทุกชนิด

- ✓ ต้อง ผ่านการตรวจสอบสภาพจากหน่วยงานซ่อมบำรุงติดสติ๊กเกอร์รับรอง
- ✓ ยานพาหนะที่ผ่านการตรวจจะได้รับการติดสติ๊กเกอร์รับรองจาก GC
- ✓ ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ทุกครั้งก่อนนำไปใช้งาน

ตัวอย่าง รูปแบบสติ๊กเกอร์ยานพาหนะ และเครื่องจักรกลทุกชนิด

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) PTT Global Chemical Public Company Limited A Company of PTT Group	
ใบอนุญาตยานพาหนะ/เครื่องจักรกล Contract	
ประเภทยานพาหนะ/เครื่องจักรกล	
หมายเลขของยานพาหนะ/เครื่องจักรกล	
บริษัท	
วันที่ตรวจสอบ	
วันที่หมดอายุ	
ผู้ตรวจสอบ	

ใบอนุญาตเครื่องจักรกล ของ Contractor	
ชื่ออุปกรณ์	
รายละเอียด	
ขนาด	
วันที่ตรวจ	
วันที่หมดอายุ	
ผู้ตรวจสอบ	

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสุรินทร์

19. การถ่ายภาพ **ห้ามถ่ายภาพโดยไม่ได้อนุญาตเด็ดขาด**

- ✓ ต้อง ผ่านการอบรมจากหน่วยงาน SHE และขึ้นทะเบียนจาก GC
- ✓ ต้อง ขออนุญาตการถ่ายภาพ จาก GC Sponsor เพื่อประกอบกาขึ้นทะเบียน Pass บัตร Competency
- ✓ ต้อง ได้รับอนุญาตและเปิด Work permit ตามข้อกำหนดของ GC
- ✓ กล้องถ่ายภาพ ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจากทาง GC และมี Sticker

ตัวอย่าง Sticker



- ⚠️ กรณีพบความผิดปกติ เช่น มีการรั่วไหลของสารไวไฟ ห้ามทำการถ่ายภาพ ณ เวลานั้น
- ⚠️ ห้ามเปลี่ยนแบตเตอรี่ ขณะใช้งานอยู่ในพื้นที่เขตหวงห้าม

ห้าม ถ่ายภาพภายในบริษัทและส่งออกทางโทรศัพท์มือถือ หรือช่องทาง Social Media ใดๆ ไปยังบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอกอย่างเด็ดขาด

หากไม่ปฏิบัติตาม กฎความปลอดภัยดังกล่าวข้างต้น จะต้องโทษทางวินัยตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และบทลงโทษ ตามที่กฎหมายกำหนด



อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-024: การบริหารความปลอดภัย สำหรับสุรินทร์ ข้อ 6.2 ข้อย่อยที่ 17

20. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE พื้นฐาน และตามความเสี่ยงของงาน

- ชุดเสื้อแขนยาว และ กางเกงขายาว (เป็นชุด Uniform ของบริษัทนั้นๆ) ชนิดผ้าที่ใช้ผลิตชุดปฏิบัติงานต้องเป็นผ้าฝ้าย(Cotton), ผ้าทนไฟ (Fire Retardant), ฝ้ายยีนส์

ห้ามใช้ฝ้ายยีนส์ยัด, Polyester และ ผ้าร่ม



อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสุรินทร์

มาตรฐานของอุปกรณ์ PPE สำหรับพื้นที่โรงงาน

- ❑ PPE ที่ใช้จะต้องได้มาตรฐานรับรอง เหมาะสมกับความเสี่ยง
- ❑ ต้องตรวจสอบสภาพความพร้อม และ **ต้องไม่หมดอายุ**

1 หมวกนิรภัย พร้อม สายรัดคาง

2 แว่นตานิรภัย/แว่นครอบตานิรภัย

3 รองเท้านิรภัย ไม่หุ้มส้น

อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง (Ear plug/Ear muff)

สวมใส่หน้ากากอนามัย หรือน้ำกากผ้า ในช่วงที่มีโรคระบาด

4.1 เสื้อแขนยาวรัดกุม ติดกระดุมครบ ไม่พับแขน

4.2 กางเกงขายาว

ไม่ใช่สายรัดคาง

ไม่ติดกระดุมเสื้อ

พับแขนเสื้อ

เหยียบส้น

ตัวอย่าง PPE ที่ต้องสวมใส่ให้ถูกต้องตามความเสี่ยง และประเภทของงาน

หน้ากาก Polycarbonate หนา 1 มิลลิเมตร



งานสารเคมี



การทำงานบนที่สูง



งาน HPWJ



งานตัด เชื่อม



งานเจียร

งานที่มีข้อมือมีคม
ถุงมือกันบาด ระดับ 3 ขึ้นไป

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสุจริต

21. ผู้ปฏิบัติงาน ต้อง สํารวจ ทางออกฉุกเฉินและจุดล้างตา ล้างตัวฉุกเฉิน

ในบริเวณที่ทำงาน ก่อนเริ่มงาน



อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสุจริต

22. ห้าม ผู้ปฏิบัติงานใช้อุปกรณ์ต่างๆของ GTC ในเขตหวงห้าม ก่อนได้รับอนุญาต

(เช่น น้ำดับเพลิง ระบบสาธารณูปการ (ไนโตรเจน, น้ำ, ลม, ไอน้ำ) เป็นต้น)

น้ำ
(Water)ไอน้ำ
(Steam)

ตัวอย่าง

ไอน้ำ
(Steam)น้ำ
(Water)ไนโตรเจน
(Nitrogen)ลมอัด
(Compressed Air)ไนโตรเจน
(Nitrogen)ลมอัด
(Compressed Air)

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสุจริต

23. พื้นที่บริเวณทำงานต้องมีการปิดกั้น และบ่งบอกอันตรายหากมีงานด้านบนที่อาจมีเศษวัสดุ น้ำ หรืออื่นๆ ซึ่งมีผลกระทบต่องานที่อยู่ด้านล่าง ต้องมีการปิดกั้นพื้นที่การปฏิบัติงานให้รัดกุม



แถบพลาสติกสีทแยงแดง

หมายถึง **หยุด** เป็นพื้นที่อันตราย
ห้ามเข้าและห้ามมุดหรือลอด
ผ่านแถบ **ขาวแดง** โดยเด็ดขาด

แถบพลาสติกสีเหลืองดำ

หมายถึง **ระมัดระวัง** เป็นพื้นที่อันตราย
แถบ **เหลืองดำ** เตือนถึงสภาพที่อันตราย**ต้องจัดหาเสา, หลักสำหรับเกาะยึดเกี่ยวกับแถบพลาสติก ห้ามเกาะยึดเกี่ยวกับโครงสร้าง
อุปกรณ์การผลิตเด็ดขาด และกันให้ห่างจากจุดที่ต้องการปิดกั้น**

24.ข้อกำหนดการใช้รถจักรยาน

รถจักรยานต้อง**พอเหมาะ**และ**ผ่านการตรวจสอบสภาพจาก Safety** ประจำพื้นที่ก่อนนำมาใช้งาน

โดยติดต่อกองและส่งแบบฟอร์มที่ Safety ประจำพื้นที่



อุบัติเหตุจากการปั่นจักรยาน

กฎระเบียบความปลอดภัย GTC

วันที่	5 กุมภาพันธ์ 2557	1 กรกฎาคม 2557	9 ตุลาคม 2561
ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ	เลี้ยวที่เป็นพื้นต่างระดับ ล้อหน้าได้พื้นพื้นต่างระดับแล้วแต่ล้อหลังที่ตามมาเกิดติดพื้นต่างระดับ ทำให้ล้อหลังล้มและตกในบริเวณต้นขาเย็บ 11 เข็ม	ขณะเลี้ยวโค้งบริเวณใต้เกิดเหตุจักรยานเสียหลัก เนื่องจากเป็นเนินลาดต่างระดับทำให้ล้อและตกกลิ้งไปในคูน้ำข้างทาง สะพานกระแทกกำแพงปูนของคูน้ำ	ขณะปั่นไปถึงบริเวณทางโค้งได้หันไปมองยอด Flare ทำให้รถจักรยานเสียหลักตกลงไปในรางระบายน้ำ
ความรุนแรง	Medical Treatment (อุบัติเหตุขึ้นรักษาพยาบาล)	Lost Time Accident (อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน)	Lost Time Accident (อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน)
สาเหตุ	ขับในพื้นที่ walkway	เลี้ยวโค้งจักรยานใกล้ขอบรางระบายน้ำมากเกินไปสภาพแวดล้อมที่ปั่นอันตราย	ไม่มีสติตลอดเวลาขณะปั่นจักรยาน



อุบัติเหตุจากการปั่นจักรยาน

กฎระเบียบความปลอดภัย GTC

วันที่	7 มกราคม 2563	5 มีนาคม 2563
ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ	ขณะปั่นจักรยานข้ามแยกถูกรถกระบะชน	มือข้างหนึ่งเอื้อมไปหยิบ Work permit ที่ตระกร้านำรถจักรยานได้ไปสะดุดกับร่องถนนที่ชำรุดอยู่ทำให้เสียหลักล้ม
ความรุนแรง	Fatality Case (เสียชีวิต)	Medical Treatment (อุบัติเหตุขึ้นรักษาพยาบาล)
สาเหตุ	ไม่ได้สังเกตหยุดดูรถทางด้านซ้ายมือก่อนข้ามแยก	ปั่นมือเดียว สะดุดร่องถนนกรวด



ข้อกำหนดในการใช้จักรยาน

1. ต้องมีสมาธิมองไปข้างหน้า ไม่วอกแวกขณะปั่น
2. ต้องหยุดบริเวณทางร่วม ทางแยกเพื่อความปลอดภัยจึงปั่นผ่านไปได้
3. ต้องจอดรถจักรยานเฉพาะในช่องหรือบริเวณที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น
4. ต้องขี่จักรยานด้วย 2 มือตลอดเวลา
5. ห้ามปั่นจักรยานย้อนศร โดยเด็ดขาด
6. ห้ามปั่นจักรยานสายไปสายมา
7. ห้ามใช้จักรยานบรรทุกของหนักโดยเด็ดขาด
8. ห้ามใช้โทรศัพท์และวิทยุสื่อสารขณะปั่นจักรยาน



กฎระเบียบความปลอดภัย

- 1.กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป
- 2.กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules)
- 3.แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

LIFE SAVING RULES (กฎพิทักษ์ชีวิต)

กฎพิทักษ์ชีวิต Life Saving Rules	
	Work Permit ปฏิบัติตามระบบใบอนุญาตทำงานอย่างเคร่งครัด
	Confined Space งานที่อับอากาศต้องได้รับอนุญาตและตรวจวัดบรรยากาศก่อนเริ่มงานเสมอ
	Energy Isolation ตรวจสอบความสมบูรณ์ของการตัดแยกก่อนเริ่มงาน
	Work at Height มีมาตรการป้องกันการตกเสมอ
	First Line Breaking ปฏิบัติตามมาตรฐานการเปิดอุปกรณ์ครั้งแรกเสมอ

**ห้ามฝ่าฝืน
ถ้าพลาดอันตรายถึงชีวิต**



LIFE SAVING RULES (กฎพิทักษ์ชีวิต)

กฎพิทักษ์ชีวิต Life Saving Rules	
	Work Permit ปฏิบัติตามระบบใบอนุญาตทำงานอย่างเคร่งครัด
	Confined Space งานที่อับอากาศต้องได้รับอนุญาตและตรวจวัดบรรยากาศก่อนเริ่มงานเสมอ
	Energy Isolation ตรวจสอบความสมบูรณ์ของการตัดแยกก่อนเริ่มงาน
	Work at Height มีมาตรการป้องกันการตกเสมอ
	First Line Breaking ปฏิบัติตามมาตรฐานการเปิดอุปกรณ์ครั้งแรกเสมอ

First Line Breaking

ปฏิบัติตามมาตรฐานการเปิดอุปกรณ์ครั้งแรกเสมอ

สิ่งที่ต้องปฏิบัติ

ต้อง ไม่ให้สิทธิ์ผู้รับมอบหมายชนิดตัวแรก ถ้าไม่มี Onsite Verifier และ GC Job Owner มากำกับ

ต้อง ปฏิบัติตามแผนการตัดแยกและยืนยันความสมบูรณ์ของการตัดแยก โดยตรวจสอบ vent/drain ก่อนเปิดอุปกรณ์

ต้อง สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามอันตรายของสารเคมี

กฎระเบียบความปลอดภัย

- 1.กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป
- 2.กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules)
- 3.แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

ภาพจำลองอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตจากวิถีอันตราย (Line of Fire)



Line of Fire คุณกำลังอยู่ในวิถีอันตรายอยู่หรือไม่? 5 การป้องกัน จากวิถีอันตราย

Line of Fire หรือวิถีอันตราย คือ การปฏิบัติงานอยู่ในวิถีที่อุปกรณ์หรือเครื่องจักรกำลังใช้งาน เคลื่อนที่ แล้วนำส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายไปขวางวิถีการทำงานนั้น ทำให้เกิดการบาดเจ็บในที่สุด

1 ไม่อยู่ในวิถีที่อุปกรณ์กำลังมีการเคลื่อนที่

2 ไม่อยู่ใต้งานยก หรืออยู่ใต้วัตถุที่มีโอกาสร่วงหล่นลงมา

3 ไม่ปฏิบัติงานใกล้กับวัสดุที่มีการจัดวางอย่างไม่มั่นคง มีโอกาสร่วงลงมาใส่ได้

4 ไม่ปฏิบัติงานกับเชือกที่มีความตึง มีโอกาสดีดหรือตีกลับ

5 ไม่นำมือหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายไปอยู่ในจุดหมุนจุดหนีบ



Line of Fire
อ่านว่า “ไลน์ ออฟ ไฟร์”



ป้ายและสัญลักษณ์ความปลอดภัย

ให้ปฏิบัติตามป้ายและสัญลักษณ์ความปลอดภัย ที่ติดหน้างาน

เครื่องหมายห้าม



เครื่องหมายบังคับ



เครื่องหมายเตือน

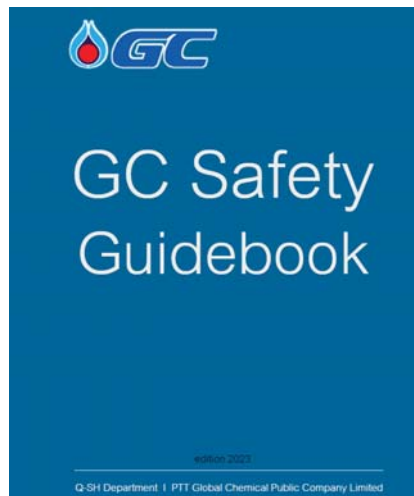


เครื่องหมายแสดงภาวะปลอดภัย



มาตรฐาน

ความปลอดภัย GC



Q-SH Department | PTT Global Chemical Public Company Limited



ใบอนุญาตทำงาน (Permit To Work)



ไม่มีใบอนุญาตทำงาน = ไม่ต้องทำงาน

No Permit = No Work

❖ เพื่อสื่อสารระหว่างเจ้าของพื้นที่ และเจ้าของงาน

- เตรียมระบบหน้างาน ให้ปลอดภัย
- อันตรายบริเวณทำงาน
- มาตรการป้องกันอันตราย



e-permit to work
GC Group Staff Contractor

Login With Microsoft Account



ผู้ขอใบอนุญาต (Permit Requester) ต้องผ่านการทดสอบและขึ้นทะเบียน



ประเภทใบอนุญาตทำงาน มี 2 ประเภท

1) ใบอนุญาตหลัก (Main Work Permit)



Hot work permit

สำหรับงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ เช่น งานตัด เชื่อม เจียร งานที่ใช้อุปกรณ์ ไฟฟ้า, งานนำรถเข้าพื้นที่หวงห้าม เป็นต้น



Cold work permit

สำหรับงานที่ไม่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ



2) ใบอนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงเฉพาะ (Specific Work Permit)

ต้องได้รับพิจารณาและอนุมัติโดยผู้เชี่ยวชาญตามลักษณะงานเสี่ยงก่อน



1. งานในที่อับอากาศ
2. งานขุด
3. งานกัมมันตภาพรังสี
4. งานติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน
5. งานไฟฟ้า
6. งานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น
7. งาน Box up
8. งานประคบน้ำ
9. งานปิดถนน



ข้อกำหนดงาน Hot Work

ความเป็นอันตราย

- ใบเจียร ใบตัด แตะหรือหลุมมาถูกร่างกาย
- เกิดเพลิงไหม้ หากมีสารไวไฟ



1) เลือกใช้เครื่องมือ และ ใบเจียร ตัด ให้ถูกต้อง

2) ต้องตรวจวัดก๊าซไวไฟ ก่อนเริ่มงานและ%LEL = 0 เท่านั้น

3) สวมใส่ PPE ตามความเสี่ยง เช่น กระบังหน้า (Polycarbonate) แว่นตานิรภัย ถุงมือหนัง ที่อุดหู ฯลฯ ที่ได้มาตรฐาน



งานใช้งานนั่งร้าน

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- ผู้ปฏิบัติงานพลัดตกจากที่สูง บาดเจ็บหรือเสียชีวิต
- อุปกรณ์นั่งร้านร่วงหล่นถูกผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บรุนแรง
- ถูกหนีบ กระแทก นั่งร้านชำรุด พังถล่ม



1) ห้ามวางของน้ำหนักเกิน **ดูเก็ทเขียว** และ**ตรวจสอบก่อน**

2) ต้อง**ตรวจสอบนั่งร้าน**ก่อนการใช้งานทุกวัน

3) **ไม่อนุญาตให้ทำการตัดแปลงแก้ไขนั่งร้าน** หากไม่ใช่ผู้ประกอบนั่งร้านที่ได้รับอนุญาต

4) ต้อง**คล้องเกี่ยวเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว** กับจุดที่มั่นคงแข็งแรง



ป้องกันของตกจากที่สูง

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- ของร่วงหล่น กระแทกคนได้รับบาดเจ็บ ถึงขั้นเสียชีวิต และทรัพย์สินเสียหาย



1. ทำงานบน เทรคคิง ต้อง**มีผ้าใบปูรอง**พื้นกันวัสดุตกหล่น

2. การทำงานใกล้ราวกันตก ต้อง**มีตาข่ายป้องกัน** ของตกหล่นด้านข้าง



3. Stud bolt / Nut จะต้อง**มีตระกร้า** หรือ**ถัง**สำหรับใส่ป้องกันการ ตก ร่วง หล่น



4. ปิดกั้นพื้นที่ด้านล่างและมีป้ายเตือน



งานติดตั้ง/ถอดประกอบ ท่อ/เครื่องจักร

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- ถูกหนีบ กระแทก บดอัด หรือตีมือ

1) ต้องเลือกใช้อุปกรณ์ช่วยยก Special tool แทนมือ ช่วยถ่าง ช่วยจับยึด แทนการใช้แรงคน

2) ต้อง **ไม่วางมือในจุดหนีบ** และให้สัญญาณกัน

3) ต้อง**สวมถุงมือหนัง**เมื่อทำงานติดตั้ง/ถอด / ถ่าง ประกอบอุปกรณ์



อุปกรณ์ช่วยถ่าง



อุปกรณ์ช่วยจับยึด



มือผู้บาดเจ็บ



งานถอดประกอบ ท่อ เครื่องจักร ที่มีสารเคมีหรือไอน้ำร้อน

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- สารเคมี น้ำร้อน พุ่งใส่ร่างกายได้รับบาดเจ็บรุนแรง

1. มั่นใจว่า**ไม่มีสิ่งใดอุดตัน**ไม่มีแรงดัน และ **สารเคมีตกค้างในระบบ**

2. การถอดหน้าแปลนครั้งแรก (First line breaking)
ต้อง**ขยับหนีจากจุดที่ไหลตัว** หันลงพื้นดิน และมีภาชนะรองรับ

3. ต้อง**สวมใส่ PPE ตามความเสี่ยง**
กระบังหน้าและดวงตา / ชุดป้องกันลำตัว /
หน้ากากป้องกันทางเดินหายใจ / ถุงมือป้องกันสารเคมี



งานยกโดยปั้นจั่น

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- บันจั่นล้ม อุปกรณ์ช่วยยกขาด ทรัพย์สินเสียหาย
- ชี้นงานร่วงหล่นเสียหายหรือร่วงหล่นกับผู้ใช้ปฏิบัติงาน



- 1) ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปช่วยในงานยกเค็ดขาด
- 2) ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตพื้นที่ปิดกั้นงานยก
- 3) ไม่อยู่ในวิถีอันตรายของงานยก (Line of fire)



งานยกโดยแรงงานคน

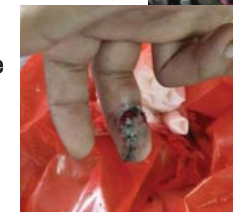
แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- อุปกรณ์หนีบ กับ กระแทกร่างกายบาดเจ็บรุนแรง
- กล้ามเนื้ออักเสบหรือฉีกขาด

- 1) ต้อง ประเมินน้ำหนัก และรูปร่าง ของสิ่งที่ต้องการยก
- 2) ต้อง เลือกใช้อุปกรณ์ทุ่นแรงในการยก (Special- Tool)
- 3) ห้ามใช้นิ้วประคองอุปกรณ์ในจุดที่อาจจะถูกหนีบ บด อัด กระแทก (Line of Fire)



งานฉีดล้างด้วยน้ำแรงดันสูง

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- แรงดันน้ำฉีดถูกร่างกายได้รับบาดเจ็บรุนแรง
- อุปกรณ์ประกอบหลุดกระเด็นถูกร่างกาย
- สัมผัสสารเคมีจากน้ำที่ล้างอุปกรณ์



- 1) ให้พิจารณาใช้หุ่นยนต์ฉีด Automated Equipment เป็นอันดับแรก แทนการใช้ แส้ หรือ Jetting Gun
- 2) ตรวจสอบก่อนเริ่มงานด้วยแบบฟอร์มที่ GC กำหนด
- 3) ต้องปิดกั้นและผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง ห้ามเข้า! ไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน



งานอับอากาศ

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- ออกซิเจนต่ำ มีก๊าซพิษ จนขาดอากาศหายใจ
- ตก หล่น ตีต อยู่ในที่อับอากาศ

1. ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในที่อับอากาศ
2. ต้องประเมินอันตรายและ ตรวจวัดก๊าซ ก่อนเริ่มงานและระหว่างทำงาน
3. ต้องมีการควบคุมทางเข้าออก และลงชื่อ เข้าออก ทุกครั้ง



งานใกล้แหล่งรังสี



ความเป็นอันตราย

○ สัมผัสรังสี อาจก่อให้เกิดมะเร็ง

- 1) ให้สังเกตป้ายระวางอันตรายบริเวณรังสี
- 2) ผู้ไม่เกี่ยวข้อง ห้ามเข้าไปยังพื้นที่ปฏิบัติงานทางรังสีเด็ดขาด
- 3) อุปกรณ์กัมมันตรังสีผ่านการตรวจสอบและได้รับอนุญาตให้ใช้งาน

งานกับสารเคมีอันตราย

ความเป็นอันตราย

- ผิวหนังสัมผัสสารเคมีเกิดการระคายเคือง แผลไหม้ พุพอง
- ดวงตาสัมผัสสารเคมีสูญเสียการมองเห็น
- สูดดมสารเคมีเป็นอันตรายสุขภาพ

1. ต้องรู้จักลักษณะสารเคมีที่ทำงาน
2. ต้อง ปิดกั้นพื้นที่แยกโซนที่มีการทำงานกับสารเคมีให้ชัดเจน ผู้ไม่เกี่ยวข้อง หรือสวมใส่อุปกรณ์ PPE ไม่ครบ ห้ามเข้า
3. ต้อง ไม่อยู่ใน Line of Fire ที่จะถูกสารเคมีกระเด็นหรือพุ่งใส่



ลักษณะบาดแผล (Second Degree Burn)



Day 2 (5/5/16)



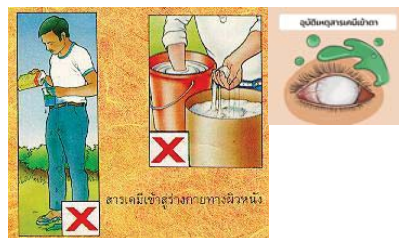
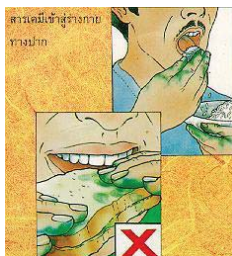
การป้องกันอันตรายจากสารเคมี

สารเคมีเข้าสู่ร่างกายได้ 3 ทาง ดังนี้

1. ทางการหายใจ

2. ทางปาก

3. ทางผิวหนัง และดวงตา



ป้องกันโดย : การสวมใส่หน้ากาก
ป้องกันสารเคมี, กันฝุ่น

ป้องกันโดย : ล้างมือเสมอก่อนทาน

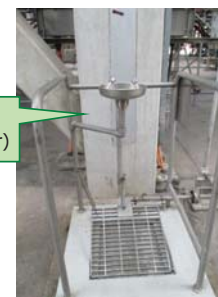
ป้องกันโดย : การสวมใส่ถุงมือ
ชุดกันสารเคมี แวนนิกร

เพราะฉะนั้น จึงต้องสวมใส่ PPE ป้องกัน เช่น หน้ากากป้องกันสารเคมี, กันฝุ่น
ชุด/ถุงมือ/รองเท้าป้องกันสารเคมี และล้างมือให้สะอาดทุกครั้งก่อนรับประทานอาหาร

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น



ที่ล้างตาฉุกเฉิน (Emergency eye washer)



ที่ล้างตัวฉุกเฉิน (Emergency shower)

สำรวจหาจุด ล้างตัวและตาฉุกเฉิน ก่อนเริ่มงาน

งานขุด

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- ขุดไปโดนหรือกระแทกทรัพย์สินที่อยู่ใต้ดินเสียหาย
- ดินถล่มกับร่างกายผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต
- ออกซิเจนต่ำ มีก๊าซพิษ จนขาดอากาศหายใจ

- 1) ต้อง**ไม่อยู่ในรัศมีอันตราย** ของเครื่องมือที่ใช้ขุด
- 2) การขุดต้องมีมาตรการป้องกันดินพังทะลาย ตามระดับความลึก มีราวกันหรือรั้วกันตก และมีป้ายเตือน
- 3) ต้องมี**ทางขึ้นลง** มีมาตรการ**งานที่อับอากาศ**



งานไฟฟ้า

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)



ความเป็นอันตราย

- ไฟฟ้าช็อต หมดสติ เสียชีวิต

- 1) ตรวจสอบการตัดแยกให้**สมบูรณ์**ก่อนที่จะเริ่มงานเสมอ
- 2) ห้ามยืนส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกาย หรือนำวัสดุอื่นใดเข้าใกล้ไฟฟ้า



Tag ควรแขวนที่
ลูกกุญแจ



พัก 15 นาที



ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

การป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



ทำความสะอาดสถานที่ทำงาน อุปกรณ์ เครื่องมือและจัดเก็บให้เป็นระเบียบก่อนเลิกงาน



แยกชนิดขยะหรือเศษวัสดุ ให้ถูกต้อง และนำไปทิ้งตามเวลาที่ทาง GC กำหนด



กรณีพบน้ำมันหรือสารเคมีหกรั่วไหลให้รีบทำความสะอาดและแจ้งผู้ควบคุมงานของ GC ทันที



ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

การป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



ห้าม!! เทหรือเติมน้ำลงในรางระบายน้ำและพื้นของโรงงานโดยเด็ดขาด



หากมีข้อสงสัยหรือไม่เข้าใจวิธีการทิ้งหรือคัดแยกของเสีย ให้ติดต่อที่หน่วยงานสิ่งแวดล้อมของ GC หรือที่อาคาร Safety



ห้าม นำขยะทุกประเภทออกนอกบริเวณโรงงานโดยเด็ดขาด!!!!



1. วัตถุประสงค์ของการอบรม



รู้อันตรายและตระหนัก ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน



วิธีการป้องกันอันตราย



เมื่อ**เกิดอุบัติเหตุ**ต้องปฏิบัติตัวอย่างไร



กรณี**เกิดเหตุฉุกเฉิน**จะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร



วัฒนธรรมความปลอดภัย **B-CARES**



**เพราะความปลอดภัย
เป็นเรื่องของเรา
เพื่อนร่วมงาน และ
ครอบครัว**



เมื่อพบเห็น หรือเกิดอุบัติเหตุต้องปฏิบัติตัวอย่างไร



ก่อน เกิดเหตุ

หลัง เกิดเหตุ



ตักเตือนกันและ
รายงานในแบบฟอร์ม SWO/Safety Now

แจ้งหัวหน้างาน
หรือผู้ควบคุมงาน GC



เมื่อพบอุบัติเหตุ จะทำอย่างไรดี!!?

1. แจ้งผู้ควบคุมงานหรือเจ้าของพื้นที่ทันที

2. กรณีเกิดการบาดเจ็บ ให้นำผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อทำการรักษาเบื้องต้น

ห้าม นำผู้บาดเจ็บหรือเจ็บป่วย ออกไปรักษาพยาบาลเอง โดยไม่แจ้งให้พนักงานของ GC ทราบ

การปฏิบัติตนเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน

การทดสอบเสียงสัญญาณฉุกเฉิน

ทุกพื้นที่ทดสอบสัญญาณเตือนภัย

ทุกวันพุธ เวลา 11:30-12.00 น.

ให้ทุกคนฟังเสียงประกาศ และปฏิบัติตาม

ให้ทำงานตามปกติ



ก่อนเริ่มงานต้อง รู้ว่าจุดรวมพลอยู่ที่ไหนบ้าง

1. ตั้งสติ หยุดงาน ปิดสวิทช์เครื่องจักร
2. ฟังสัญญาณอพยพ และรอฟังประกาศเตือนภัย
3. หว้หน้านำทีมงาน อพยพมาที่จุดรวมพล โดยอพยพในเส้นทางเหนือลมหรือขวางทิศทางลม
4. รายงานตัวต่อหัวหน้างาน และผู้ควบคุมงานของ GC ที่จุดรวมพล
5. ปฏิบัติตามคำแนะนำของ GC

*** ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด***

จุดรวมพล
ASSEMBLY POINT



ดัง



ทุบ

อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้, สารเคมีรั่วไหล

รู้อันตรายและตระหนัก ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน

วิธีการป้องกันอันตราย

เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

วัฒนธรรมความปลอดภัย B-CAREs

เพราะความปลอดภัย
เป็นเรื่องของเรา
เพื่อนร่วมงาน และ
ครอบครัว



สื่อความ B-CAREs จาก CEO

เรายอมรับการเกิดอุบัติเหตุได้เท่าไร?



คุณเชื่อไหมว่าอุบัติเหตุป้องกันได้?



แล้วถ้าผู้ปฏิบัติงานเป็นคนเหล่านี้ จะเข้าไปเตือนไหม?



B-CAREs เป็นวัฒนธรรมที่พวกเราห่วงใยกัน
เพื่อให้ทุกคนทำงานและกลับบ้านปลอดภัยทุกวัน
ด้วยการทำตามหลัก **3 ข้อ**



ทำตามกฎ

ทำตาม**กฎระเบียบความปลอดภัย** คู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด
เช่น กฎความปลอดภัยทั่วไป กฎพิทักษ์ชีวิต มาตรการใน JSEA มาตรการตามใบอนุญาต
ทำงาน เป็นต้น

กฎเหล่านี้ถูกกำหนดขึ้น เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและปกป้องชีวิตของทุกคน

มีวินัย

มีวินัยในการทำงาน ด้วยการ**ทำให้ถูกต้อง ทุกครั้ง ทุกเวลา**

แม้ว่าจะไม่มีคนเห็น หัวหน้างานไม่อยู่ หรือนอกเวลางานปกติ ก็ยังคงทำตามกฎ

1.ตรวจสอบความพร้อมทั้งคน เครื่องมือ 2.ไม่ลัดขั้นตอน 3.ดูแลพื้นที่ทำงานให้เรียบร้อย

ไม่ปลอดภัย พวกเราไม่ทำ

ทุกคนมีสิทธิ์ที่จะหยุดงานได้ ใครที่รู้ว่าไม่ปลอดภัย แต่ยังฝืนทำ ให้ช่วยกันเตือน



ตัวอย่างท่าทาง B-CAREs



ภาคผนวก ข.45

เอกสารการประเมินความเสี่ยงสำหรับหน่วยผลิต/อุปกรณ์ที่มีการปรับปรุง



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์อเนกประสงค์คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 14-18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500

สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150 โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111

บมจ. เลขที่ 0107554000267

ที่ Q-SH-O3-10064/62

22 พฤศจิกายน 2562

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการประกอบกิจการโรงงาน (ส่วนขยาย)

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน

อ้างถึง หนังสือจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.1010.8/12762 เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานแอลดีพีอี (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด(มหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการประกอบกิจการโรงงานโครงการแอลดีพีอี (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

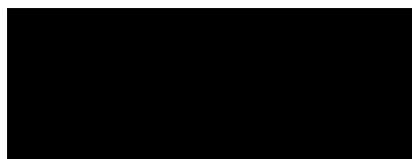
ตามที่บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 โรงงานแอลดีพีอี ที่ตั้งโรงงาน เลขที่ 8 นิคมอุตสาหกรรมผาแดง ตำบลมาตาบุตร อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ประกอบกิจการ ผลิตเม็ดพลาสติกความหนาแน่นต่ำ ทะเบียนโรงงานที่ น.49(2)-1/2549 ญผด. ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการประกอบกิจการโรงงาน โครงการโรงงานแอลดีพีอี (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) แล้วเสร็จ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประกอบการขอย้ายโรงงาน

ในการนี้ จึงใคร่ขอส่งรายงานฯ ดังกล่าว ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542) เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน และระเบียบกรมโรงงานอุตสาหกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และแผนการจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยง พ.ศ. 2543 จำนวน 1 เล่ม เพื่อให้ท่านโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการส่วน หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้ประสานงาน หน่วยงาน Q-SH-O3 (นส.รัมภานวล ประภาสวัต)
โทร 038-976279

รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ โรงงานตาม
ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542)

โครงการ โรงงานแอลดีพีอี (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11

โรงงาน : บริษัท ฟิฟี่ที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา ๑๑ โครงการโรงงานแอลดีฟิฟี่

ที่ตั้งโรงงาน : เลขที่ 8 นิคมอุตสาหกรรมผาแดง ต. มาบตาพุด อ. เมือง จ. ระยอง 21150

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของโรงงาน	1
บทที่ 2 แผนที่ตั้งแสดงที่ตั้งโรงงาน รวมทั้งสถานที่ต่างๆ	2
บทที่ 3 แผนผังรวมที่แสดงตำแหน่งของโรงงาน ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง	4
บทที่ 4 แผนผังโรงงานขนาดมาตราส่วน 1:100 หรือขนาดที่เหมาะสม	5
บทที่ 5 ขั้นตอนกระบวนการผลิตพร้อมแผนภูมิกระบวนการผลิต	
5.1. วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ ชนิด ปริมาณและคุณสมบัติของวัตถุดิบ	6
5.2. การเก็บกักวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	8
5.3. ขั้นตอนกระบวนการผลิต	8
บทที่ 6 จำนวนผู้ปฏิบัติงานในโรงงาน วันทำงานและการจัดช่วงเวลาในการทำงาน จำนวนกะ	13
บทที่ 7 ข้อมูลอื่นๆ เช่น สถิติการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การสอบสวนอุบัติเหตุ	14
บทที่ 8 ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วุฒิการศึกษาผู้ที่ทำการประเมินความเสี่ยง	17
บทที่ 9 บัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตราย	19
บทที่ 10 การปรับปรุงอันตรายและการประเมินความเสี่ยง	31
บทที่ 11 การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (แผนควบคุมความเสี่ยง/แผนงานลดความเสี่ยง)	139
บทที่ 12 บทสรุปผลการศึกษา วิเคราะห์และบทวนการดำเนินงาน ที่มีความเสี่ยงภายใน โรงงาน	184

ภาคผนวก

- ข. แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

บทที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของโรงงาน

ชื่อโรงงาน/บริษัท	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 โครงการโรงงานแอลเคทีพีอี
ประเภทกิจการโรงงาน	โรงโพลีเอทิลีน
ทะเบียนโรงงานเลขที่	น.42(1)-2/2549-อุศด.
ที่อยู่	เลขที่ 8 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพต. ต. มาบตาพุด อ. เมือง จ. ระยอง 21150
โทรศัพท์	038-976400
โทรสาร	038-976288

ผู้ประสานงานเรื่องการจัดการรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ โรงงาน
 นายอนุสิทธิ์ ณอนสิทธิกุล ตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
 โทรศัพท์ 038-976260

บทที่ 2

แผนที่แสดงที่ตั้งโรงงาน รวมทั้งสถานที่ต่างๆเช่น ที่อยู่อาศัย โรงงาน โรงเรียน โรงพยาบาล
สถาบันการศึกษาเส้นทางจราจร และชุมชนใกล้เคียง ในระยะ 500 เมตร โดยรอบ

โรงงานแอตทีฟที่ดำเนินการผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ (*Low Density Polyethylene; LDPE*) หรือเม็ดพลาสติกแอลดีพี เป็นโรงงาน 1 ใน 3 โรงงานของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 (บริษัท พีทีที โพลีโอเลฟิน จำกัด เดิม) ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมผาแดง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (รูปที่ 1.1-1) โดยโรงงานทั้ง 3 แห่ง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่เดียวกัน ประกอบด้วย โรงงานอิเทนแทรกเกอร์ โรงงานแอลดีพี และโรงงานแอลเอเลดีพี ดังรูปที่ 2.1-1 ซึ่งมีกรมดำเนินงานในลักษณะของกลุ่มโรงงาน มีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 280 ไร่ และได้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (*EA*) ทั้ง 3 โรงงานแยกกัน โดยโรงงานแอลดีพีมีขนาดพื้นที่ 23.3 ไร่ (ไม่คิดรวมพื้นที่สีเขียวที่รับผิดชอบ) มีอาวาทเขตติดต่อกับ

2.1 แผนผังรวมแสดงตำแหน่งที่ตั้งโรงงานที่อยู่รอบๆ

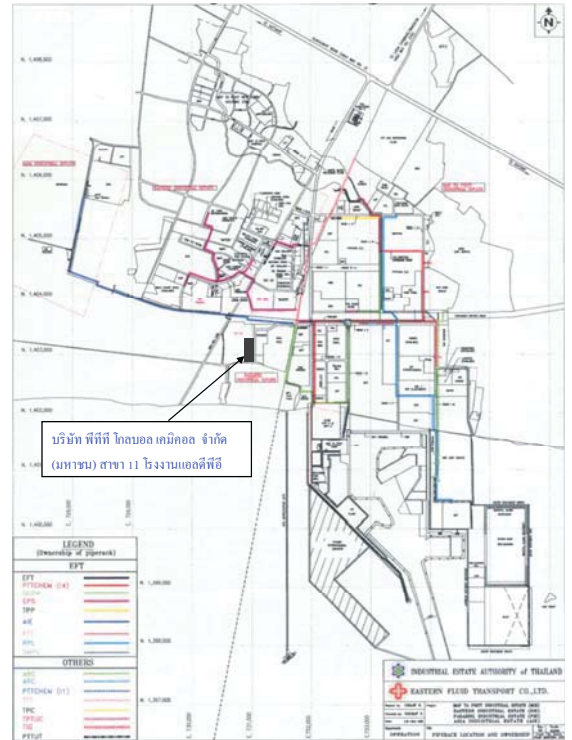
แผนผังแสดงตำแหน่งที่ตั้งโรงงานที่ขุ่รอบๆ ดังแสดงในรูปที่ 2.1-1 สามารถสรุปได้ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับ โรงงานอิเทินแครกเกอร์ และถัดไปเป็นทางรถไฟสายนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด-แหลมฉบัง-กรุงเทพฯ
ทิศใต้	ติดกับ โรงงานอิเทินแครกเกอร์ ถัดไปเป็นถนนโรยโปง และบริษัท จีซี โลจิสติกส์ โซลูชั่นส์ จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท ทีทีที โลจิสติกส์ โลจิสติกส์ จำกัด)
ทิศตะวันออก	ติดกับบริษัท หาดแดง อินดัสทรี จำกัด (มหาชน) และถัดไปเป็นบริษัท ไทยโพลีเอธีลีน จำกัด
ทิศตะวันตก	ติดกับ โรงงานอิเทินแครกเกอร์ และถัดไปเป็นพื้นที่สีเขียวของบริษัท ทีทีที โกล บอล เอมิเคอ จำกัด (มหาชน) (ปลูกเพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างชุมชนและโรงงาน) และถัดไปเป็นทางหลวงจังหวัดหมายเลข 3392

แผนผังรวมที่แสดงตำแหน่งของโรงงาน ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง



รูปที่ 2.1-1 ที่ตั้ง พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 โรงงานแอตคิฟอ และอาณาเขตติดต่อรอบ



รูปที่ 3.1-1 ที่ตั้งโรงงานแอตคิฟอ ของ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11

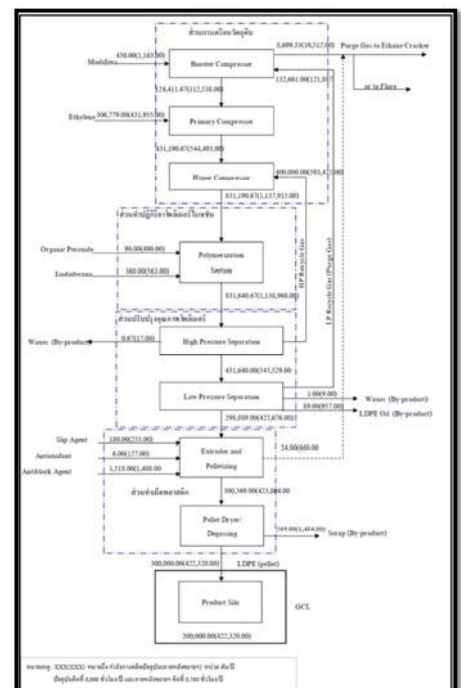
แผนผังโรงงานขนาดมาตราส่วน 1:100 หรือขนาดที่เหมาะสม



รูปที่ 4.1-1 ตำแหน่งสถานที่เก็บวัตถุดิบ พื้นที่การผลิต พื้นที่เก็บผลิตภัณฑ์ และอื่นๆ

ขั้นตอนกระบวนการผลิตพร้อมแผนภูมิกระบวนการผลิต

ขั้นตอนกระบวนการผลิตแยกตามหน่วยการผลิตดังรูปที่ 5.1-1 แผนผังแสดงกระบวนการผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ โดยกระบวนการผลิตแต่ละหน่วยมีดังนี้



รูปที่ 5.1-1 แผนผังแสดงกระบวนการผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ

5.1. วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ ชนิด ปริมาณและคุณสมบัติของวัตถุดิบ

วัตถุดิบและสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิต สรุปไว้ในตารางที่ 5.1-1 ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากระบวนการผลิต คือ เม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ในแต่ละวัน จะถูกจัดเก็บไว้ในคลังสินค้าเพื่อรอการจำหน่ายให้ผู้ซื้อ โดยขนส่งรถบรรทุกต่อไป

ชนิด	หน่วย	ปริมาณการใช้		การใช้ประโยชน์	บรรจุภัณฑ์ที่ใช้ร่วมกัน			สถานที่ จัดเก็บ	ลักษณะการขนส่ง	
		หน่วย/ชม	หน่วย/ปี		ประเภท	ขนาดความจุ	จำนวน		หน่วย/ชม	หน่วย/ปี
1.Ethylene Gas	ตัน	49.3	431,955	โพลิเอทิลีนกระบวนการผลิต	Vessel	-	-	-	49.3	431,955
2. Propylene Gas	ตัน	0.60	5,256	โพลิเอทิลีนกระบวนการผลิต	Vessel	-	-	-	0.6	5,256
3.Purge Gas	ตัน	1.1	10,512	ผลิตภัณฑ์พลอยได้	Vessel	-	-	-	1.1	10,512
4.Isododecane	ลบ.ม.	0.045	563	สารปรุงแต่งกระบวนการผลิต	Carbon Steel	ลบ.ม.	200	Tank	0.045	563
5.Propionic aldehyde	ลบ.ม.	0.133	1,163	สารปรุงแต่งกระบวนการผลิต	Carbon Steel	ลบ.ม.	100	Tank	0.133	1,163

ตารางที่ 5.1-1 วัตถุดิบและสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิต

ขั้นตอนในกระบวนการผลิต ที่สำคัญมีดังนี้

(1) ส่วนการเตรียมวัตถุดิบ

ส่วนเตรียมวัตถุดิบเป็นการเตรียมสารตั้งต้นให้อยู่ในสภาวะที่เหมาะสมก่อนป้อนเข้าสู่ส่วนทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชัน ซึ่งขั้นตอนนี้ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มความดันและอุณหภูมิของสารตั้งต้น คือสารเอทิลีนที่เป็นวัตถุดิบ สารปรับปรุงคุณภาพ และก๊าซรีไซเคิลความดันต่ำและก๊าซรีไซเคิลความดันสูงด้วยเครื่องอัดความดัน (Compressor) 2 เครื่องที่วางต่อกันแบบอนุกรม โดยเครื่องแรกเรียกว่า เครื่องอัดความดันบูสเตอร์/ไพรมารี (Booster/Primary Compressor) และเครื่องอัดความดันไฮเปอร์ (Hyper Compressor) จากนั้นจะถูกเพิ่มอุณหภูมิด้วยเครื่องเพิ่มอุณหภูมิสำหรับเตรียมทำปฏิกิริยา (Preheater) โดยขั้นตอนการเพิ่มความดันมีรายละเอียดดังนี้

1) เครื่องอัดความดันบูสเตอร์/ไพรมารี (Booster/Primary Compressor) แบ่งการอัดความดันออกเป็น 5 ระดับ โดยระดับความดันที่ 1-3 เรียกว่าเครื่องอัดความดันบูสเตอร์ และระดับความดันที่ 4-5 เรียกว่าเครื่องอัดความดันไพรมารี

(ก) เครื่องอัดความดันบูสเตอร์ (Booster Compressor) ใช้สำหรับอัดก๊าซเอทิลีนรีไซเคิลความดันต่ำที่เหลือจากการทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชัน (ผ่านการแยกตัวหรือแยกก๊าซเอทิลีนรีไซเคิลความดันต่ำ) ซึ่งถูกวนกลับมาใช้ใหม่ จนระดับความดันเพิ่มขึ้นจาก 0.3 เป็น 40 กิโลกรัม/ตารางเซนติเมตร จากนั้นจึงผสมกับสารปรับปรุงคุณภาพ (Modifier) ก่อนเข้าสู่ส่วนอัดความดันไพรมารี นอกจากนี้ยังมีก๊าซบางส่วน (ก๊าซระเหยออก) ถูกส่งกลับไปยัง

โรงงานเอเทเนครากเกอร์ เพื่อลดปริมาณสารปนเปื้อนในระบบบนระบบ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ไม่สามารถส่งก๊าซระเหยออกที่เหลือไปยังโรงงานเอเทเนครากเกอร์ได้ (โดยกรณีใดก็ตาม) โรงงานจะนำก๊าซระเหยออกดังกล่าวไปเผาทำลายที่หอเผาความดันสูง หรือหอเผาที่ระดับพื้นดินซึ่งตั้งอยู่ในโรงงานเอเทเนครากเกอร์ต่อไป

(ข) เครื่องอัดความดันไพรมารี (Primary Compressor) ใช้สำหรับอัดก๊าซเอทิลีนที่มีการผสมสารปรับปรุงคุณภาพที่ผ่านการเพิ่มความดันด้วยเครื่องอัดความดันบูสเตอร์และก๊าซเอทิลีนจากโรงงานเอเทเนครากเกอร์จนมีความดันสูงขึ้นประมาณ 313 กิโลกรัม/ตารางเซนติเมตร ก่อนส่งต่อไปเพิ่มระดับความดันที่เครื่องอัดความดันไฮเปอร์

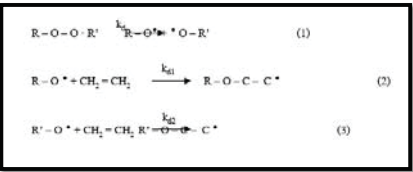
2) เครื่องอัดความดันไฮเปอร์ (Hyper Compressor) นำก๊าซเอทิลีนรีไซเคิลความดันสูงที่เหลือจากการทำปฏิกิริยา (ถูกแยกด้วยเครื่องแยกก๊าซเอทิลีนรีไซเคิลความดันสูง) กลับมาใช้ใหม่ผสมกับก๊าซเอทิลีนที่ผสมสารปรับปรุงคุณภาพจากเครื่องอัดความดันไพรมารี ก่อนป้อนเข้าสู่เครื่องอัดความดันไฮเปอร์ เพื่อเพิ่มความดันให้สูงขึ้นประมาณ 2,650 – 2,700 กิโลกรัม/ตารางเซนติเมตร แล้วป้อนเข้าสู่เครื่องเพิ่มอุณหภูมิสำหรับเตรียมการทำปฏิกิริยาเพื่อเพิ่มอุณหภูมิให้พร้อมสำหรับการเกิดปฏิกิริยา

3) เครื่องเพิ่มอุณหภูมิสำหรับเตรียมการทำปฏิกิริยา (Preheater) ก๊าซเอทิลีนที่ถูกเพิ่มความดันผ่านเครื่องอัดความดันไฮเปอร์จะถูกเพิ่มอุณหภูมิที่อุปกรณ์นี้โดยจะถ่ายอุณหภูมิจากเพิ่มอุณหภูมิเป็นชั้นๆ โดยใช้ไอน้ำความดันต่ำ (Low Pressure Steam) ไอน้ำความดันปานกลาง (Medium Pressure Steam) และไอน้ำความดันสูง (High Pressure Steam) เพื่อให้เหมาะสำหรับการเกิดปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชัน ซึ่งอยู่ในช่วงอุณหภูมิประมาณ 155 - 160 องศาเซลเซียส แล้วส่งเข้าสู่ส่วนทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชันต่อไป

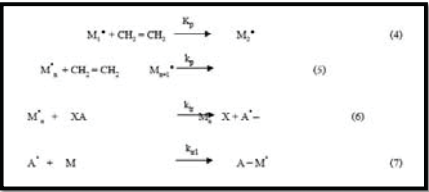
(2) ส่วนทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชัน

ส่วนทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชันเป็นการเปลี่ยนเอทิลีนในรูปของโมโนเมอร์ให้เป็น เอทิลีนในรูปของโพลิเมอร์โดยการทำให้ปฏิกิริยาในเครื่องปฏิกรณ์ จะมีการป้อนสารออกซิเจนแก๊สเปอร์ออกไซด์ และสารไอโซโดเตกเคน ผสมกับสารผสมที่ผ่านการอัดความดันในส่วนของการเตรียมวัตถุดิบ เฟสของการทำปฏิกิริยาในเครื่องปฏิกรณ์แบบท่อไหล (Tubular Reactor) เป็นของไหลแบบยิ่งยวด (Supercritical Fluid) โพลิเมอร์ที่ได้ในเครื่องปฏิกรณ์จากการทำปฏิกิริยาจะมีก๊าซเอทิลีนและสารปนเปื้อนอื่นๆ เจือปนอยู่ด้วย หลังจากนั้นจะทำการลดความดันของโพลิเมอร์ที่มีก๊าซเอทิลีนและสารปนเปื้อนผ่านวาล์วลดความดันและส่งต่อไปลดอุณหภูมิด้วยอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อน (Aftercooler) ก่อนส่งโพลิเมอร์ดังกล่าว เข้าสู่ส่วนปรับปรุงคุณภาพโพลิเมอร์ต่อไป

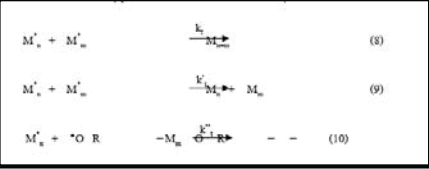
1) กลไกการเกิดปฏิกิริยาเคมี ปฏิกิริยาถูกใช้ที่เกิดจากอนุมูลอิสระ เริ่มจากสารเริ่มปฏิกิริยา หรือออกซิเจนแก๊สเปอร์ออกไซด์สลายตัวให้อนุมูลอิสระ 2 อนุภาค อนุภาคอิสระนี้จะเข้าทำปฏิกิริยากับโมโนเมอร์และสร้างปลายที่มีอนุมูลอิสระใหม่ขึ้นมา ซึ่งปลายที่มีอนุมูลอิสระนี้จะเข้าทำปฏิกิริยากับโมโนเมอร์อื่นๆ ดังนั้นสารเริ่มปฏิกิริยาจะติดเข้าไปในสายโซ่โพลิเมอร์และอยู่ที่ปลายด้านหนึ่ง ส่วนปลายอีกด้านหนึ่งของโซ่จะเป็นอนุมูลอิสระที่เกิดขึ้นใหม่ ตัวเริ่มต้นนี้จะทำปฏิกิริยากับพันธะคู่ในโมโนเมอร์เกิดอนุมูลอิสระใหม่เป็นการพ้องกันสายโซ่โพลิเมอร์สังเคราะห์ในสมการที่ (1) – (3)



อนุมูลอิสระที่เป็นตัวตั้งต้นโซ่โพลิเมอร์ทำปฏิกิริยากับโมโนเมอร์โมเลกุลที่สอง สาม สี่ ไปเรื่อยๆ แสดงดังสมการที่ (4) – (5) โดยการใส่สารปรับปรุงคุณภาพ (Modifier) เพื่อช่วยในการควบคุมขนาดของโพลิเมอร์สังเคราะห์ในสมการที่ (6) – (7)



หลังจากอนุมูลโพลิเมอร์ที่กำลังขยายโซ่ จะสิ้นสุดลงตามสมการที่(8) – (10)



2) ปริมาณความร้อนที่เกิดขึ้นจากการทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชัน ปริมาณความร้อนที่เกิดขึ้นจากการทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชันของเอทิลีน (Heat of Reaction) คือ 5,197 กิโลจูล/กิโลกรัม เป็นปฏิกิริยาแบบคายความร้อน (Exothermic Reaction) เมื่อพิจารณาจากอัตราการผลิตเม็ดพลาสติกโพลิเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ และคำนวณปริมาณความร้อนที่เกิดขึ้นจากการทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชันได้ดังนี้

(ก) ปัจจุบันมีอัตราค่าสังการผลิตเท่ากับ 37.5 ตัน/ชั่วโมง เมื่อคำนวณปริมาณความร้อนที่เกิดขึ้นจากการทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชันภายหลังท่อกับพลังงานที่ใช้ในการเพิ่มอุณหภูมิของสารที่ไม่เกิดปฏิกิริยาและโพลิเมอร์แล้วจะมีค่าพลังงานที่ต้องดึงออกเท่ากับ 138.5 กิโลจูล/ชั่วโมง

(ข) ภายหลังการขยายค่าสังการผลิตจะมีอัตราค่าสังการผลิตเท่ากับ 48.2 ตัน/ชั่วโมง เมื่อคำนวณปริมาณความร้อนที่เกิดขึ้นจากการทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชันภายหลังท่อกับพลังงานที่ใช้ในการเพิ่มอุณหภูมิของสารที่ไม่เกิดปฏิกิริยาและโพลิเมอร์แล้วจะมีค่าพลังงานที่ต้องดึงออกเท่ากับ 188.6 กิโลจูล/ชั่วโมง

การควบคุมอุณหภูมิภายในของเครื่องปฏิกรณ์แบบท่อไหล ที่เกิดขึ้นจากการทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชัน จะใช้การควบคุมปริมาณตัวเริ่มปฏิกิริยา และการแลกเปลี่ยนอุณหภูมิของระบบน้ำร้อน โดยเครื่องปฏิกรณ์แบบท่อไหลถูกออกแบบให้มีลักษณะเหมือนกับเครื่องแลกเปลี่ยนความร้อนแบบท่อสองชั้น (Double-pipe Heat Exchanger) โดยท่อชั้นในจะเป็นส่วนของเครื่องปฏิกรณ์แบบท่อไหล และชั้นนอกจะเป็นส่วนของแลกเปลี่ยนอุณหภูมิของระบบน้ำร้อน

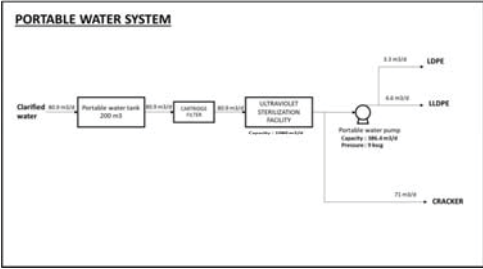
(3) ความสามารถในการนำความร้อนออกจากระบบ (Heat Removal Capacity)

กระบวนการผลิตเม็ดพลาสติกโพลิเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ (แอลดีพี) ของโรงงานจะควบคุมอุณหภูมิที่ใช้ในการทำปฏิกิริยาไม่ให้เกิน 310 องศาเซลเซียส และความดันอยู่ที่ 2,450-2,650 กิโลกรัมต่อตารางเซนติเมตรคง โดยปริมาณความร้อนทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการทำปฏิกิริยาโพลิเมอร์ไรเซชันของเอทิลีน ในเครื่องปฏิกรณ์แบบท่อไหลจะถูกดึงออกผ่านระบบน้ำร้อนความดันปานกลาง (Medium Pressure Hot Water) ที่มีอุณหภูมิ 170-200 องศาเซลเซียส และระบบน้ำร้อนความดันต่ำ (Low Pressure Hot Water) ที่มีอุณหภูมิ 160-180 องศาเซลเซียส โดยอุณหภูมิของน้ำร้อนความดันปานกลาง และความดันต่ำหลังจากแลกเปลี่ยนความร้อนที่ท่อชั้นนอกของเครื่องปฏิกรณ์แบบท่อไหล จะมีอุณหภูมิสูงขึ้นประมาณ 5-20 องศาเซลเซียส เมื่อแลกเปลี่ยนความร้อนแล้ว น้ำร้อนความดันปานกลางจะถูกส่งกลับเข้าสู่เครื่องเพื่อลดความดัน ทำให้น้ำที่มีฟอสเฟตของเหลวเปลี่ยนเป็นไอน้ำความดันปานกลาง (Medium Pressure Steam) ส่วนหนึ่งจะถูกกลับไปใช้ในกระบวนการผลิต เหมือนกับน้ำร้อนความดันต่ำจะถูกส่งกลับเข้าสู่เครื่องเพื่อลดความดัน ทำให้น้ำที่มีฟอสเฟตเป็น

ของเหลว เปลี่ยนเป็นไอน้ำความดันต่ำ (Low Pressure Steam) เช่นเดียวกัน ไอน้ำส่วนที่เหลือทั้งความดันปานกลาง และความดันต่ำจะถูกนำมาใช้ในการผลิตไฟฟ้าต่อไป

ระบบเสริมการผลิต

- (1) น้ำใส (Clarified Water หรือ Treated Water) โรงงานอีเทนแครกเกอร์รับจากบริษัท โกลบอล อูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด (GUSCO) มาเก็บกักในถังเก็บกักน้ำใส จำนวน 2 ถัง ขนาดถังละ 15,000 ลูกบาศก์เมตร ก่อนส่งไปใช้ในส่วนต่างๆ ในโรงงานอีเทนแครกเกอร์ รวมทั้งส่งต่อไปโรงงานแอลดีทีอี และโรงงานแอลแอลดีทีอี
- (2) น้ำประปา ได้จากการนำน้ำใส (Clarified Water หรือ Treated Water) ไปผลิตเป็นน้ำประปา โดยนำไอน้ำเก็บในถังเก็บกัก จำนวน 1 ถัง ขนาด 200 ลูกบาศก์เมตร เหนือพื้นดิน 20 เมตร ก่อนถูกส่งมาปรับคุณภาพด้วยตัวกรองละเอียด (Cartridge filter) และฆ่าเชื้อด้วยแสงอัลตราไวโอเล็ต (Ultraviolet Sterilization Facility) น้ำประปาที่ใช้กับโรงงานอีเทนแครกเกอร์ส่งไปใช้ได้โดยไม่ต้องอาศัยปั๊ม ส่วนทางโรงงานแอลดีทีอี และโรงงานแอลแอลดีทีอี นั้นรับน้ำประปาโดยอาศัยปั๊ม (Portable Water Pump) เพื่อเพิ่มความดันประมาณ 9 กิโลกรัม/ตารางเซนติเมตร โดยรายละเอียดระบบผลิตน้ำประปาแสดงตามรูปด้านล่าง



- (3) น้ำปราศจากแร่ธาตุ (Deminerlization Water) โรงงานอีเทนแครกเกอร์รับจากบริษัท โกลบอล เทาเวอร์ชิ่ง เนอร์ธ จำกัด (มหาชน)(GPSC) โดยโรงงานโรงงานแอลดีทีอี และโรงงานแอลแอลดีทีอี จะรับน้ำปราศจากแร่ธาตุผ่านทางโรงงานอีเทนแครกเกอร์
- (4) ระบบน้ำหล่อเย็น (Cooling Water System) ระบบหล่อเย็นของโรงงานมีหน้าที่ควบคุมอุณหภูมิในบางกระบวนการผลิต เช่น ควบคุมอุณหภูมิและความปลอดภัยในส่วนการทำโพลีเมอร์ไรเซชัน เป็นต้น น้ำหล่อเย็นที่ผ่านการใช้งานแล้ว จะถูกนำไประบายความร้อนที่หอหล่อเย็น (Cooling tower) ก่อนหมุนเวียนกลับไปใช้ใหม่อีกครั้ง อย่างไรก็ตาม เมื่อหมุนเวียนน้ำหล่อเย็นได้ระยะหนึ่งจะต้องระบายน้ำทิ้งออกจากระบบ เพื่อป้องกัน

การดูดคืนในระบบท่อ โดยต้องระบายน้ำทิ้งประมาณ 350 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน นอกจากนี้จะมีน้ำในระบบสูญเสียไปบ้าง เนื่องจากปลิวและการระเหย (เมื่อผ่านหอหล่อเย็น) โดยจะสูญเสียไปในส่วนนี้ประมาณ 1,450 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ดังนั้นจึงต้องจัดหาเขื่อน้ำเข้าระบบหล่อเย็นประมาณ 1,800 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

(5) ระบบไนโตรเจน (Nitrogen System) ก๊าซไนโตรเจนที่ใช้ในโรงงานจะรับมาจากผู้จำหน่ายที่อยู่ภายในเขตพื้นที่บนคาบสมุทร โดยต้องเชื่อมกับ Header ซึ่งมีสถานีตรวจวัดมาตรก๊าซก่อนเข้าโรงงาน โรงงานจะนำก๊าซไนโตรเจนไปใช้ในการ Purging, Inerting, Blanketing, Pressurization และ Seal Requirements โดยปกติแล้วจะมีการใช้ประมาณ 75 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง

- (6) ระบบบำบัดน้ำเสีย (Waste Water System) น้ำเสียที่เกิดขึ้นในช่วงดำเนินการของโรงงานสามารถจำแนกได้เป็น 3 ส่วนหลักๆ ได้แก่

(1) น้ำเสียจากการอุปโภคบริโภคของพนักงาน มีปริมาณประมาณ 3 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน โดยที่น้ำเสียดังกล่าวถูกบำบัดขั้นต้นด้วยถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ก่อนรวบรวมเข้าสู่บ่อพักน้ำเสียของโรงงานและถูกระบายเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานอีเทนแครกเกอร์ต่อไป

(2) น้ำเสียจากระบบการผลิต เกิดจากขั้นตอนการทำเม็ดพลาสติก (หรือเรียกว่า Extruder) เพื่อควบคุมอุณหภูมิในขณะตัดเม็ด และเป็นตัวกลางในการหล่อเย็นเม็ดพลาสติกที่ผลิตได้ไปปรับปรุงคุณภาพในขั้นตอนการแยกน้ำและการทำแห้งต่อไป น้ำที่แยกได้จะผ่านการคัดแยกเม็ดพลาสติกออก ก่อนถูกลดอุณหภูมิเวียนกลับนำไปใช้ใหม่ต่อไป อย่างไรก็ตาม โรงงานจำเป็นต้องระบายน้ำดังกล่าวทิ้งออกจากระบบบำบัดบ้าง เพื่อควบคุมคุณภาพน้ำให้เหมาะสม และมีการคัดแยกพลาสติกขนาดเล็ก (ที่อาจปะปนมาด้วย) ด้วยตะแกรงละเอียดอีกครั้ง ก่อนระบายทิ้งสู่บ่อพักน้ำเสียของโรงงานต่อไป

(3) น้ำเสียจากระบบสนับสนุนกระบวนการผลิต เกิดจากการระบายน้ำหล่อเย็นทิ้งบางส่วน เพื่อควบคุมคุณภาพน้ำในระบบและป้องกันการเกิดตะกรันในเส้นทาง ซึ่งจะถูกระบายลงสู่บ่อพักน้ำทิ้งของโรงงานอีเทนแครกเกอร์ต่อไป

บทที่ 6

จำนวนผู้ปฏิบัติงานในโรงงาน วันทำงาน และการจัดช่วงเวลาในการทำงาน จำนวนกะ

โรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ ของบริษัทฯ มีพนักงานทั้งหมด 53 คน แบ่งเป็นพนักงานในกระบวนการผลิต ทำงานเป็นกะ จำนวน 31 คน โดยพนักงานกะแบ่งเป็น 2 กะ ทำงานกะละ 12 ชั่วโมง

สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติการในช่วงเวลาปกติ ได้แก่ ผู้จัดการโรงงานแอลดีทีอี ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการ ผู้จัดการส่วนเทคนิค ผู้จัดการส่วน Asset Utilization ผู้จัดการประจำวัน วิศวกรกระบวนการผลิต วิศวกรผลิตภัณฑ์ วิศวกรหน่วยซ่อมบำรุง และหน่วยสนับสนุนอื่น ๆ มีทั้งสิ้นรวม 22 คน โดยพนักงานประจำทำงานตั้งแต่เวลา 08.00-17.00 น. รวมทำงาน 8 ชั่วโมง

บทที่ 7

ข้อมูลอื่นๆ เช่น สถิติการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย การสอบสวนอุบัติเหตุ

บันทึกสถิติ ในช่วงปี 2562 ของ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 โรงงานแอลดีทีอี

1. วันที่เกิดเหตุ : วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2562
- พนักงานผู้รับเหมาช่างของบริษัท Azbil Azbil กำลังดำเนินการเปลี่ยน Control valve (K-TV-17-110 A) บริเวณ Extruder (ส่วนตัดเม็ดพลาสติก) ขณะที่กำลังประกอบ valve valve ขนาด 4 นิ้ว (3 ways valve) ตัวใหม่เข้ากับหน้าแปลน มีน้ำร้อน (ประมาณ 90 องศา) ออกจากท่อโดนกับ 3 ways valve และกระเด็นใส่ร่างกายของผู้ปฏิบัติงาน ทำให้หัวเข่าและหลังเท้าซ้ายมีรอยแดง จึงนำส่งห้องพยาบาล เพื่อปฐมพยาบาล และติดตามอาการต่อไป
- สาเหตุ
- 1) เกิดการ passing ของ valve ด้านบน barrel ของ Extruder
 - 2) การสะสมของน้ำร้อนที่ค้างใน line หรือ ตกท้องช้าง
 - 3) Condition ในการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป ระยะเวลาในการ cool down ระบบที่สั้นกว่าปกติ [Hot condition] (โดยที่ภายในระบบยังมีอุณหภูมิสูง เพื่อลดระยะเวลา heat up อุปกรณ์สำหรับการ start up)
 - 4) ขาดการประเมินความเสี่ยงในการทำงานภายใต้สภาพที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม
- แนวทางการป้องกันแก้ไข
- 1) เพิ่มระยะเวลาสำหรับ Temperature cool down ต้องปลอดภัยที่จะสามารถเข้าไปปฏิบัติงานได้ (น้อยกว่า 60 องศา)
 - 2) Isolation plan เพิ่มเดิมการตัดแยก 2 จุด ที่มีโอกาส passing
 - 3) สวมใส่ PPE เพื่อป้องกันการทำงานกับ Steam
 - 4) เน้นย้ำและสื่อสารวิธีการปฏิบัติงาน เมื่อเกิดกรณีฉุกเฉินจากการสัมผัสสารเคมีหรือน้ำร้อน
 - 5) ผู้ปฏิบัติงานต้องรู้จักติดตั้ง Emergency shower/ eyes washer ที่ใกล้จุดทำงานมากที่สุด

2. วันที่เกิดเหตุ : วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ.2562
- ผู้รับเหมาบริษัท WRC ถูกสายของเครื่องขัดไฟฟ้าเกี่ยวถุงมือหนึ่ง ขณะปฏิบัติงาน clean tube อุปกรณ์ Intercooler พื้นที่ LDPE Plant เพื่อนร่วมงานผู้ Buddy จึงหยุด emergency stop ของเครื่องทันที แต่มีแรงเฉื่อยทำให้สายของเครื่องขัดพันมือและผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ full body safety harness จึงไม่ตกจากที่สูงรับน้ำหนักของขาและ และส่งตัวไปโรงพยาบาลเพื่อ x-ray เพิ่มเติม

สาเหตุ

- 1) แปร่งขัดของเครื่องขัดไม้หมุนตามรอบของเครื่อง ทำให้สายบิดตัว จนเกิดช่องว่าง และเกี่ยวถุงมือหนึ่ง
แนวทางการป้องกันแก้ไข
- 1) หชุดงาน ทบทวนขั้นตอนการทำงาน และสื่อสารเน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจก่อนเริ่มงาน
- 2) มีการจัดทำ WI สำหรับการ clean อุปกรณ์ intercooler โดยใช้เครื่องขัดไฟฟ้า
- 3) ทบทวนขั้นตอนการทำงานและความเสี่ยงของการ clean อุปกรณ์ intercooler โดยใช้เครื่องขัดไฟฟ้า
- 4) จัดทำ safety stand down guideline การ clean โดยใช้เครื่องขัดไฟฟ้า

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาสาขา 11 โรงงานแอลดีพีโอ ได้มีการจัดทำรายงาน
การเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วยรายเดือนและจัดทำสรุปรายงานประจำปี เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะชน

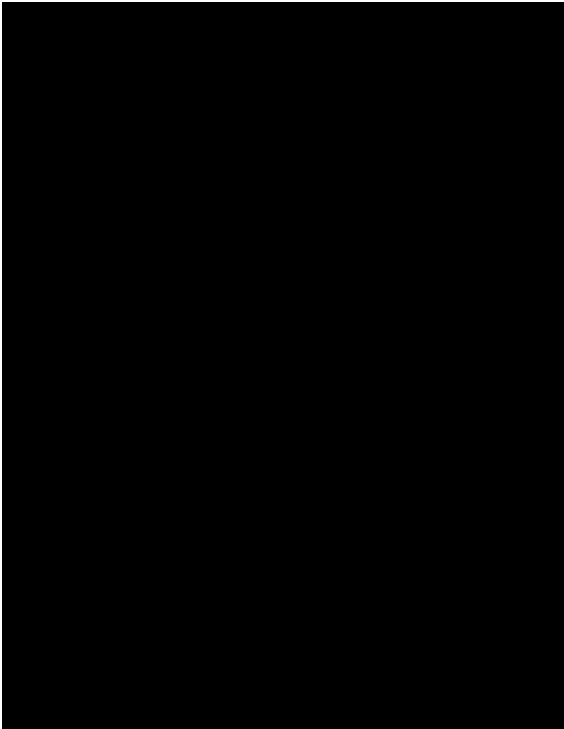
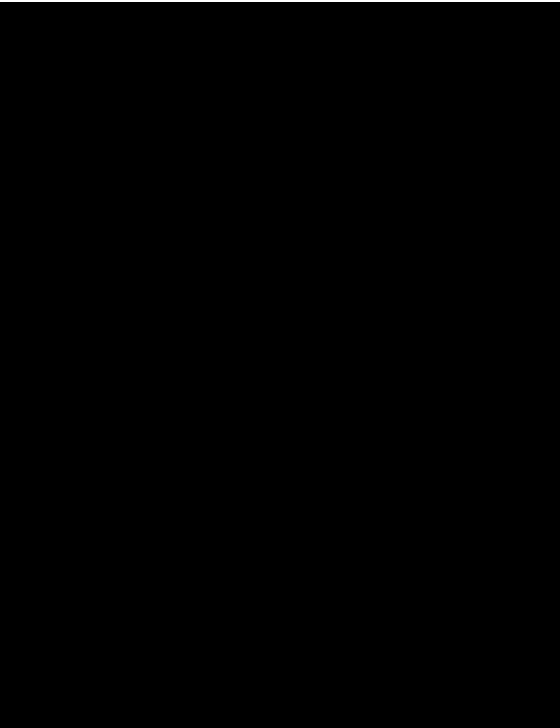
ตาราง 7-1 รายงานการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย ช้อนหลัง 5 ปี คือ พ.ศ. 2558 - พ.ศ. 2562 มีดังต่อไปนี้

ลักษณะการบาดเจ็บ	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562
ปฐมพยาบาลขั้นต้น (First Aid Cases)	0	0	0	0	2
การบาดเจ็บที่ต้องทำการ รักษาโดยแพทย์ (Medical Treatment Cases)	0	1	0	0	0
การบาดเจ็บที่ต้องจำกัด การทำงาน (Restricted Work Cases)	1	0	0	0	0
การบาดเจ็บขั้นรุนแรง (Lost Time Cases)	0	0	0	0	0

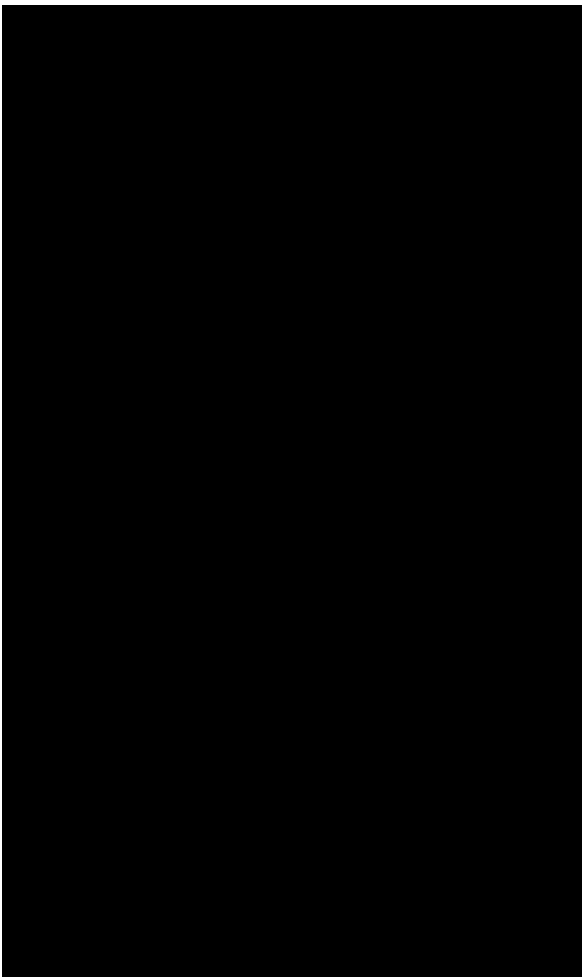
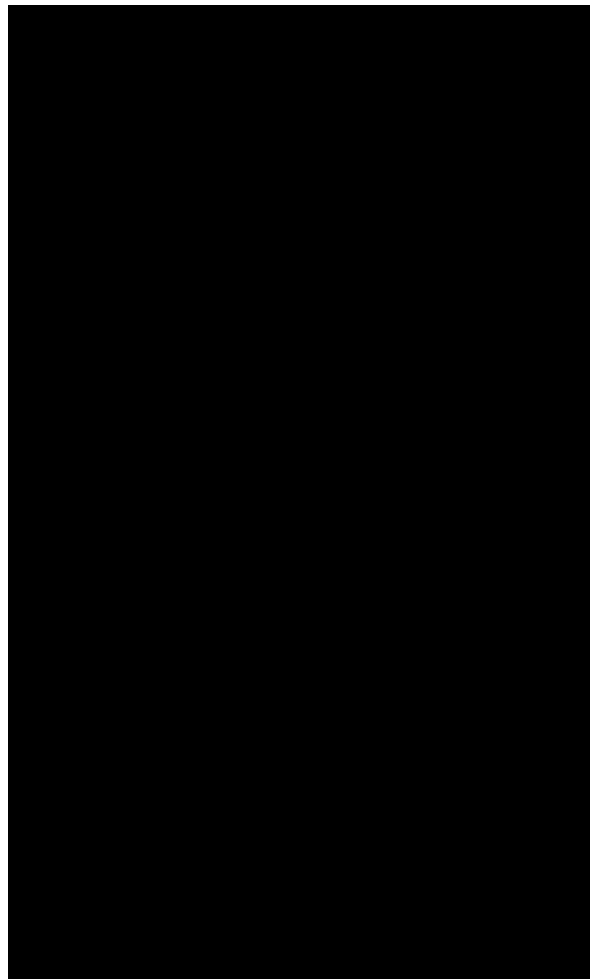
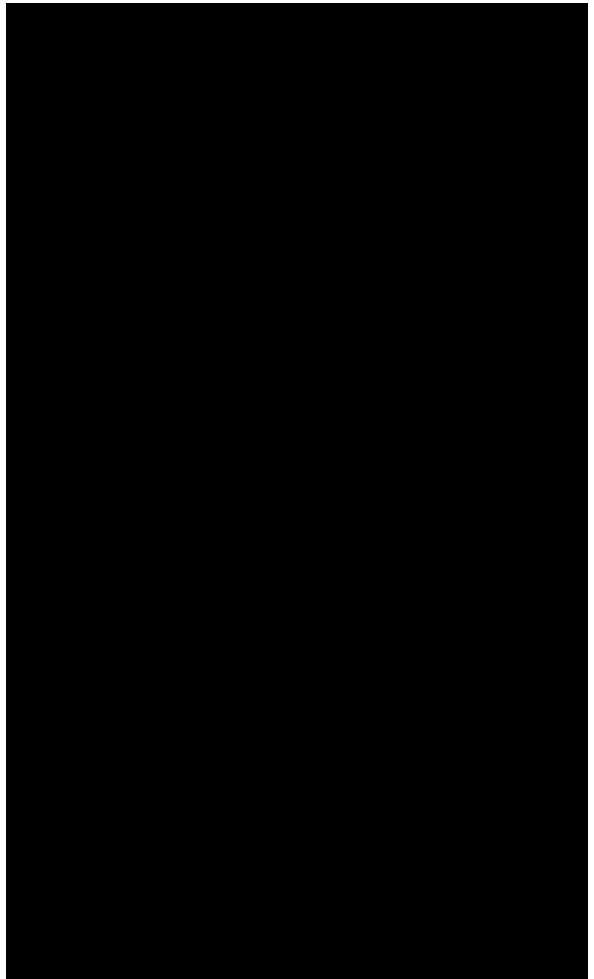
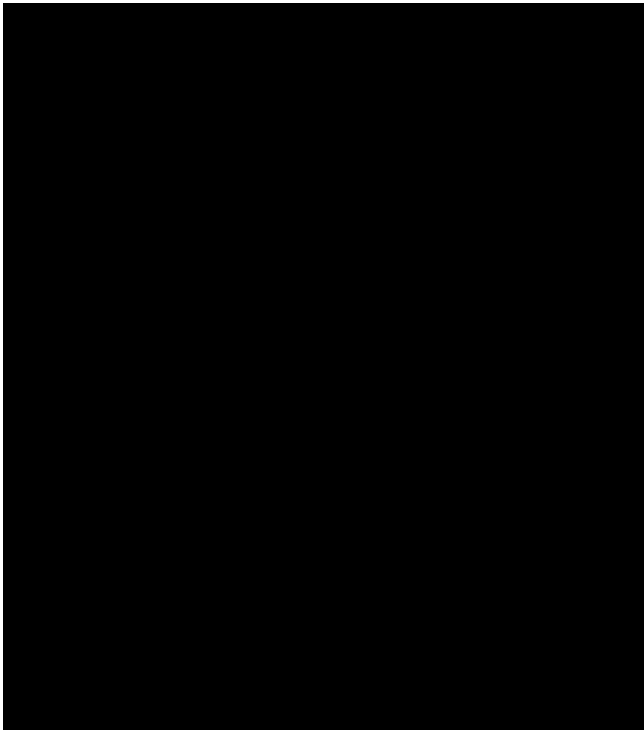
การสอบสวน การรายงาน อุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย ทางบริษัทฯ มีทีมงานซึ่งเป็นตัวแทนของ
แต่ละหน่วยงาน ทำหน้าที่สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ การแก้ไขและติดตาม (Incident Investigate) เพื่อ
ลดหรือป้องกันไม่ให้อุบัติเหตุเหล่านั้นเกิดขึ้นซ้ำ นอกจากนี้ทีมงานสอบสวนอุบัติเหตุยังมีการจัดทำรายงาน
และสื่อสารให้กับพนักงานในแต่ละหน่วยงานทราบถึงมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ผ่านการประชุม
พนักงานของแต่ละหน่วยงานที่มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือนและในกลุ่มตัวแทนที่ทำหน้าที่สอบสวน
อุบัติเหตุยังมีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนสิ่งที่ได้เรียนรู้จากแต่ละอุบัติเหตุของแต่ละหน่วยงาน (Safety Talk) เป็น
ประจำทุกเดือนอีกด้วย

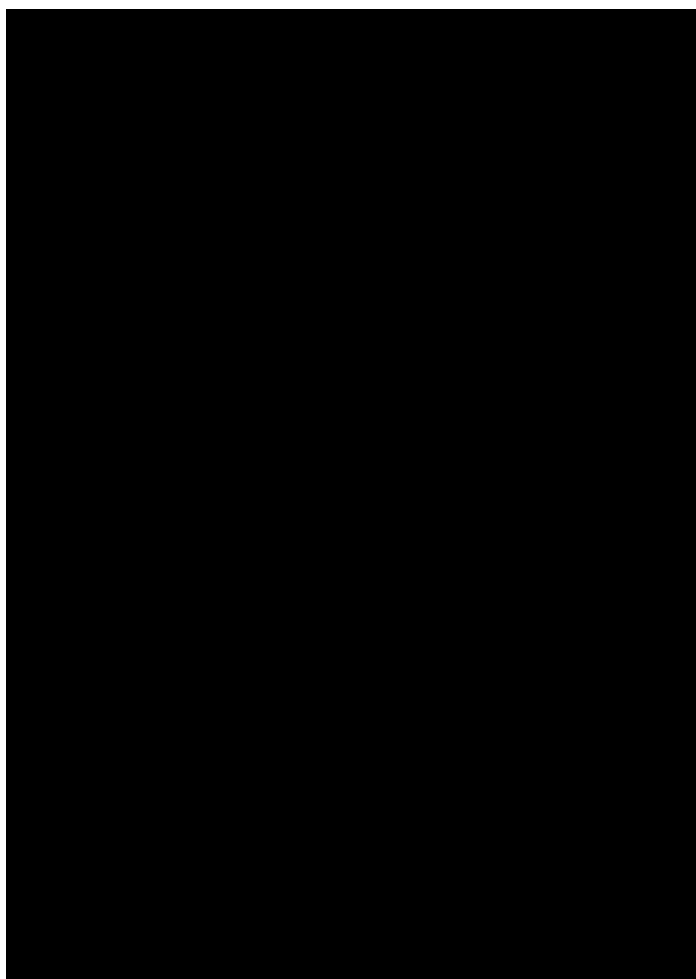
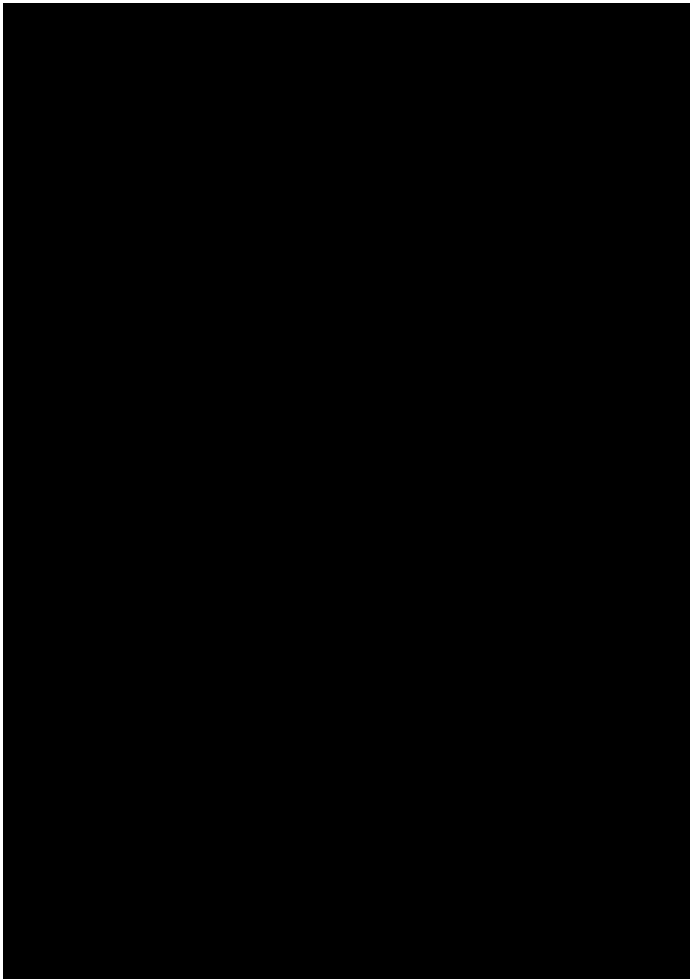
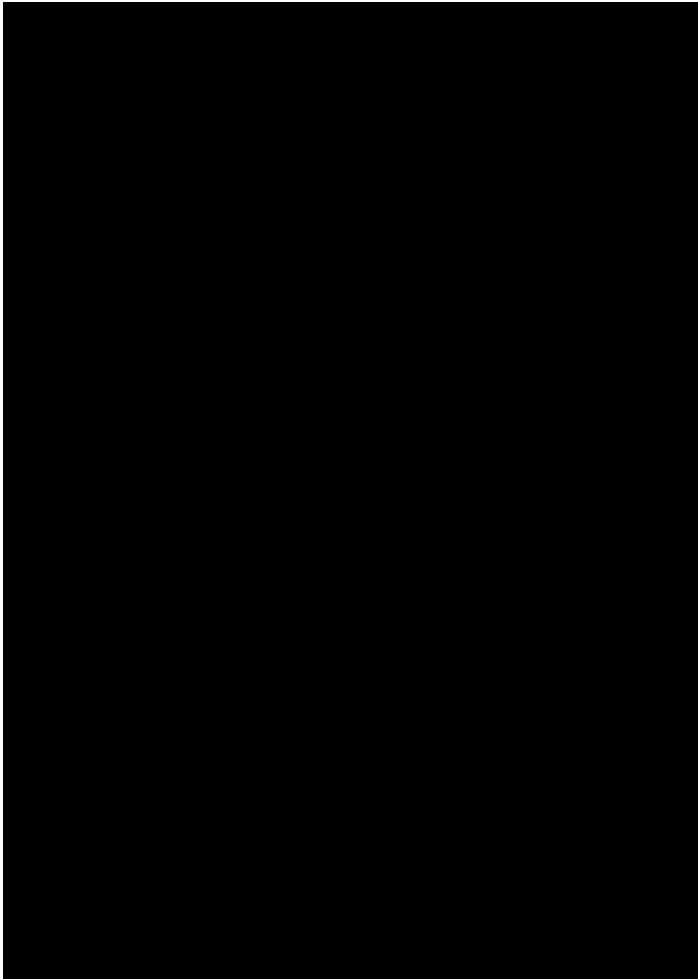
บทที่ 8

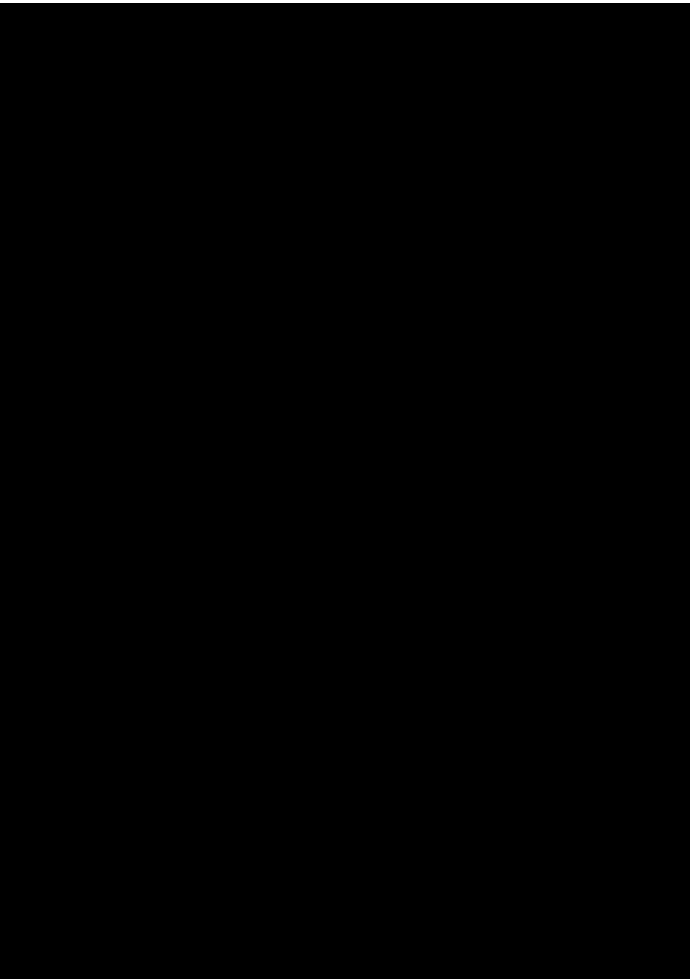
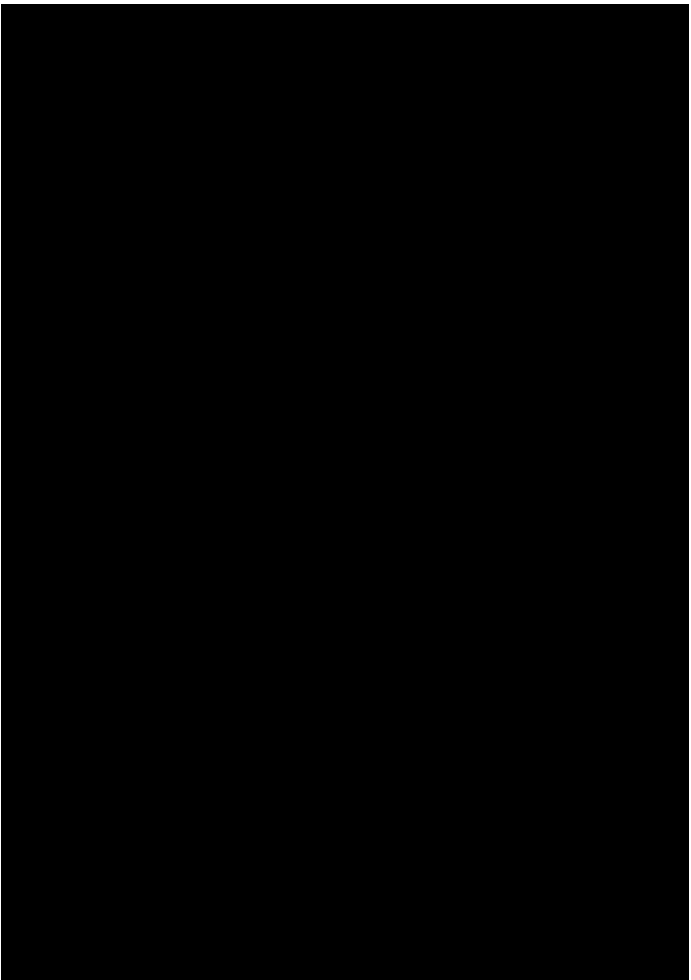
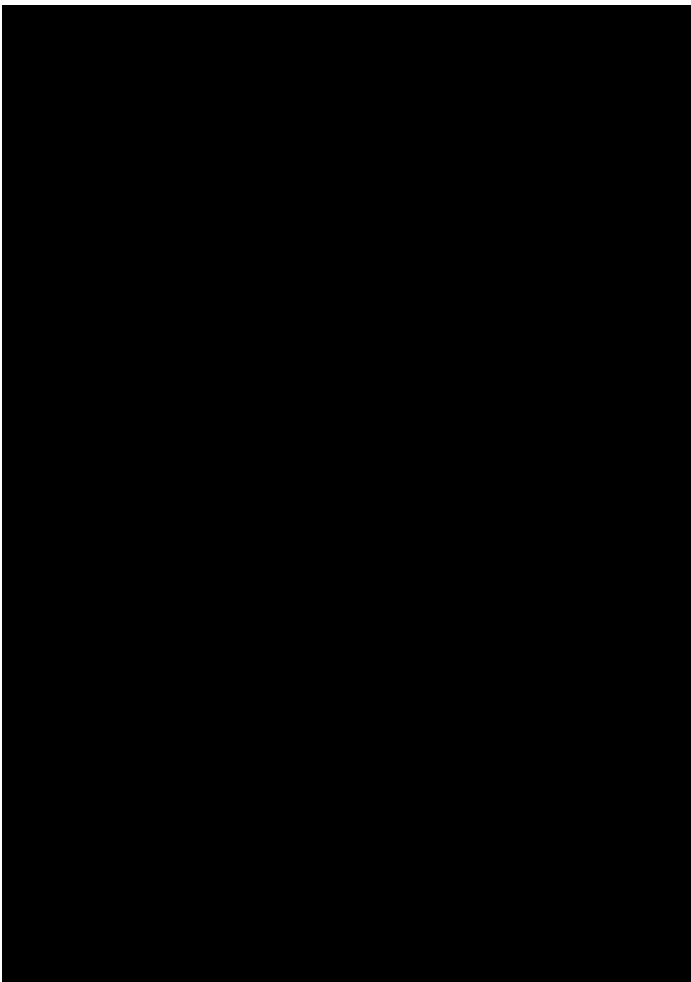
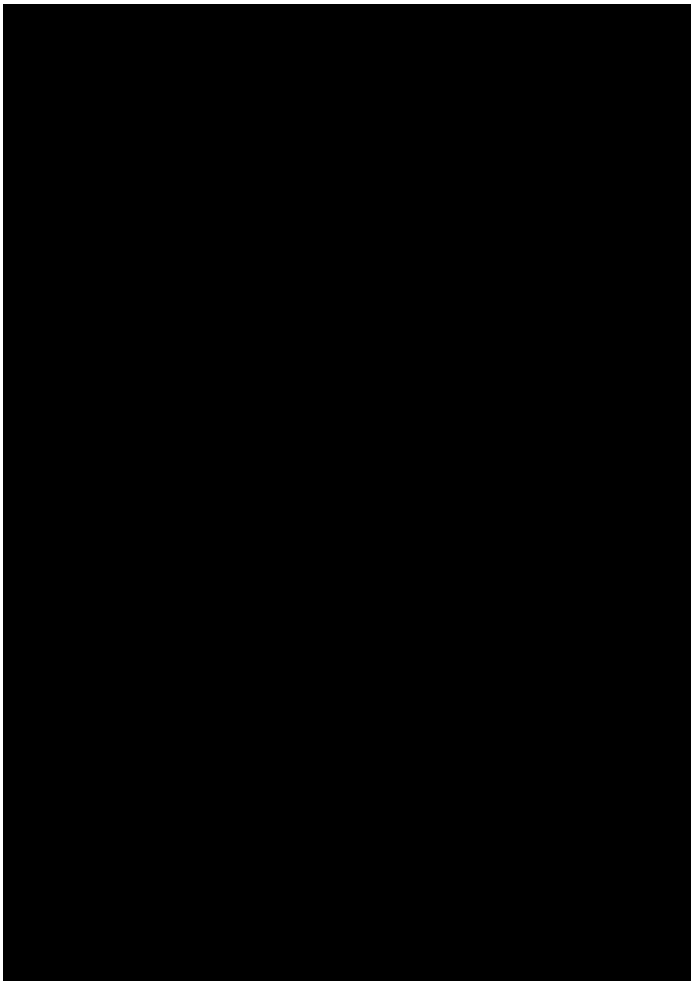
ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ผู้เข้าร่วม การศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการดำเนินการในโรงงานเพื่อ
การขึ้นบัญชีอันตรายและประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี HAZOP

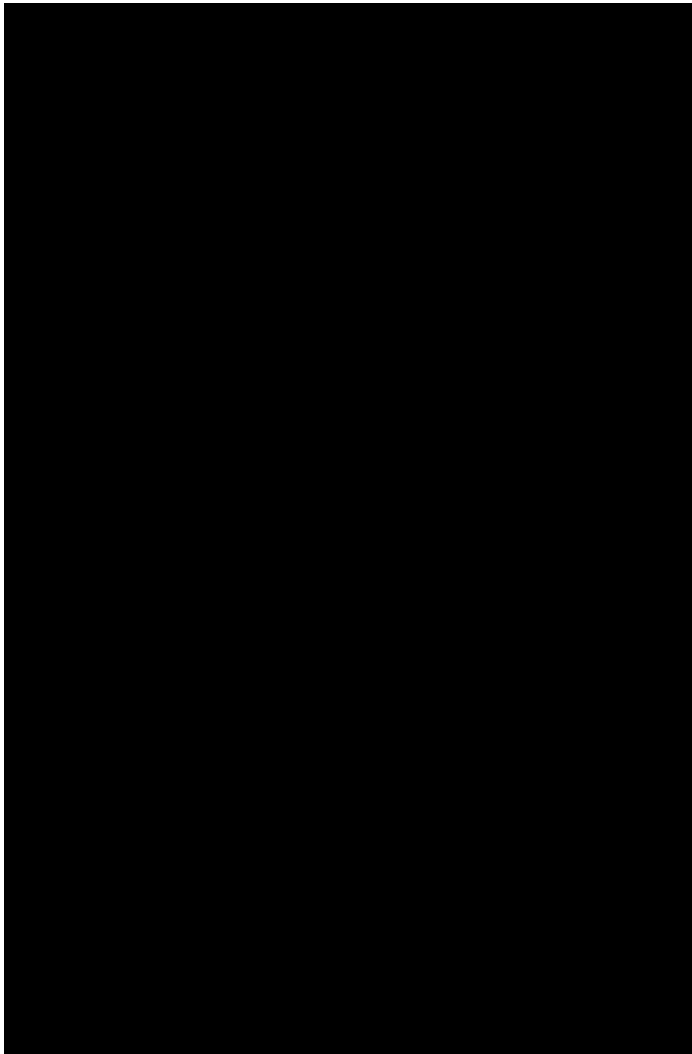
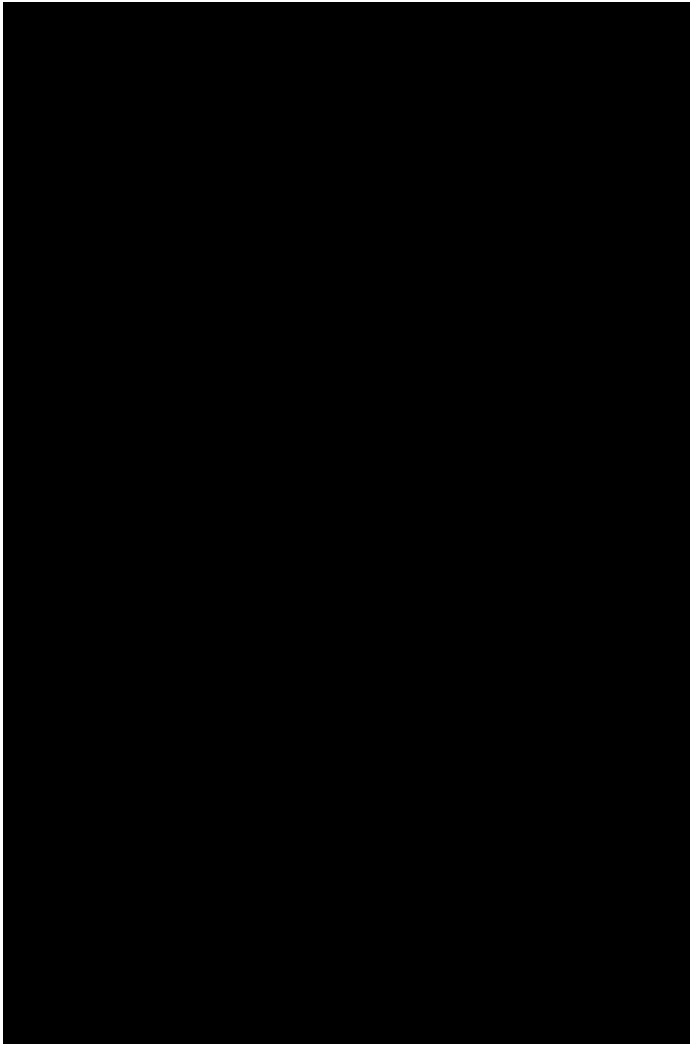
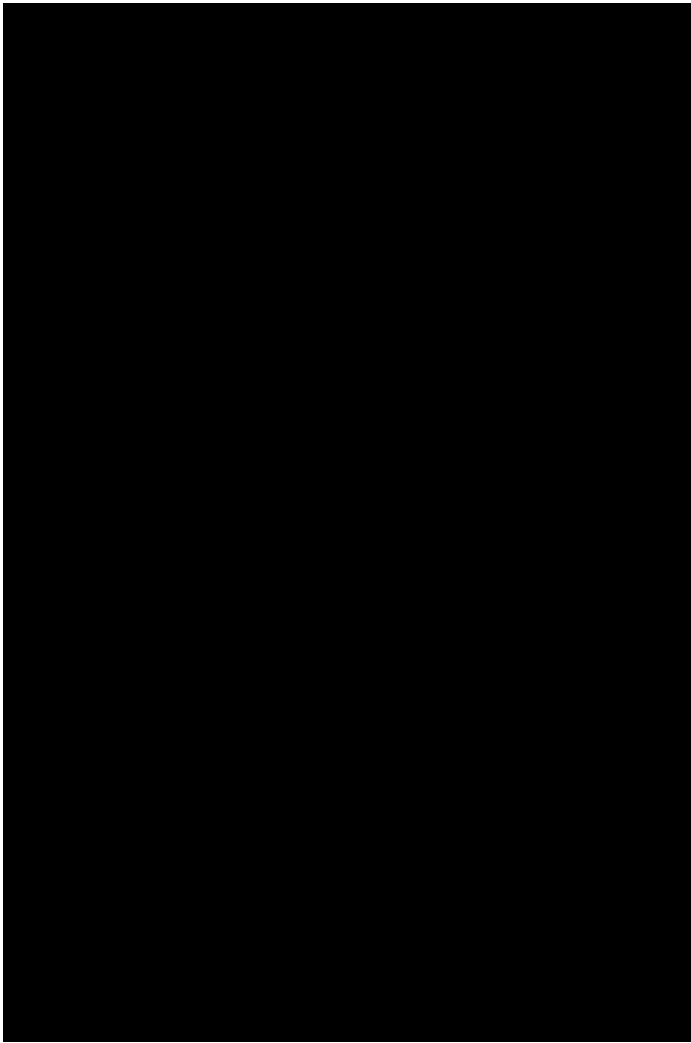
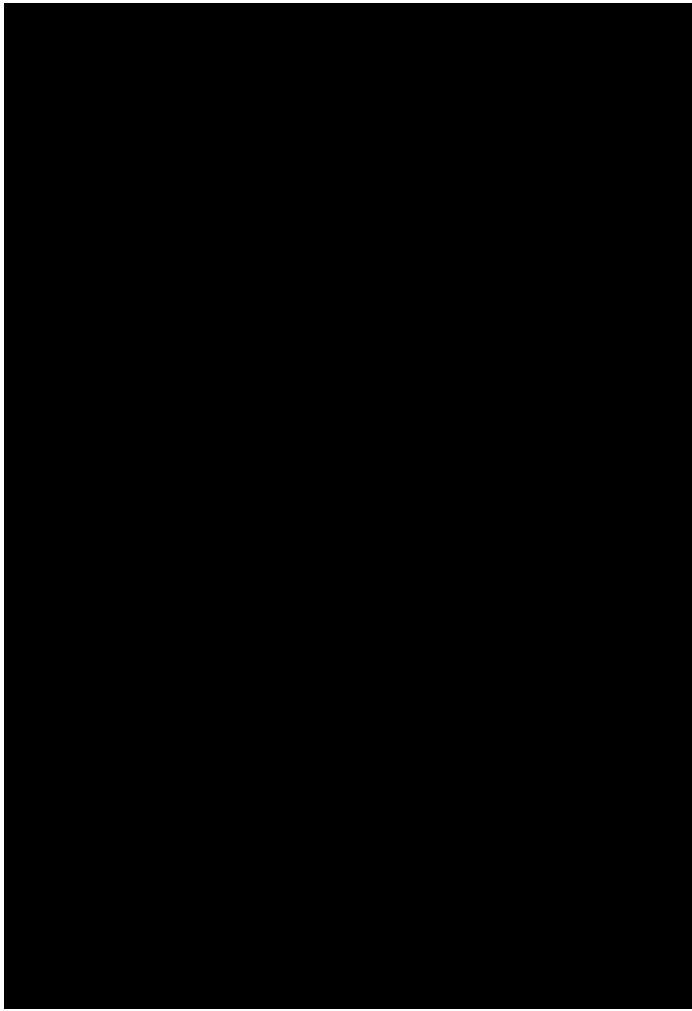


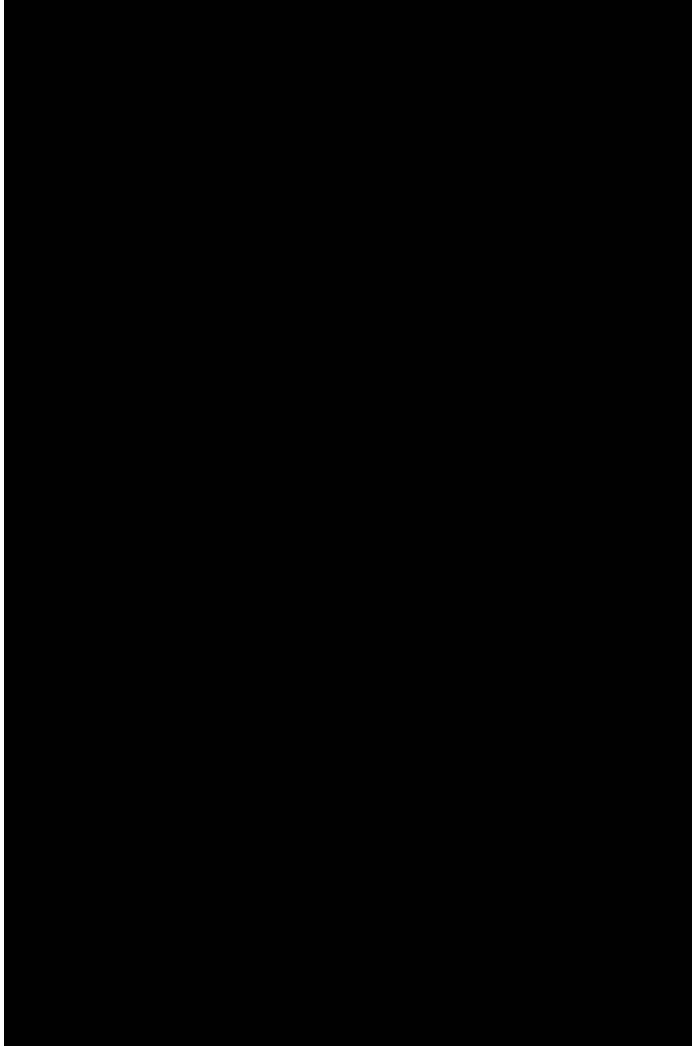
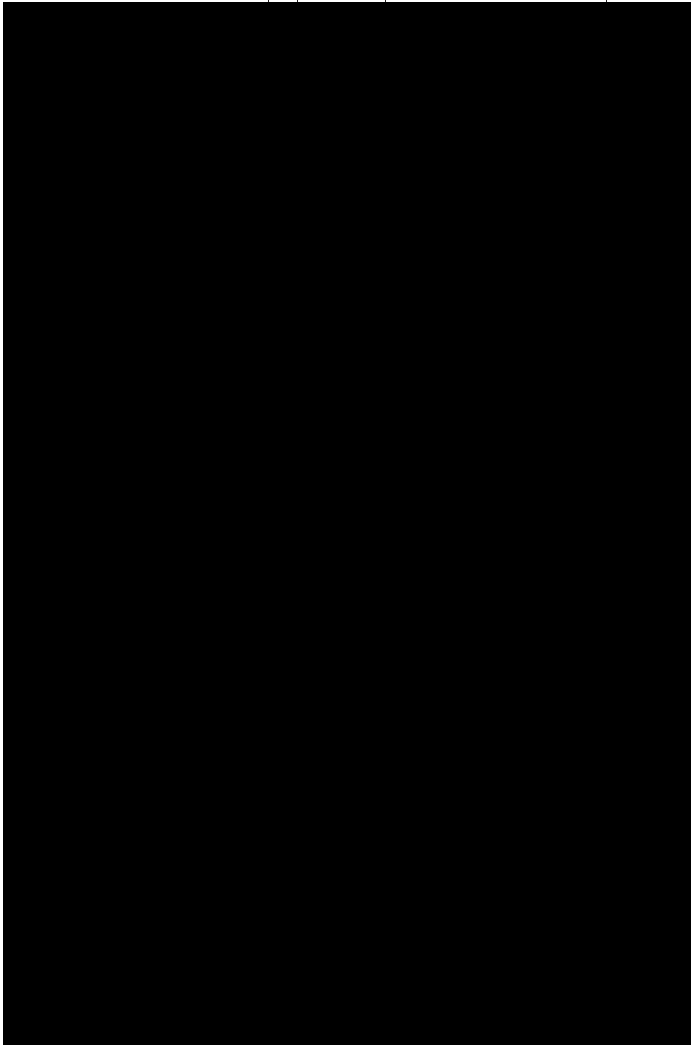
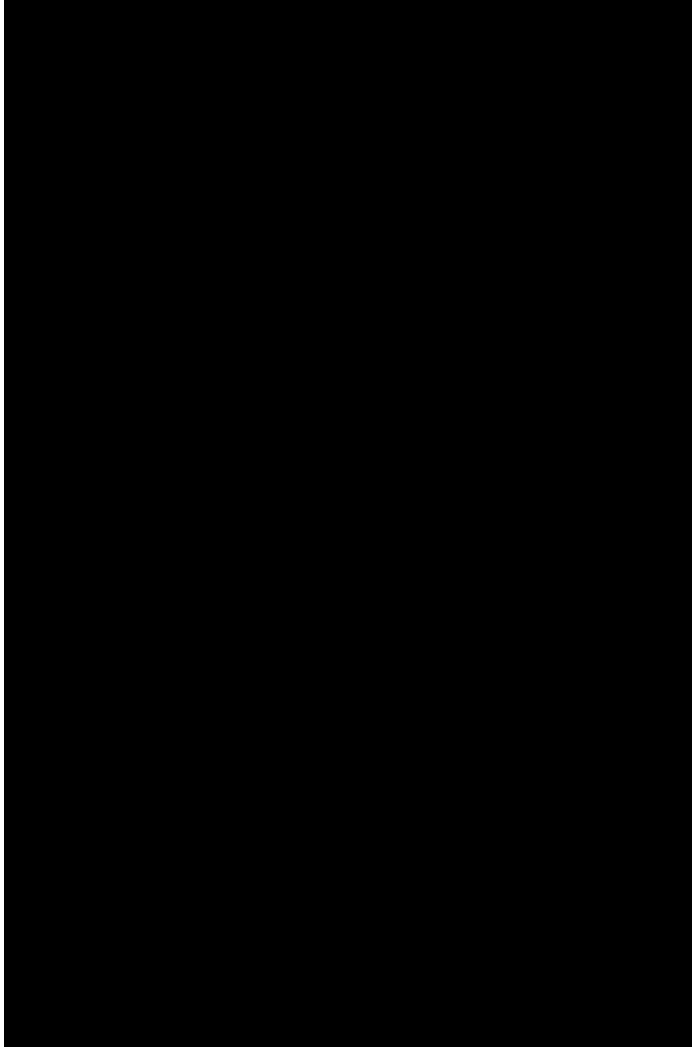
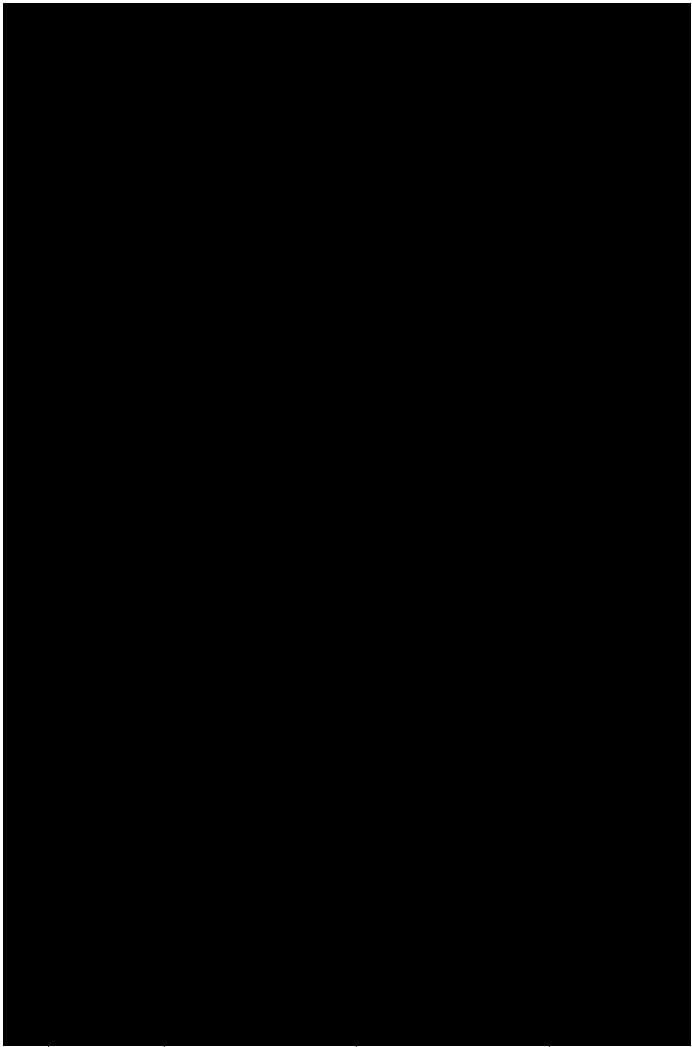
บทที่ ๑
บัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตราย

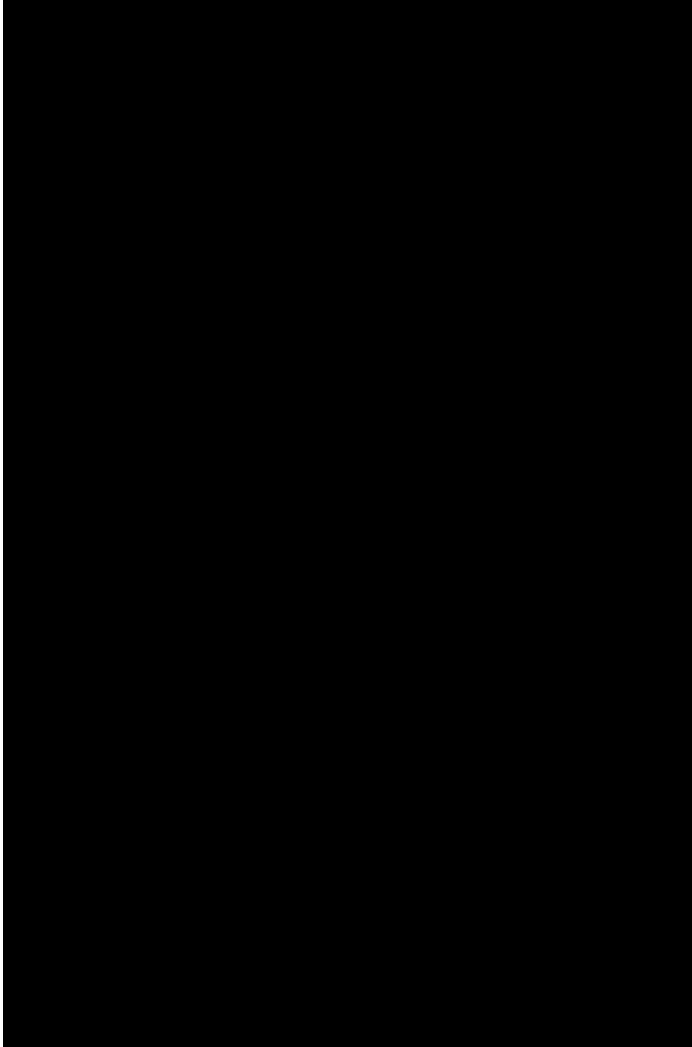
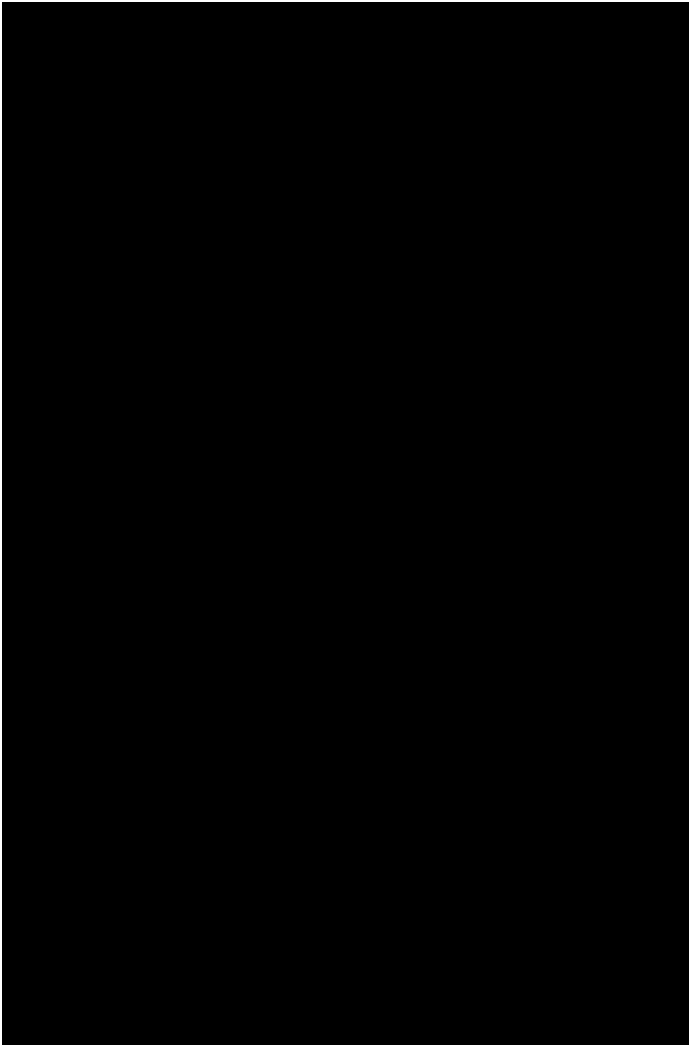
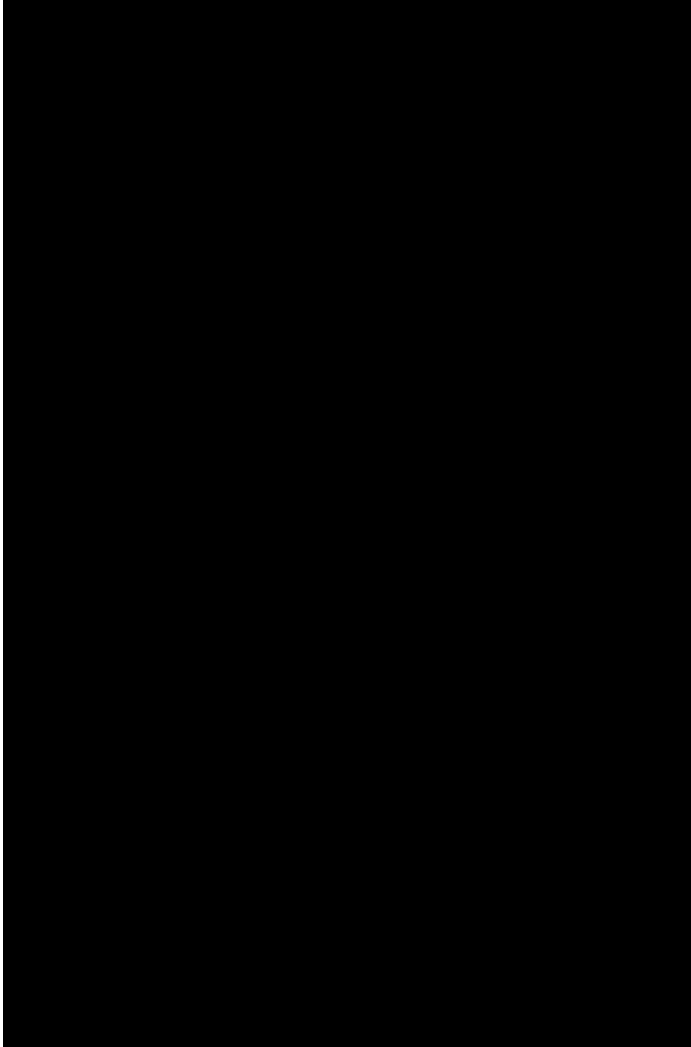
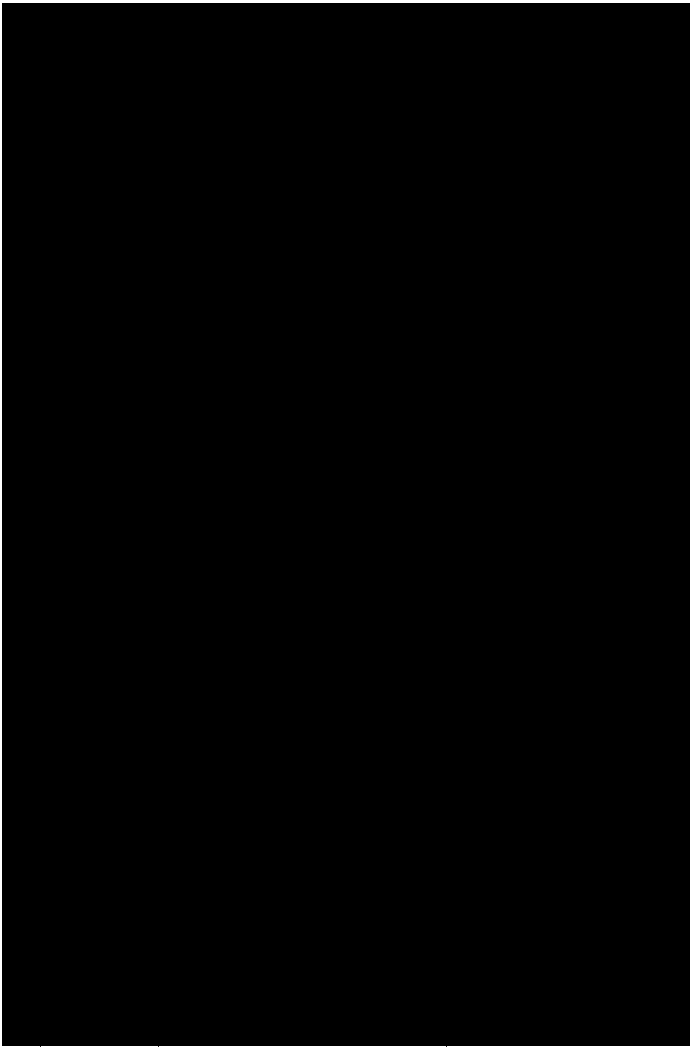


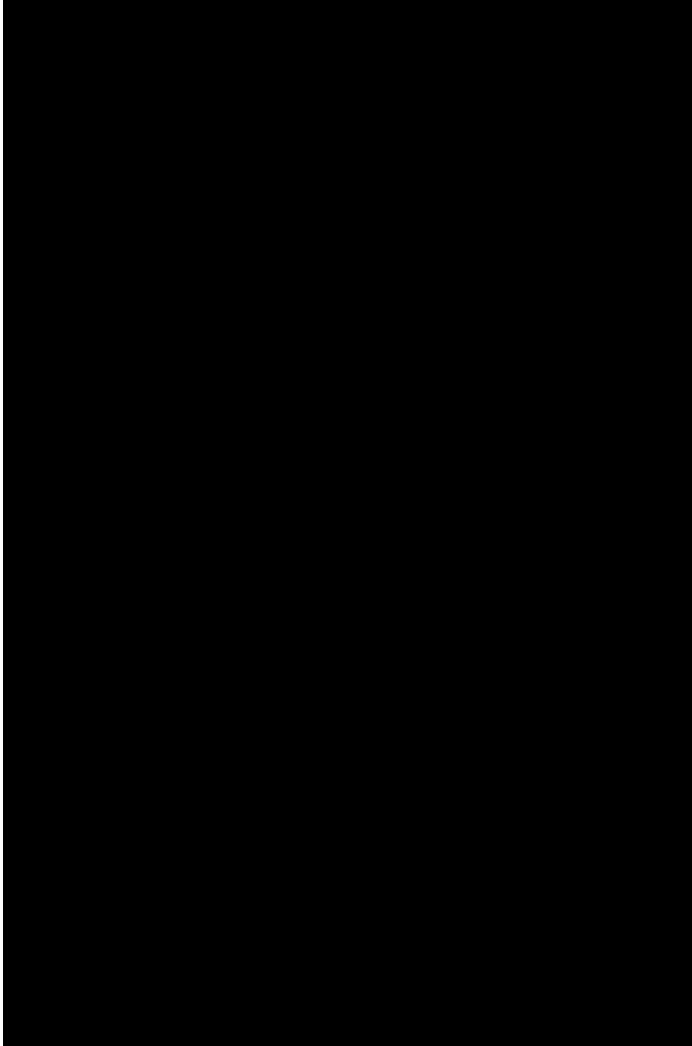
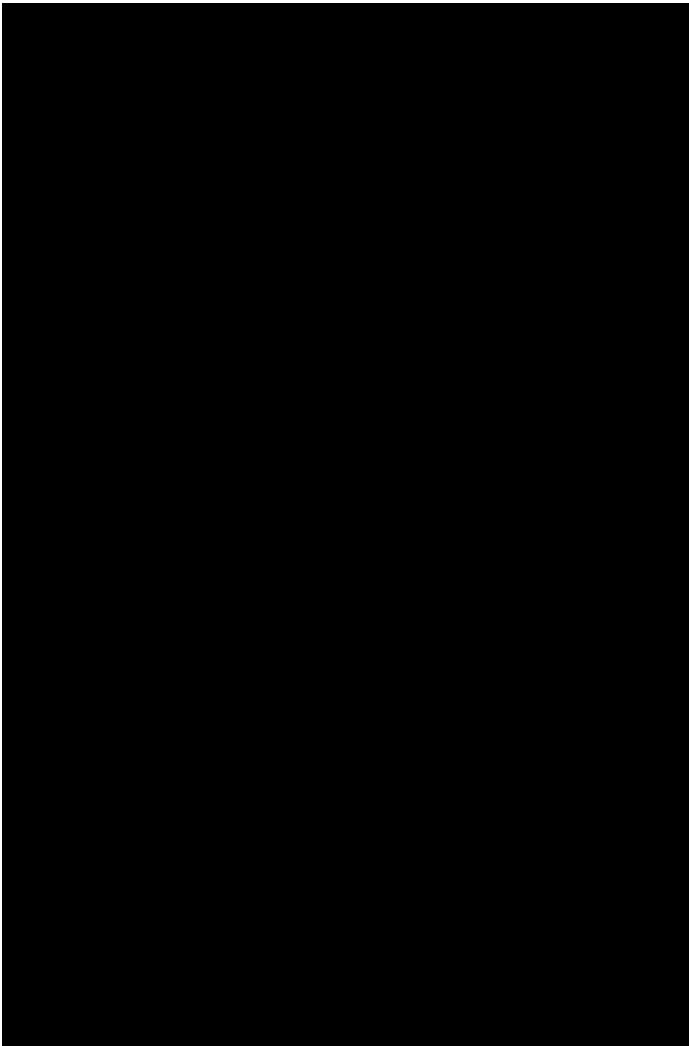
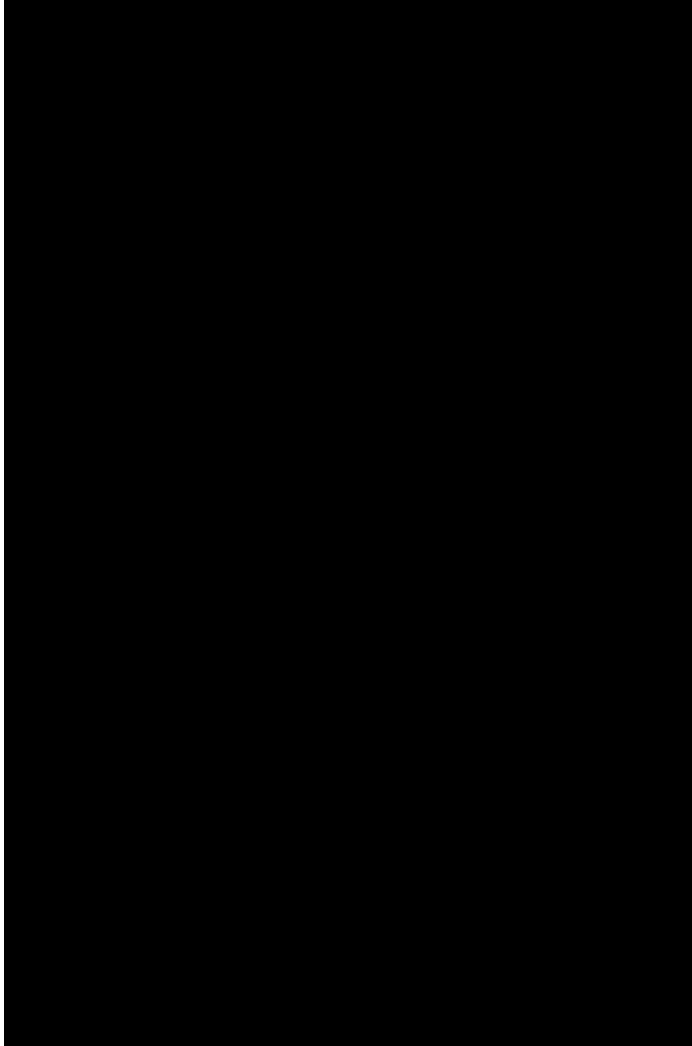
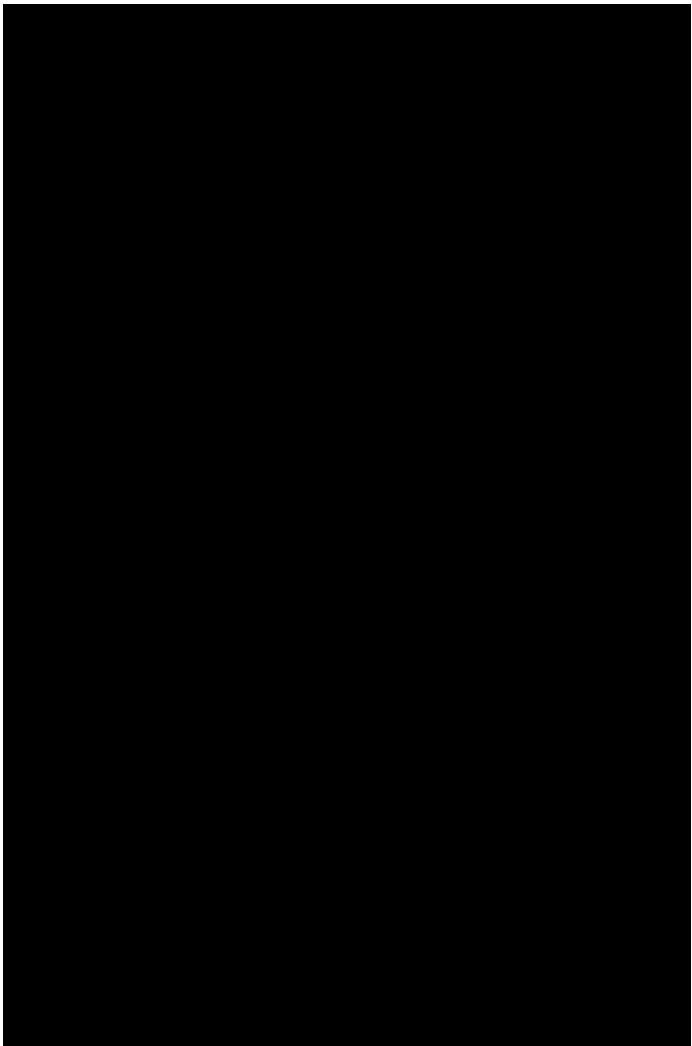


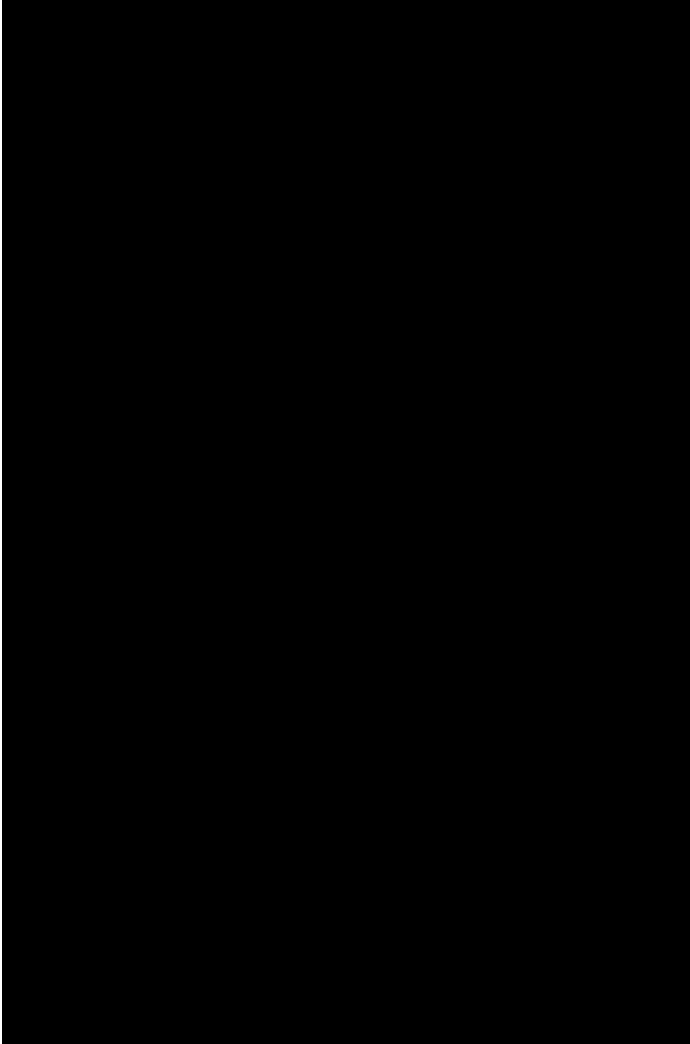
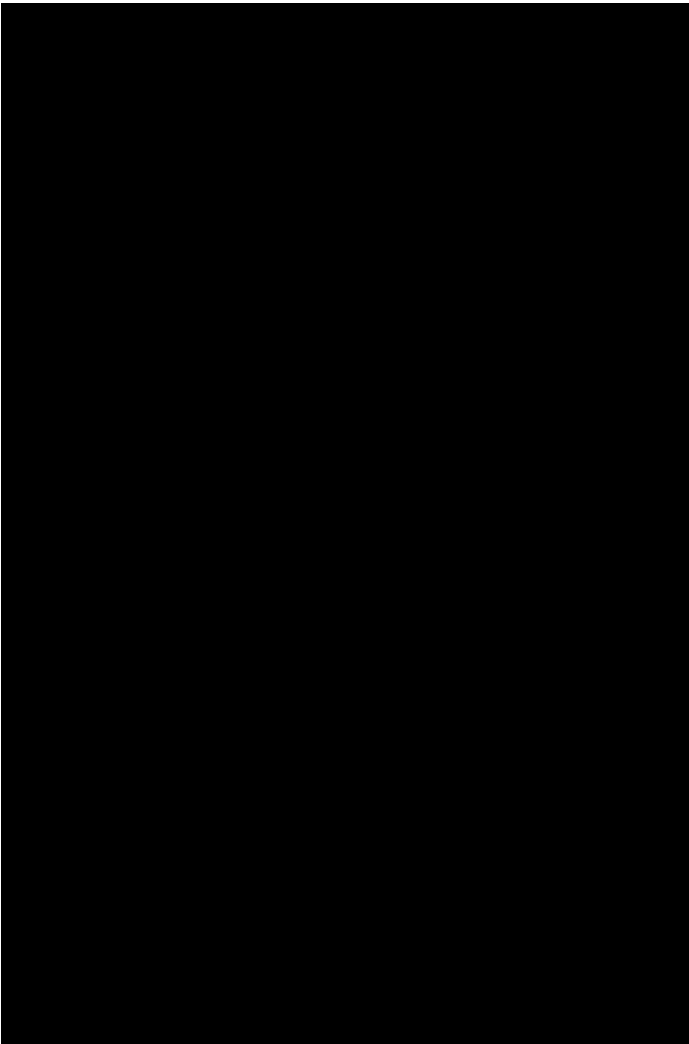
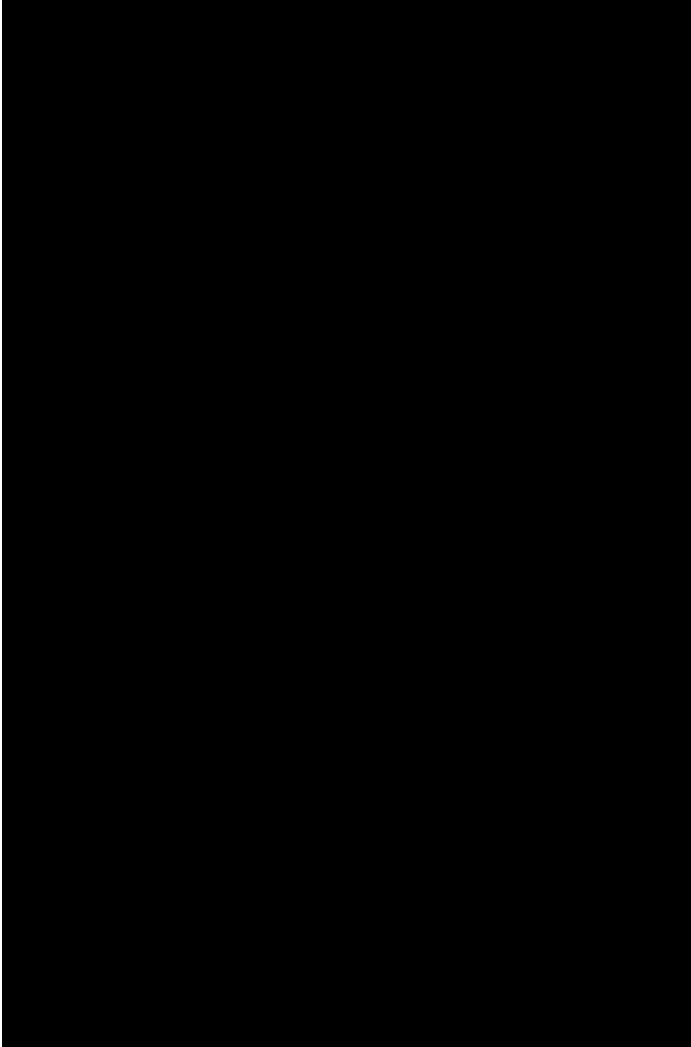
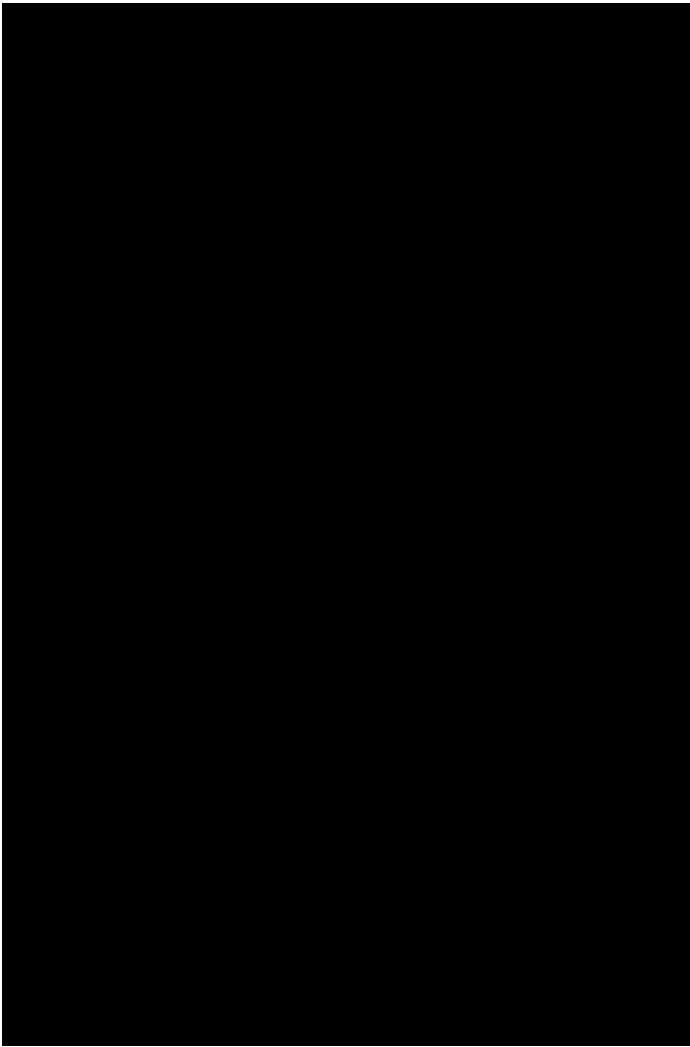


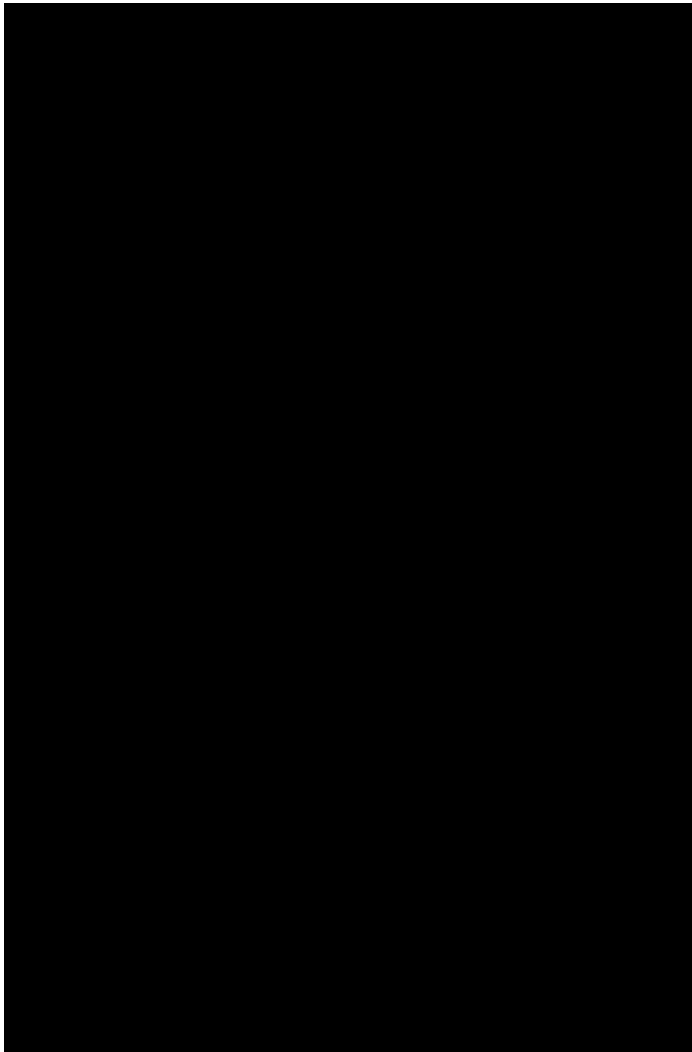
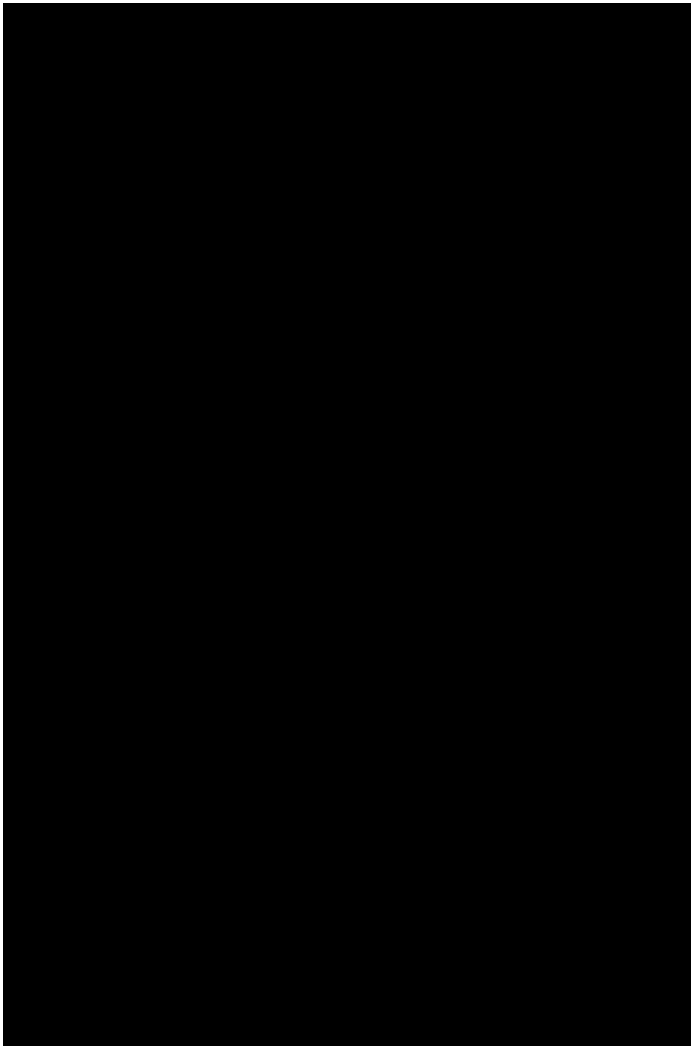
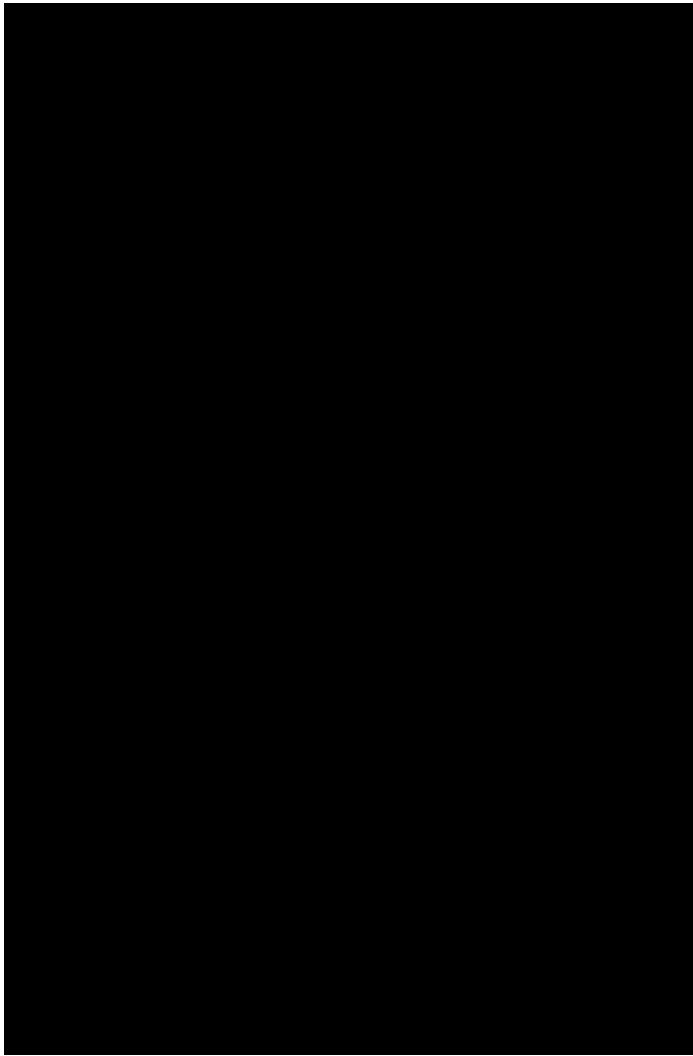
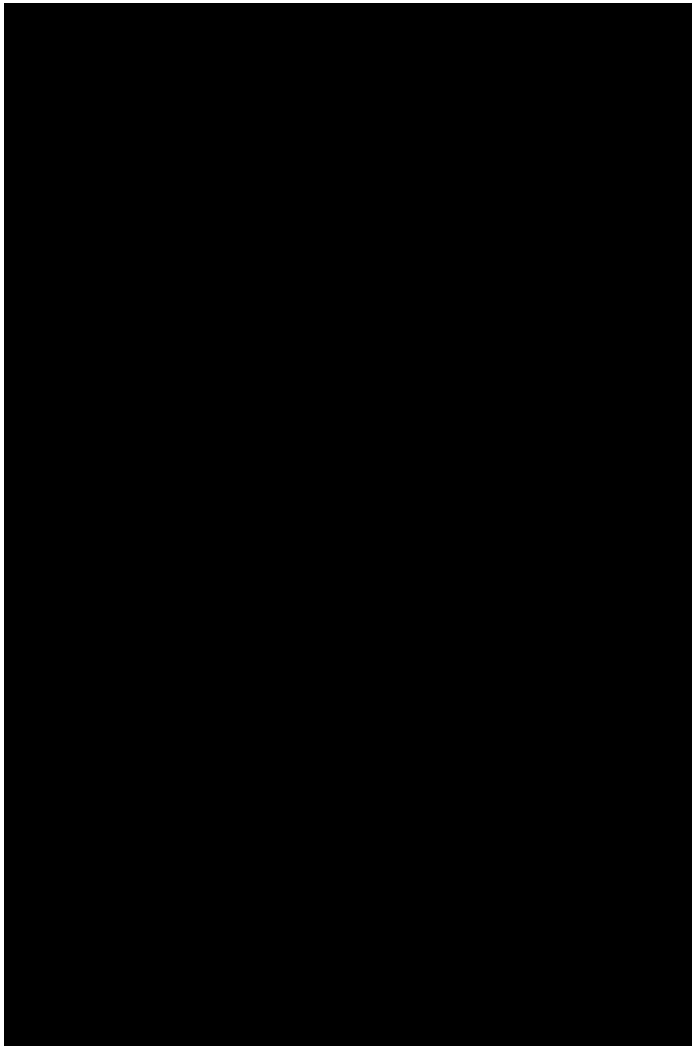


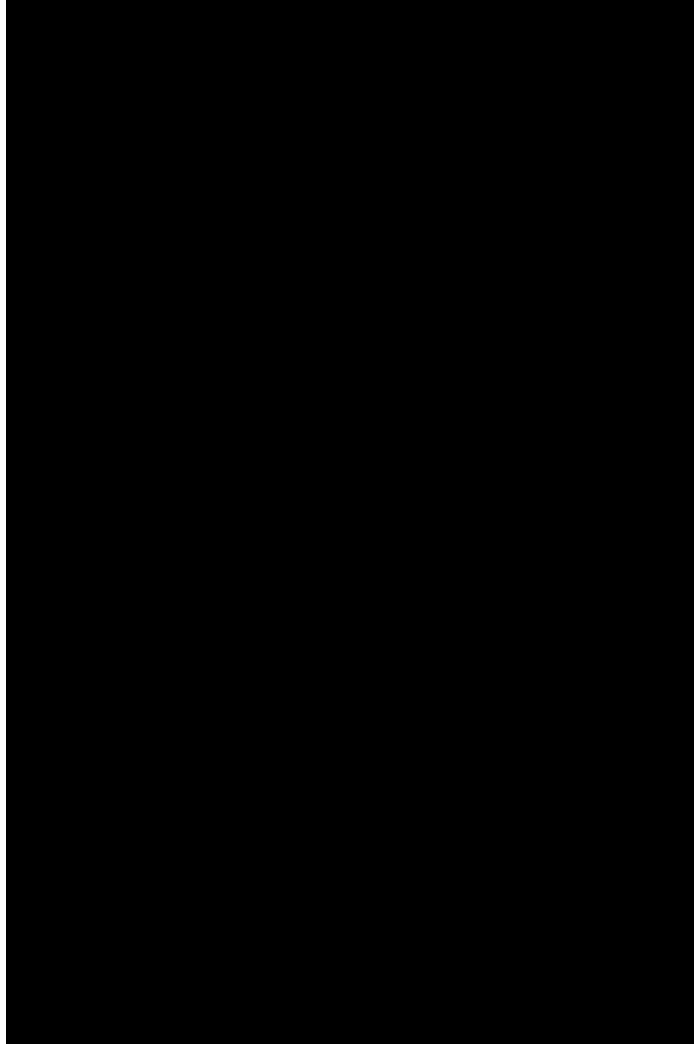
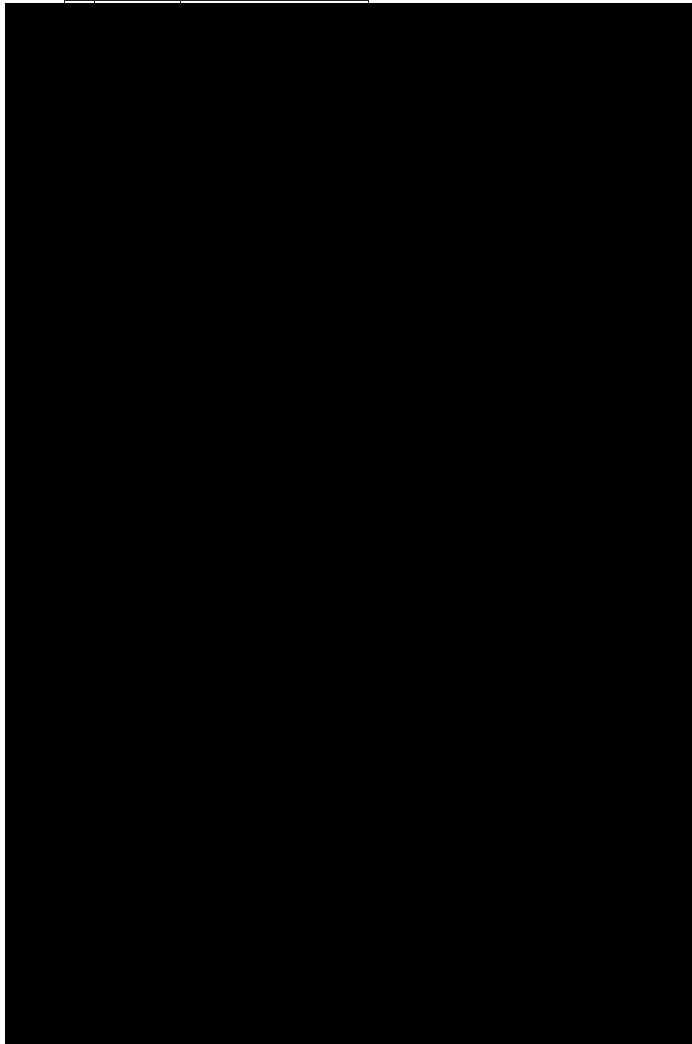
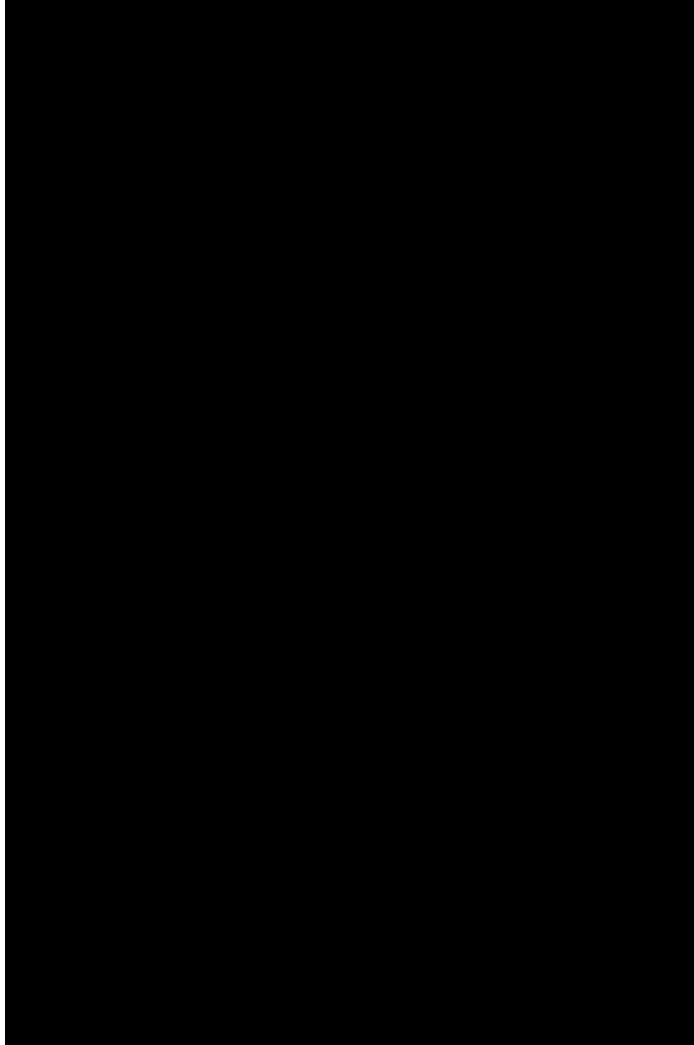
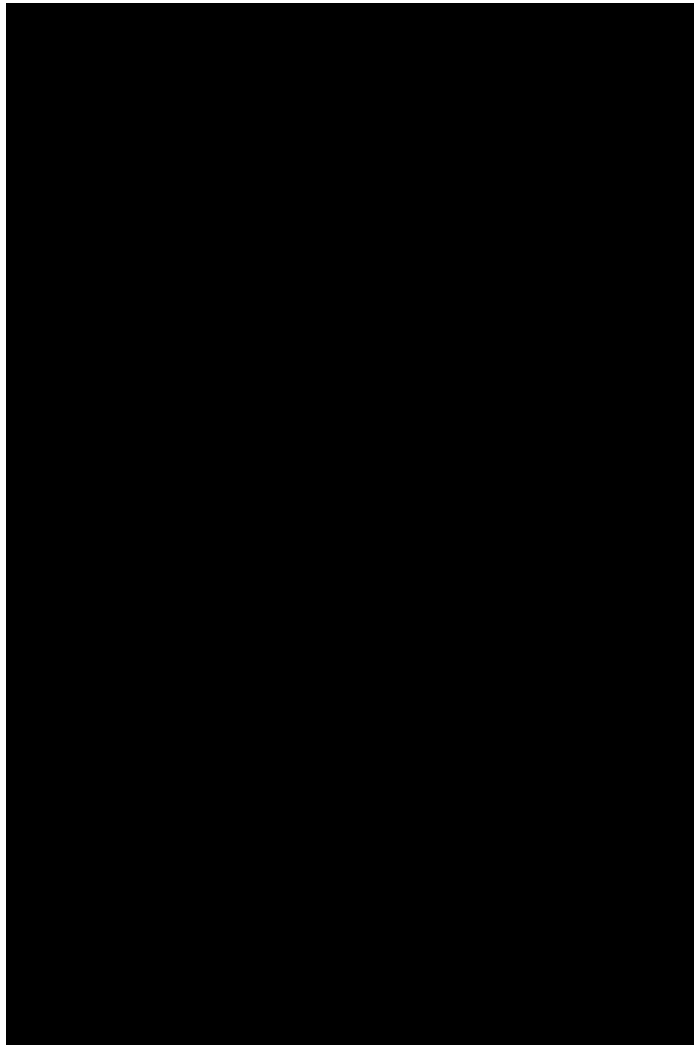


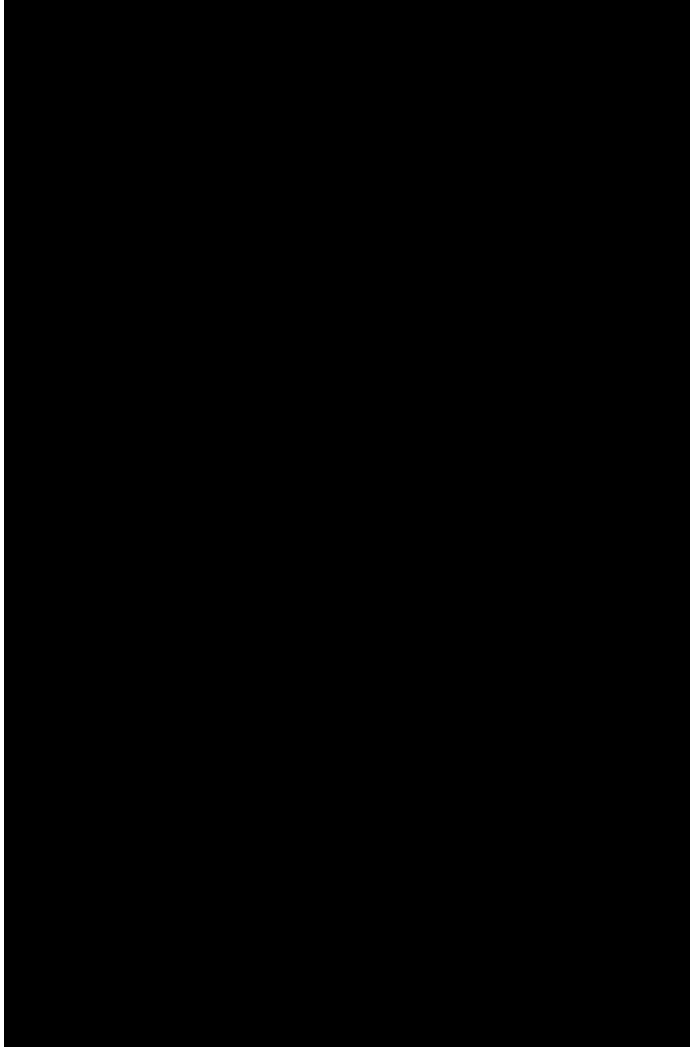
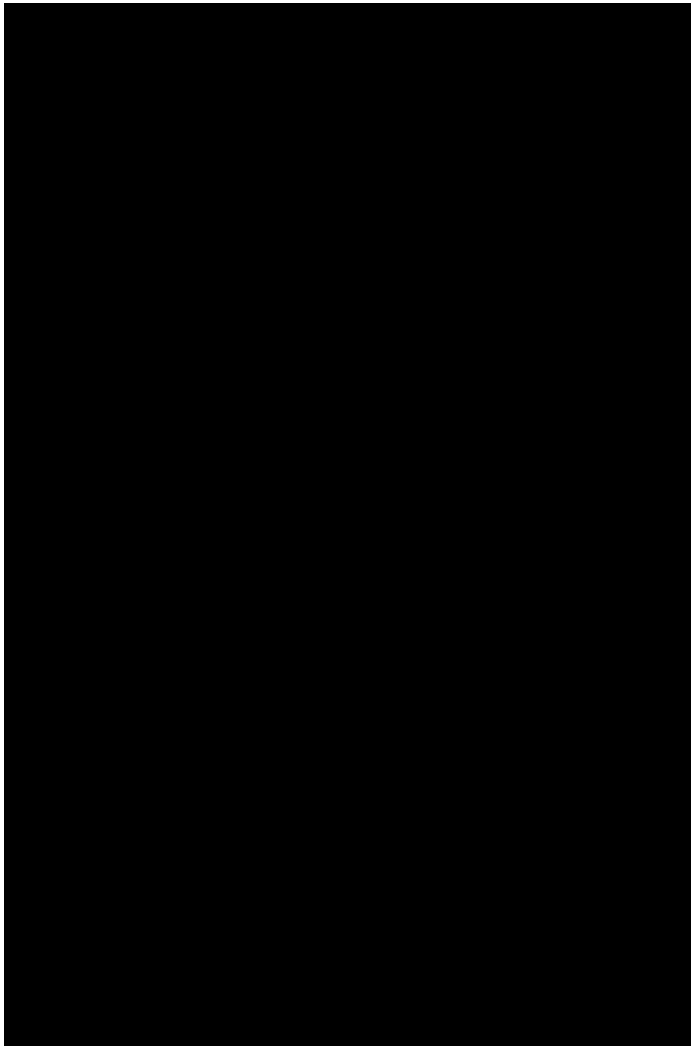
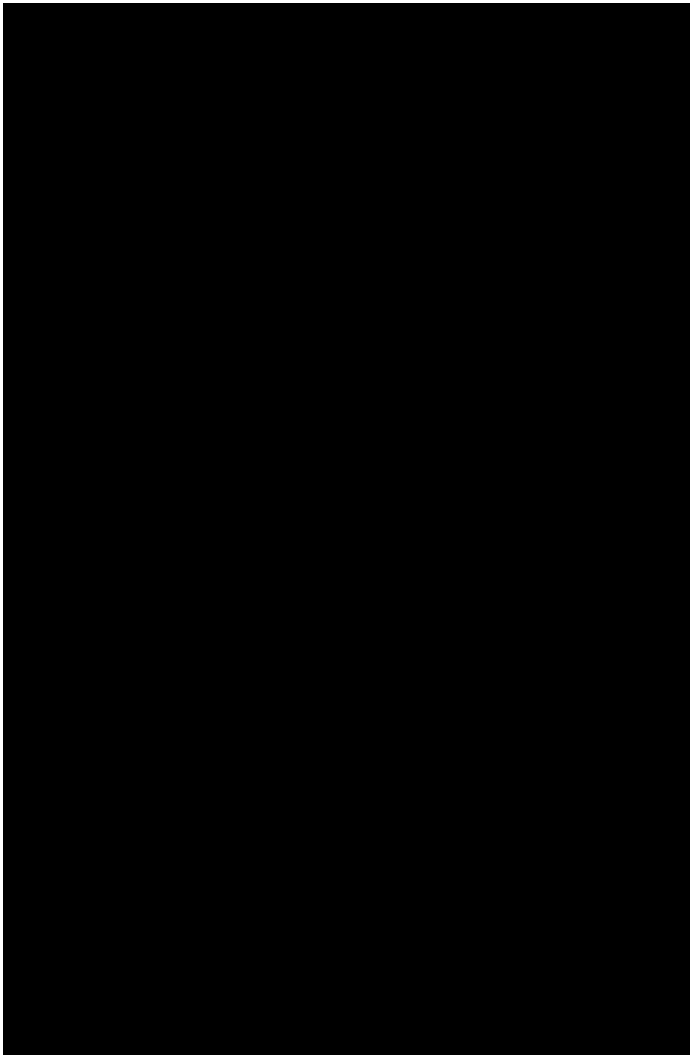
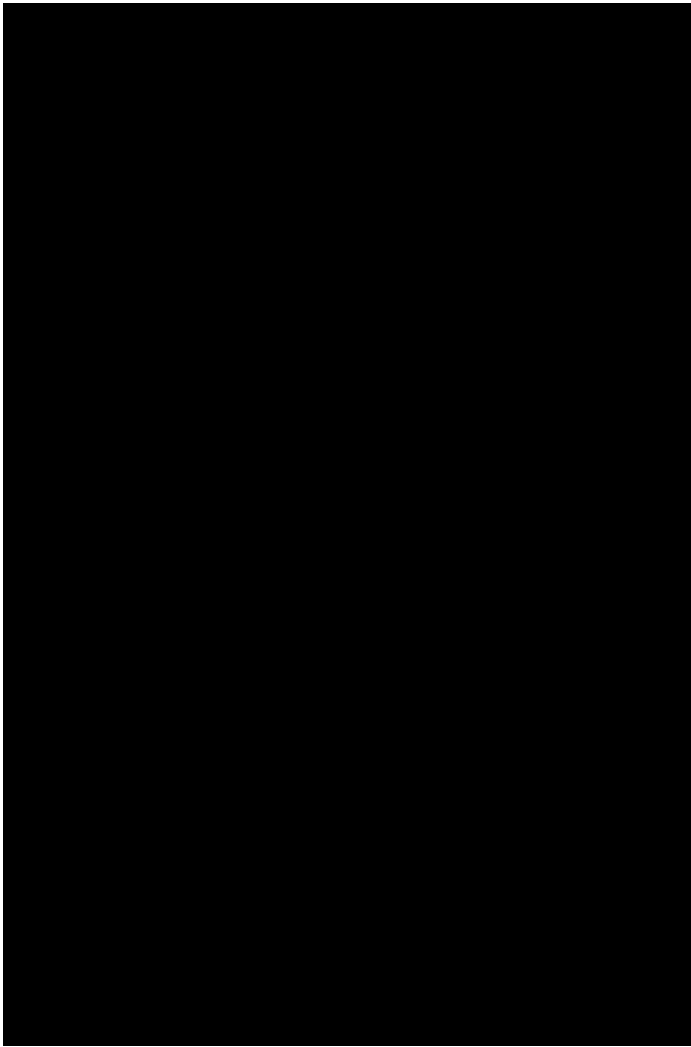


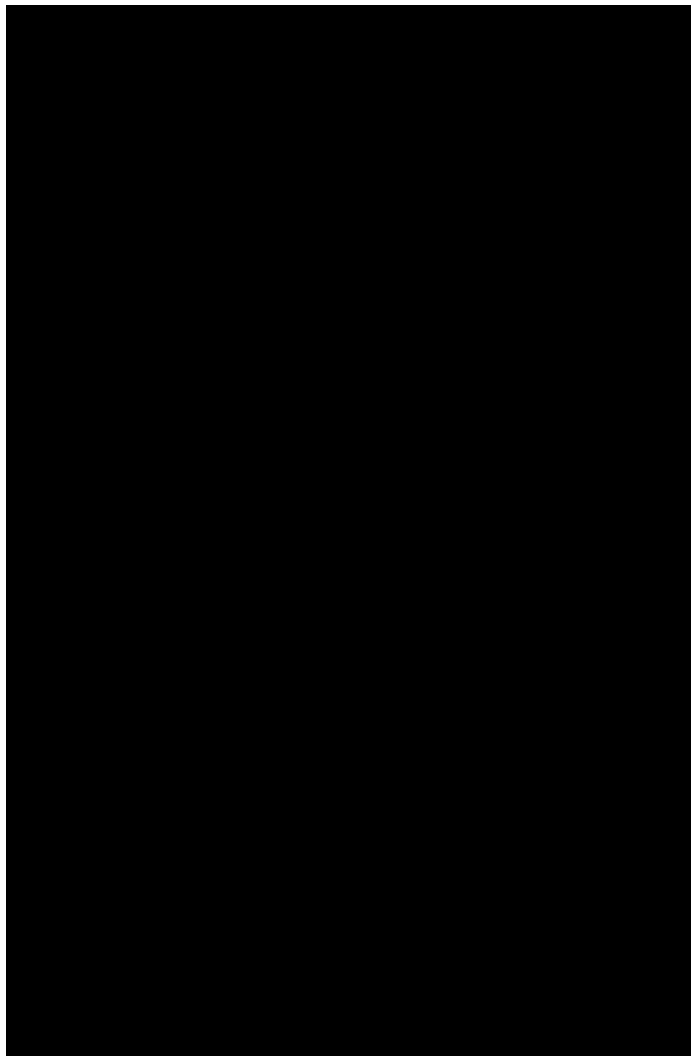
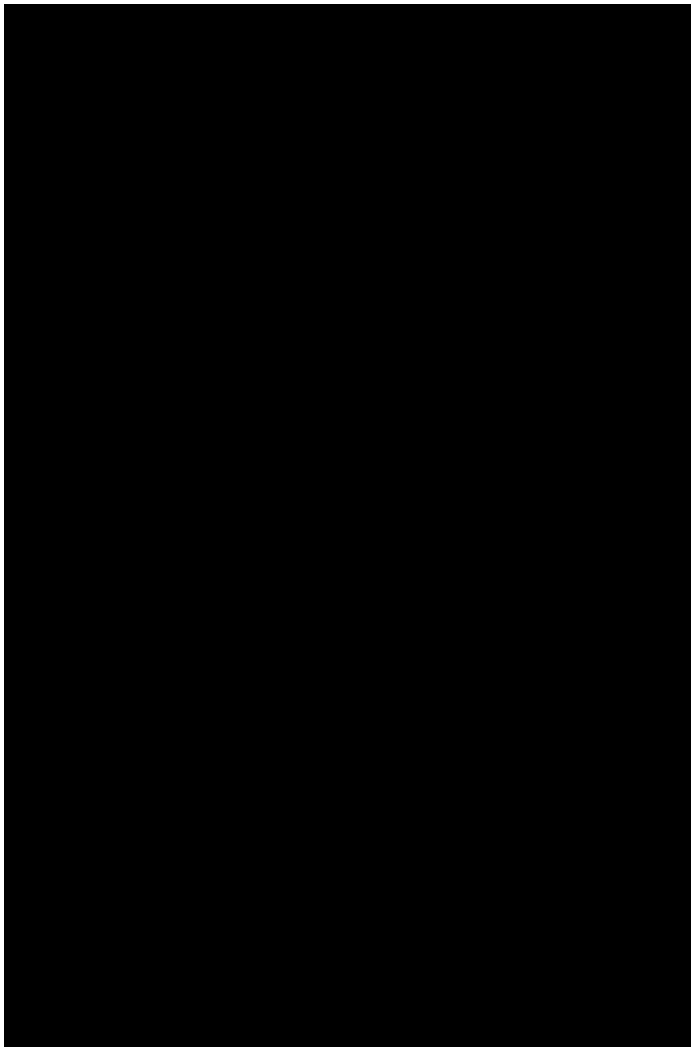
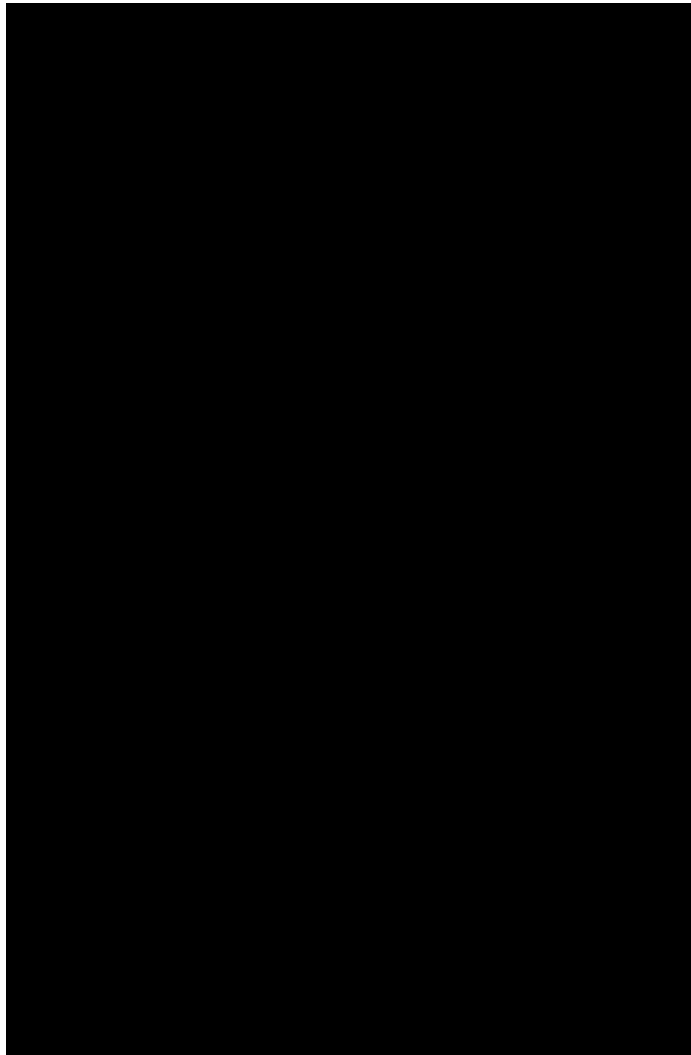
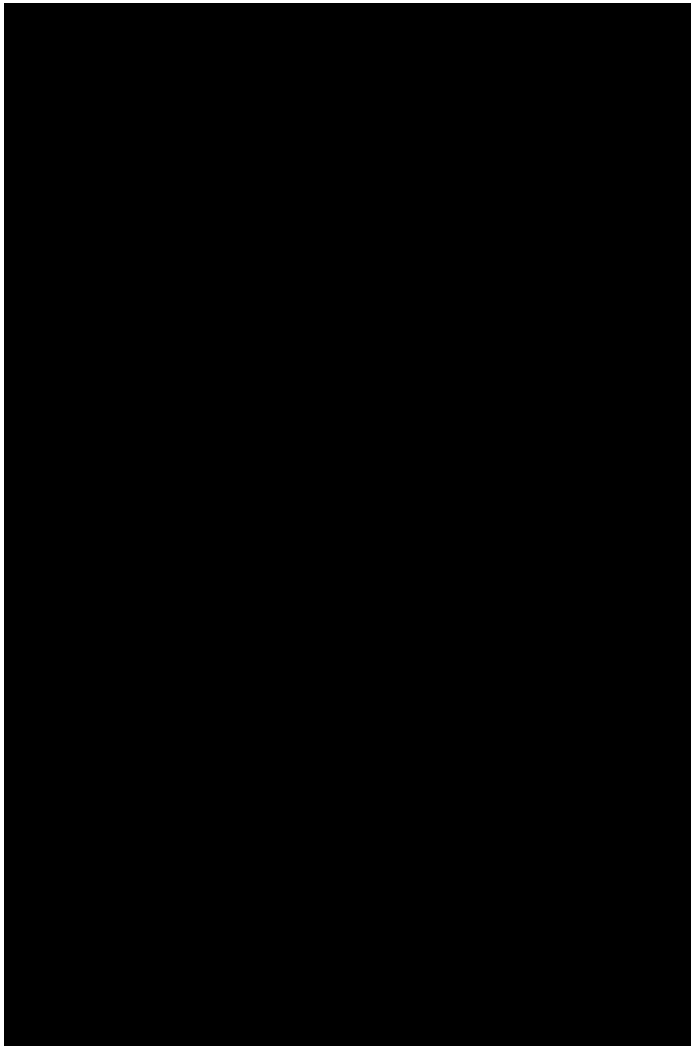


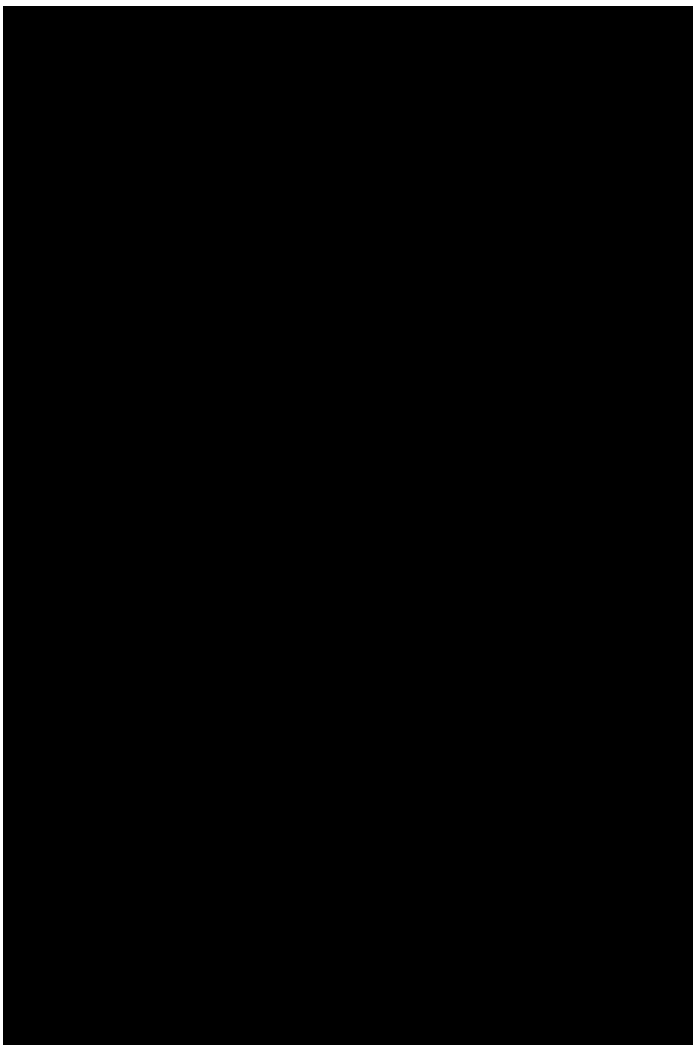
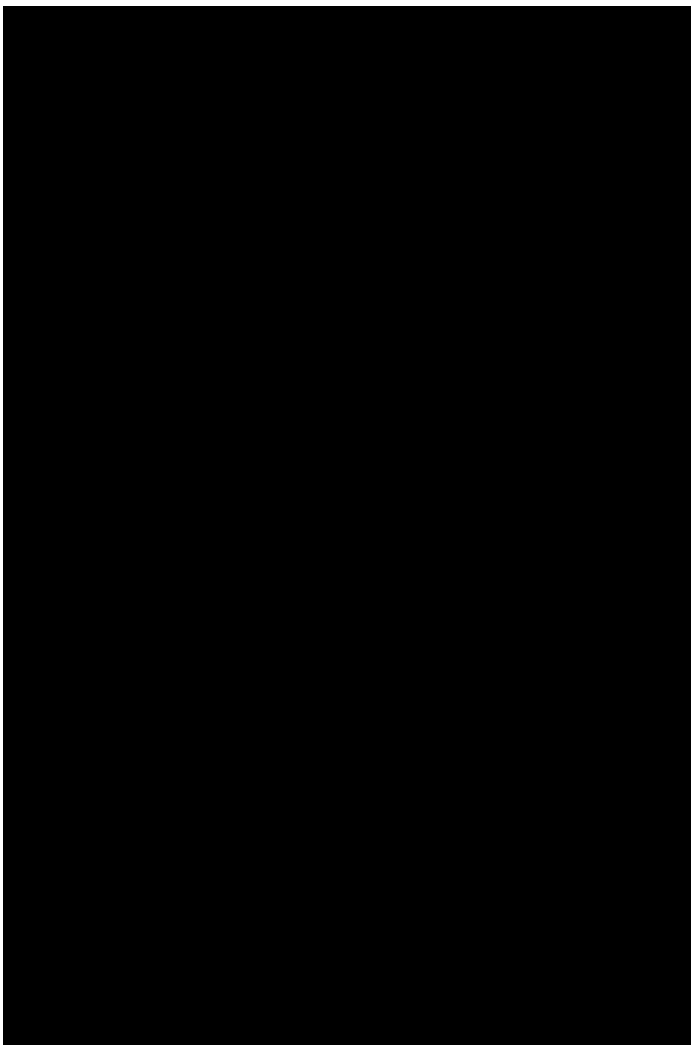
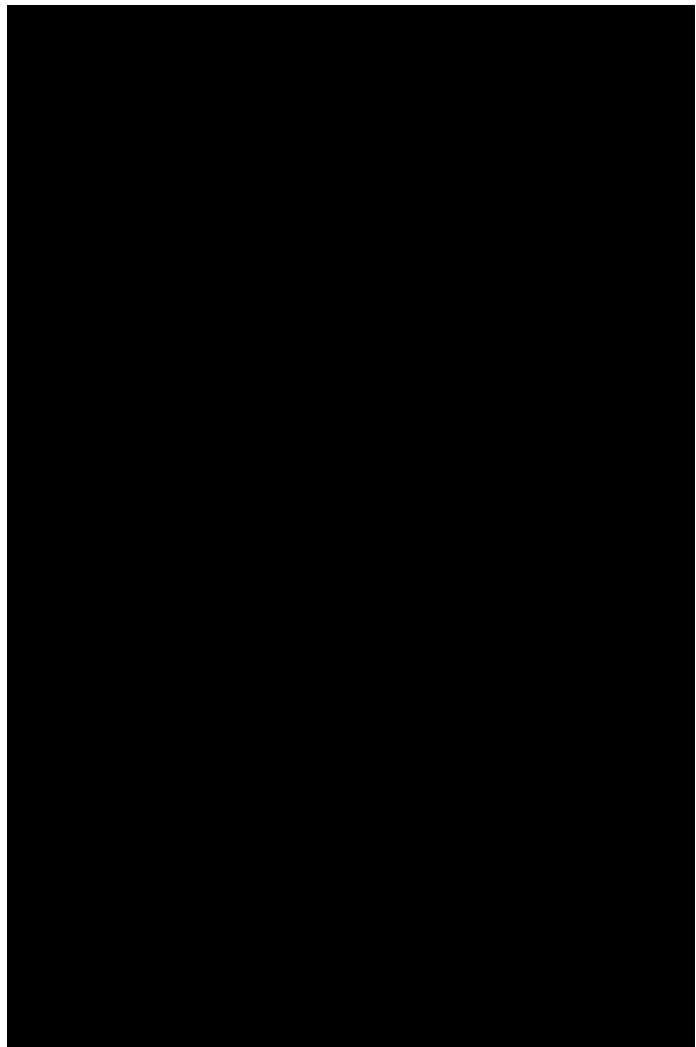


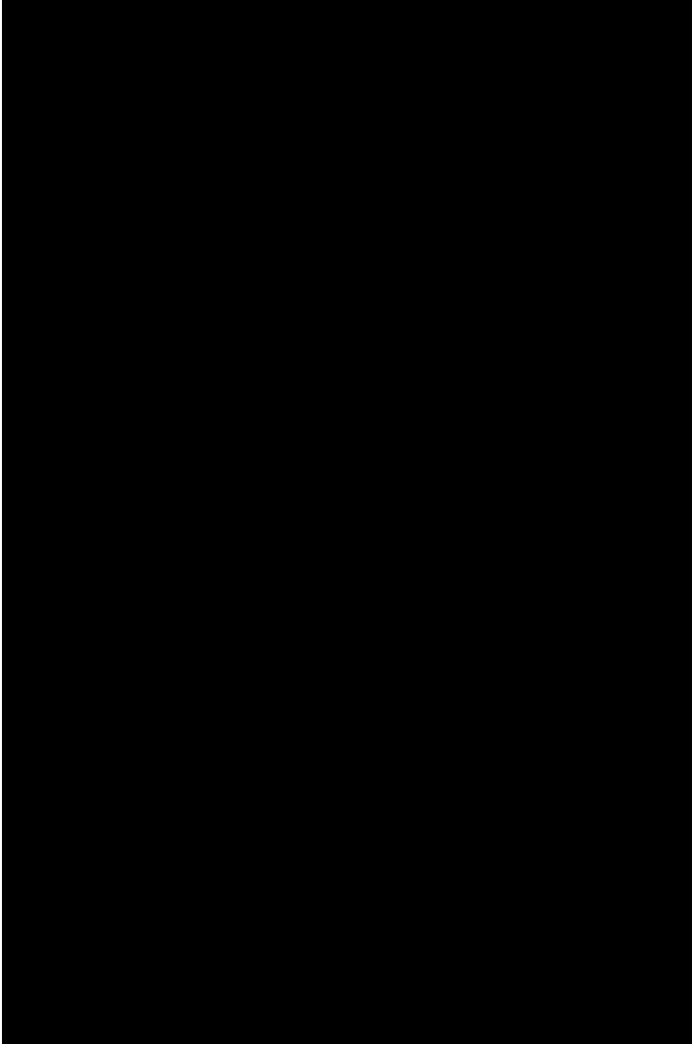
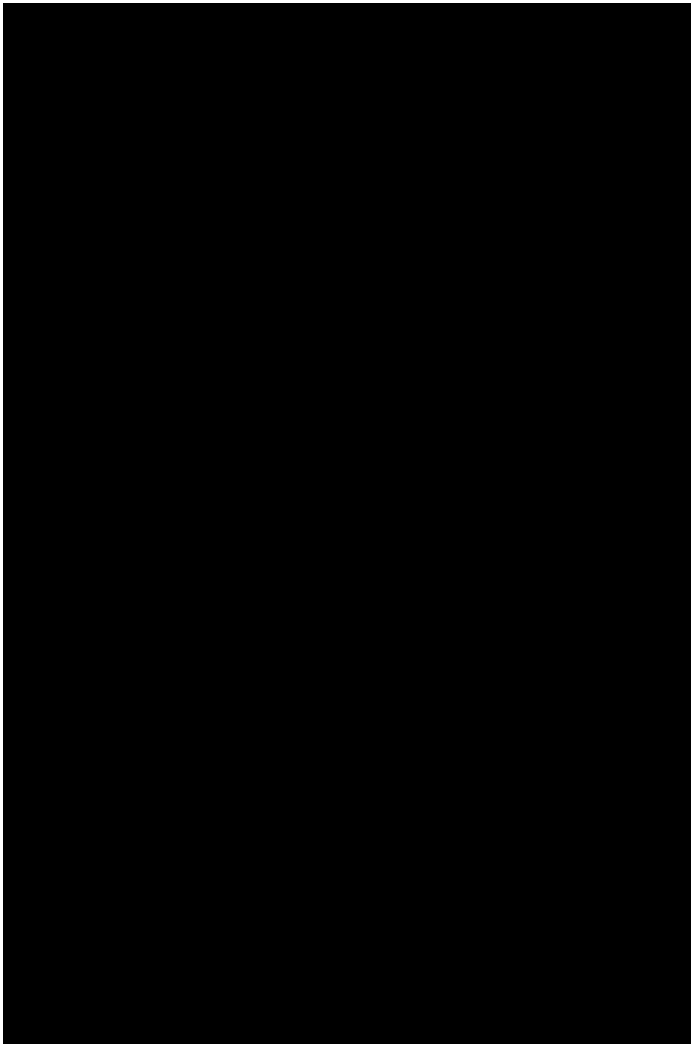
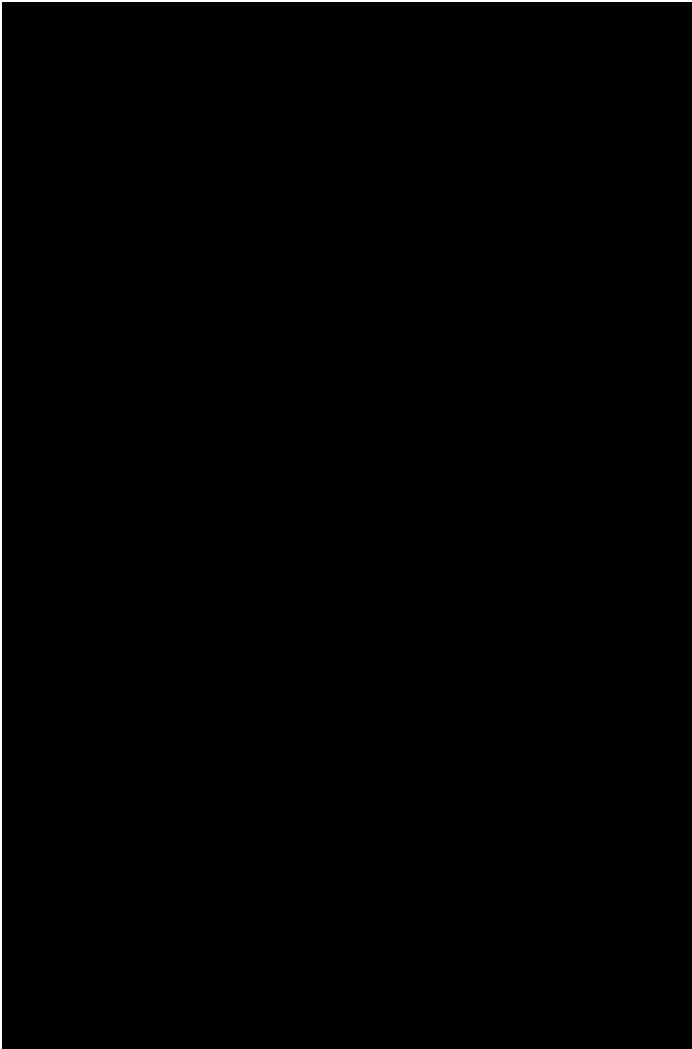
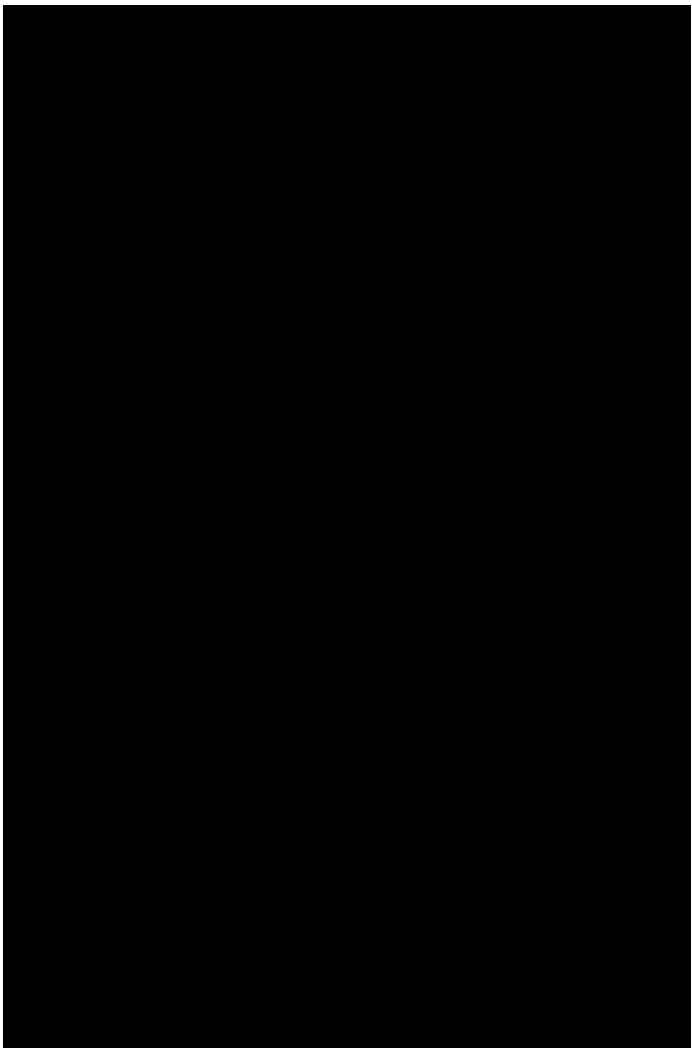


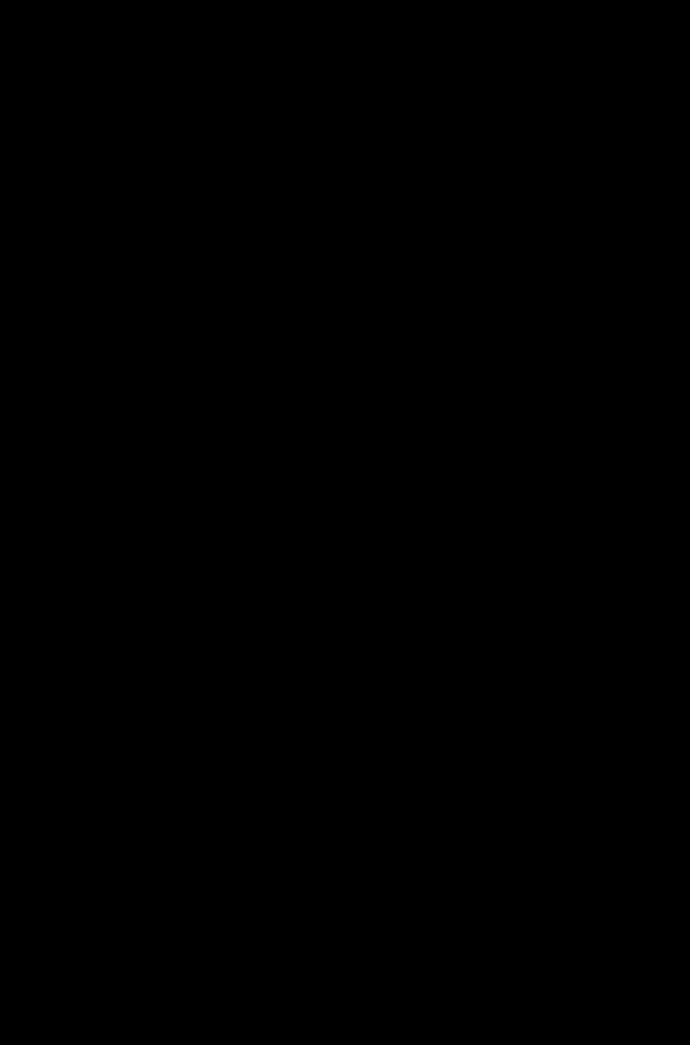
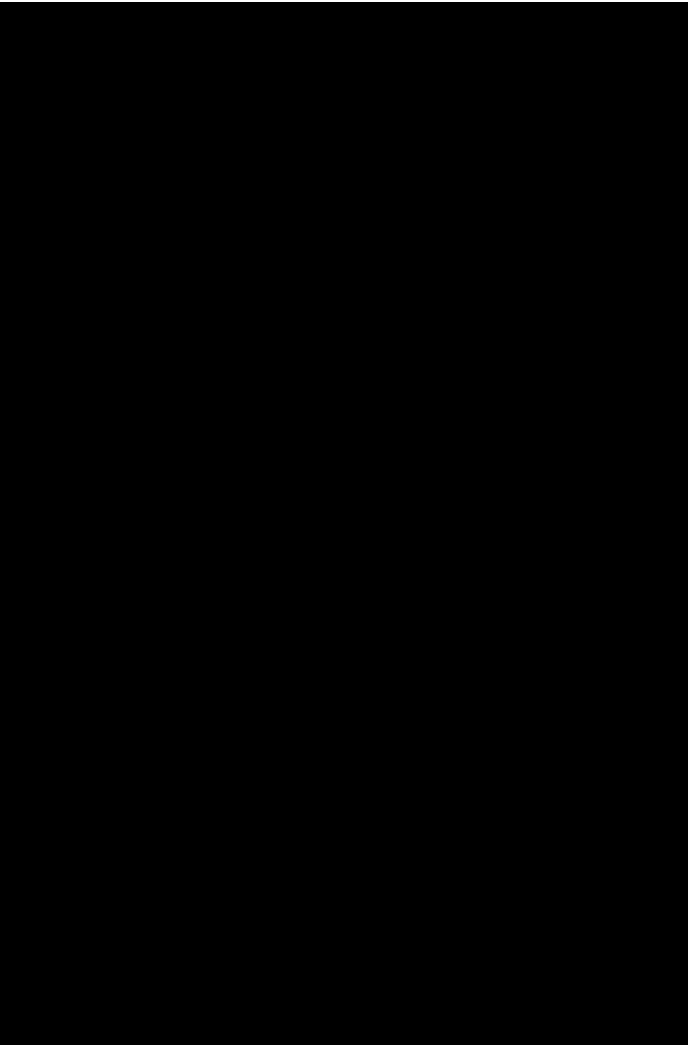
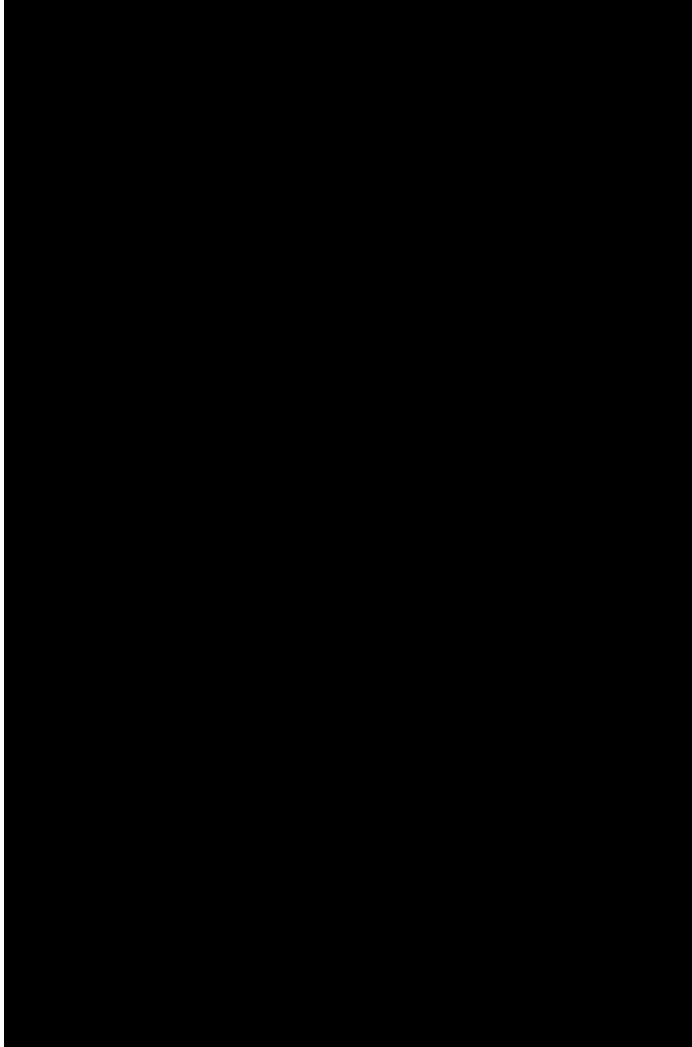
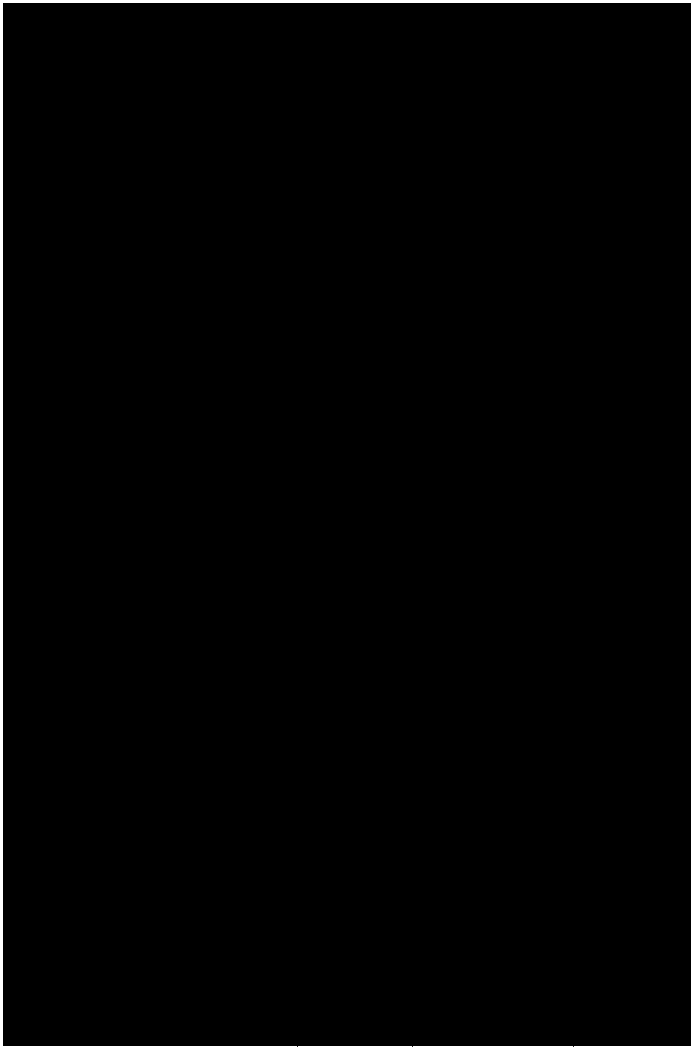


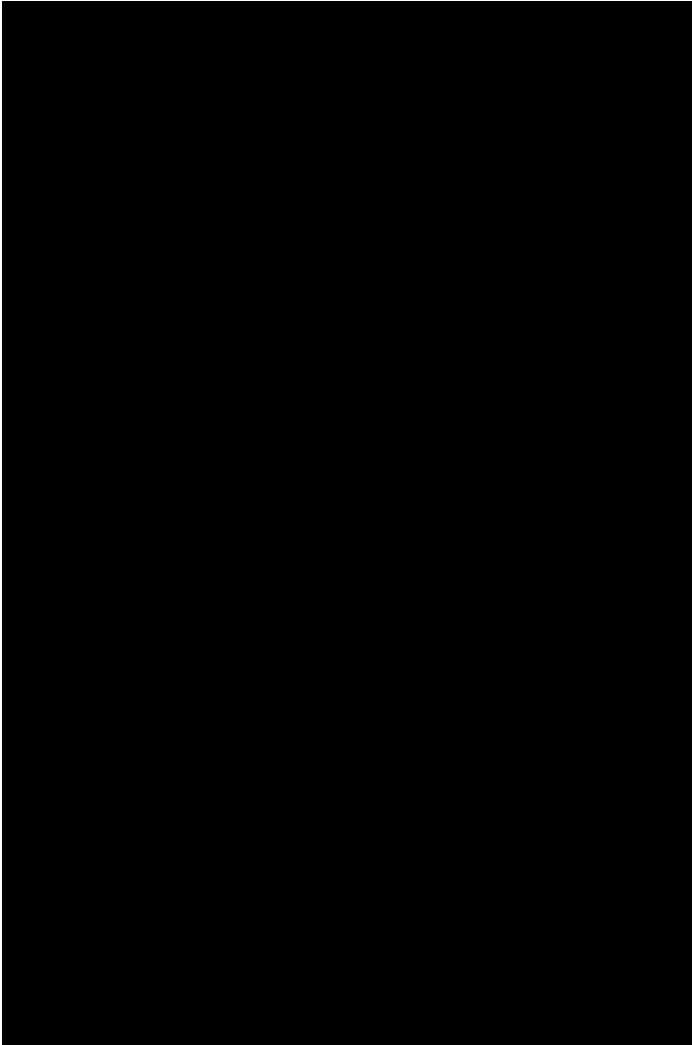
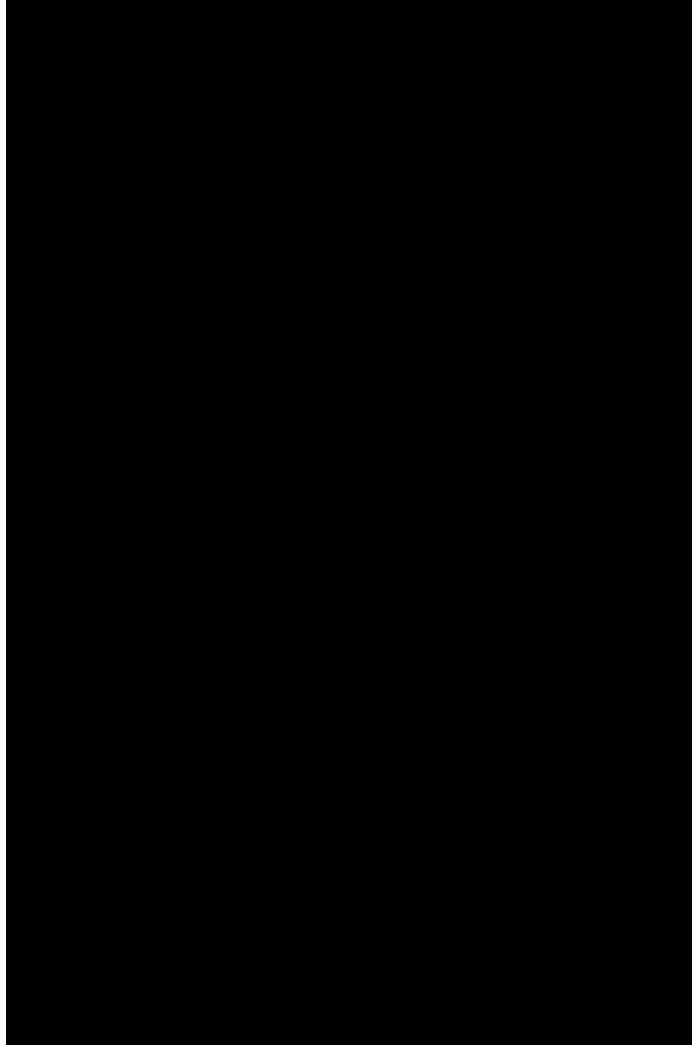
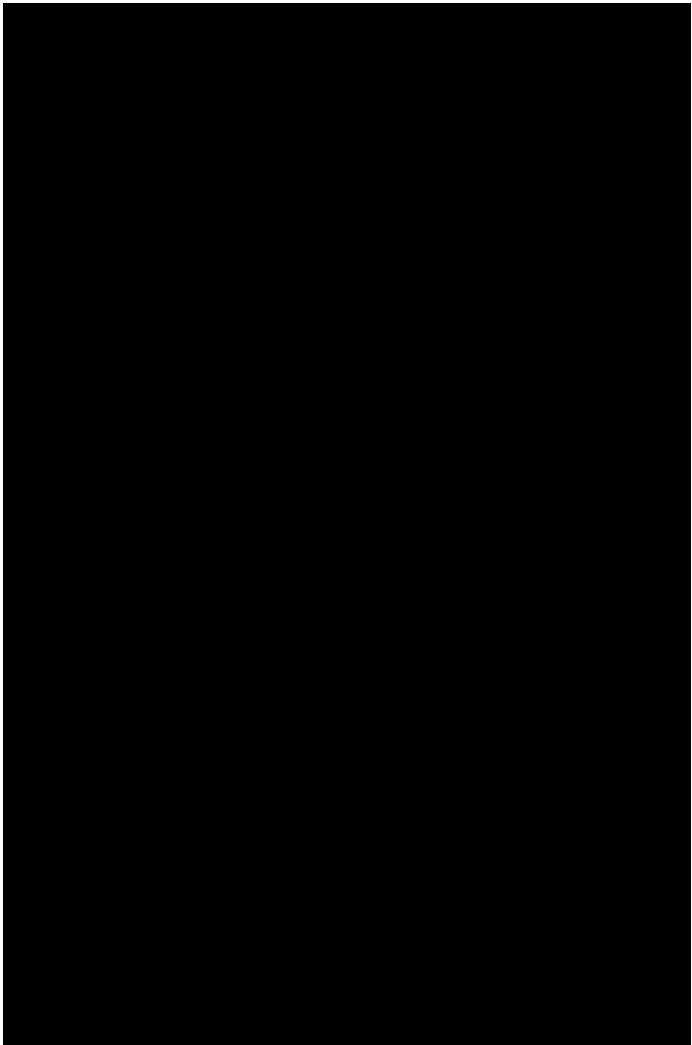


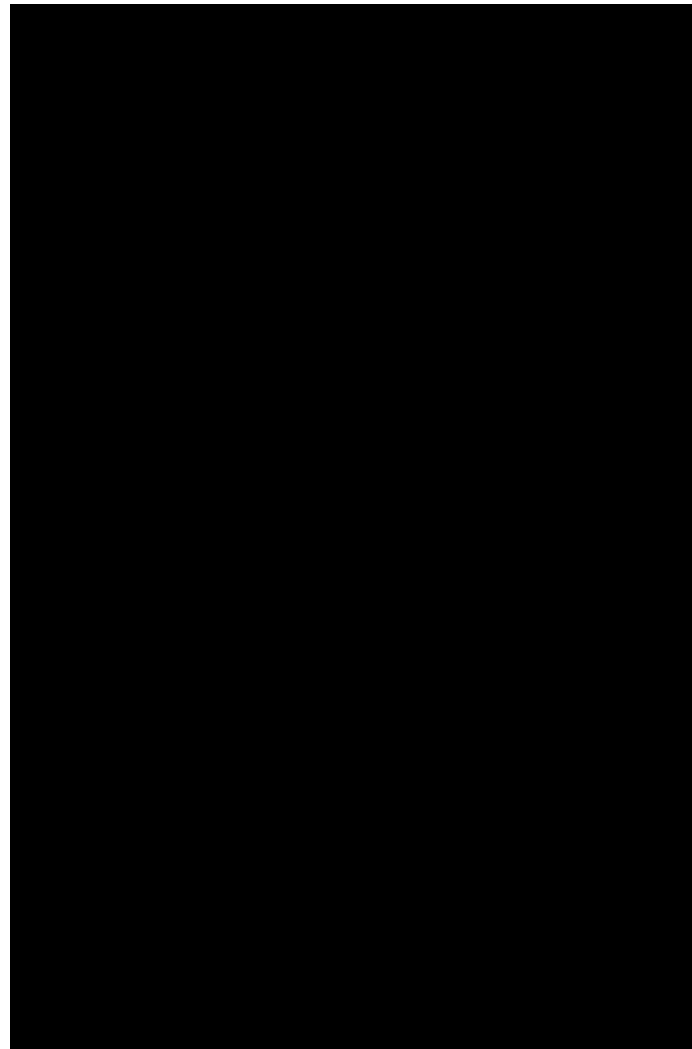
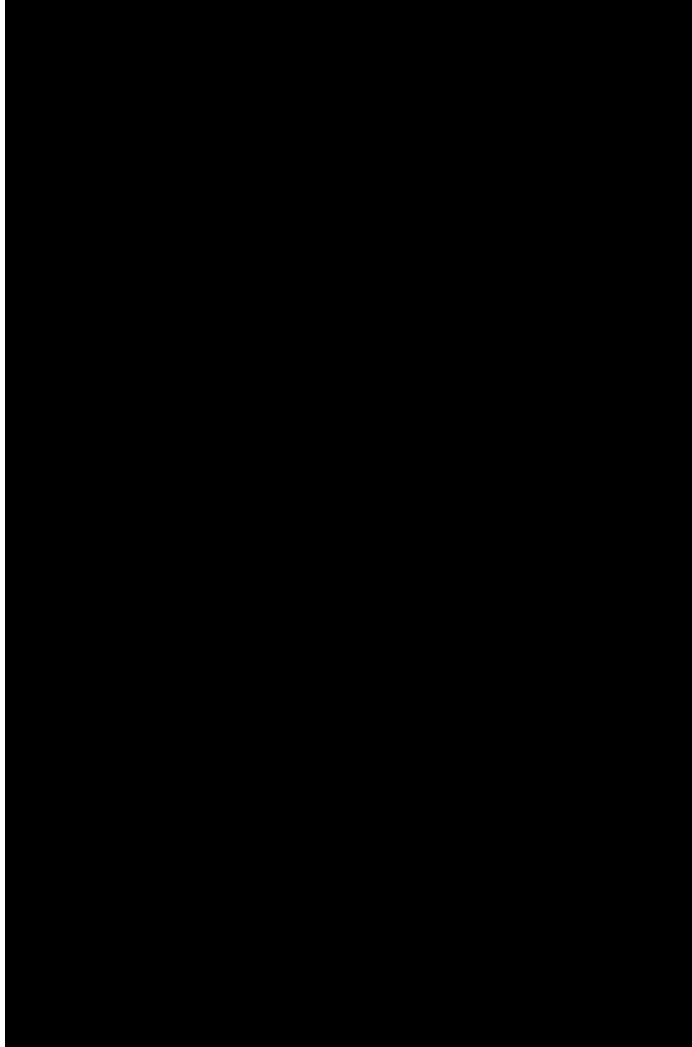
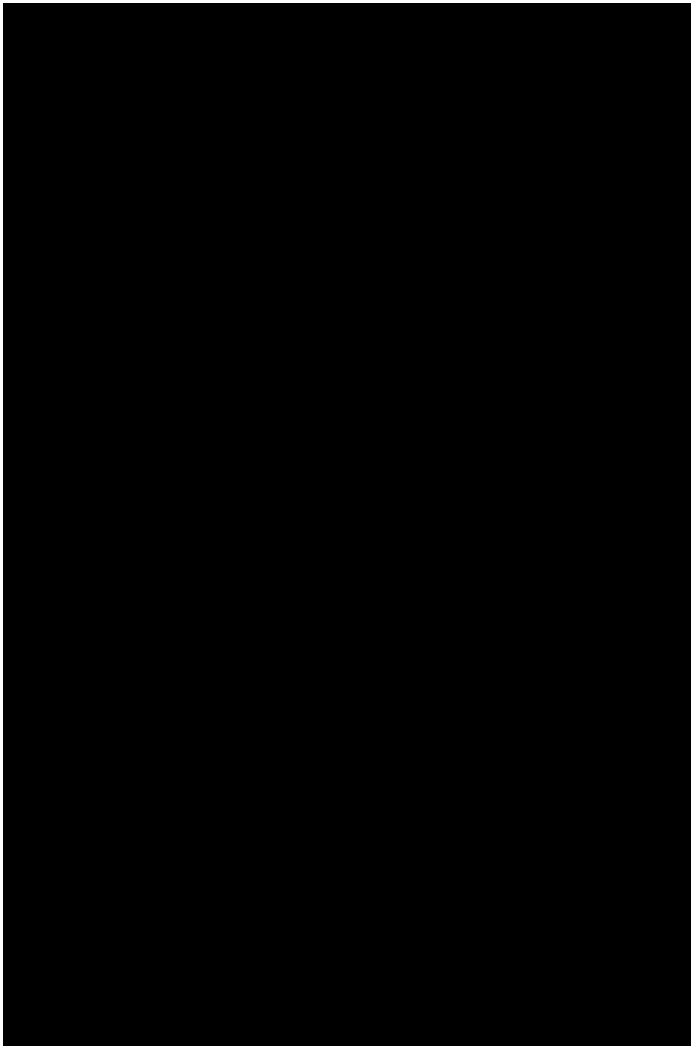


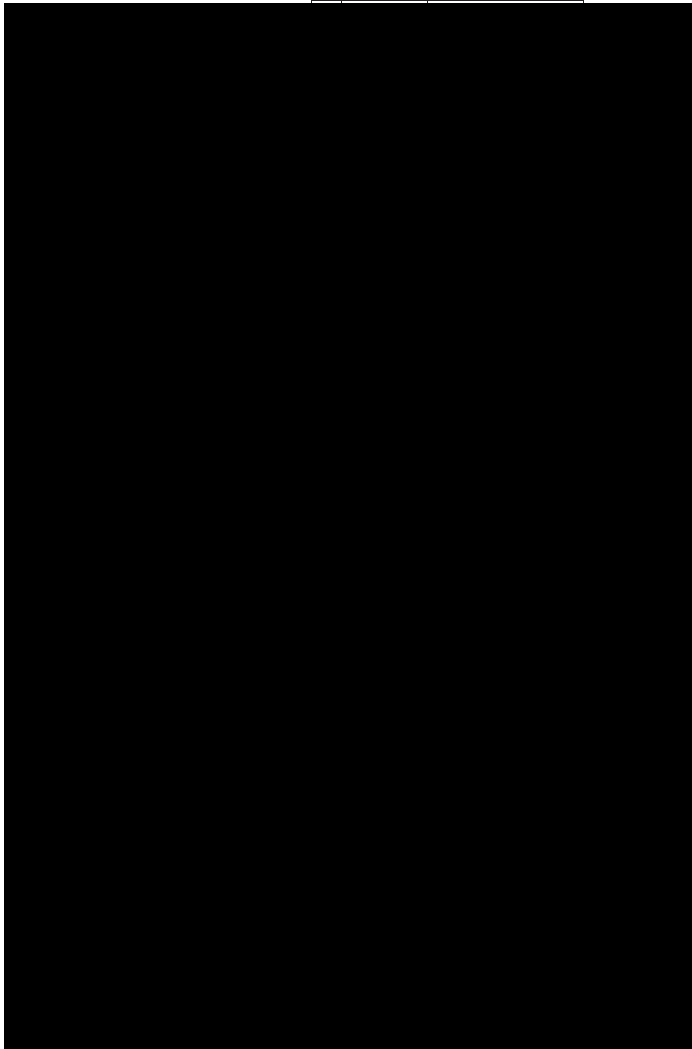
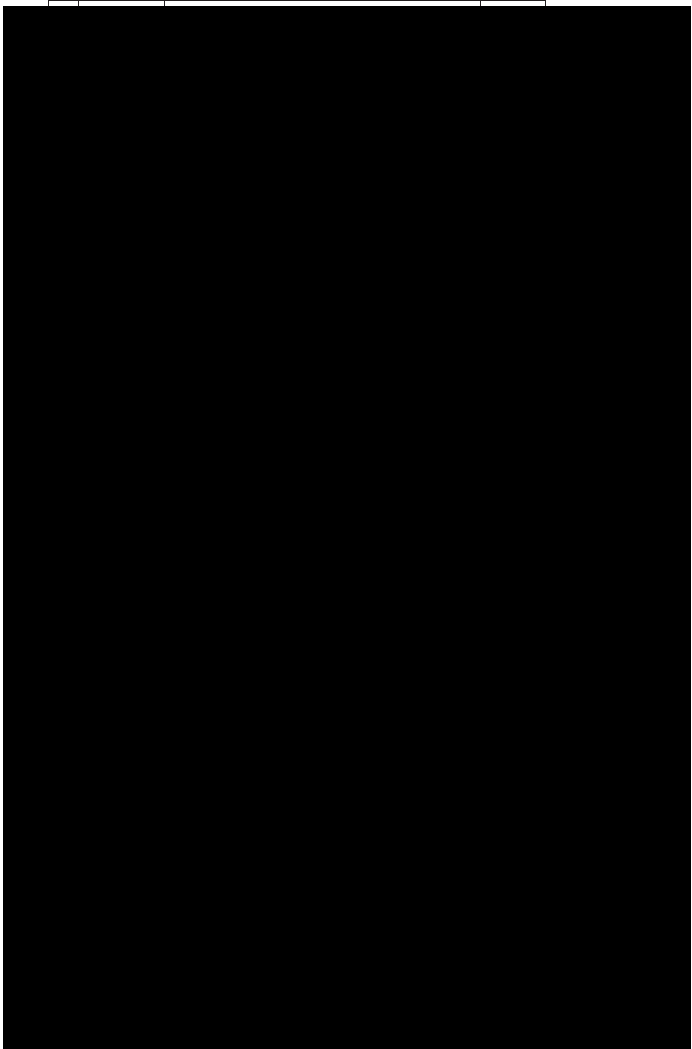
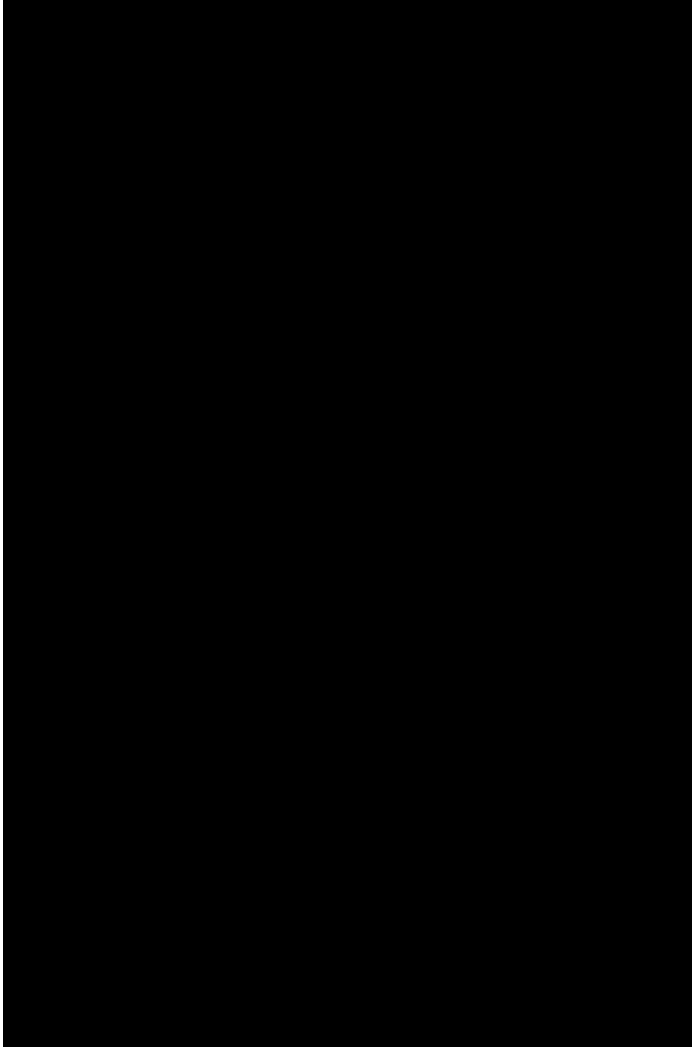
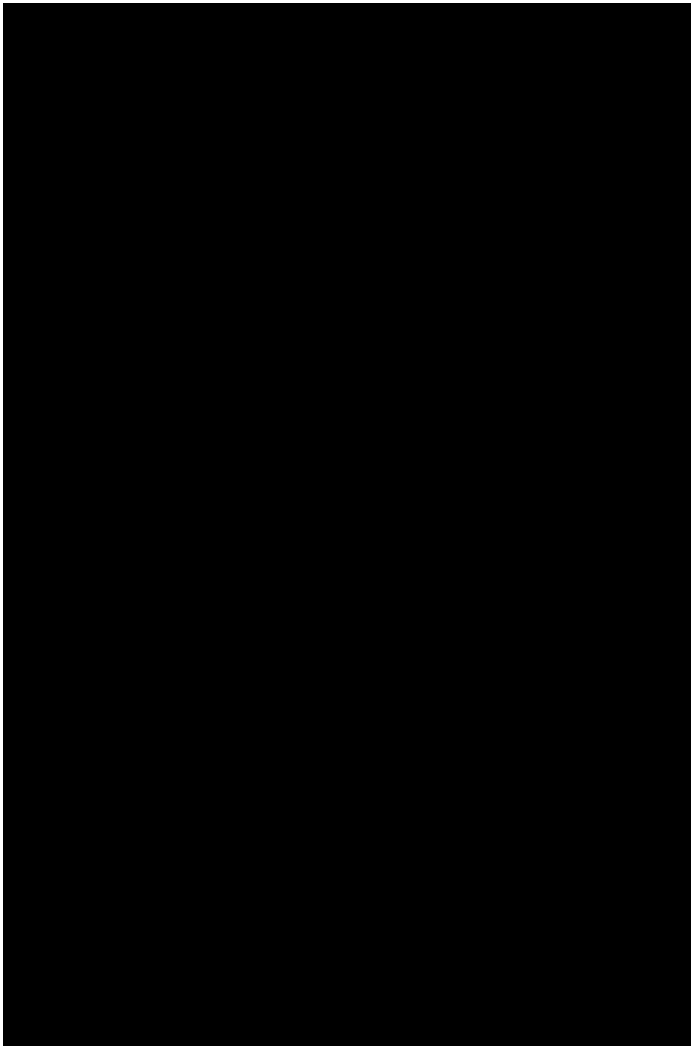


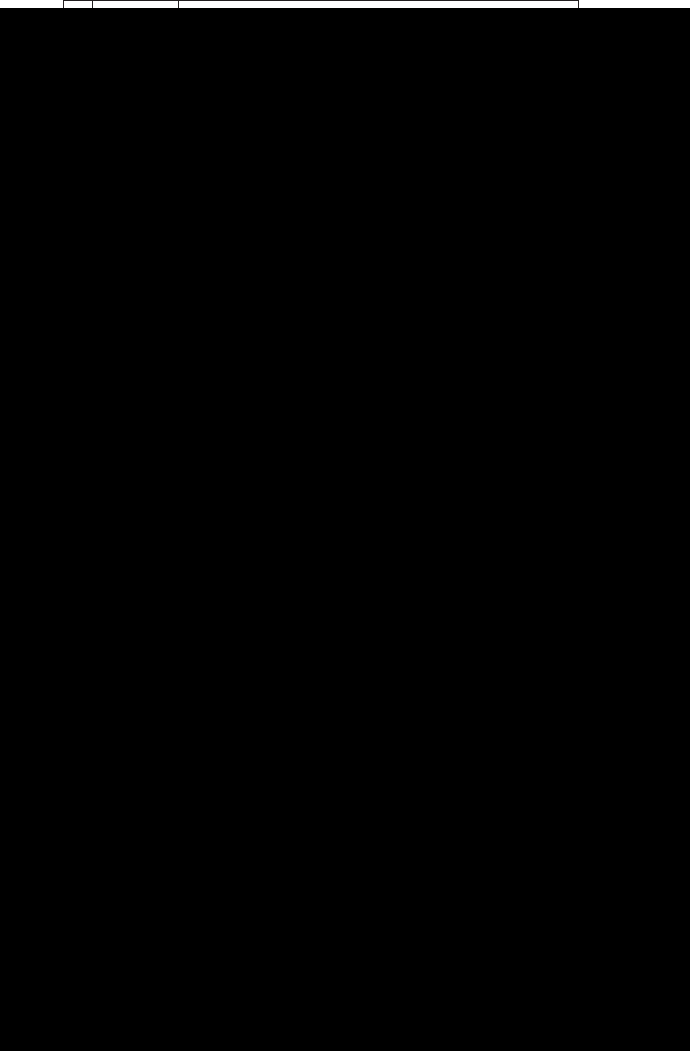
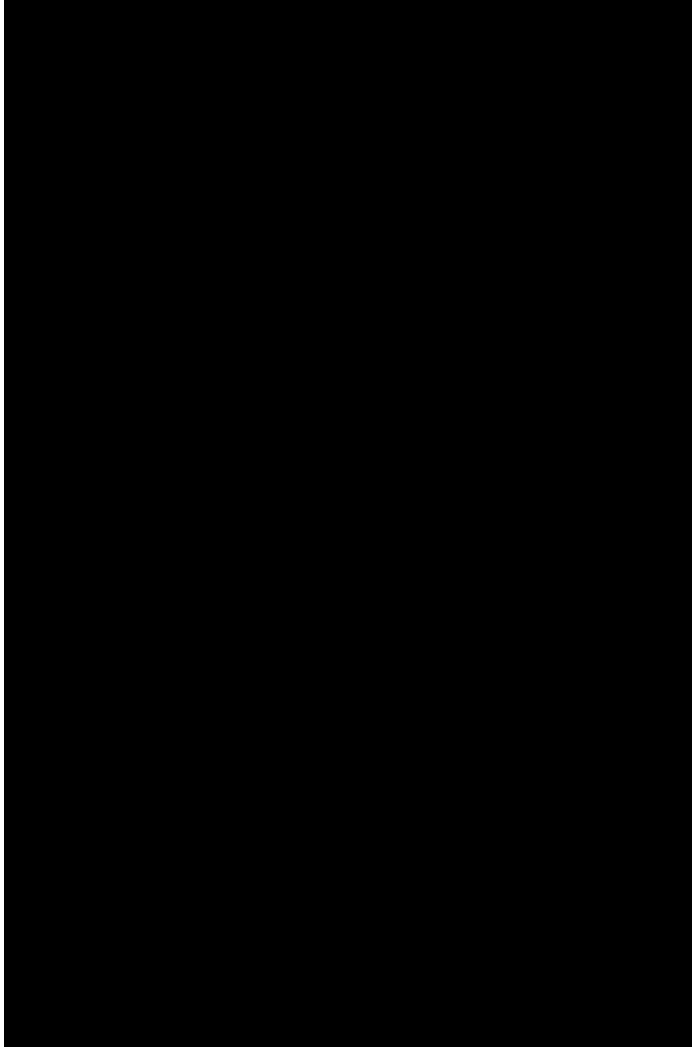
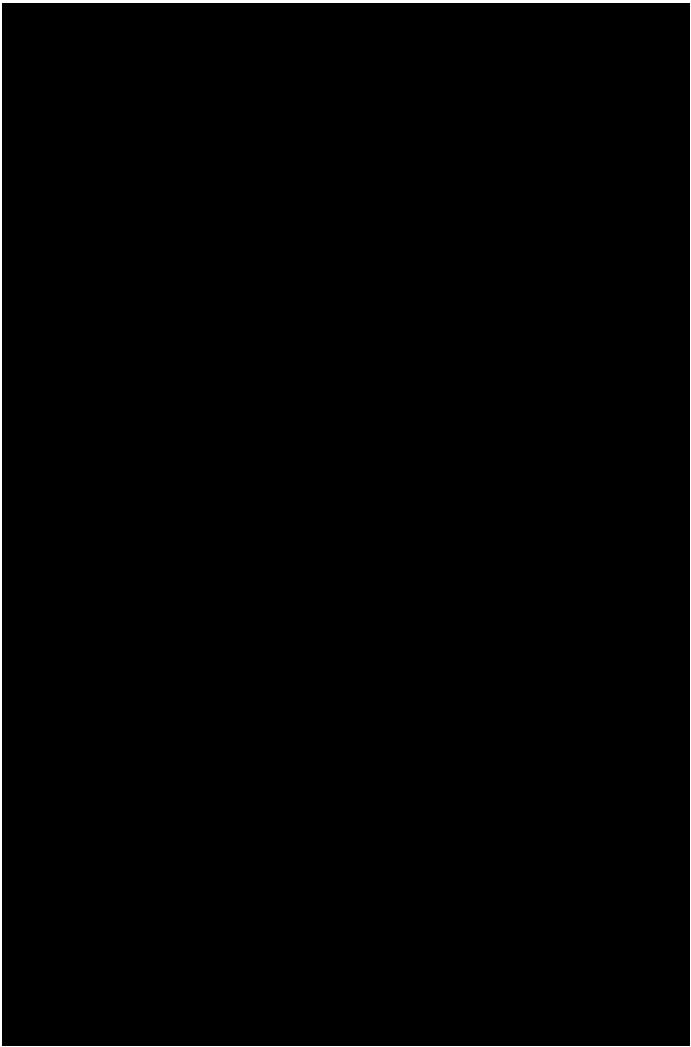


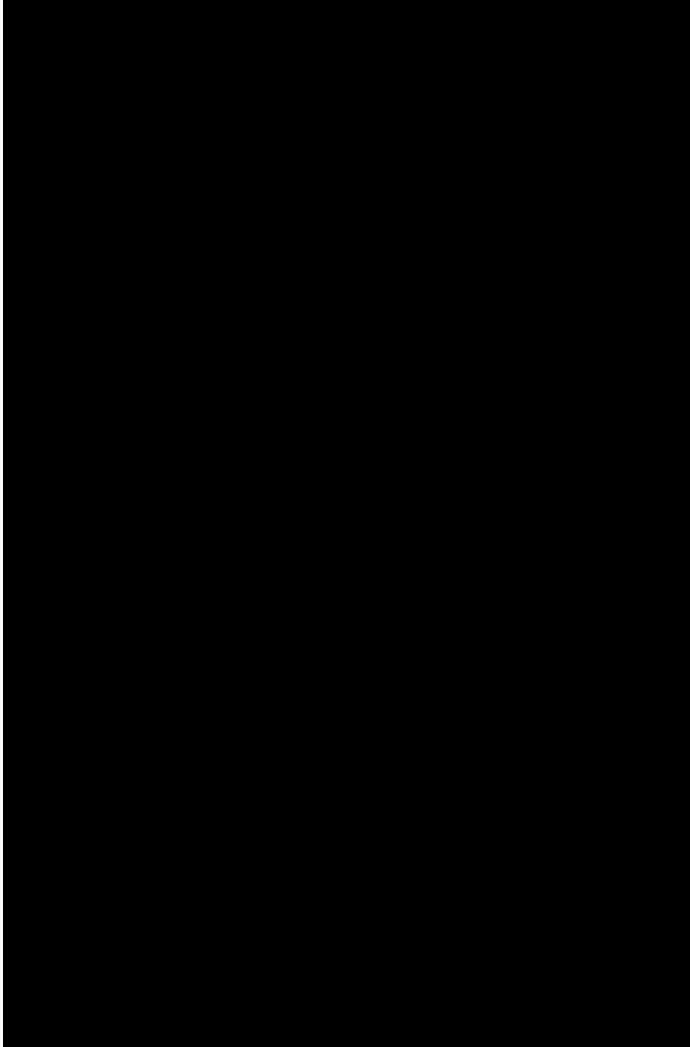
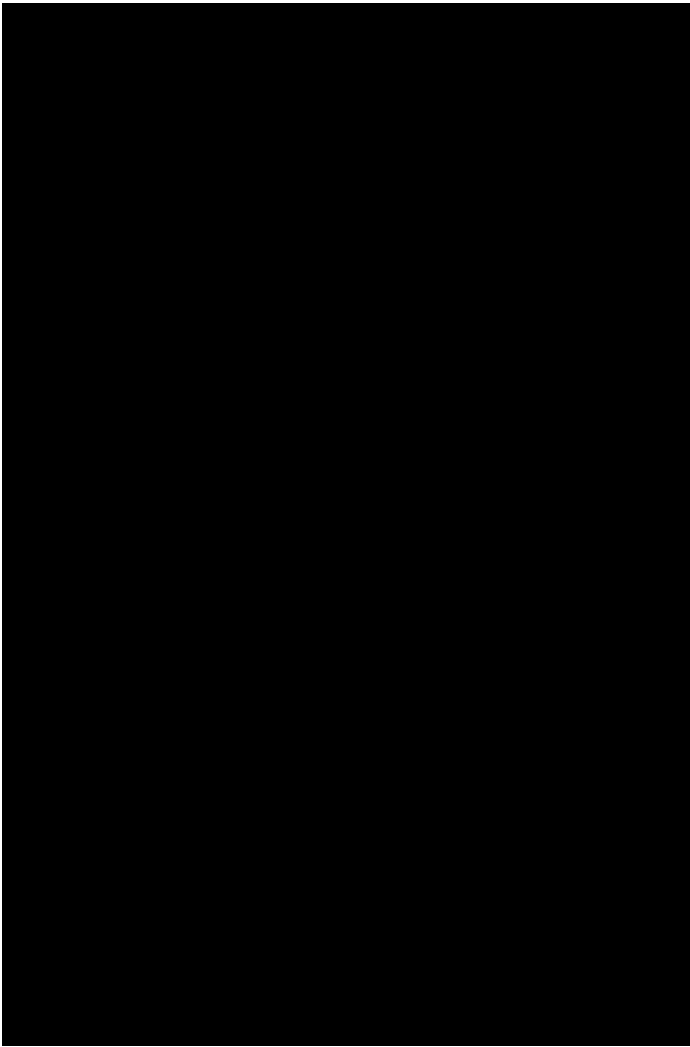
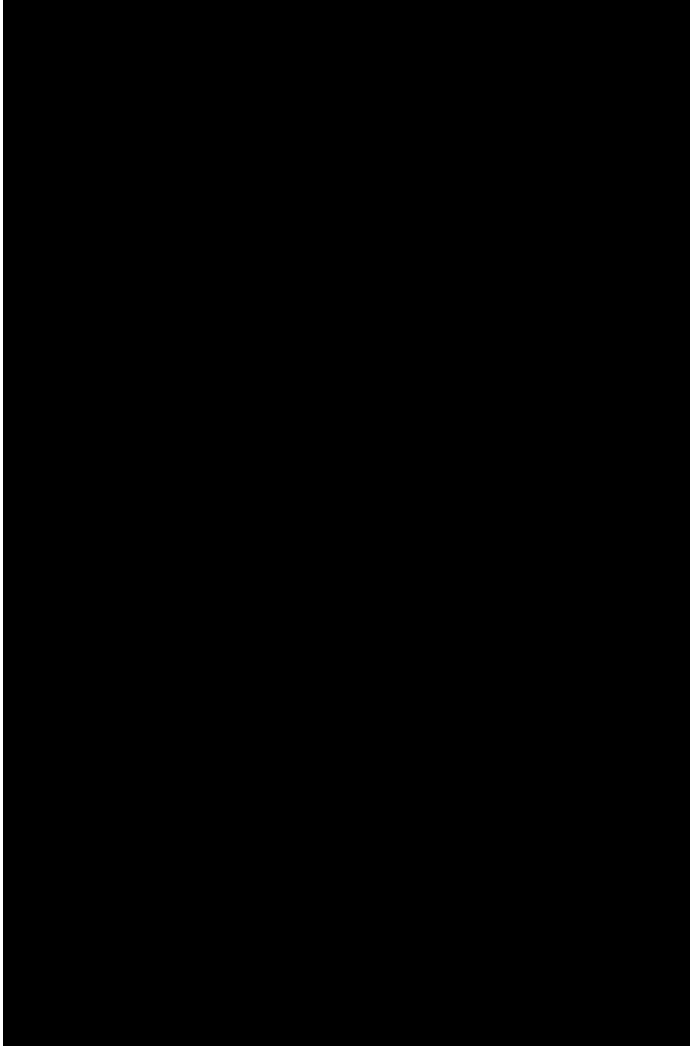
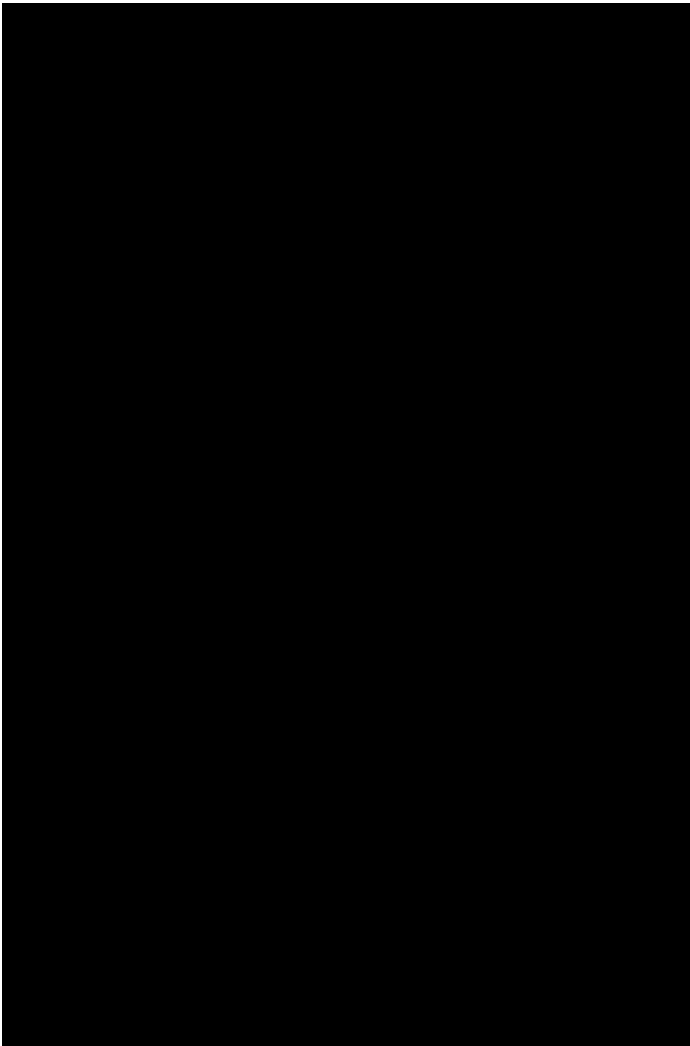


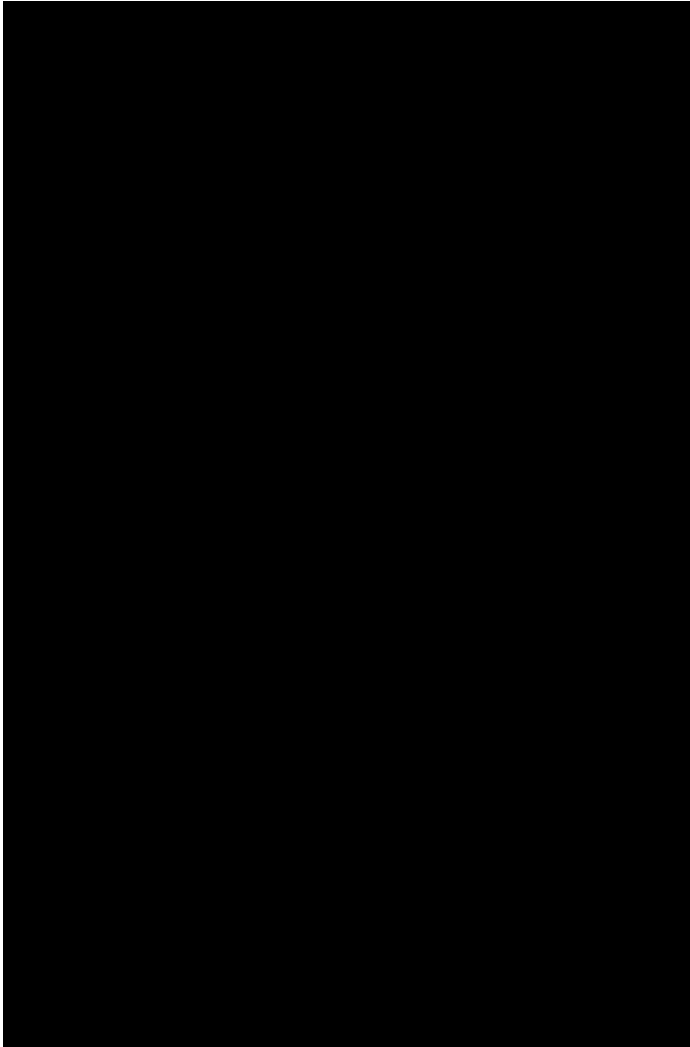
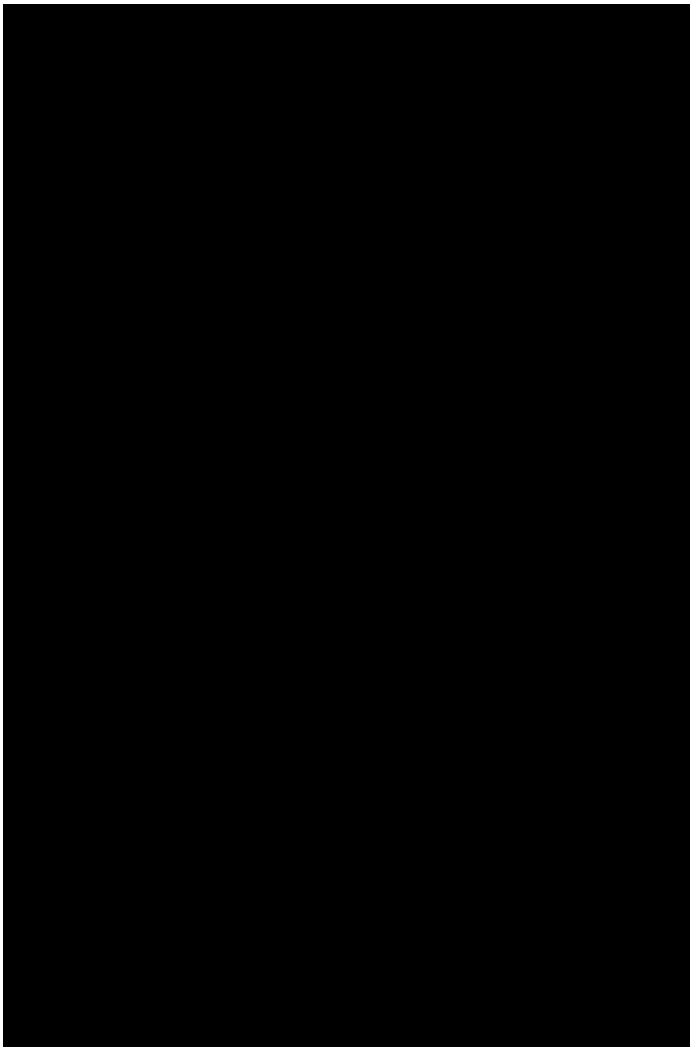
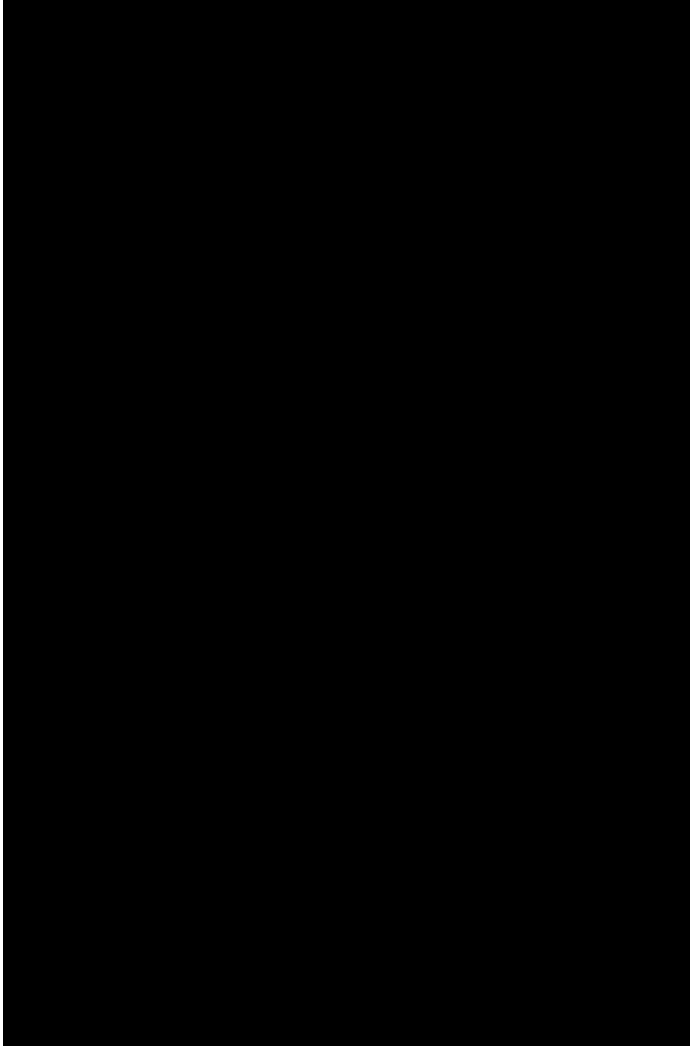
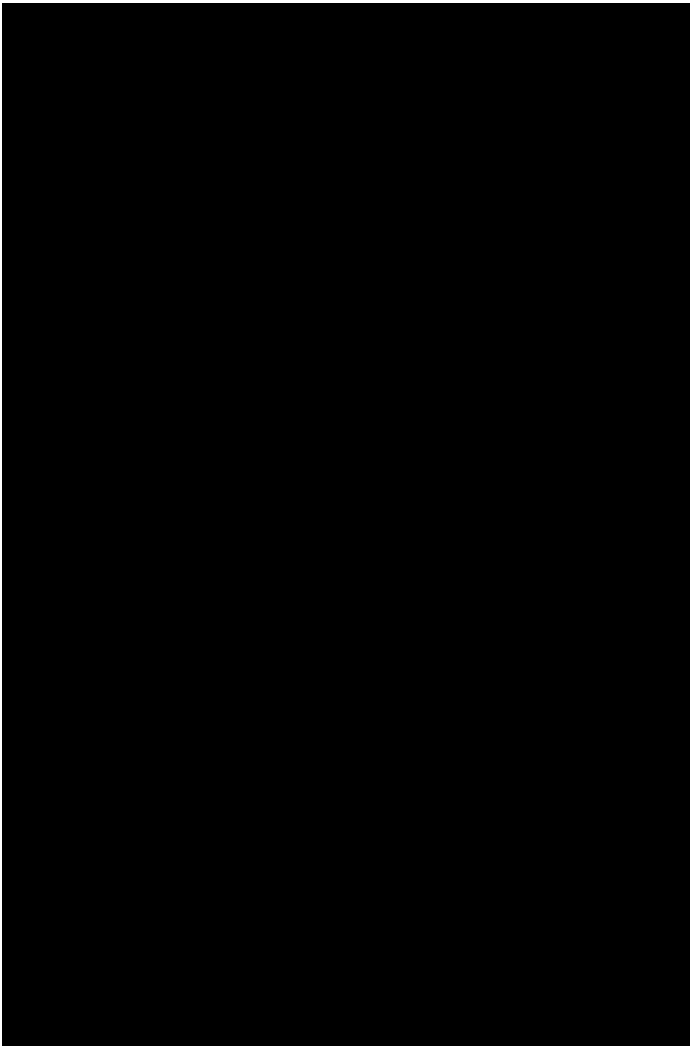


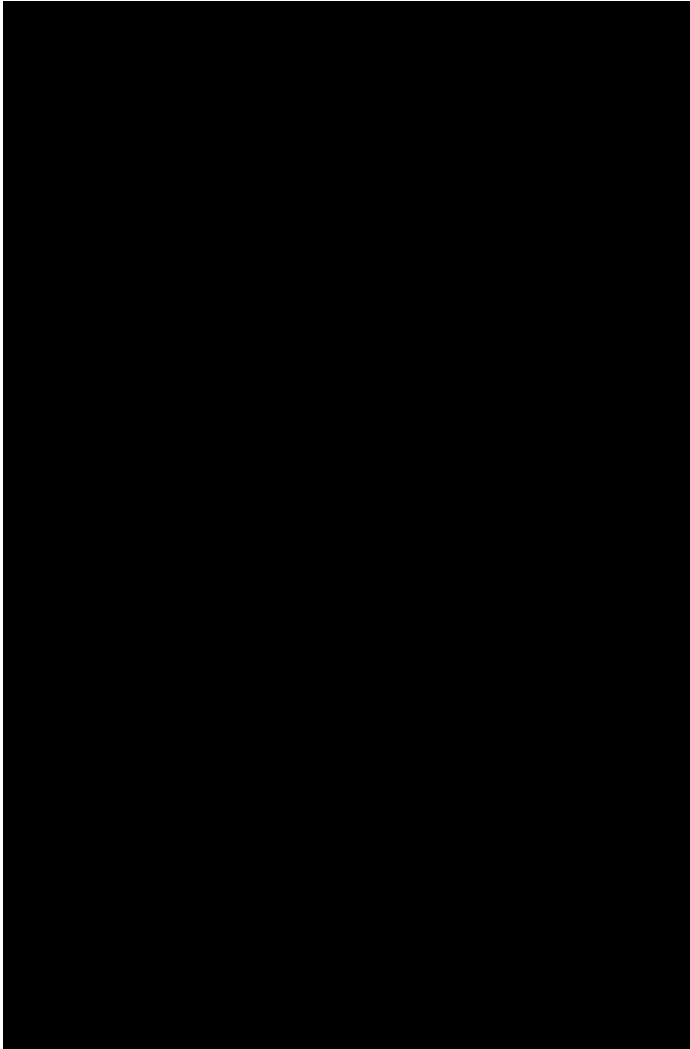
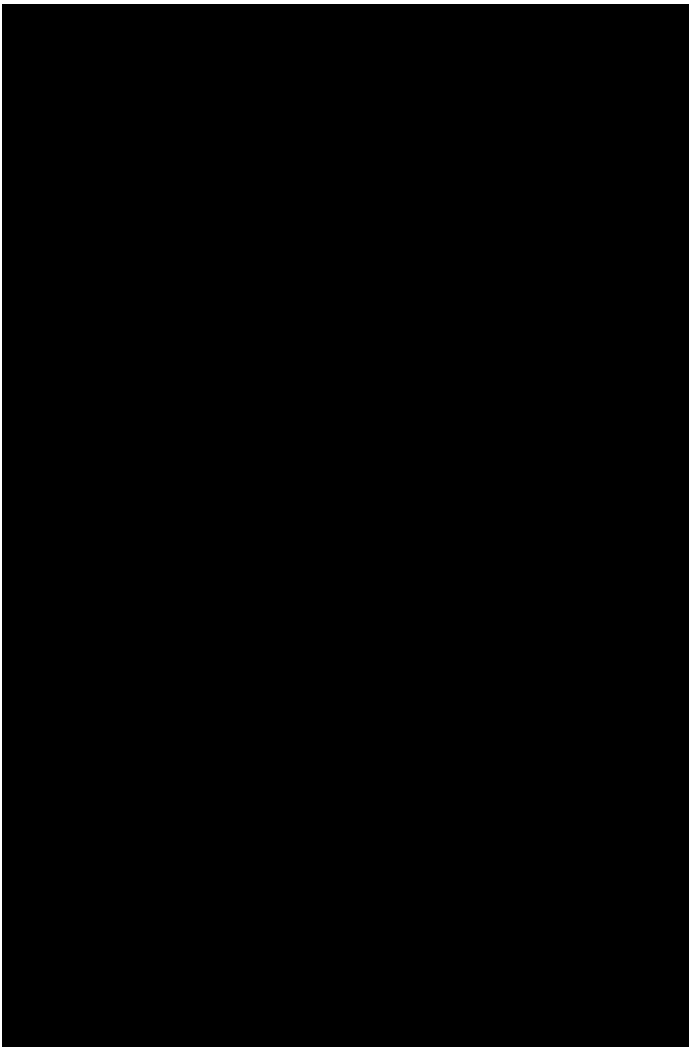
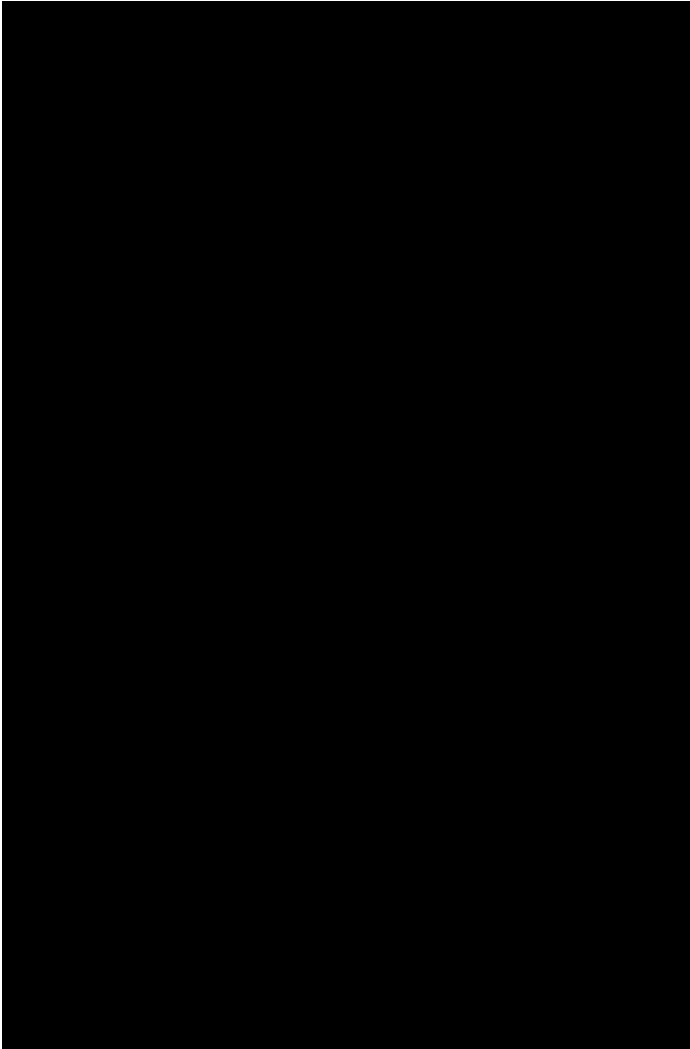
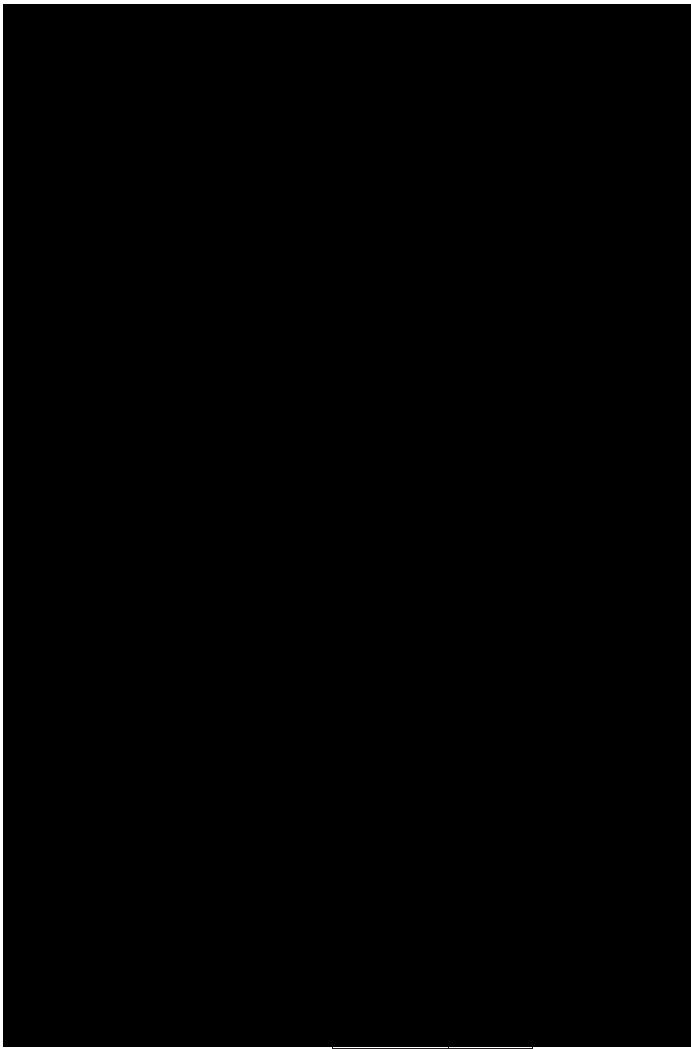


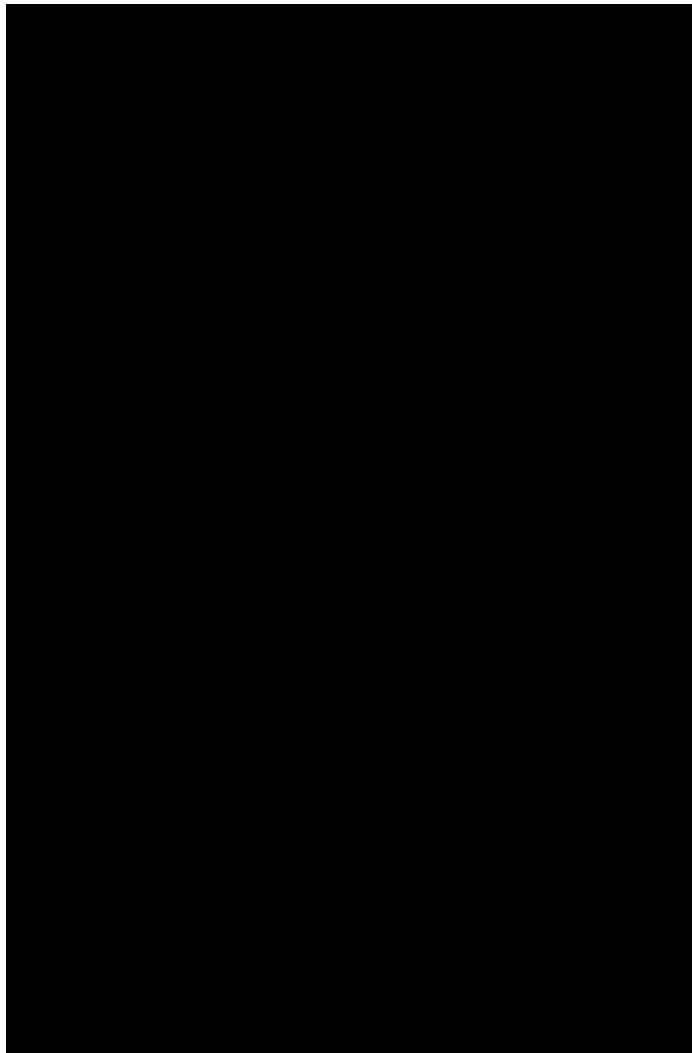
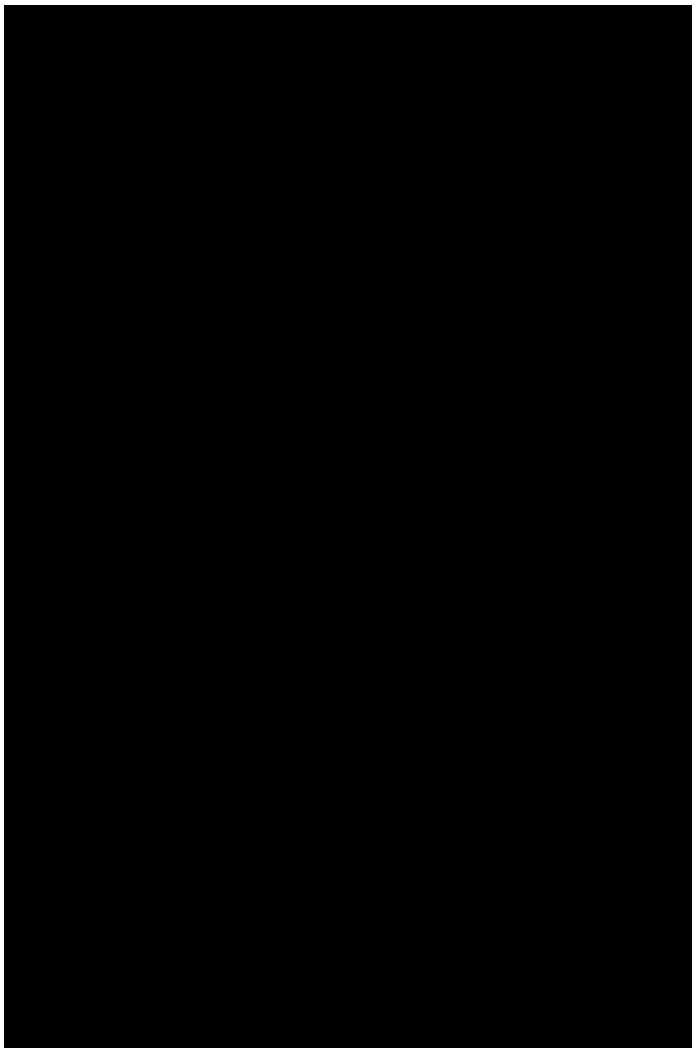
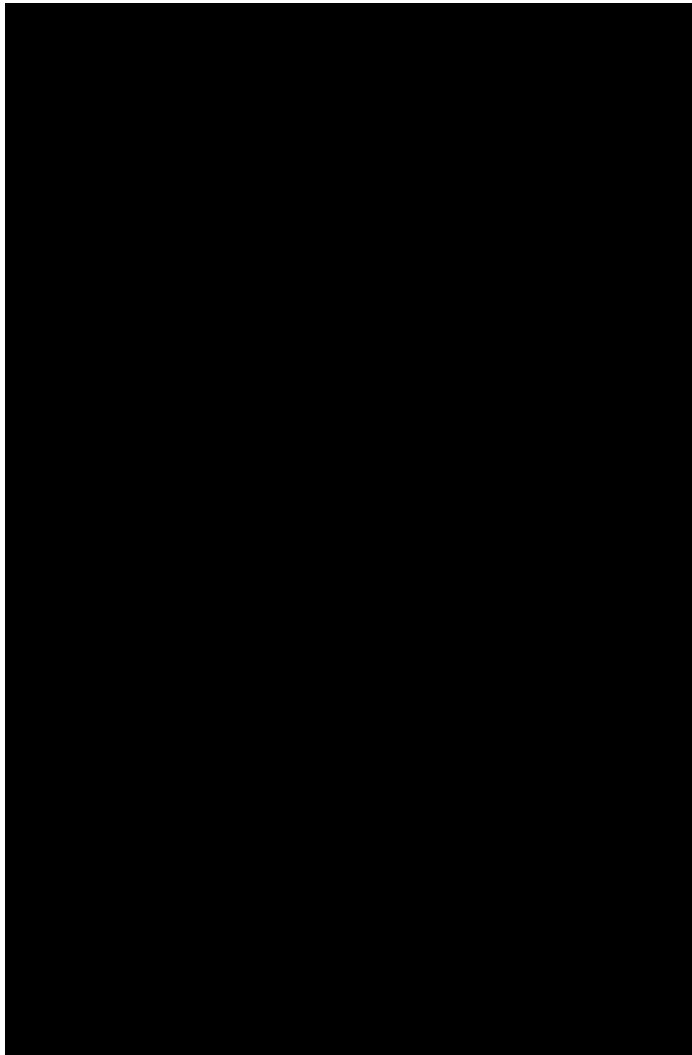
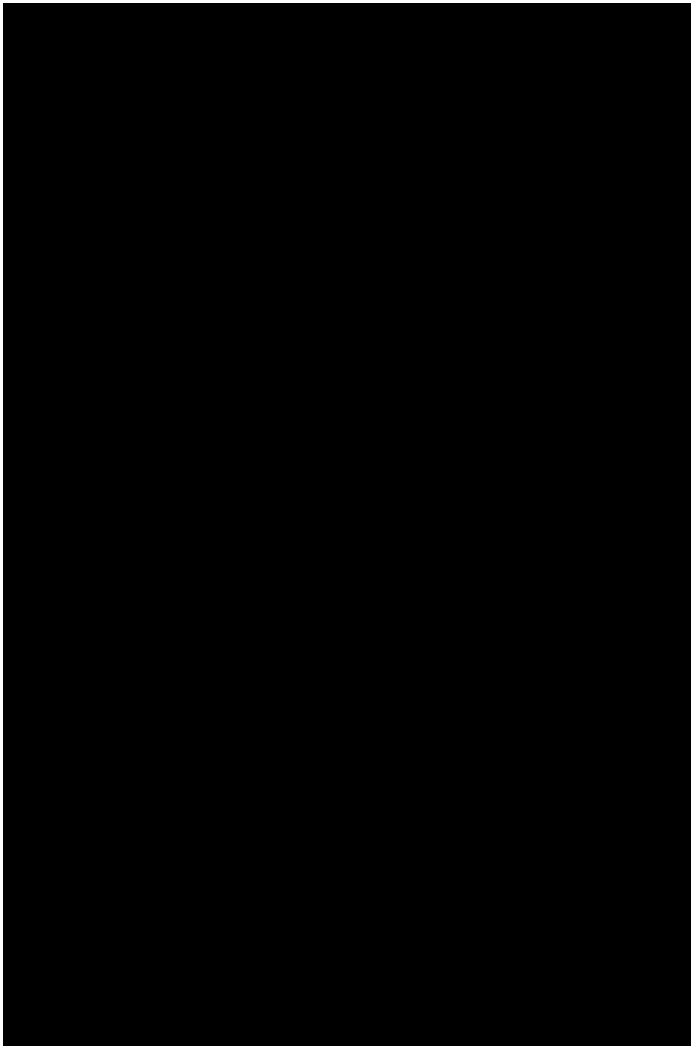


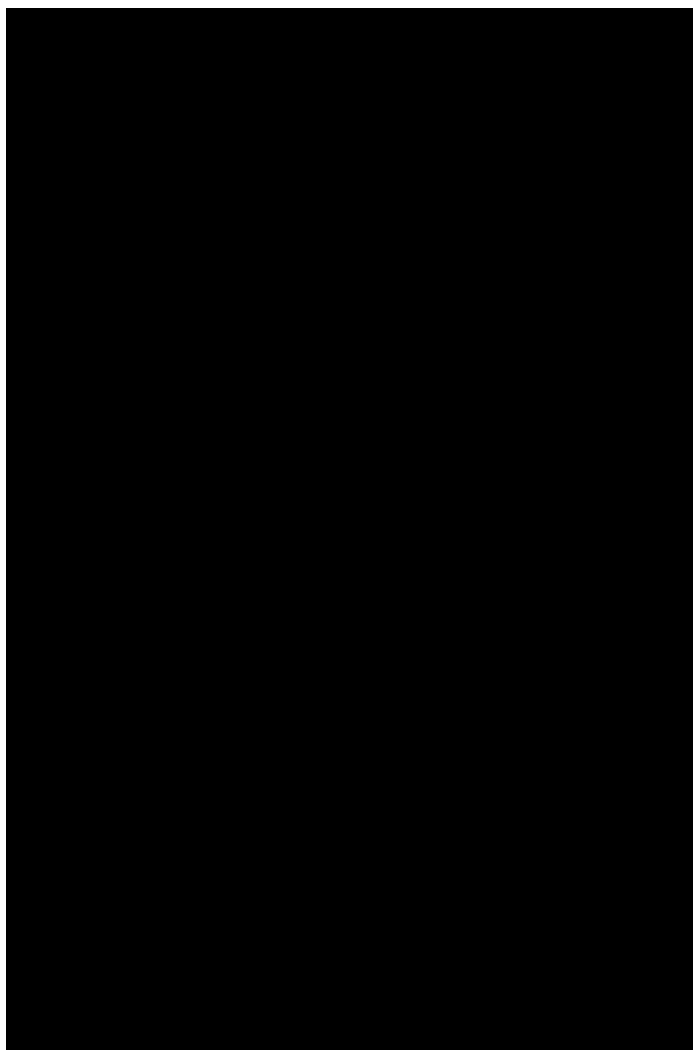
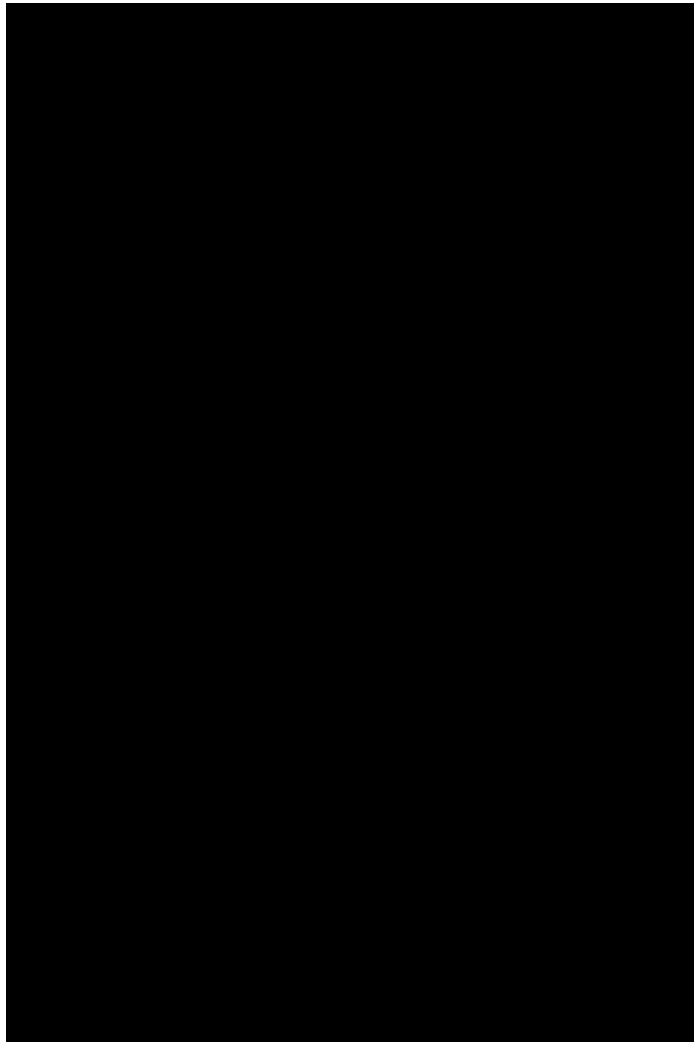


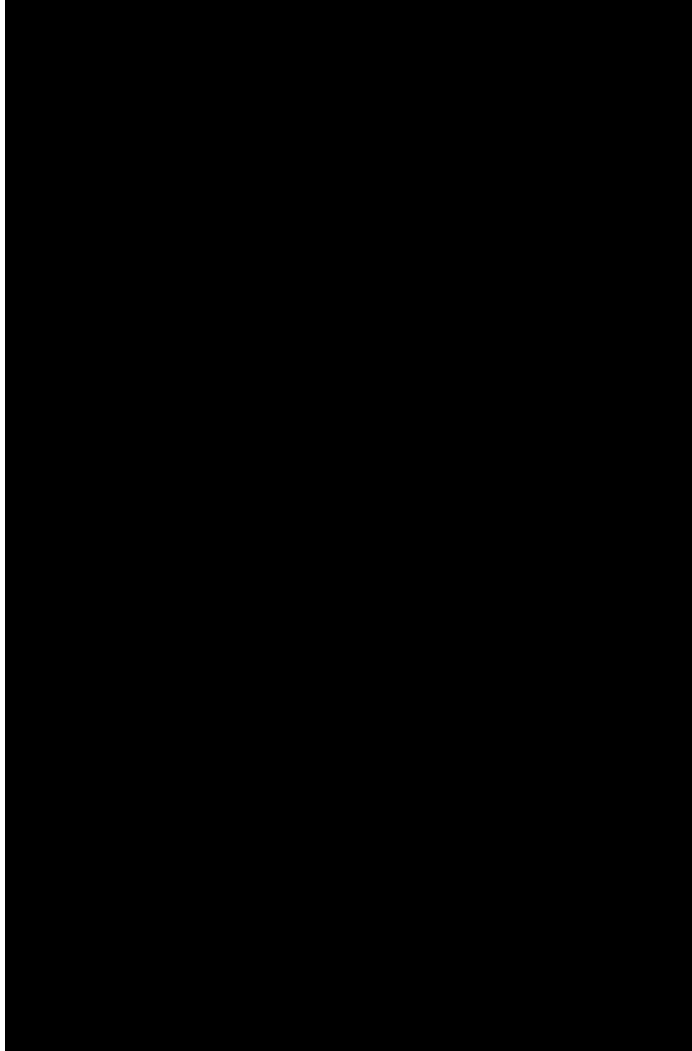
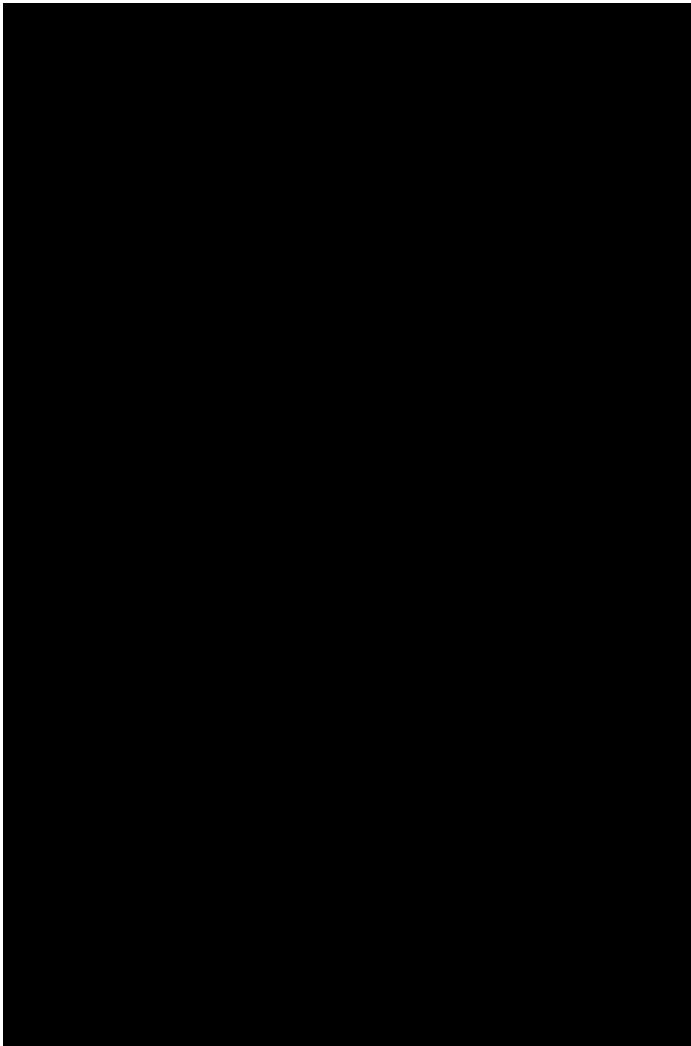
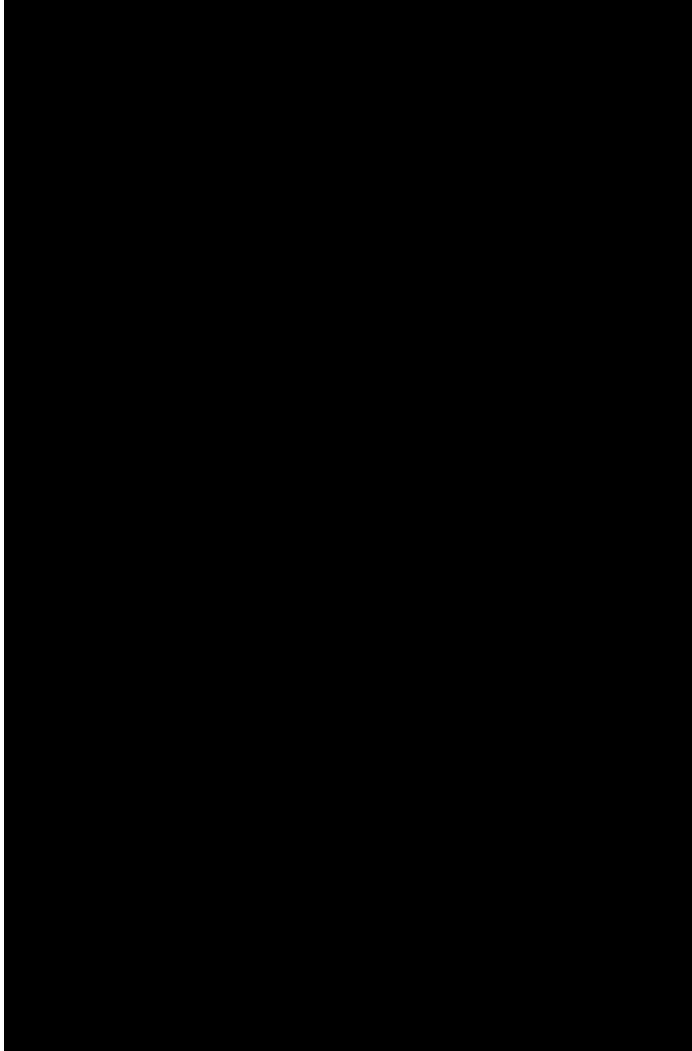
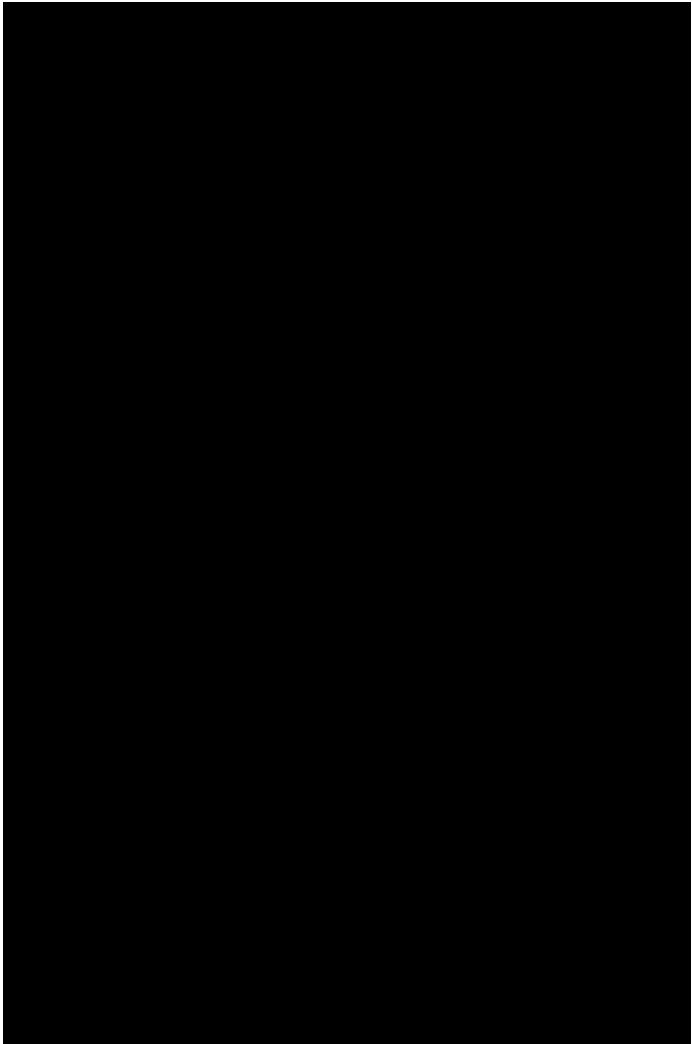


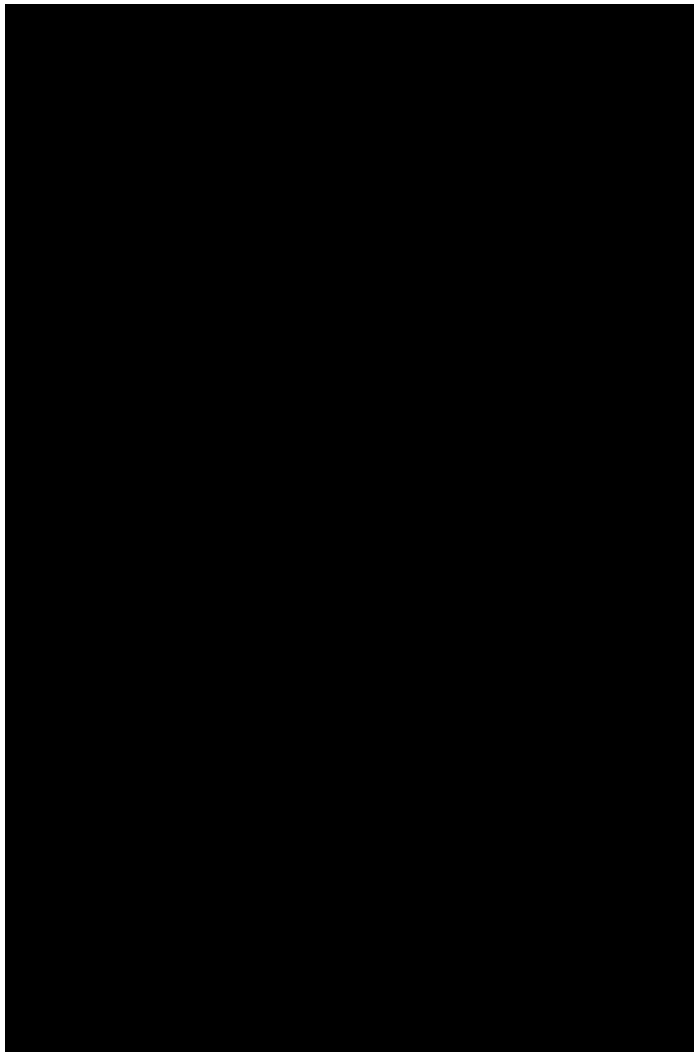
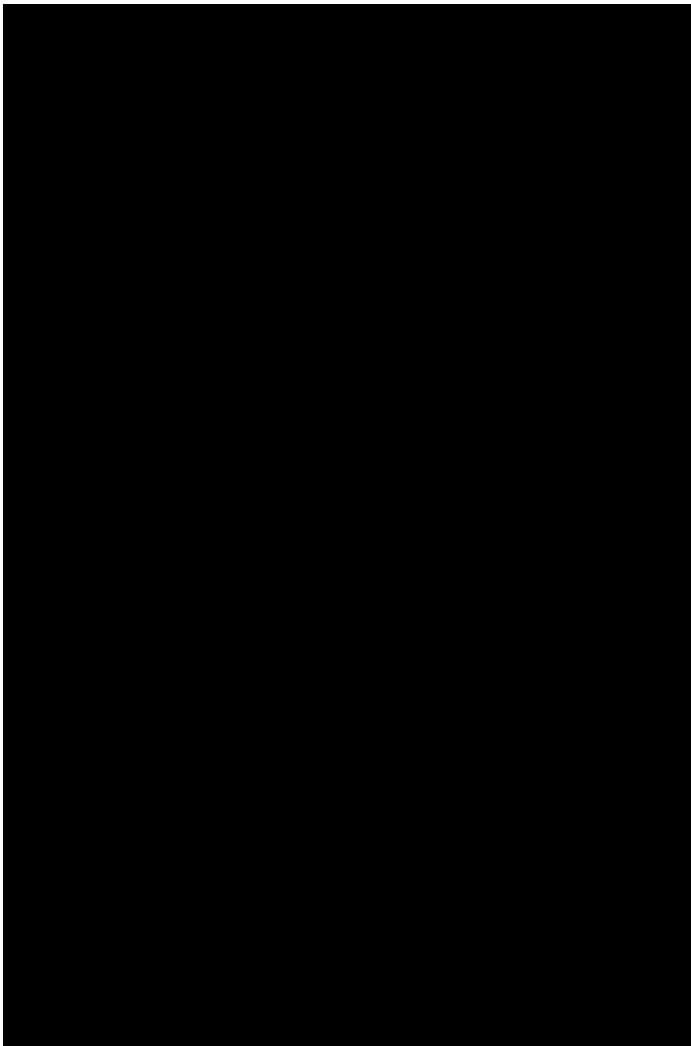
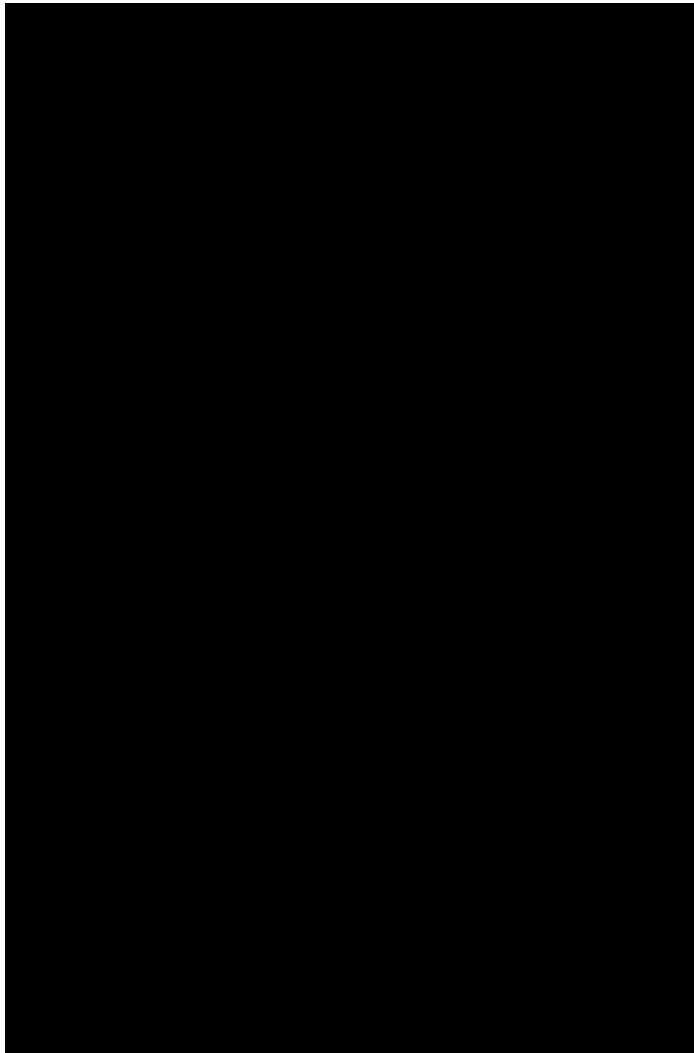
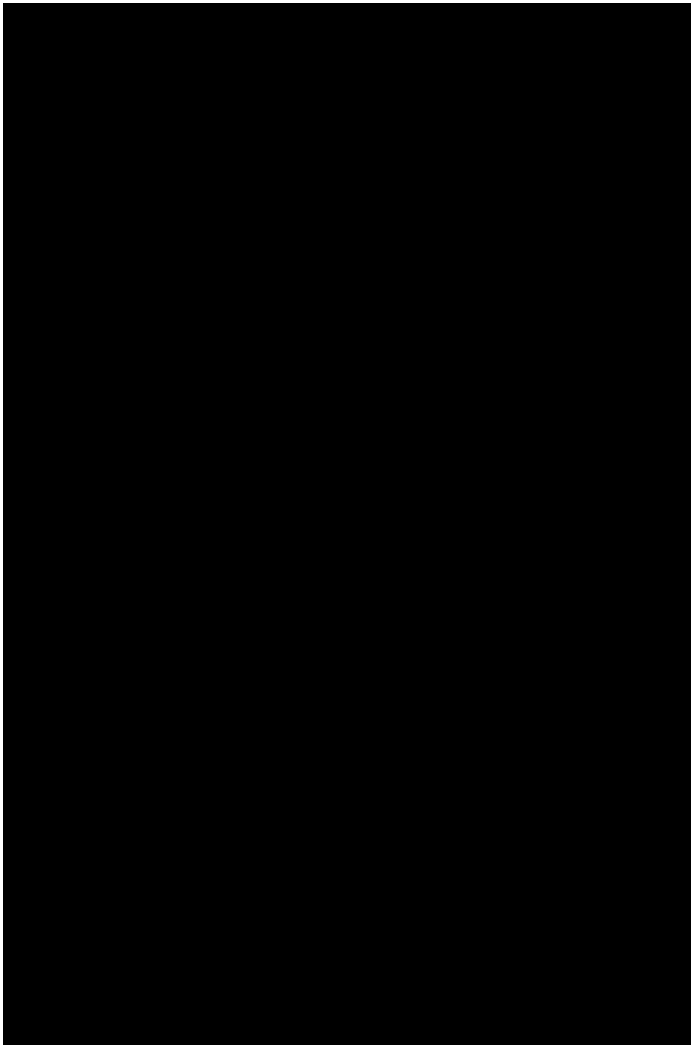


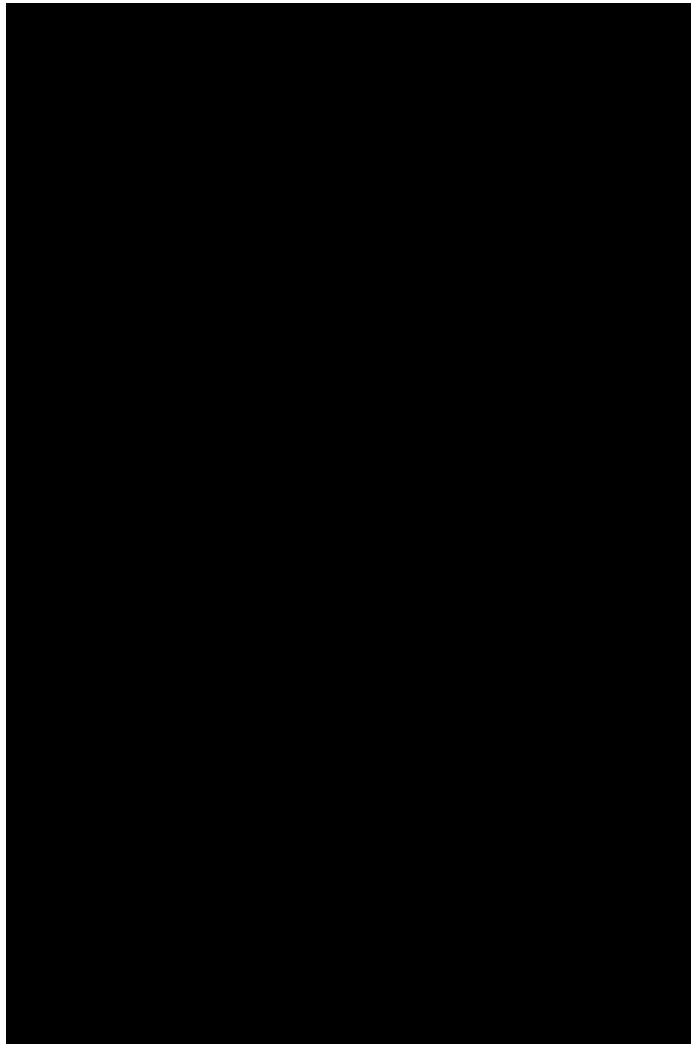
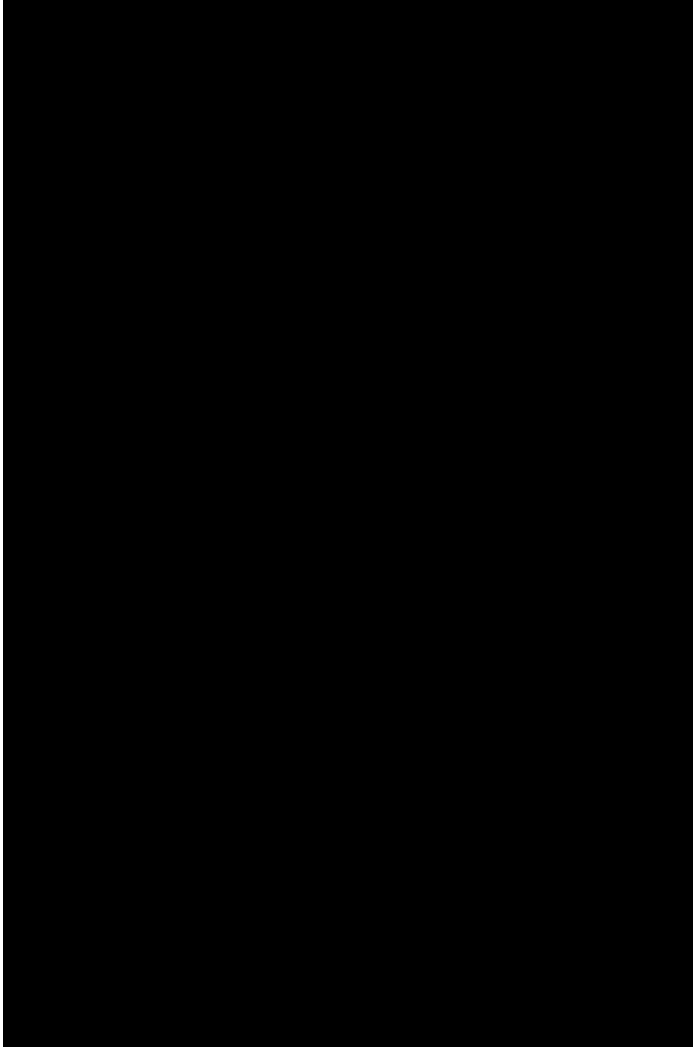
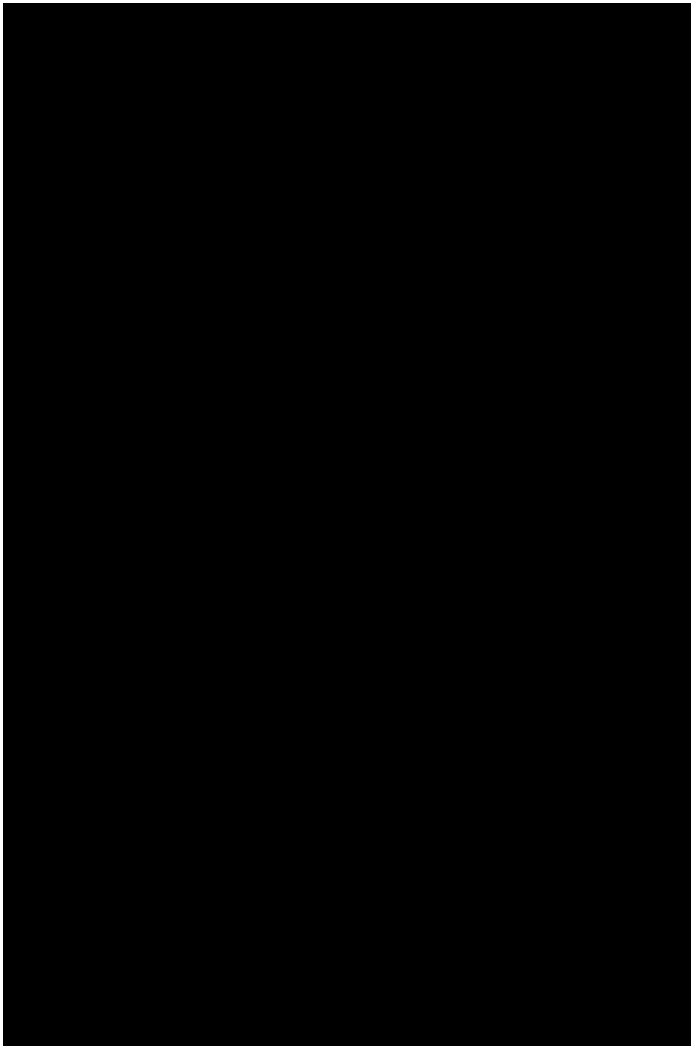


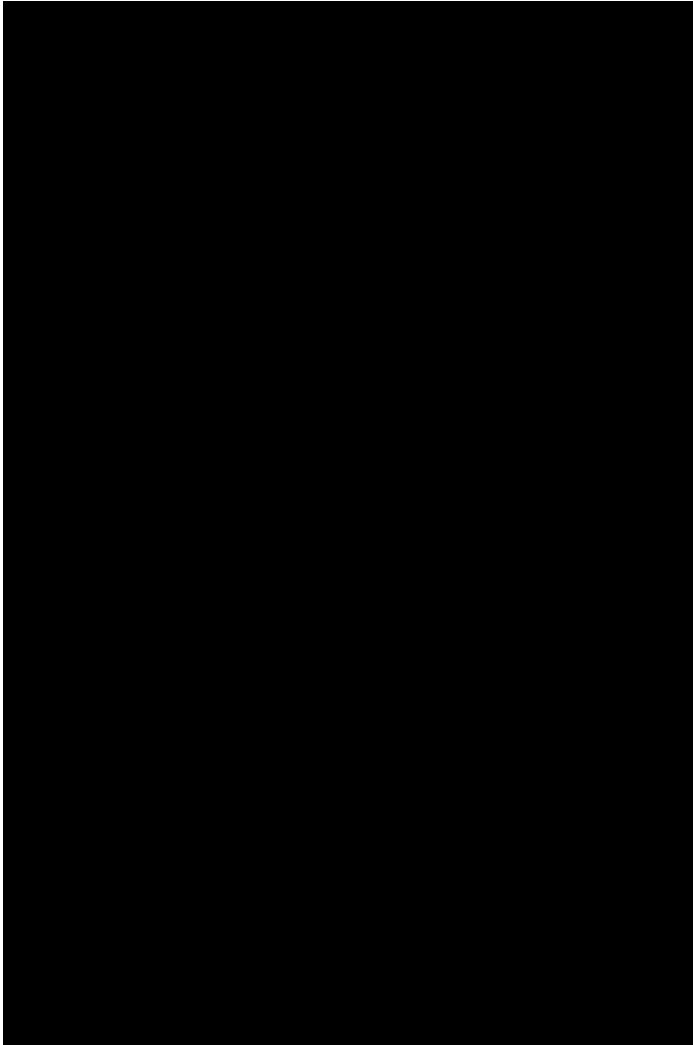
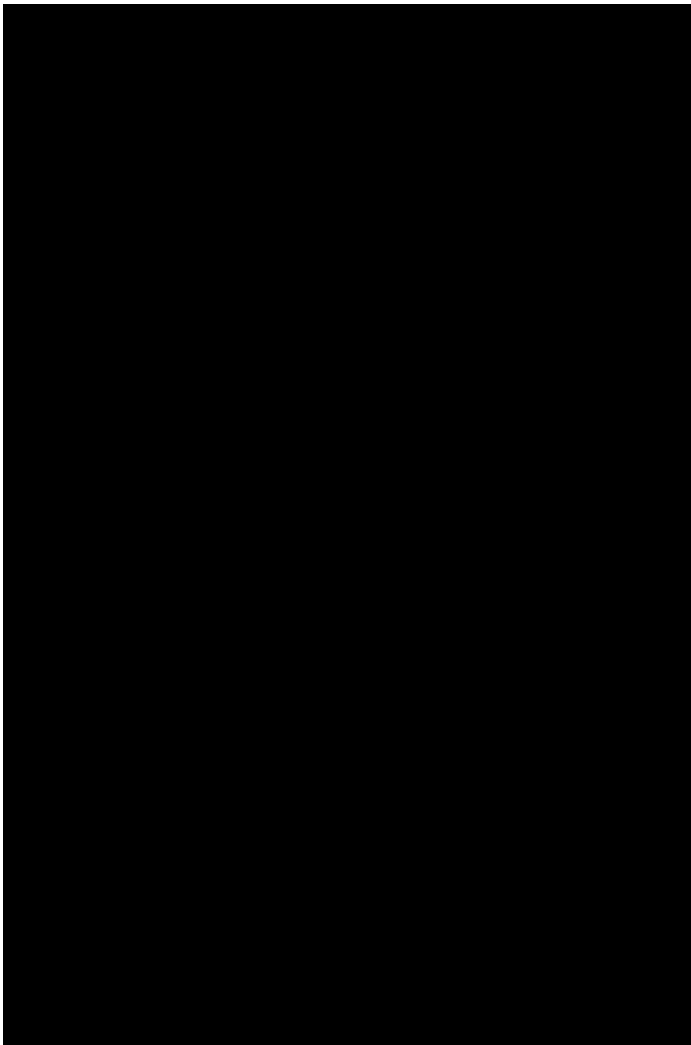
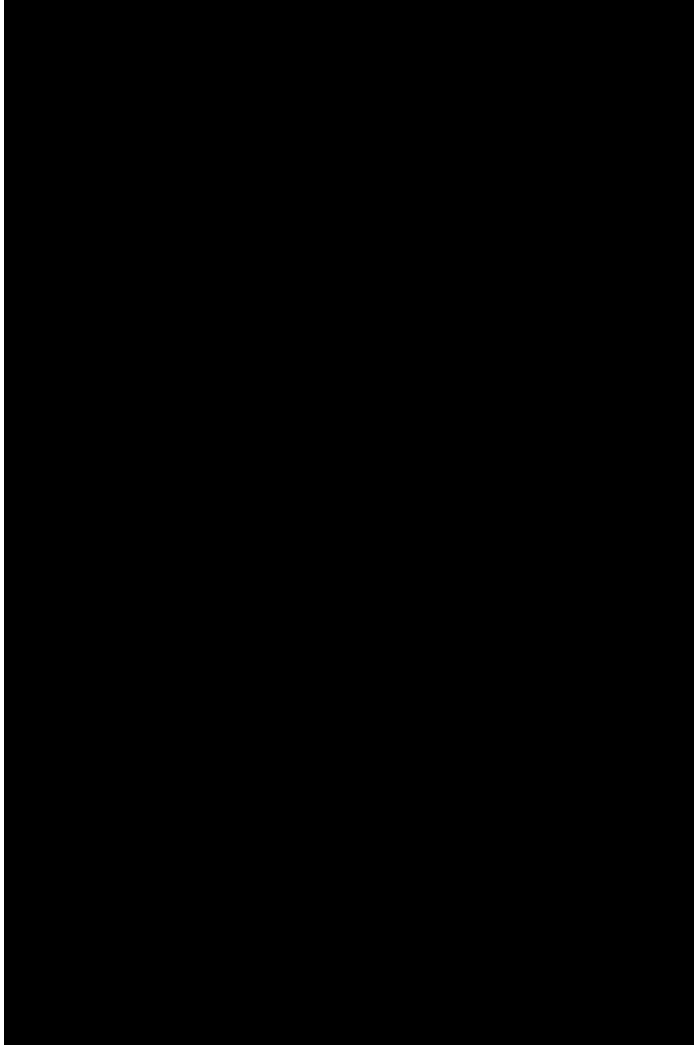
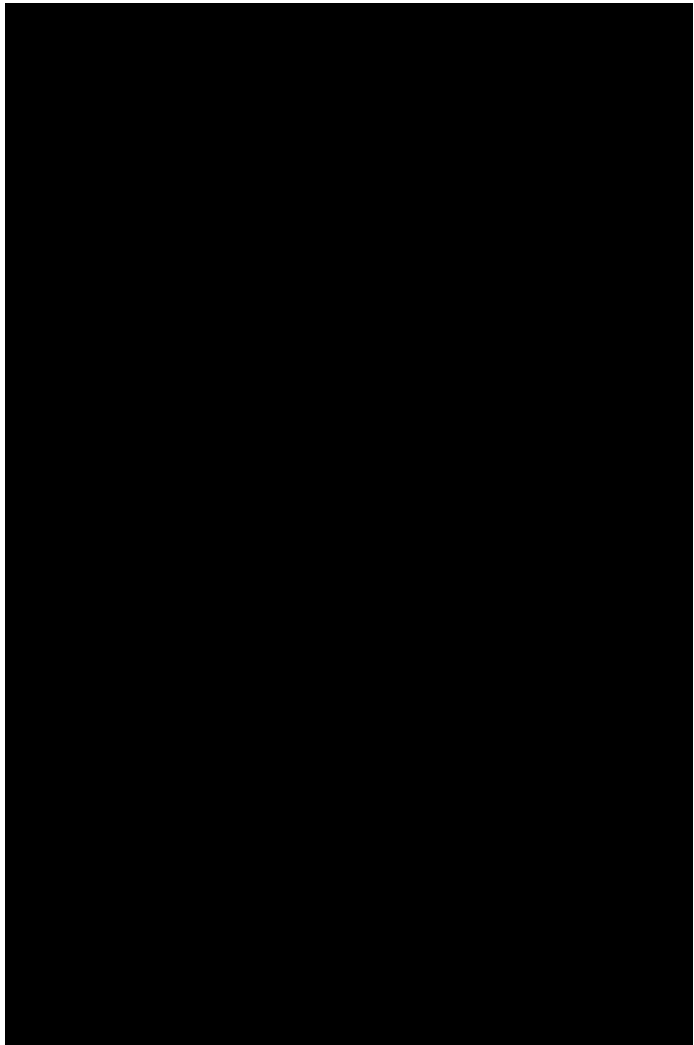


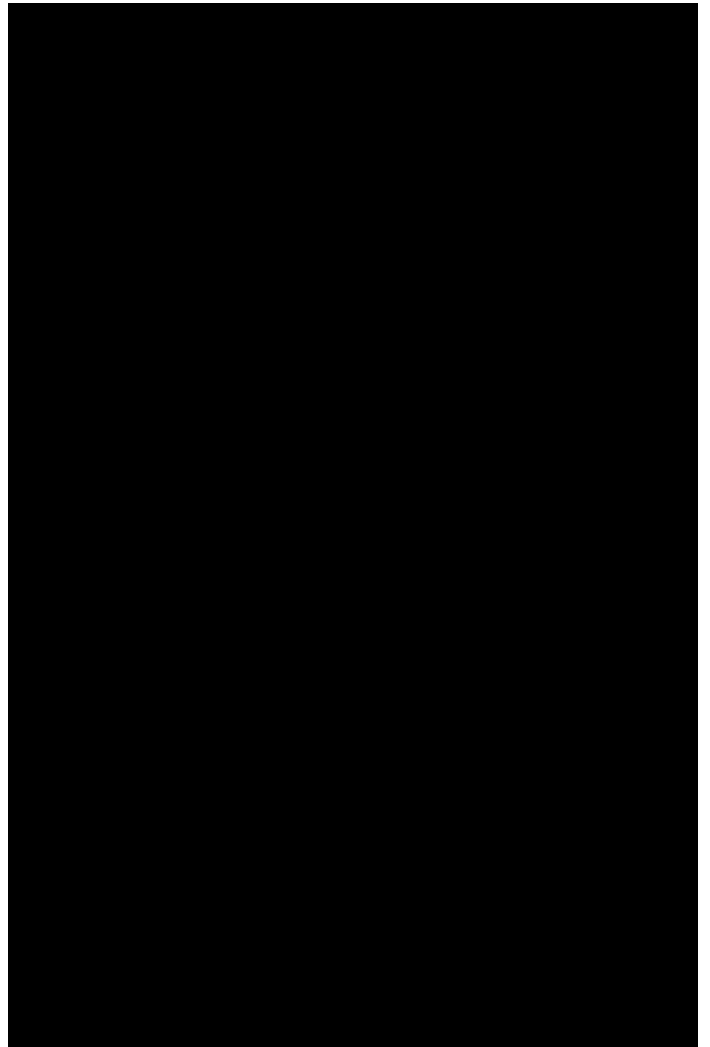
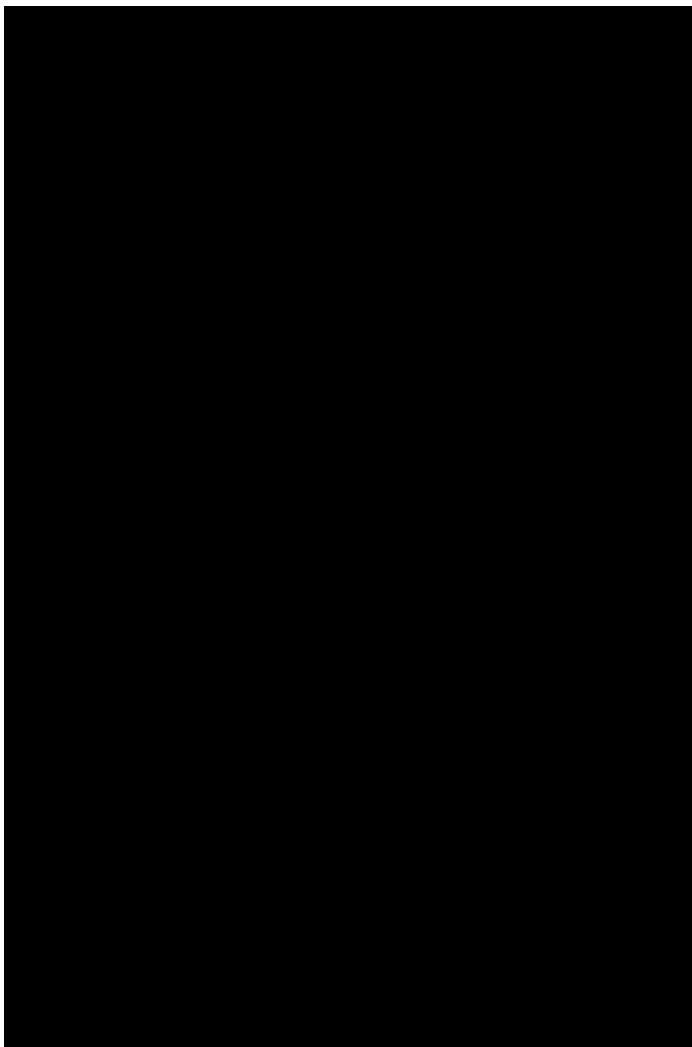
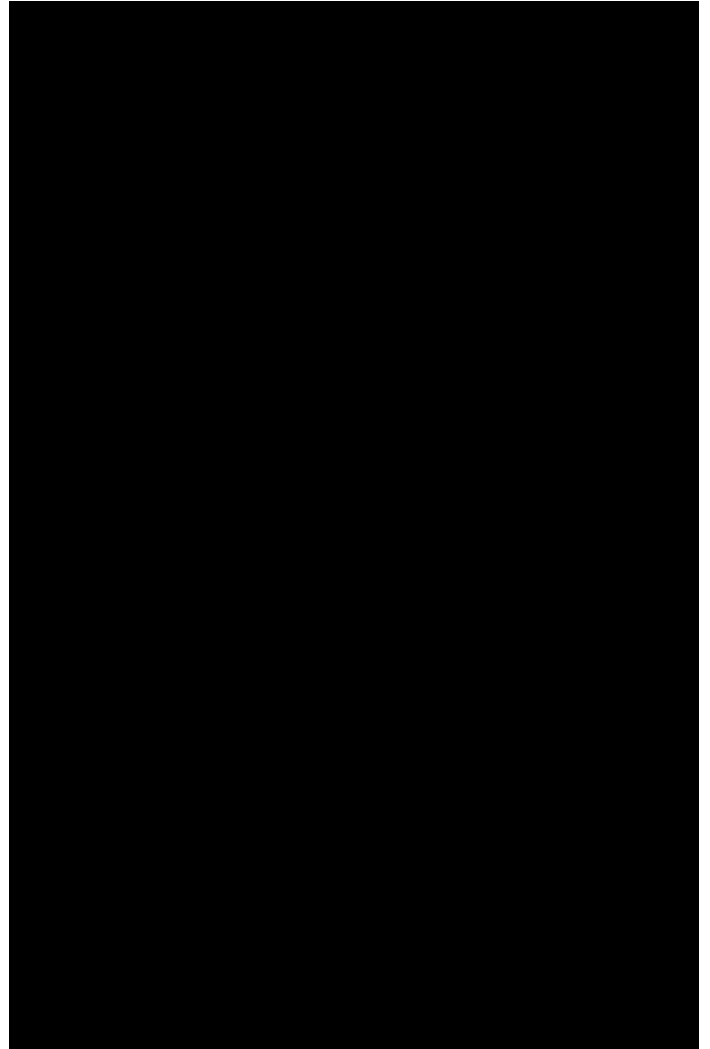
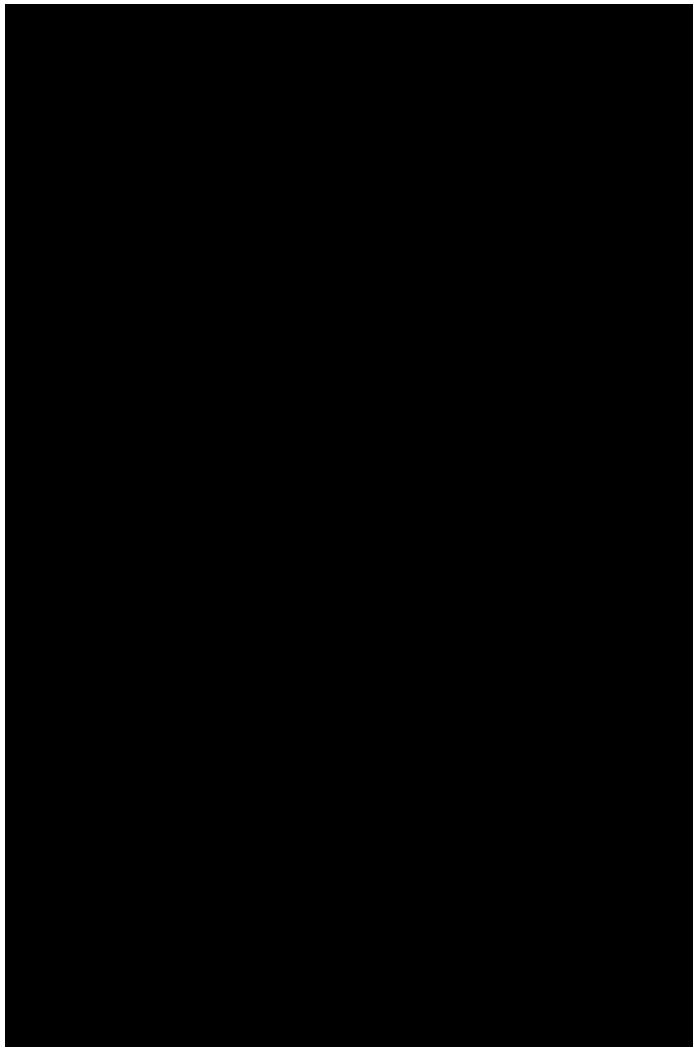


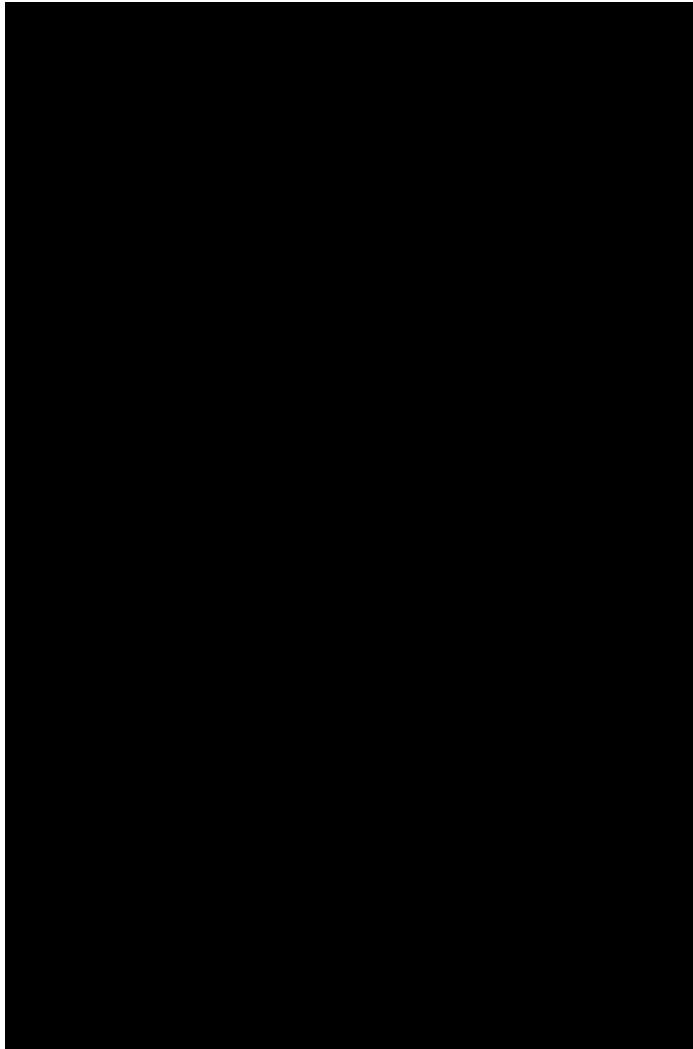
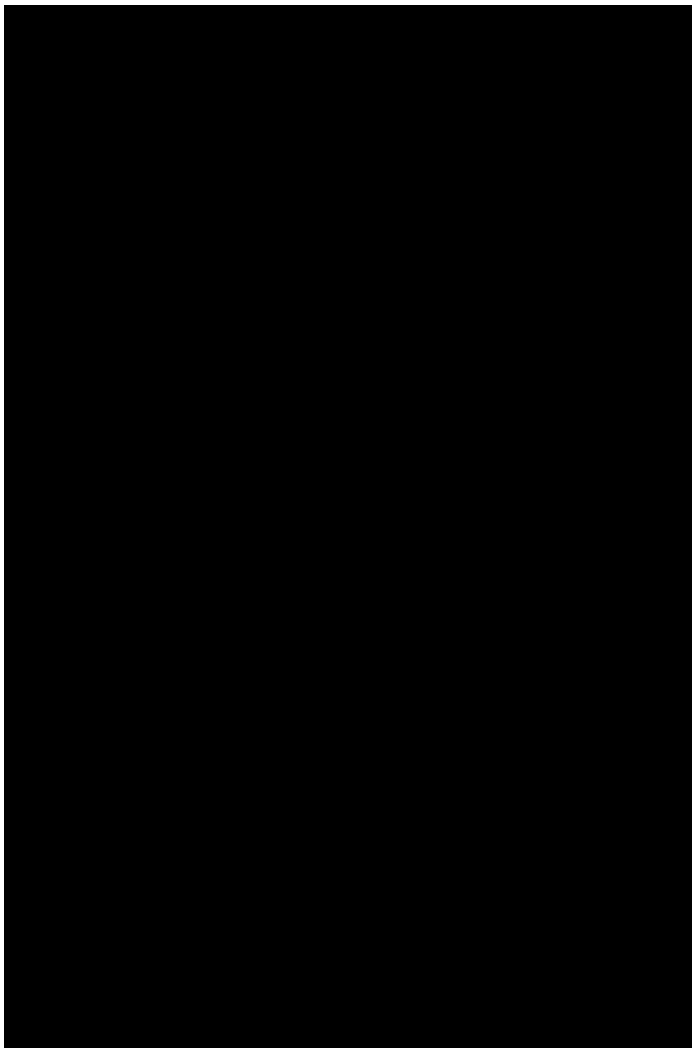


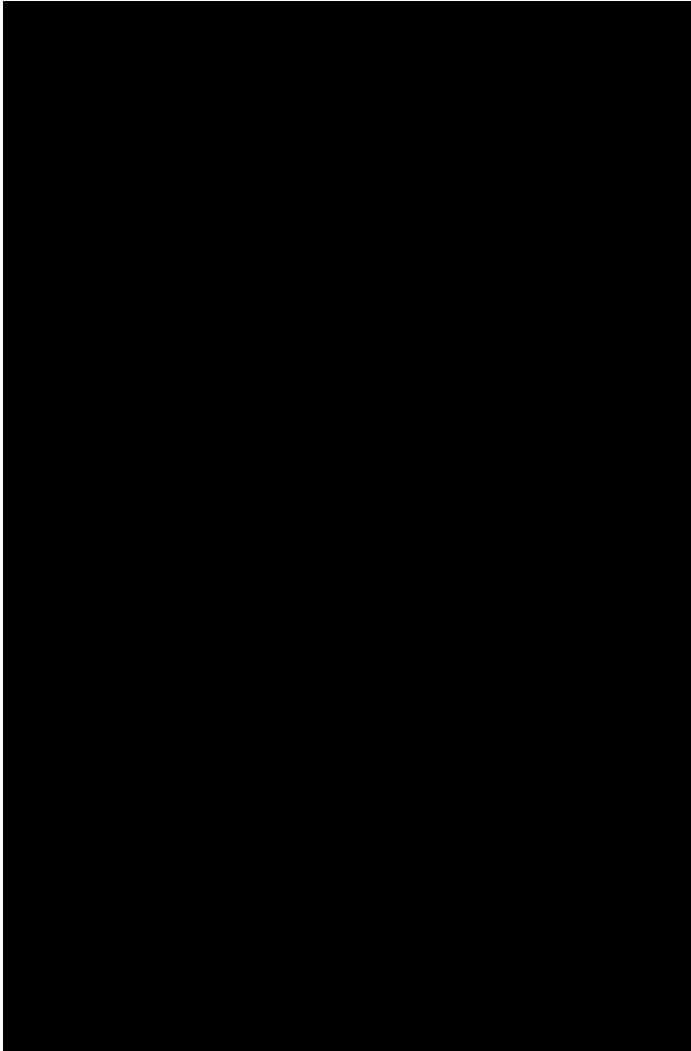
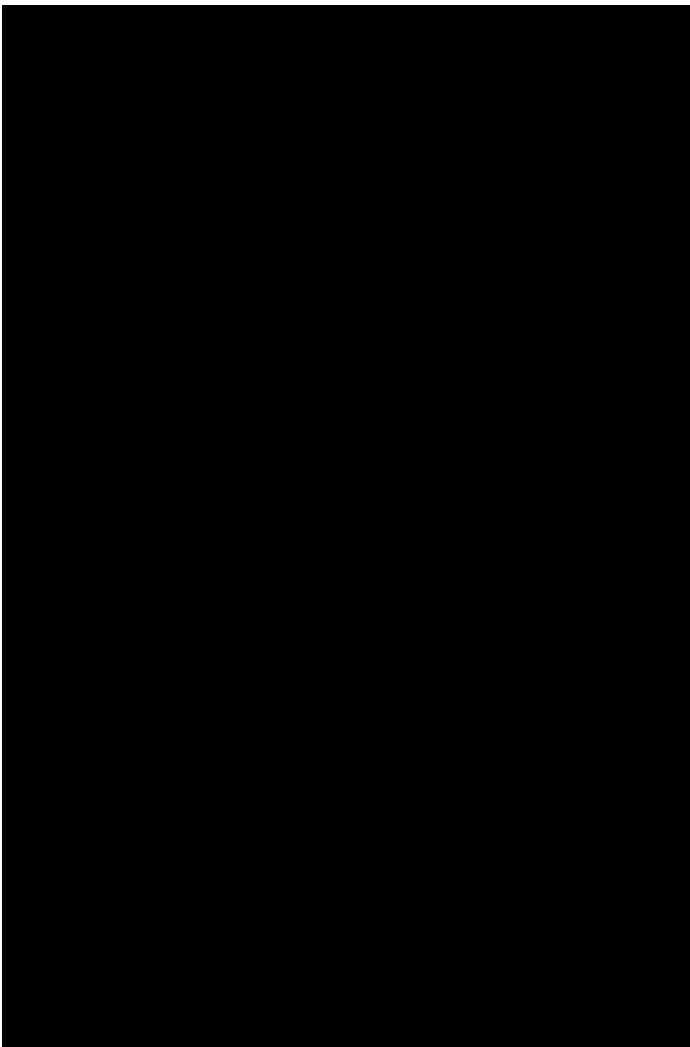
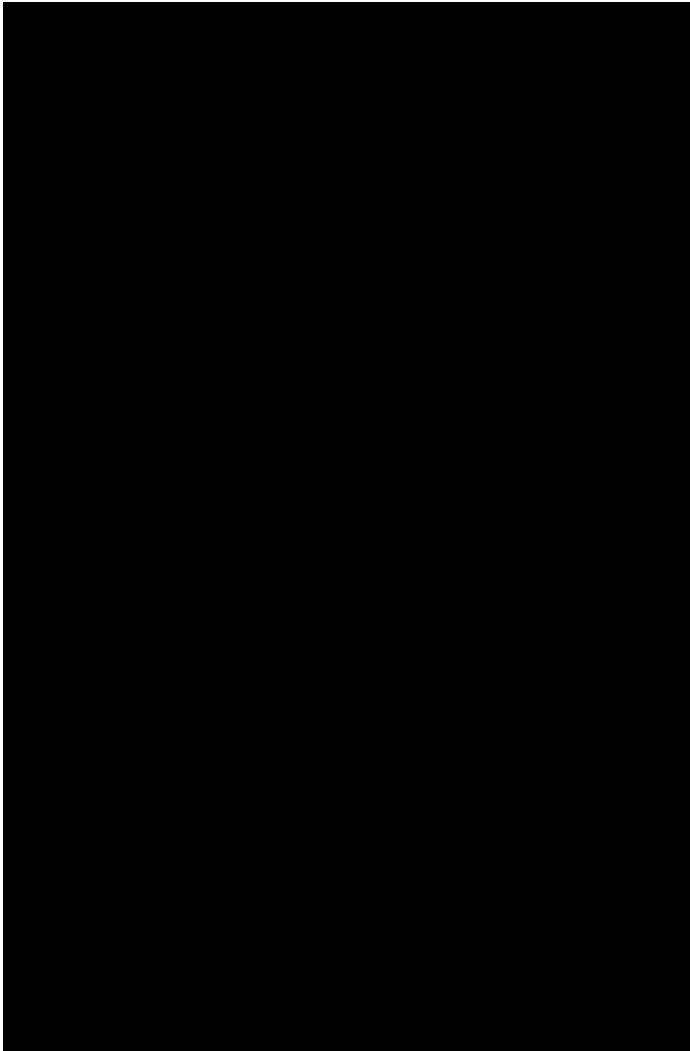
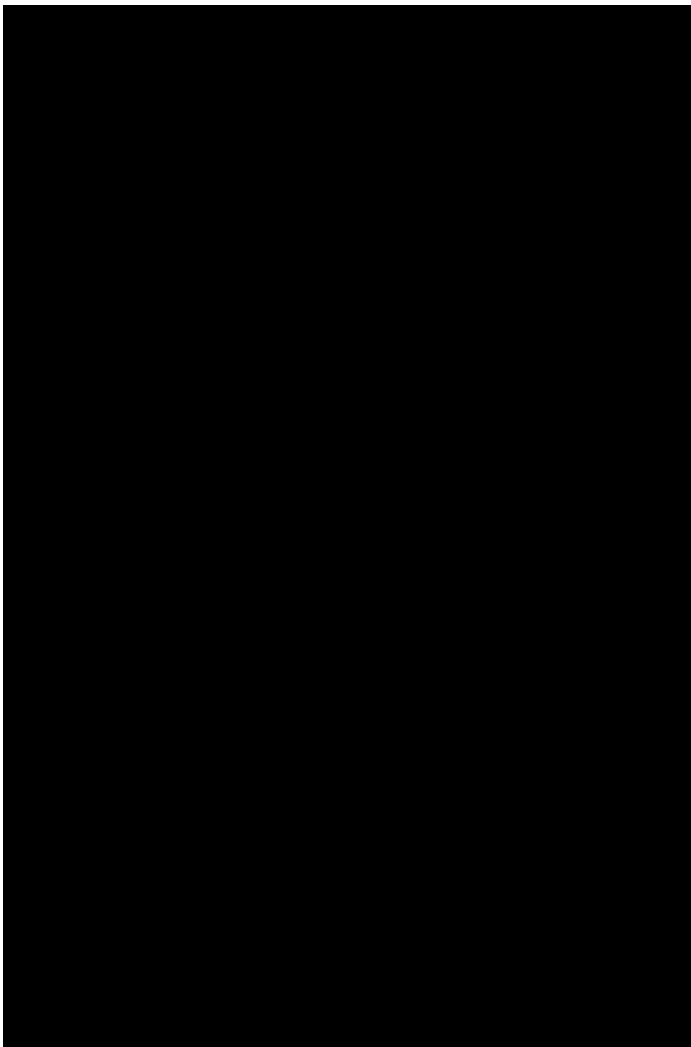


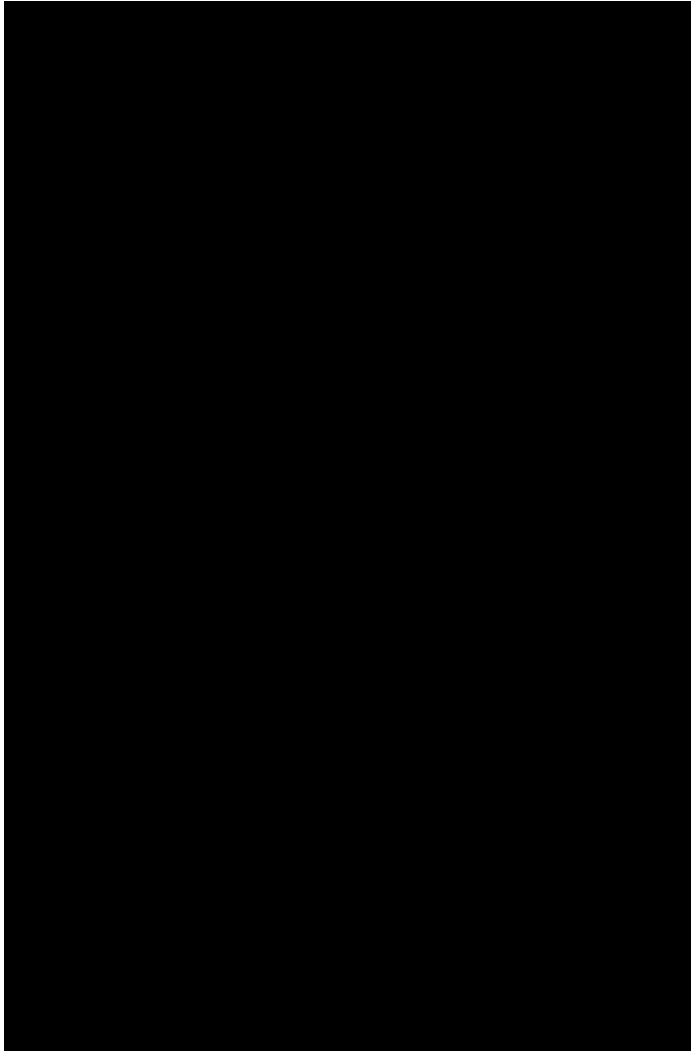
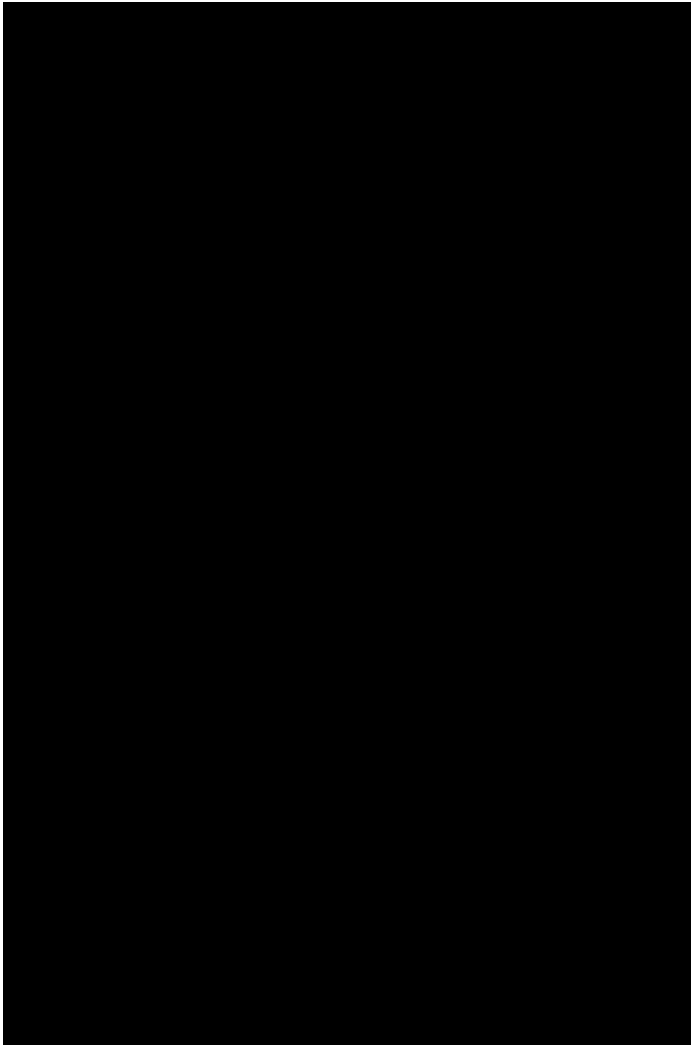
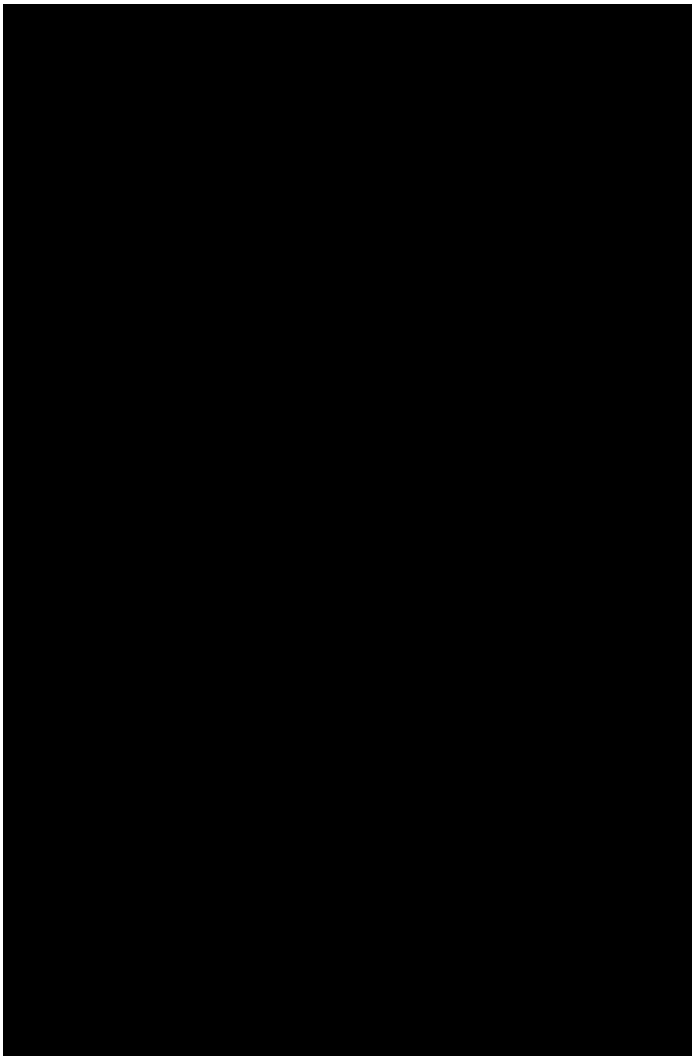
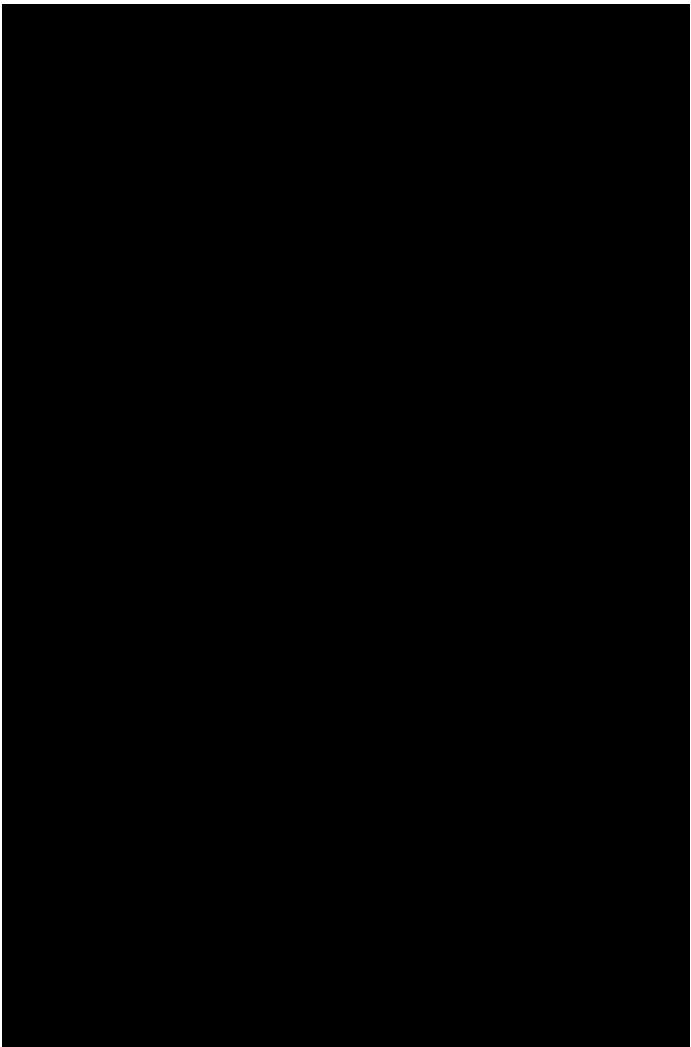


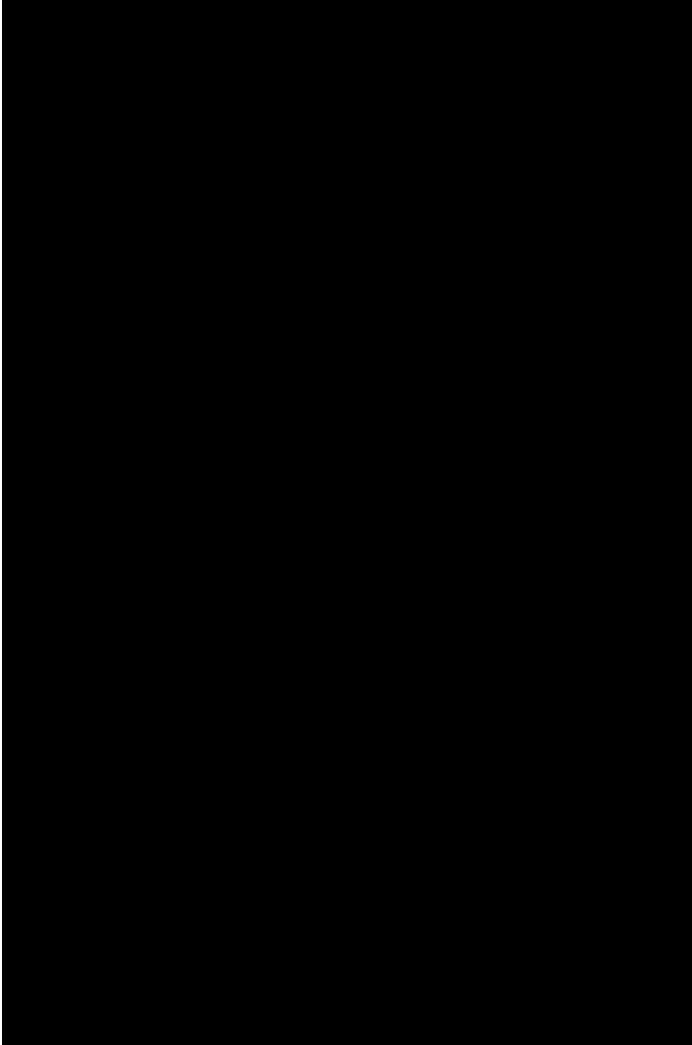
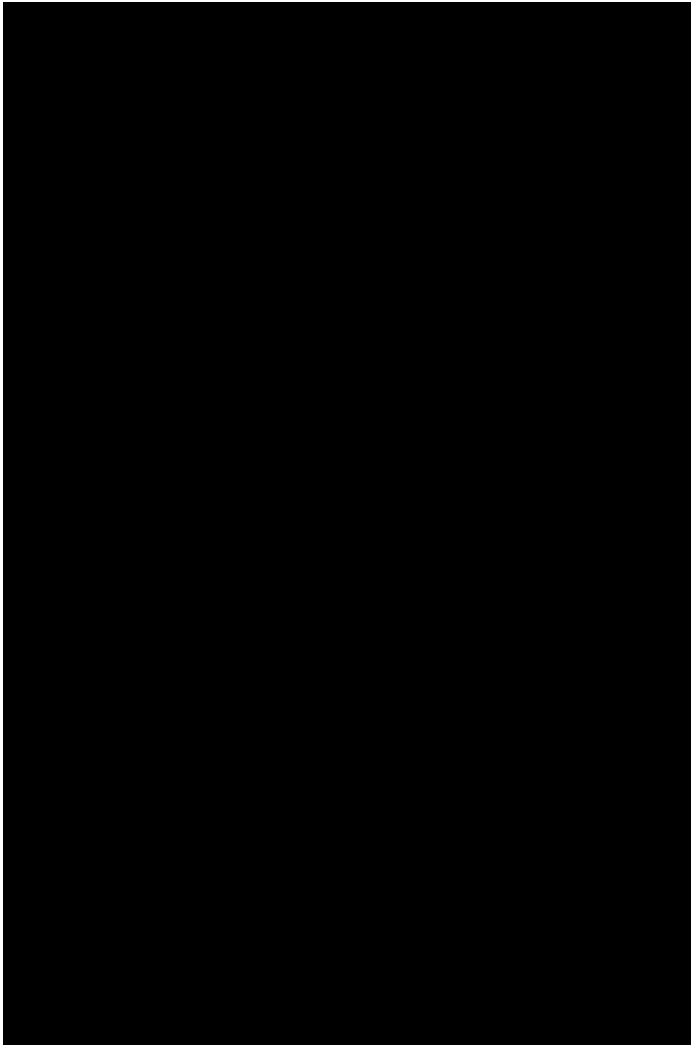
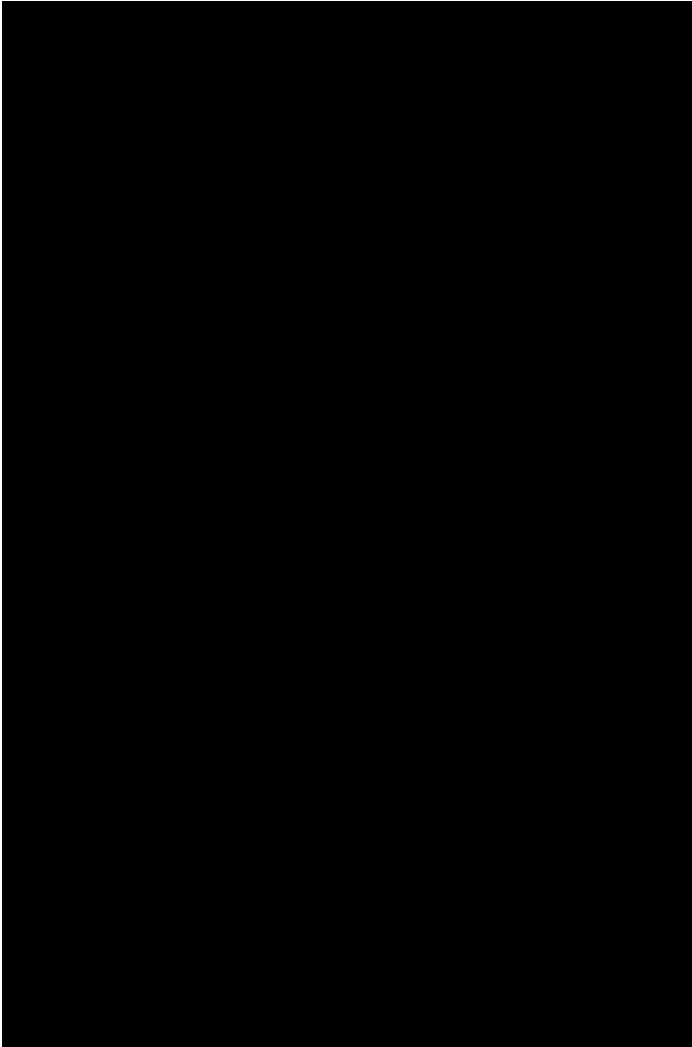
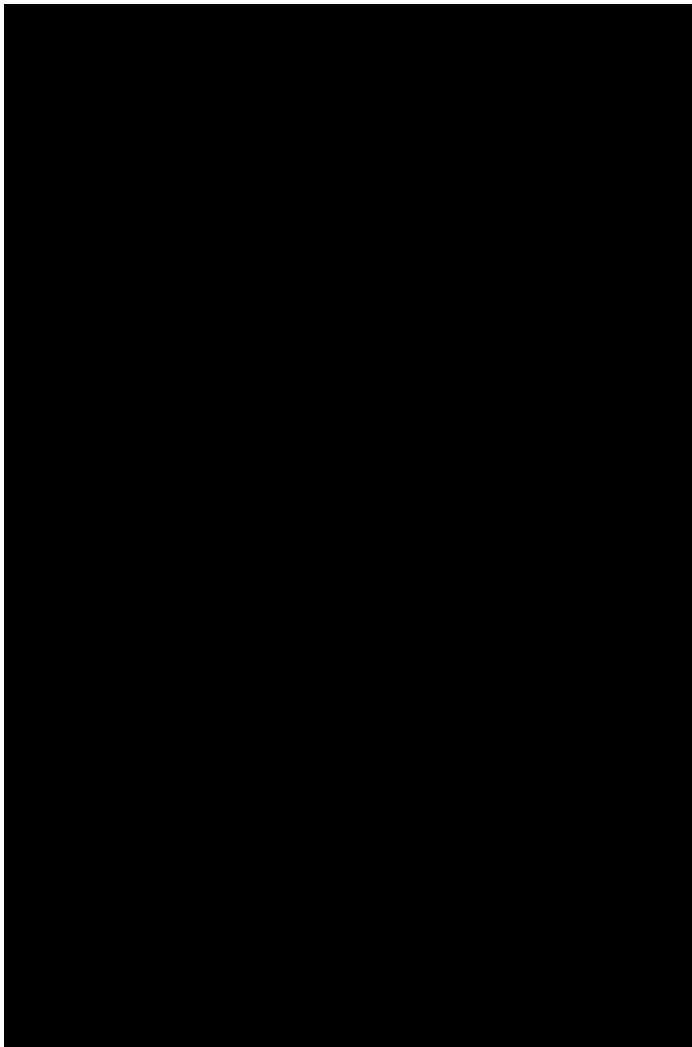


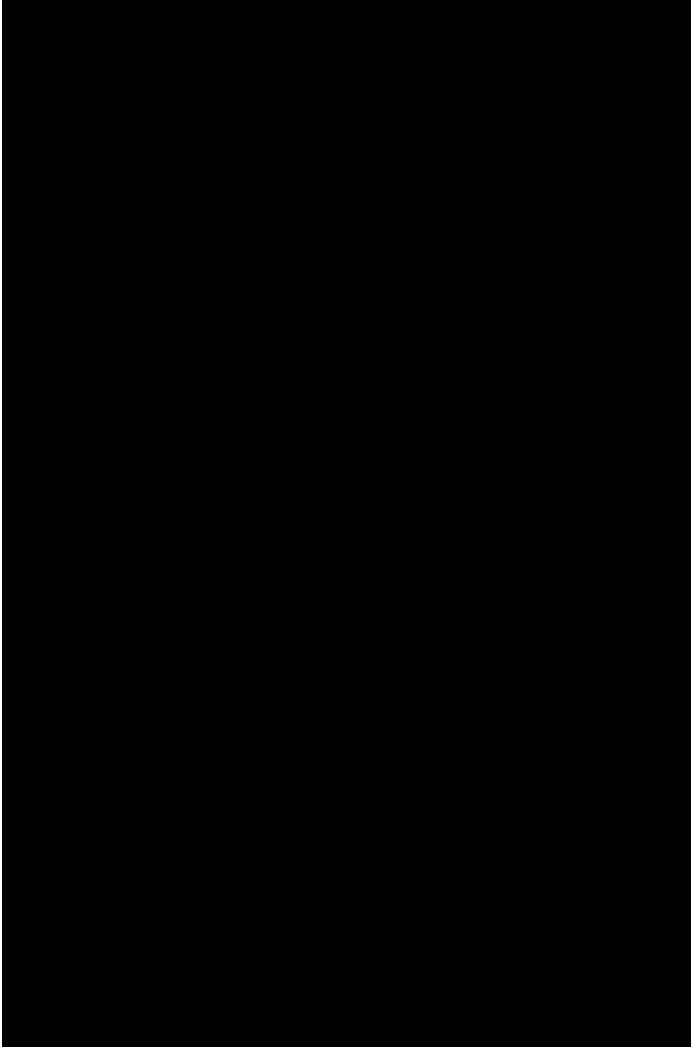
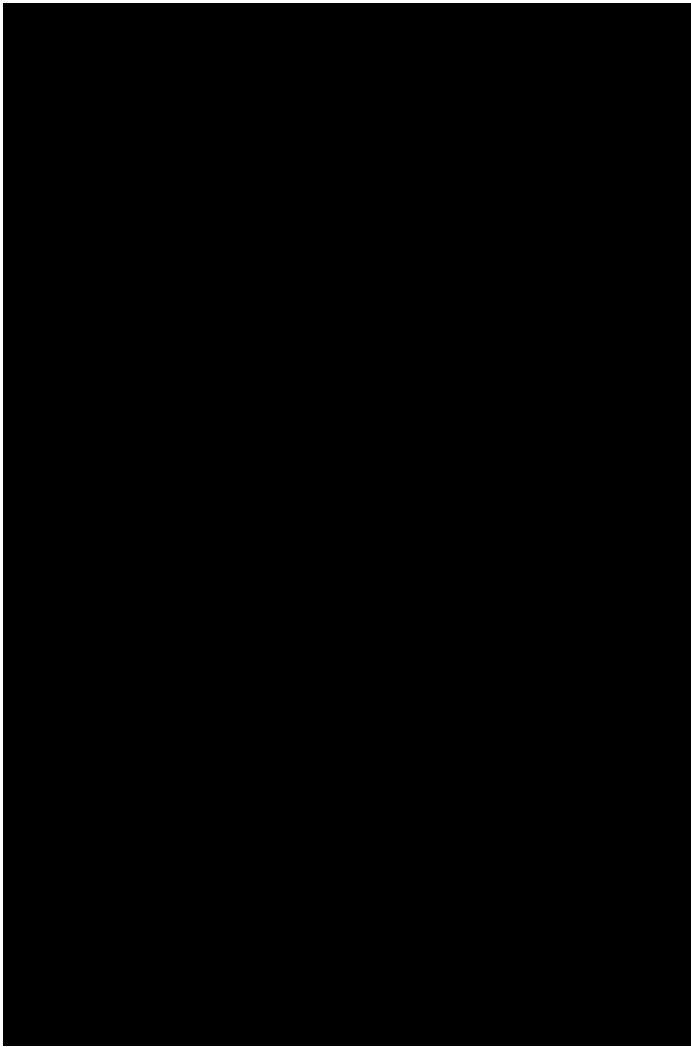
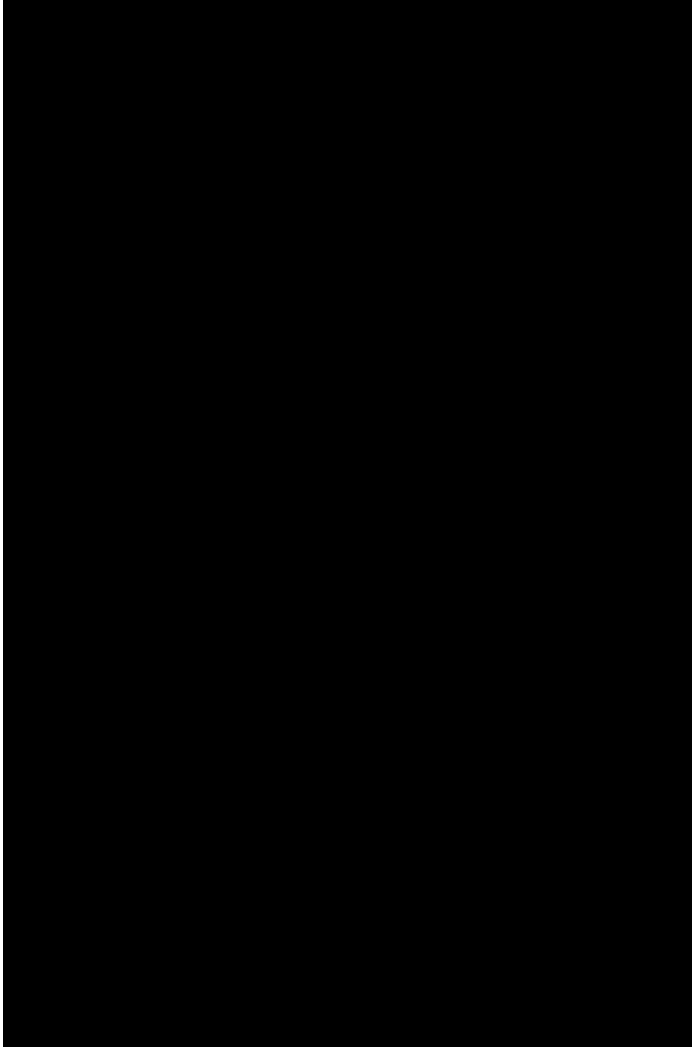
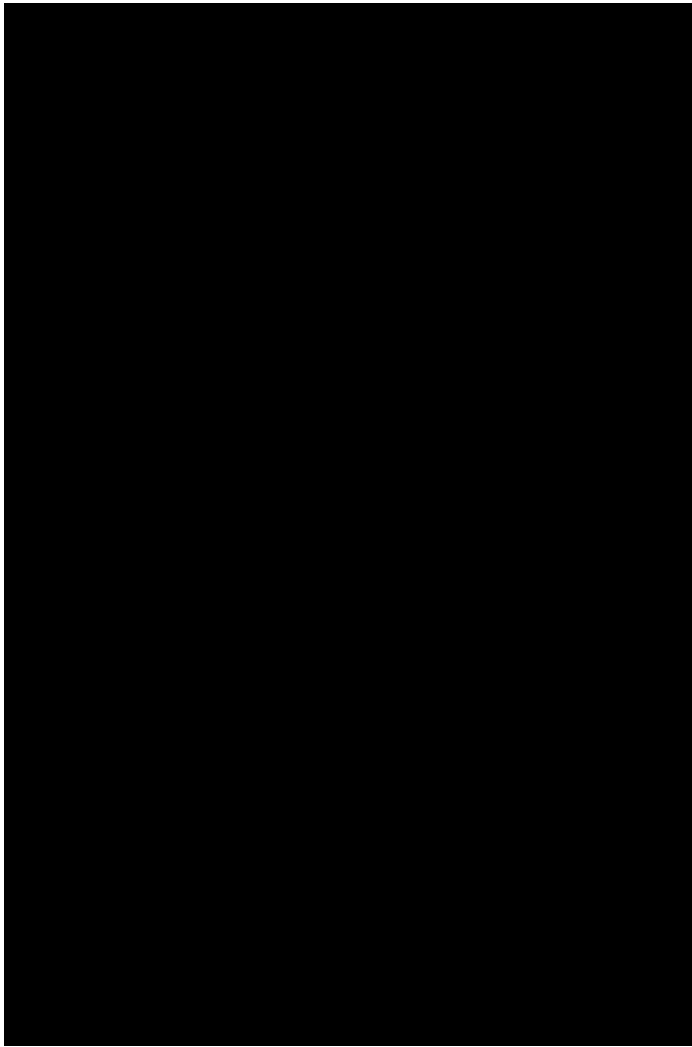


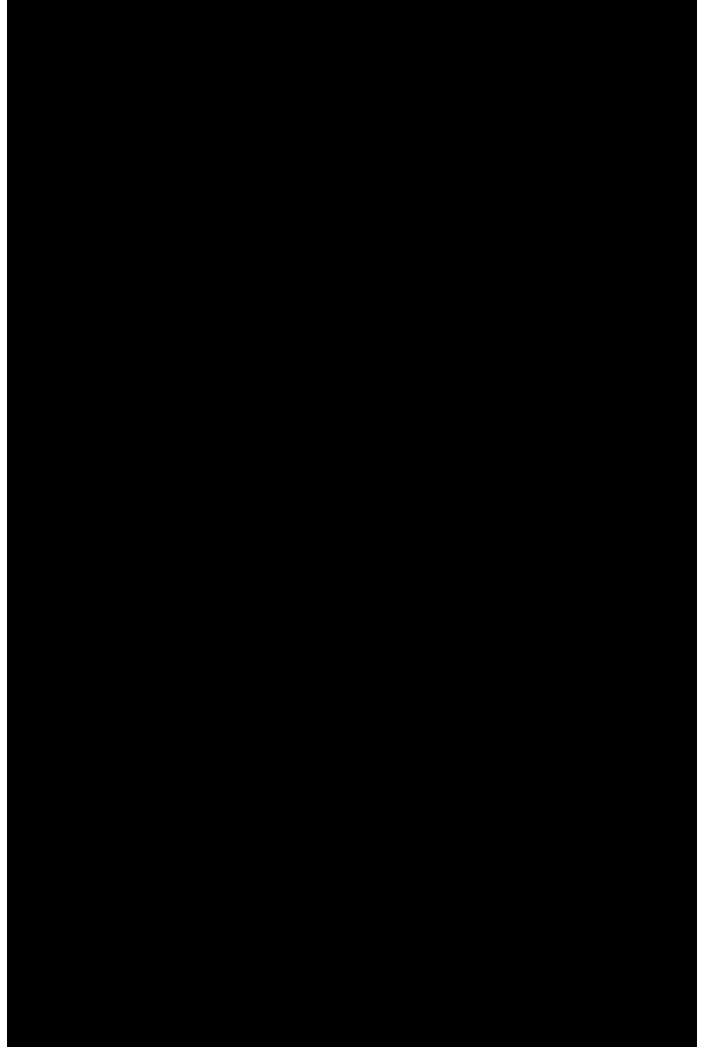
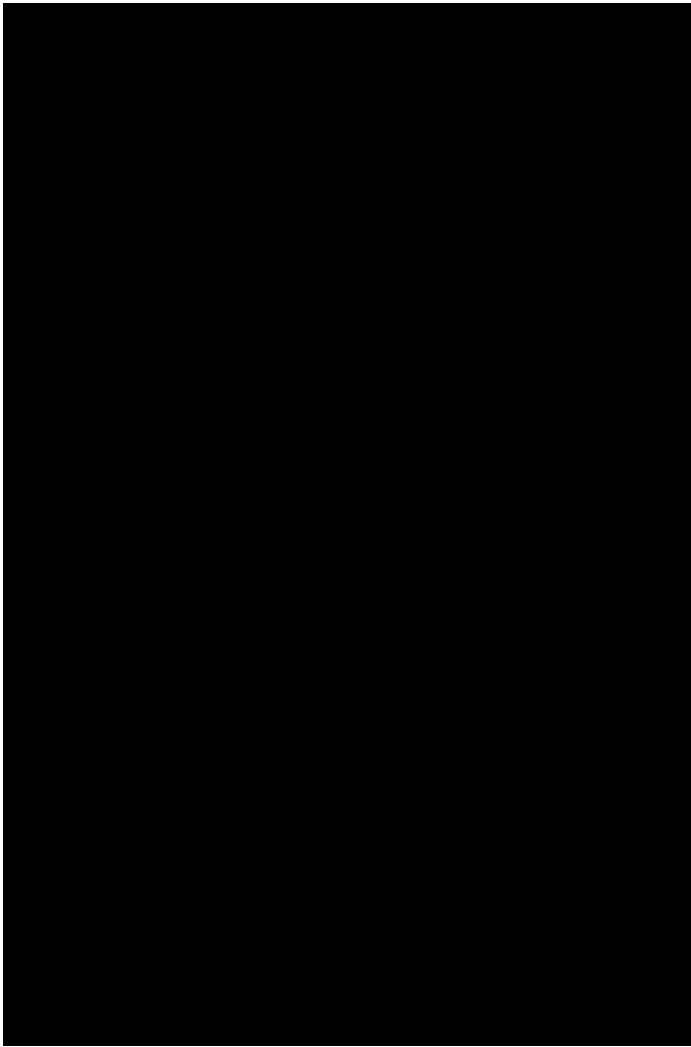
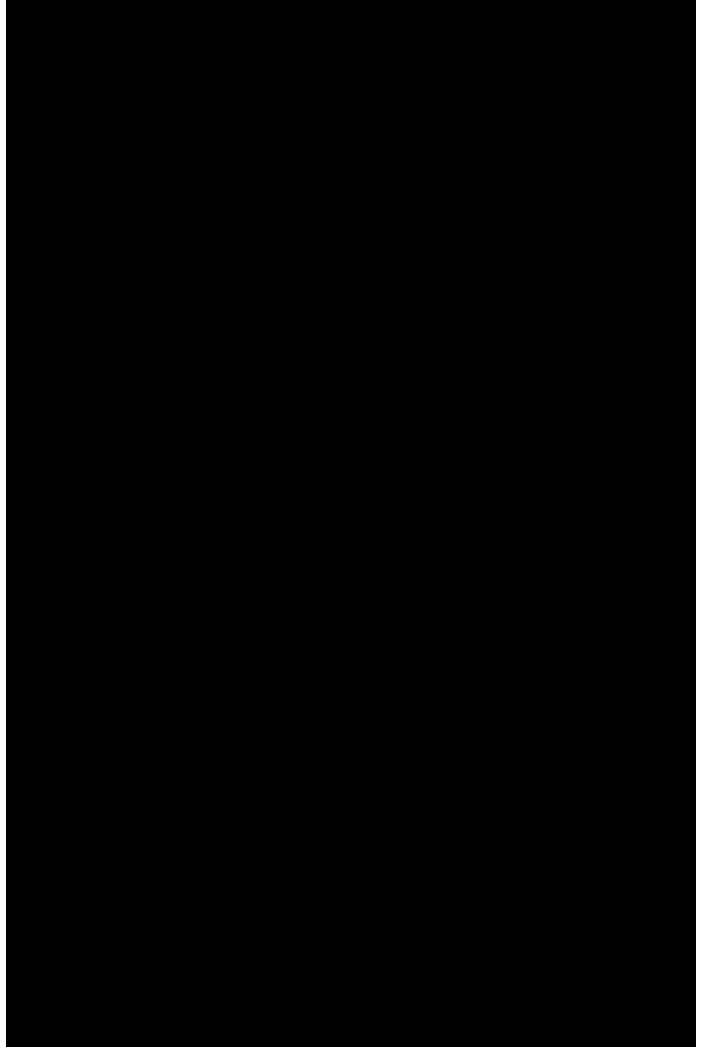
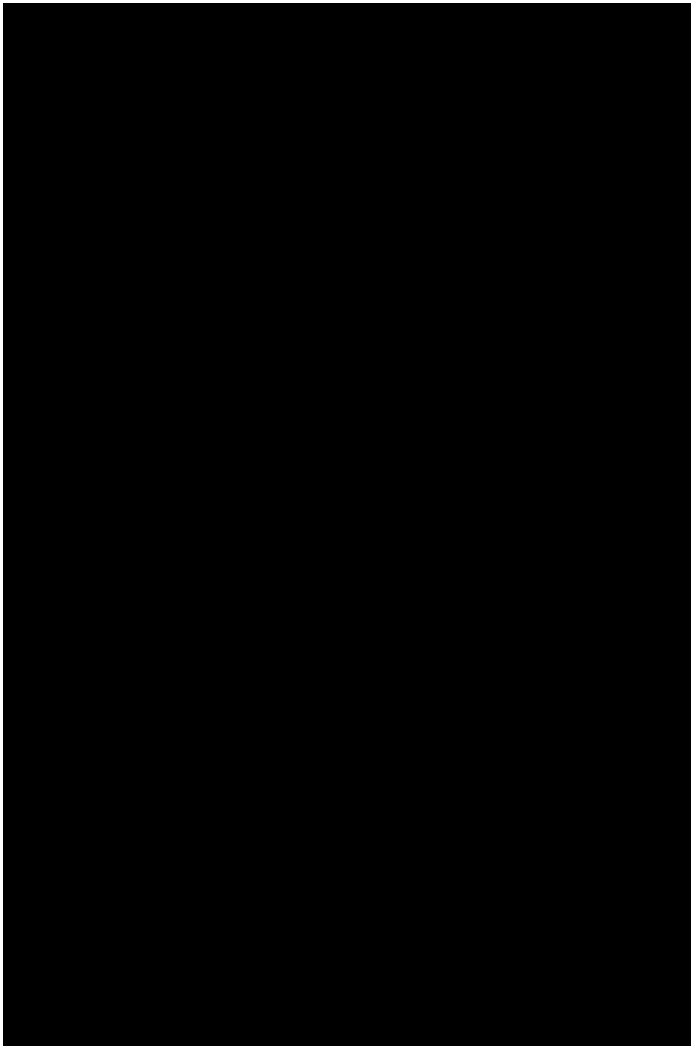


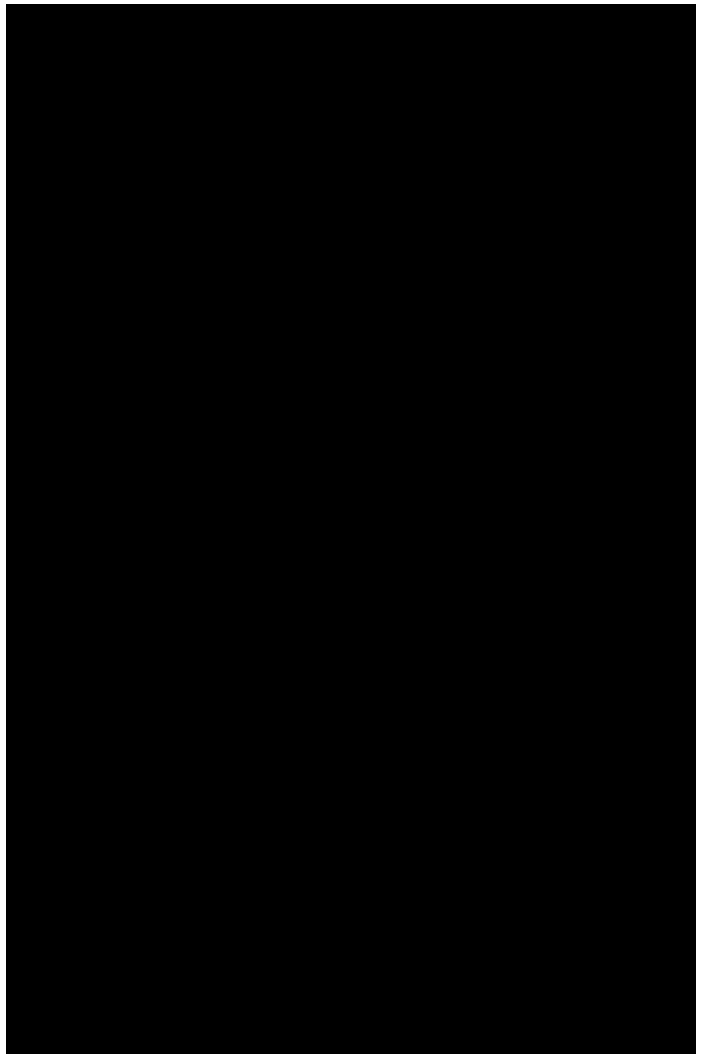
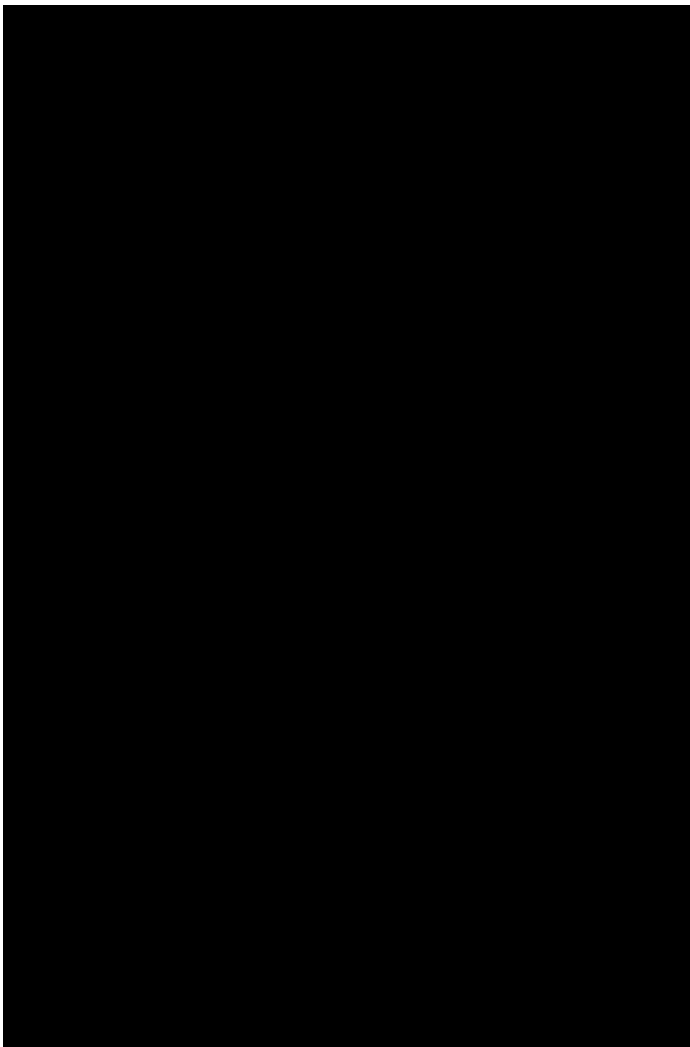
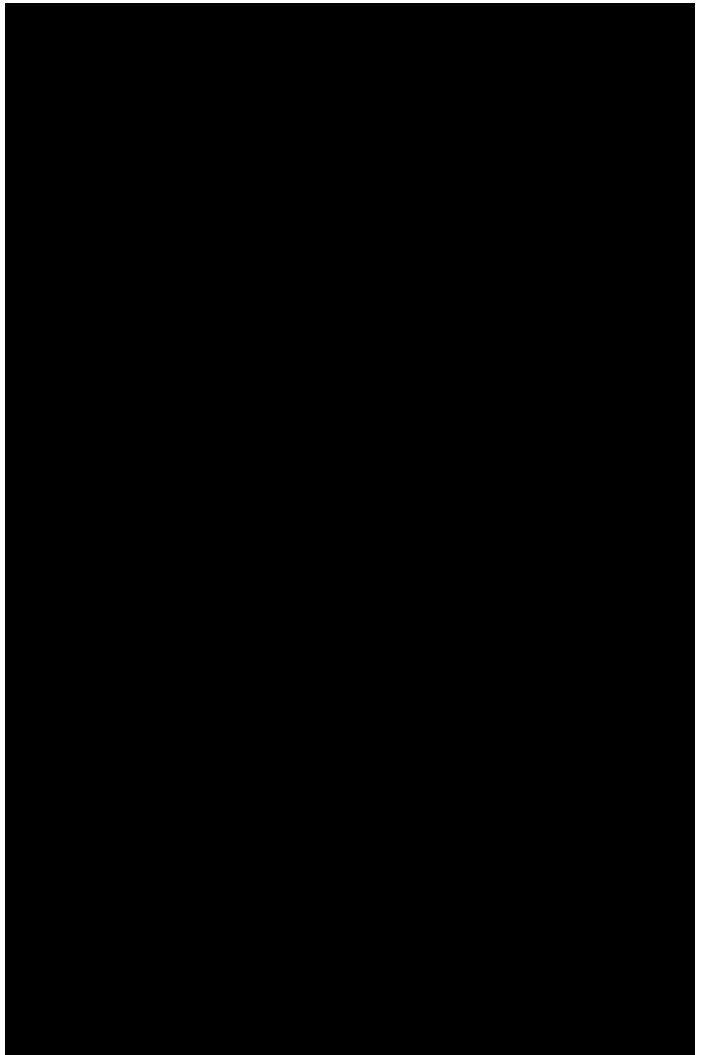
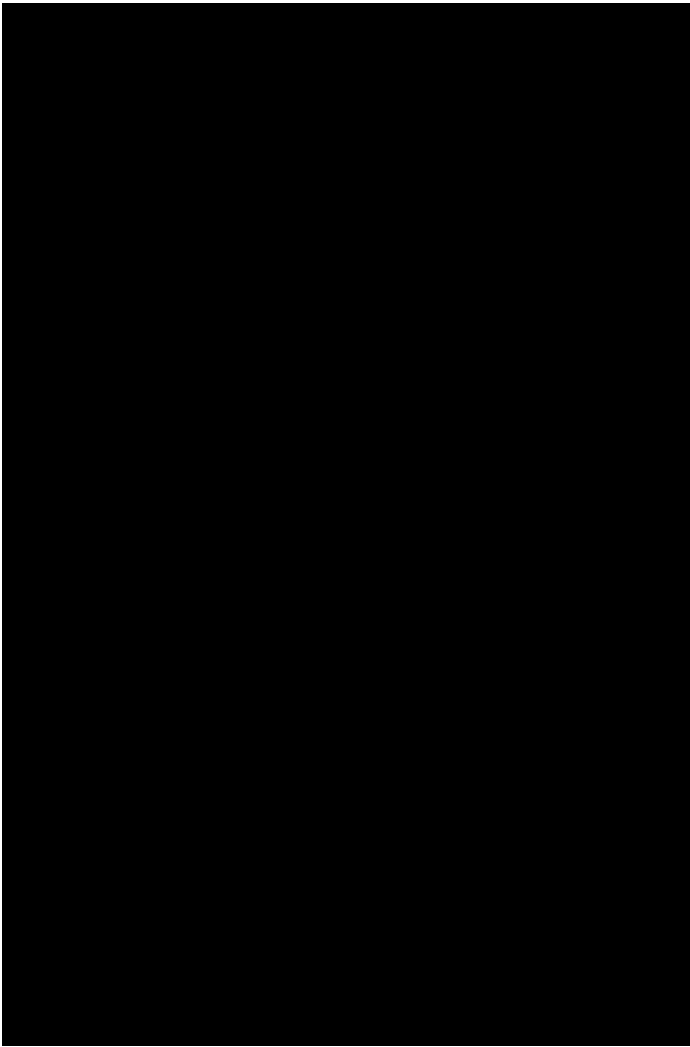


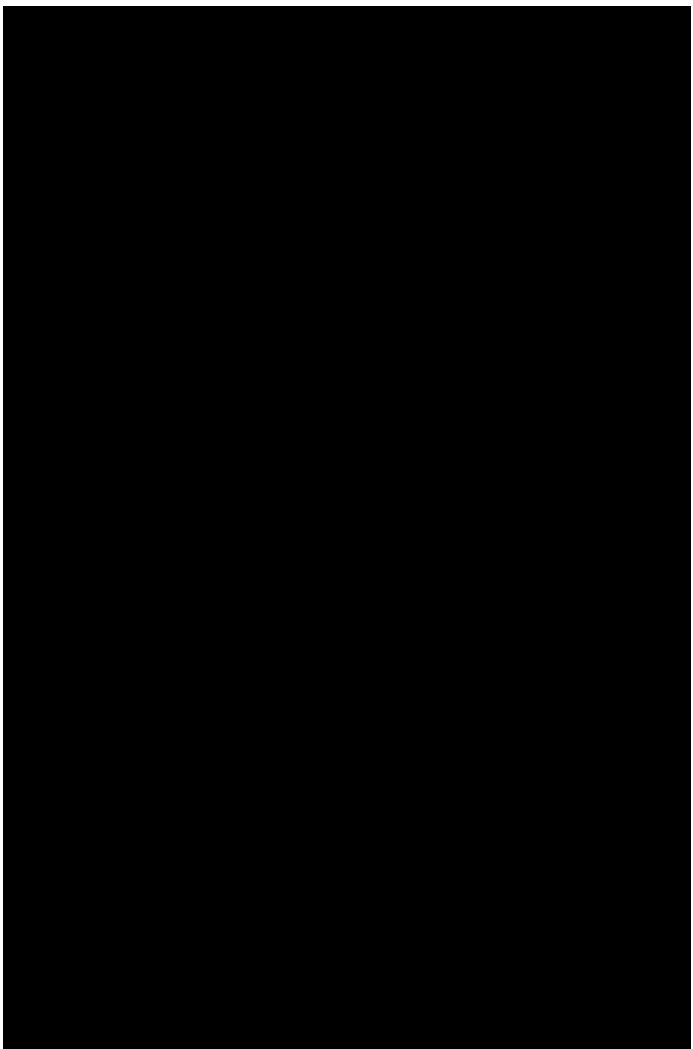
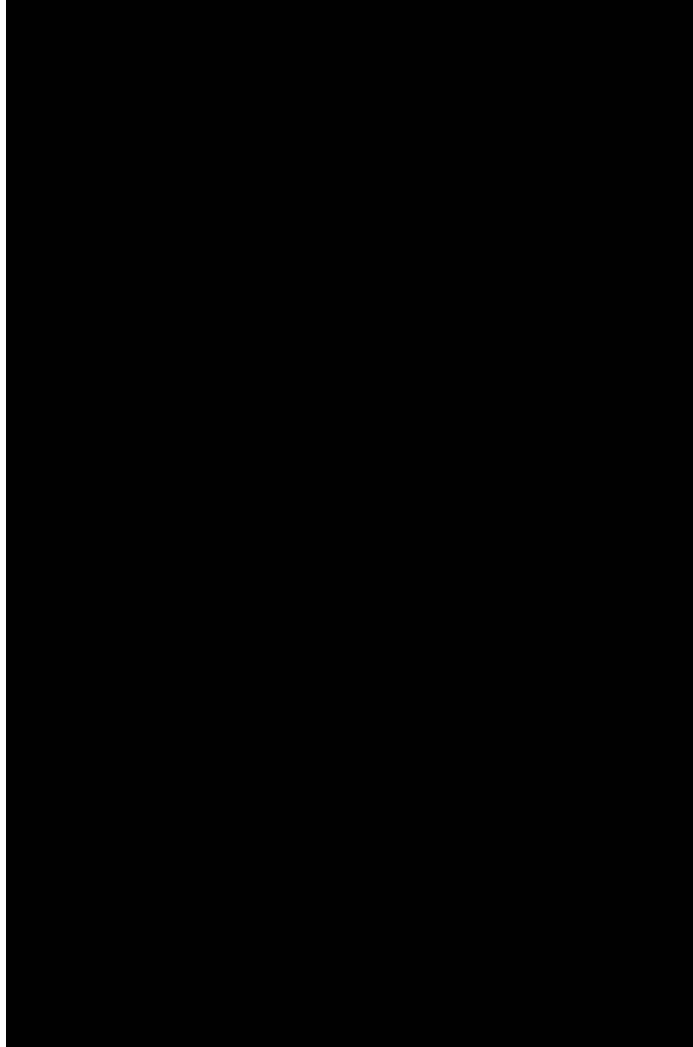
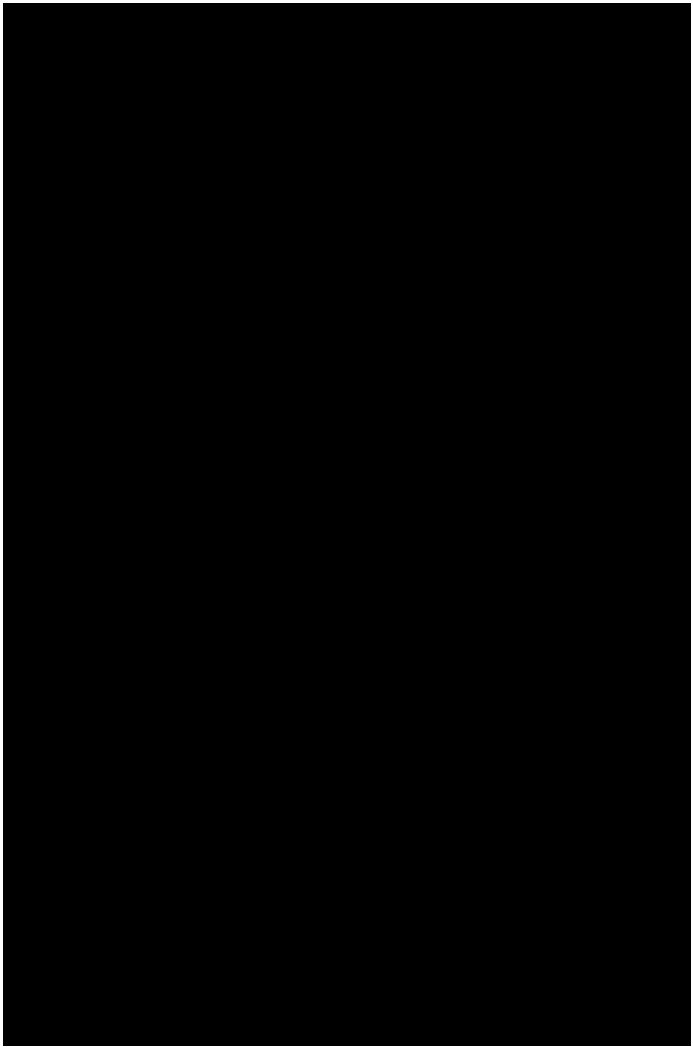


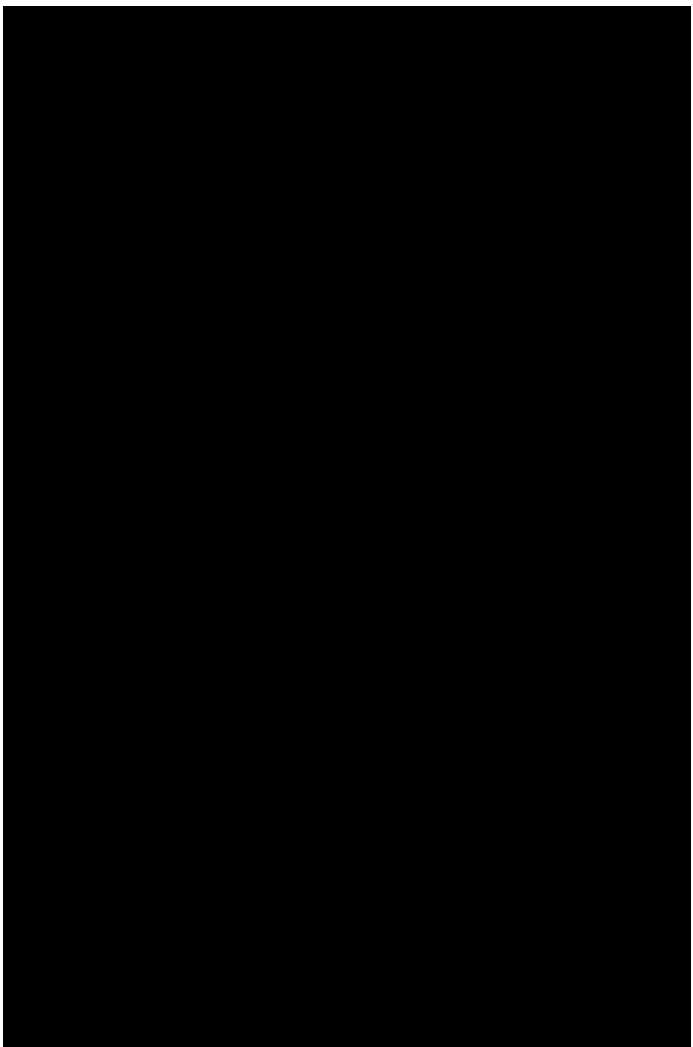
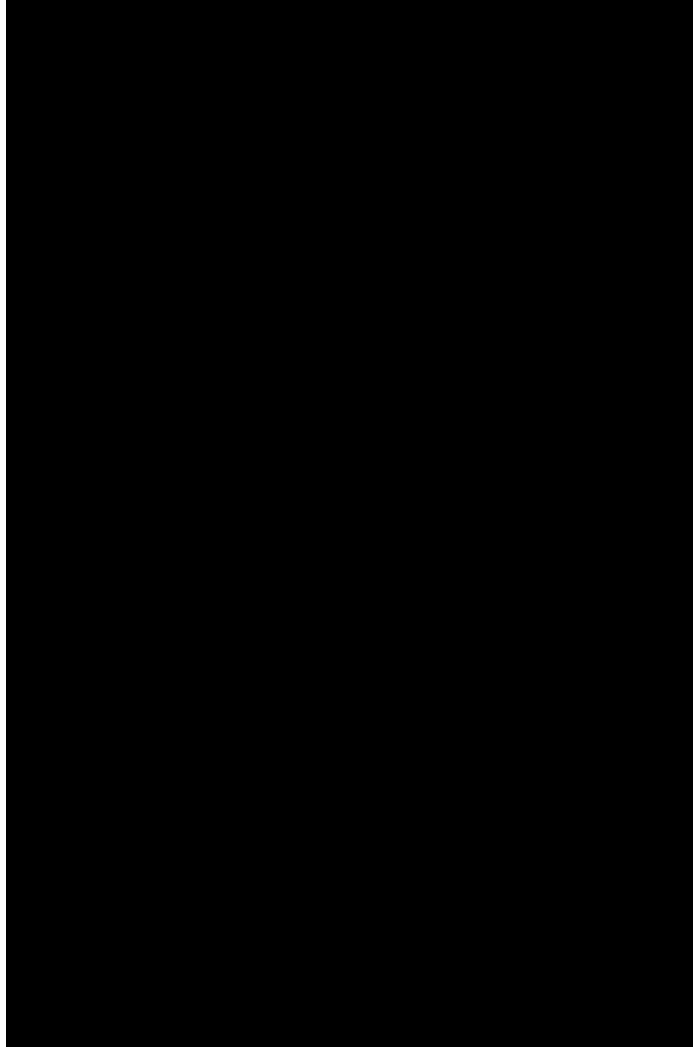
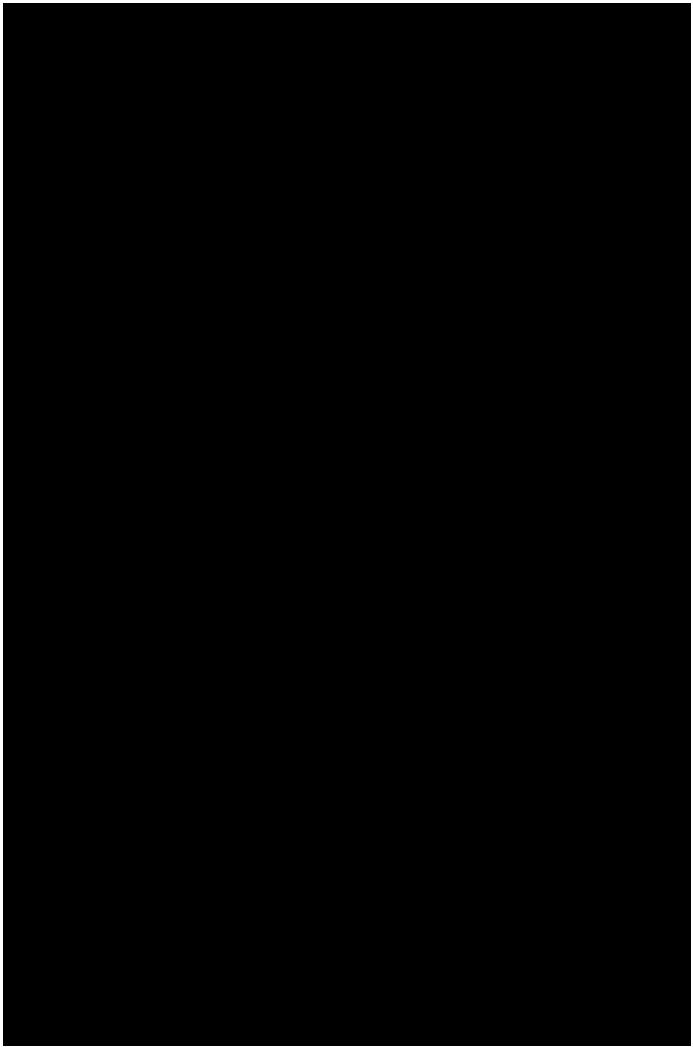


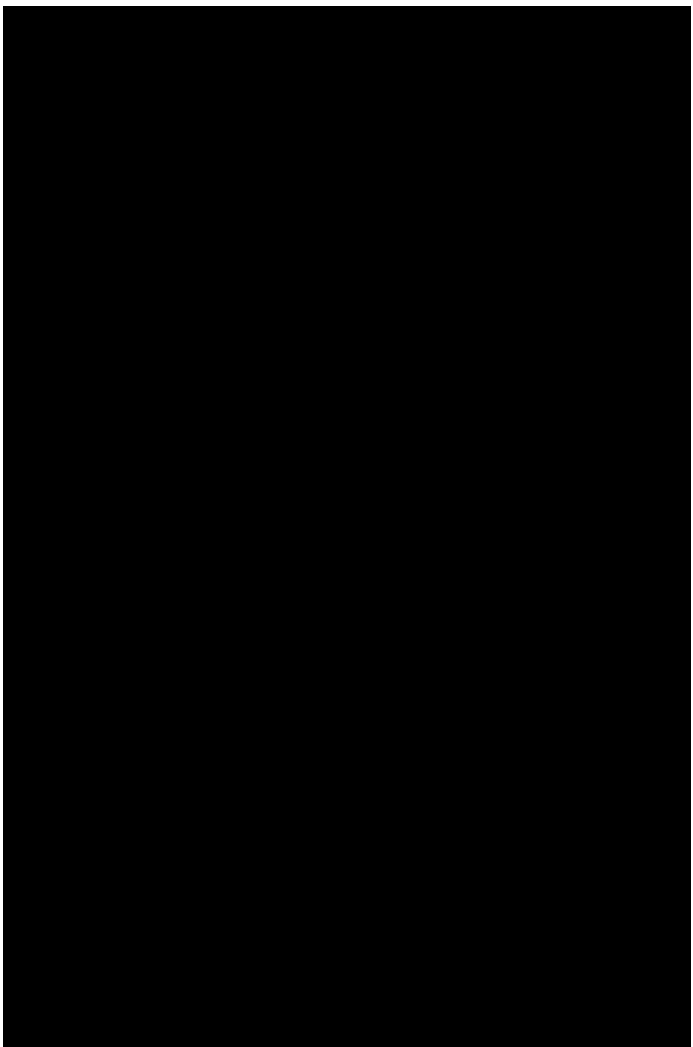
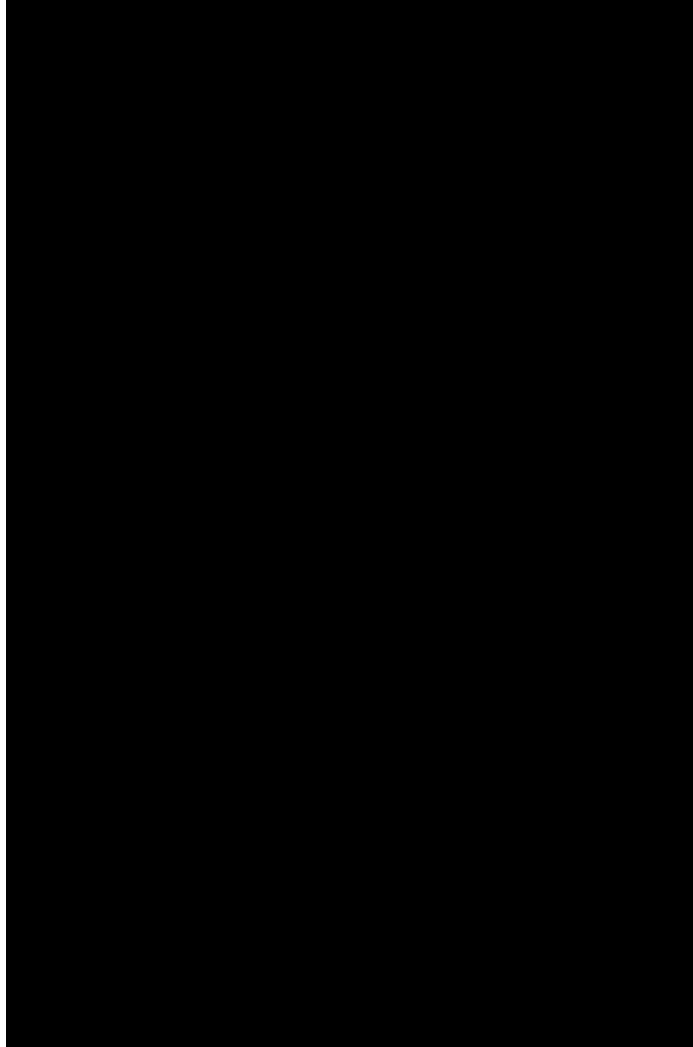
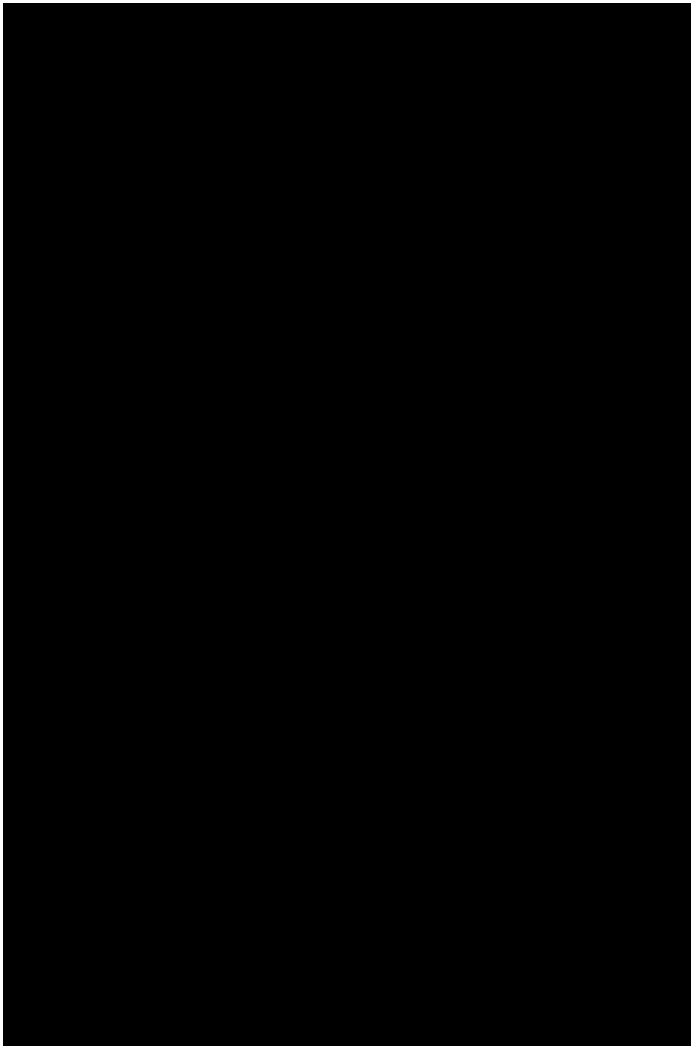


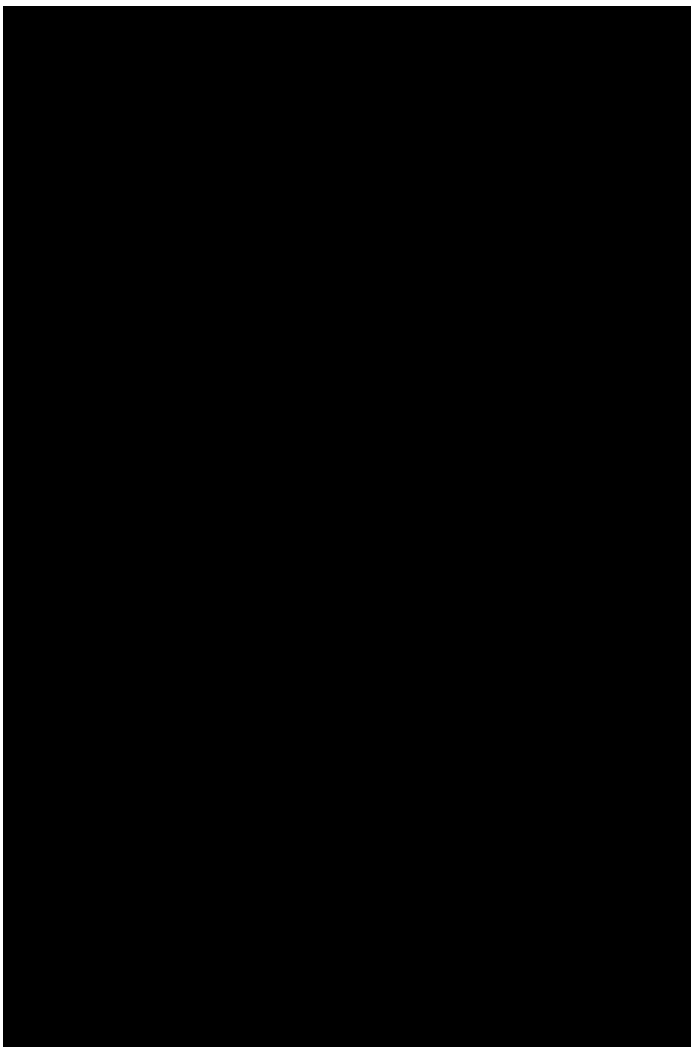
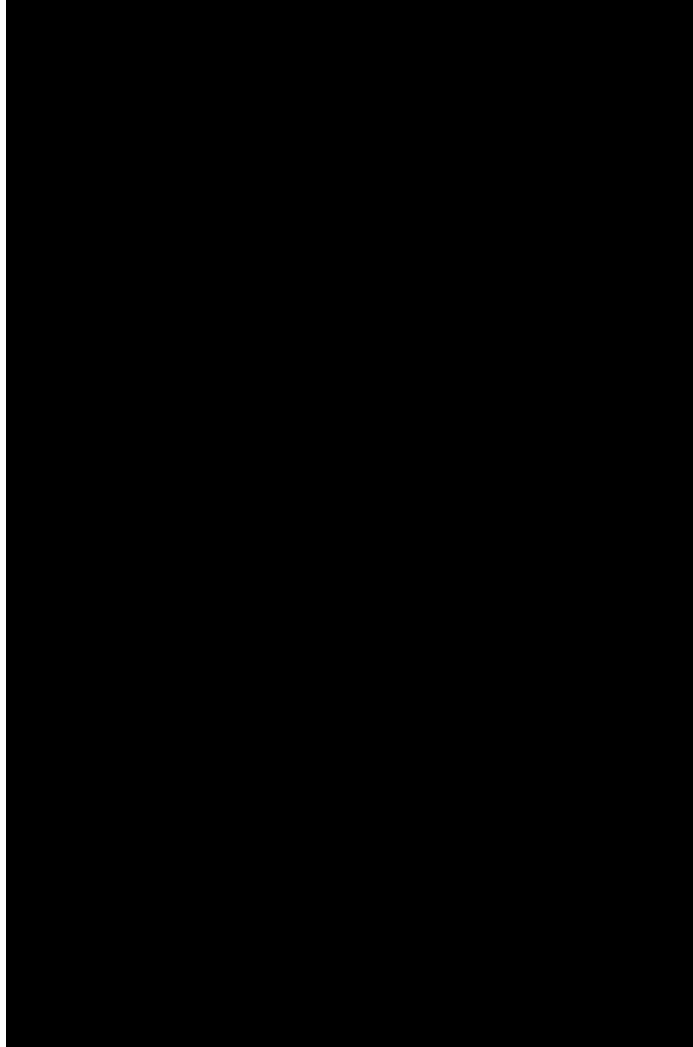
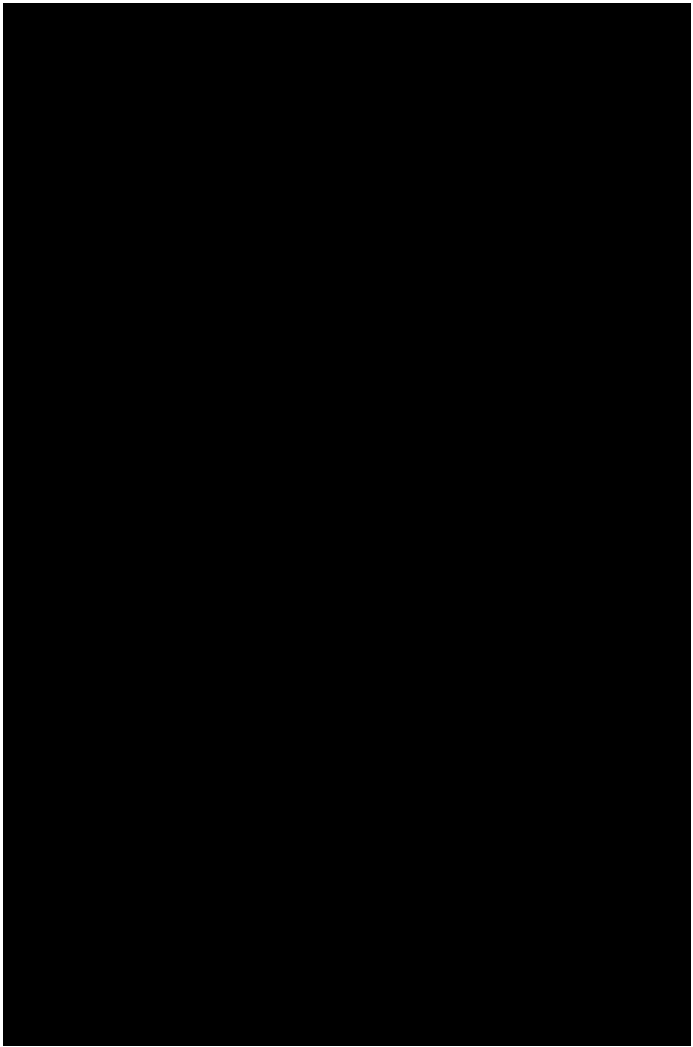


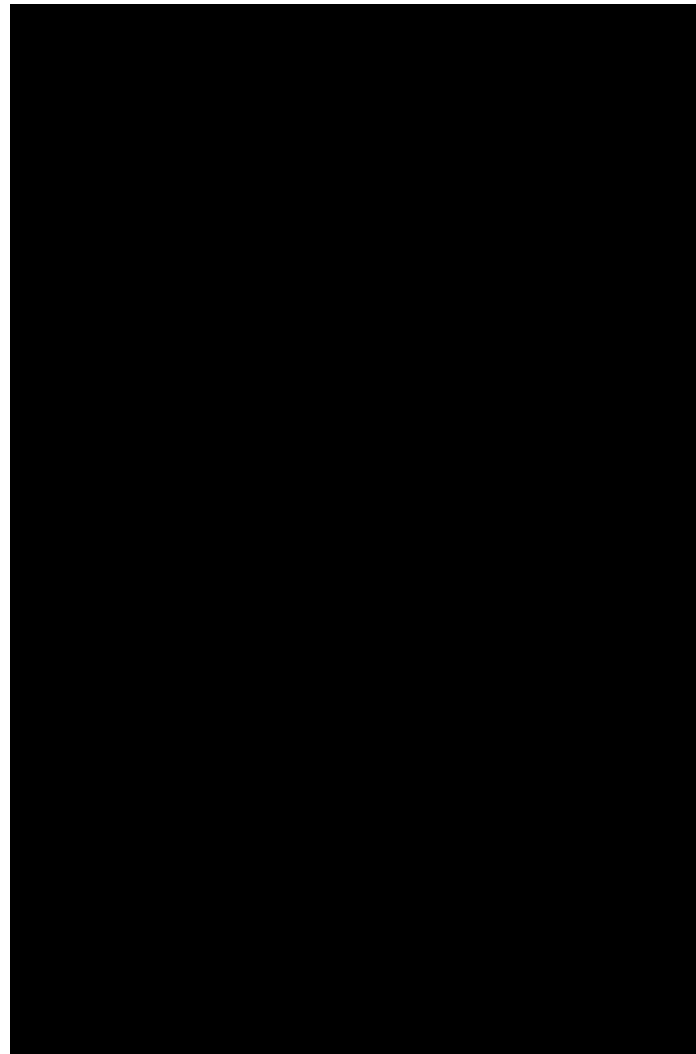
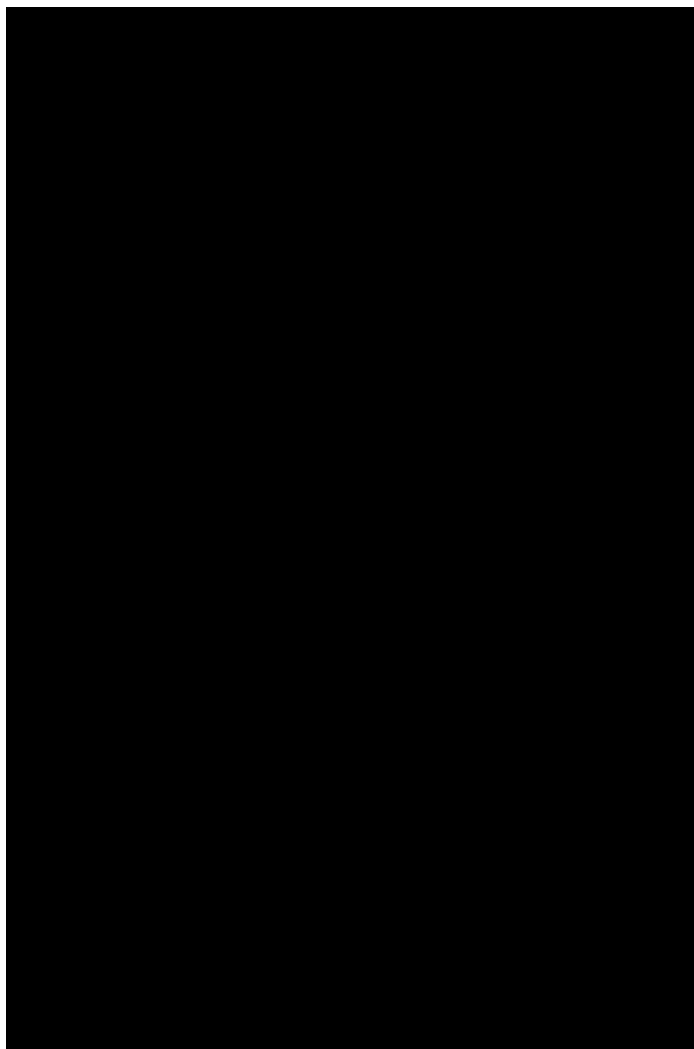
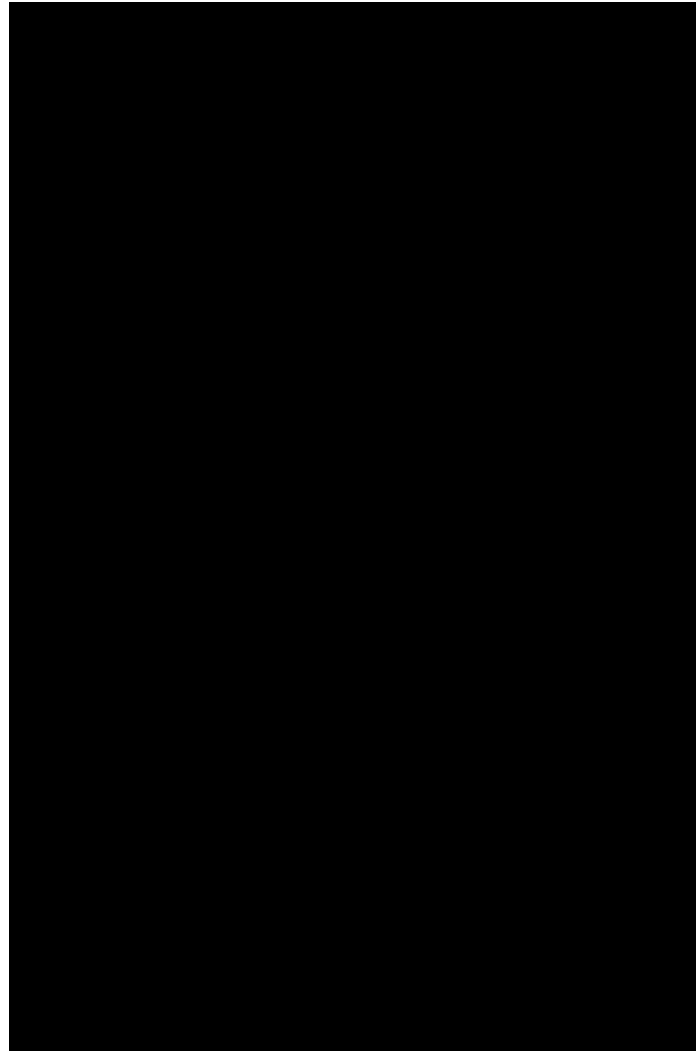
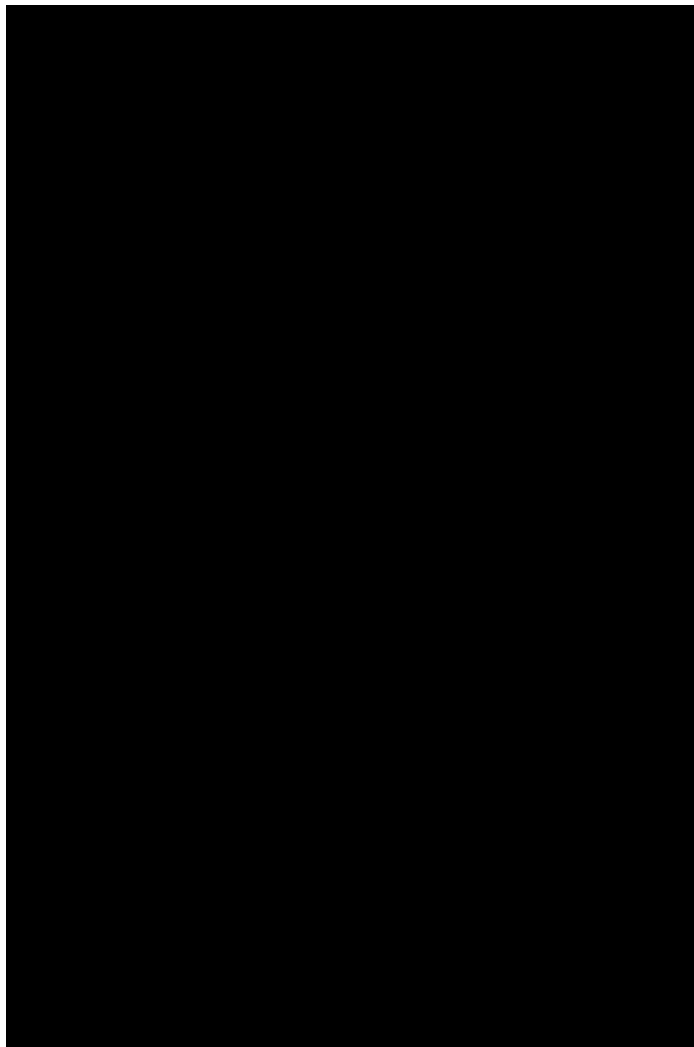


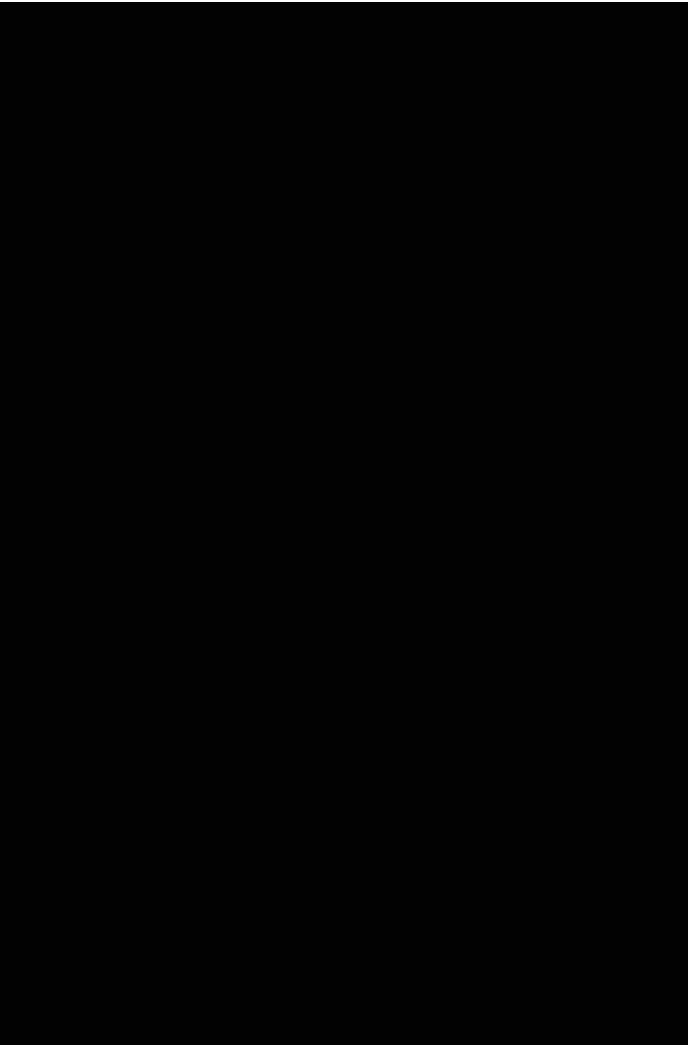












บทสรุปผลการศึกษา วิเคราะห์และทบทวนการดำเนินงาน ที่มีความเสี่ยงภายในโรงงาน

จากการดำเนินงานศึกษา วิเคราะห์และทบทวนการดำเนินงานในโรงงานของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 โรงงานแอลดีพีโอ เพื่อควบคุมอันตราย ให้มีความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

1) ระบบการจัดการ (Management System)

PTTGC มีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ซึ่งผสมผสานเข้ากับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมเรียกว่าระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ระบบการจัดการ SHE) ซึ่งระบบการจัดการดังกล่าวคือถือเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมาตรฐาน ดังต่อไปนี้

- มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย มอก.18001
- มาตรฐานระบบการจัดการ SHE ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้ถือหุ้นใหญ่ของ PTTGC
- แนวทางการดำเนินงาน (Code of Management Practice) ของโครงการ B-CAREs
- ระบบการจัดการ Process Safety Management (PSM)

บริษัทได้รับการรับรองระบบบริหารจัดการคุณภาพ แบบบูรณาการ (Integrated Management System: IMS) ซึ่งครอบคลุมทุกระบบขององค์กร ได้แก่ ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (มอก.18001) และมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001 : 2018) จากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (สรอ.)

การดำเนินงานด้วยระบบการจัดการ SHE ตามมาตรฐานดังกล่าว โดยจัดให้มีการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอก ช่วยให้ PTTGC มีความมั่นใจว่าอันตราย รวมถึงความเสี่ยงต่างๆที่มีอยู่ในโรงงานแอลดีพีโอได้รับการขจัด ประเมิน วิเคราะห์ และควบคุมให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

2) สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตราย

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 โรงงานแอลดีพีโอ มีการดำเนินการขจัดอันตราย และ วิเคราะห์ความเสี่ยงอยู่หลายวิธี ครอบคลุมทั้งการประเมินความเสี่ยงเชิงปริมาณ (Quantitative Risk Assessment) การวิเคราะห์อันตรายจากกระบวนการผลิต (Process Hazards Analysis) ซึ่งได้แก่ การทำ HAZOP (Hazard and Operability Study) นอกจากนี้ยังมีการดำเนินการด้วยวิธี Job Safety and Environmental Analysis; JSEA ระบบการขออนุญาตในการทำงาน Permit to work system การดำเนินการขจัดอันตราย และวิเคราะห์ความเสี่ยงหลายวิธีดังกล่าว ช่วยให้บริษัทสามารถค้นหาอันตรายที่แอบแฝงอยู่ได้ในที่ต่างๆ ครอบคลุมสถานที่

ปฏิบัติงาน และ กิจกรรมในทุกพื้นที่ สำหรับรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายตามกฎหมายฉบับนี้ ซึ่งเจตนารมณ์หลักคือ การขจัด ประเมินและควบคุมอันตรายที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงซึ่งได้แก่ การเกิดเพลิงไหม้ การระเบิด และการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีอันตรายนั้น บริษัทได้ใช้ผลของการทำ HAZOP (Hazard and Operability Study) มาทำรายงานหลัก การขจัดอันตราย การวิเคราะห์ การประเมินความเสี่ยงเชิงปริมาณ และเพื่อเป็นการทบทวนการประเมินความเสี่ยงรวมถึงมาตรการในการป้องกันและแก้ไข ซึ่งคณะทำงานประกอบด้วย ผู้ชำนาญการจากตัวแทนของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ

1. ทำการขจัดอันตรายและควบคุมอันตรายที่อาจเกิดขึ้นและตั้งผลกระทบต่อการดำเนินการของบริษัทฯ
2. ทบทวนการประเมินความเสี่ยงและมาตรการที่ได้กำหนดขึ้นว่ามีความเหมาะสม เป็นปัจจุบันและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของบริษัท และของผู้ถือหุ้น

โดยตำแหน่งที่ตั้งและแผนผังการผลิตของโรงงานแอลดีพีโอ (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) แสดงใน ภาพผนวก ก

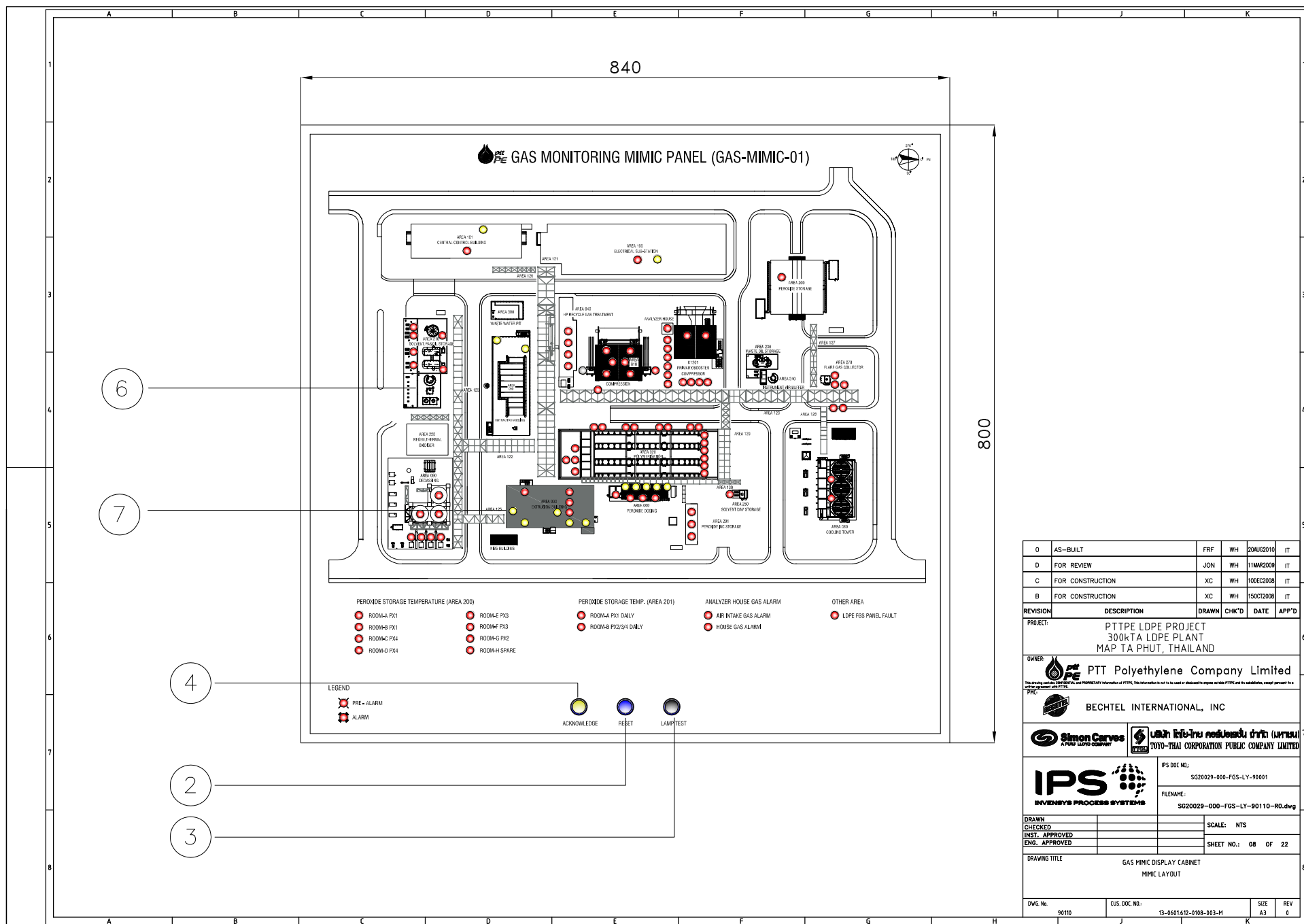
จากการประเมินความเสี่ยงพบว่า ระดับความเสี่ยงของอันตรายแฝงที่ได้รับการป้องกันและควบคุมตามมาตรการที่มีอยู่ มีระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับเล็กน้อย-ปานกลาง และสามารถยอมรับได้ โดยสรุปจากการศึกษาวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำของโรงงาน ภายใต้การบริหารและการจัดการของบริษัทฯ บริษัทฯ มีความมั่นใจว่ามาตรการป้องกันและควบคุมตามที่ระบุในแผนควบคุมความเสี่ยงจำนวน 17 แผน (อ้างอิงบทที่ 11) นั้น จะได้รับความเอาใจใส่ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถควบคุมความเสี่ยงของอันตรายให้อยู่ในระดับต่ำสุดที่สมเหตุสมผลในทางปฏิบัติ (Reasonably Practicable)

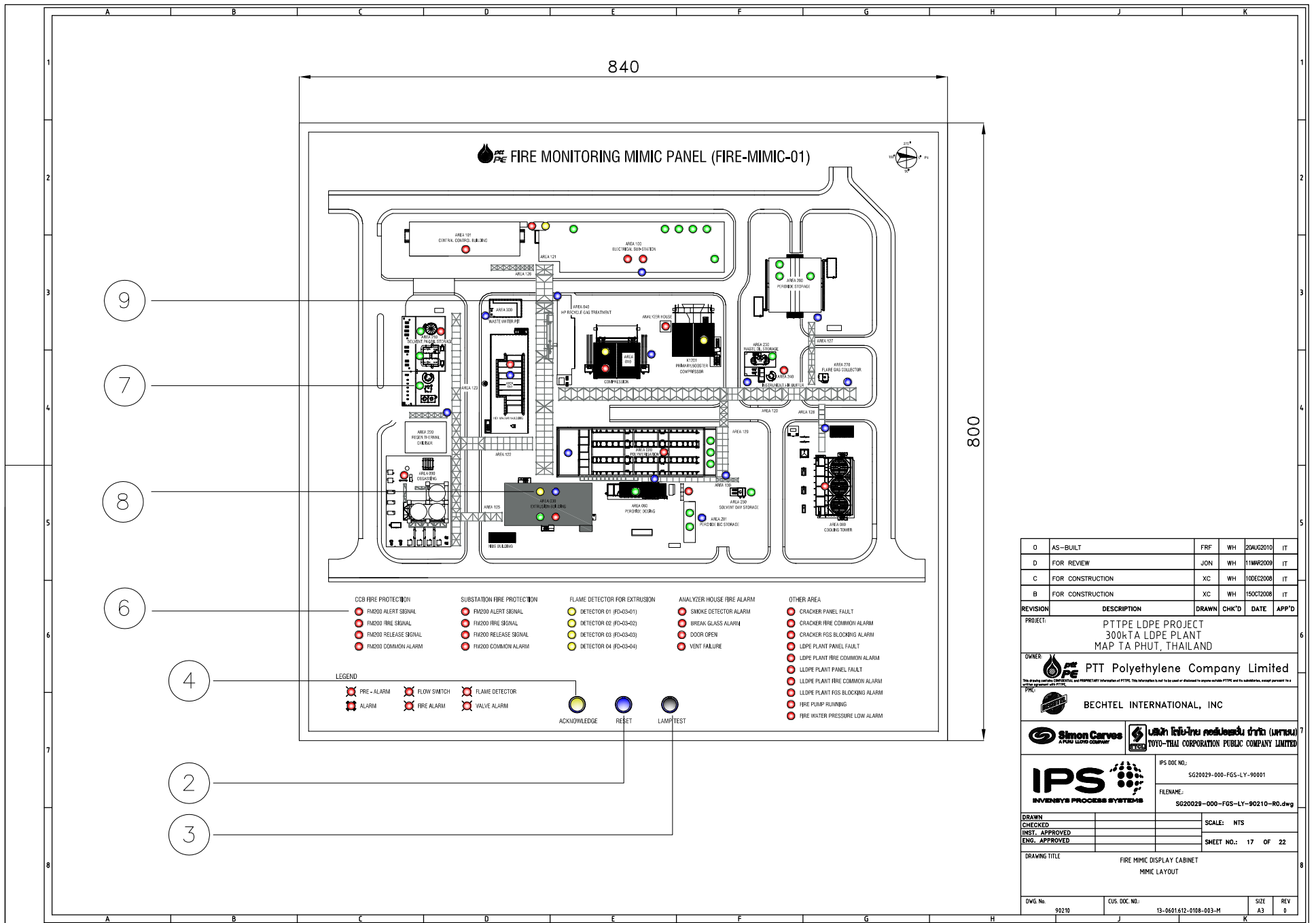
ภาคผนวก

ก. Marked-up Piping And Instrument Diagram (PID)

ภาคผนวก ข.46

ตำแหน่งการติดตั้ง Gas Detector





ภาคผนวก ข.47

ระบบฐานข้อมูลสารเคมีอันตรายที่ใช้ในโรงงาน



SDS LIBRARY SYSTEM

☎ 081 781 2456
📍 BBS SOLUTION

oup.com



GLOBAL CHEMICAL SDS Library

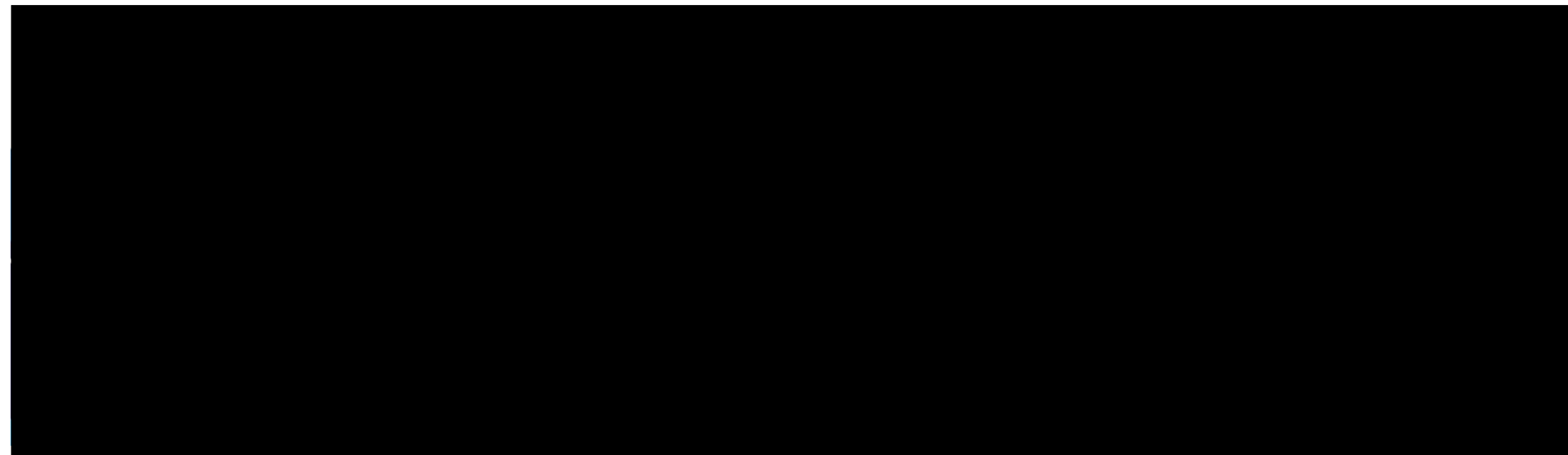
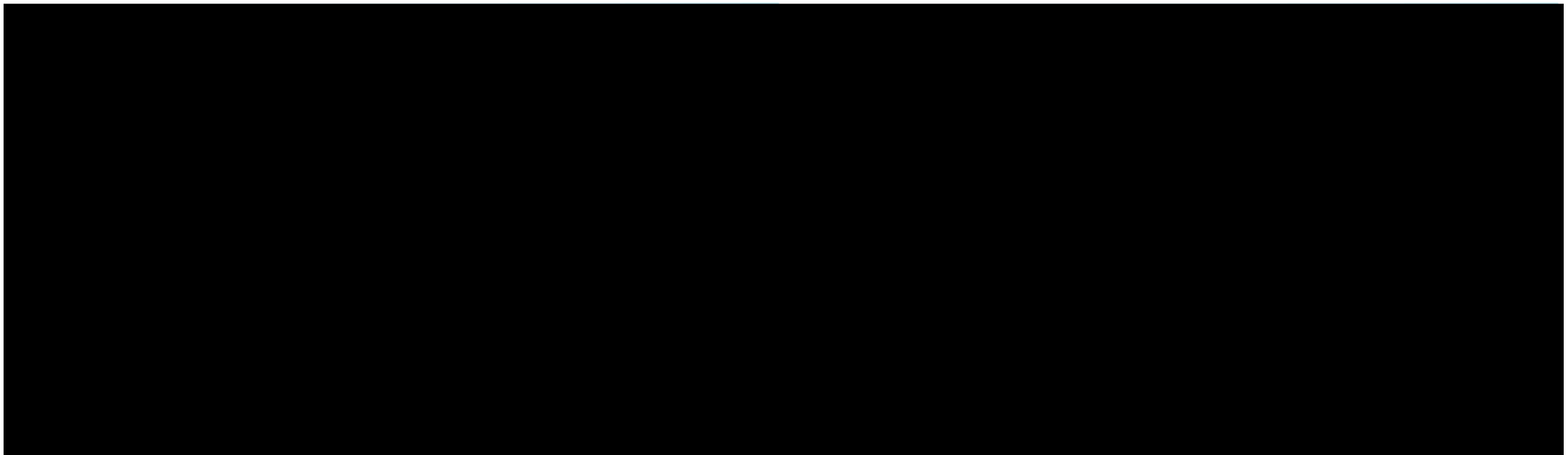
เพื่อความสะดวกในการใช้งาน GHS (Globally Harmonized System of Classification and Labelling)
ได้มาตรฐานสากล และปลอดภัย



GC
Polyols GC Poly

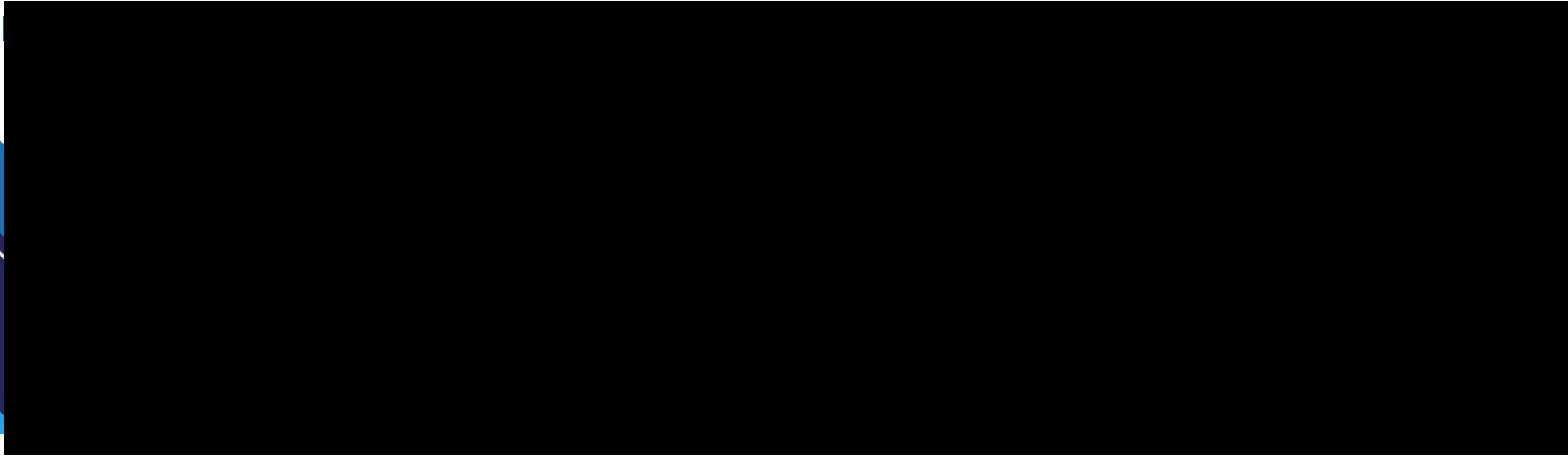
GGC

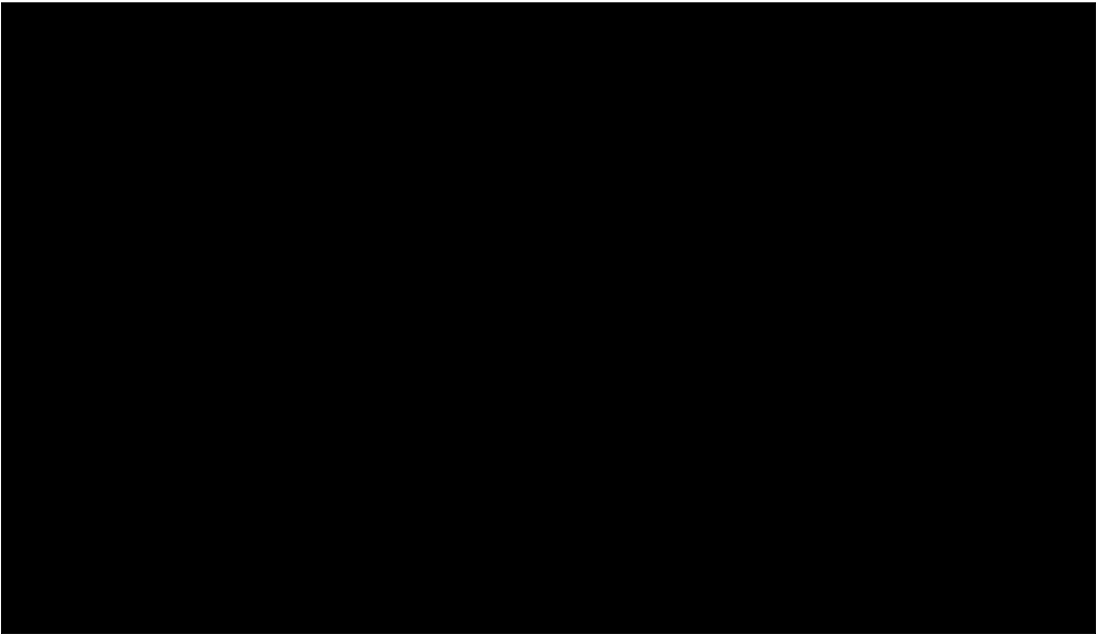
การเพิ่ม SDS ใหม่



[REDACTED]

[REDACTED]





ภาคผนวก ข.48

เอกสารการตรวจสอบการทำงานของอ่างล้างตาฉุกเฉินและร่างกาย



As of : 14/10/66

Rev. 3

Page : 1/1

SAP Number 301743085

Emergency Eye Washer and Shower Checklist ☒ Inspection ☒ Test Date (วันที่): 16/04/69Plant: ☐ ET Plant ☒ LDPE Plant ☐ LLDPE1 Plant ☐ LLDPE2 Plant ☐ Group 3A ☐ Group 3B

ลำดับ ที่	หมายเลข อุปกรณ์	สถานที่	อุปกรณ์	สีของน้ำ ต้องใส ไม่ขุ่น	ไม่มีสาร ไหลของน้ำตาม ข้อต่อต่างๆ	สถานะ วาล์ว เปิด-ปิด	มีสัญญาณ แสดงที่ ตู้ควบคุม	สภาพทั่วไป ของอุปกรณ์ ป้ายสัญลักษณ์	หมายเหตุ	ผู้ตรวจสอบ (ตัวบรรจง)
1	SES-010-01	010 AREA	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
2	SES-010-02	010 AREA	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
3	SES-020-01	020 Area ห้องรวม	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
4	SES-030-01	030 Area หน้า Extruder	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
5	SES-030-02	030 Area ข้าง Extruder	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
6	SES-030-03	030 Area หน้า Extruder	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
7	SES-030-04	030 Area ชั้น 2 ลานปูน	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
8	SES-030-05	030 Area ชั้น 2 ห้องรวม	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
9	SES-040-01	040 AREA ทางขึ้น (W)	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
10	SES-050-01	050 Area ชั้นล่าง	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
11	SES-050-02	050 Area ลานปูนชั้น 2	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
12	SES-060-01	060 AREA	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
13	SES-060-02	060 AREA	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
14	SES-060-03	060 AREA	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
15	SES-060-04	060 AREA	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		

Note : SES-020-01 ไม่สามารถเข้าทดสอบได้เนื่องจากอยู่ในพื้นที่การระดมการฝึกซ้อม Pressure สูงจะทดสอบช่วงที่ Plant Shutdown



As of : 14/10/66

Rev. 3

Page : 1/1

SAP Number 301743085

Emergency Eye Washer and Shower Checklist ☒ Inspection ☒ Test Date (วันที่): 16/04/69Plant: ☐ ET Plant ☒ LDPE Plant ☐ LLDPE1 Plant ☐ LLDPE2 Plant ☐ Group 3A ☐ Group 3B

ลำดับ ที่	หมายเลข อุปกรณ์	สถานที่	อุปกรณ์	สีของน้ำ ต้องใส ไม่ขุ่น	ไม่มีสาร ไหลของน้ำตาม ข้อต่อต่างๆ	สถานะ วาล์ว เปิด-ปิด	มีสัญญาณ แสดงที่ ตู้ควบคุม	สภาพทั่วไป ของอุปกรณ์ ป้ายสัญลักษณ์	หมายเหตุ	ผู้ตรวจสอบ (ตัวบรรจง)
16	SES-060-05	060 Area	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
17	SES-080-01	080 Area Cooling	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
18	SES-200-01	200 Area ห้องเก็บ PX	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
19	SES-200-02	200 Area ห้องเก็บ PX	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
20	SES-201-01	201 Area ห้องเก็บ PX	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
21	SES-210-01	210 Area ชุดโหล	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
22	SES-210-02	210 Area ชุดโหล	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
23	SES-230-01	230 Area	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
24	SES-270-01	270 Area	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
25	SES-300-01	300 Area to 300	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
26	SES-100-01	100 Area	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
27	SES-100-02	100 Area	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		
28	SES-250-01	250 Area	Eye Washer	✓	✓	✓	✓	✓		
			Emergency Shower	✓	✓	✓	✓	✓		

Note:

ผู้ดูแลการตรวจ...

หัวหน้าชุด กะ...

วันที่ 16, 4, 69

ผู้ควบคุม...

ERS Chief

วันที่ 16, 4, 69

ภาคผนวก ข.49

โครงการอนุรักษ์การไต้ยีน



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Occupational Health Management

P-(Q-EH-OH)-012

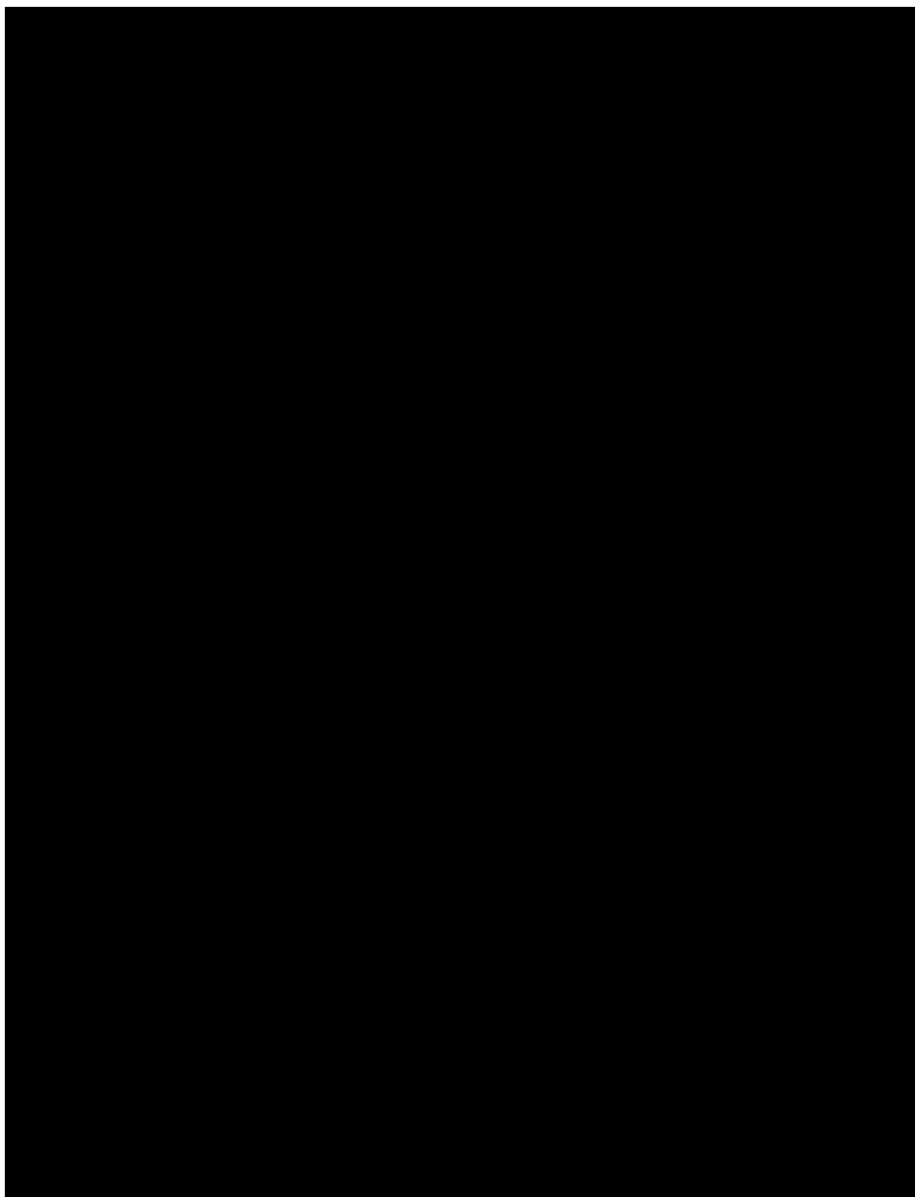
การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

รายการแก้ไข



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

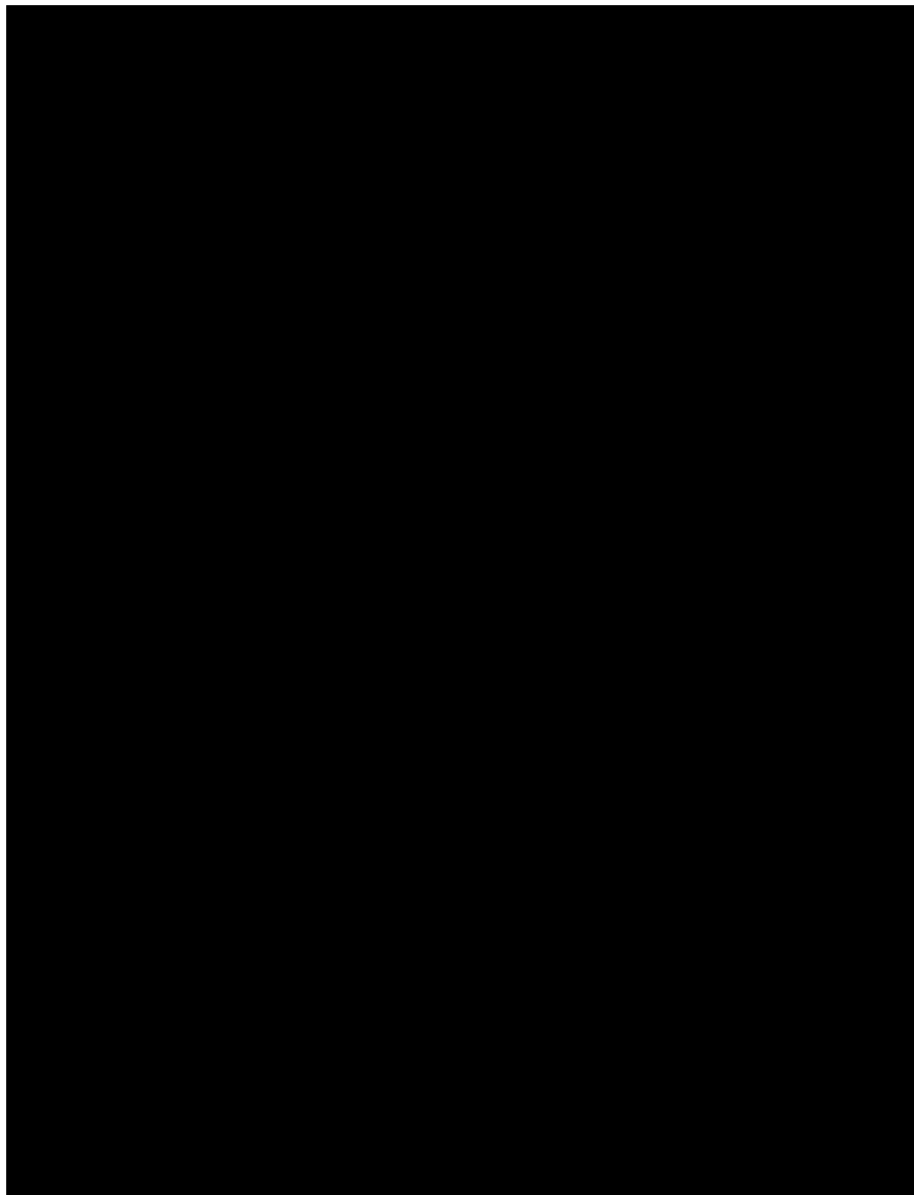
วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น

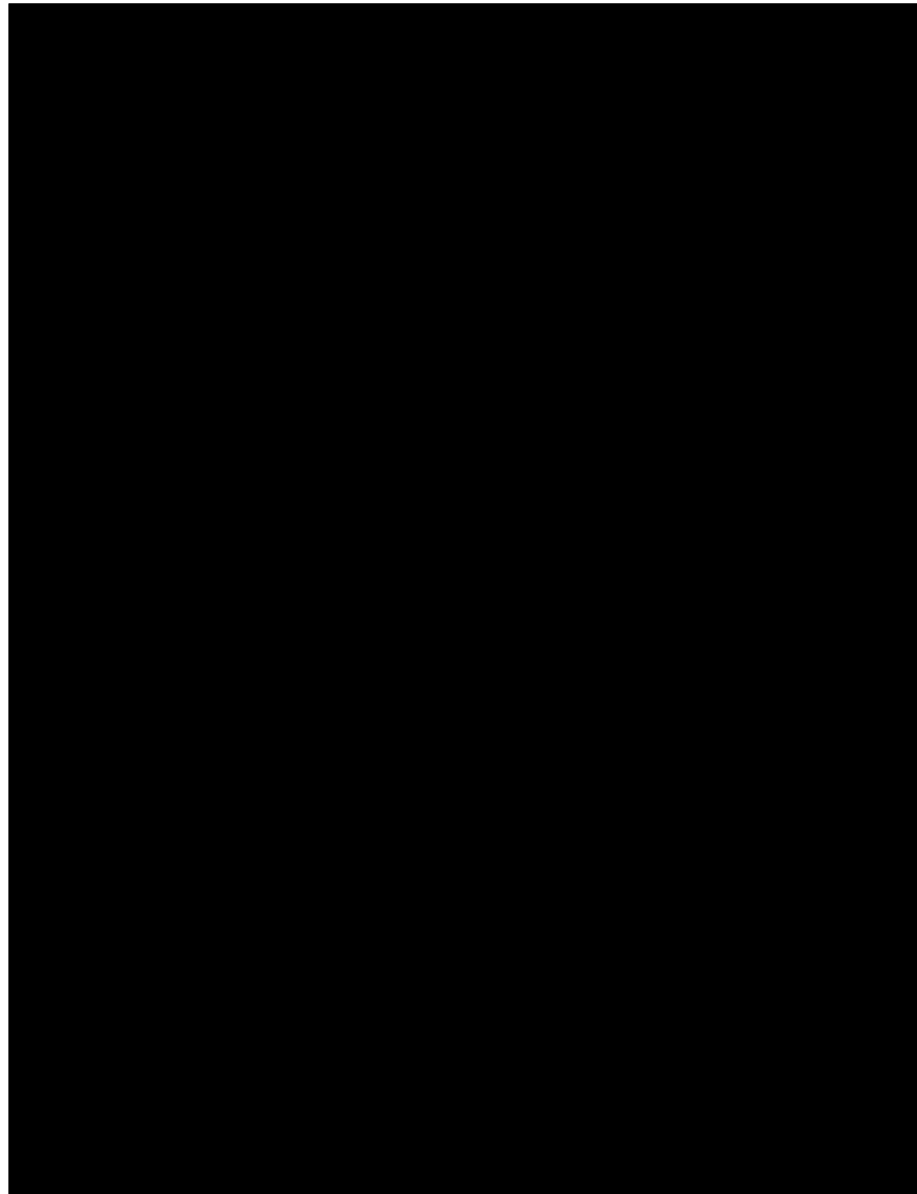
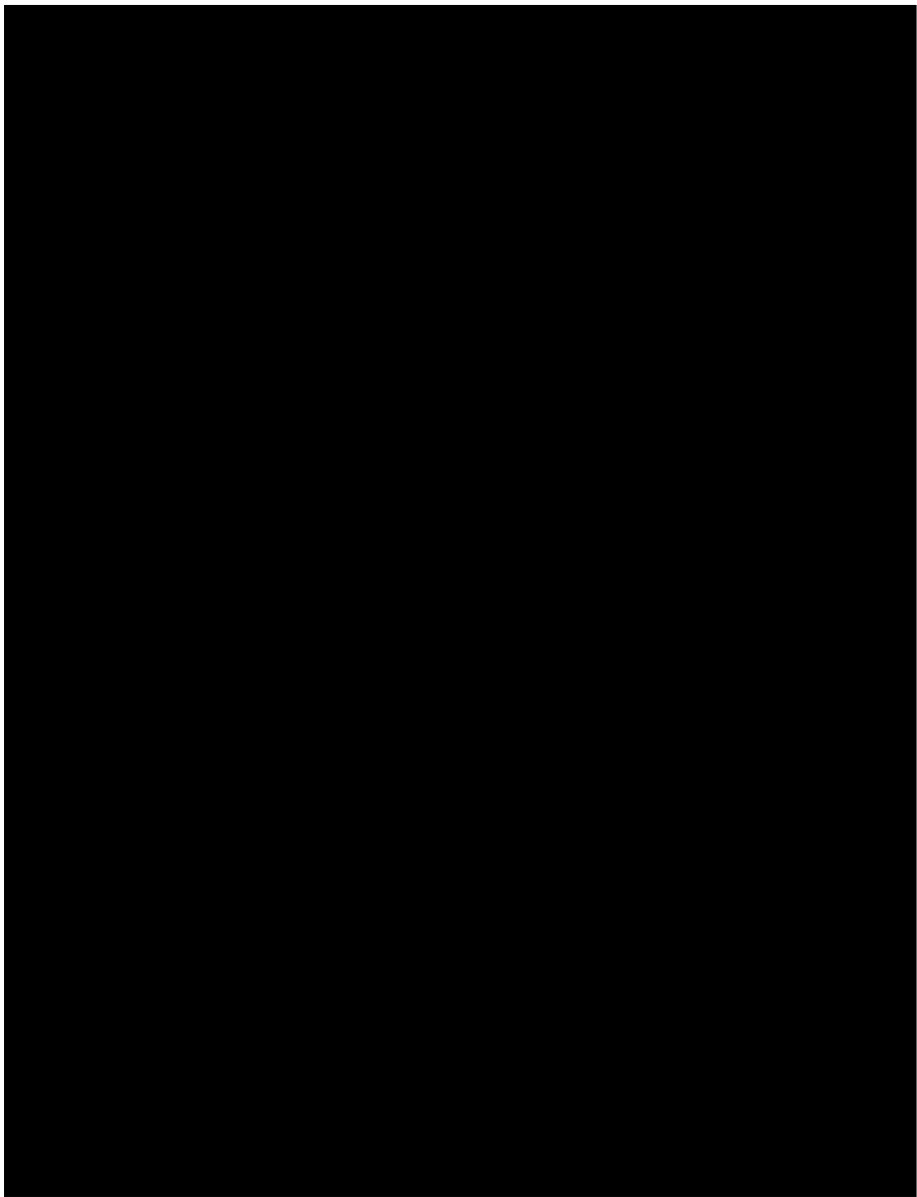


ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 1 จาก 18

วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

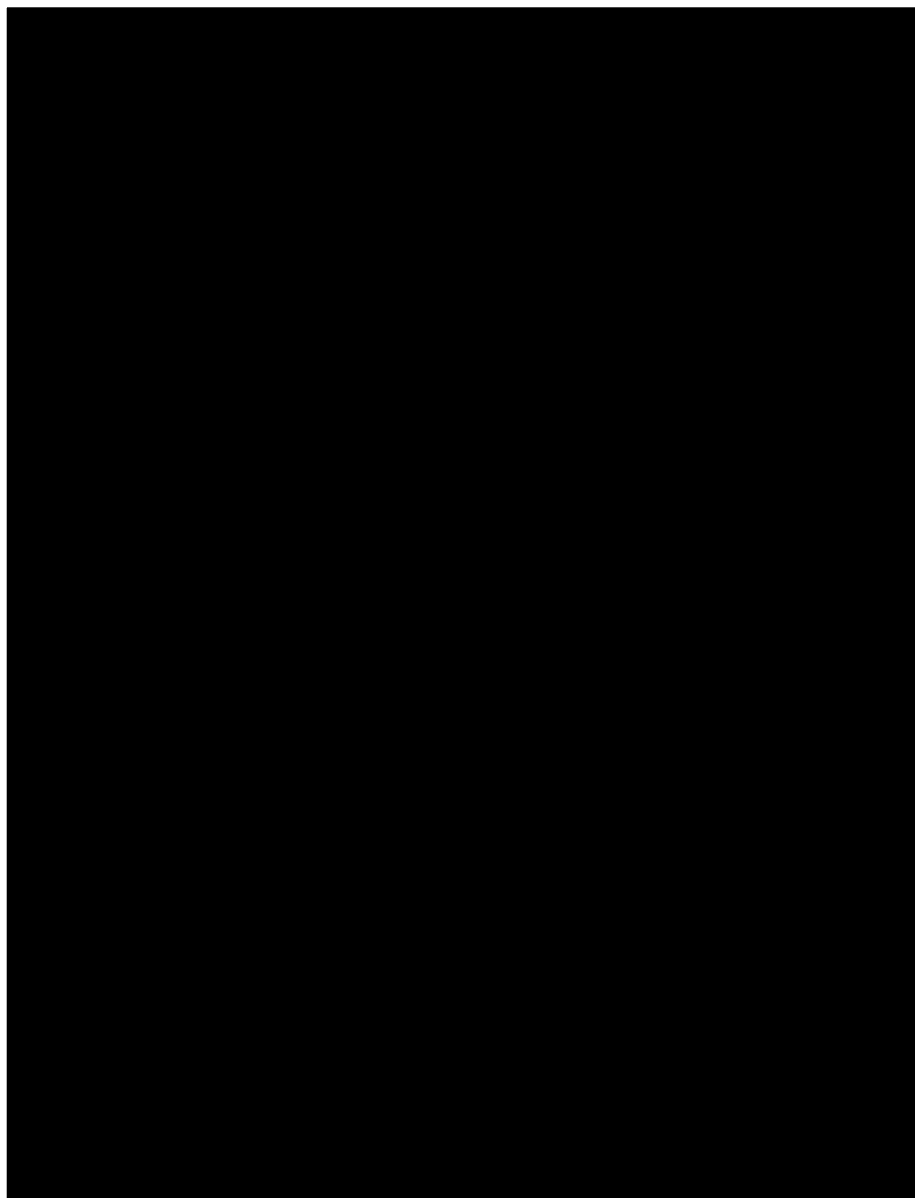
เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต





บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 4 จาก 18

วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 5 จาก 18

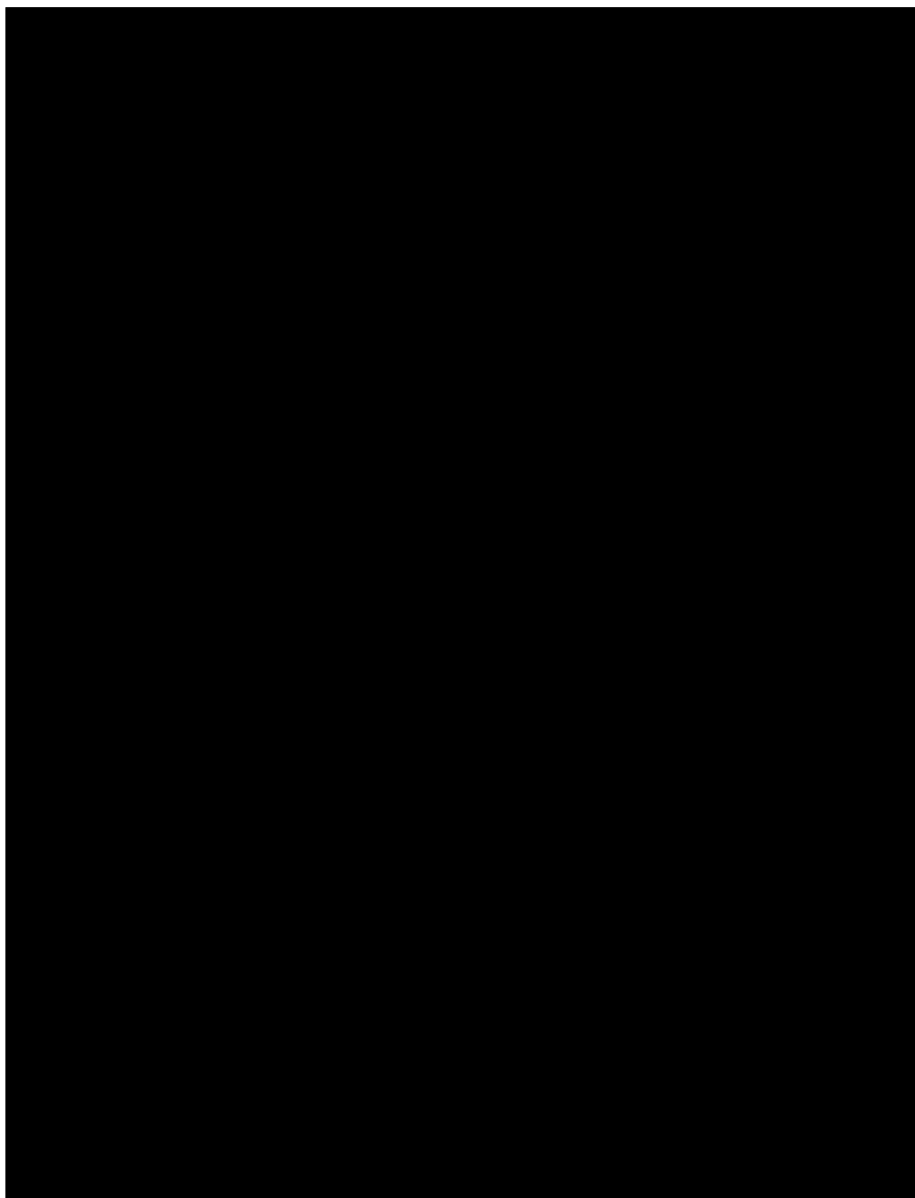
วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 6 จาก 18

วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 7 จาก 18

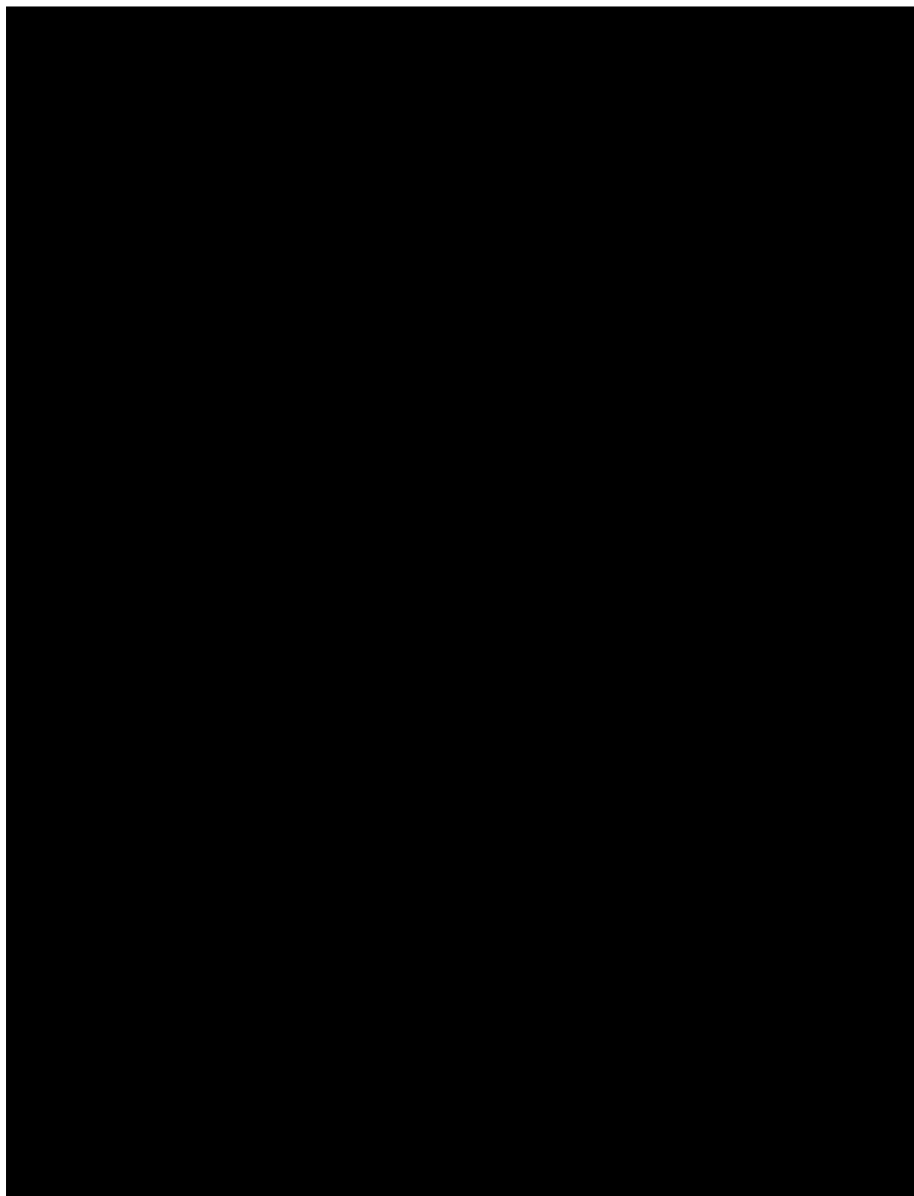
วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 8 จาก 18

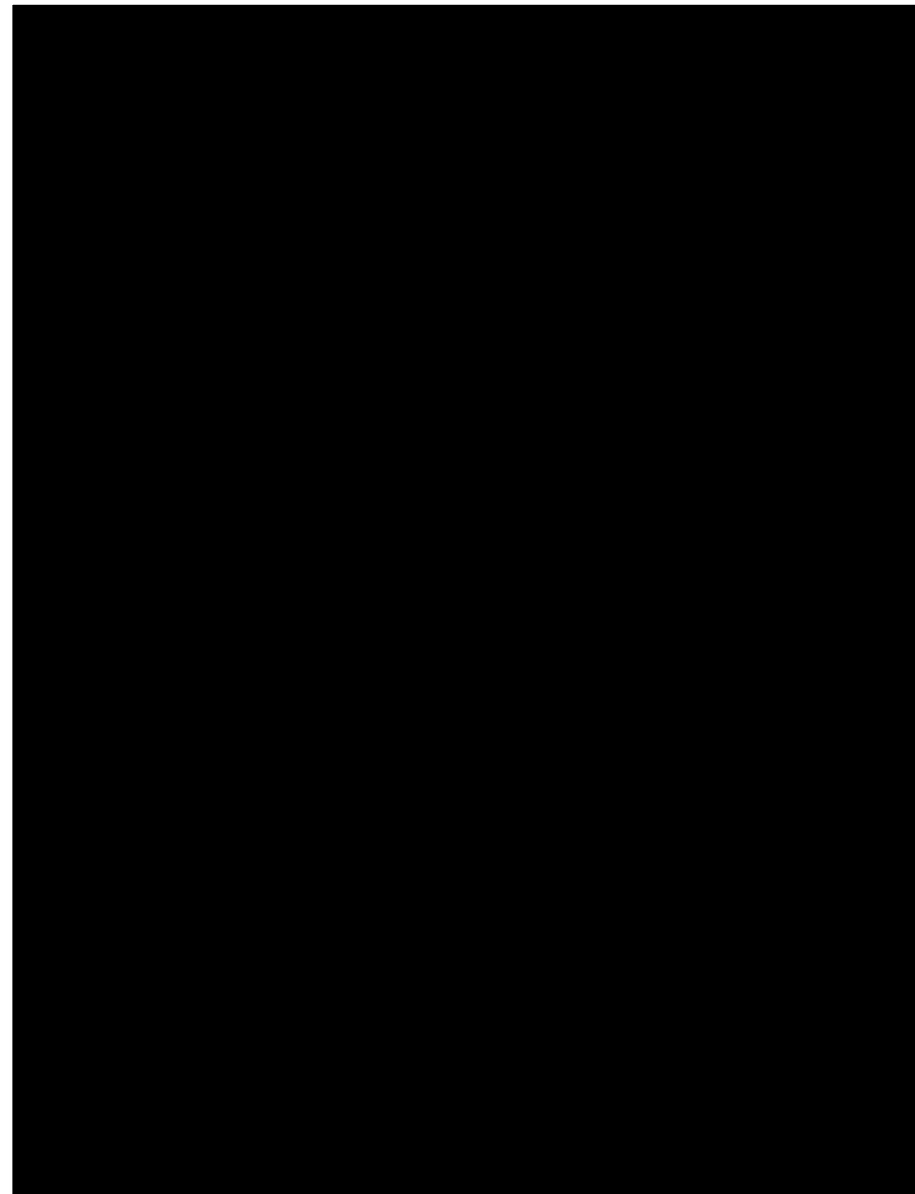
วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 9 จาก 18

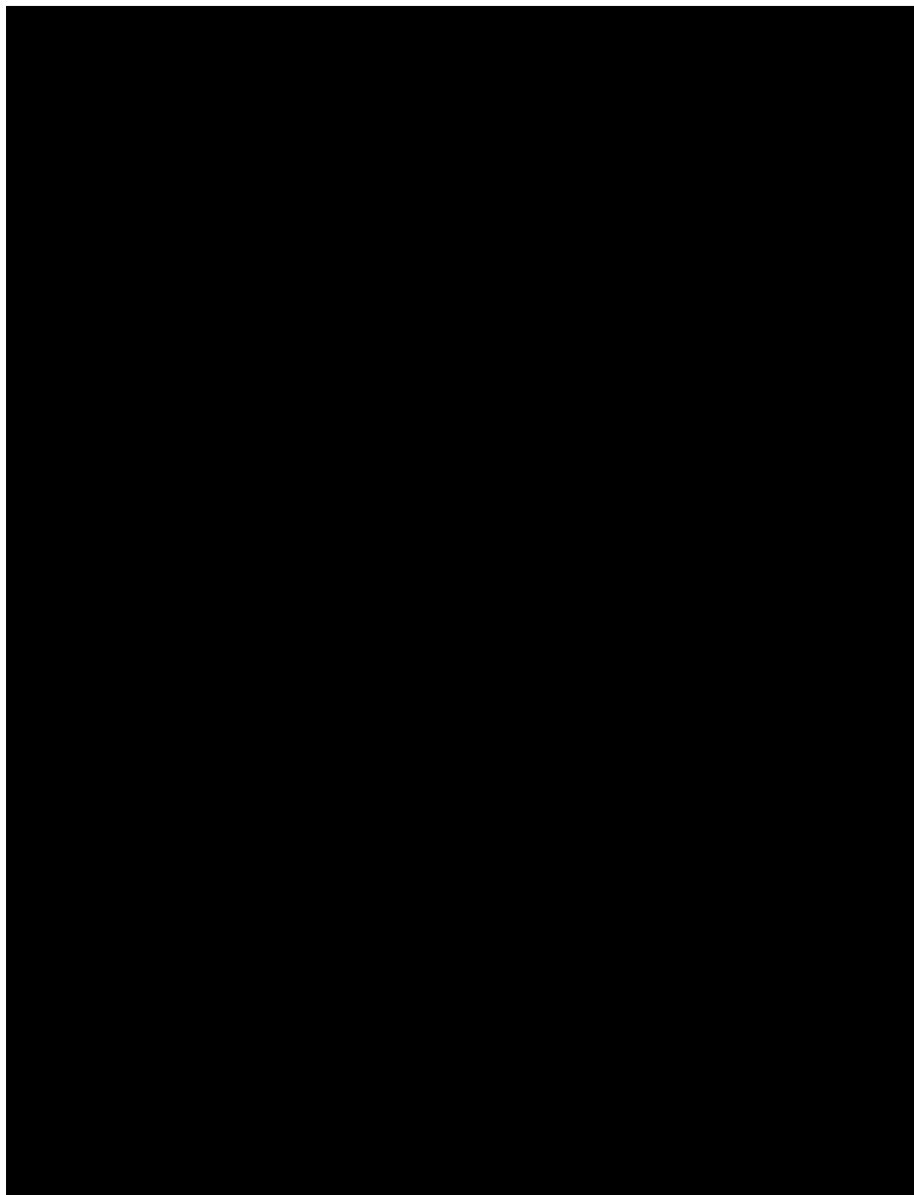
วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 10 จาก 18

วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 11 จาก 18

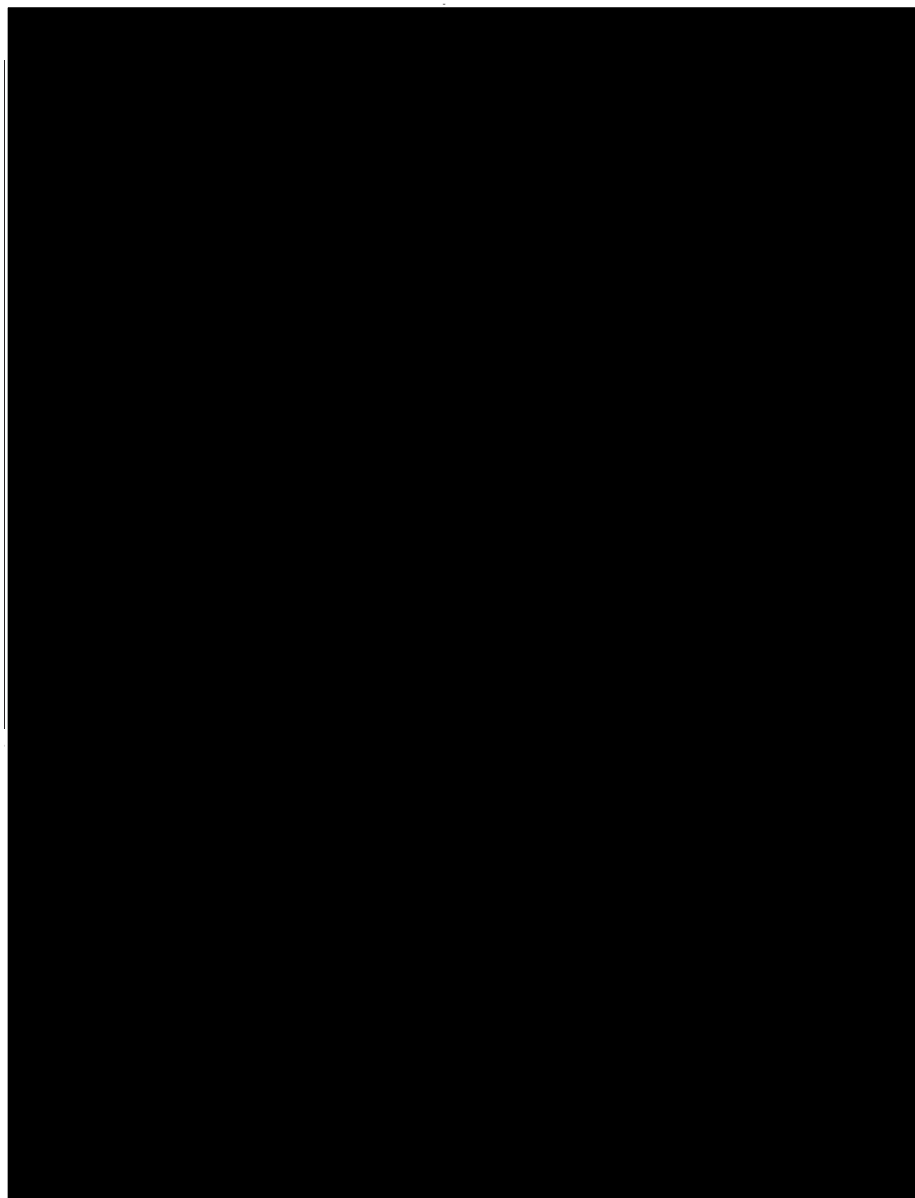
วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 12 จาก 18

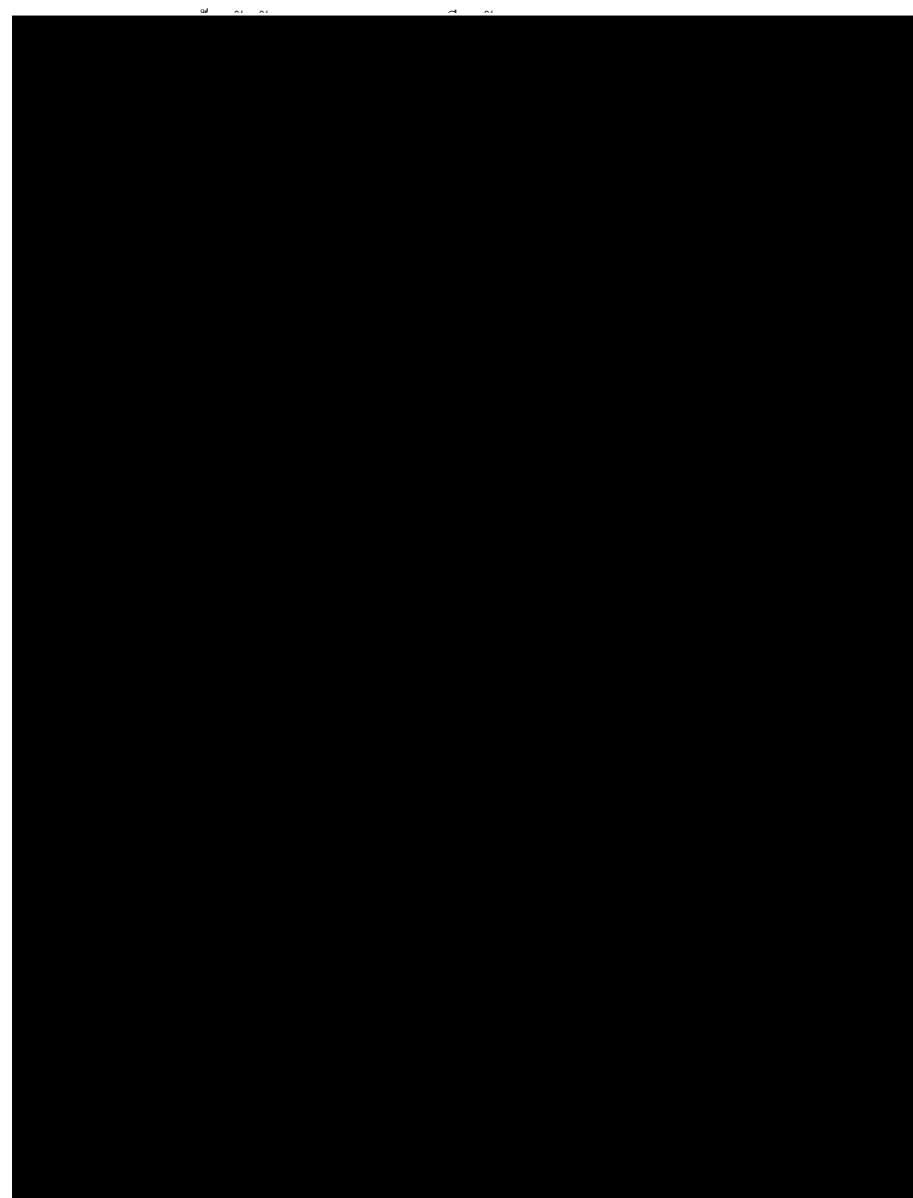
วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น

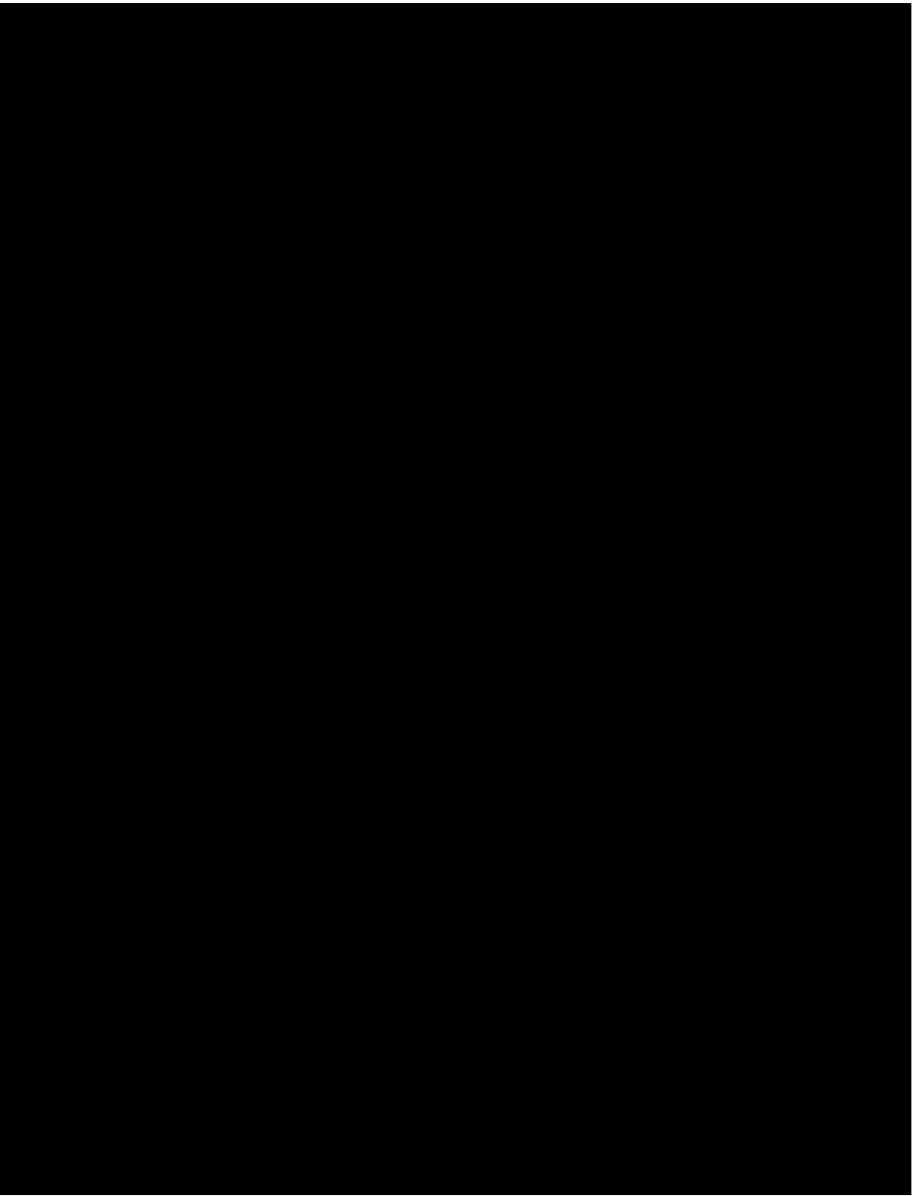
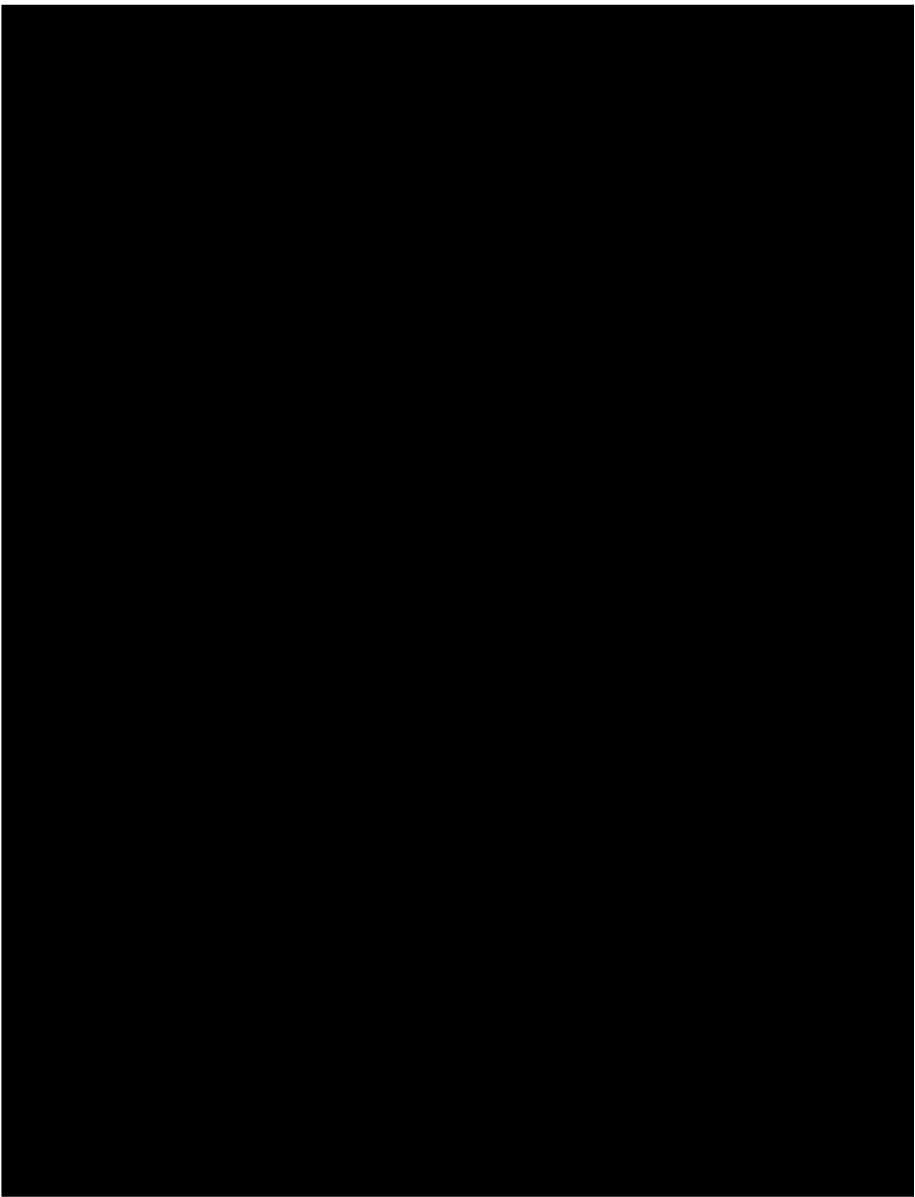


ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 13 จาก 18

วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

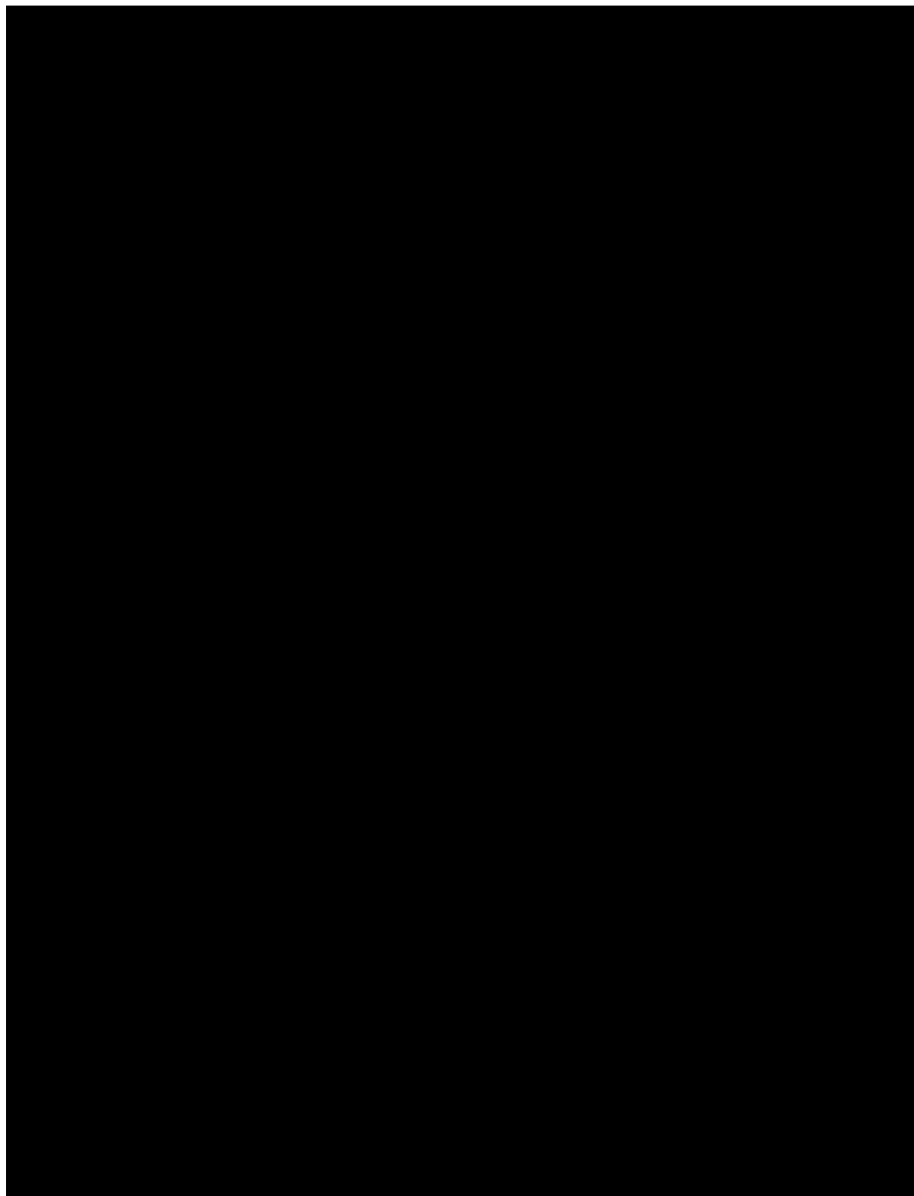
เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต





บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น



ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 16 จาก 18

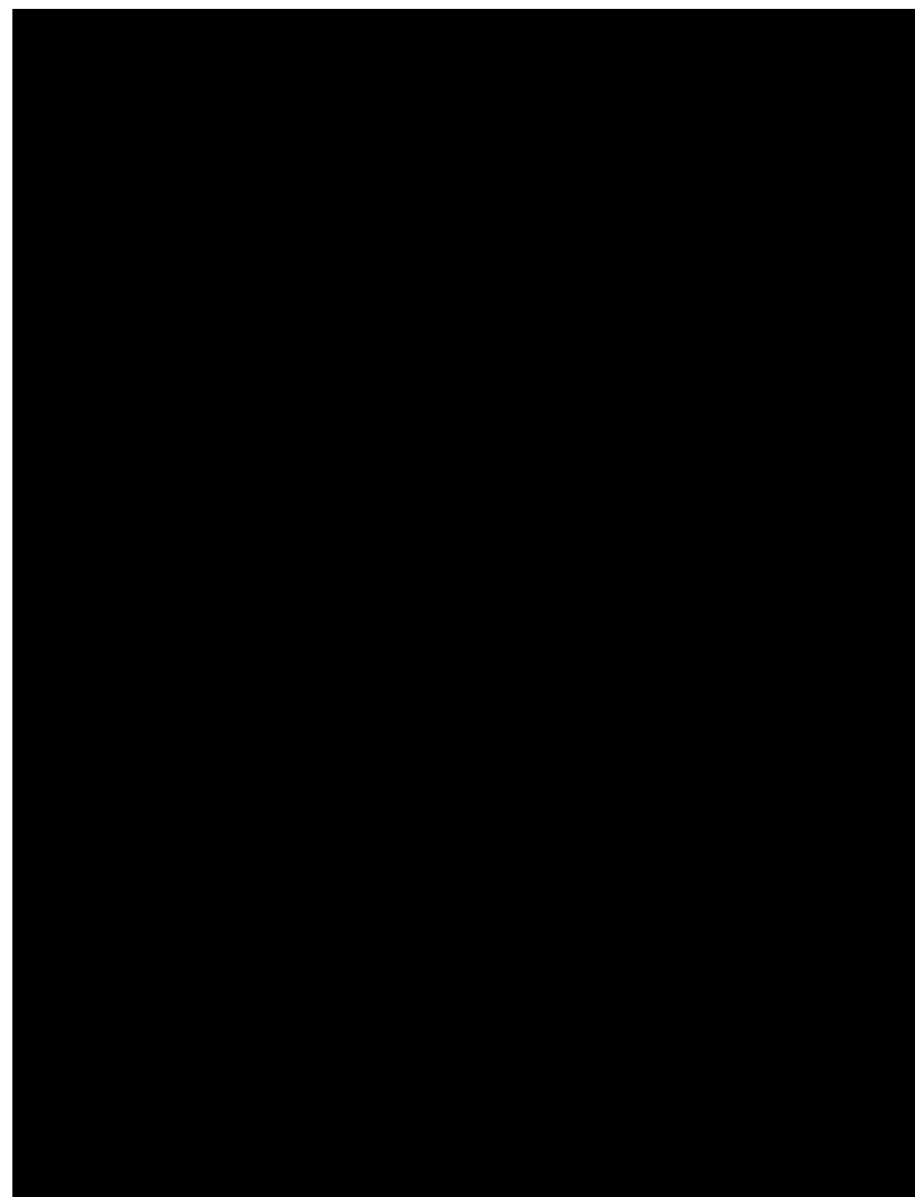
วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์
การ ได้ขึ้น

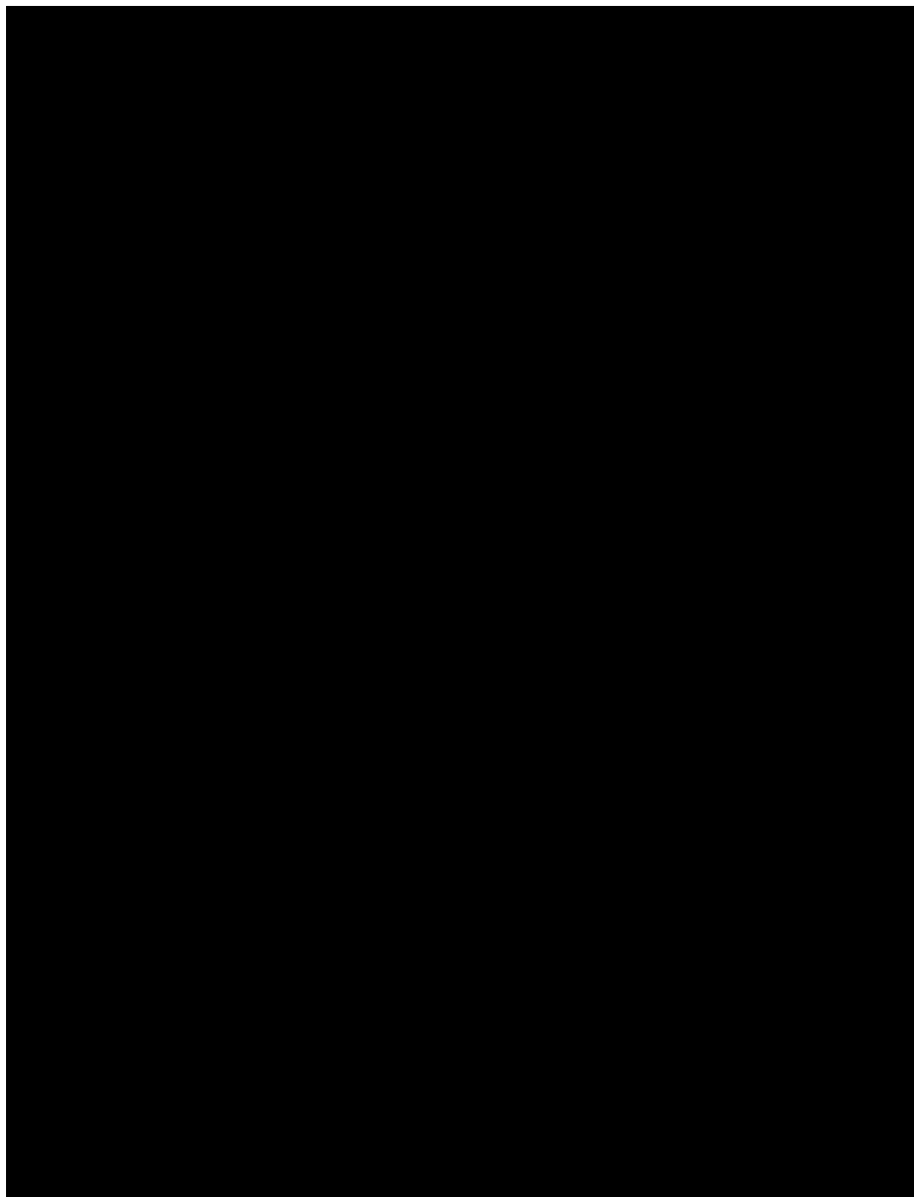


ประกาศใช้ครั้งที่ 0

หน้า 17 จาก 18

วันที่มีผลบังคับใช้: 27/05/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

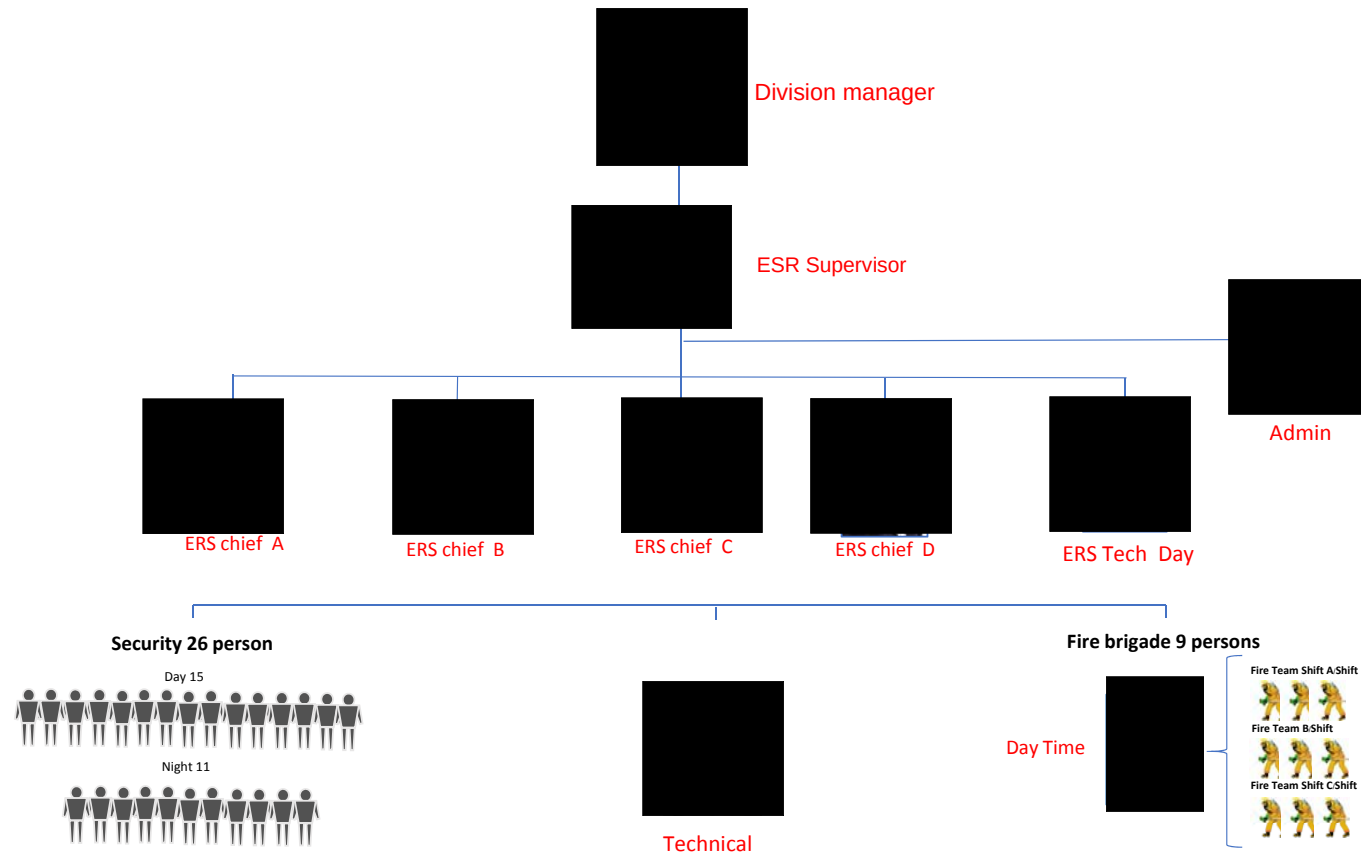


ภาคผนวก ข.50

โครงสร้างที่มป้องกันและระงับอัคคีภัย

Crisis Management Organization

SECURITY & FIRE FIGHTING



Remark: Support team fire fighting in emergency case

ภาคผนวก ข.51

การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

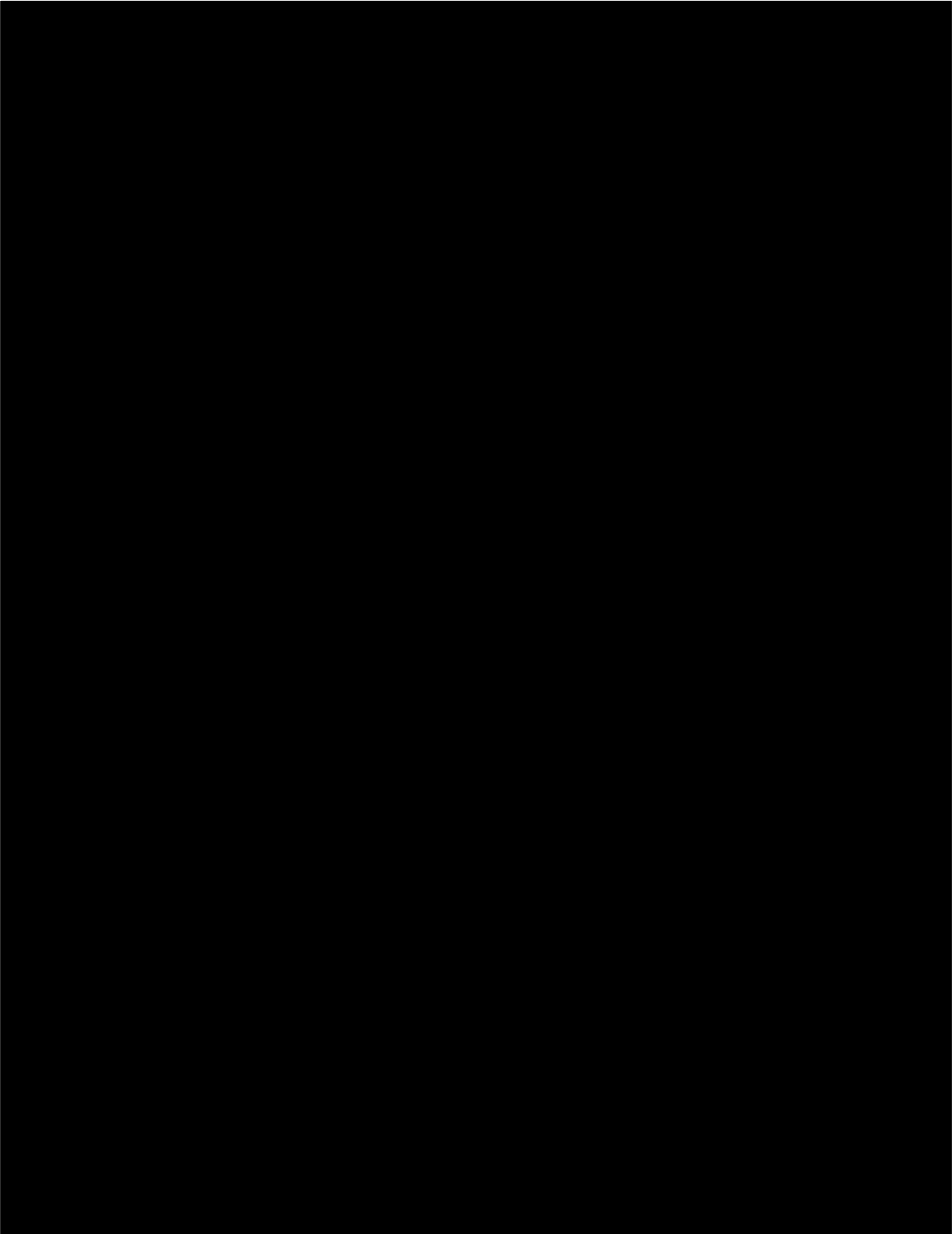
Crisis and Security Management

P-(Q-SH-CM)-OEMS-001

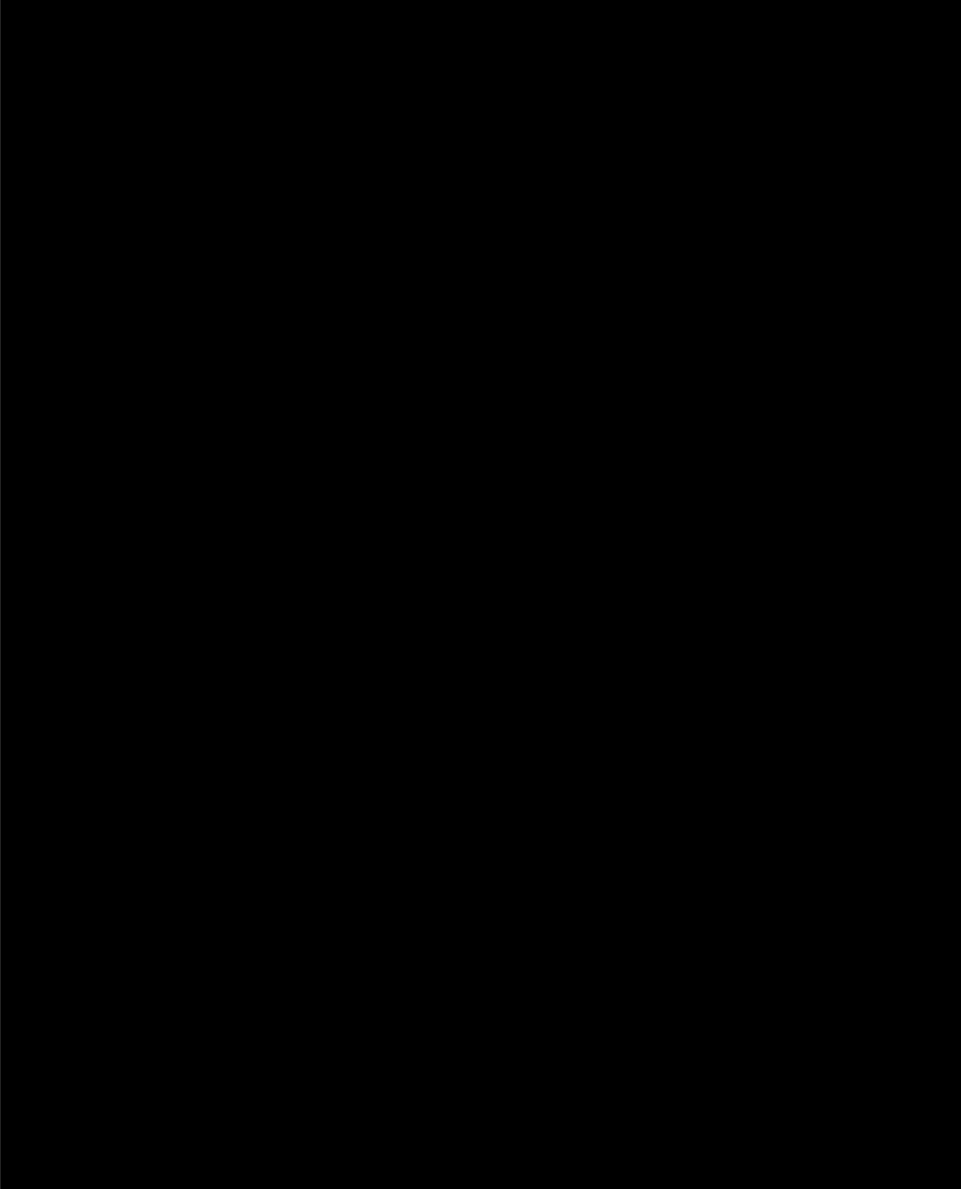
การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

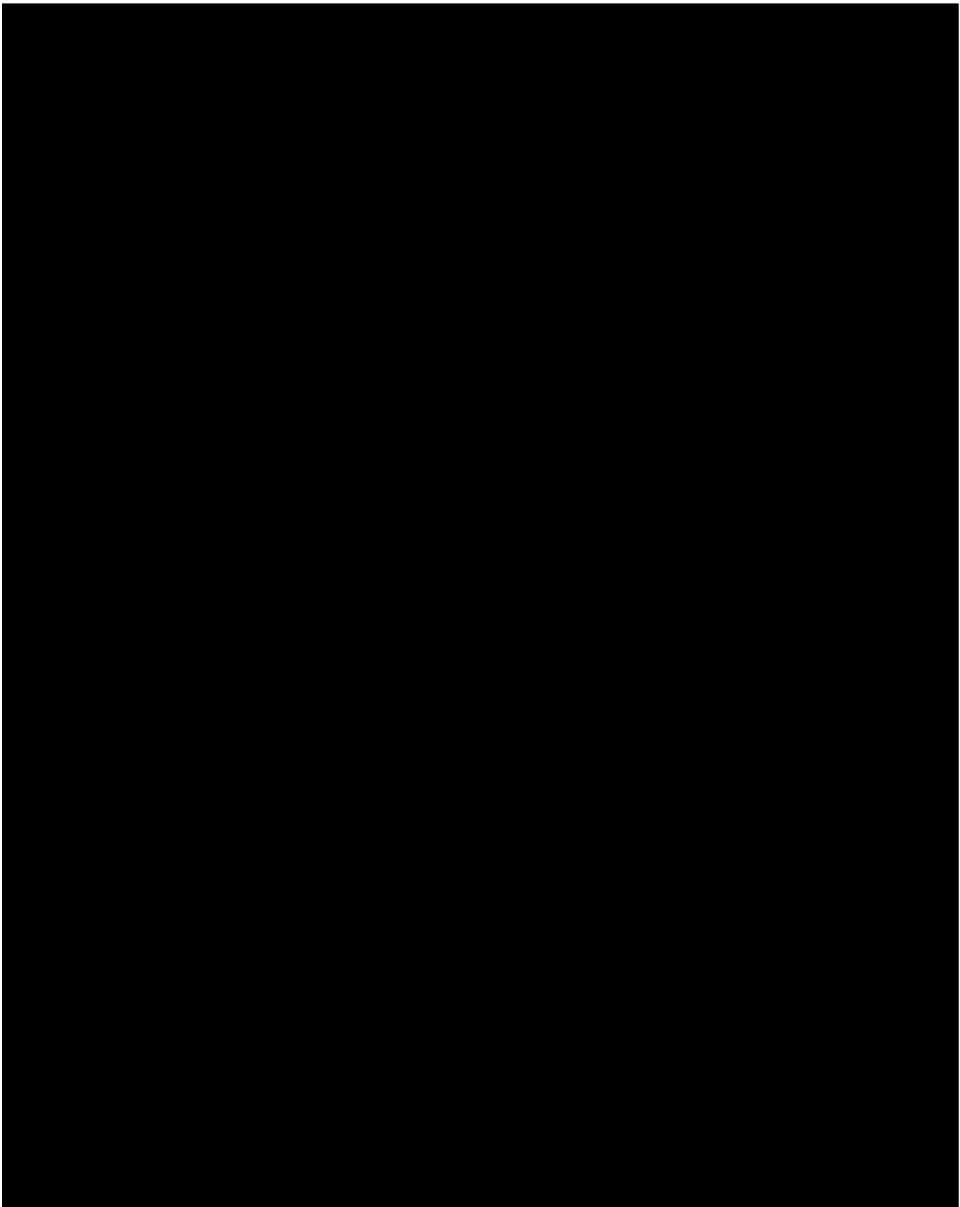
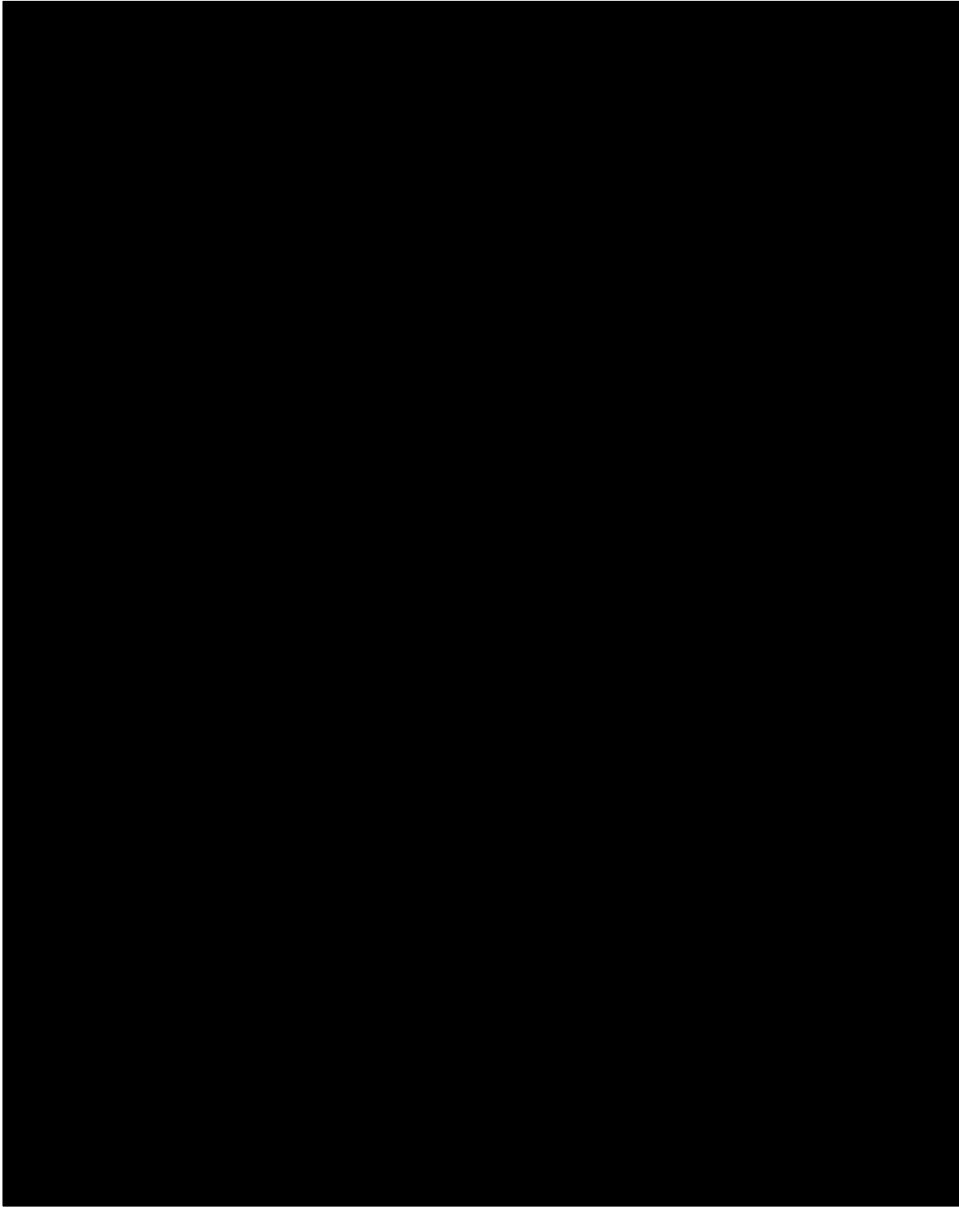
รายการแก้ไข

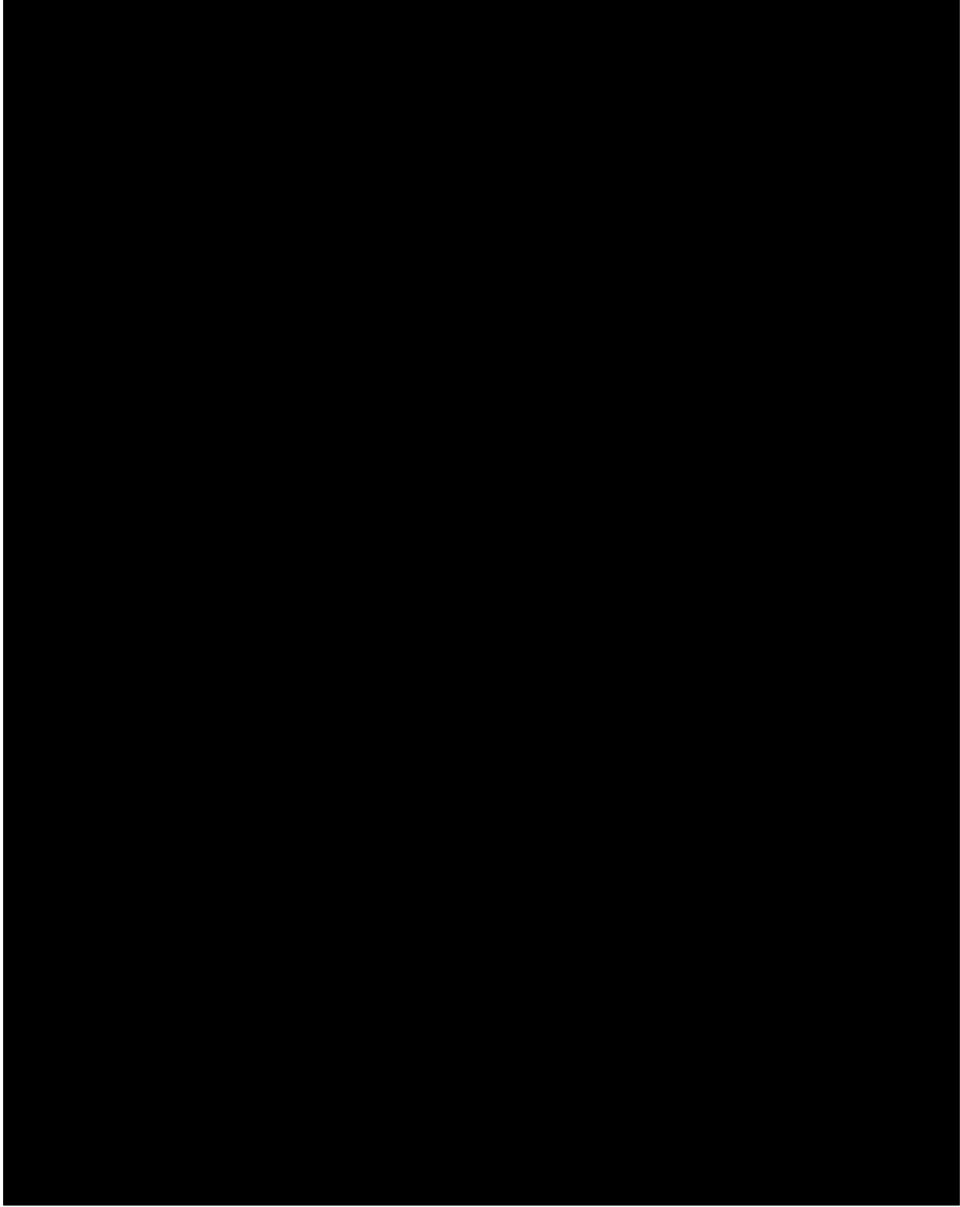
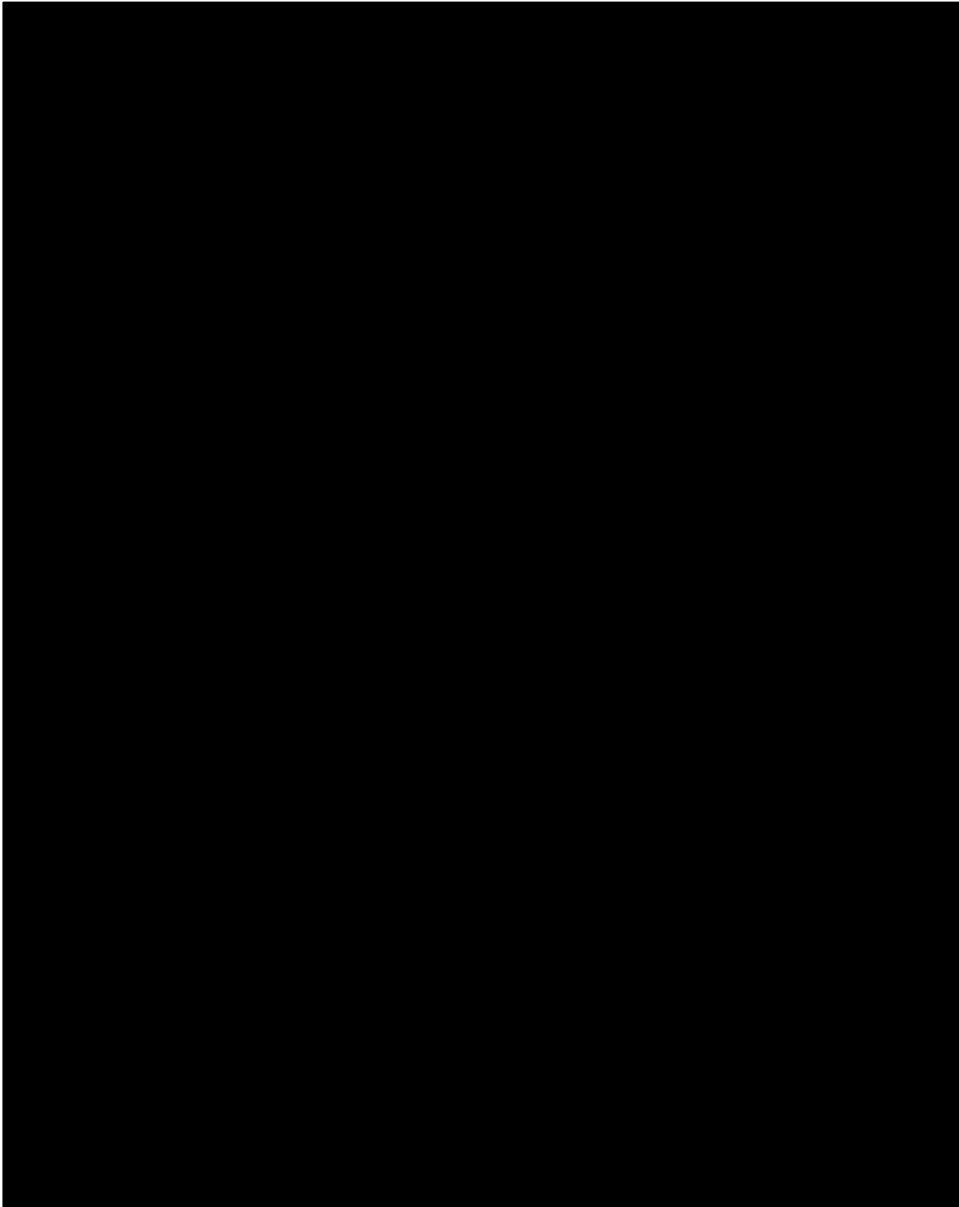
รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน
--------------	--------------

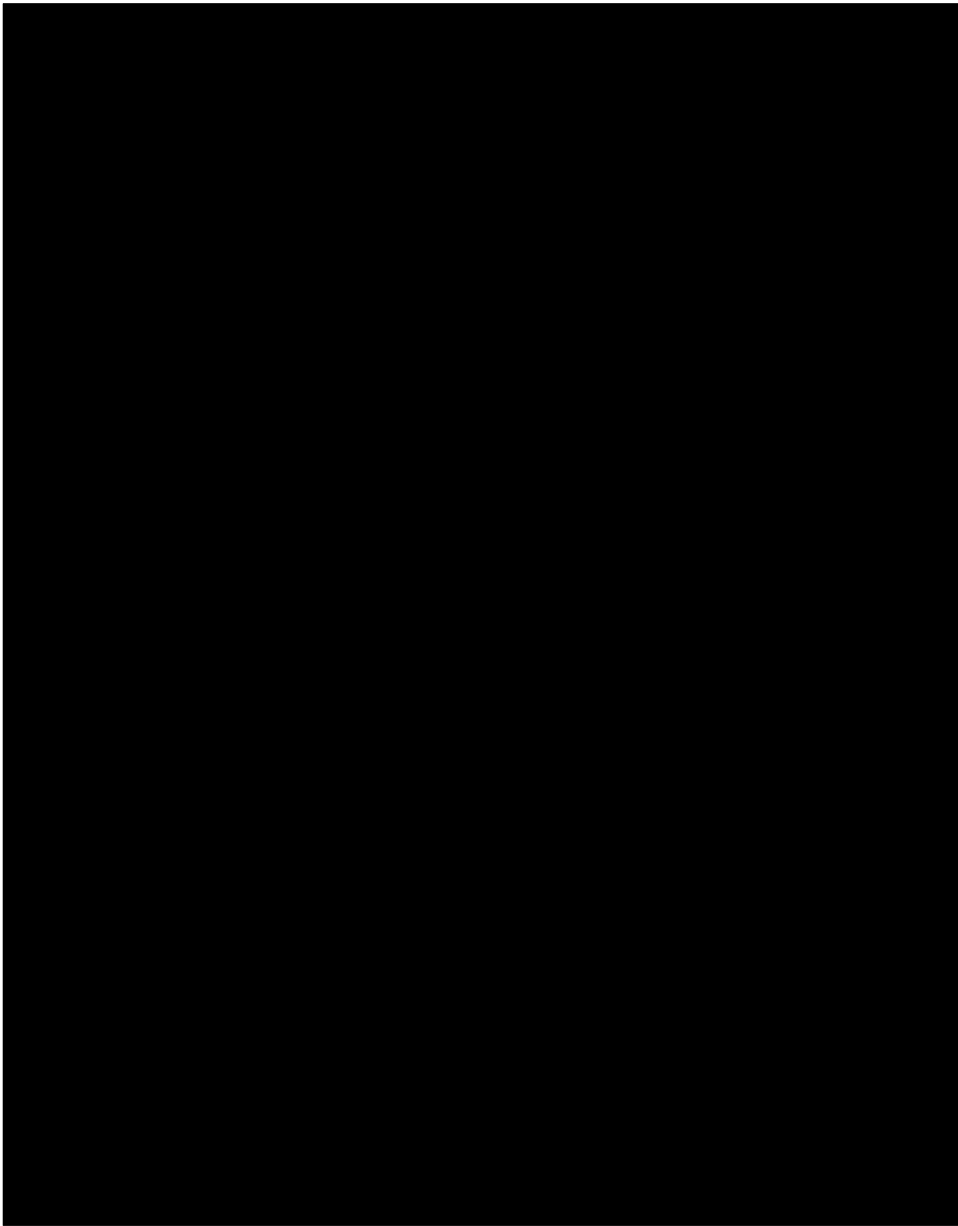
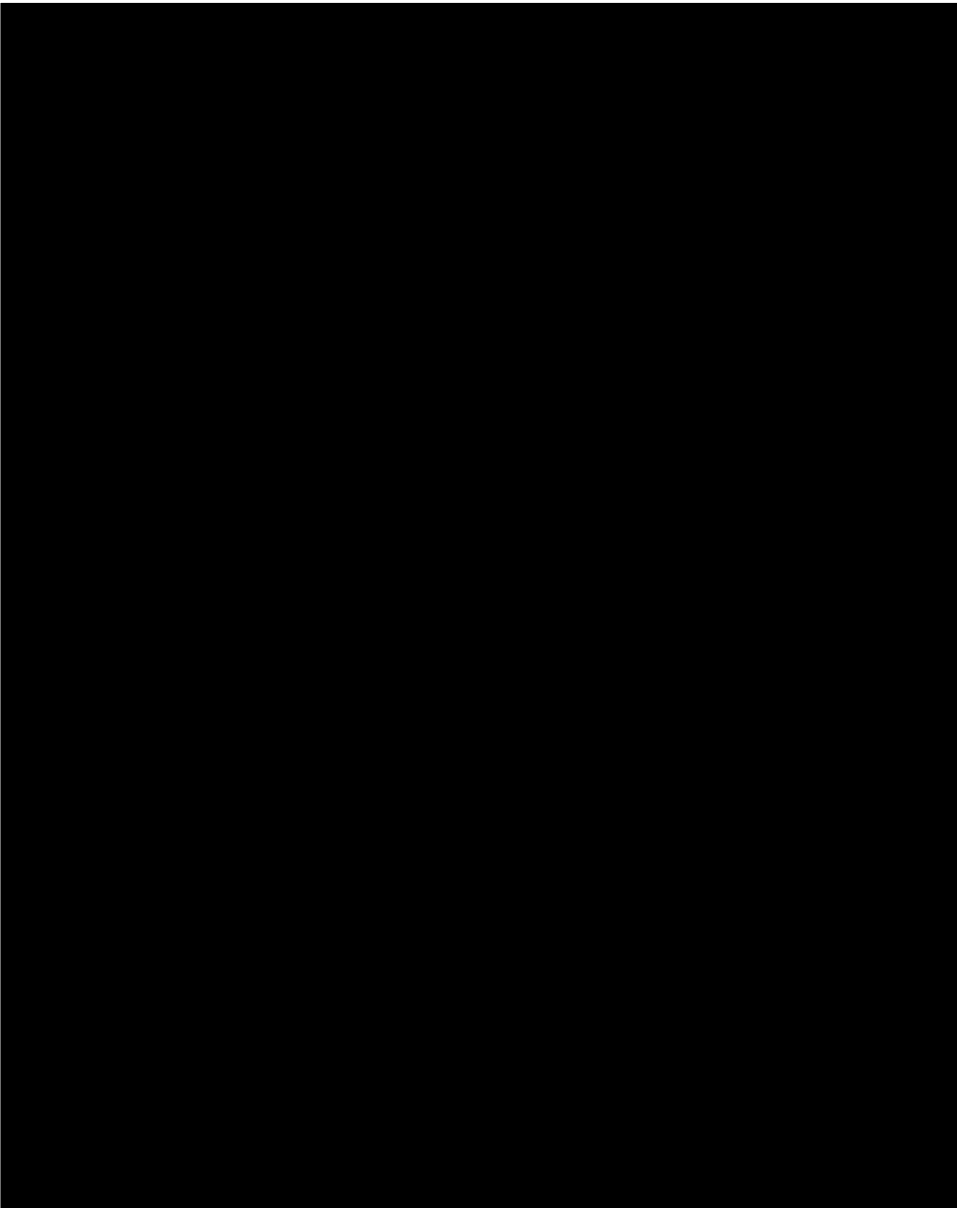


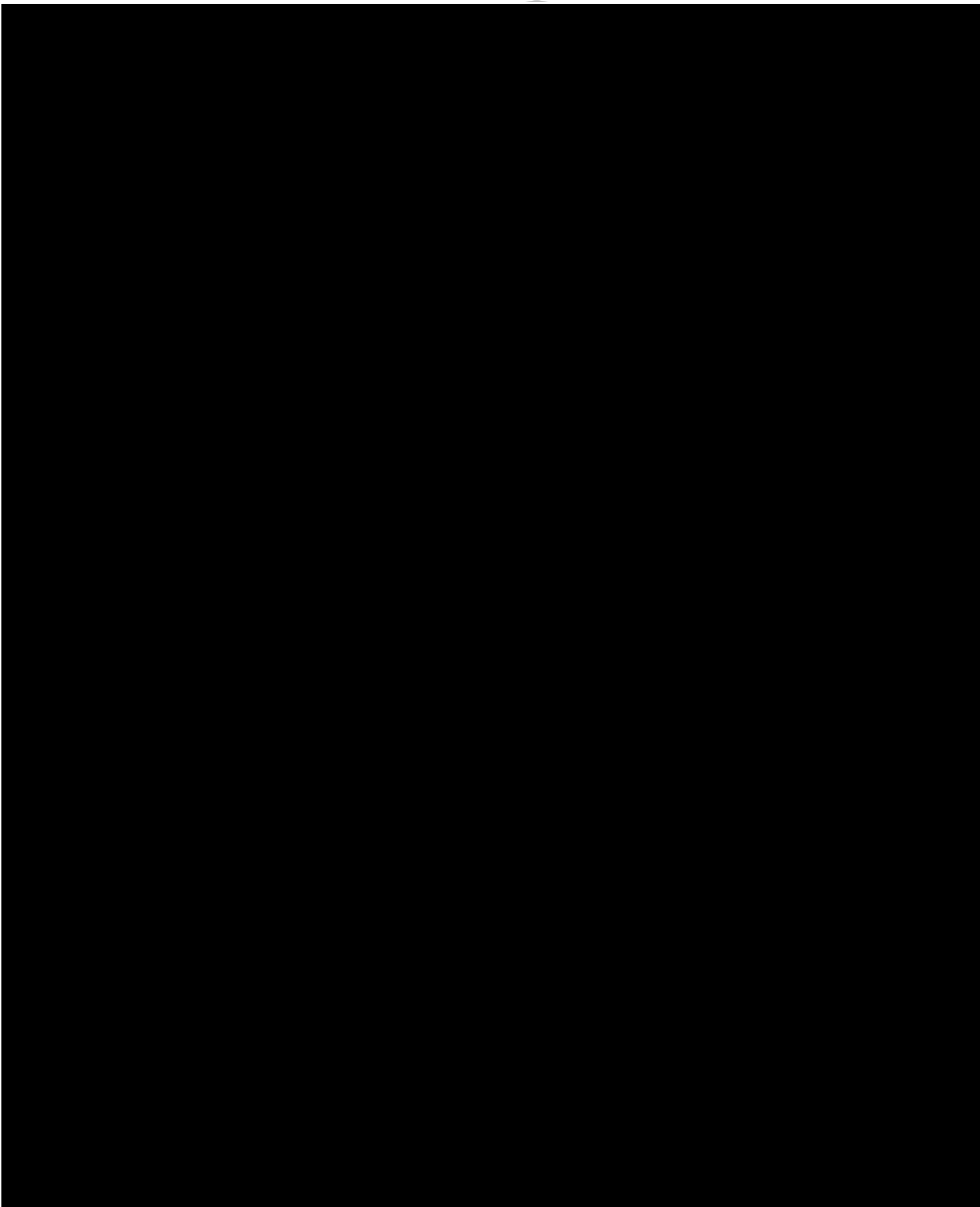
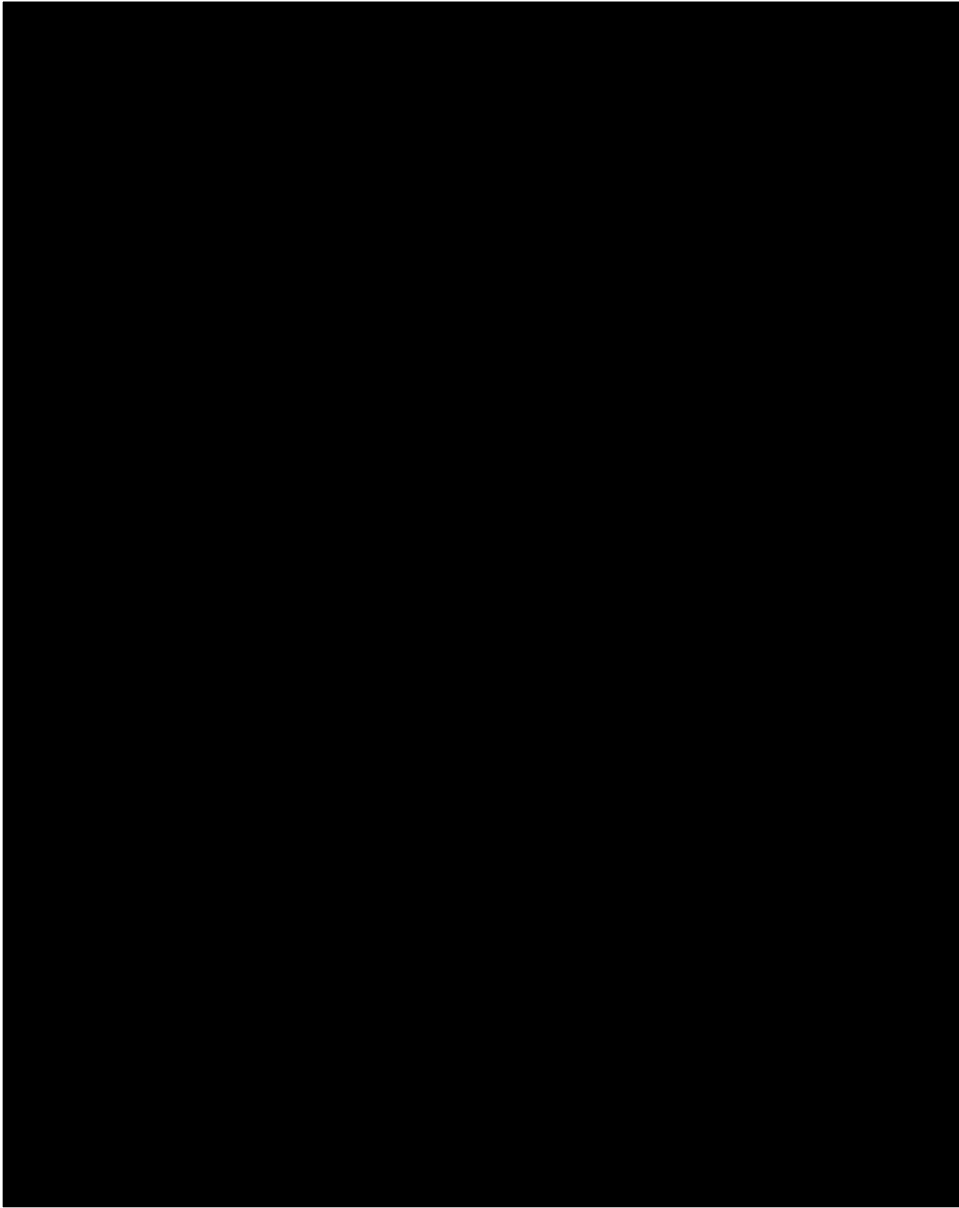
รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน
--------------	--------------

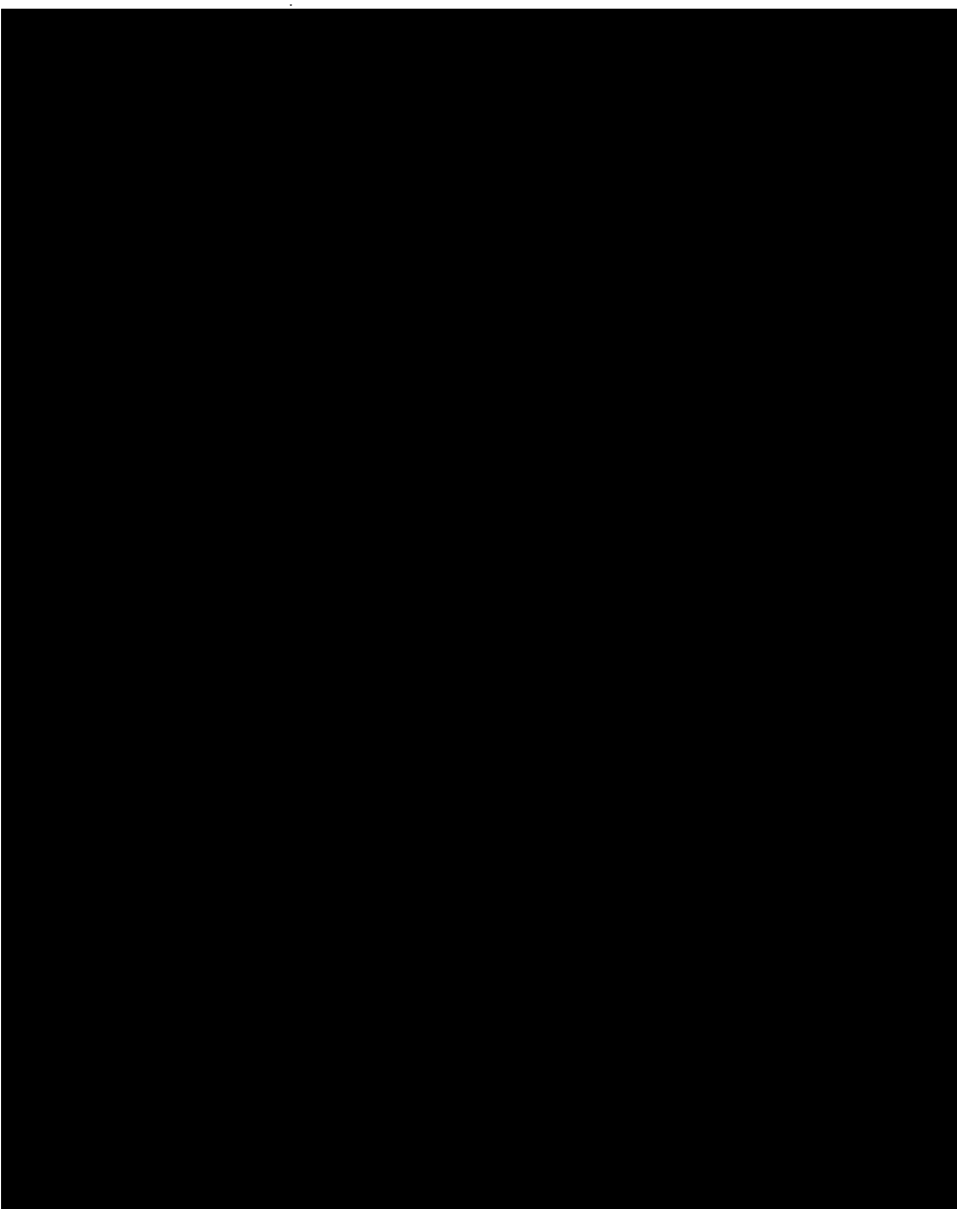
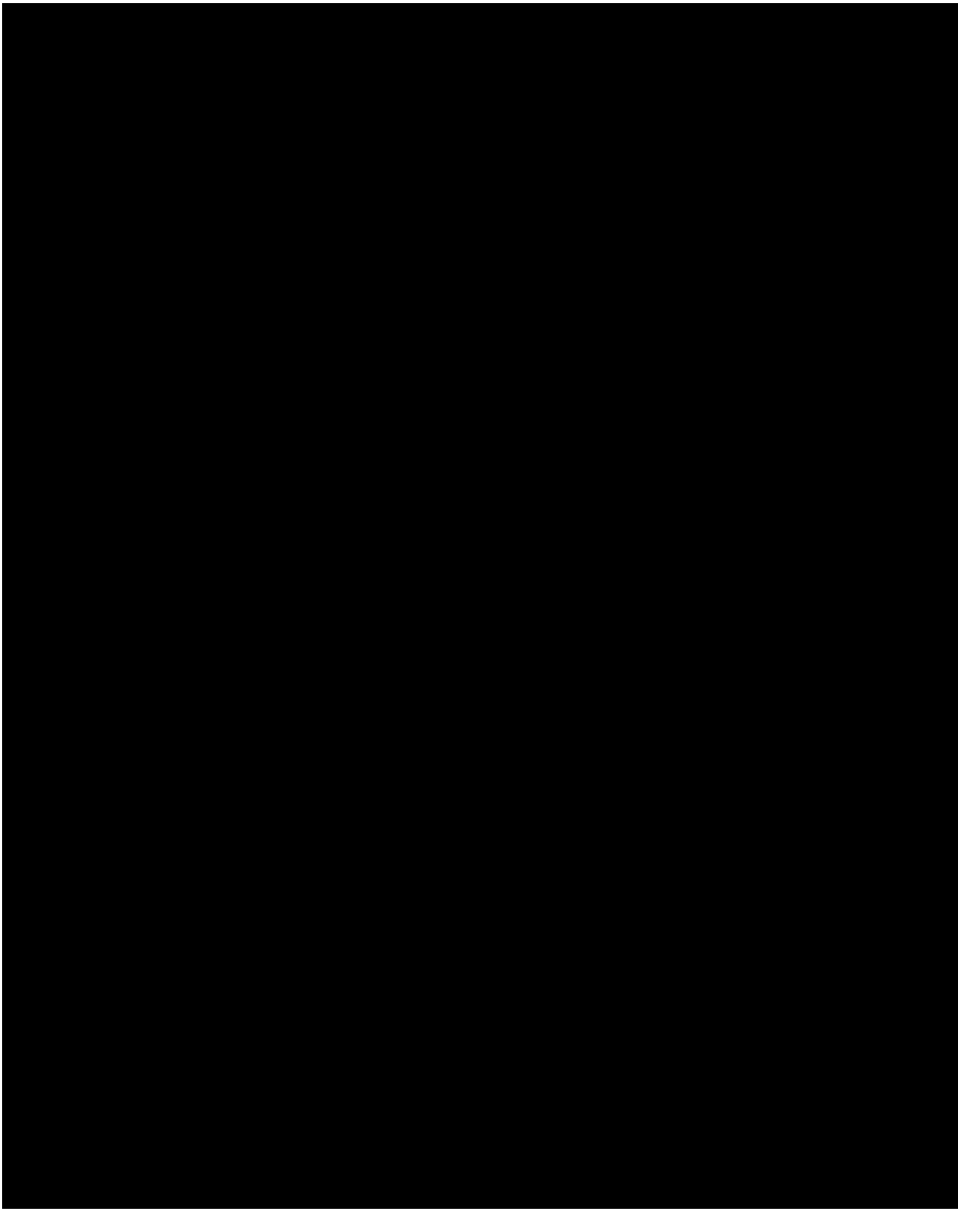


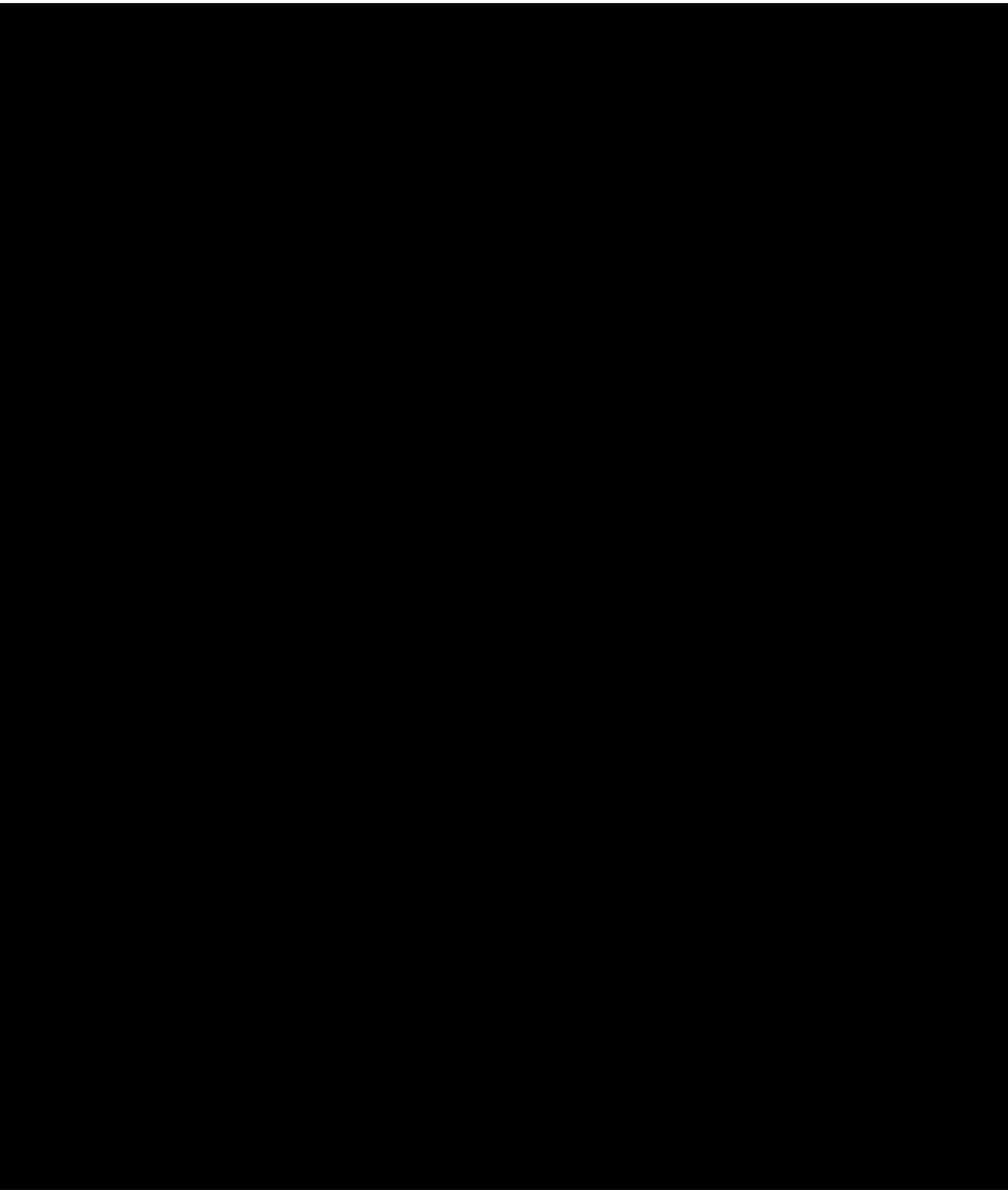
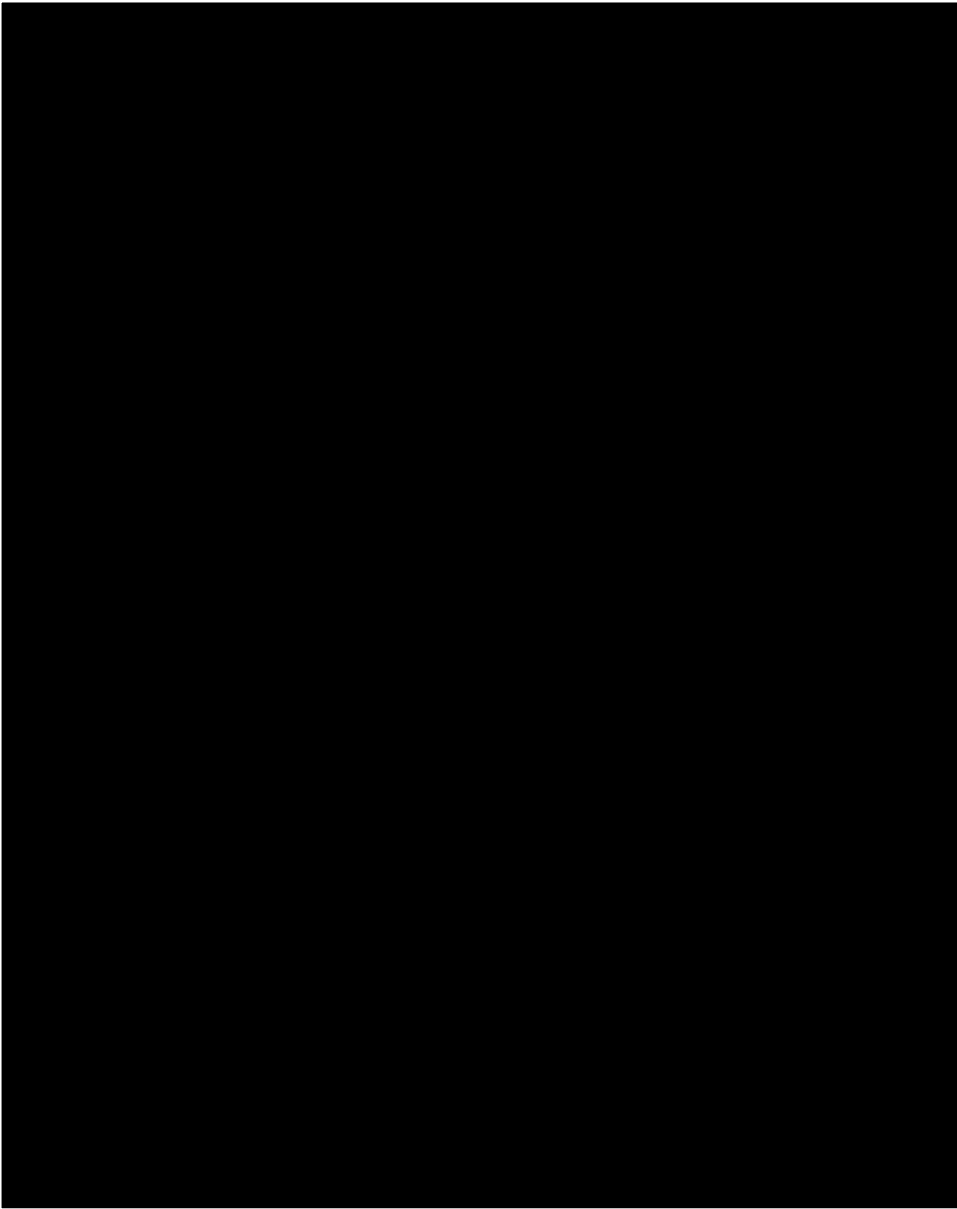


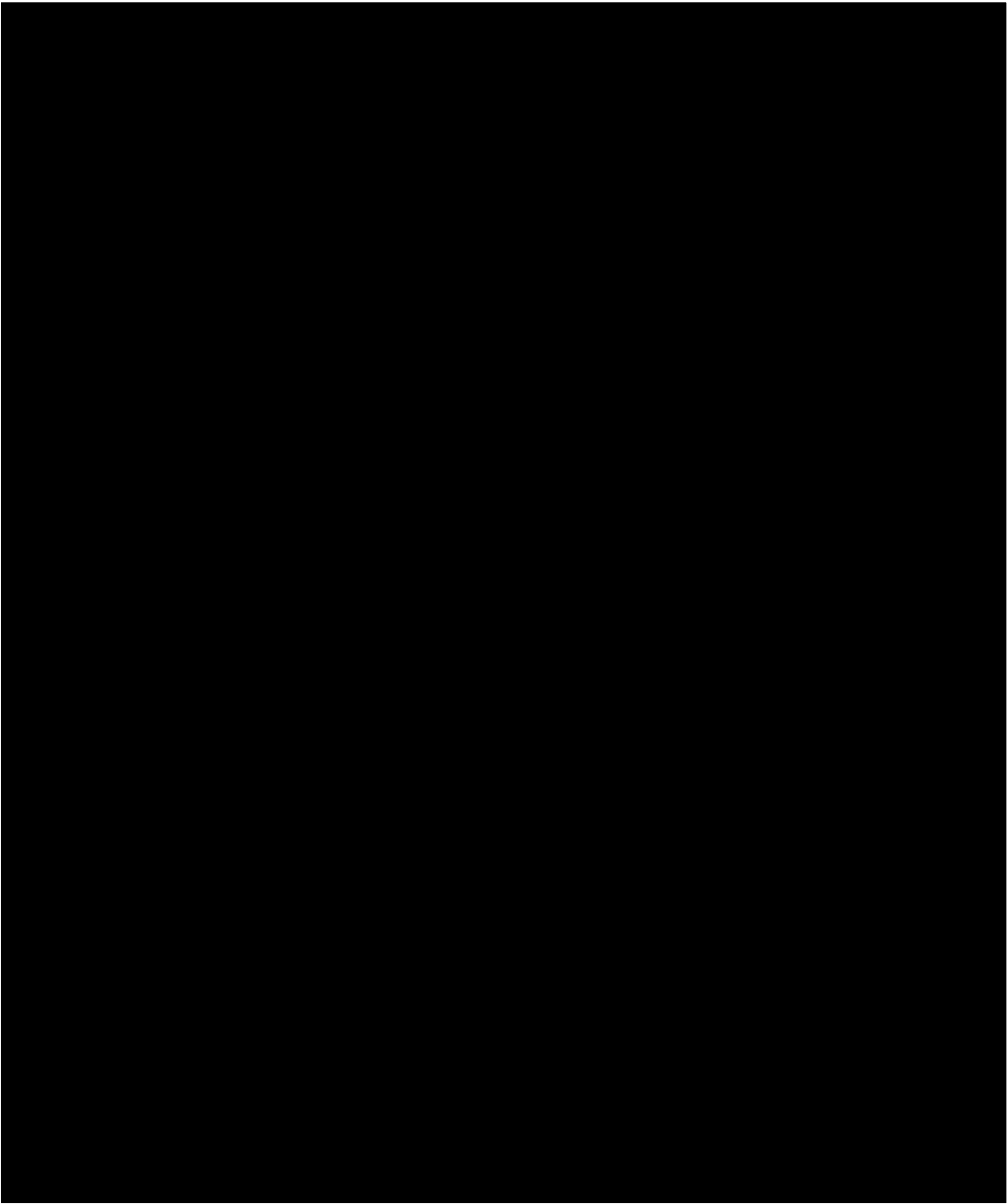
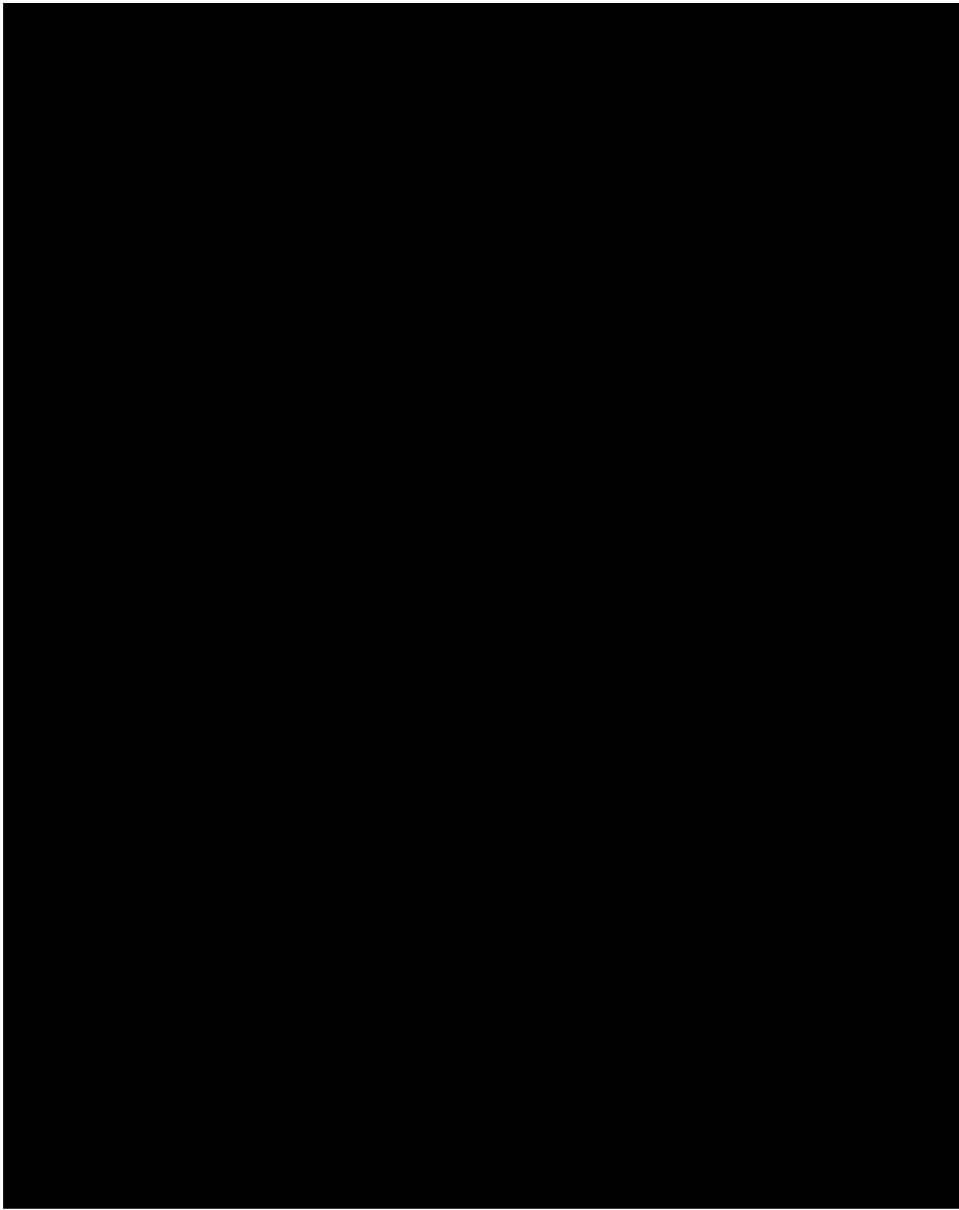


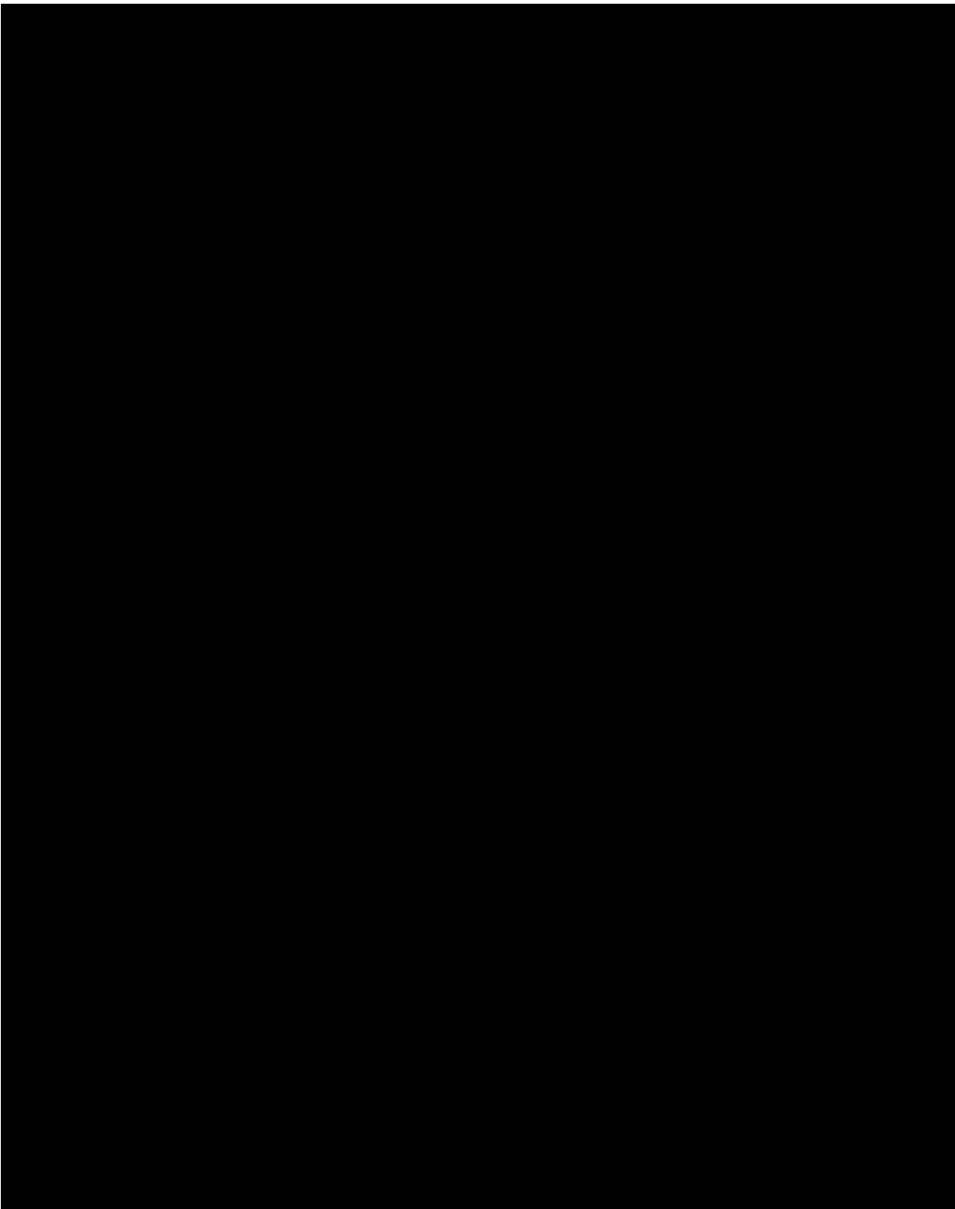
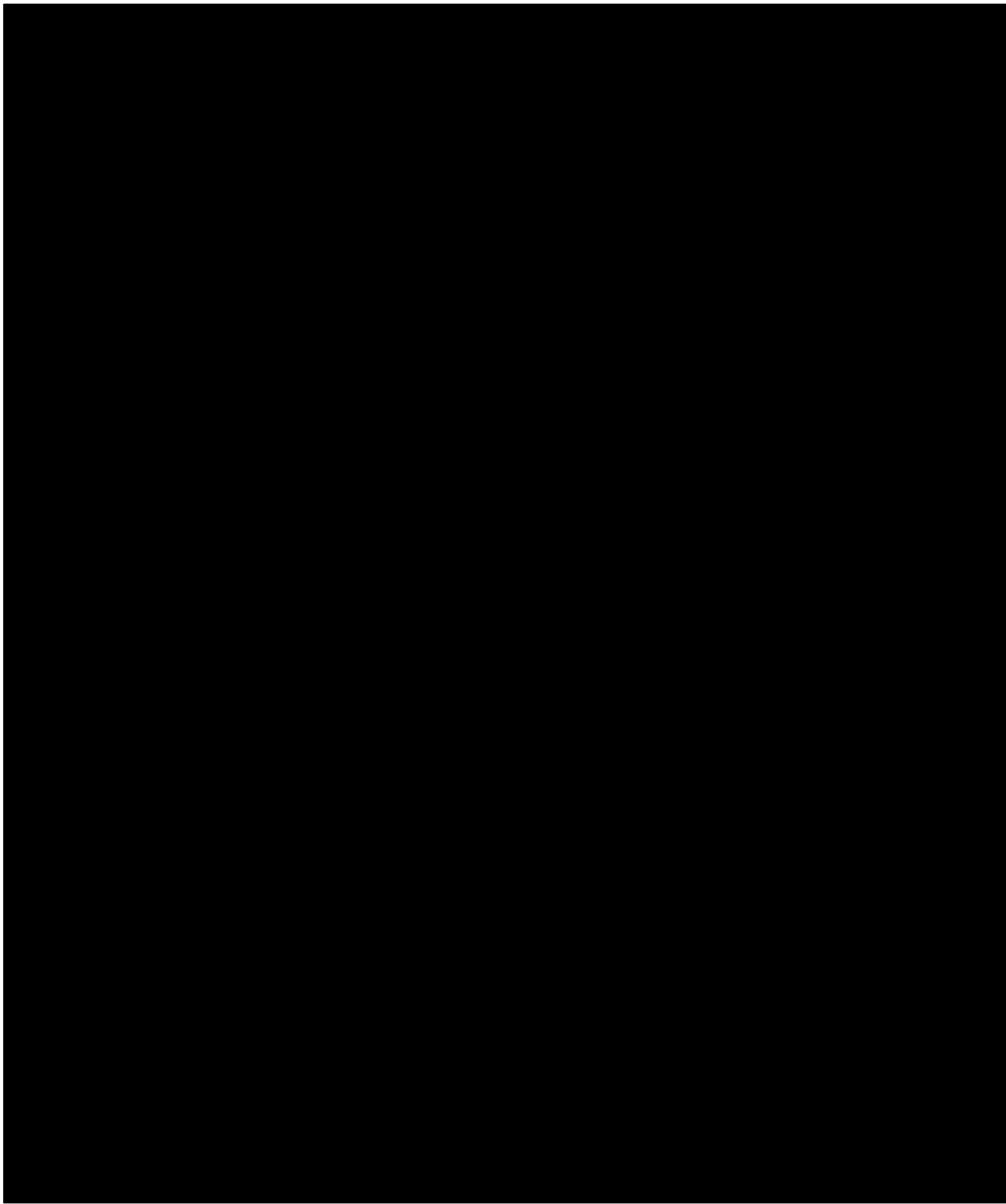


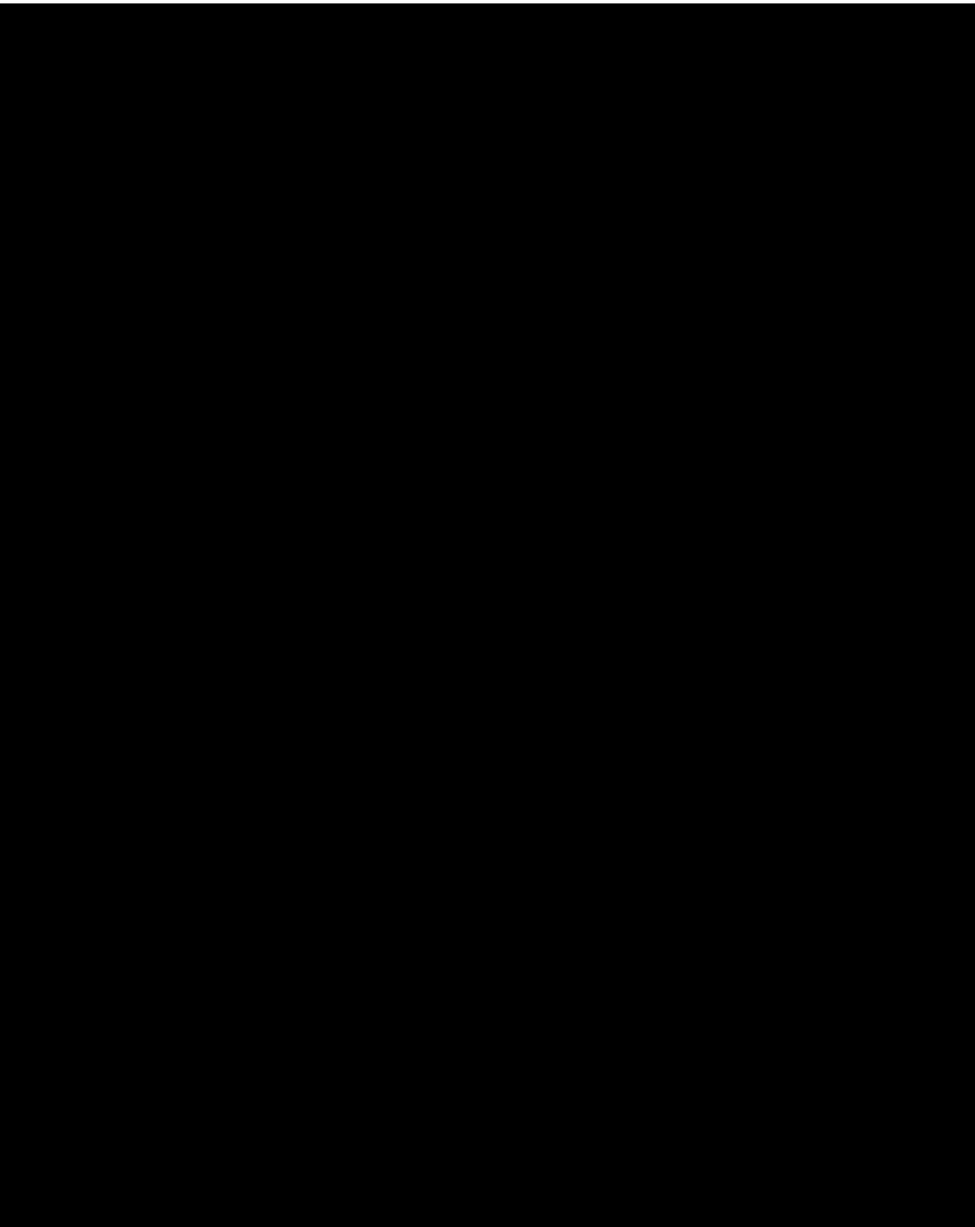
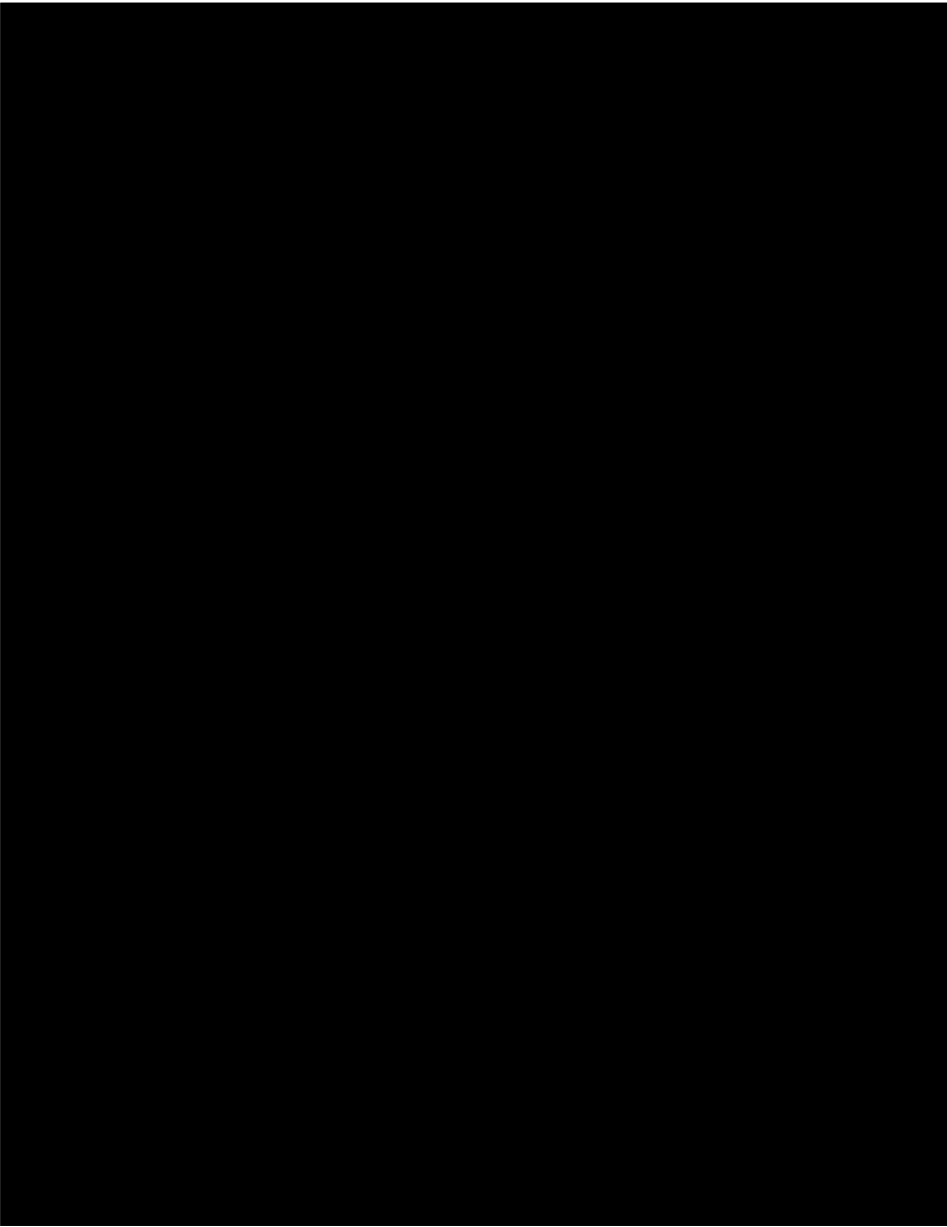


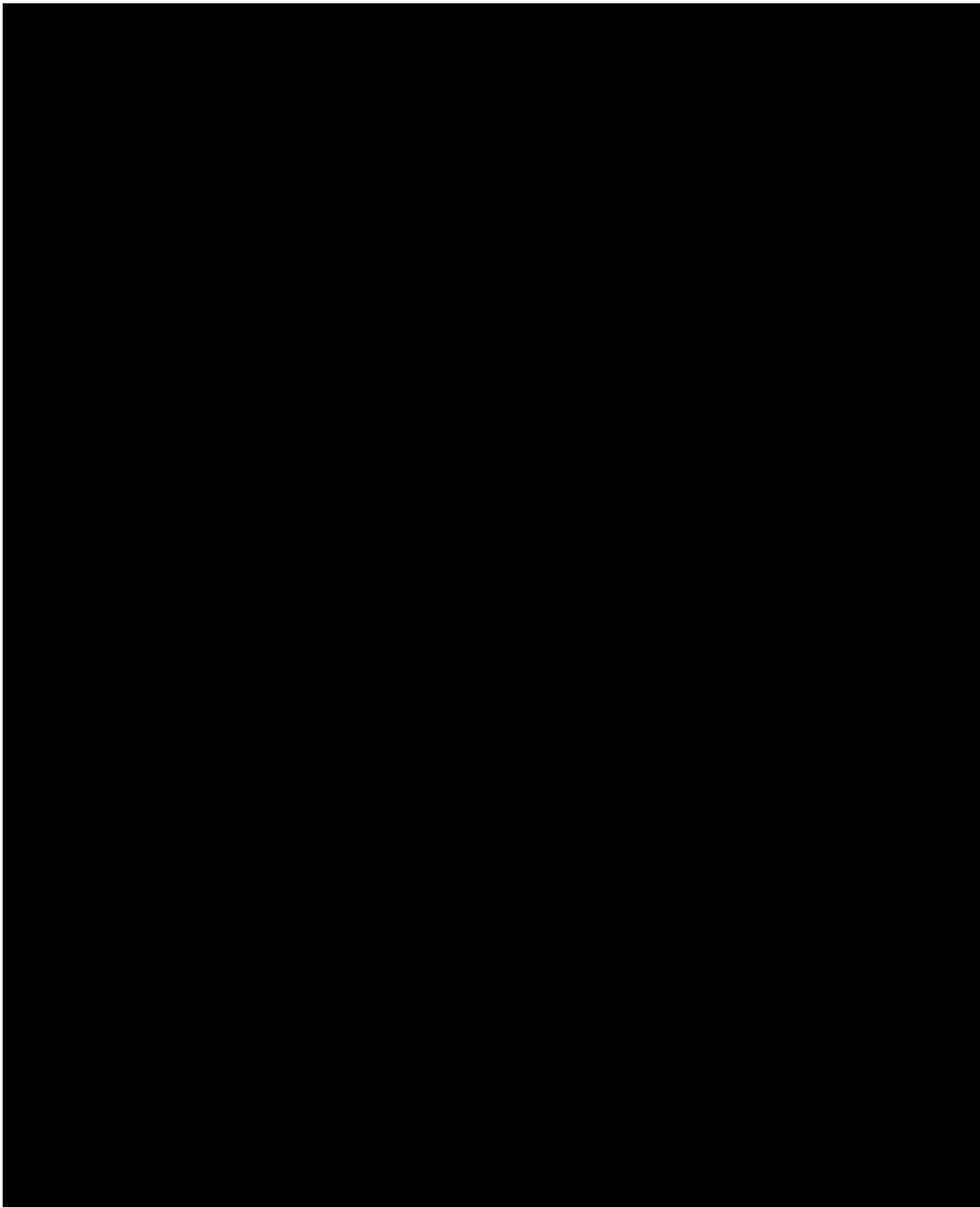
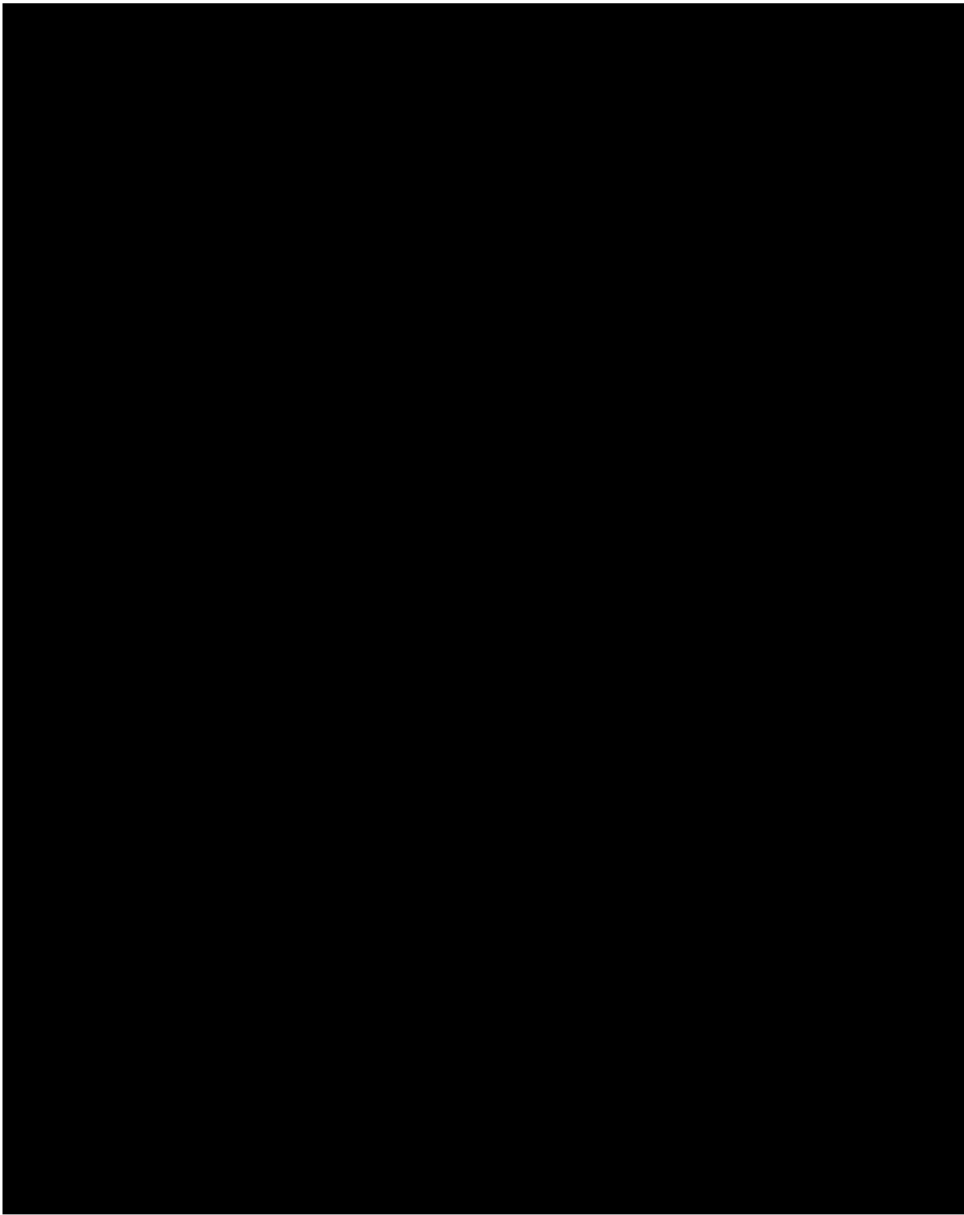


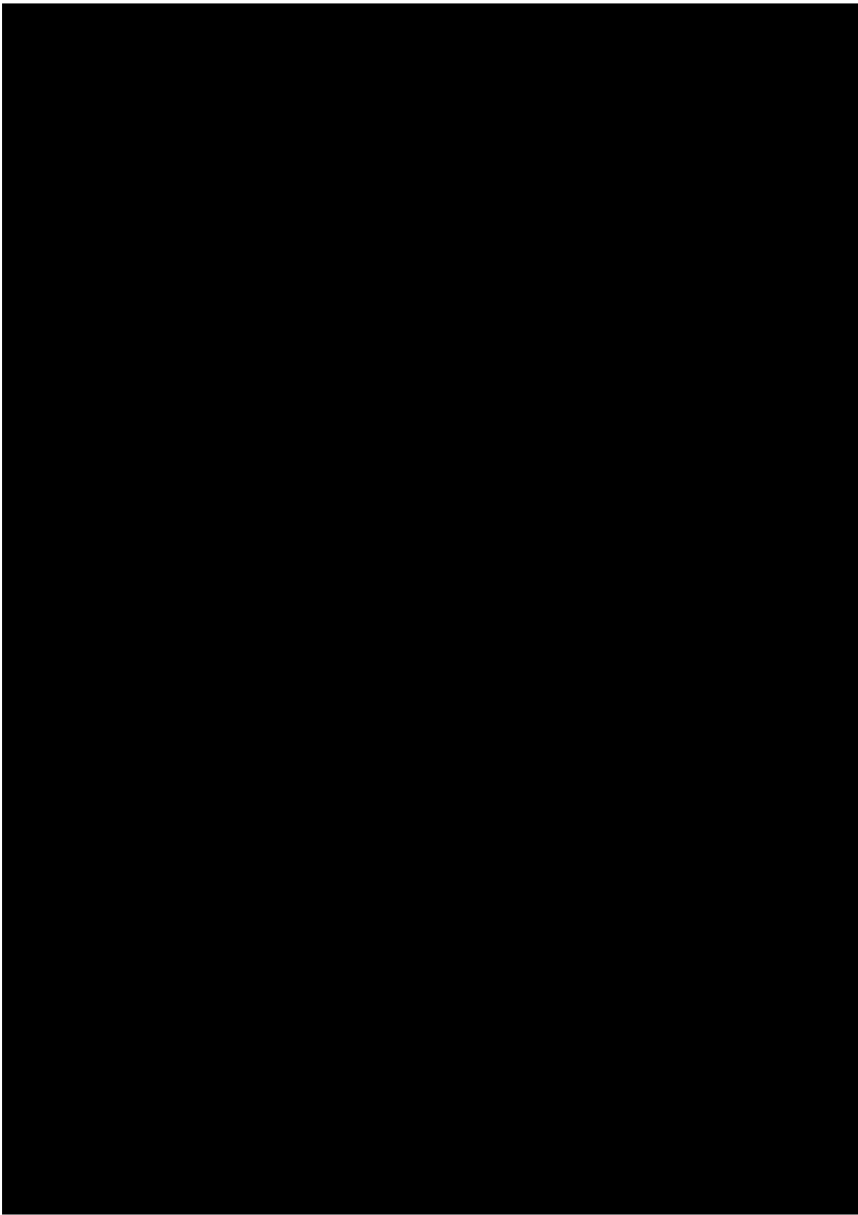
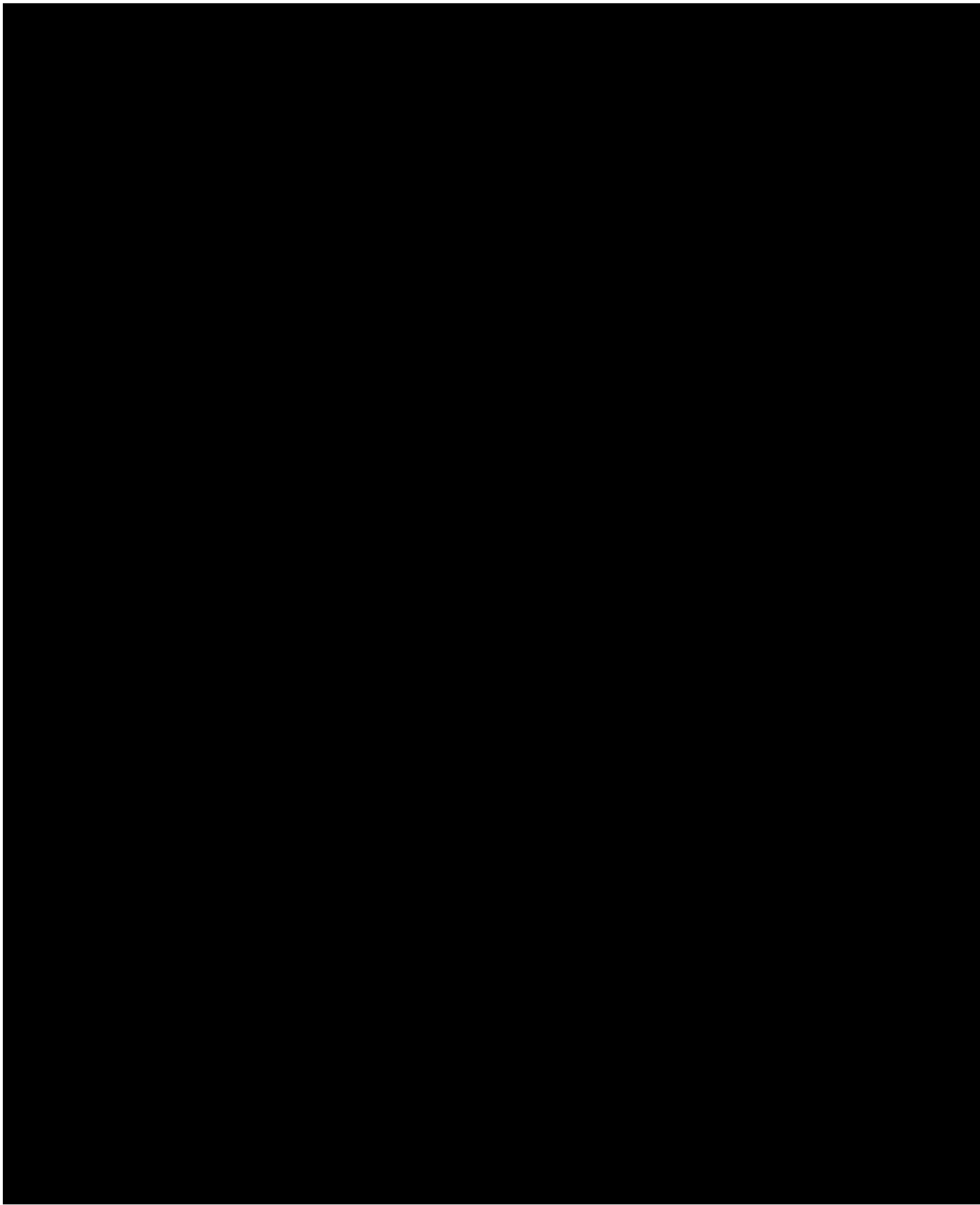


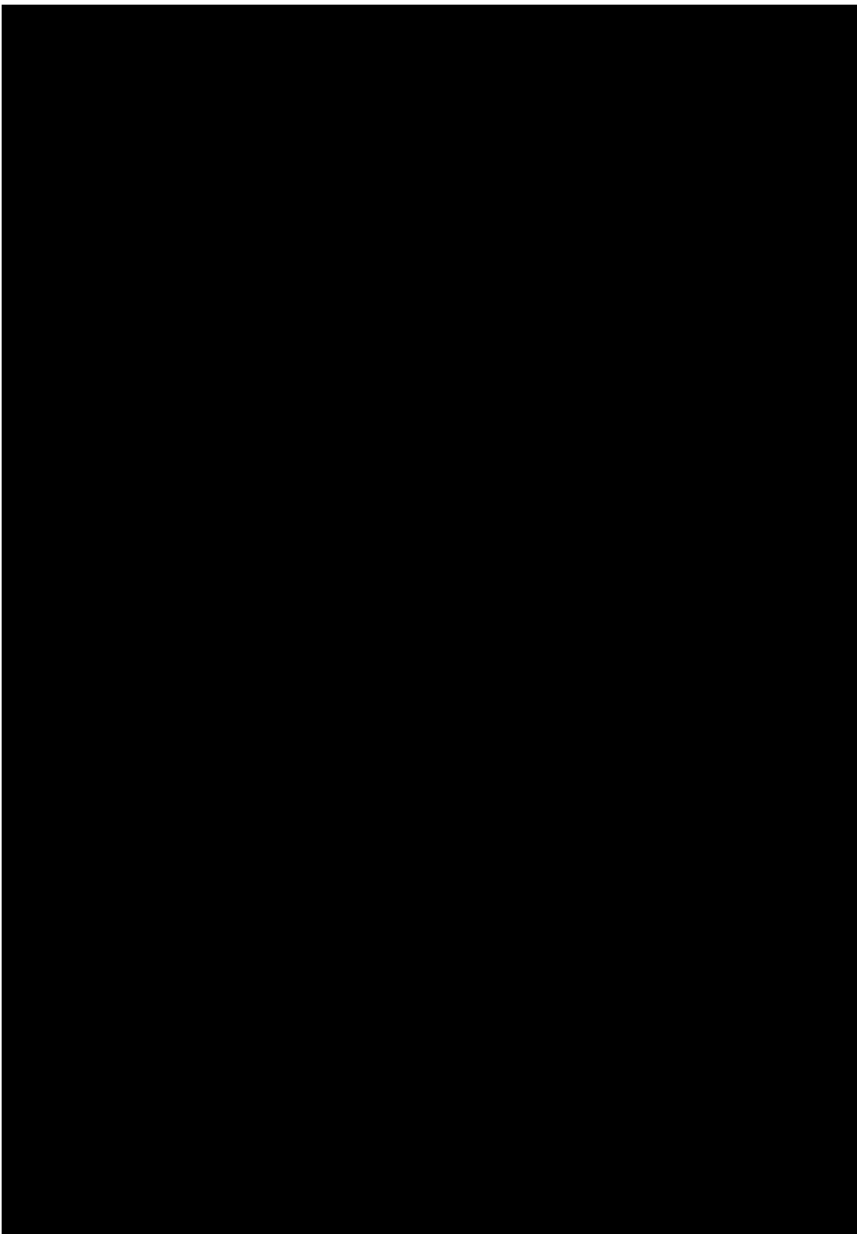
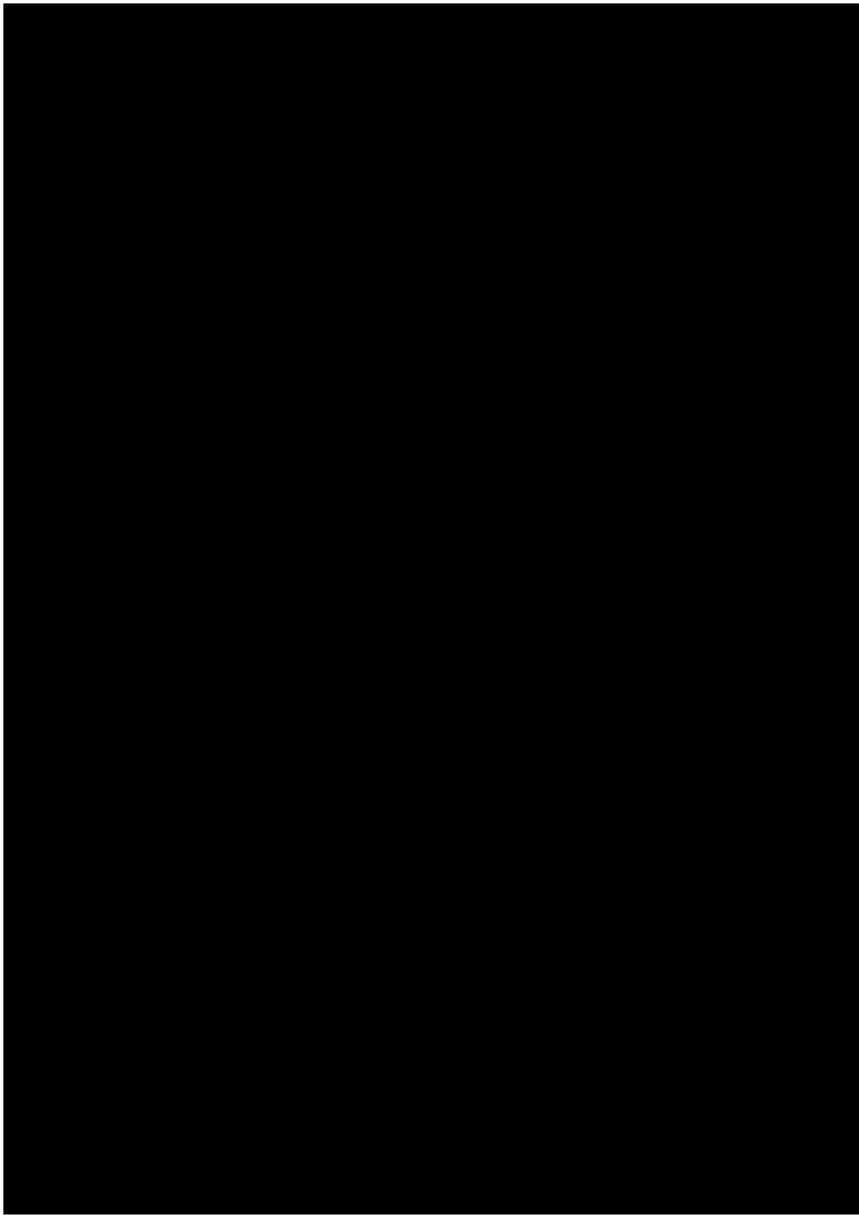


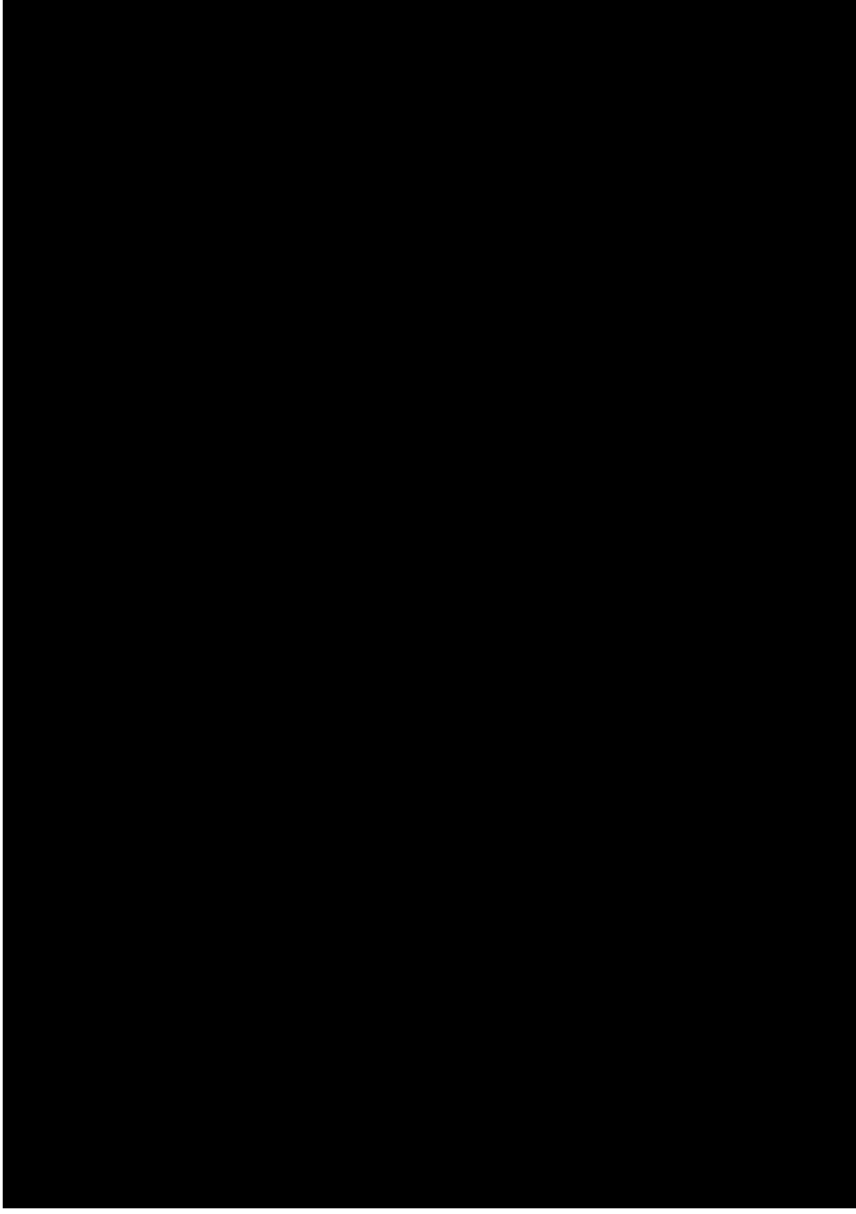
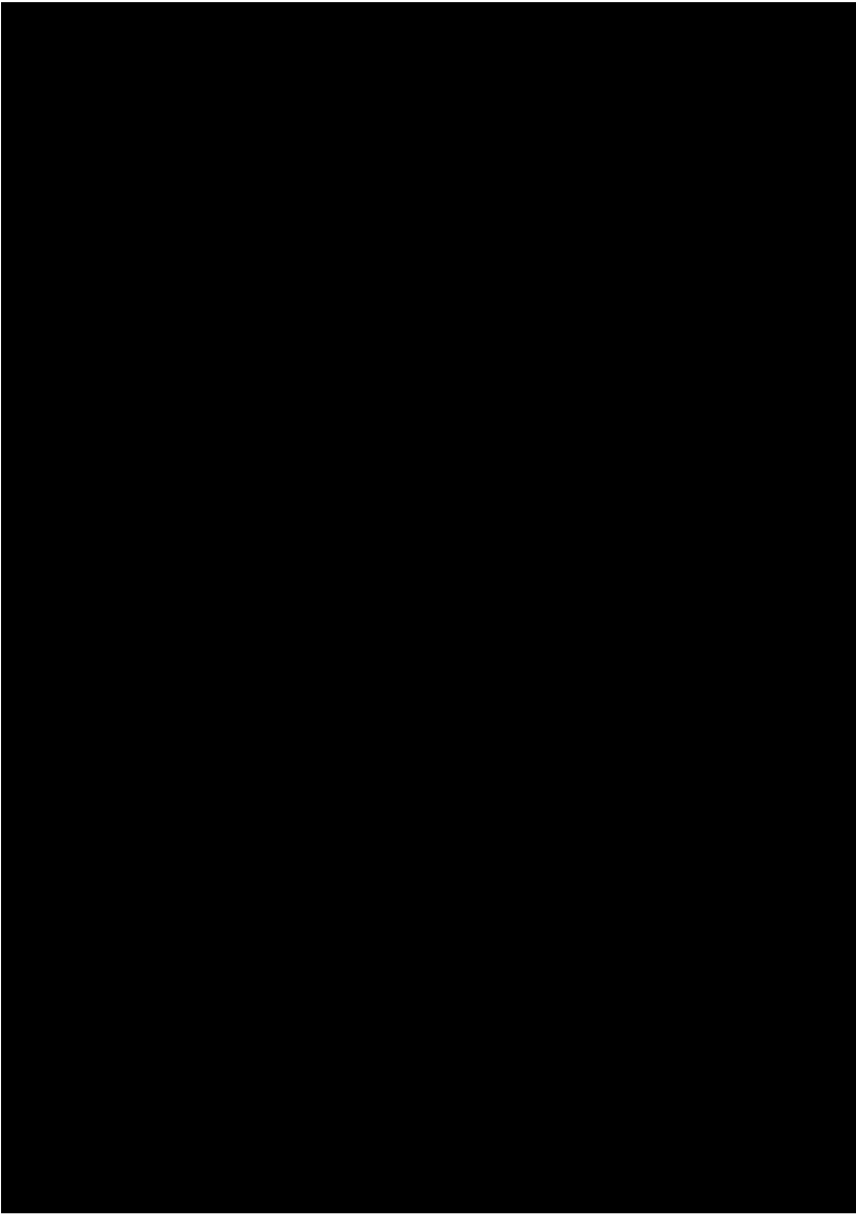


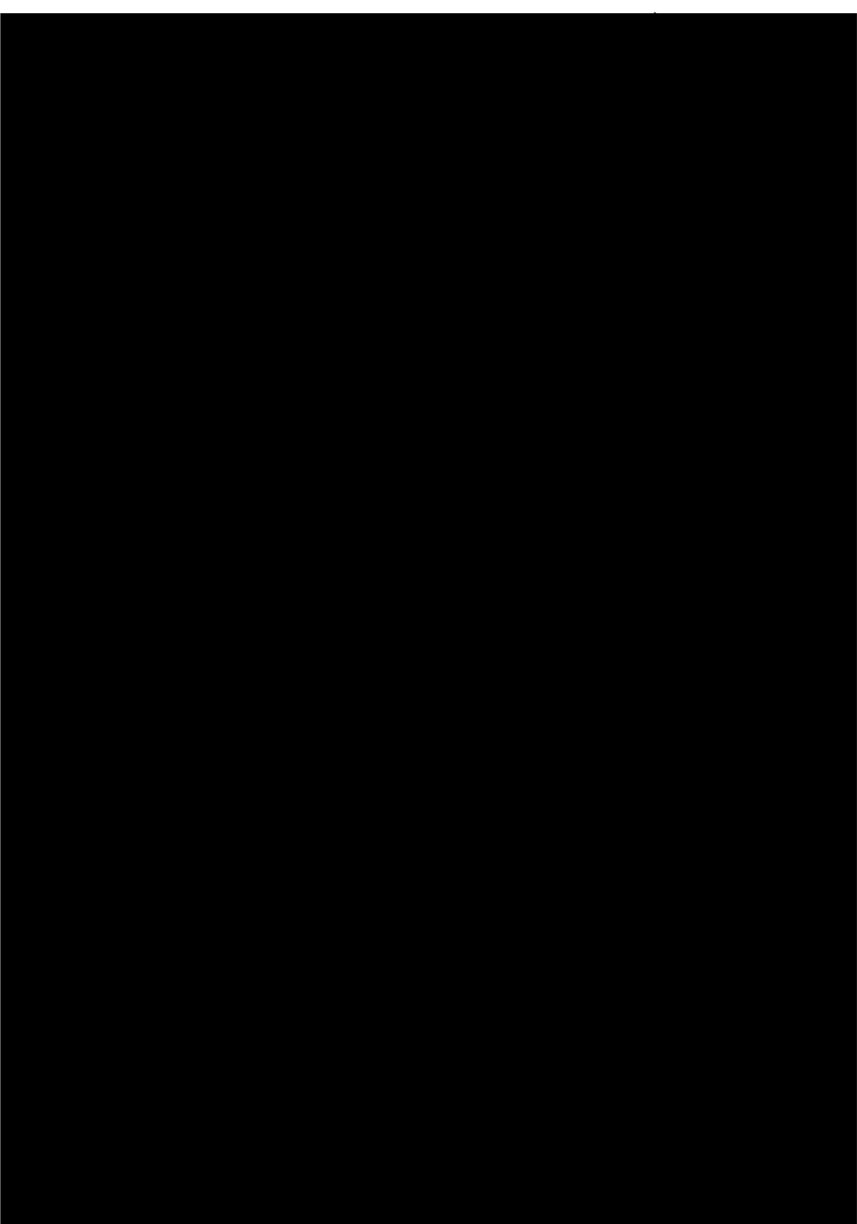
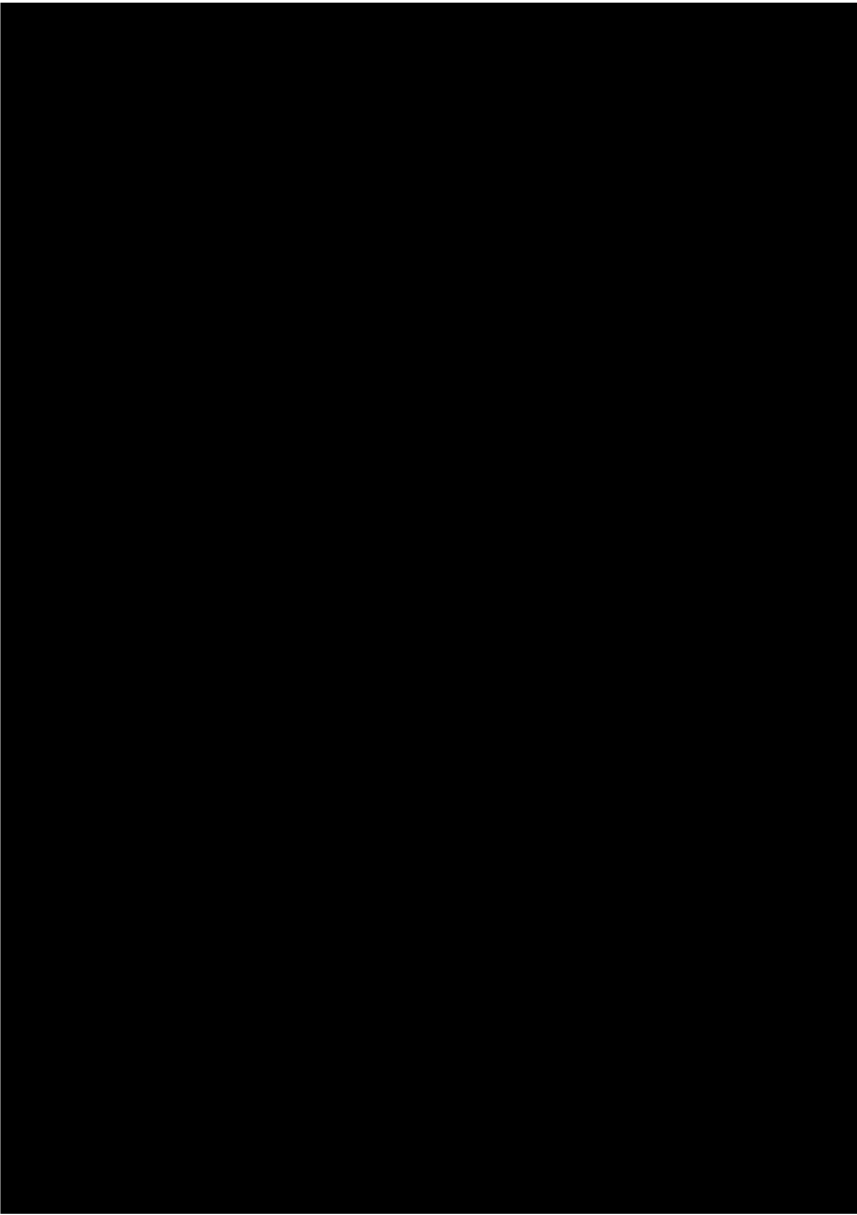


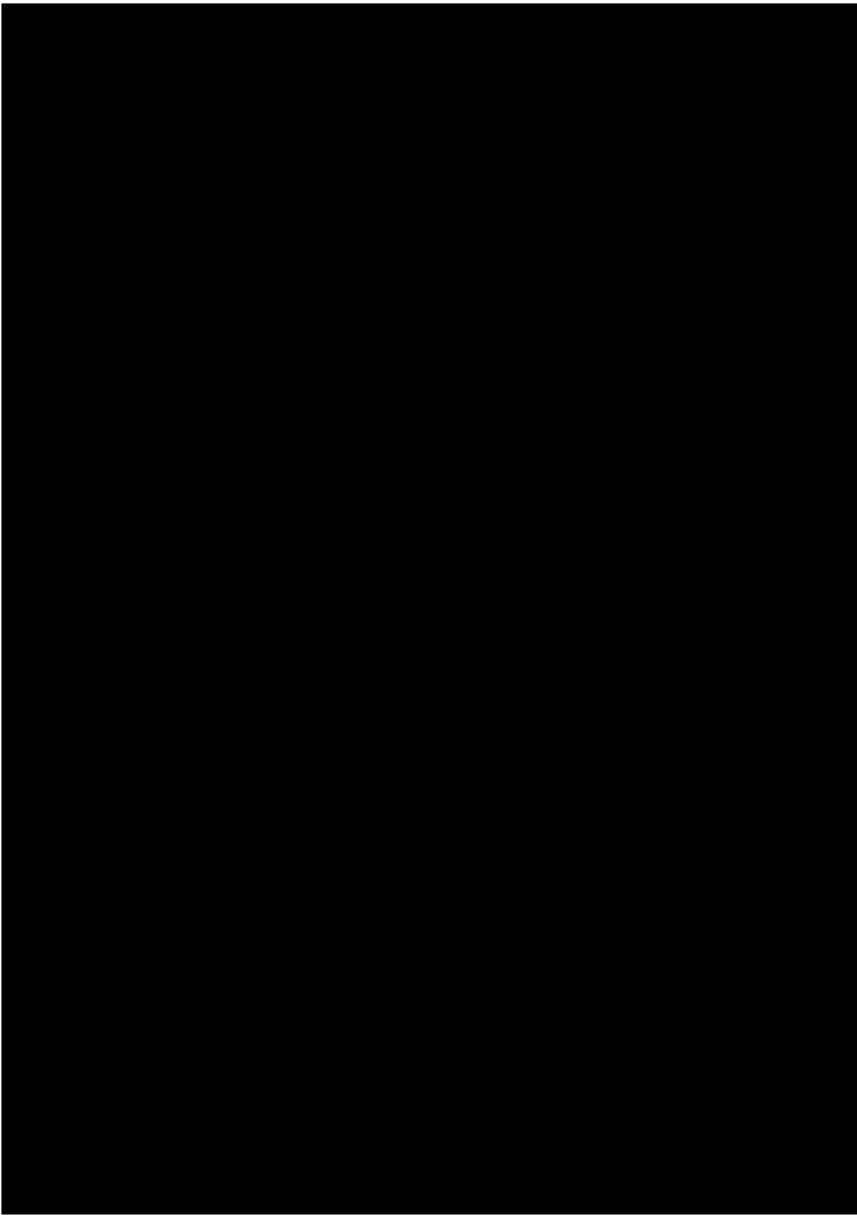
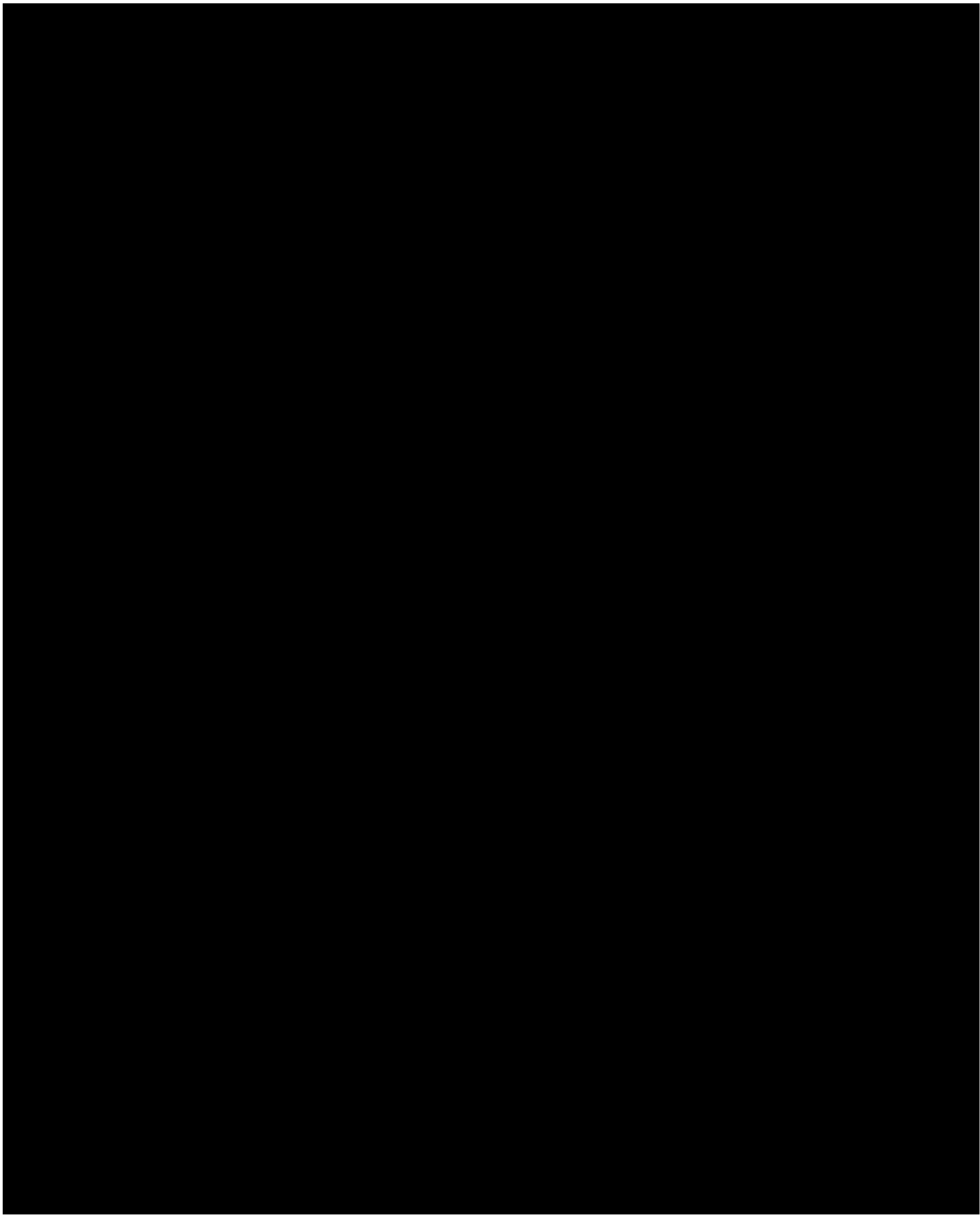


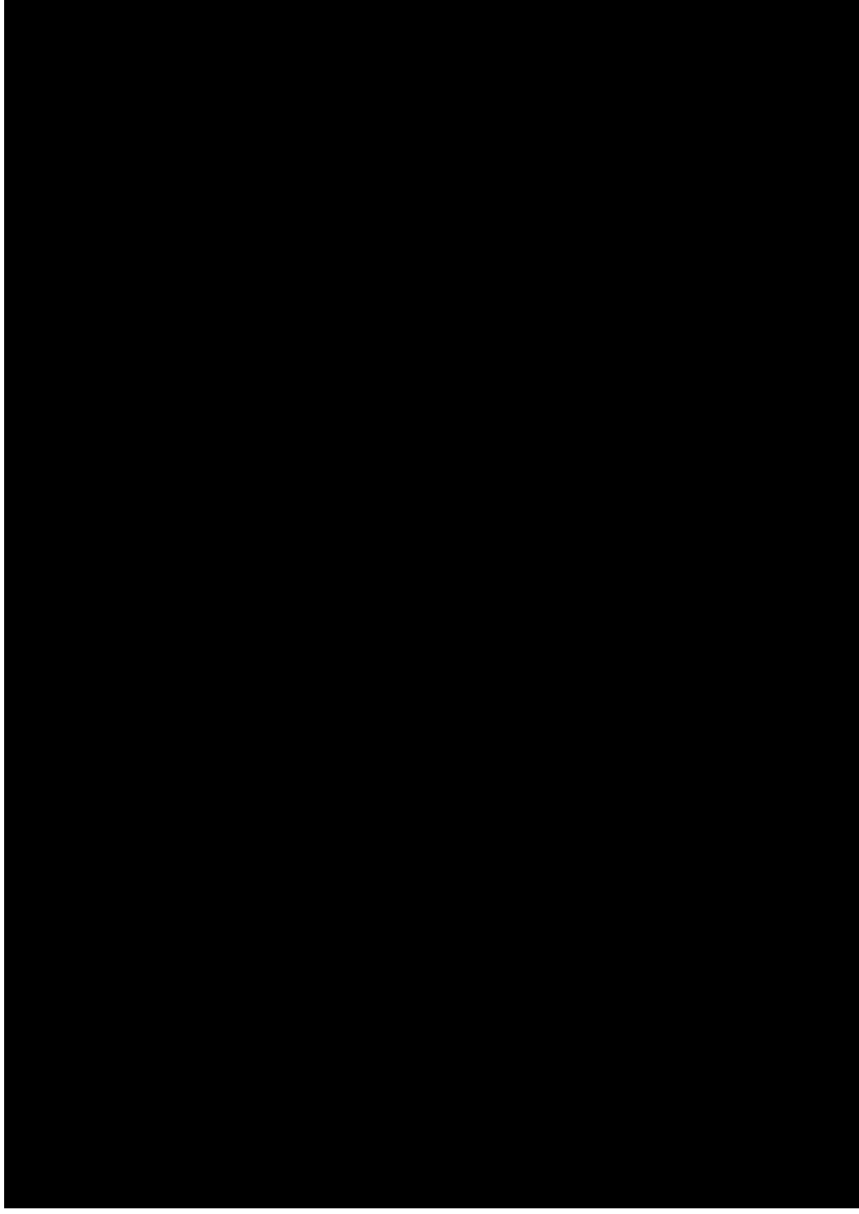
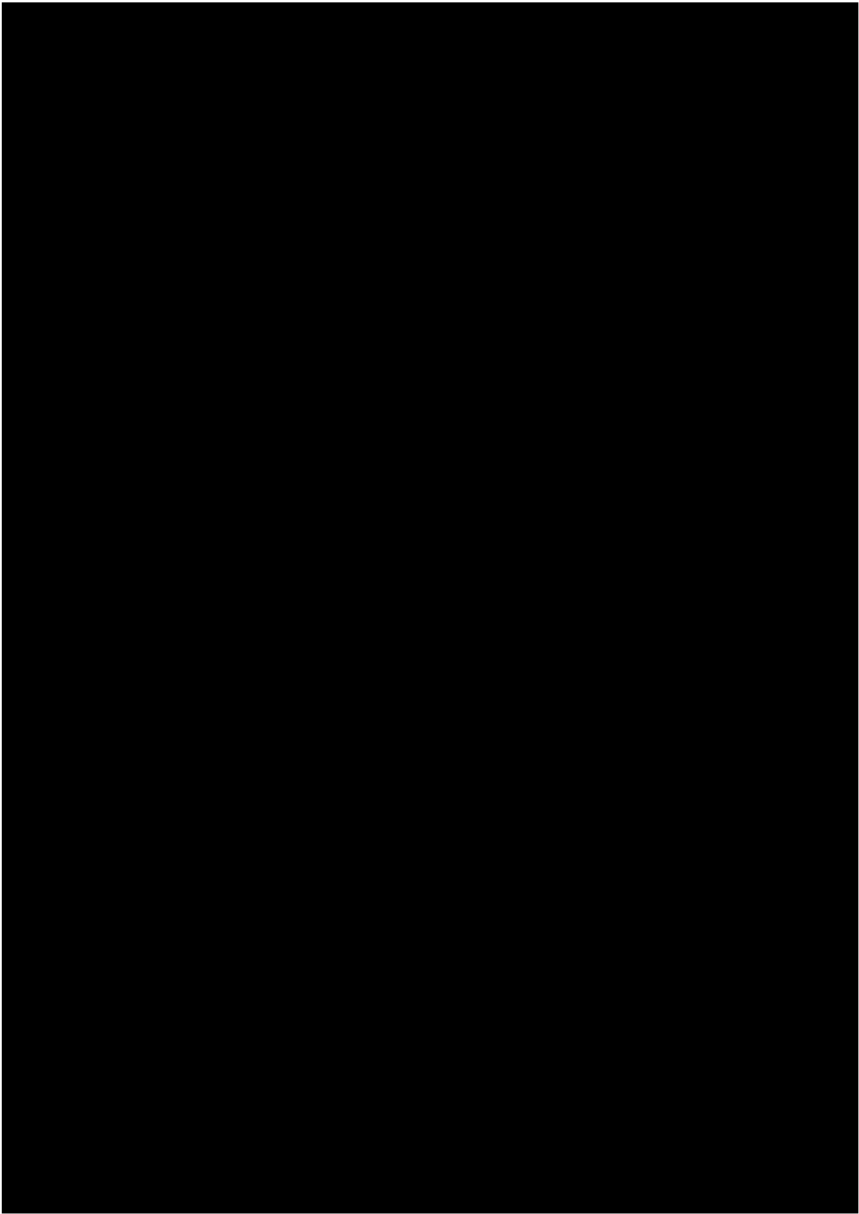


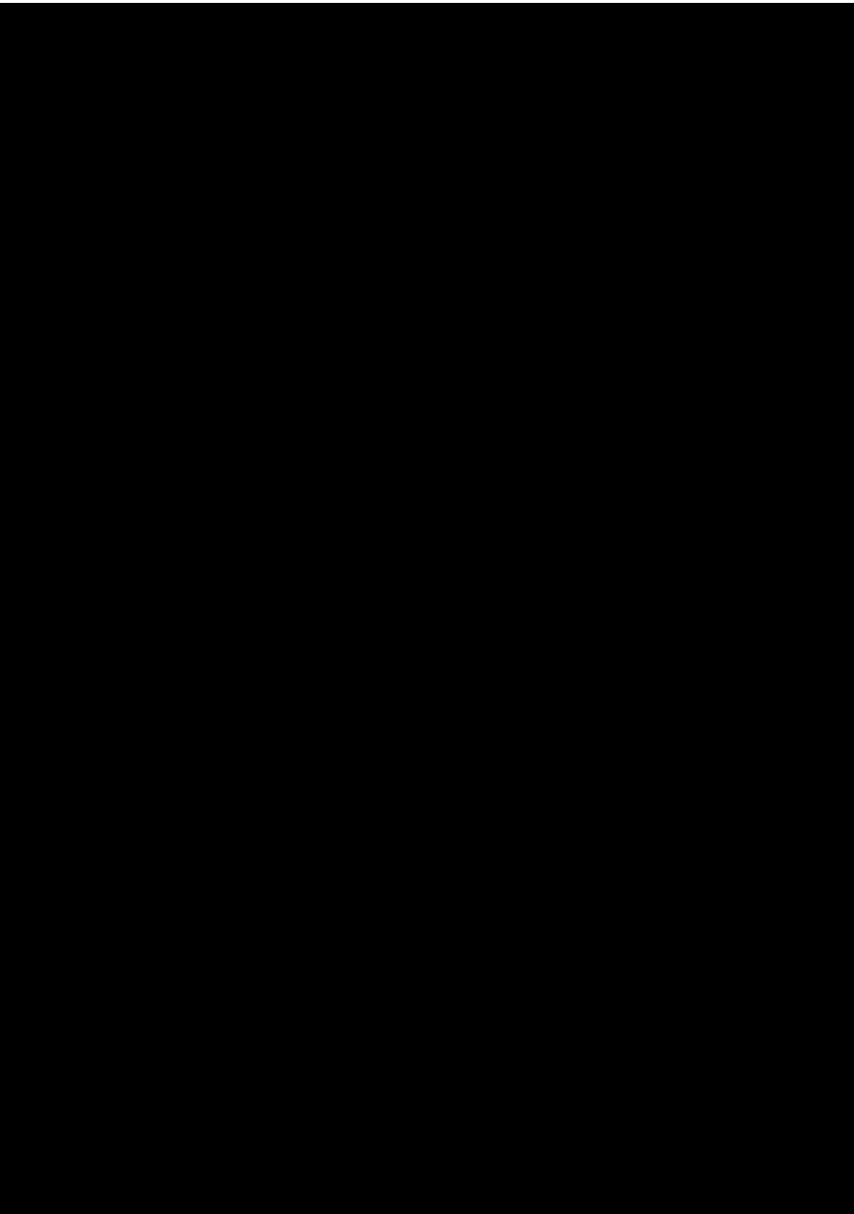
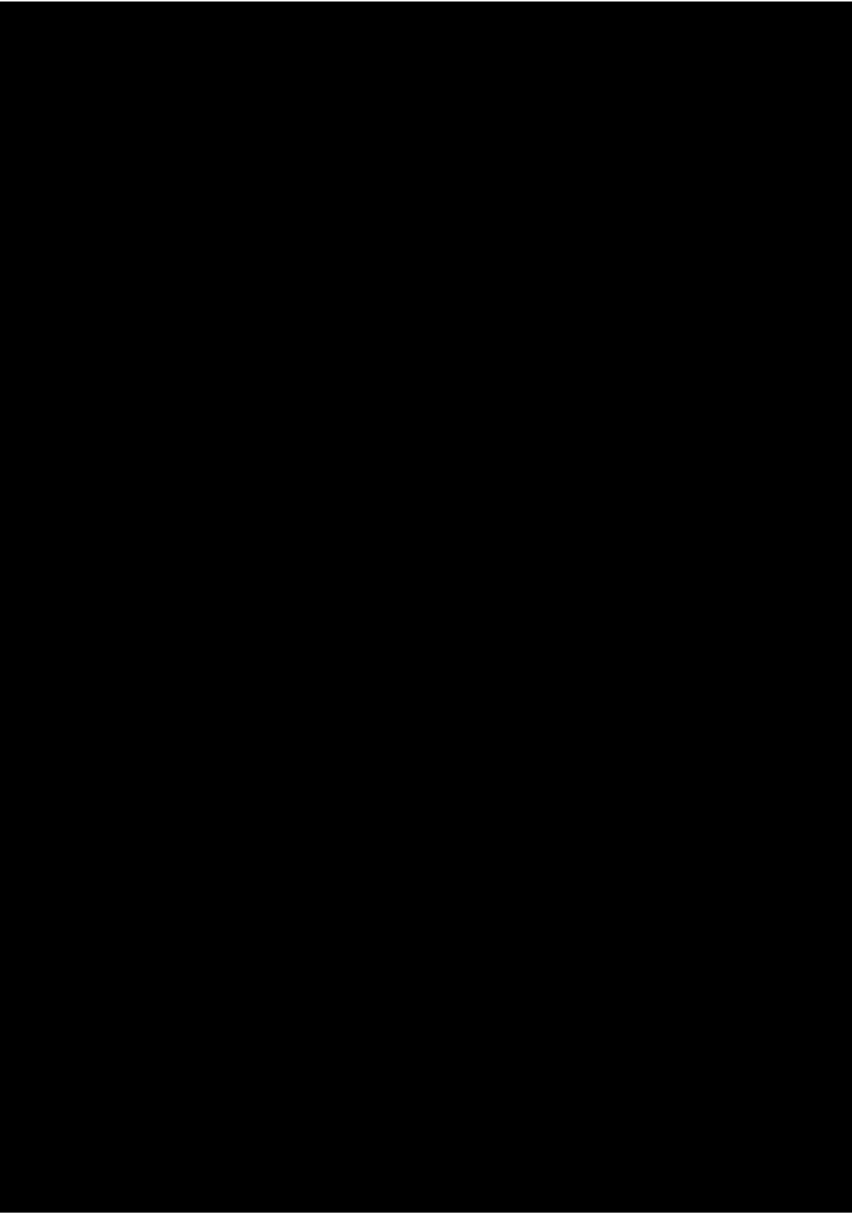


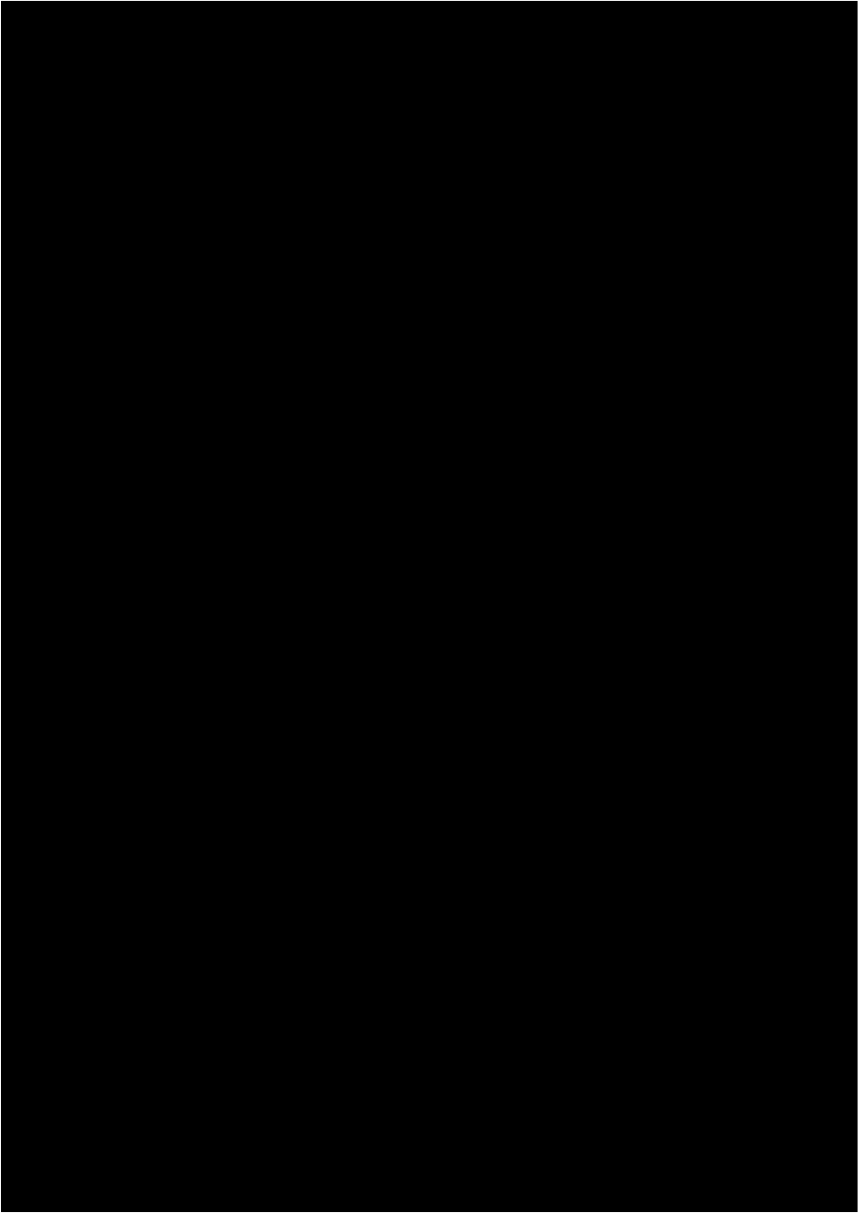
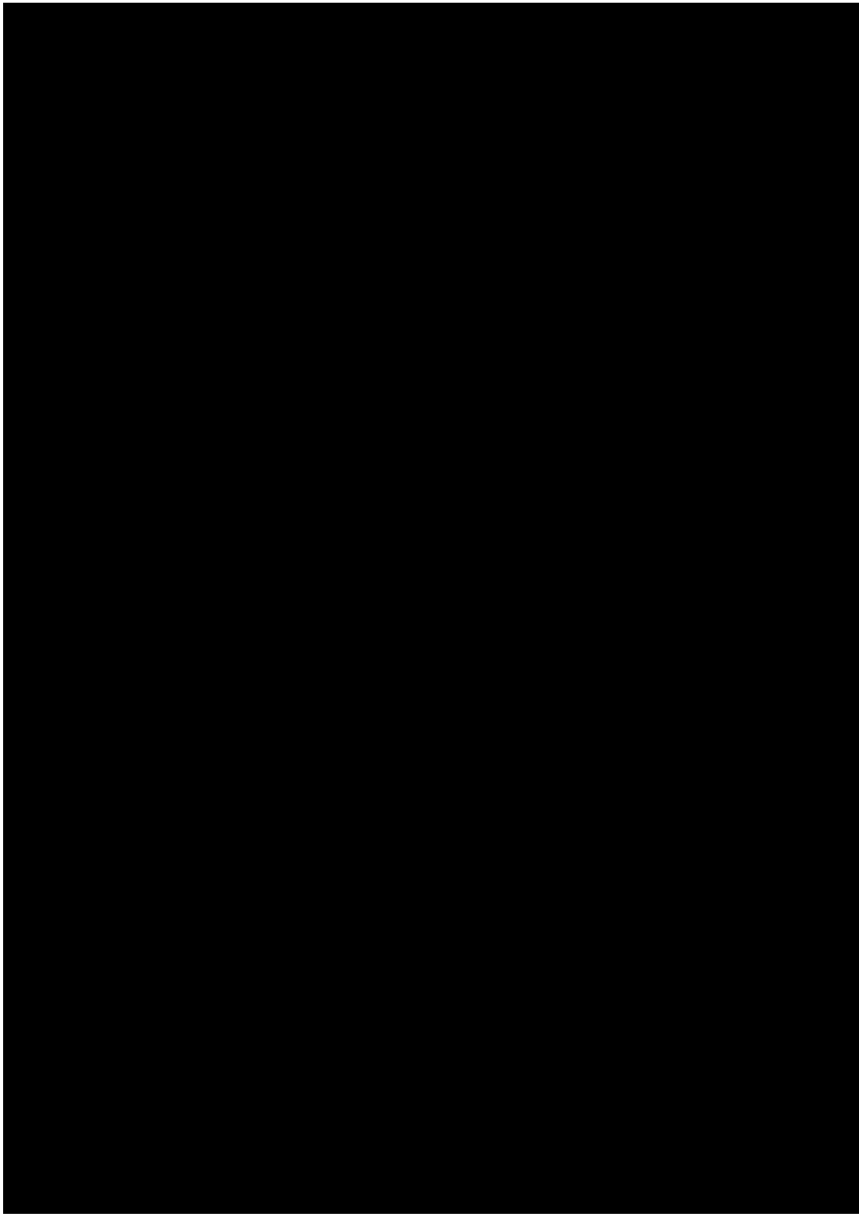


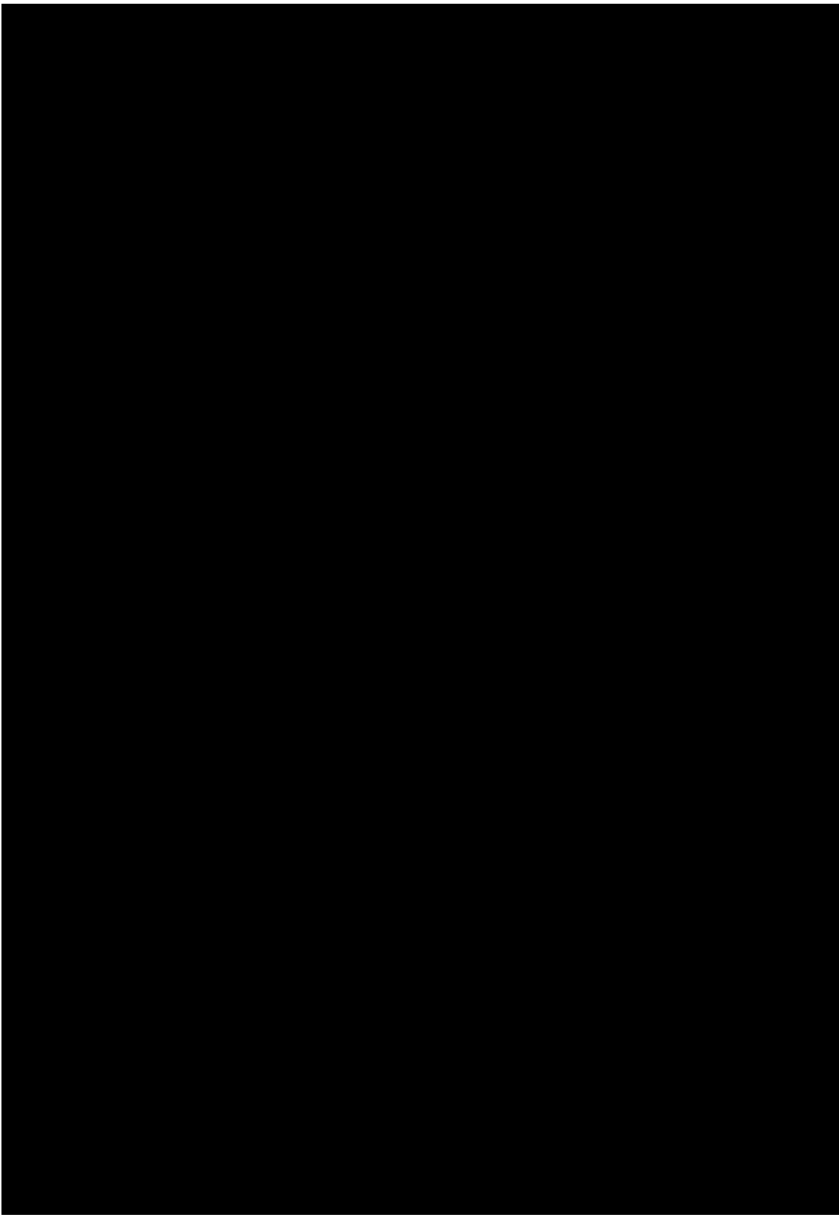
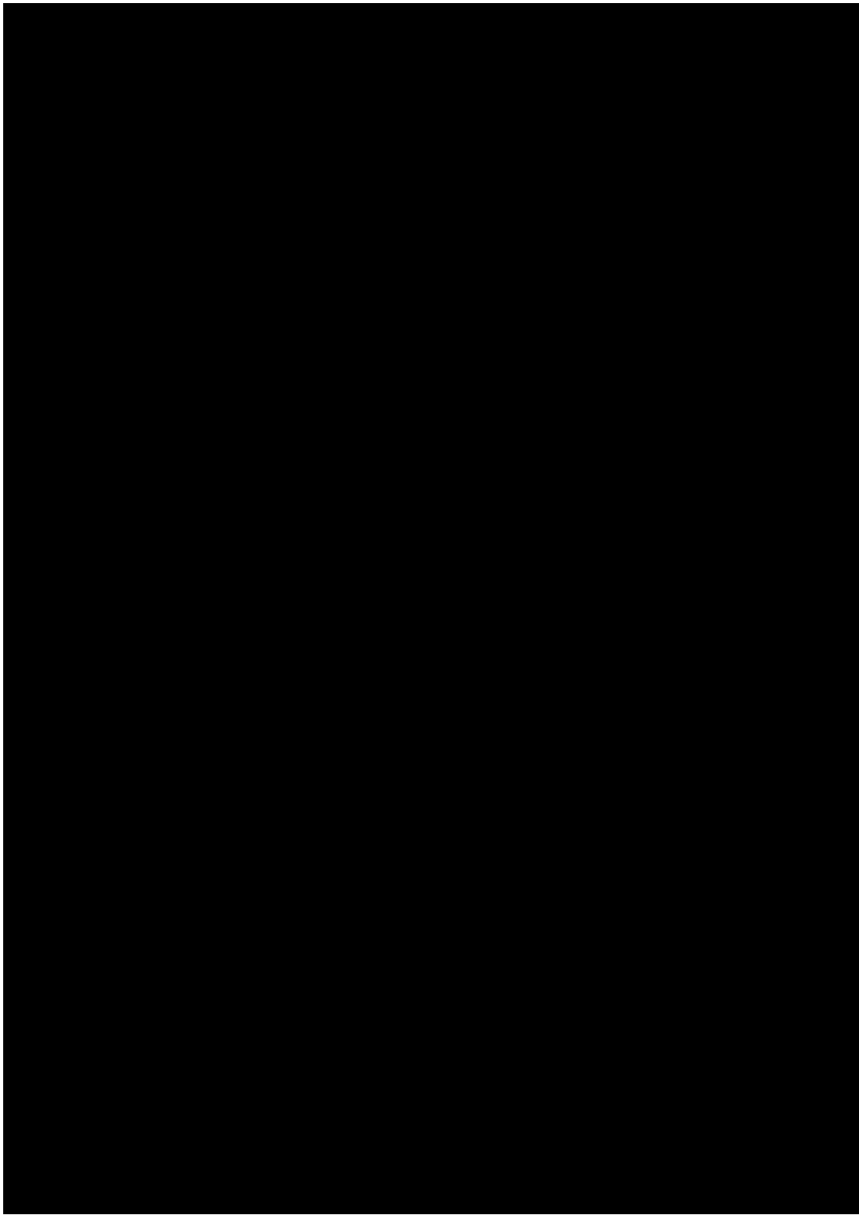


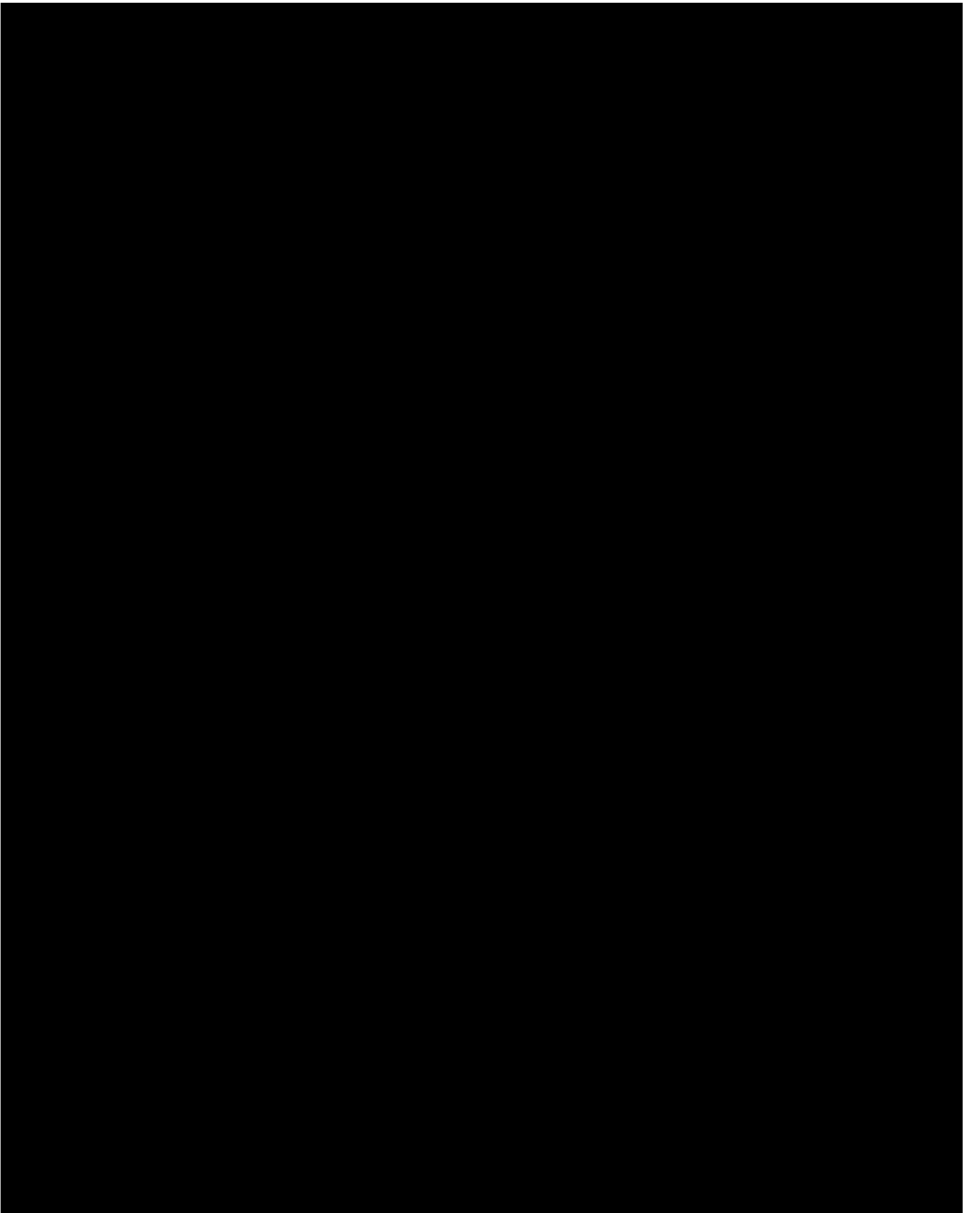
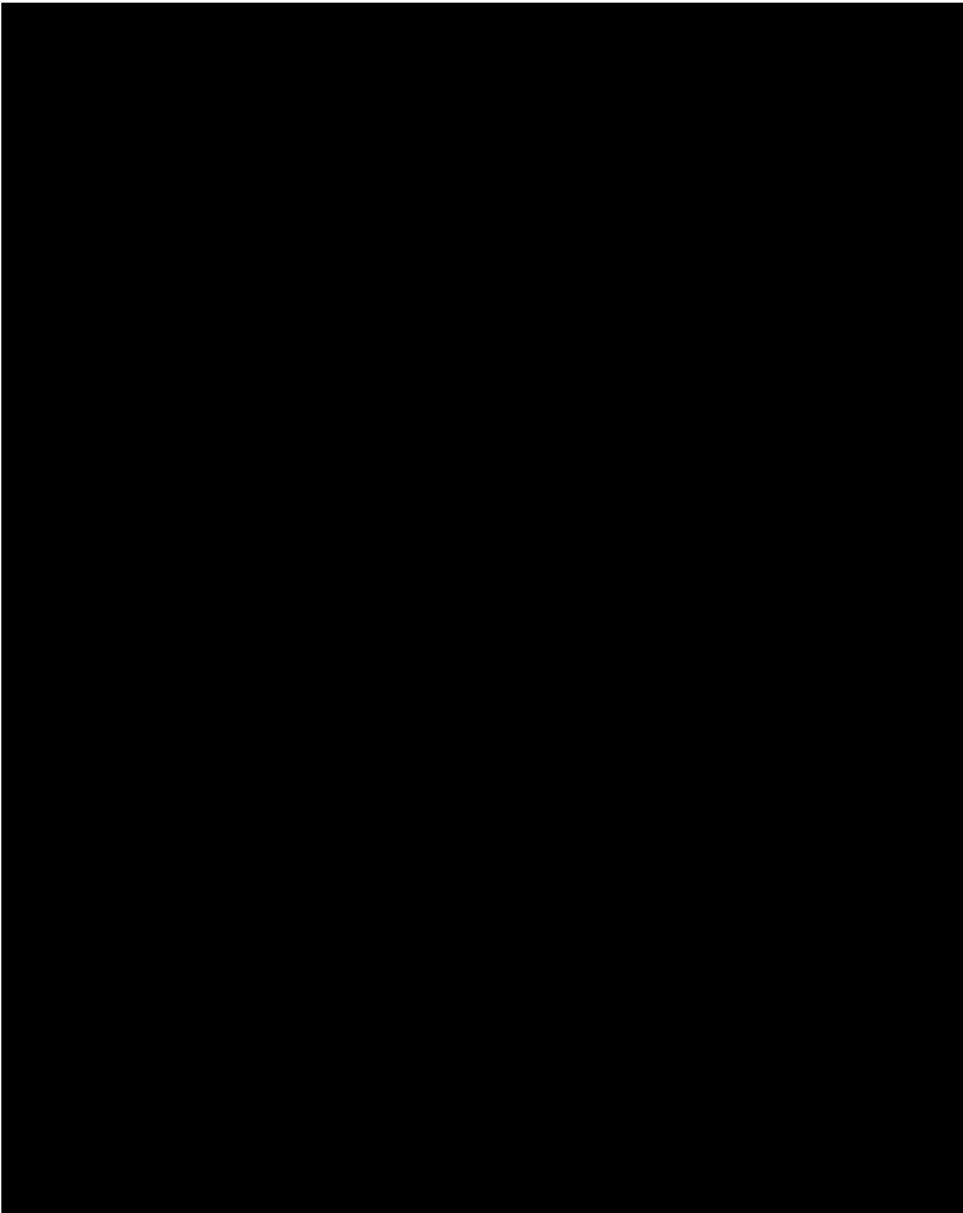


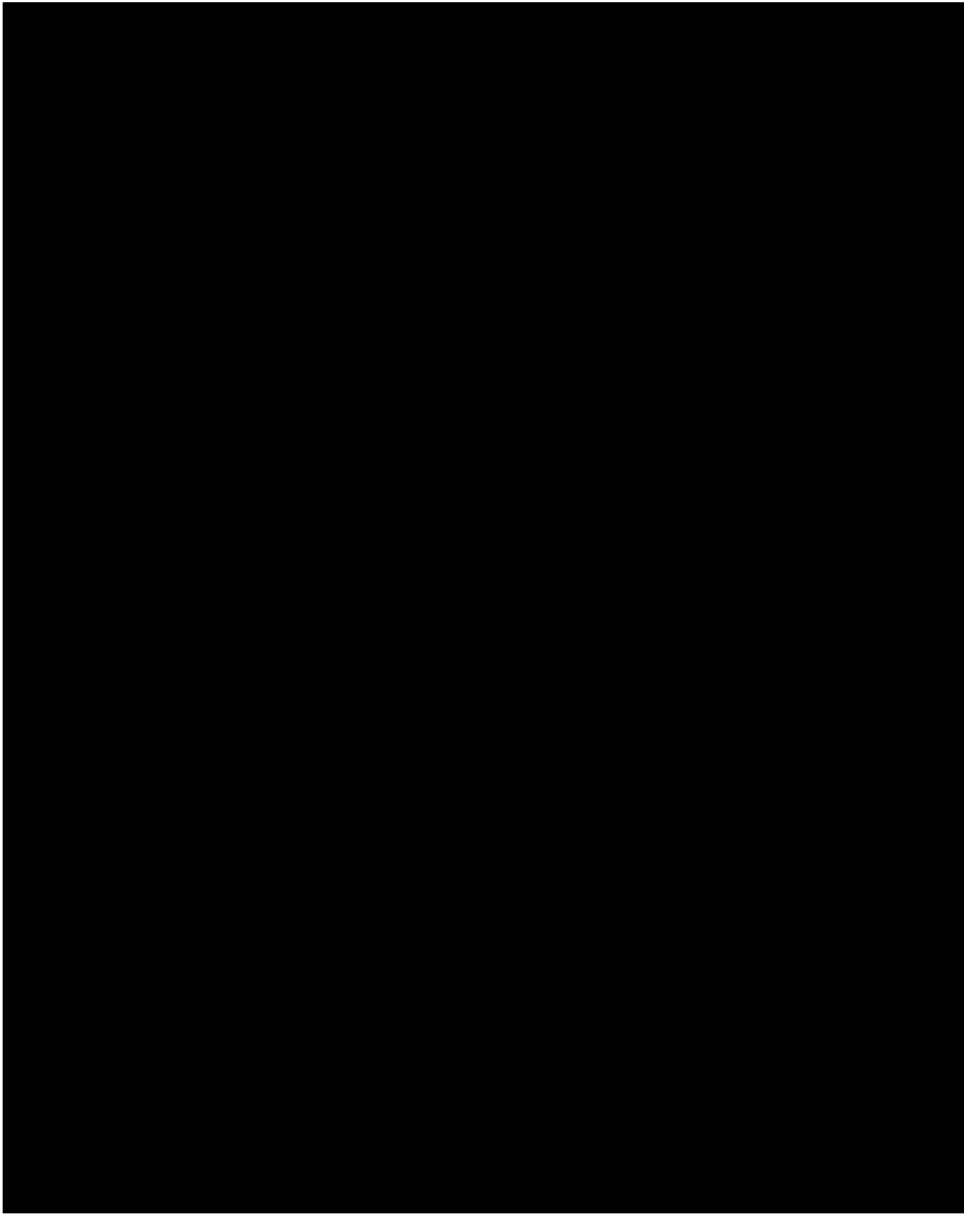
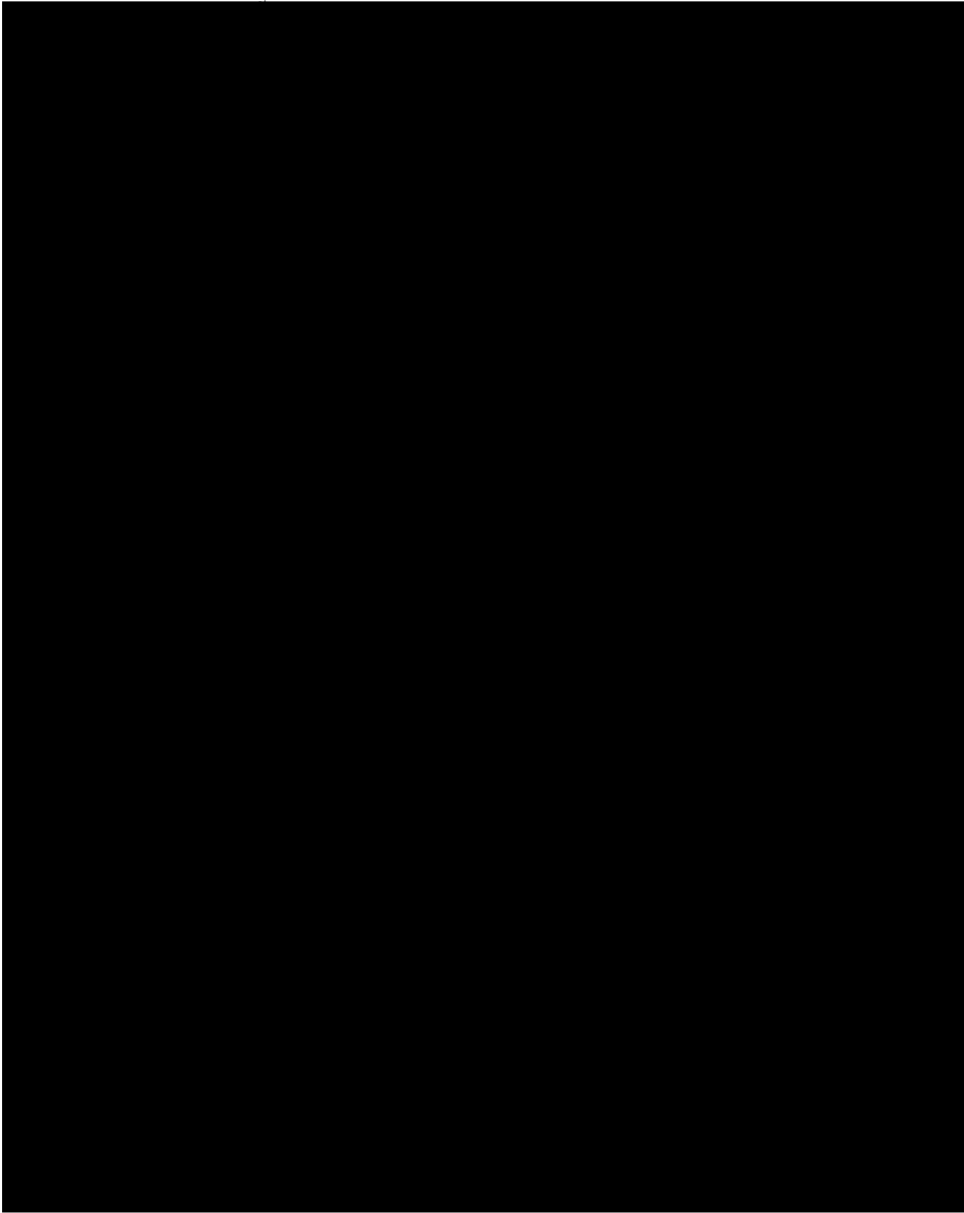


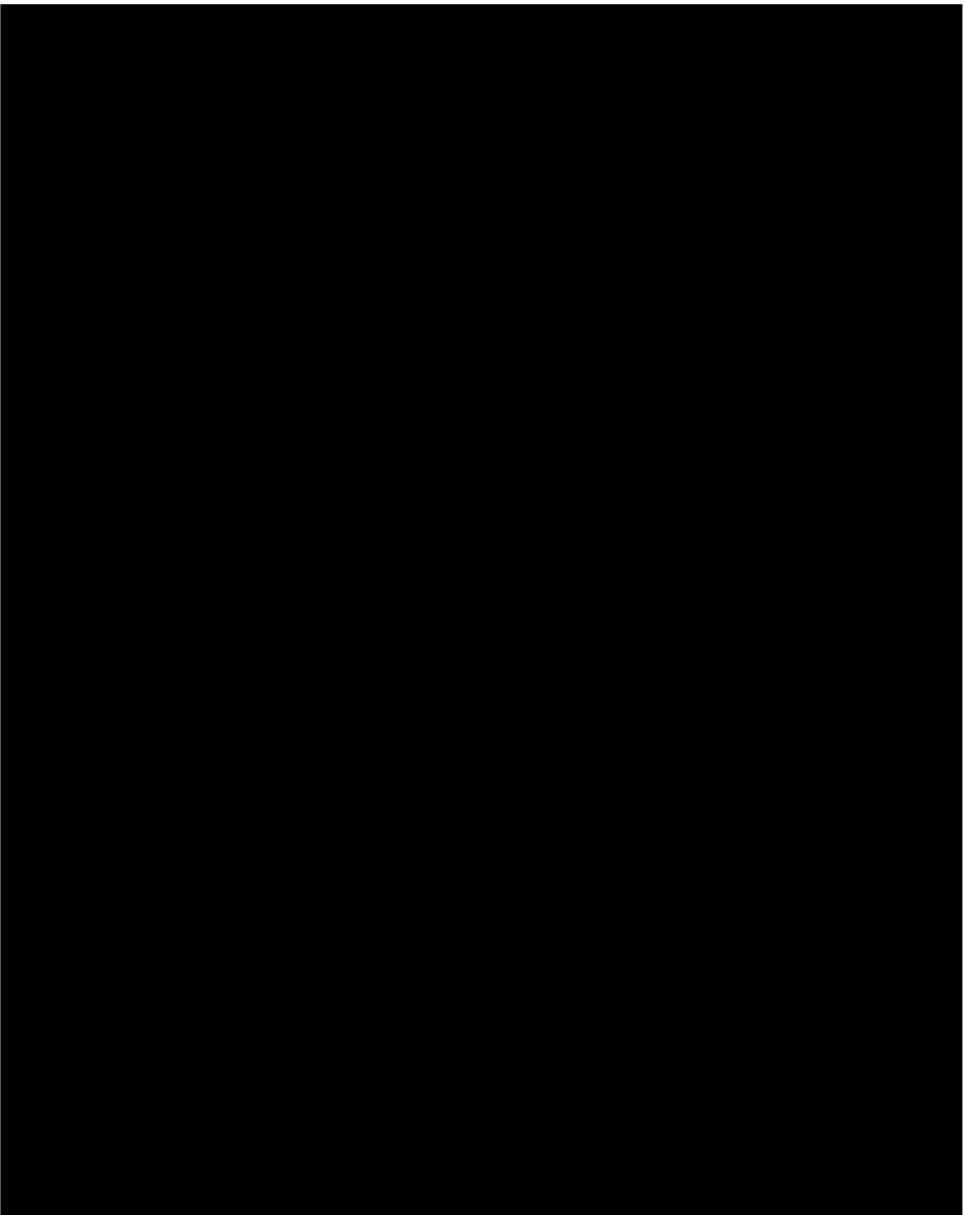
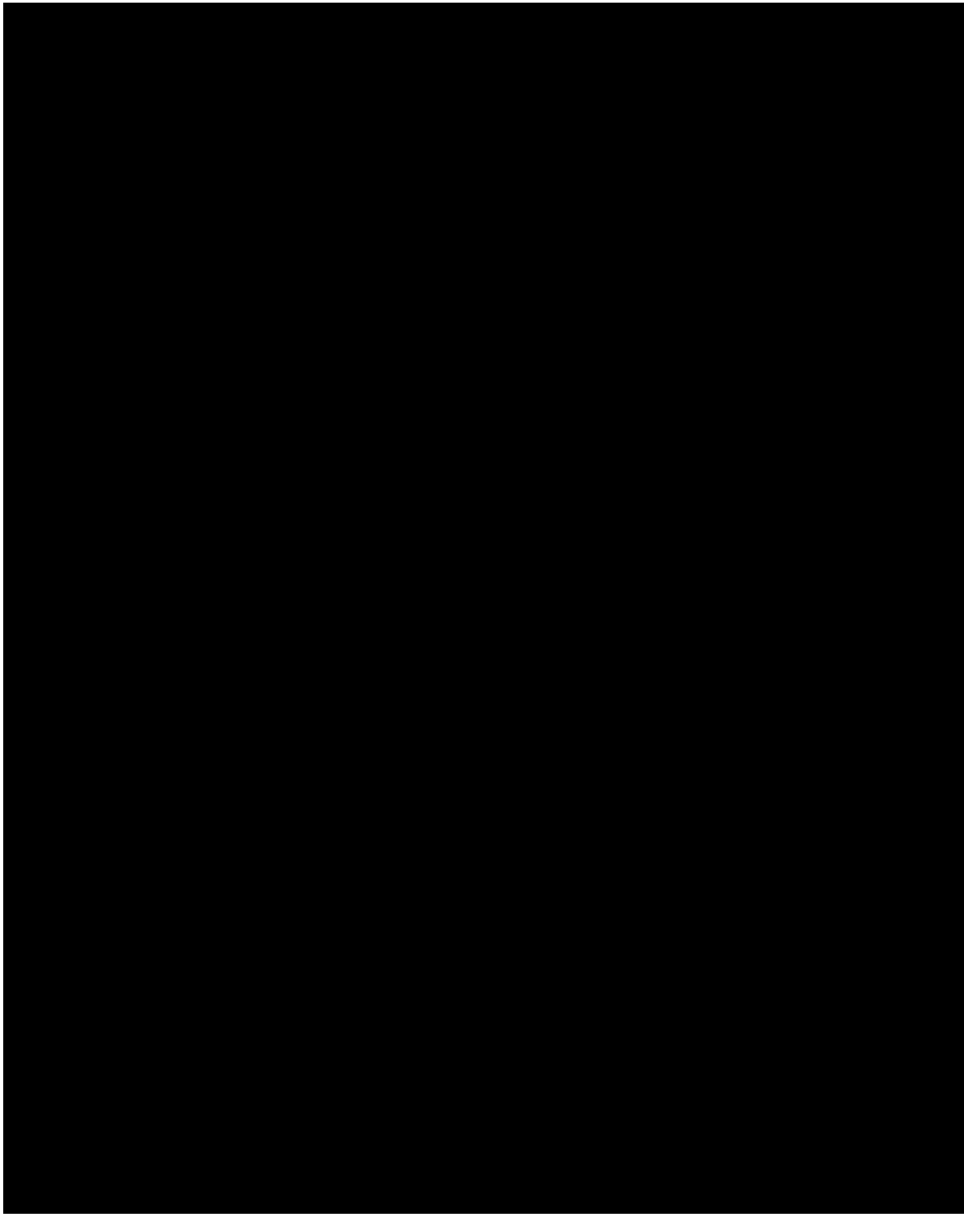


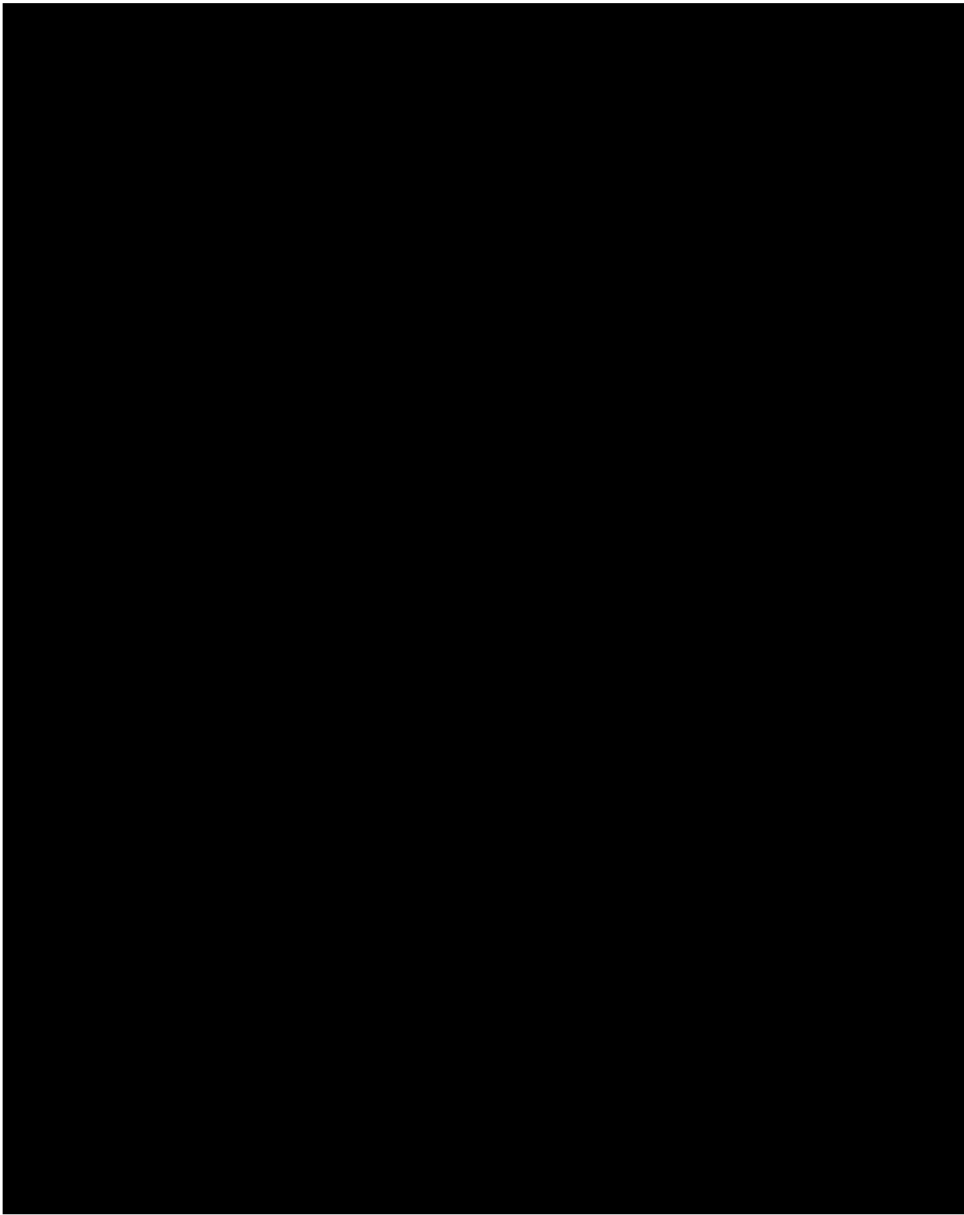
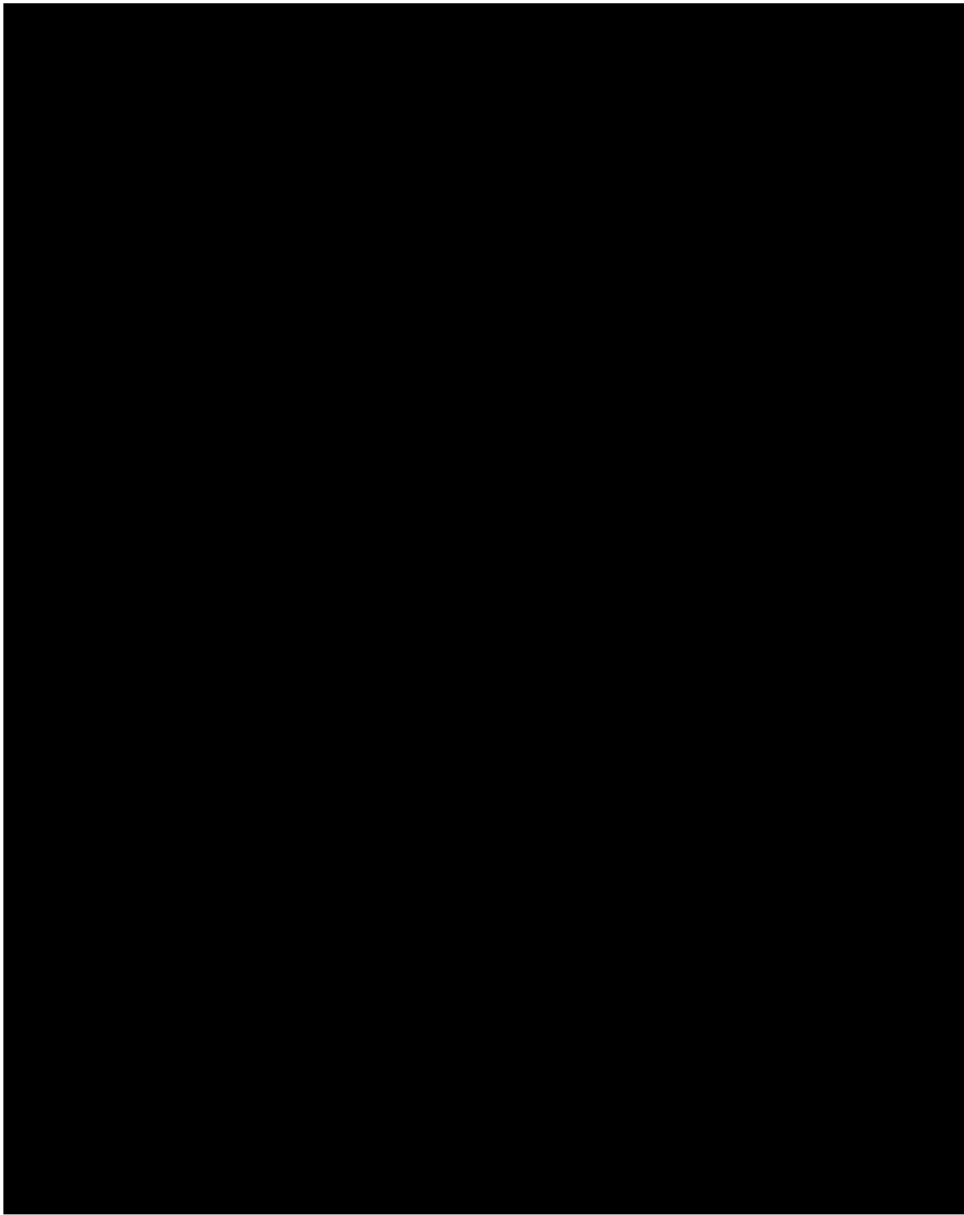


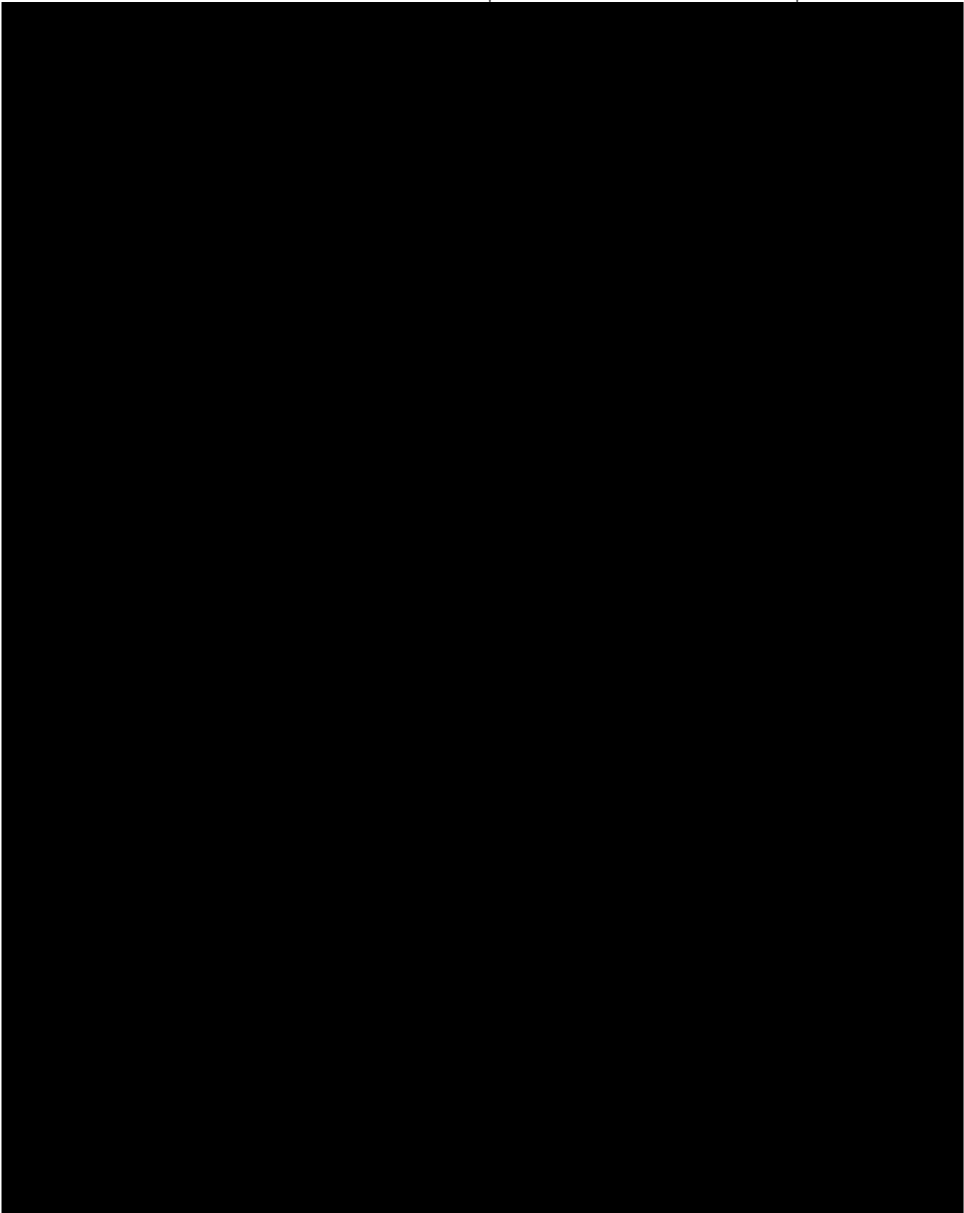
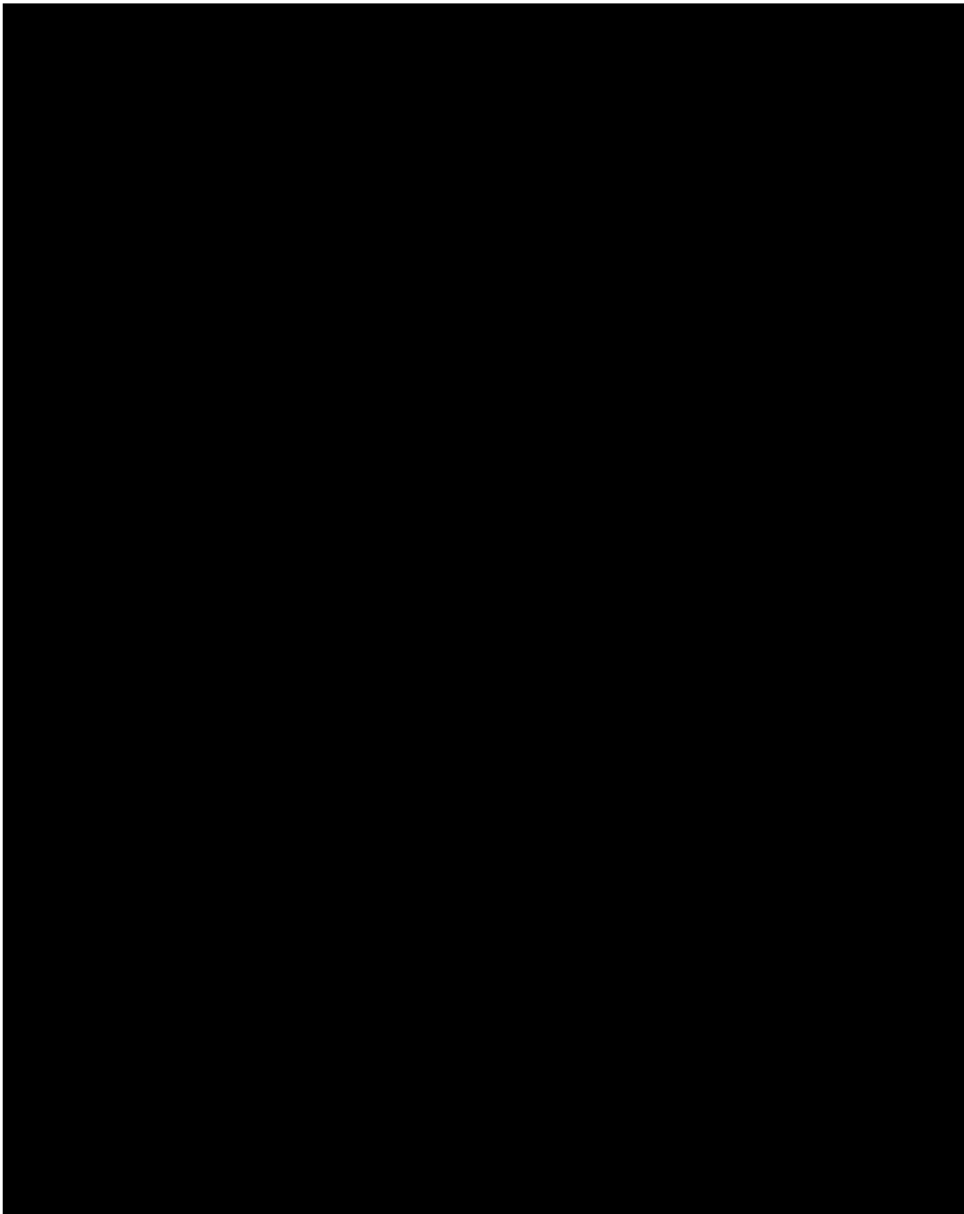


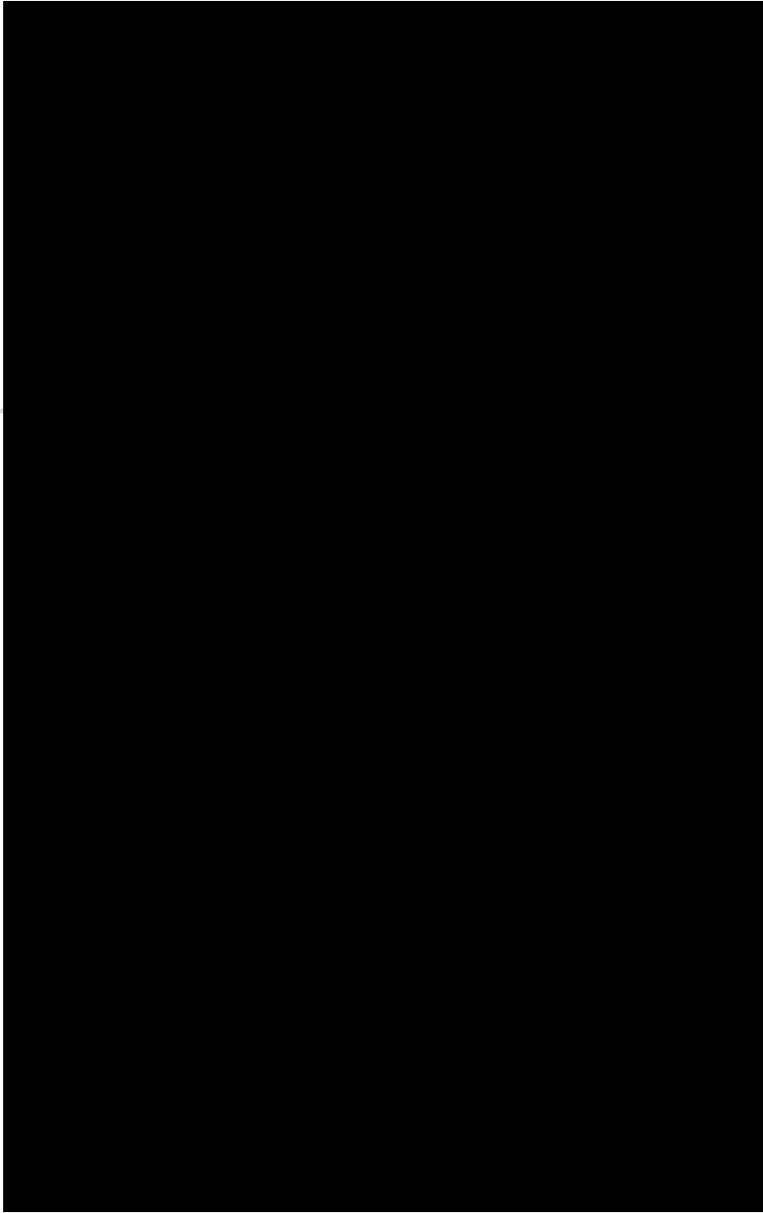
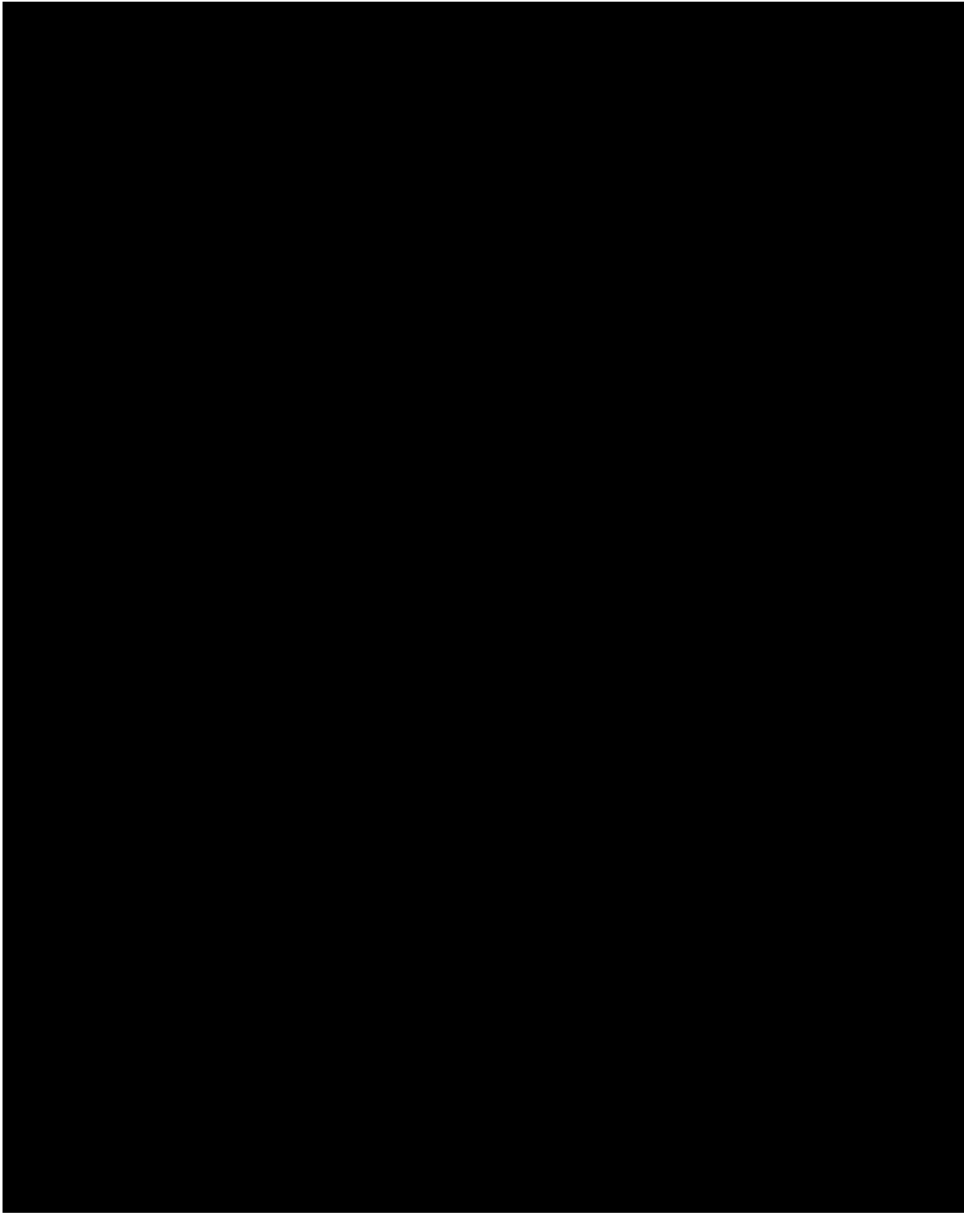


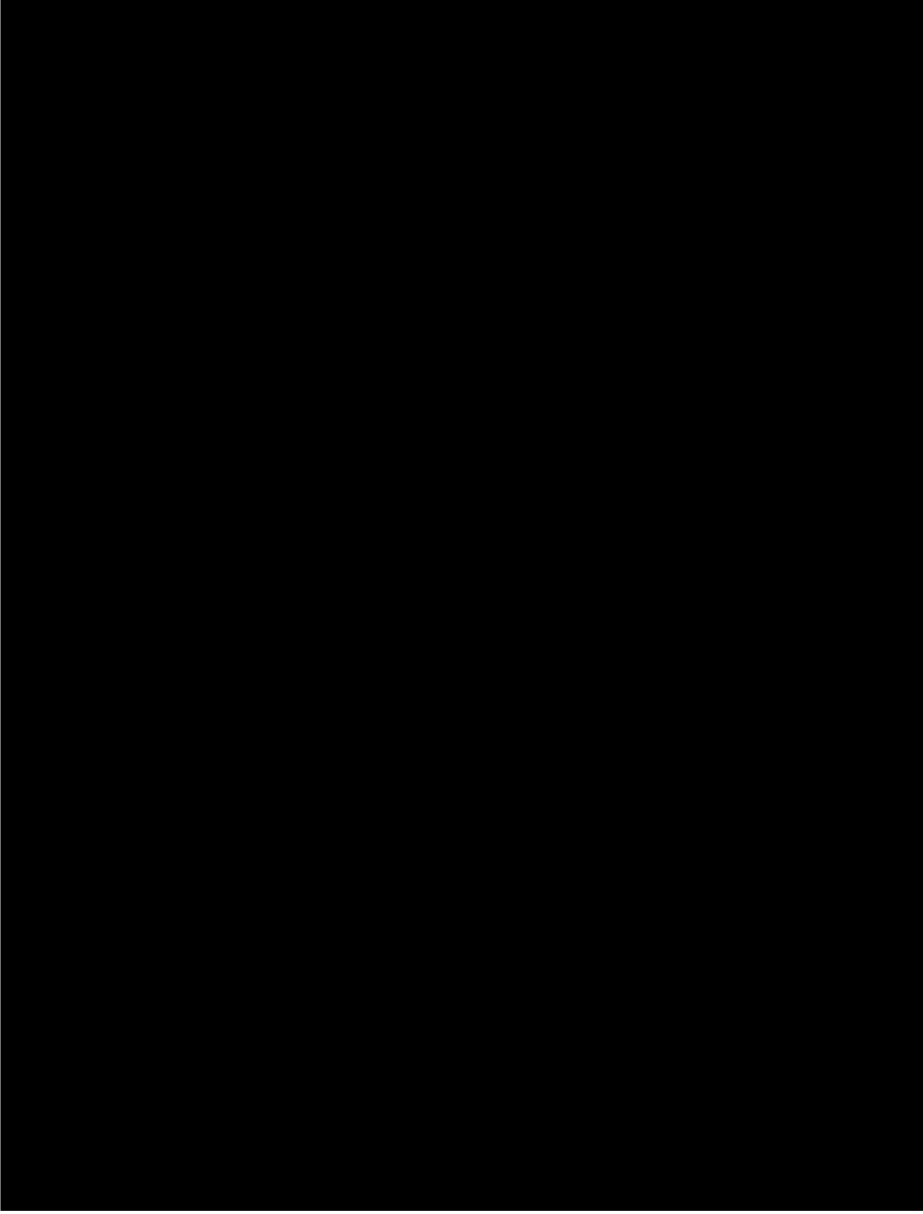
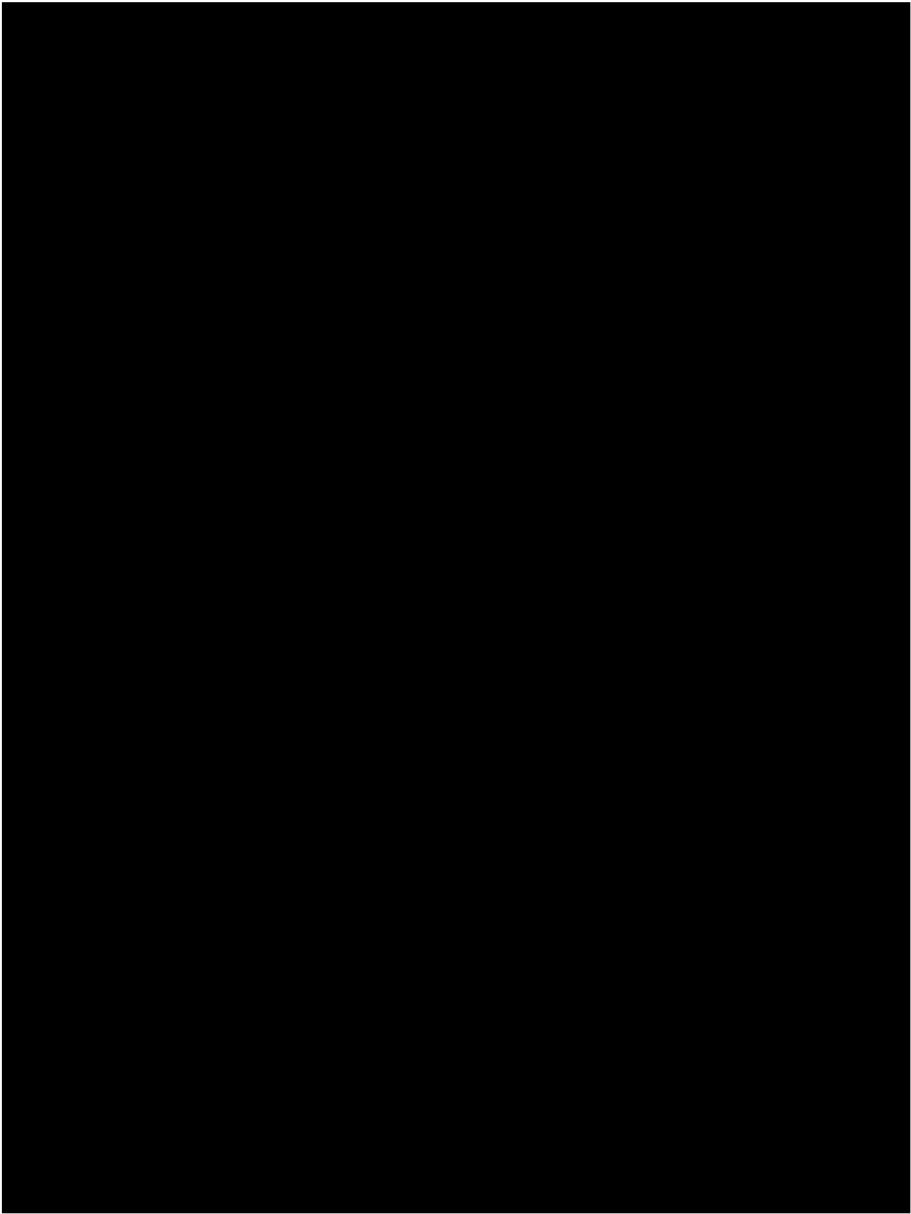


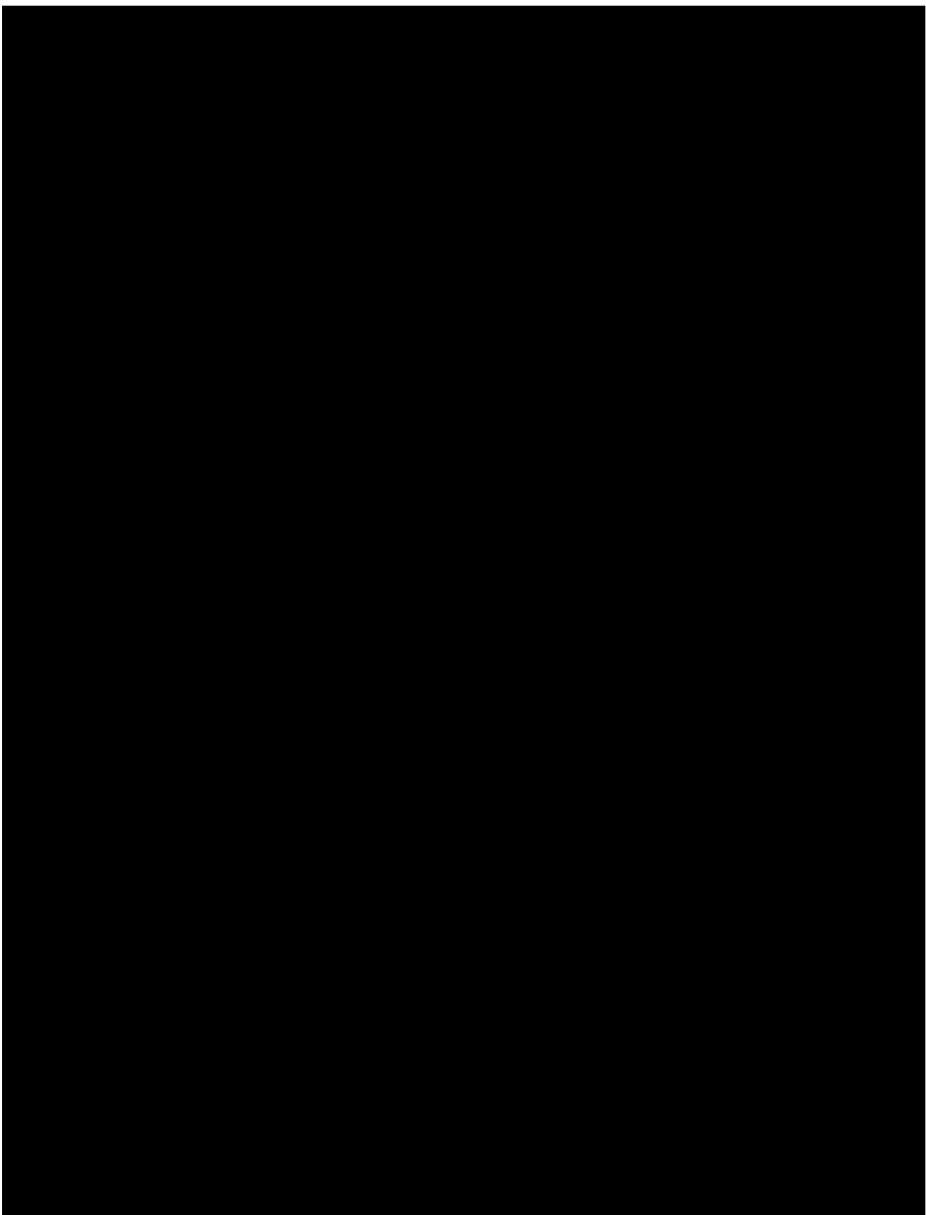
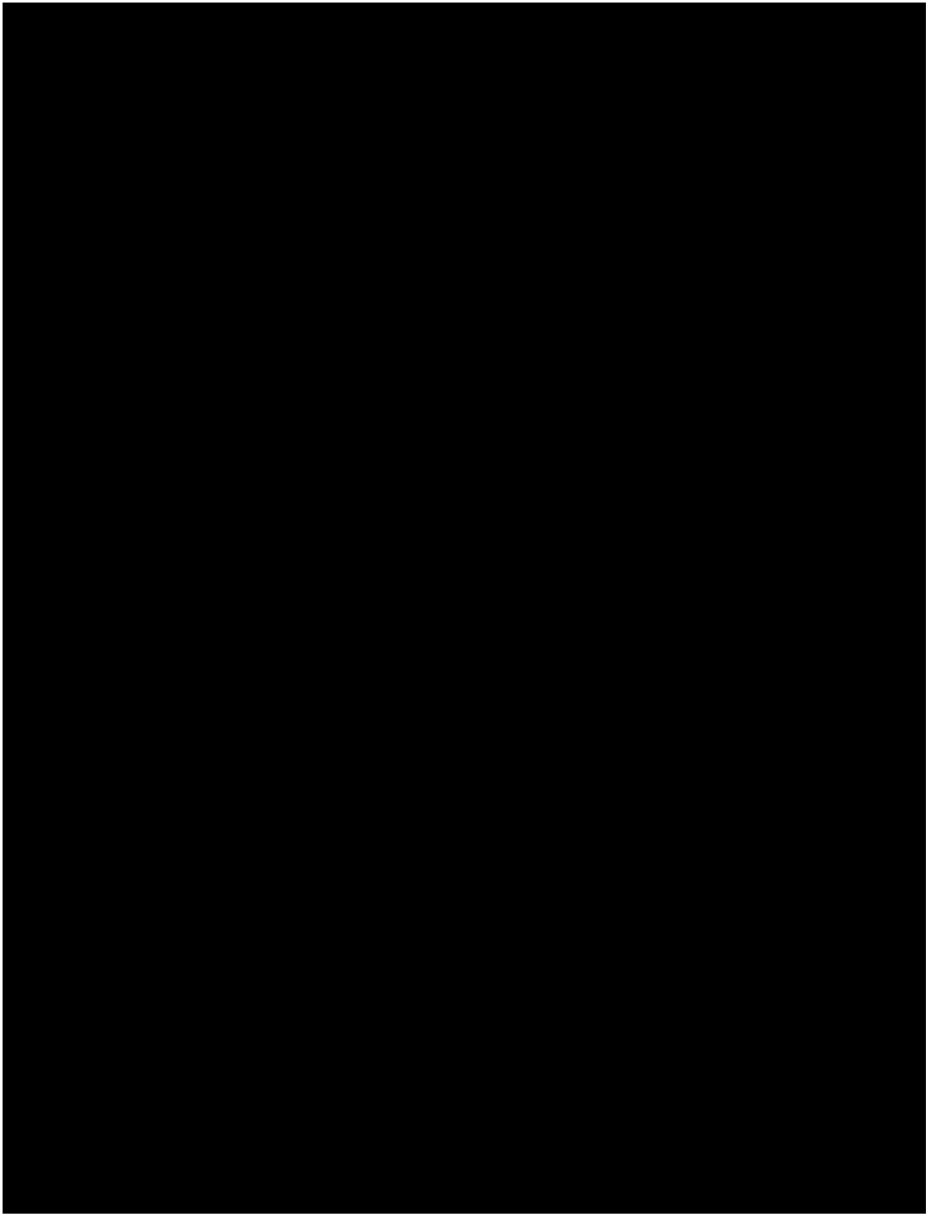


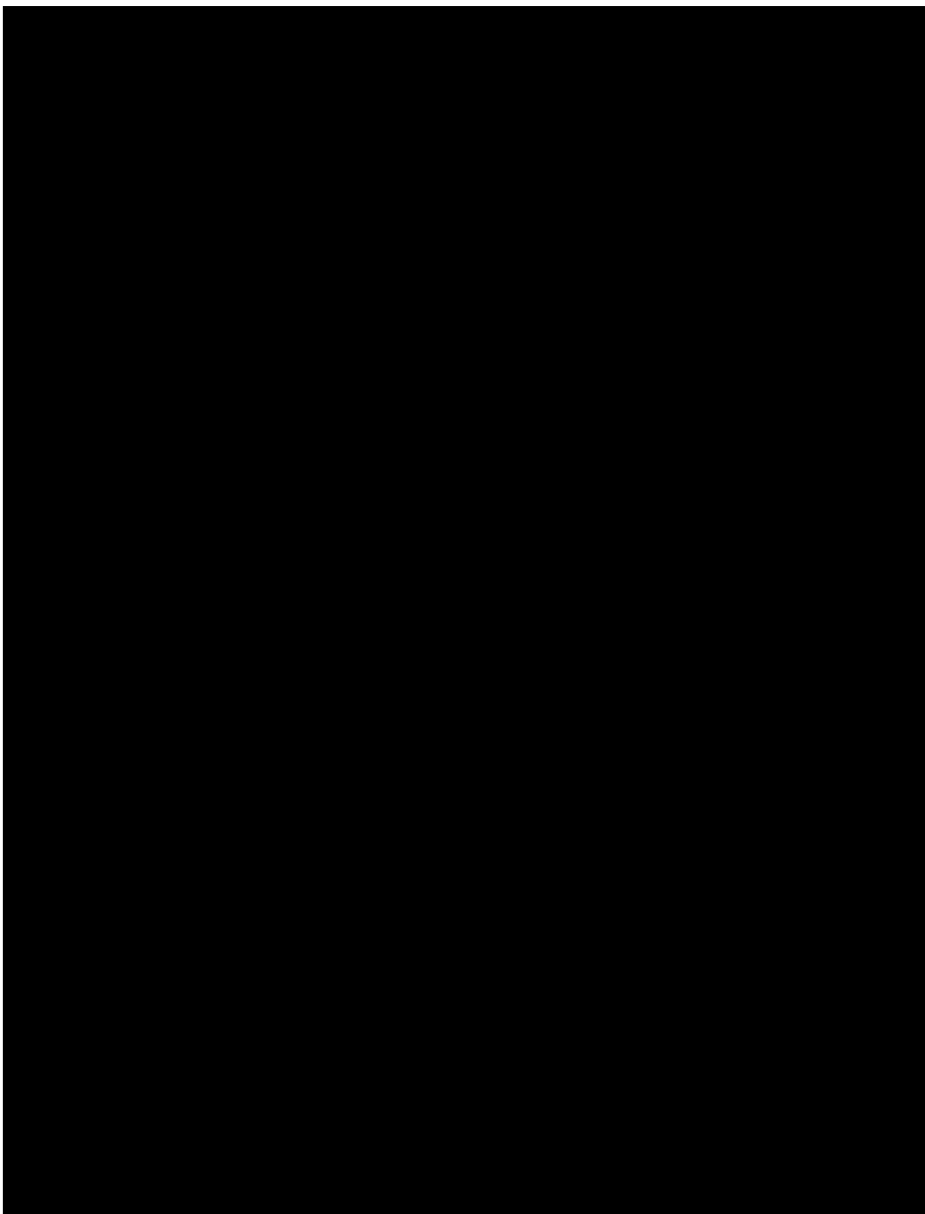
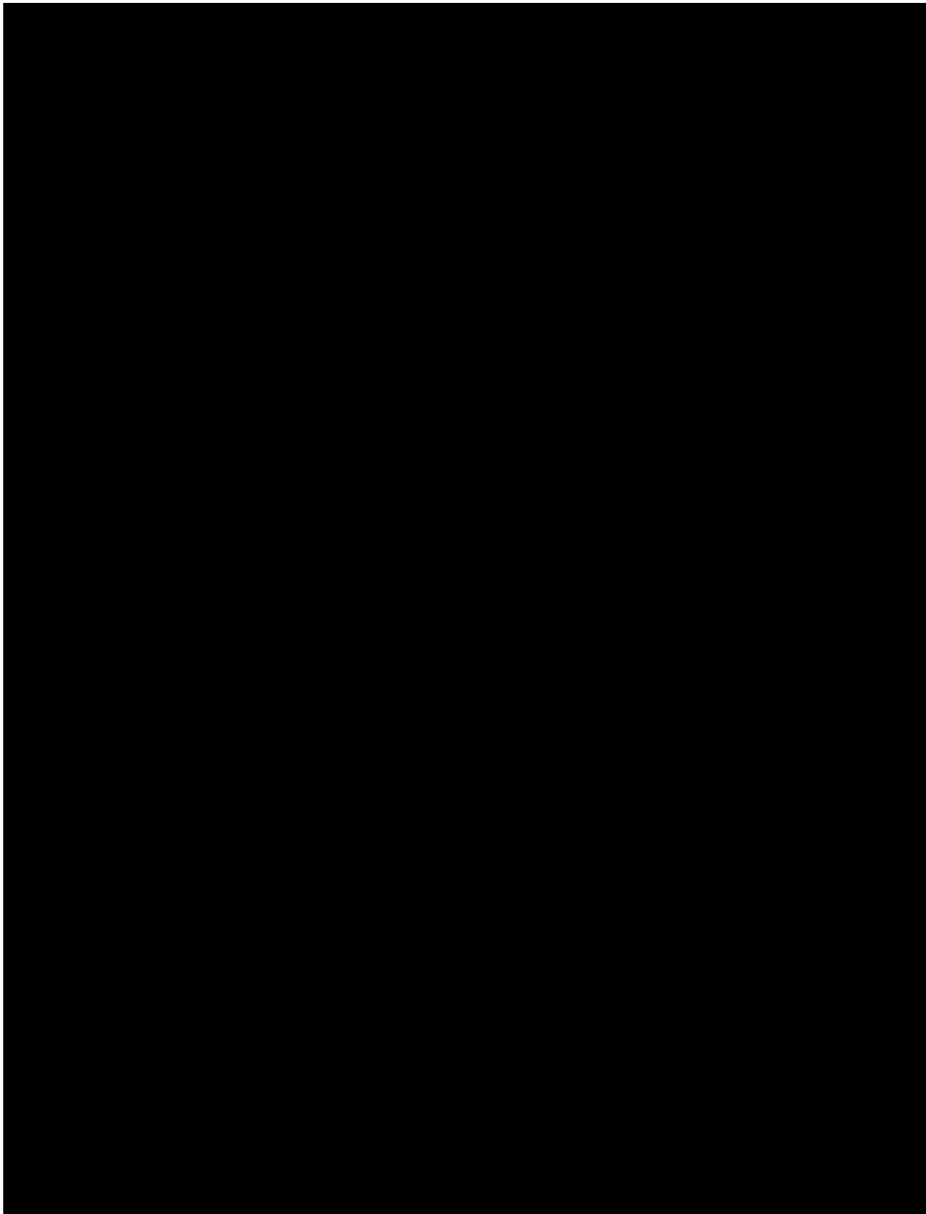












ภาคผนวก ข.52

การฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน



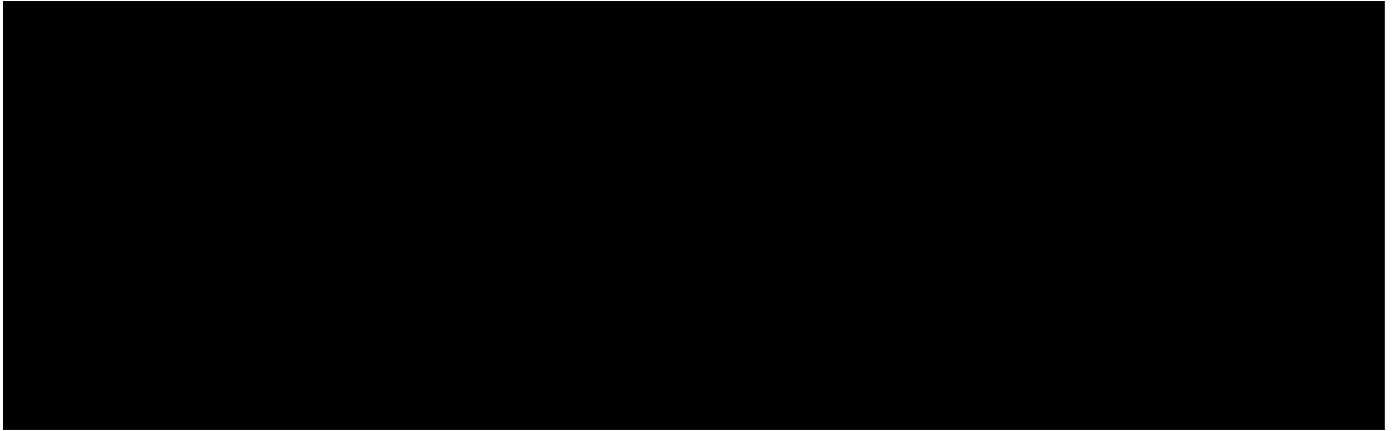
GC11 Q-SH-CM

Fire Fighting Highlight Activities Report

วันที่: 02-06-26

Area : LDPE1 / Reactor Area 020

Job Description : ซ่อมแผนฉุกเฉิน Level 2



รายละเอียด :

เหตุการณ์สมมุติ : Ethylene รั่วที่หน้า Flange ด้านบนของ Reactor ด้านทิศตะวันออก เนื่องจาก Pressure Control Loop เกิด Malfunction ทำให้เกิด Over Pressure ในกระบวนการผลิต ทำให้เกิดเป็น Vapor Cloud พุ้งกระจายเป็นจำนวนมาก ในขณะนั้นทีมงาน Hot Work ที่หลังคาห้อง Day Storage Peroxide Room ทำให้เกิดการลุกไหม้อย่างรุนแรง

Other :

1. ผู้ร่วมฝึกซ้อมแผนเข้าใจบทบาทหน้าที่ ทำให้การซ้อมแผนเป็นไปตามวัตถุประสงค์
2. การสื่อสารแต่ละตำแหน่ง สามารถสื่อสารได้อย่างเข้าใจและชัดเจน
3. การฝึกซ้อมไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ และ ผ่านพ้นไปได้ด้วยความเรียบร้อย



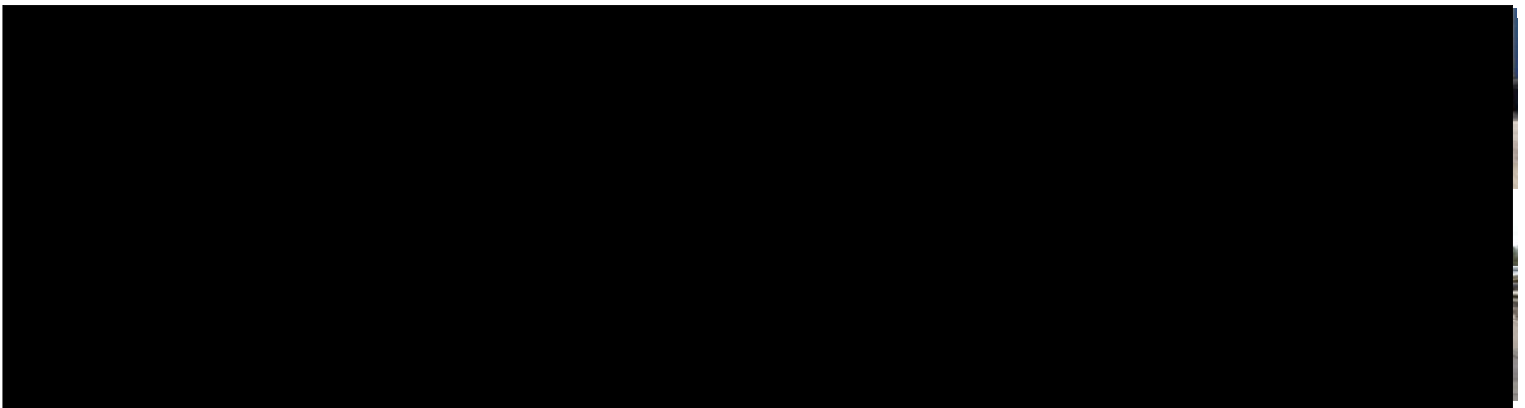
GC11 Q-SH-CM

Fire Fighting Highlight Activities Report

วันที่: 02-06-26

Area : LDPE1 / Reactor Area 020

Job Description : ซ่อมแผนฉุกเฉิน Level 2



รายละเอียด :

เหตุการณ์สมมุติ : Ethylene รั่วที่หน้า Flange ด้านบนของ Reactor ด้านทิศตะวันออก เนื่องจาก Pressure Control Loop เกิด Malfunction ทำให้เกิด Over Pressure ในกระบวนการผลิต ทำให้เกิดเป็น Vapor Cloud พุ้งกระจายเป็นจำนวนมาก ในขณะนั้นทีมงาน Hot Work ที่หลังคาห้อง Day Storage Peroxide Room ทำให้เกิดการลุกไหม้อย่างรุนแรง

Other :

1. ผู้ร่วมฝึกซ้อมแผนเข้าใจบทบาทหน้าที่ ทำให้การซ้อมแผนเป็นไปตามวัตถุประสงค์
2. การสื่อสารแต่ละตำแหน่ง สามารถสื่อสารได้อย่างเข้าใจและชัดเจน
3. การฝึกซ้อมไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ และ ผ่านพ้นไปได้ด้วยความเรียบร้อย

☐Tabletop

☐EM 1

☒EM 2

☐EM 3

บริษัท/สาขา	GC11	Unit Name	LDPE	วันที่ (Date)	2 มิถุนายน 2569
Shift (A/B/C/D)	C	ผู้ประเมิน	คุณพนม พ่อคำ	ตำแหน่ง	Senior ERS Chief

Scenario	Ethylene วรัที่หน้า Flange ด้านบนของ Reactor ด้านทิศตะวันออก เนื่องจาก Pressure Control Loop เกิด Malfunction ทำให้เกิด Over Pressure ในกระบวนการผลิต ทำให้เกิดเป็น Vapor Cloud ฟู้งกระจายเป็นจำนวน มาก ในขณะนั้นมีงาน Hot Work ที่หลังคาห้อง Day Storage Peroxide Room ทำให้เกิดการลุกไหม้อย่างรุนแรง
----------	--

Rating: Yes = Emergency response need met (การปฏิบัติเป็นไปตามที่ต้องการ) ผลการประเมิน = 1

No = Room for improvement (การปฏิบัติยังมีสิ่งที่ต้องแก้ไขปรับปรุง) ผลการประเมิน = 0

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
ความสอดคล้องของ PIP					
1. Incident (Title), Information (Process / Applicable Data)	Yes				1
2. Operation Actions (Control Room / Field Operator)	Yes				1
3. Fire Fighting Resource & Response	Yes				1
ศูนย์ควบคุมการผลิต (Central Control Room): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
4. มีการสั่งการตามหน้าที่ของ EM และมีการกำหนดกลยุทธ์	Yes				1
5. Boardman ทำหน้าที่ตามแผน Operation Emergency Action	Yes				1
6. -สั่งการศูนย์สื่อสารให้ส่ง SMS / แฟกซ์ -สั่งการ OC ประเมินจุดเกิดเหตุ	Yes				1
7. อุปกรณ์เครื่องมือสื่อสาร วิทยุ โทรศัพท์ และเอกสาร P&ID, PIP พร้อมใช้งาน	Yes				1
8. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และการประกาศเสียงตามสายจาก Control Room	Yes				1
ศูนย์สื่อสาร (Communication Center): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
9. พนักงานสื่อสารมีการทวนข้อความกับ EM และทำตามได้ครบถ้วน	Yes				1
10. การส่ง Fax ให้ กนอ. ดันสังกัด (ภายใน 10 นาที) / การส่ง SMS ถูกต้องครบถ้วน และโทรติดต่อแจ้งนิคมดันสังกัด หรือ สทร.	Yes				1
11. ศูนย์บูรพาส่ง Fax ให้ กนอ. (EMCC) และศูนย์สื่อสาร ปตท.	Yes				1
12. ติดต่อร้องขอการสนับสนุนจาก GC1, GC2 หรือ GC11 - FIT B, CM Team	Yes				1
13. โทรแจ้งโรงงานข้างเคียง	Yes				1
14. โทรแจ้งหน่วยงานราชการท้องถิ่น ปก.เทศบาลฯ, ปก.จังหวัด			N/A		
15. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และประกาศเสียงตามสายจากศูนย์สื่อสาร	Yes				1

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
16. แผนการสื่อสาร อุปกรณ์สื่อสาร วิทยุ โทรศัพท์ ใช้งานได้ดี	Yes				1
จุดเกิดเหตุ และจุดสั่งการที่เกิดเหตุ (Command Post): ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
17. การแจ้งเหตุของผู้พบเห็นเหตุการณ์ ทางโทรศัพท์ วิทยุสื่อสาร หรือ ปุ่มกดแจ้งเหตุเพลิงไหม้	Yes				1
18. มีการ ประเมินสถานการณ์ และรายงานเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นไปยัง SM, SS หรือ Boardman ในขั้นแรก	Yes				1
19. FO ของ Unit ที่เกิดเหตุมีการเข้ารับเหตุในช่วงแรกโดยใช้อุปกรณ์ ที่มีอยู่ในพื้นที่ที่รับเหตุได้อย่างเหมาะสม - FIT A ประจำพื้นที่เกิดเหตุ - FIT A Mixed Plant	Yes				1
20. ทีมดับเพลิงถึงที่เกิดเหตุเวลาที่เหมาะสมนับจากการร้องขอจากศูนย์ สื่อสาร - FIT A ประจำพื้นที่เกิดเหตุ ใช้เวลา4.....นาที - FIT A Mixed Plant ใช้เวลา5.....นาที	Yes			FIT A Mixed Plant 2 นาย OLE3	1
21. ทีมดับเพลิงที่มาสนับสนุน ถึงที่เกิดเหตุในเวลาที่เหมาะสม - FIT B GC1 ใช้เวลา-.....นาที - FIT B GC2 หรือ GC11 ใช้เวลา4.....นาที - FIT B NPC S&E ใช้เวลา10.....นาที - ทีมสนับสนุนเพิ่มเติม FIT B GC3 (ตามการร้องขอ) ใช้เวลา-.....นาที	Yes			FIT B GC11	1
22. OC และทีมสนับสนุนมีการวางแผนร่วมกัน ณ จุดเกิดเหตุก่อนที่จะ เข้าทำการระงับเหตุ	Yes				1
23. มีการใช้น้ำป้องกันการลุกลามหรือป้องกันการติดไฟ - มีการเลือกใช้โฟม หรือสารดับเพลิงอย่างถูกต้อง	Yes				1
24. ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินเลือกใช้ PPE สวมชุดดับเพลิง สวมใส่ SCBA ได้ถูกต้องครบถ้วน	No			Fit Team 2 ท่าน ไม่ได้สวม ใส่ชุด SCBA	0
25. อุปกรณ์ที่ใช้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง, SCBA, รดดับเพลิง, Drone Thermal Camera ฯลฯ	Yes				1

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
26. มีประเมินสถานการณ์ เพื่อขอยกเลิกเหตุฉุกเฉิน และปิดกั้นพื้นที่ ตรวจสอบความเสียหาย	Yes				1
การประเมินทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ (Medical Emergency Response และ TRIAGE AREA)					
27. Fit Team/Rescue Team เข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บได้ภายใน 4 นาที ปฐมพยาบาล/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างเหมาะสม (หลังจาก OC สั่งการ)	Yes				1
28. ทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ และ OC มีการวางแผนร่วมกัน ณ จุดเกิดเหตุก่อนที่จะเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ	Yes				1
29. OC มีการจัดตั้ง Triage area และจัดการผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม	Yes				1
30. ทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ สามารถคัดกรอง ประเมินการรักษายาบาล ผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม	Yes				1
31. กรณีสารเคมี / รังสี มีการทำ Decontamination ผู้บาดเจ็บ ก่อนนำส่ง รพ.พร้อมข้อมูล SDS			N/A	ไม่มีการร้วไหล	
32. รพพยาบาลประจำพื้นที่ เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายในเวลา 10 นาที / รพพยาบาลสนับสนุน เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายใน 20 นาที และนำส่ง รพ.ได้ภายใน 1 ชม.	Yes				1
ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Command Center): ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
33. มีการตั้งศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉินได้รวดเร็ว ผู้ทำหน้าที่มีรายงานตัวครบภายในเวลา 60 นาที	Yes				1
34. EM สรุปลสถานการณ์ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ให้ ED Duty และ Emergency Duty Team ทราบปัญหาของเหตุการณ์ เพื่อให้แต่ละส่วนงานกำหนดแผนปฏิบัติ ประสานงานและสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน	Yes				1
35. Emergency Duty Team มีการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินรวมถึงจัดการกับผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกโรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	Yes				1
36. มีผู้บันทึกเหตุการณ์ ข้อมูลที่สำคัญบน Incident Board ถูกต้องและครบถ้วน	Yes				1
37. อุปกรณ์และเอกสารต่างๆ เช่น วิทยุสื่อสาร, โทรศัพท์, โทรสาร, CCTV, P&ID, SDS, PIP และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานที่สำคัญ มีพร้อมใช้งาน	Yes				1
ศูนย์อำนวยการภาวะวิกฤต (Crisis Management Center)					
38. มีการจัดตั้งศูนย์ CMC, CBC ในการบริหารจัดการภาวะวิกฤต (RO ชั้น 5 ห้องคาราว์รน์, ENCO ชั้น18)			N/A		
39. ระบบการติดต่อสื่อสารของศูนย์ CMC, CBC เช่น VDO Conference,			N/A		

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
CCTV, Drone, ชุดควบคุมระบบสื่อสาร					
40. ERS Chief GC1 ทำหน้าที่ผู้ควบคุมห้อง CMC, CBC ทำได้ถูกต้อง			N/A		
จุดรวมพล (Assembly Point): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
41. อพยพมาที่จุดรวมพลด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วนและตรวจนับจำนวนที่จุดรวมพลเป็นไปตามแผน และรายงานให้ศูนย์ ECC ทราบ	Yes				1
42. Assembly Controller และ Area Warden ปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง มีการสวมเสื้อ Area Warden และใช้ใบตรวจสอบรายชื่อที่ Update	Yes				1
จุดรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก: ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
43. เจ้าหน้าที่ รปภ. ควบคุมการผ่านเข้าออกของยานพาหนะ และบุคคลที่ประตู Main gate การจราจร	Yes				1
44. MC2 ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ที่มาสนับสนุนได้อย่างถูกต้องตามการร้องขอจาก OC	Yes				1
45. Fire Runner ทำหน้าที่นำผู้สนับสนุนไปยังจุดเกิดเหตุได้อย่างถูกต้องตามการร้องขอจาก OC	Yes				1
Sum of Rating					38/39
Effectiveness Score					97.4%

Calculation of Effectiveness Score % = $\frac{\text{Sum of Total Rating Points}}{\text{No. of rated items}} \times 100$

No. of rated items

Effectiveness Scoring

>90 - 100%	=	Excellent	>70% - 80%	=	Fair
>80% - 90%	=	Good	<70%	=	Review Required

Positive Observations: ข้อดี

- OC เข้าใจในบทบาทในหน้าที่และสั่งการได้ถูกต้อง
- EM ควบคุมการแจ้งเหตุการณ์ทางวิทยุได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

ข้อเสนอแนะ(เพิ่มเติม)

- ในการซ้อมแผนฉุกเฉินครั้งต่อไปควรกำหนดเหตุการณ์ให้มีการรั่วไหลของสารกัมมันตรังสี
- กำหนดเหตุการณ์ให้ครอบคลุมอุปกรณ์ที่บริเวณจุดเกิดเหตุ

Improvement Observations: ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข

Item	Conclusion / Suggestion	Action by	Target Date	Finish Date
1	วิทยุสื่อสารสัญญาณขาดหายเป็นช่วง	H-GA-SE	31/12/69	11/6/69
2	จุดจอดรถดับเพลิงควรจอดที่จุดเหนือลม และต้องระวังเวลาลมหมุน	Q-SH-CM	Next Exercise	Next Exercise
3	FIT Team ต้องสวมใส่ SCBA ในการเข้าระงับเหตุ	Q-SH-CM	Next Exercise	Next Exercise
4				
5				

ภาพถ่ายจากการซ้อมแผน



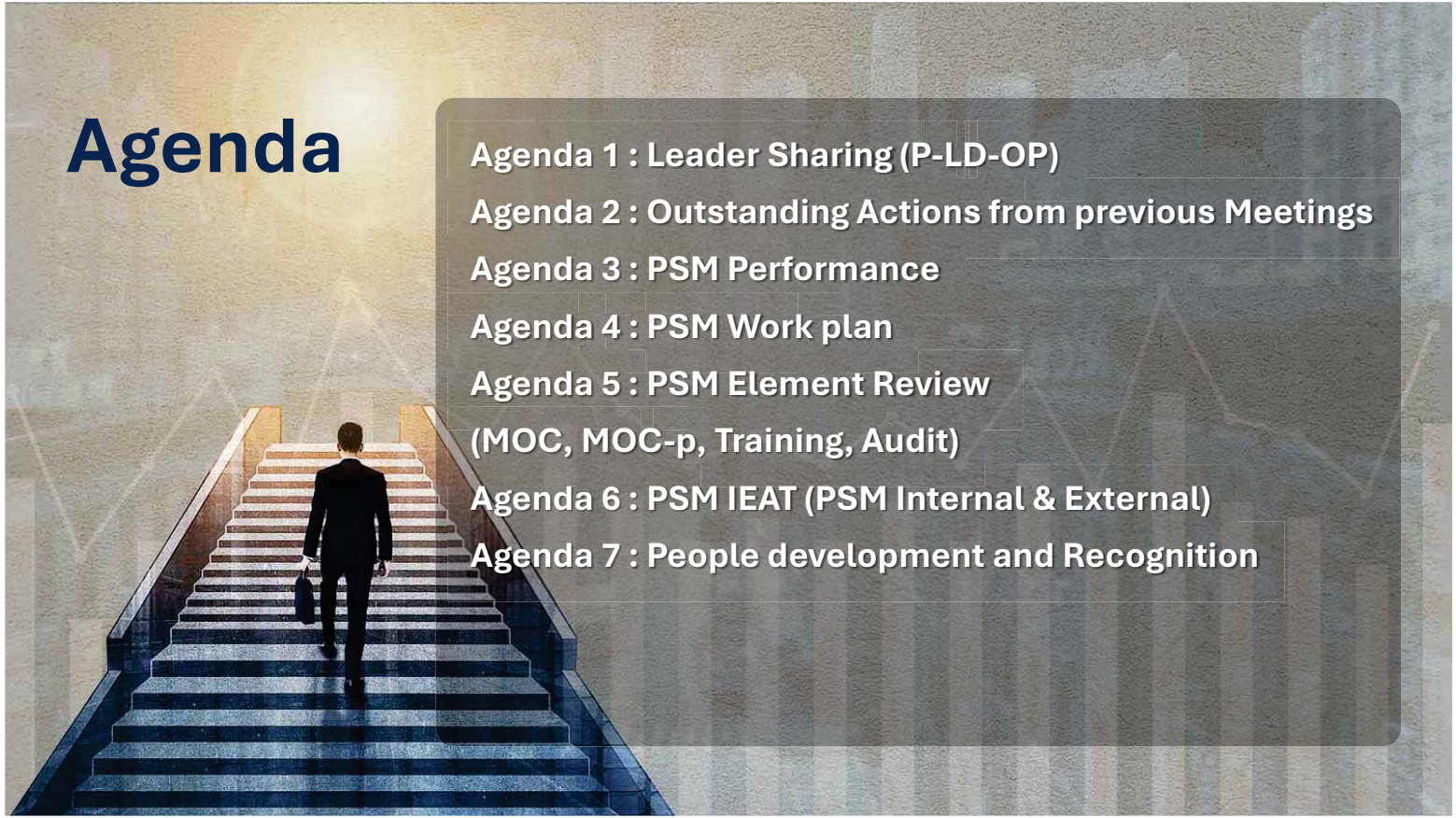
ภาคผนวก ข.53

ระบบการจัดการเรื่องความปลอดภัย
(Process Safety Management ; PSM)



PSM COMMITTEE LDPE Plant

15 May 2026



Agenda

Agenda 1 : Leader Sharing (P-LD-OP)

Agenda 2 : Outstanding Actions from previous Meetings

Agenda 3 : PSM Performance

Agenda 4 : PSM Work plan

Agenda 5 : PSM Element Review
(MOC, MOC-p, Training, Audit)

Agenda 6 : PSM IEAT (PSM Internal & External)

Agenda 7 : People development and Recognition

PSM PERFORMANCE DASHBOARD of P-LD

Health
Check



PSM Leading Indicator

April

No.	PSM Leading Indicator	RP	2026	
			Target	LDPE
1	% Progress complete maintain PSI Document to current follow PSI Index Review	TE	100%	100%
2	No. of HAZOP Recommendation overdue	TE	0	0
3	% of Incidents which investigations have been started within period	OP	100%	100%
4	% of All countermeasure were closed on time	OP	100%	100%
5	Number of PTW Non-Compliance	OP	0	0
6	% of Class S&A Critical Equipment PM Plan Compliance	MN	100%	100%
7	% PSSR Compliance	MN	100%	100%
8	No Critical Unsafe and Frequently high potential (ไม่มีใบแดงจาก Early detect)	MN	0	0
9	% of MOC Compliance	AU	100%	100%
10	No. of Deviation of mitigation Barrier	SHE	0	0
11	Number of Recommendation from emergency drill overdue	SHE	100%	100%
12	Number of completed audit recommendation overdue (from PSM Internal & External audit)	SHE	0	0

No	Action	Ref.	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Note
Process Safety (PSE Tier 1) Strategy															
1.Integrate Bow-tie barrier validation in routine FRA & Digital FRA			Strategy												
1.1	Train-the-Trainer for area SHE by Q-MP-TS/PS				P	A	A								
1.2	Kick off Tranformation Team						P								
1.3	Provide training for all FO						P	P							
1.4	Analyze site baseline & Implement quick-win barrier validation checklist in routine FRA							P	P	P	P	P	P	P	
1.5	Monitor & Govern effectiveness of bow-tie barriers in ORM, Plant PSM Committee							P	P	P	P	P	P	P	
2.Ensure effective of Plant PSM Committee's governance			Strategy												
2.1	Analyze plant-specific gap analysis and develop plant PSM Action Plan				P	P	P								Guideline ระบุ Q-MP-PS Done :OP, MI, MOC-p, TR On plan : PSI & PHA
2.2	Monitor & Govern Plant PSM action plan in Plant PSM Committee					P	P	P	P	P	P	P	P	P	
2.3	Assess maturity of Plant PSM Committee (Maturity Level)											P			

PSM Plan 2026

No	Action	Ref.	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Note
3.Strengthen Felt Leadership in maintenance teams through B-CAREs in Action by OD			Strategy												
3.1	Arrange "Alignment & Commitment workshop" with VP, DM, MN Sup.				P	P									วิเคราะห์ Gap ร่วมกับผู้บริหารเตรียมพร้อม อยู่ระหว่าง การวางแผนการอบรม ติดตามใน CSC (Plan May 2026)
					A	A									
3.2	Arrange "Alignment & Commitment workshop" with Job Owner, Contractors				P	P									
3.3	Build capability of high-risk jobs: Lifting by mobile crane, HPWJ, CS for Job Owner					A	A	A							
						P	P								
3.4	Demonstrate felt leadership actions					P	P	P	P	P	P	P	P	P	
3.5	Post review & continuous improvement by Q-MP												P	P	
4.Upskill Technical competency ให้กับกลุ่ม Technician)			POL SHEBMP												
4.1	จัดทำ Technician training need					P	P								
4.2	กำหนดแผนงานอบรม และสร้างกระบวนการให้ความรู้ พร้อมทดสอบและมีการบันทึกผล						P	P	P	P	P	P	P	P	
4.3	ติดตามผลการดำเนินงาน						P	P	P	P	P	P	P	P	
5.Review & Exercise emergency shutdown procedure			POL SHEBMP												
5.1	Review emergency shutdown procedure ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน		P	P											
			A	A											
5.2	Select scenario and exercise		P	P	P	P	P								
			A	A	A	A									

Training Element Review

Training Procedure



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Center of People Excellence

P-(H-PE)-001

SHE/PSM Mandatory Training Management

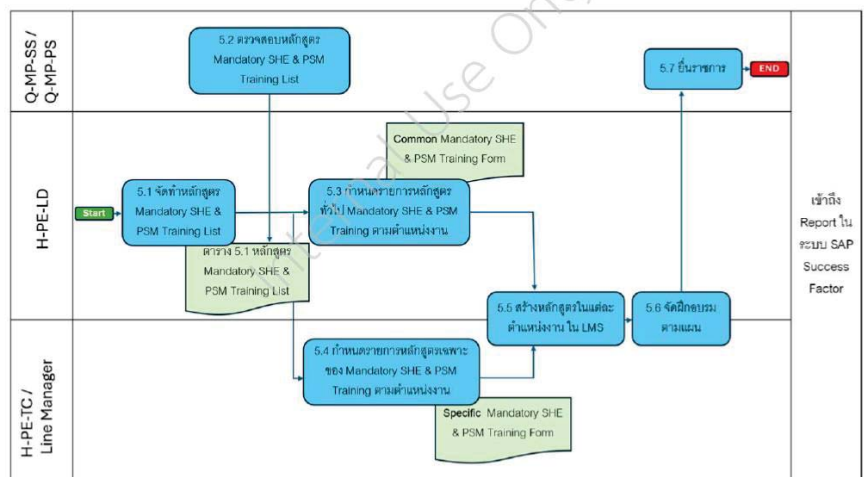
จัดทำโดย : นาย ณัฐพงศ์ ศรีนิมิต
HR Officer

อนุมัติโดย : นาง ศิวพร ศิวรักษ์
Acting Vice President

รายชื่อผู้ทบทวน

ผู้ทบทวน	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นาย นิธิ ศุภวิวัฒน์	Division Manager	H-PE-LD

4. WORKFLOW



PSM IEAT Regulations Timeline

Item	Task	Frequency	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	Internal Audit	ทุก 1 ปี	8-06-2021	5-07-2022	28-08-2023	7-08-2024	Plan: 10/11 2025	Plan Q3	
2	External Audit	ทุก 3 ปี	24-08-2021			4-11-2024			
3	การต่อใบอนุญาต	ทุก 5 ปี		ต่อแบบไม่มีวันหมดอายุ					
4	การประเมินความเสี่ยง (HAZOP Revalidation)			30-08-2022					

GC11 PSM IEAT Timeline 2026



ภาคผนวก ข.54

การบริหารความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา

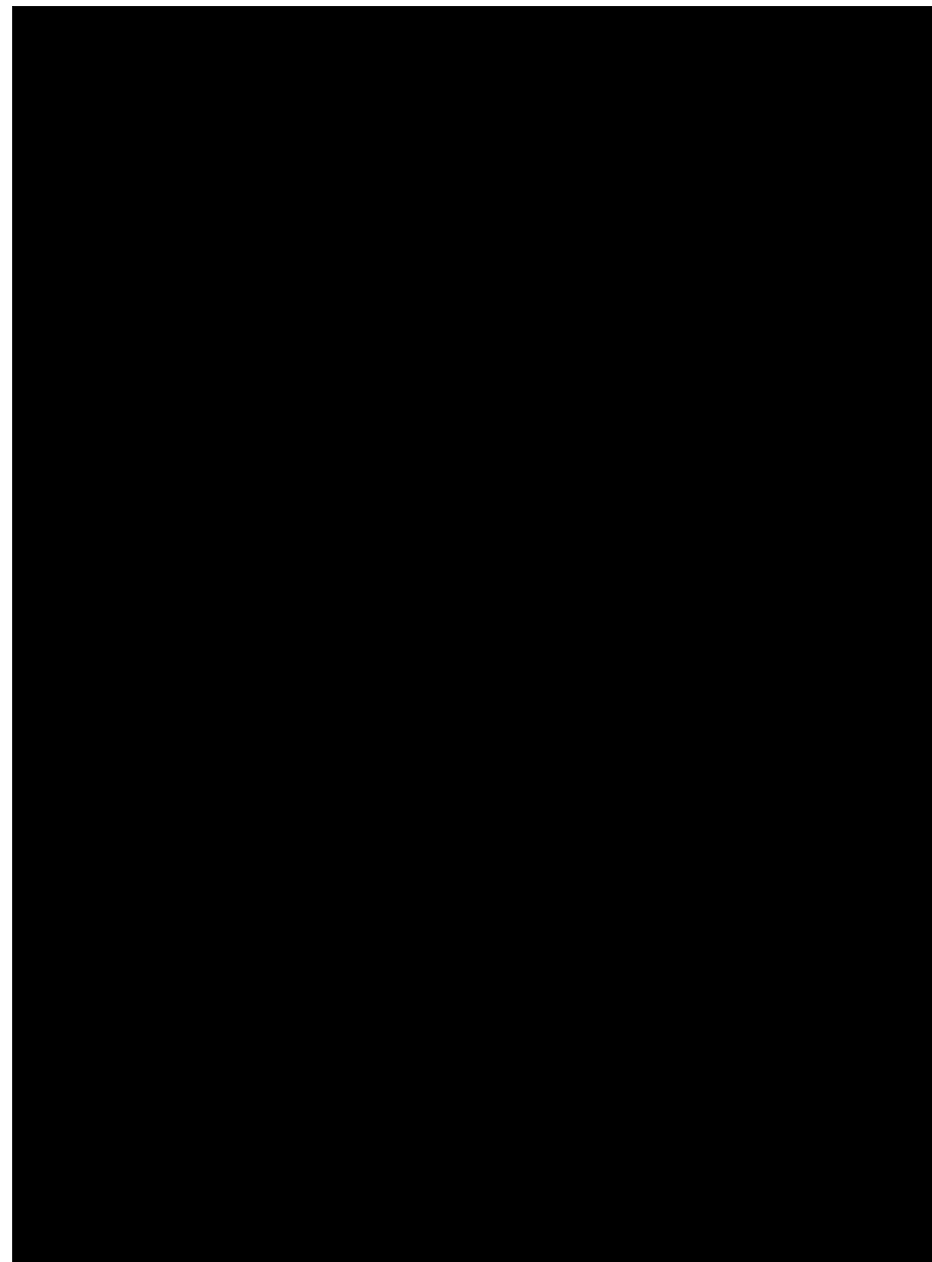
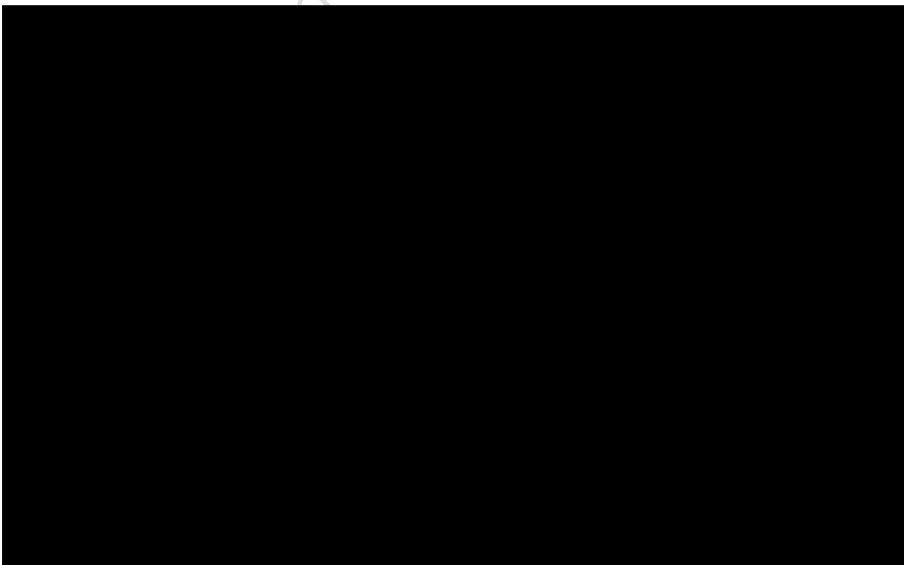


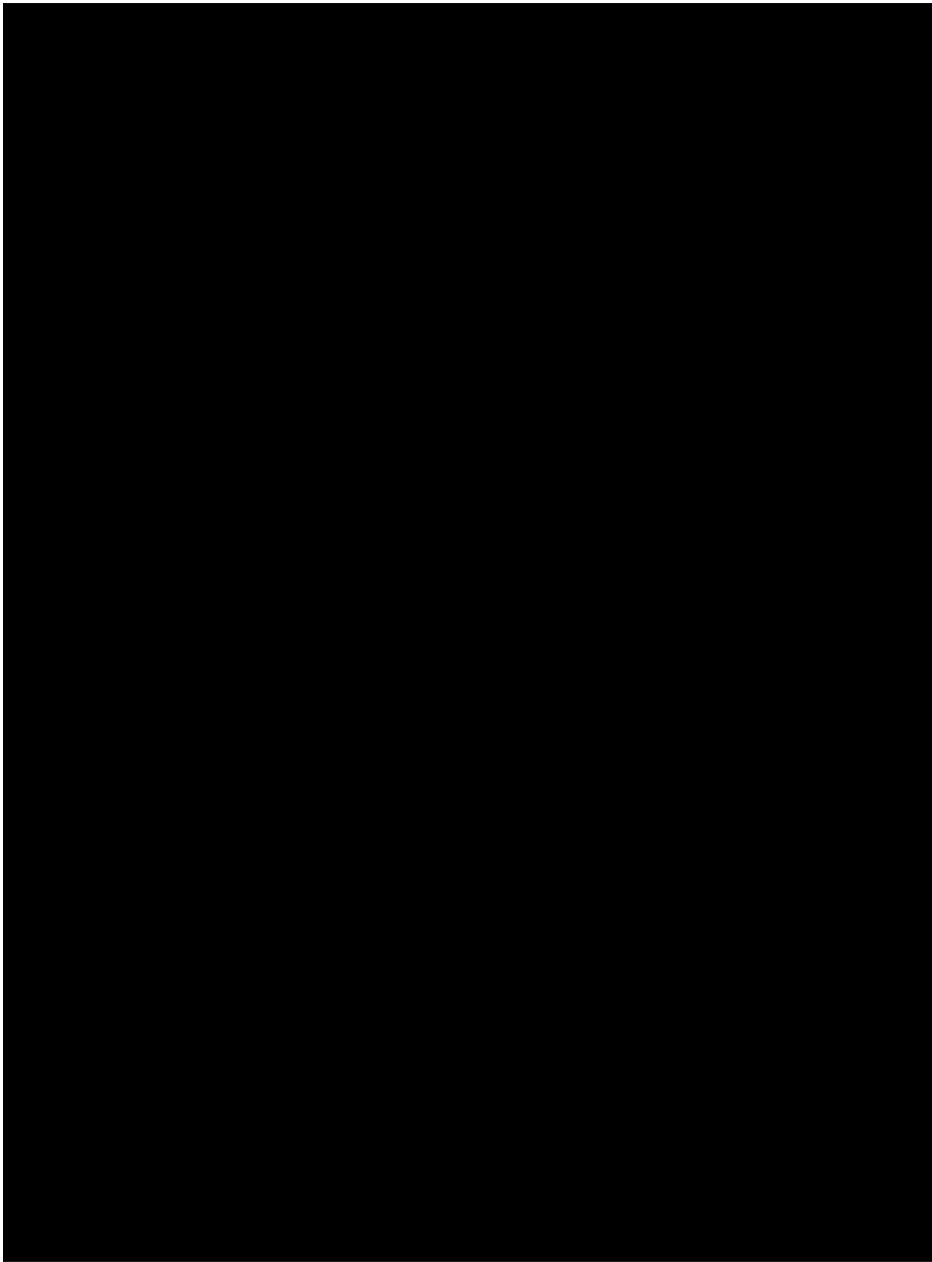
PTT Global Chemical Public Company Limited

GC Management System and Process Safety

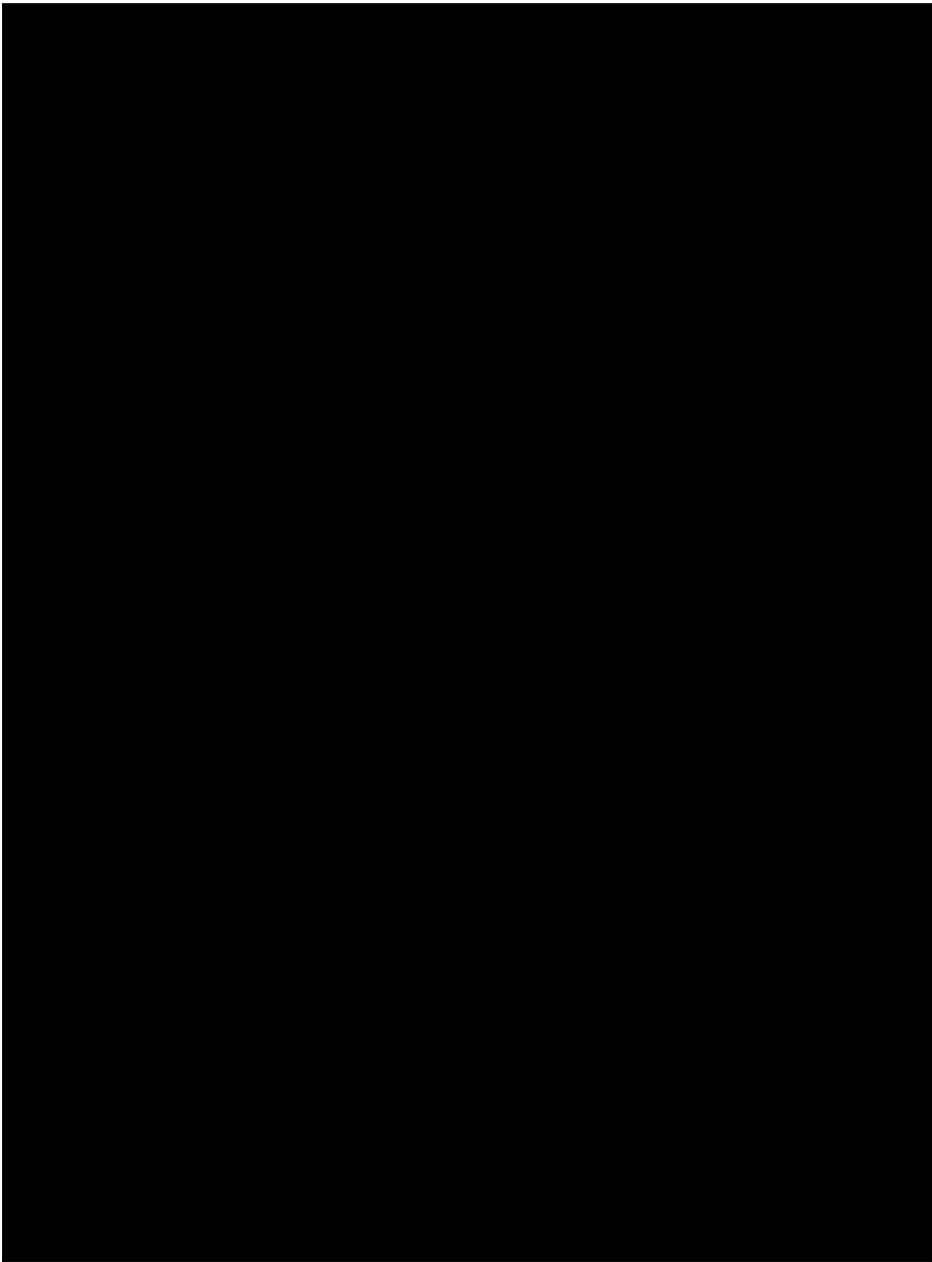
P-(Q-MP)-010

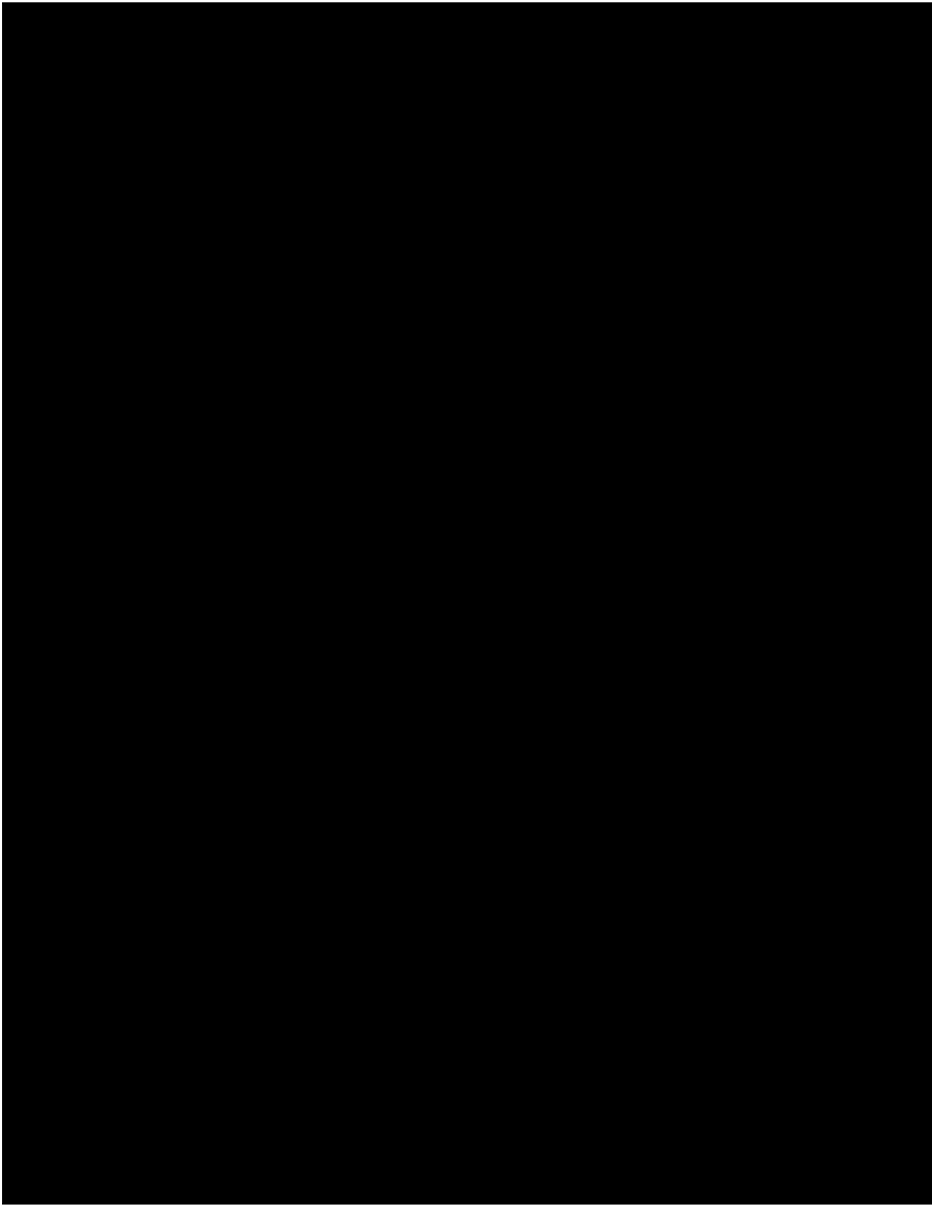
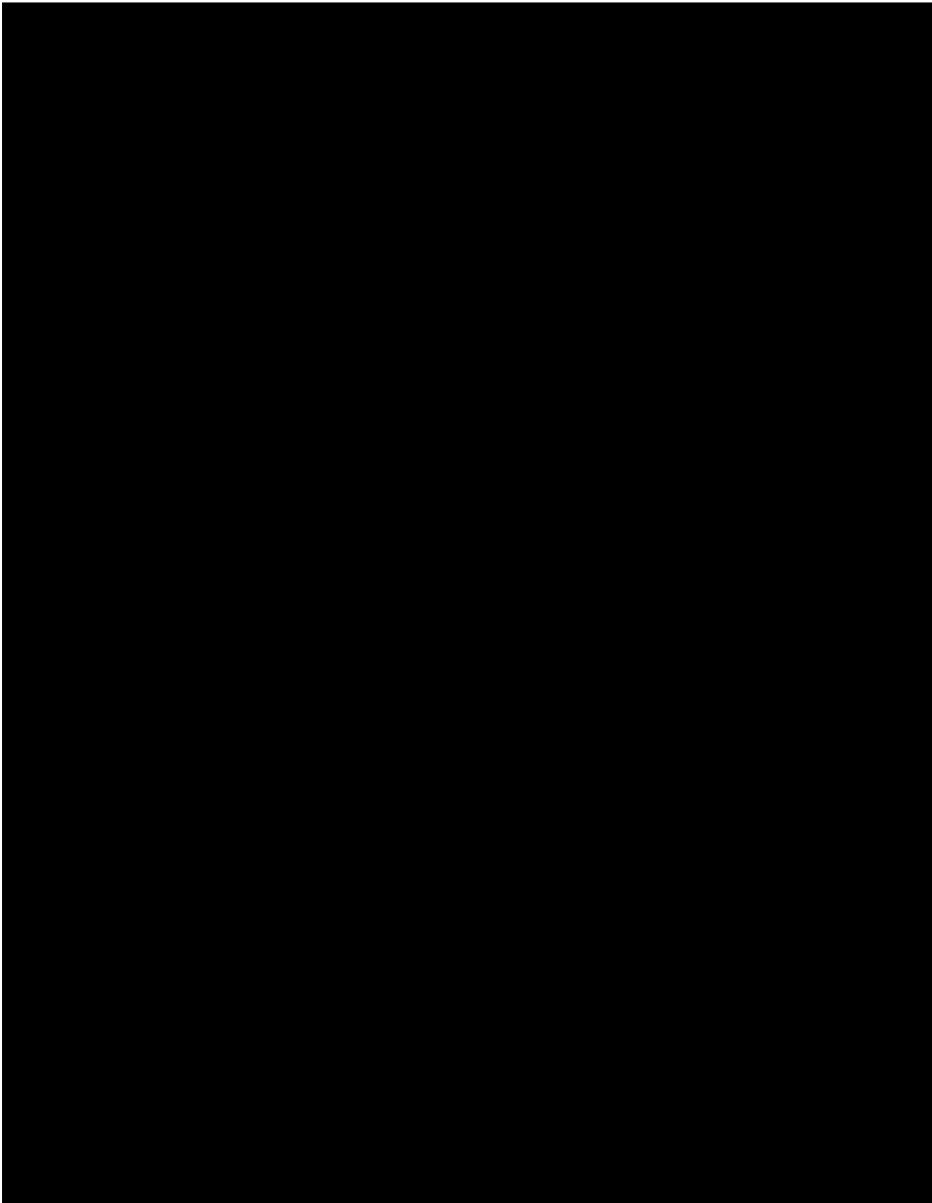
การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

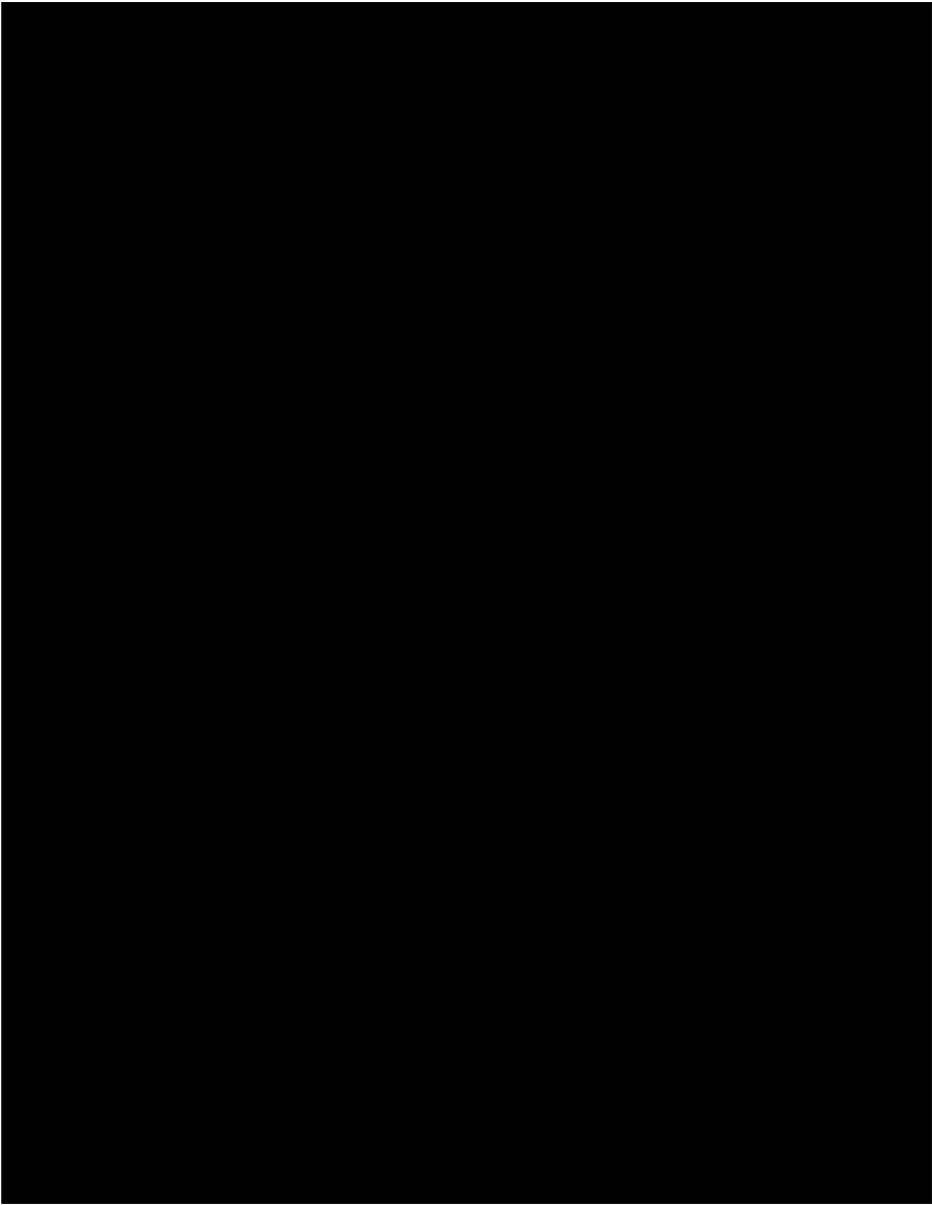
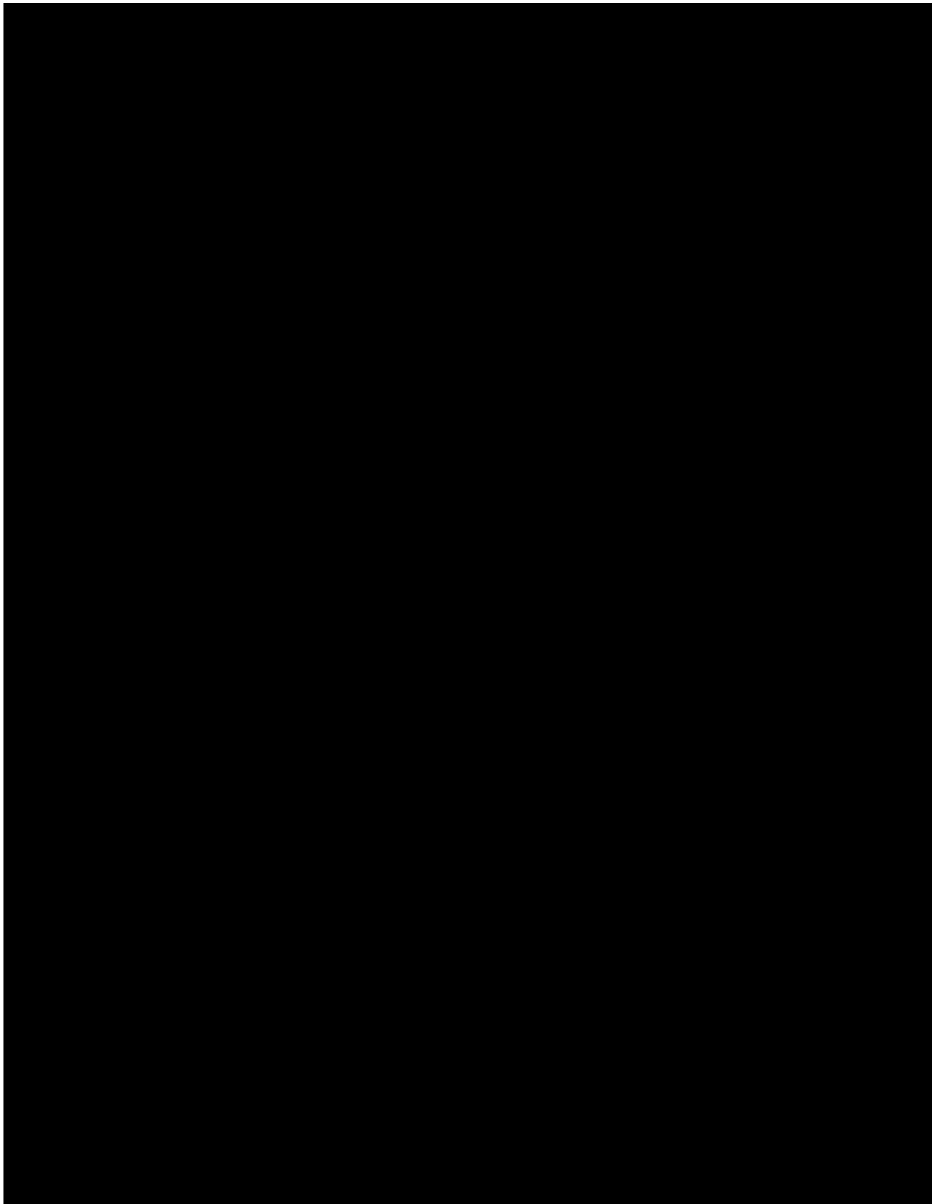


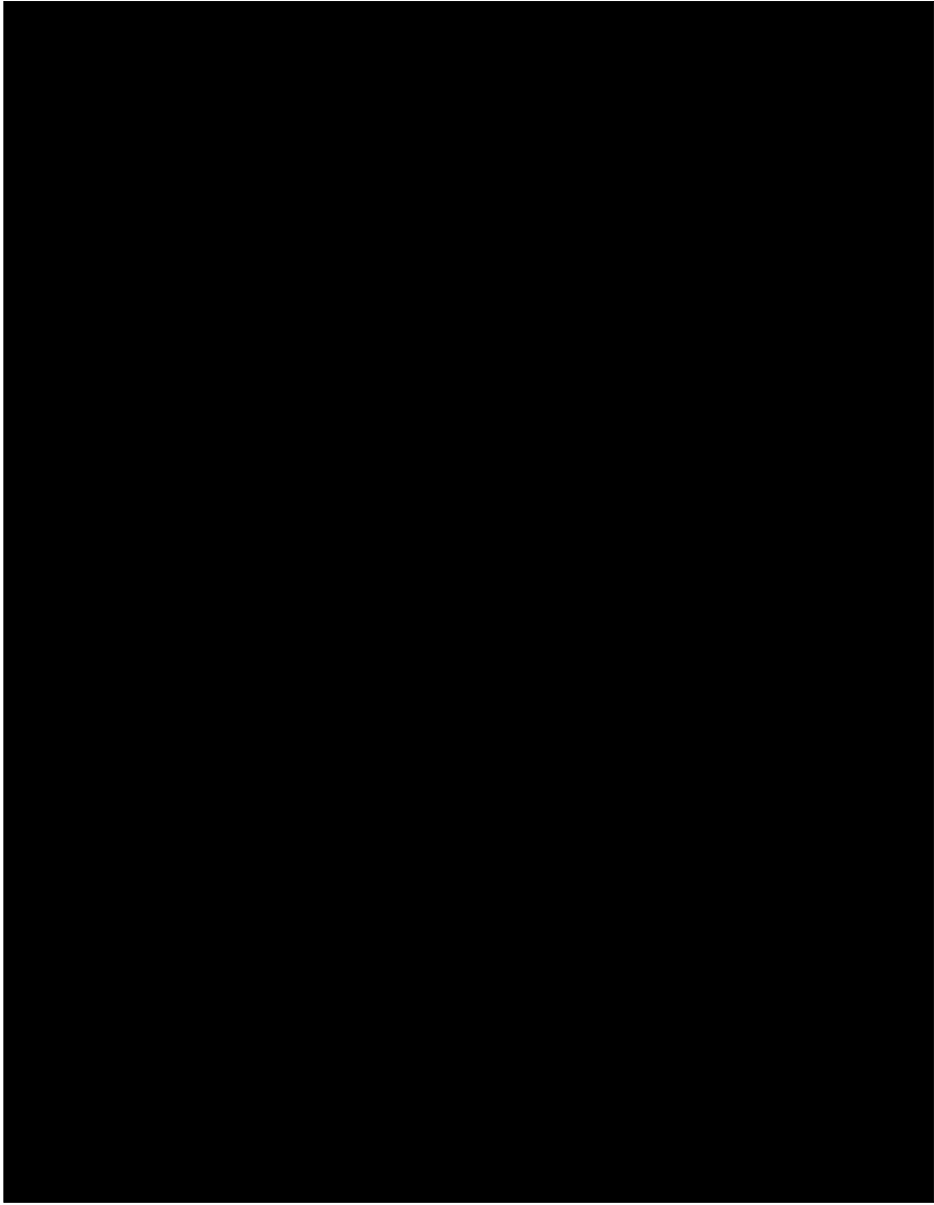
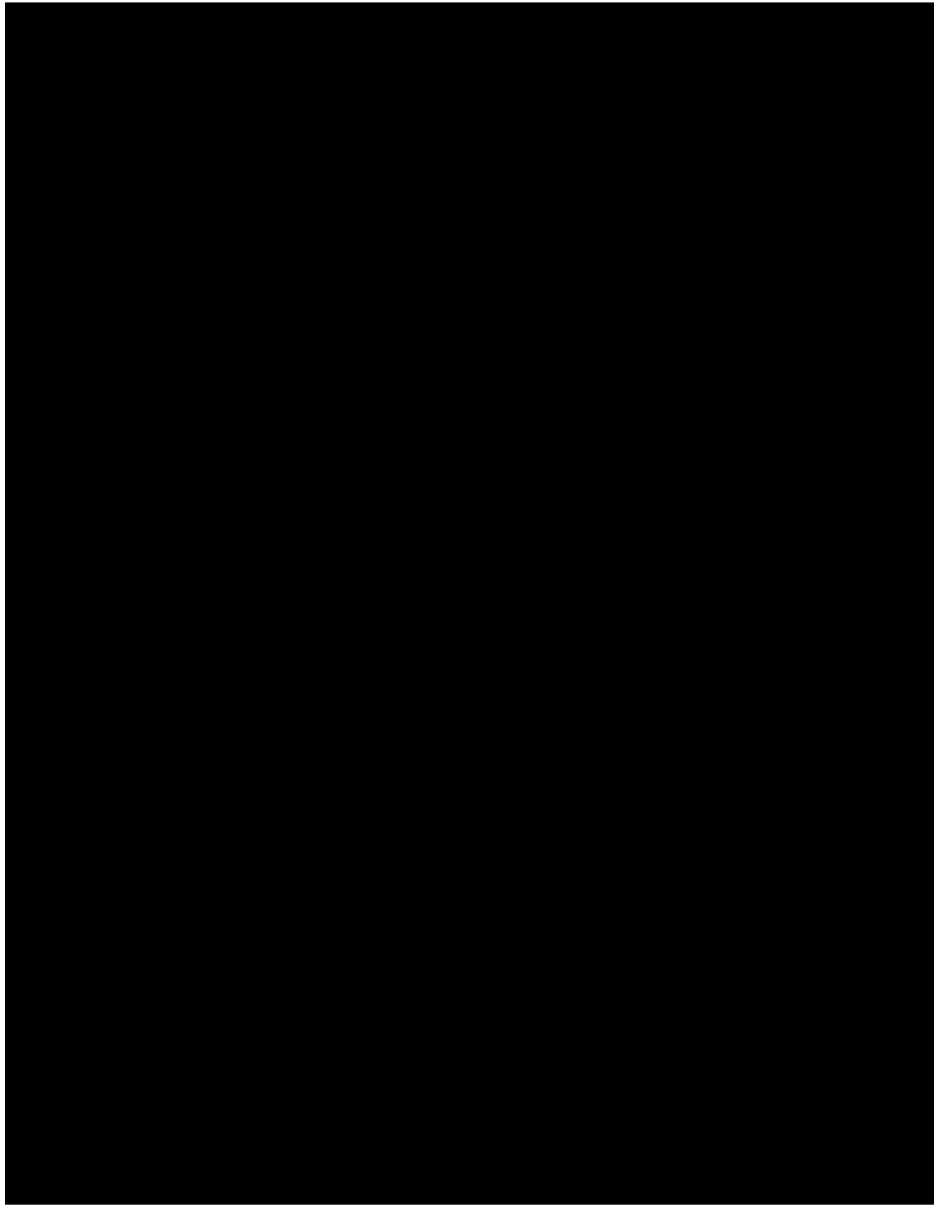


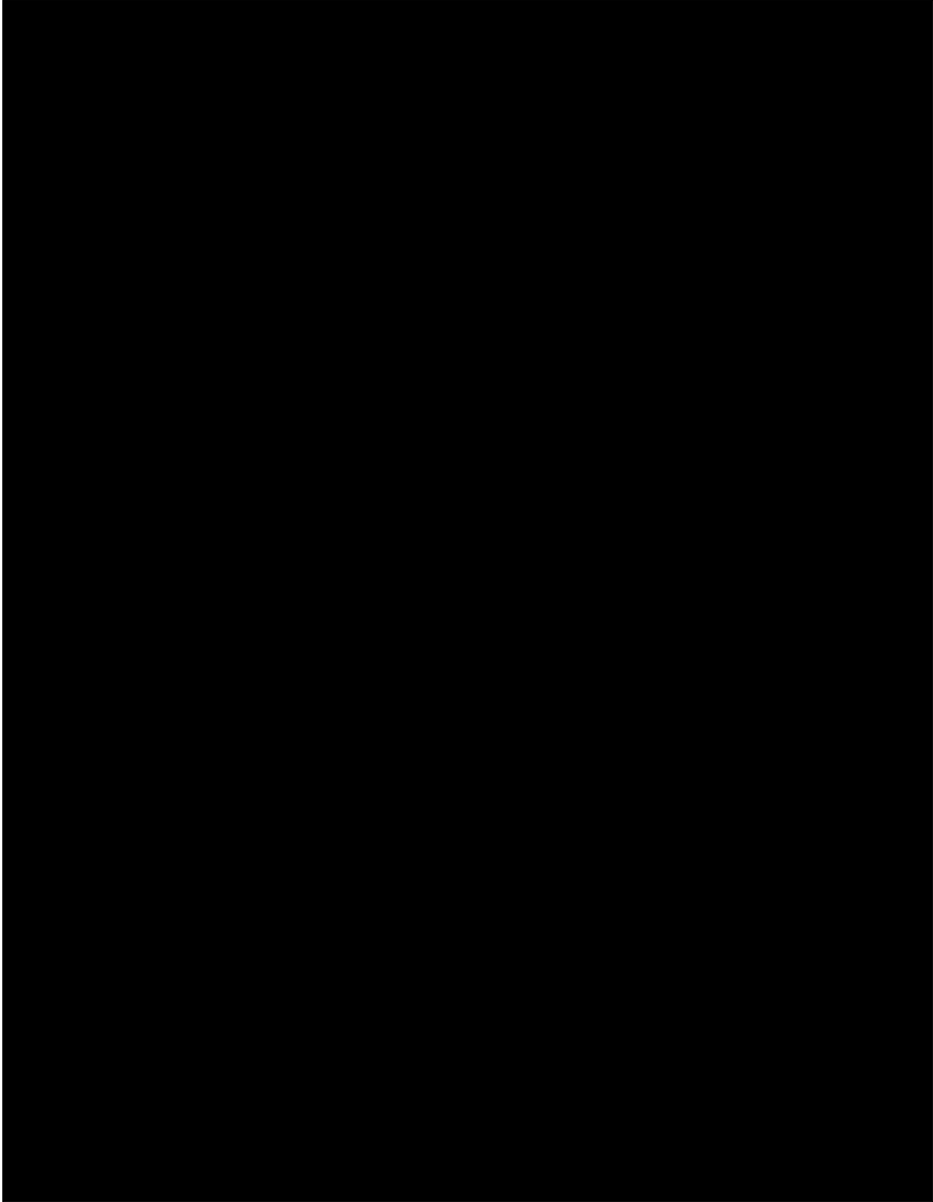
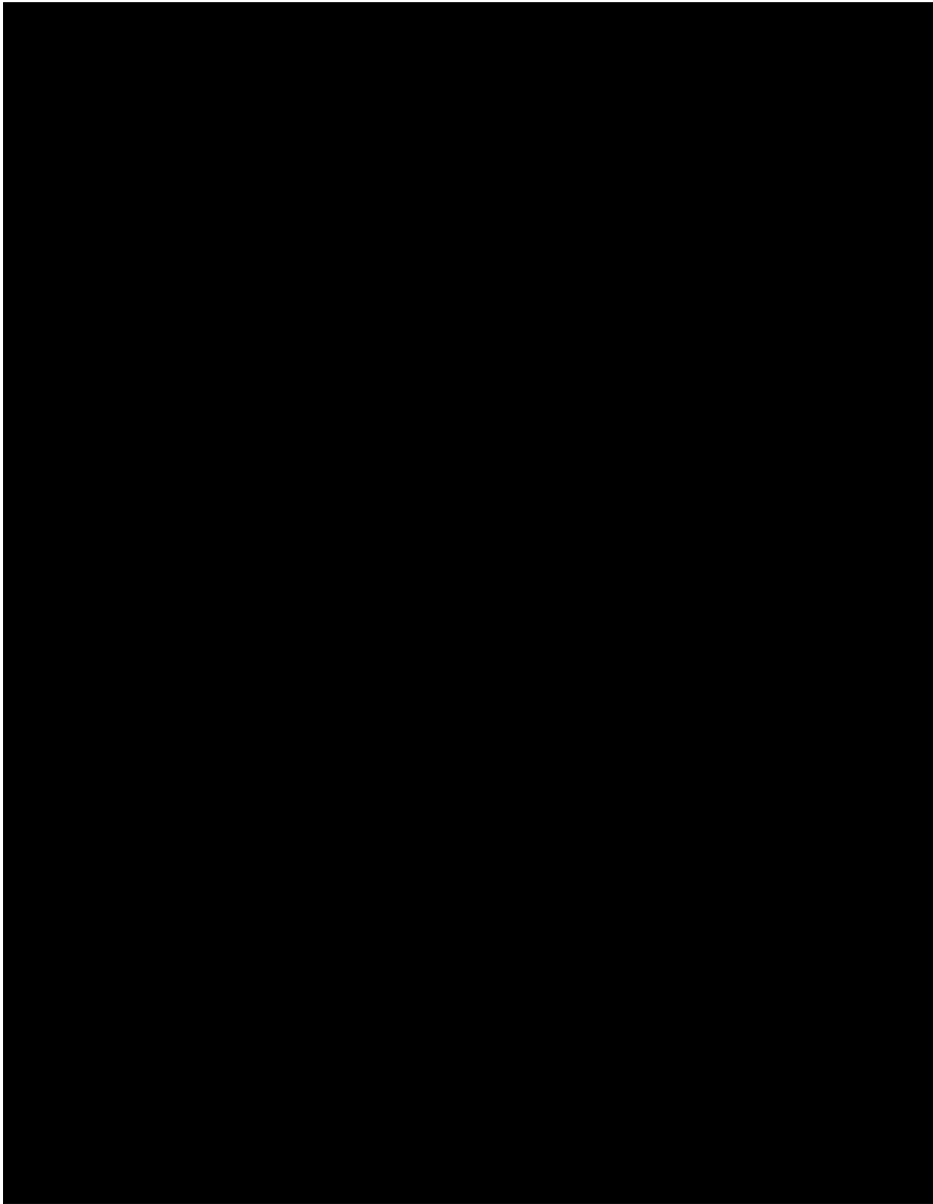
	PTT Global Chemical Public Company Limited	P-(Q-MP)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา
---	---	---

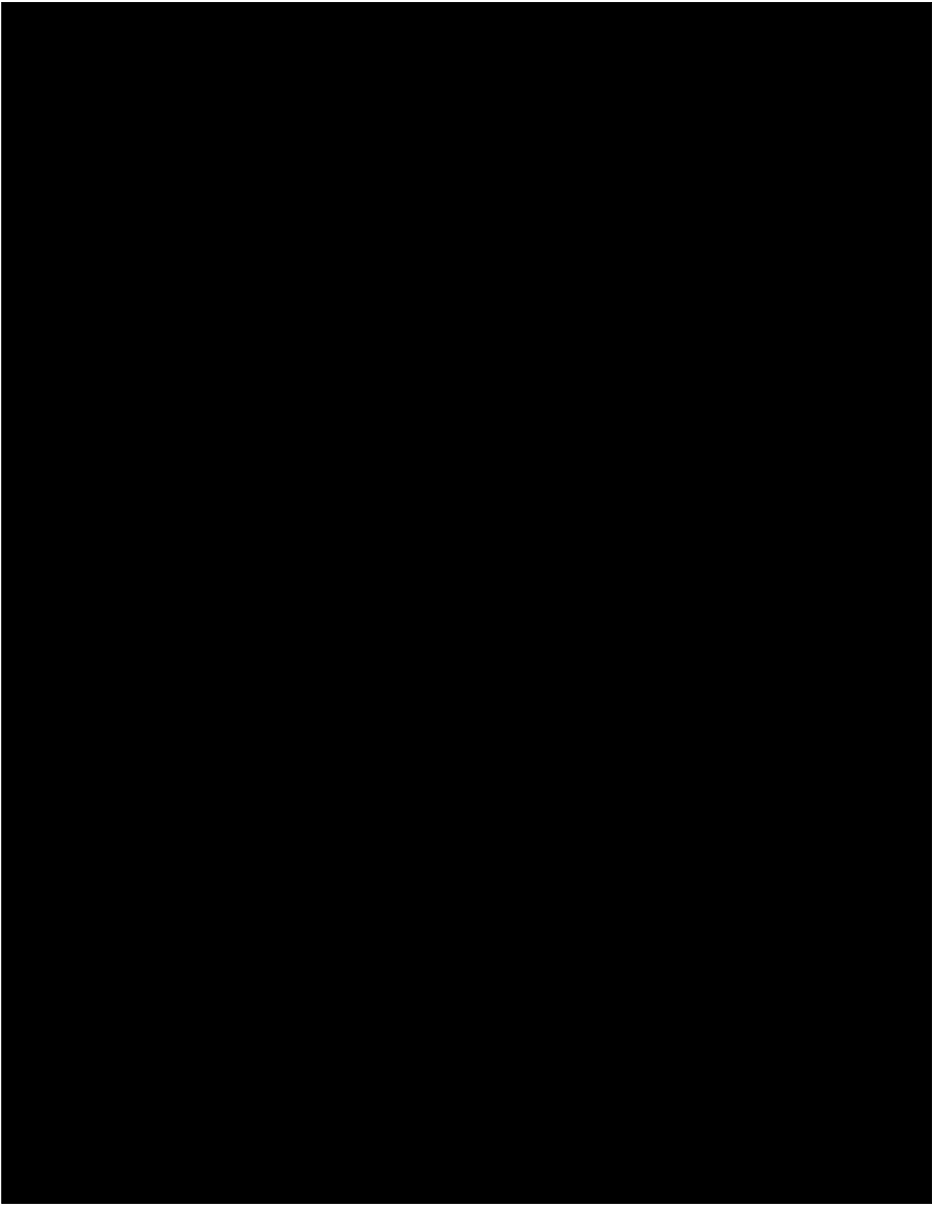
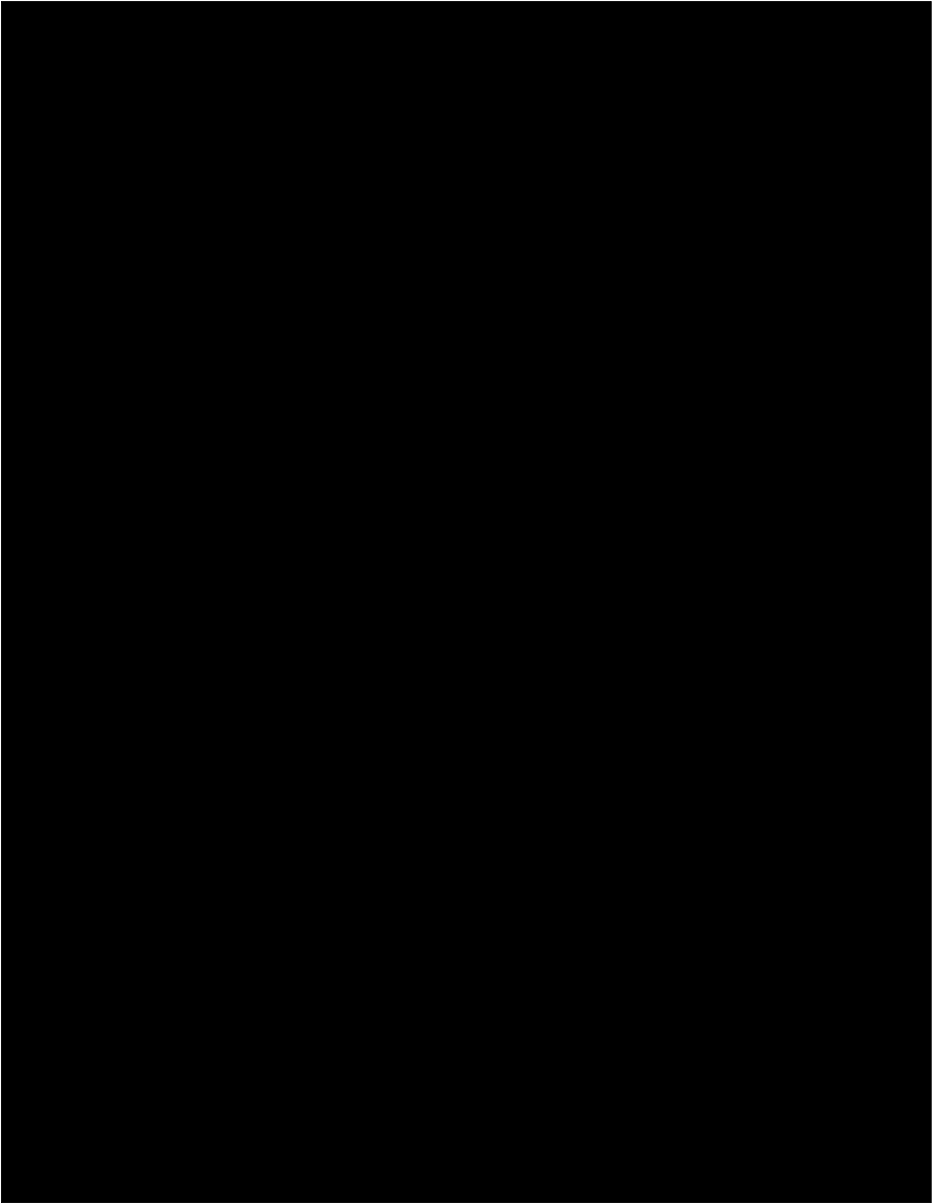


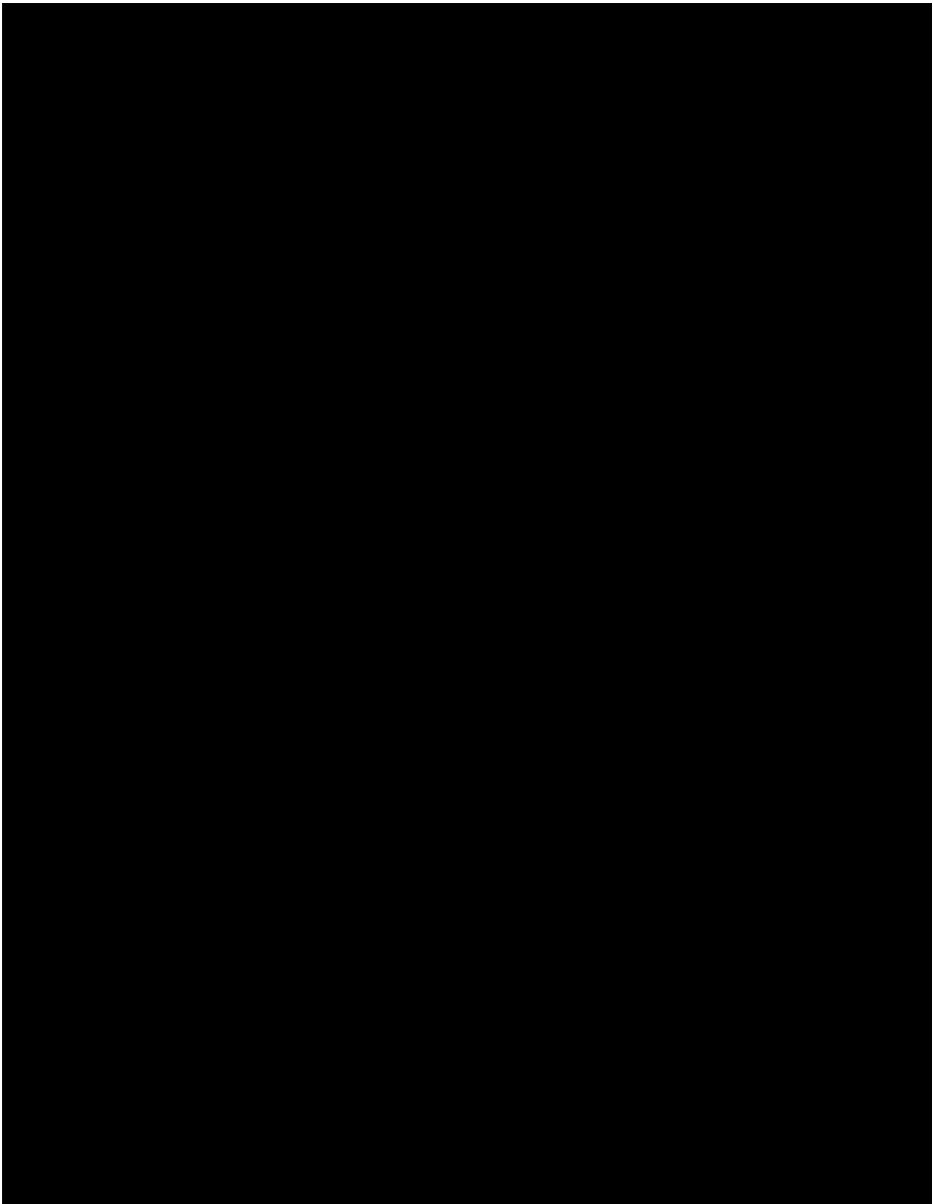
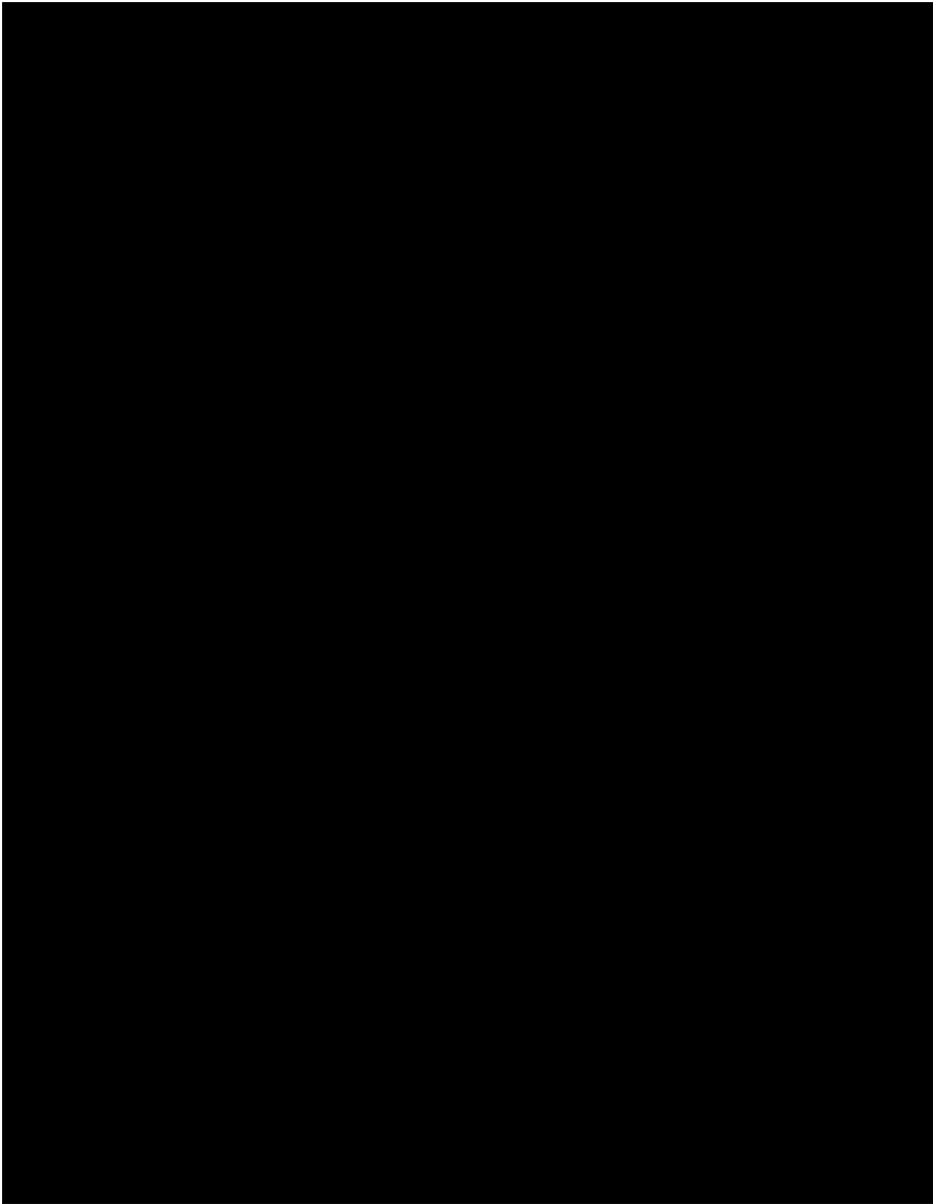


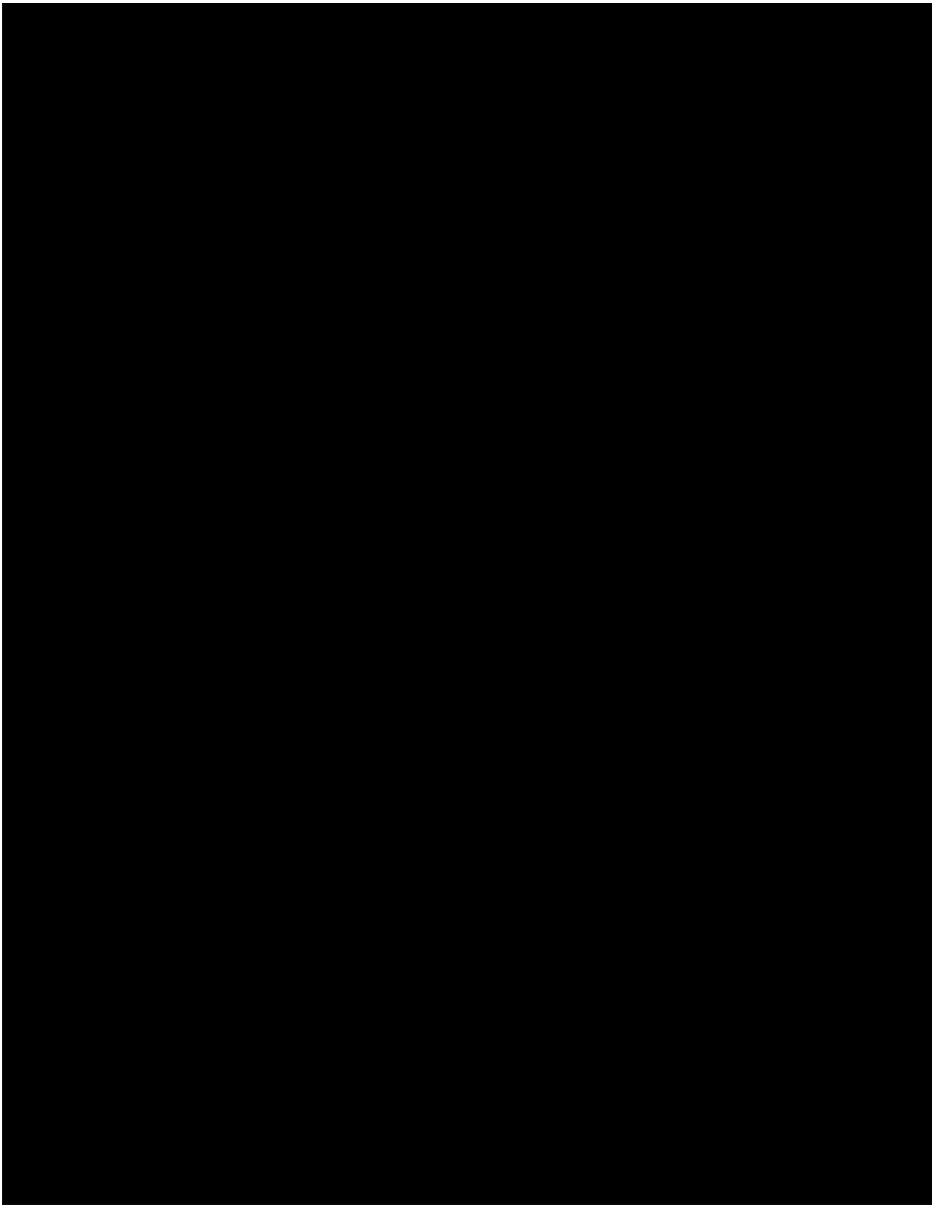
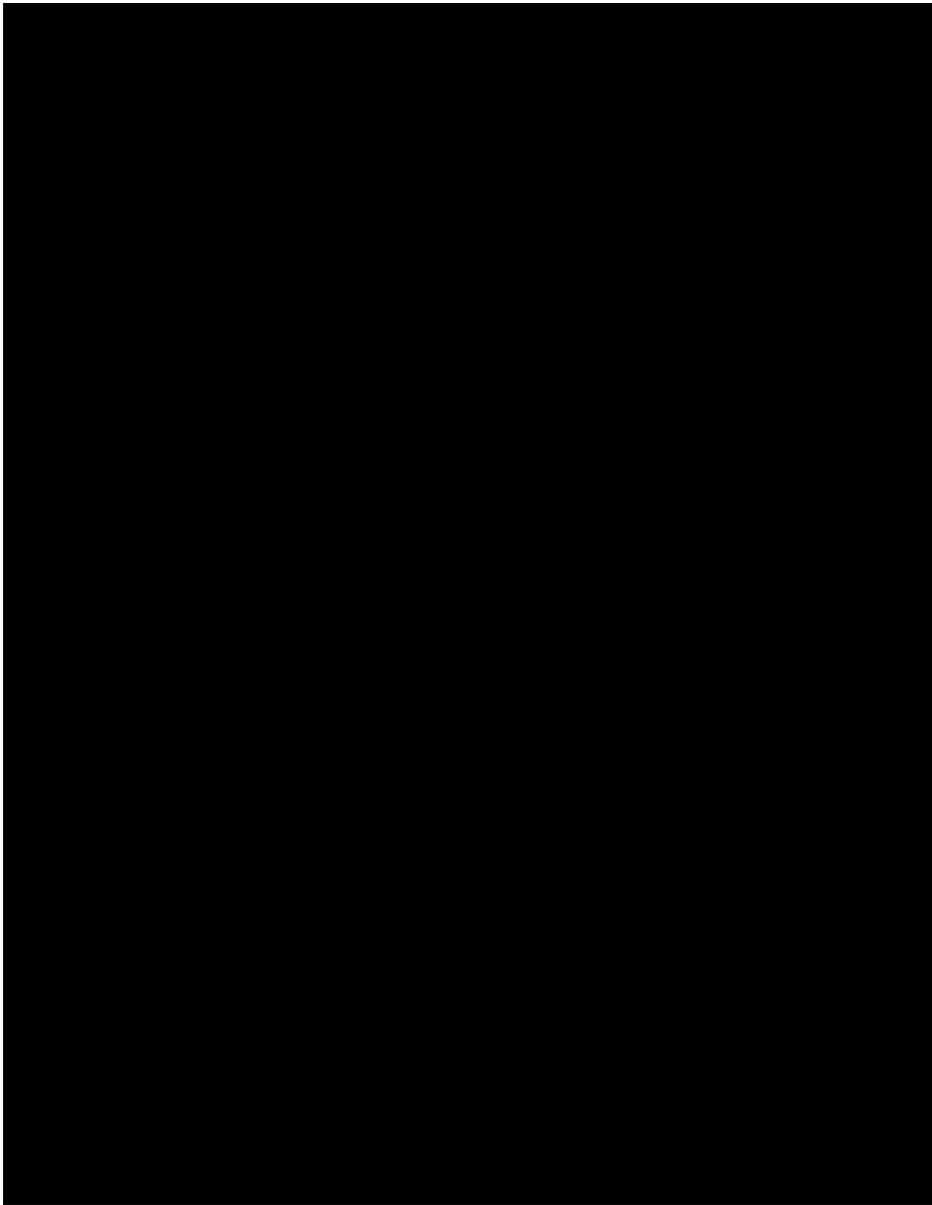


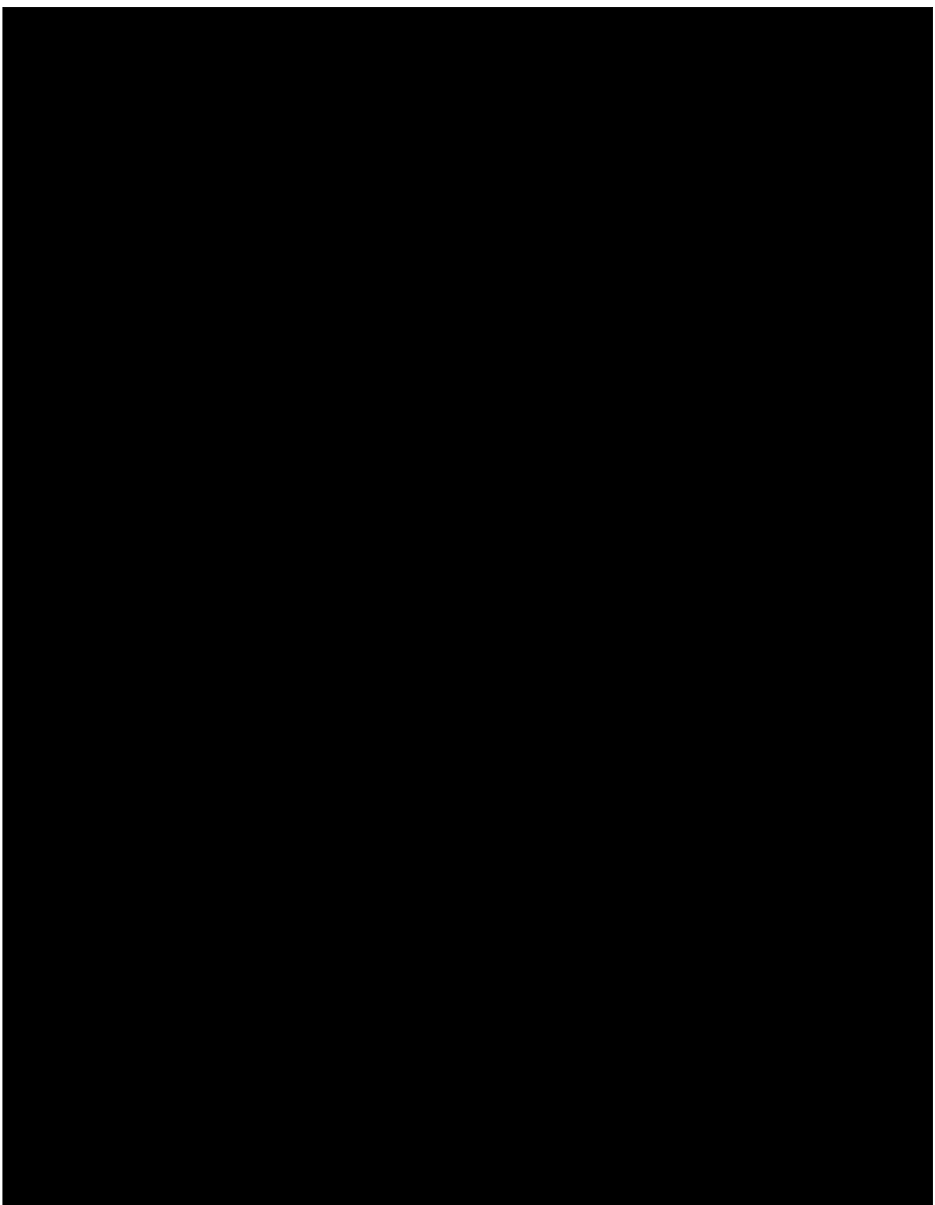
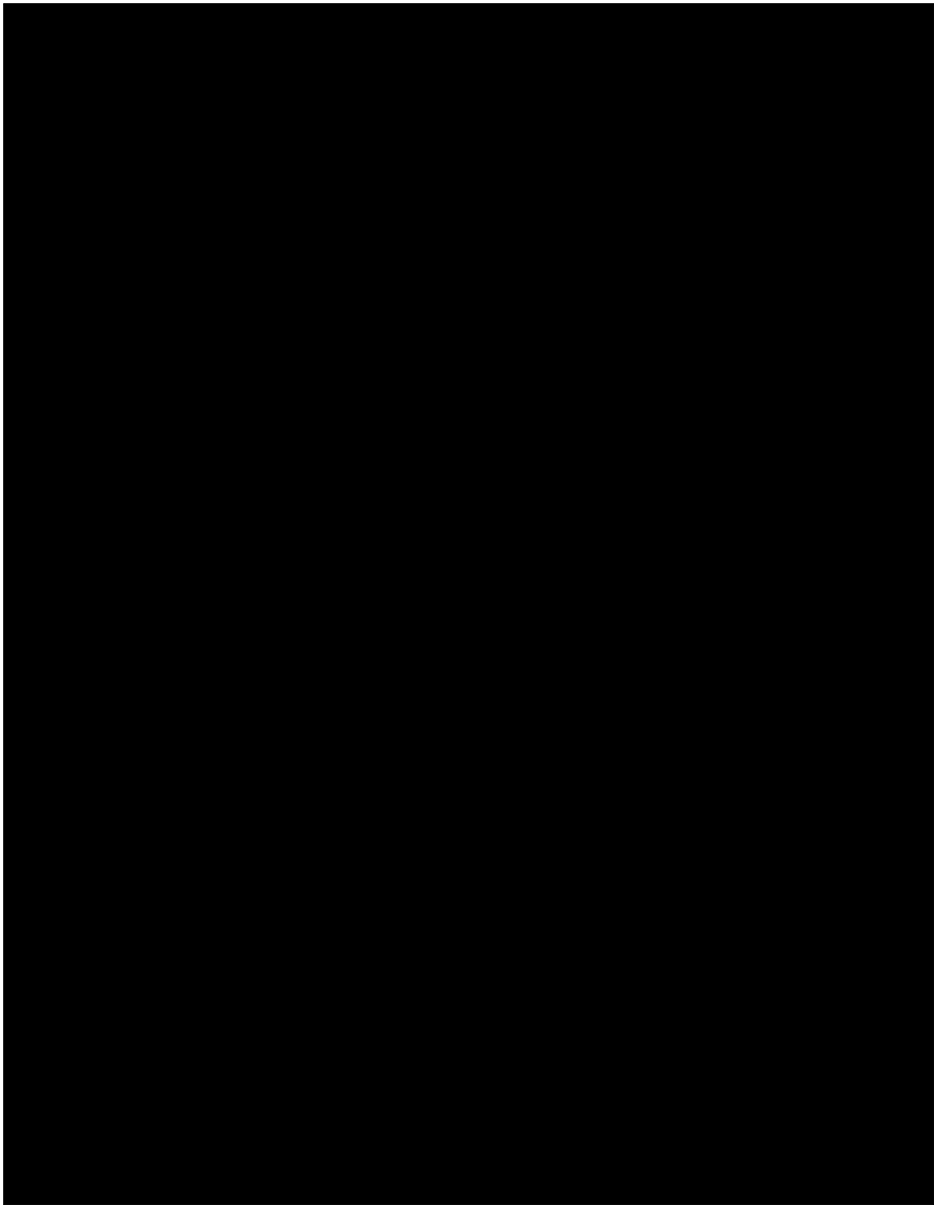


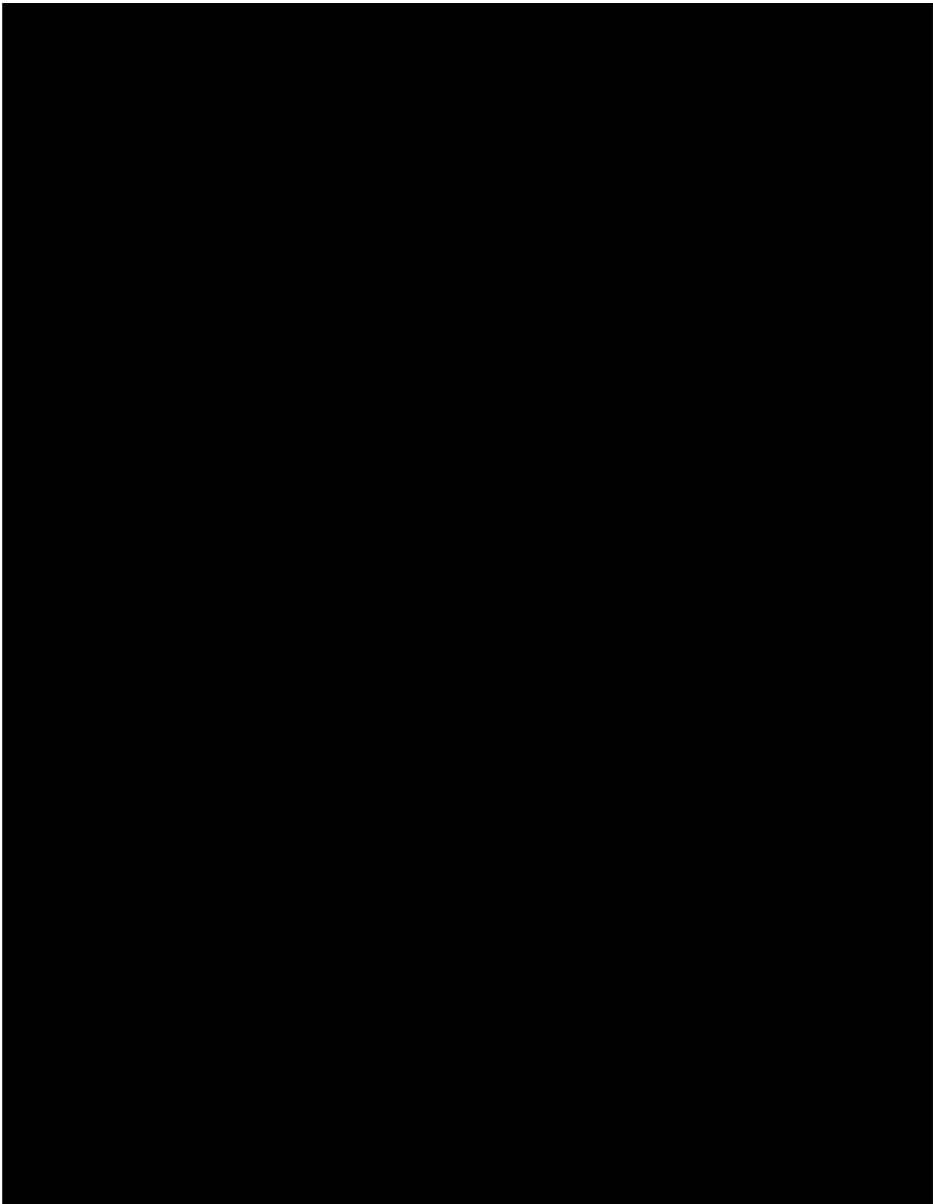
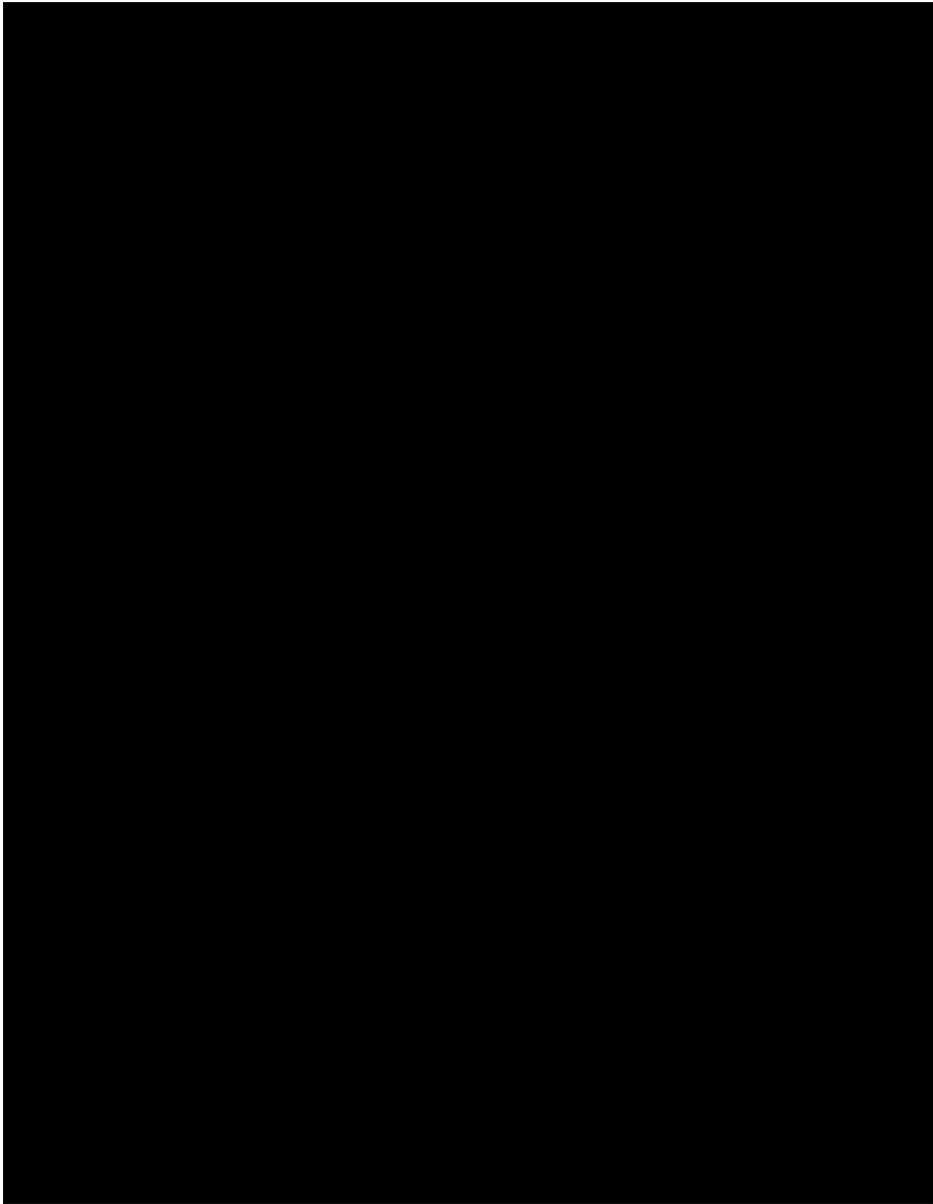


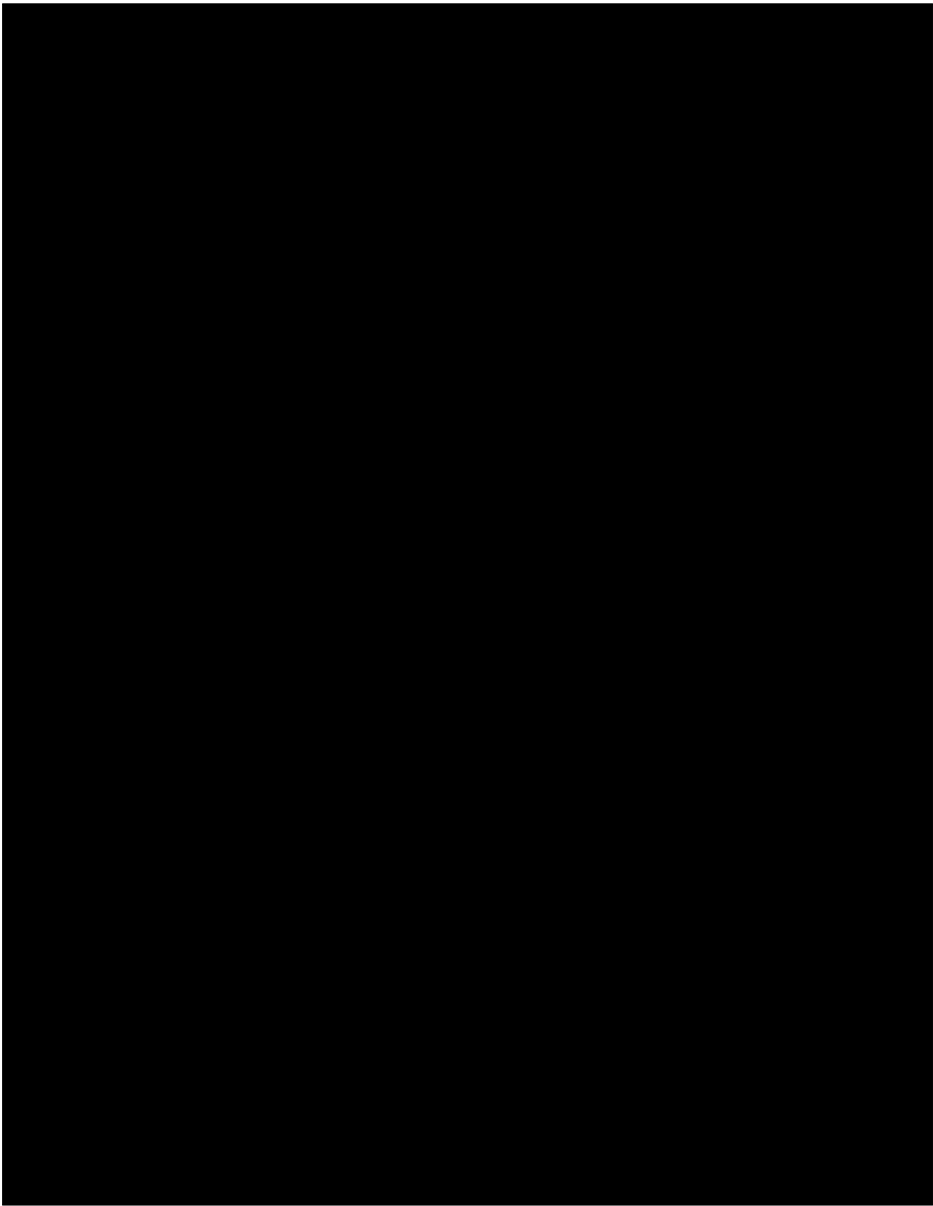
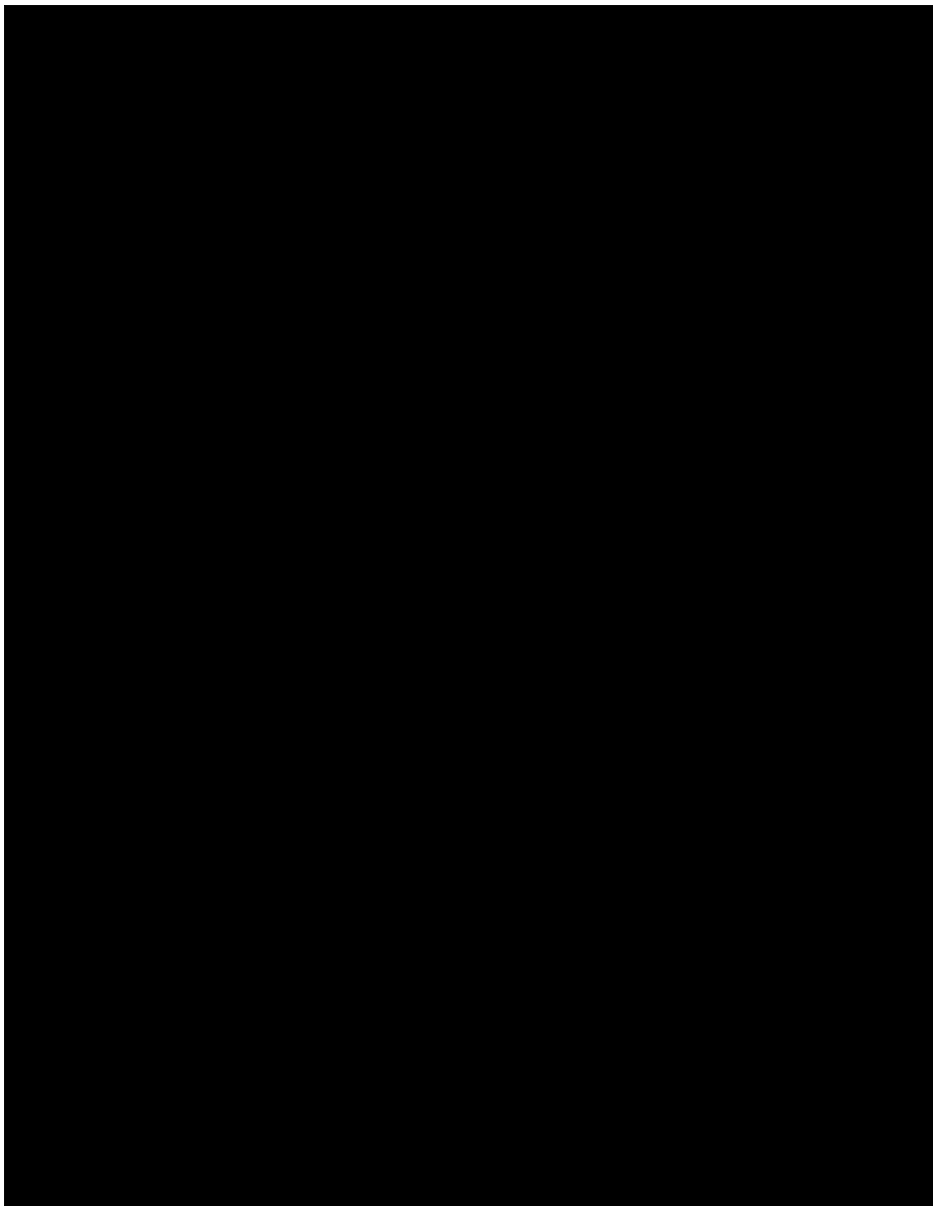


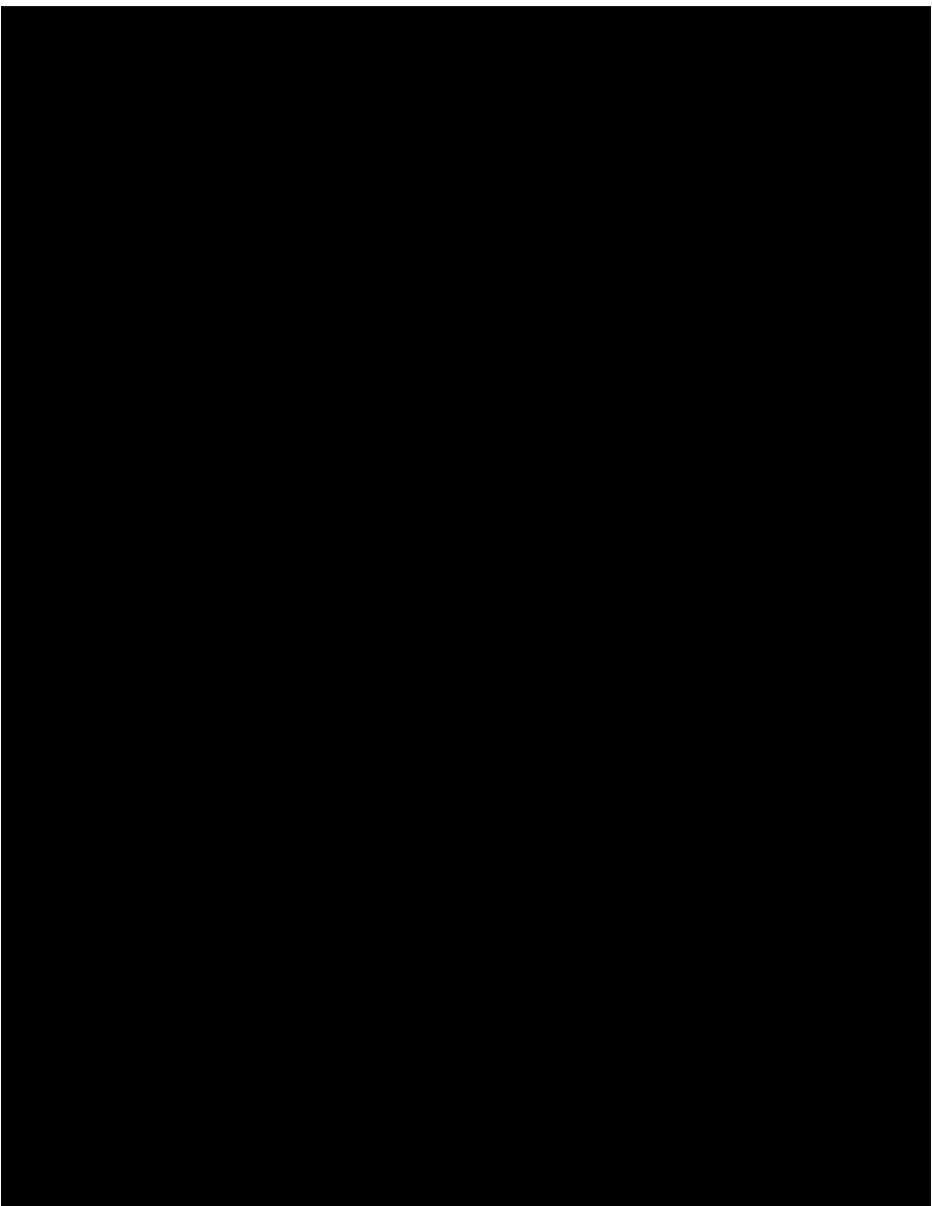
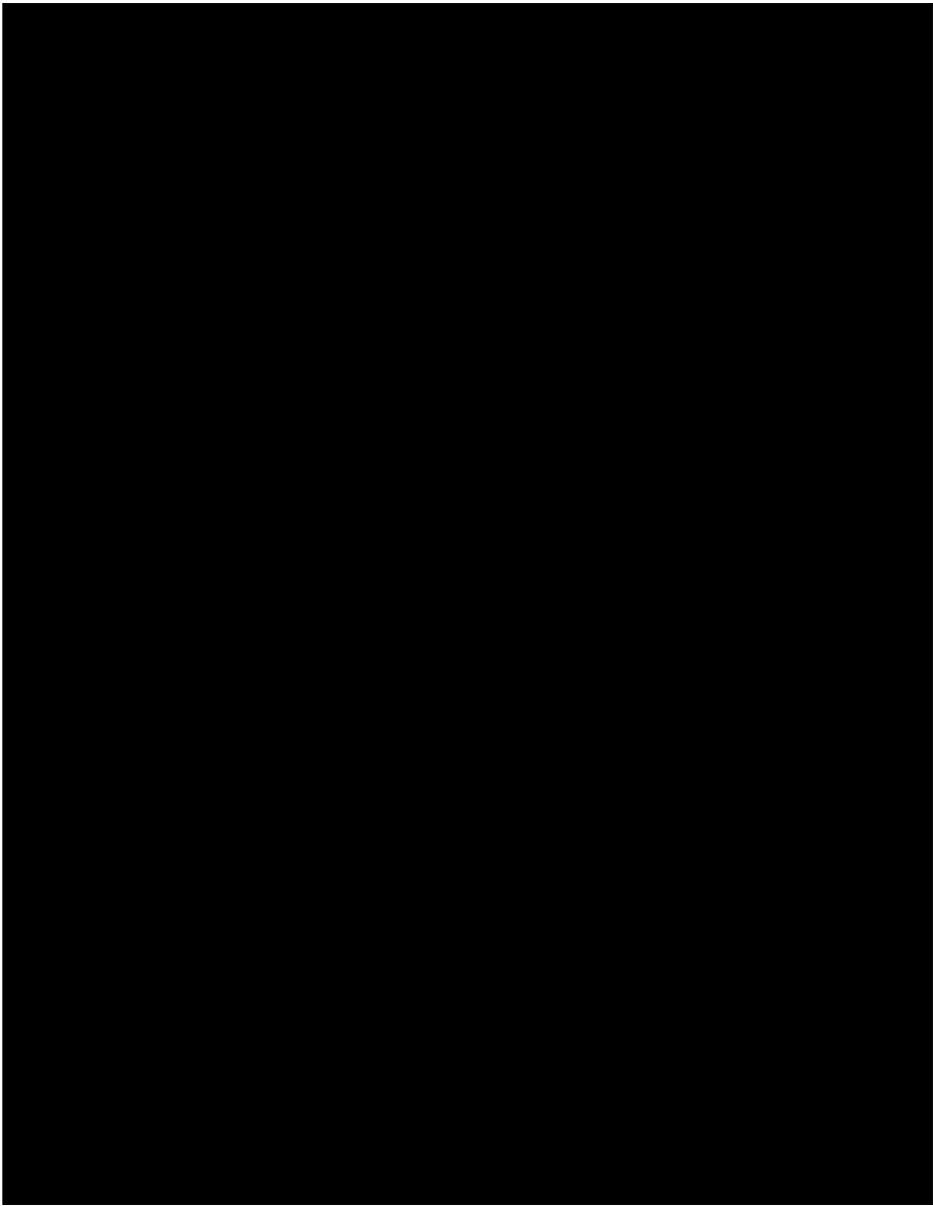


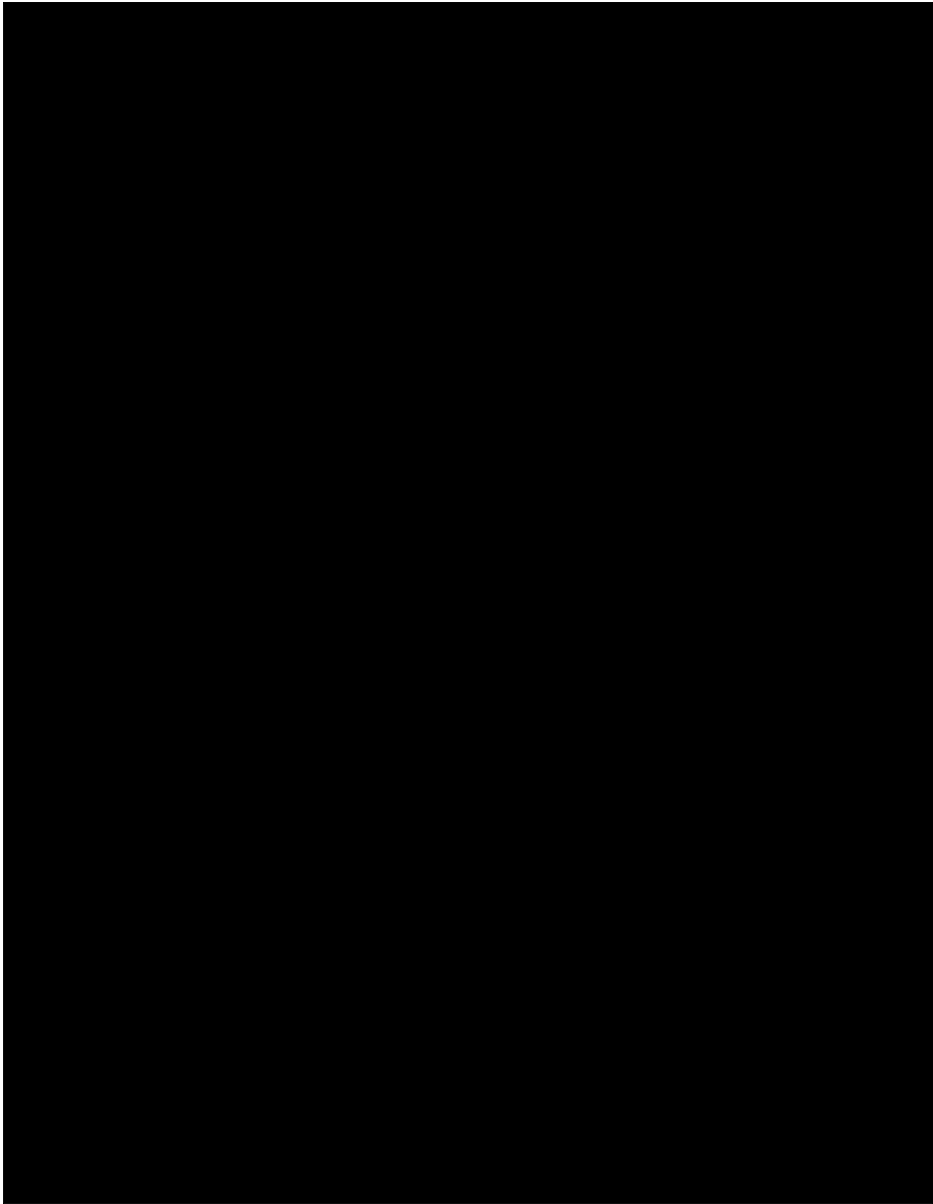
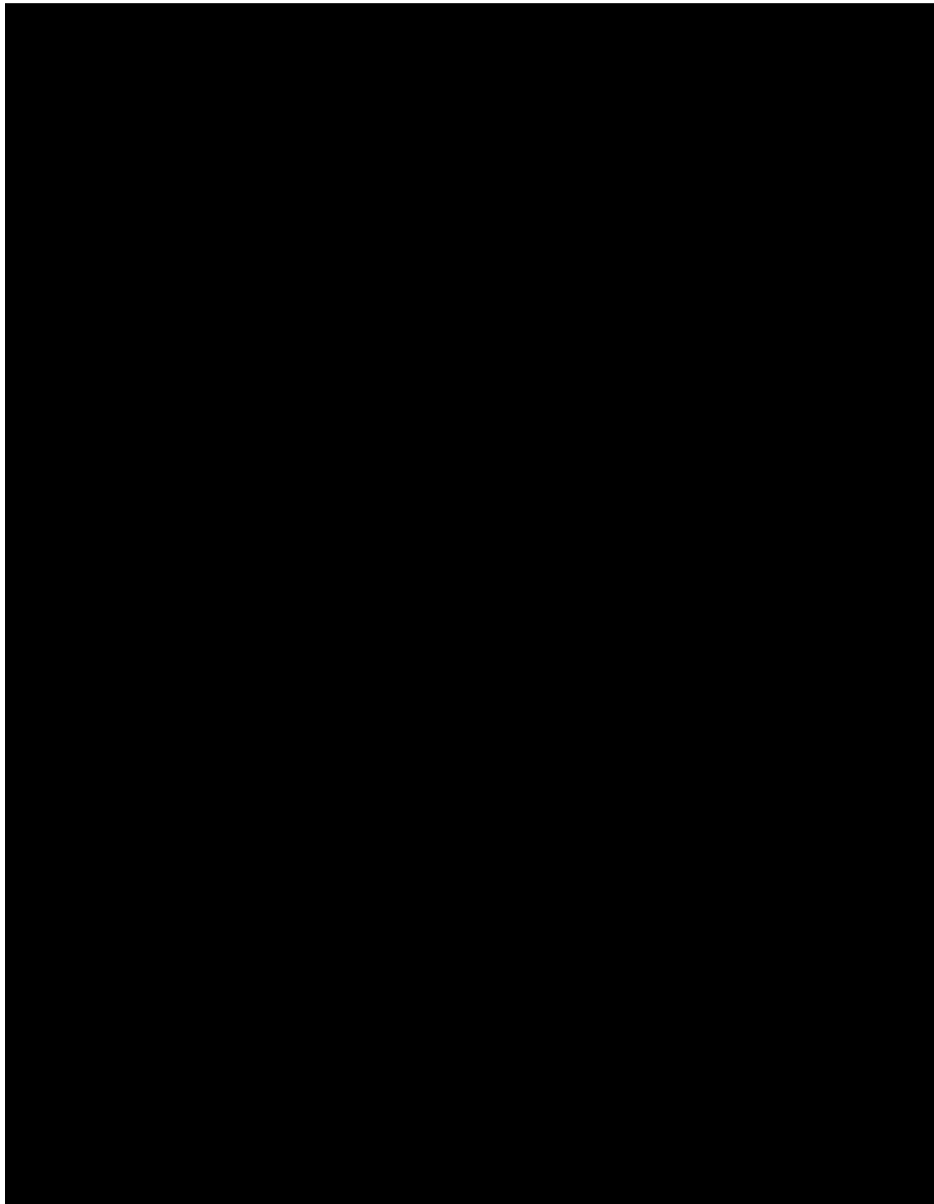


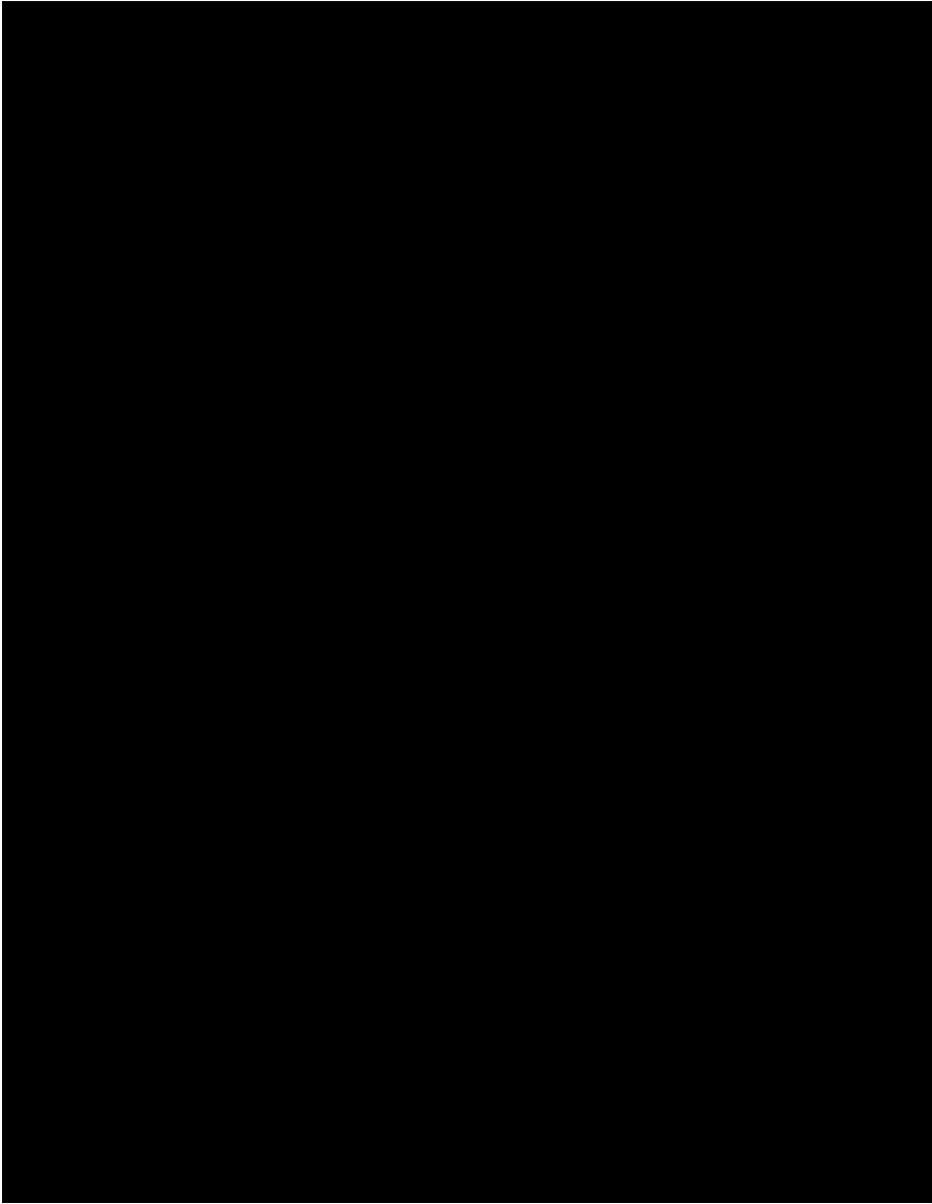
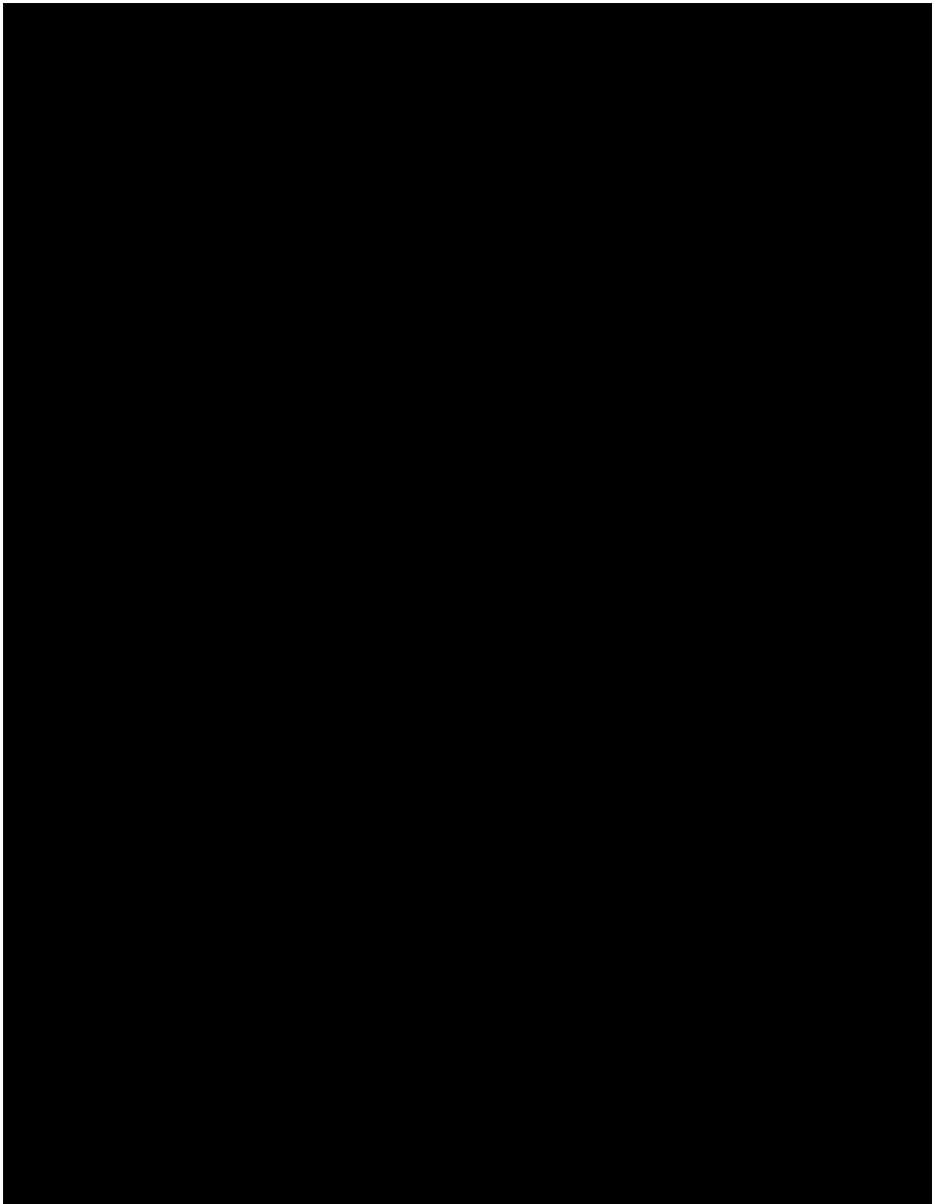


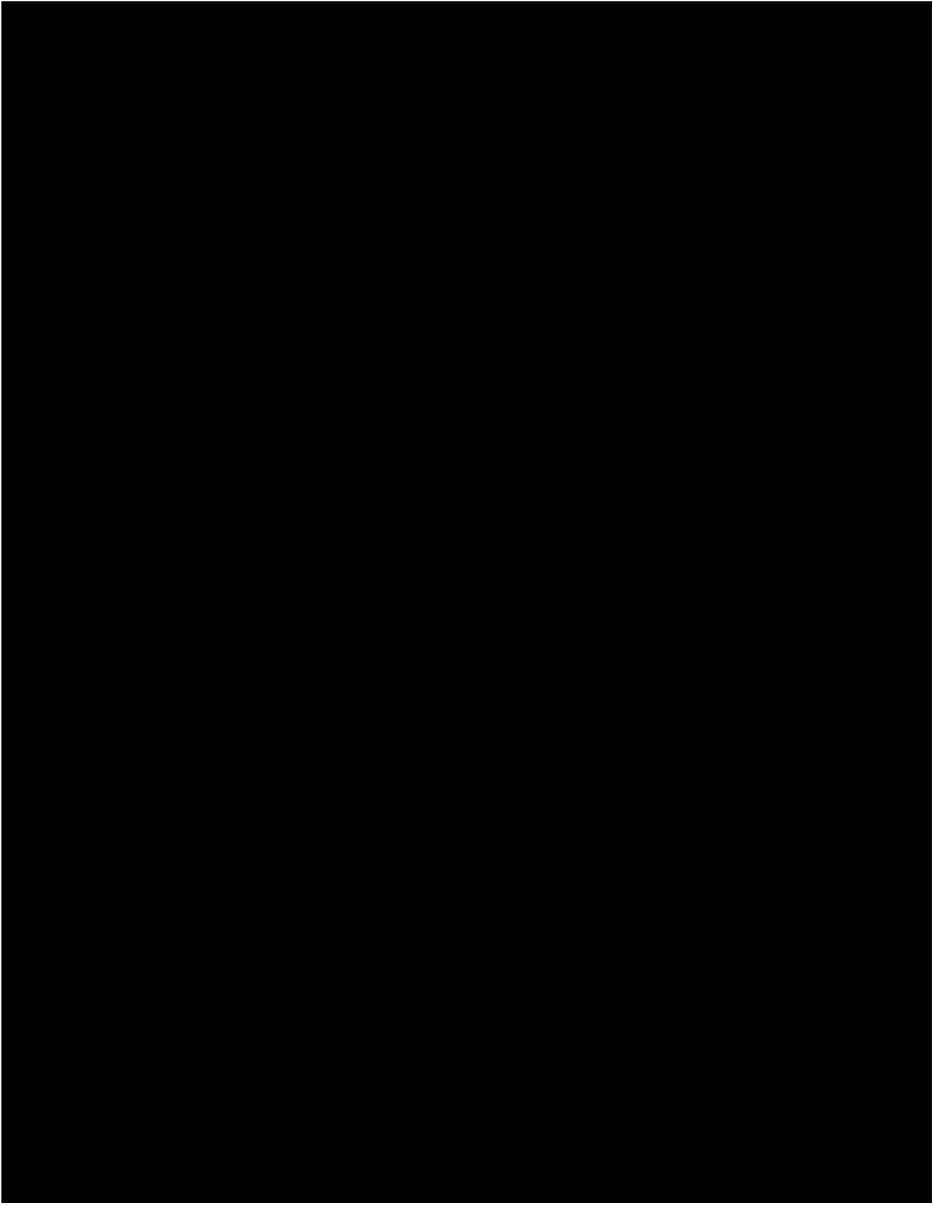
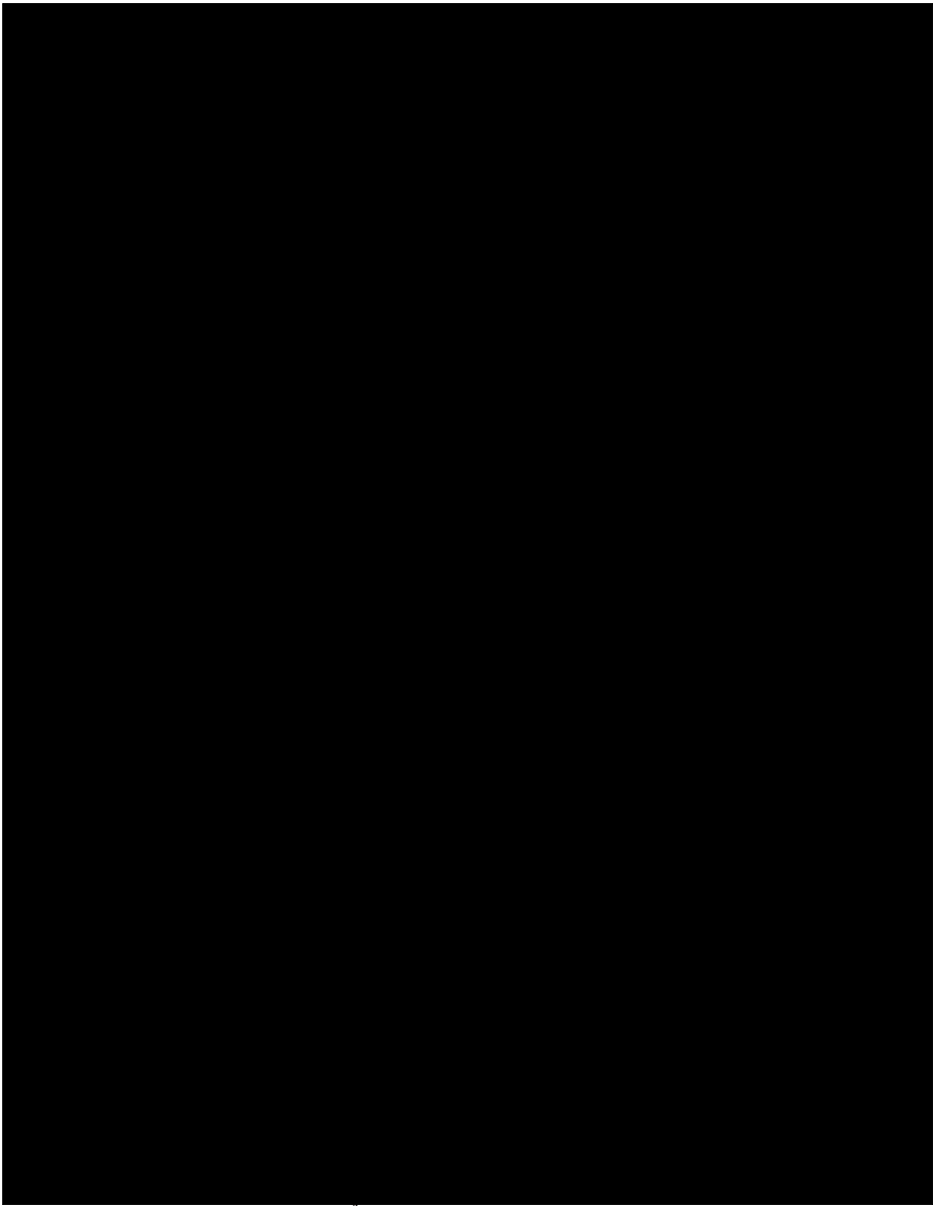


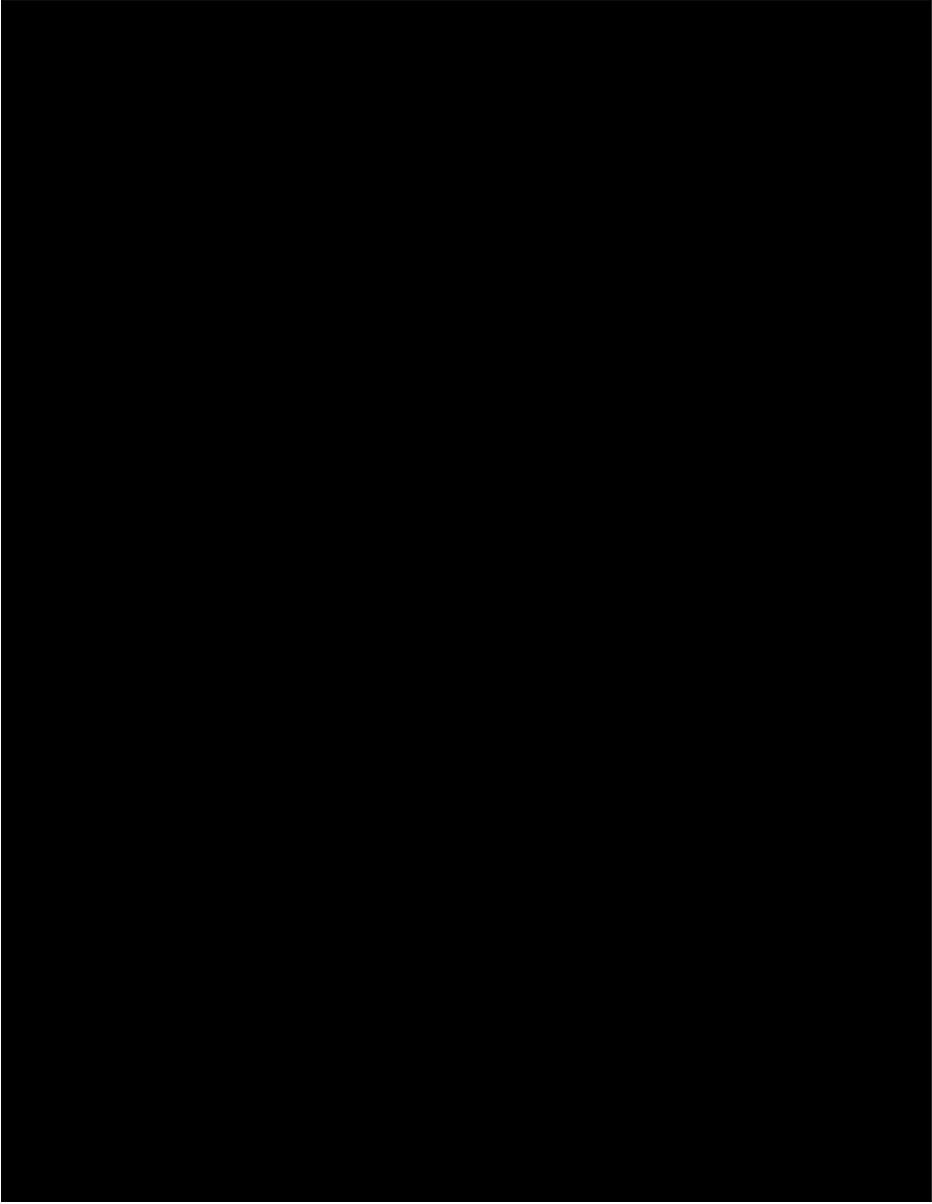
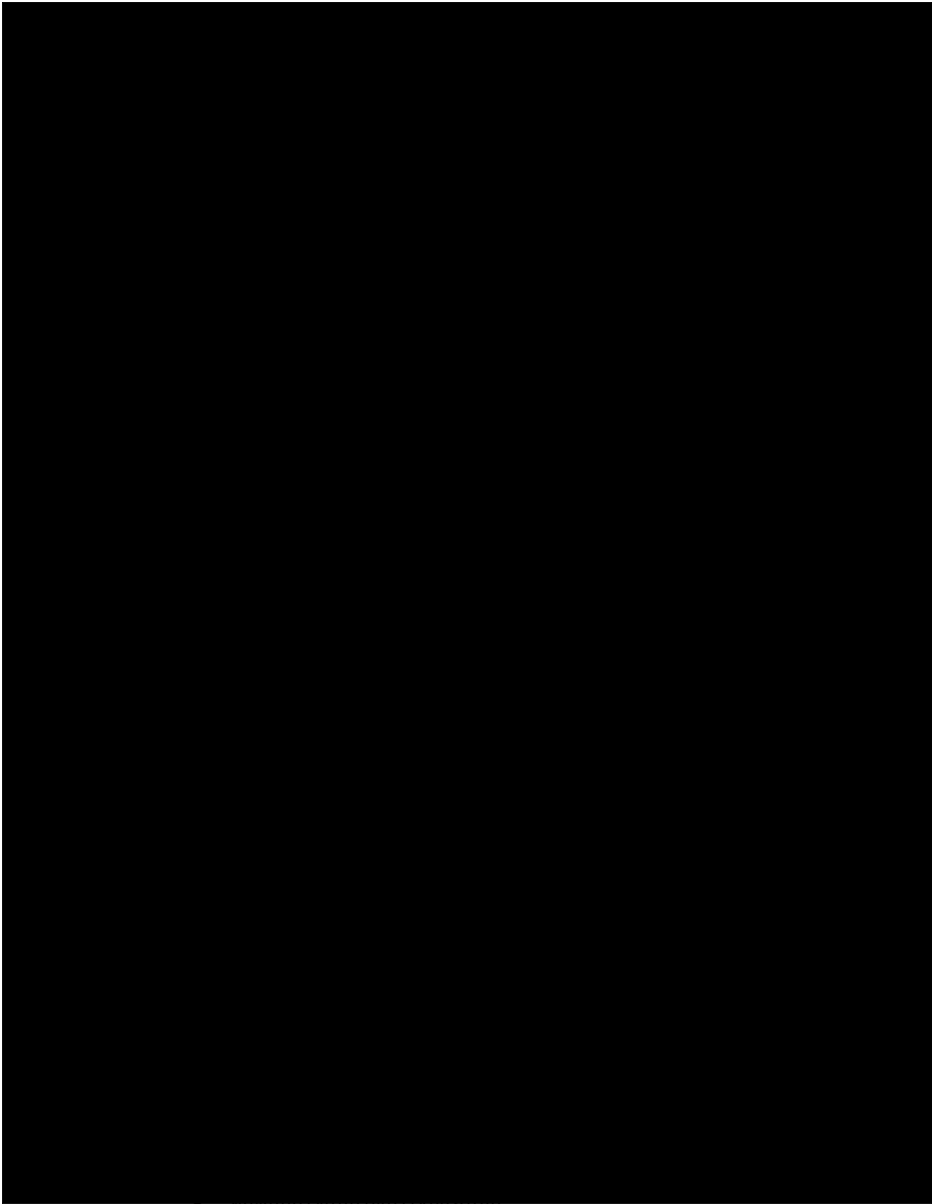


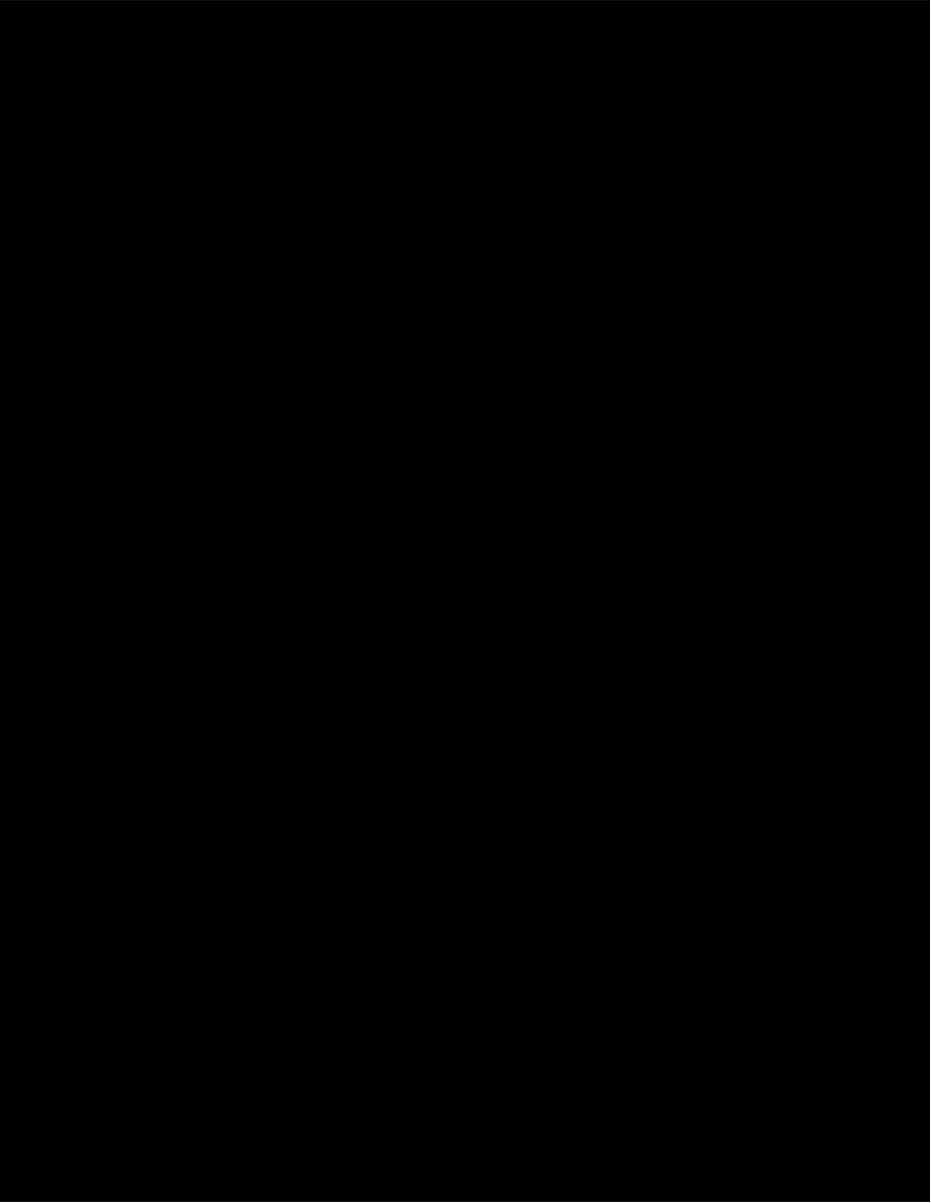
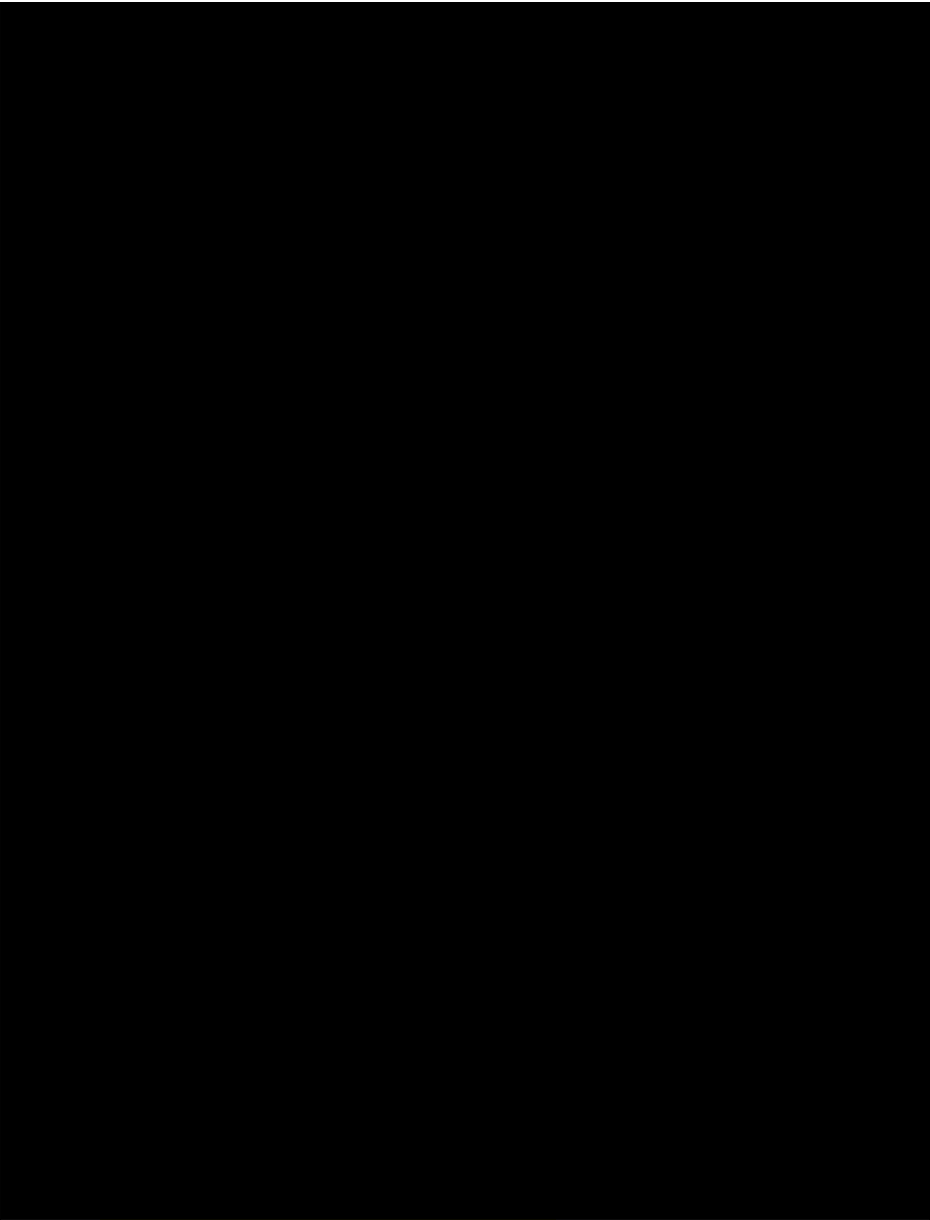


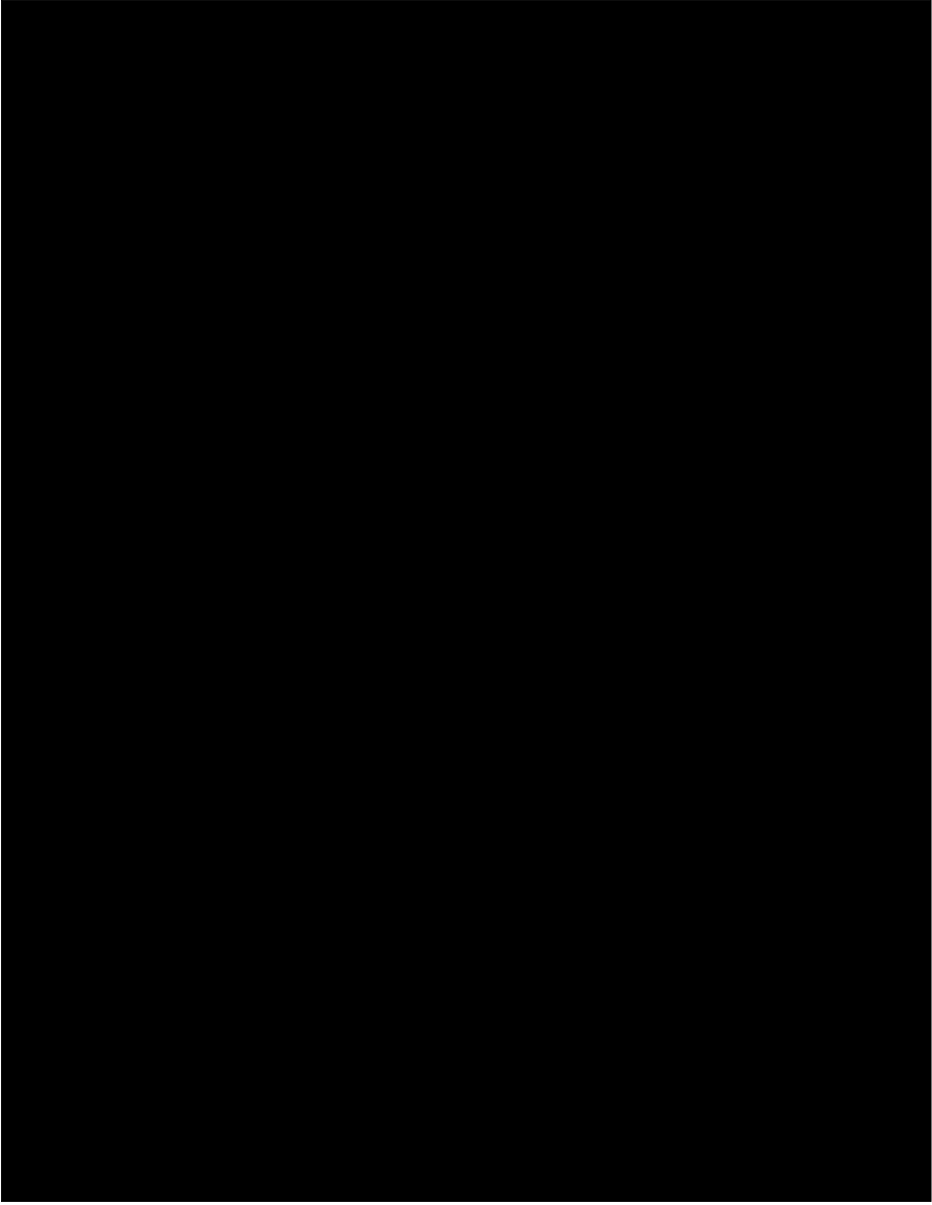
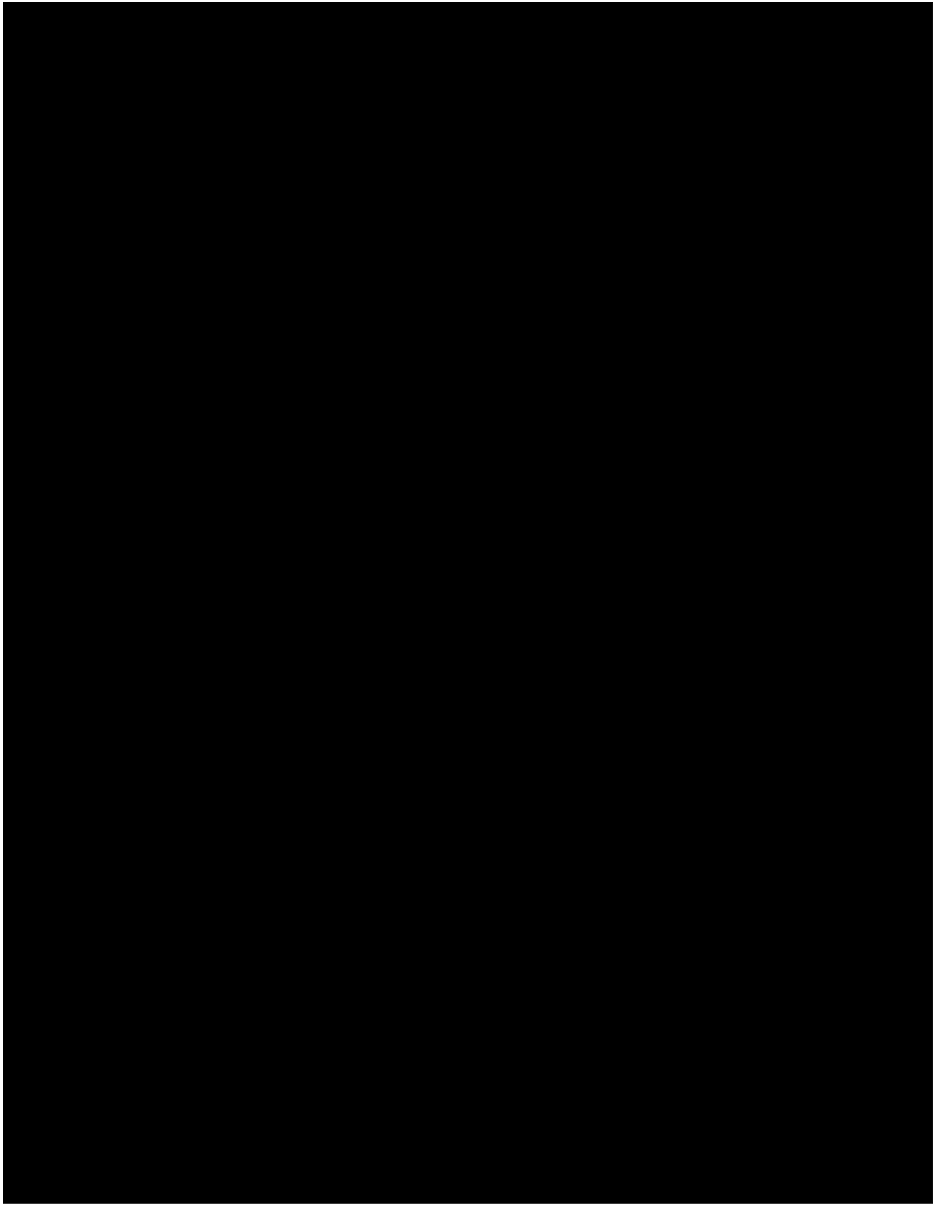


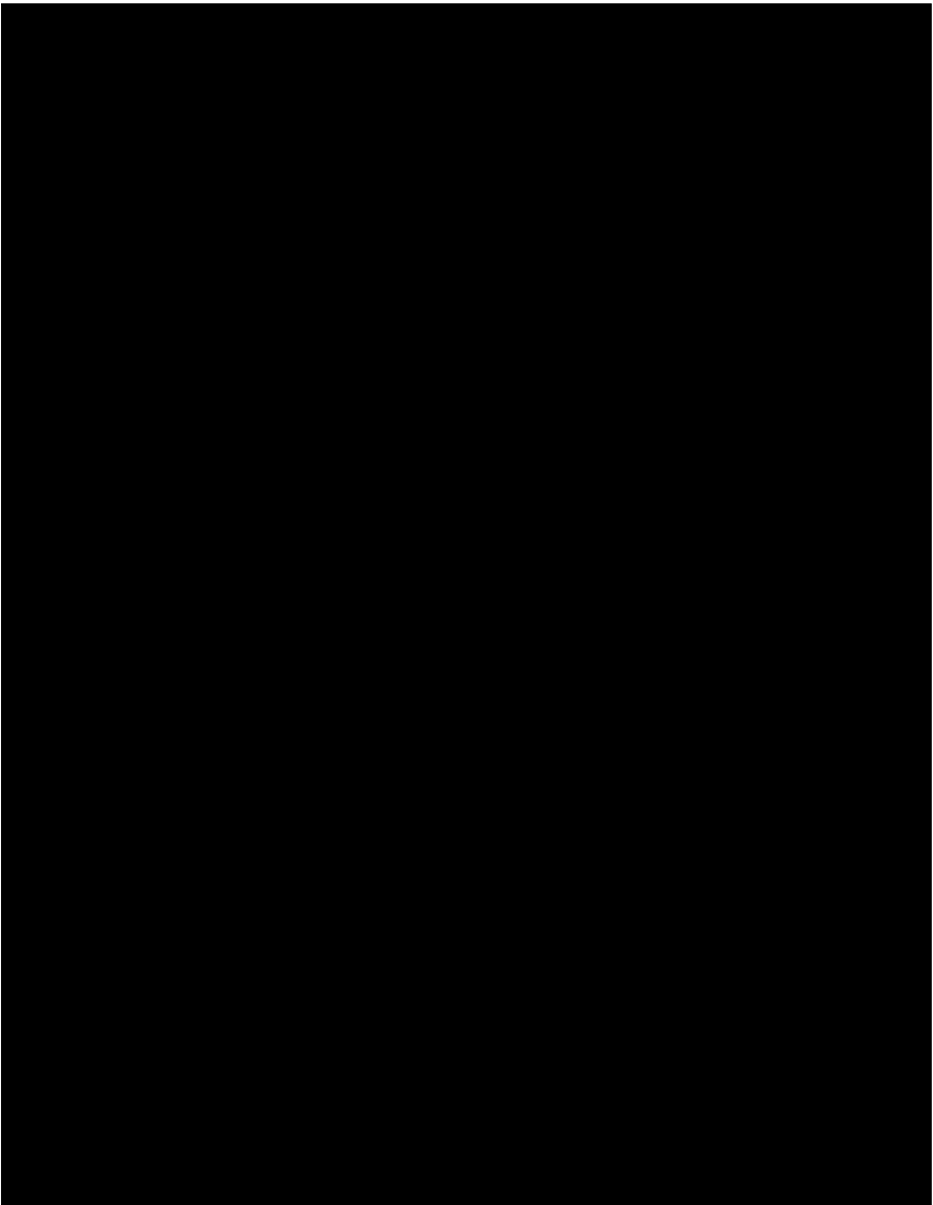
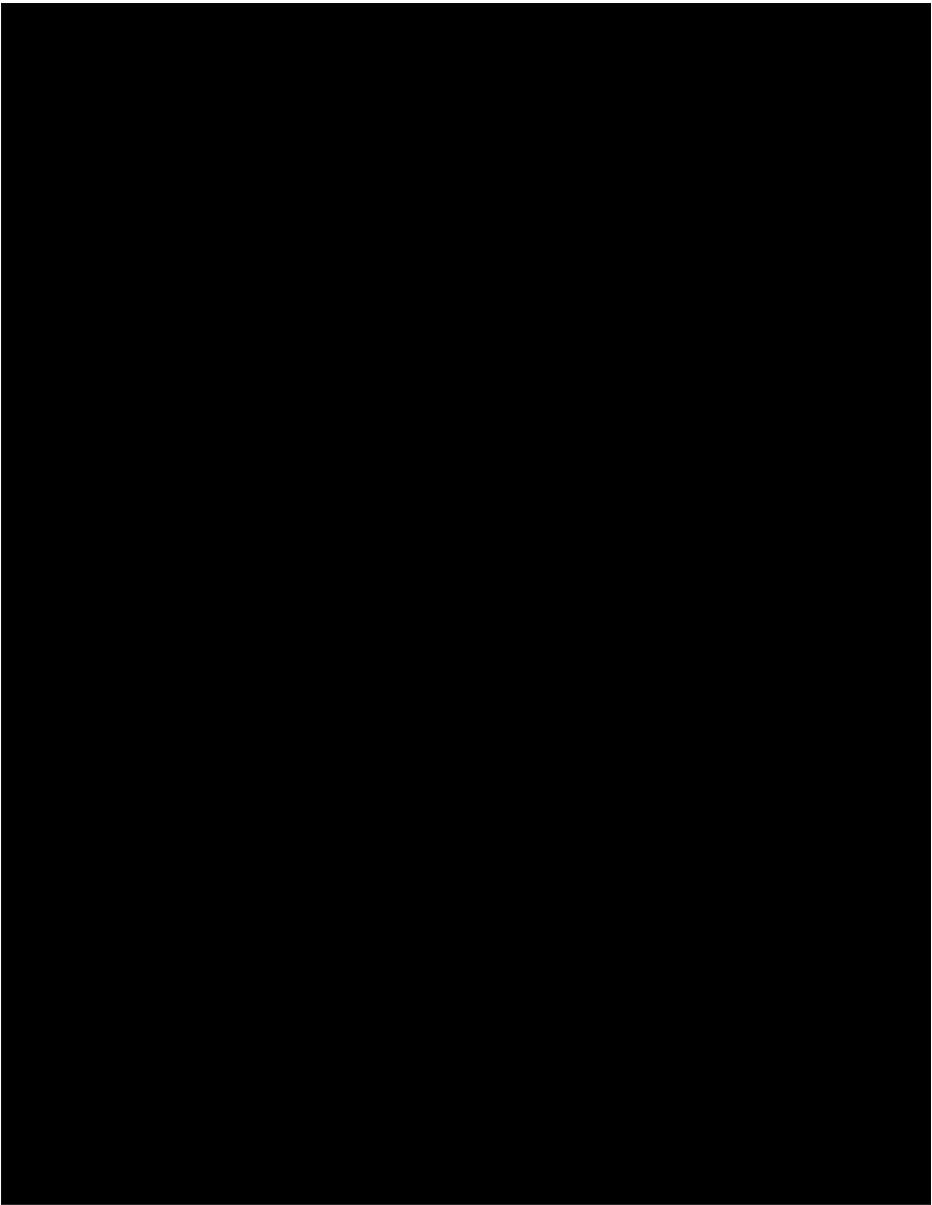


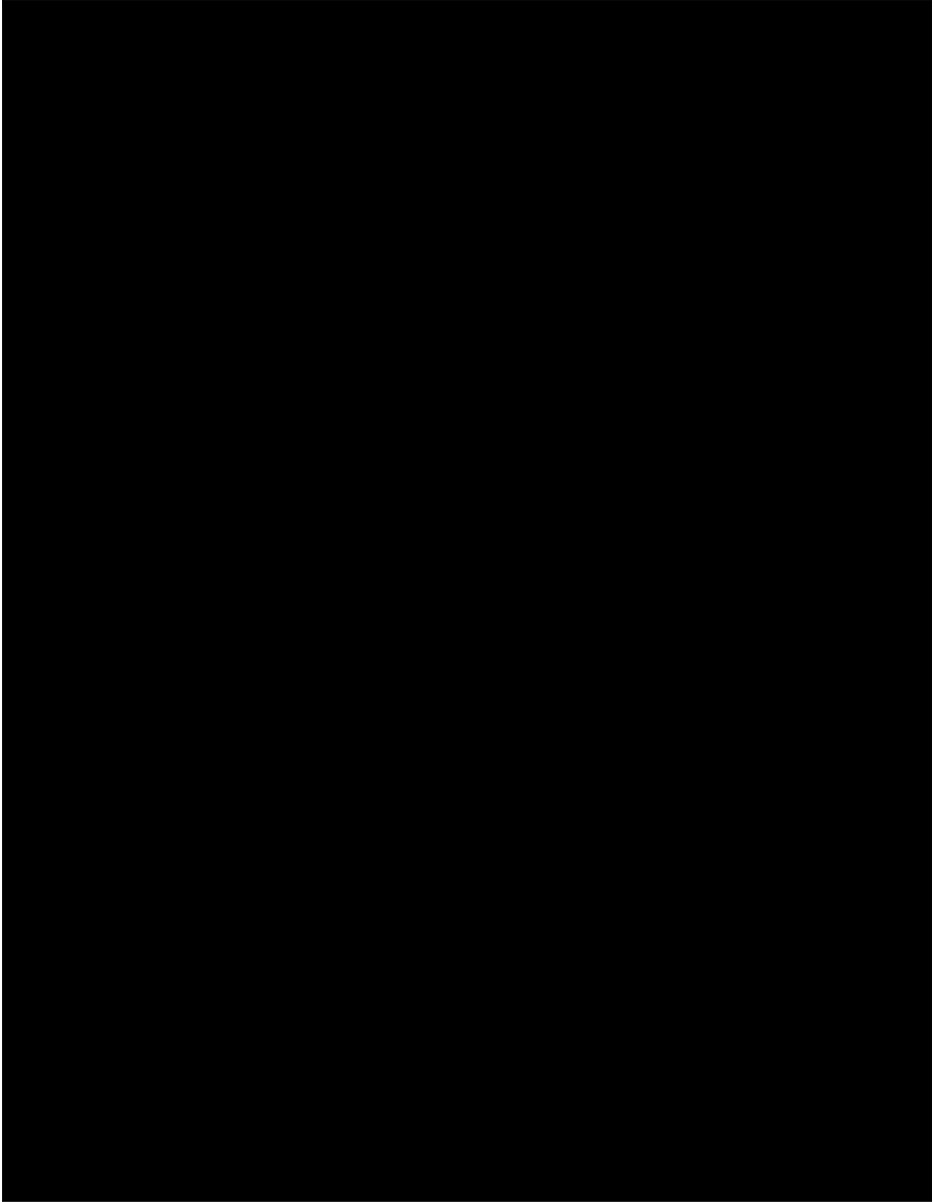
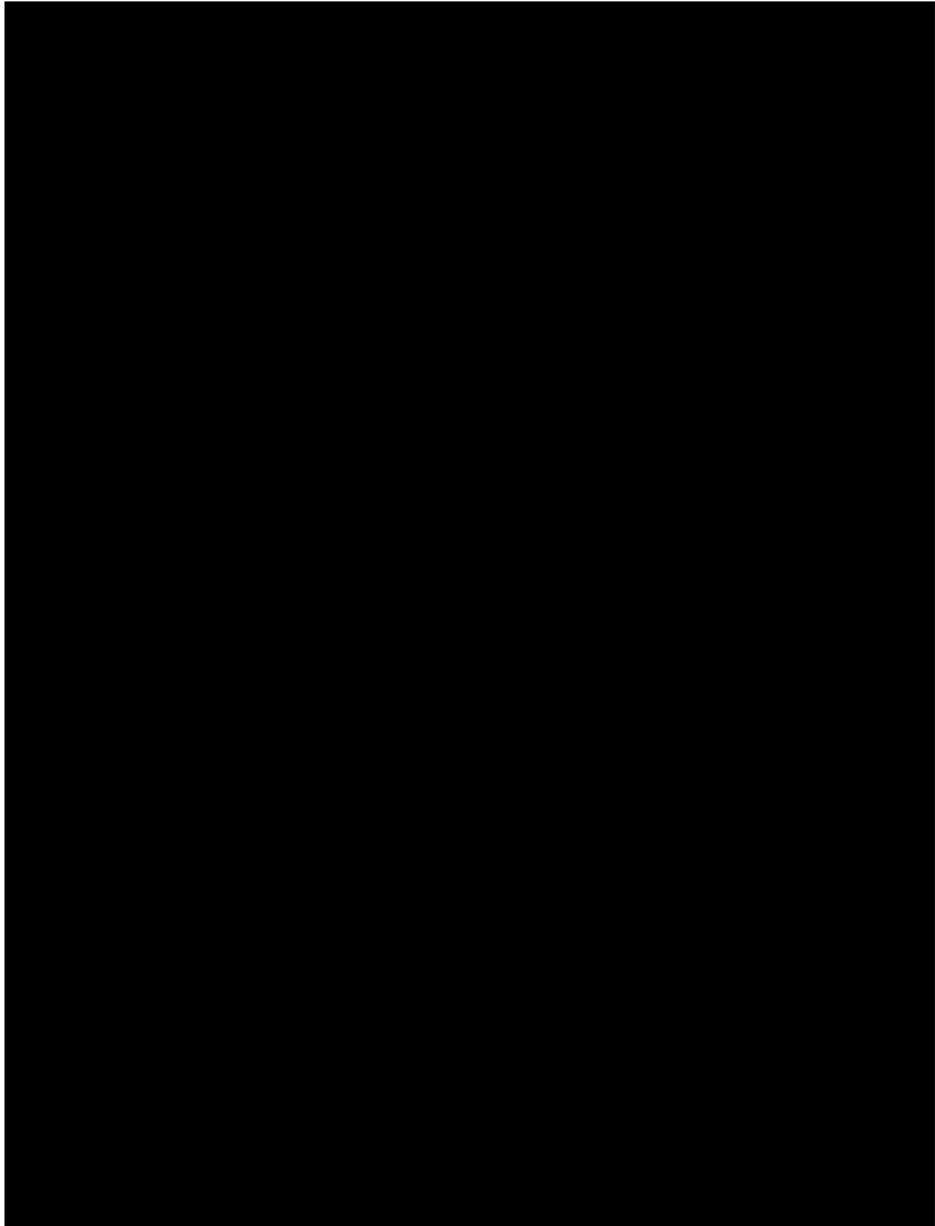


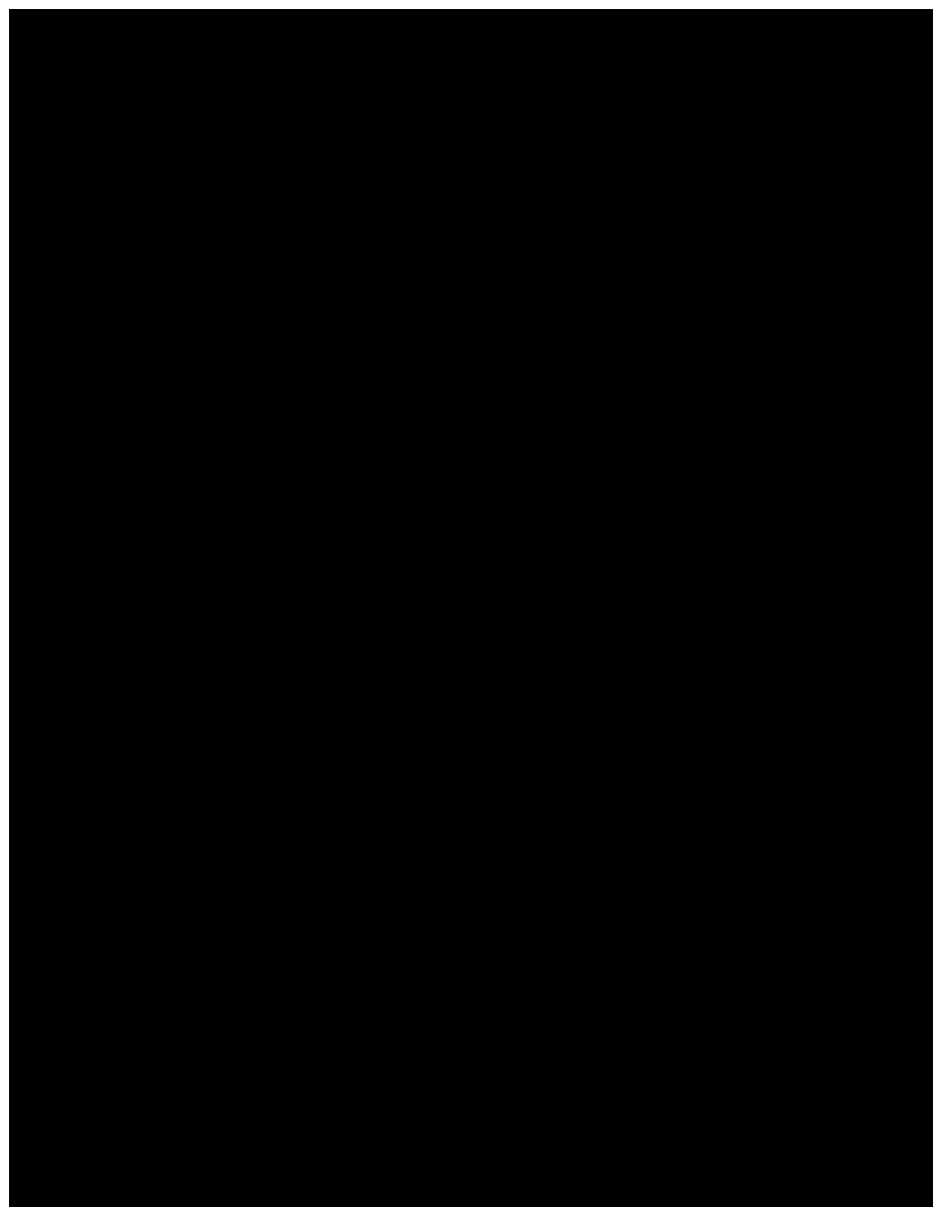
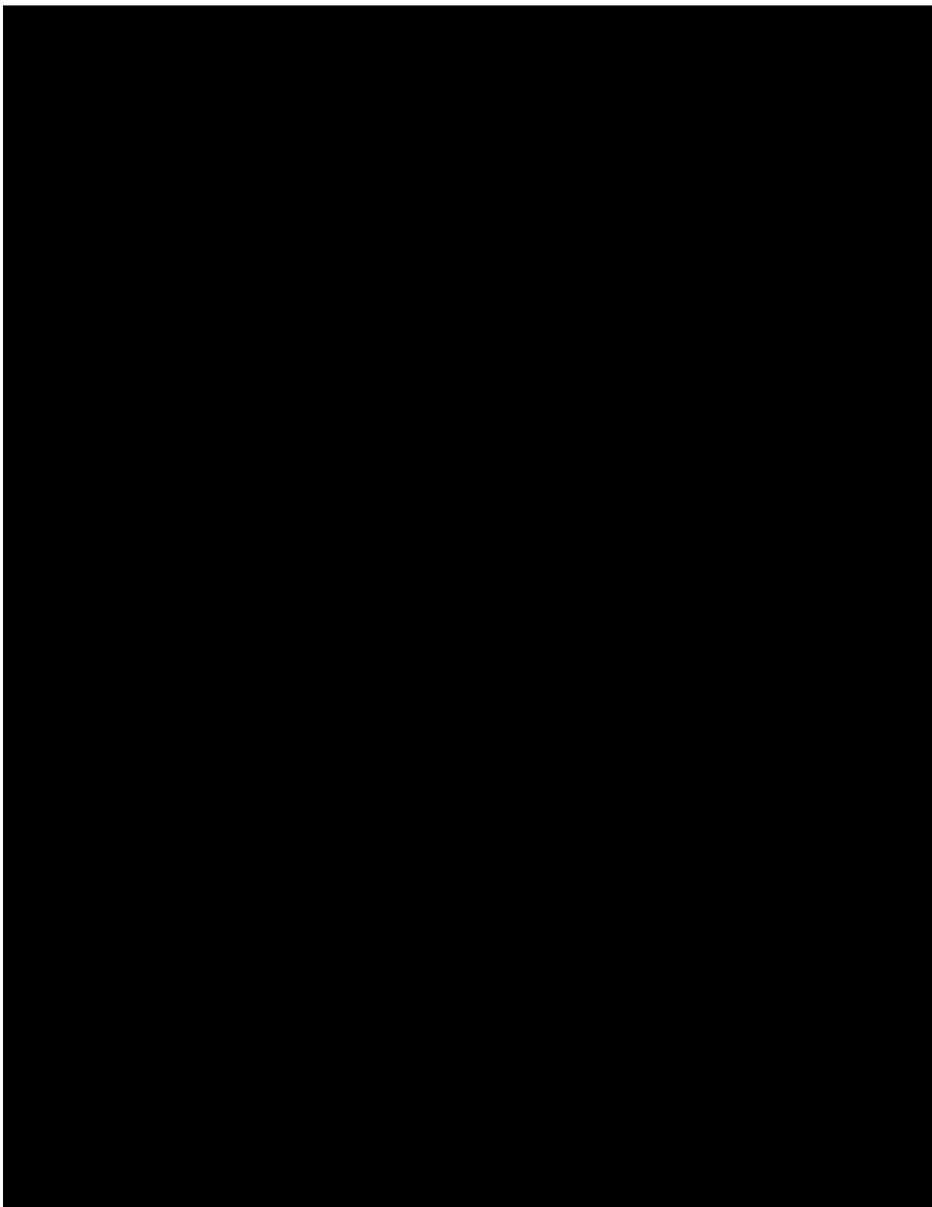


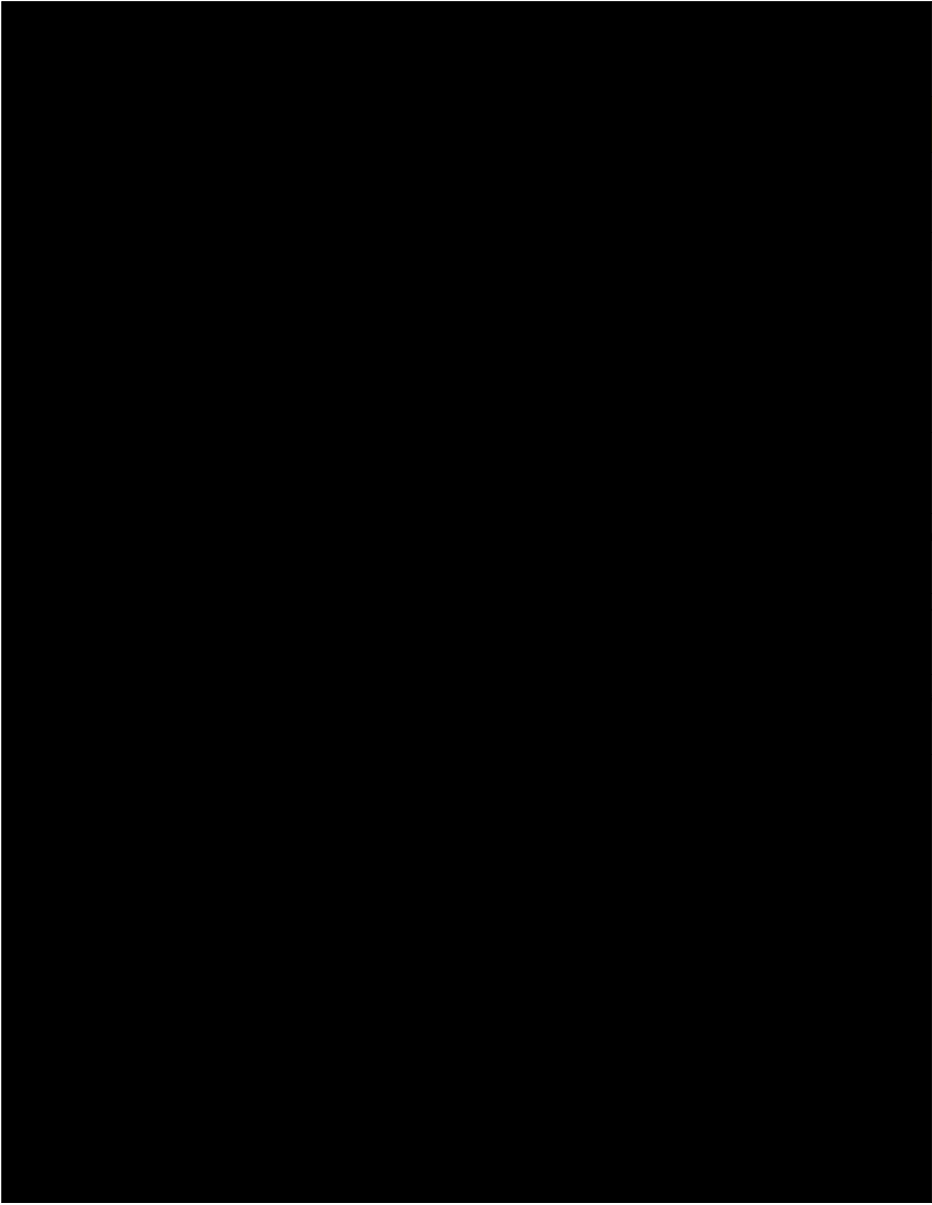
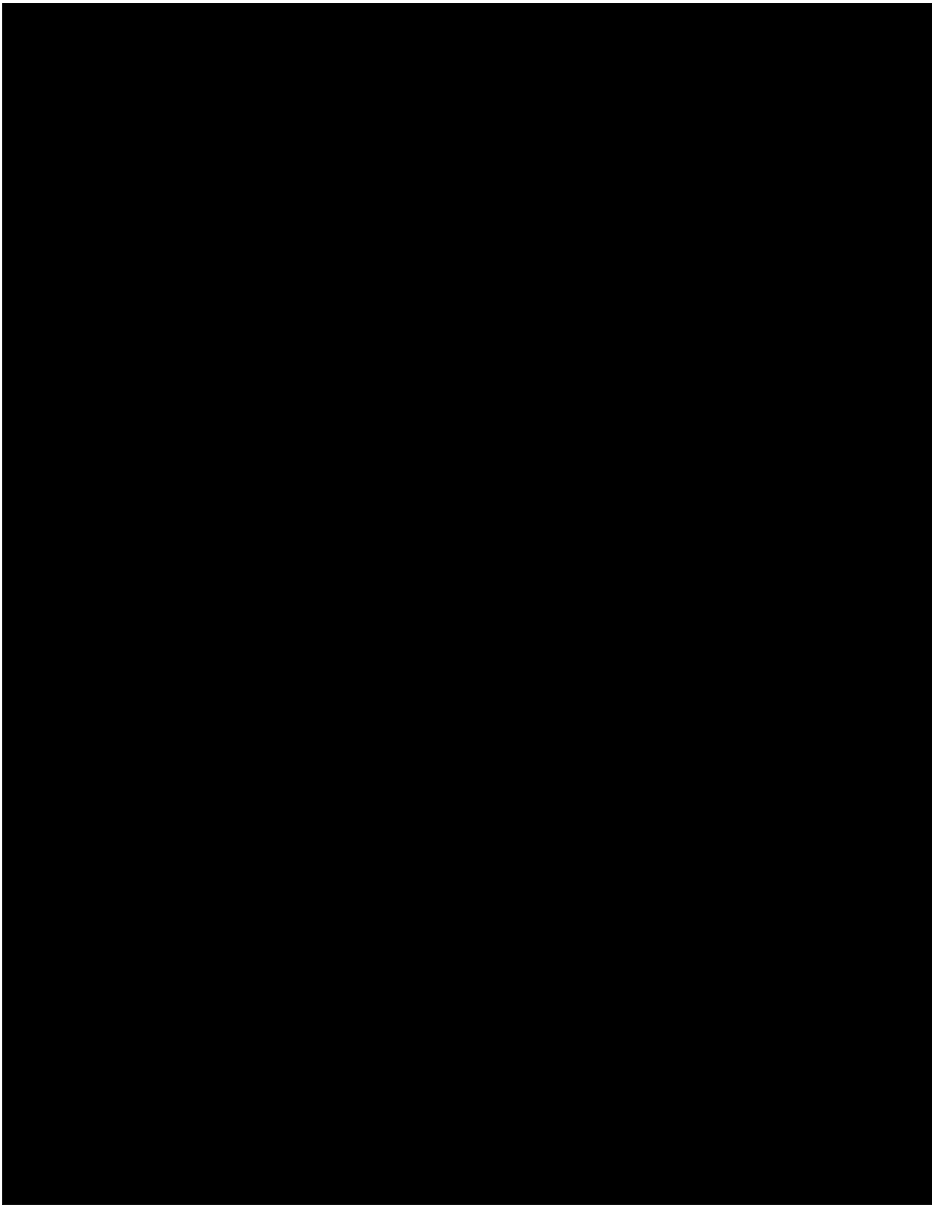


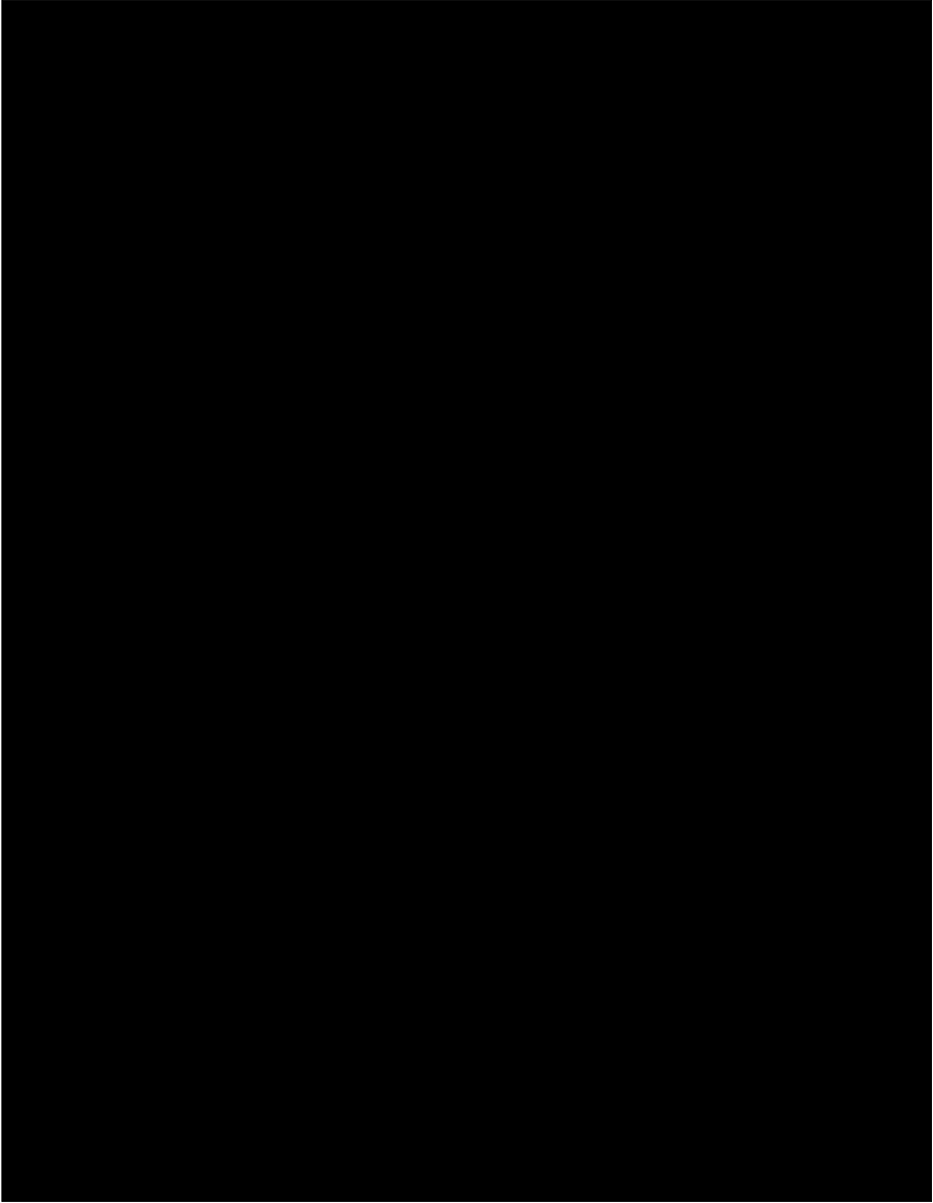
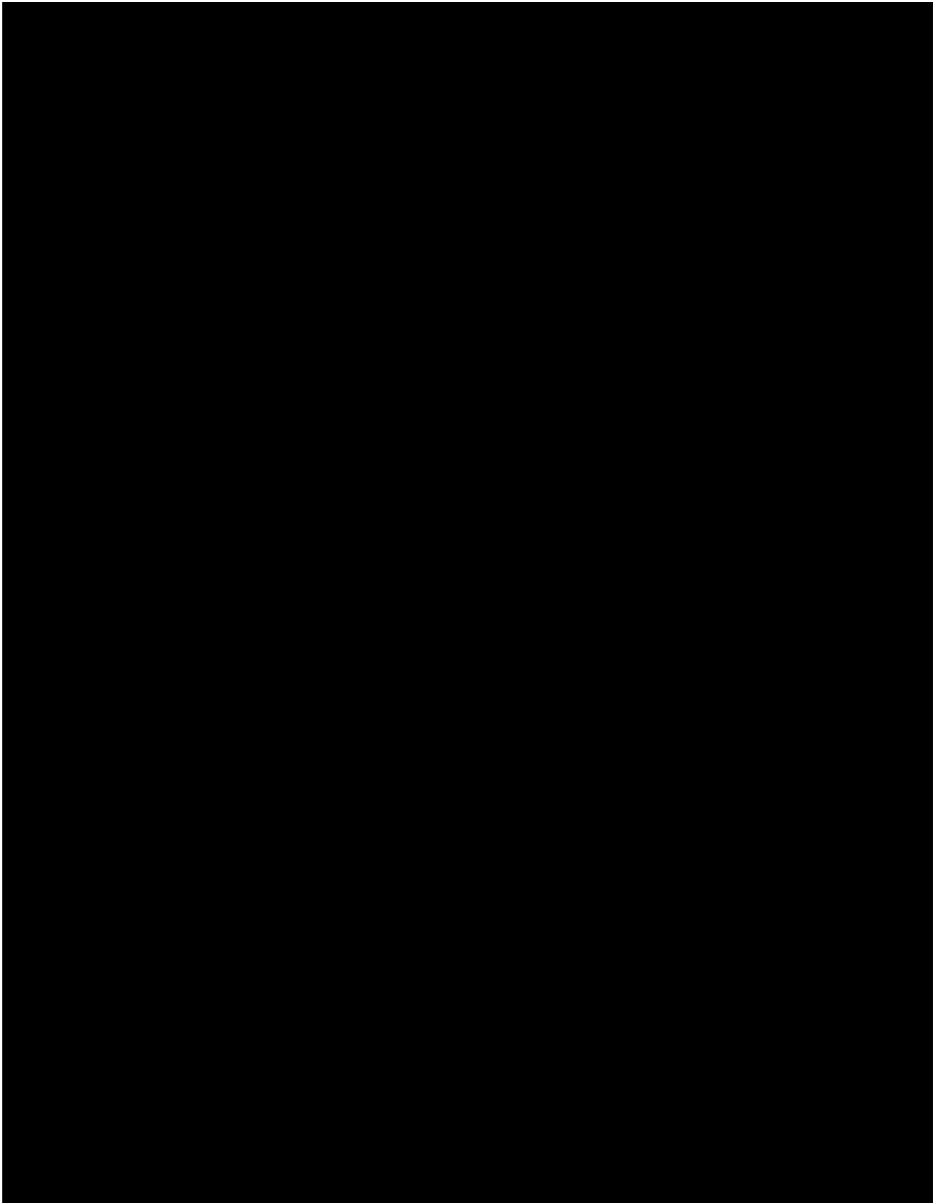












การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย [Contractors Safety Management]

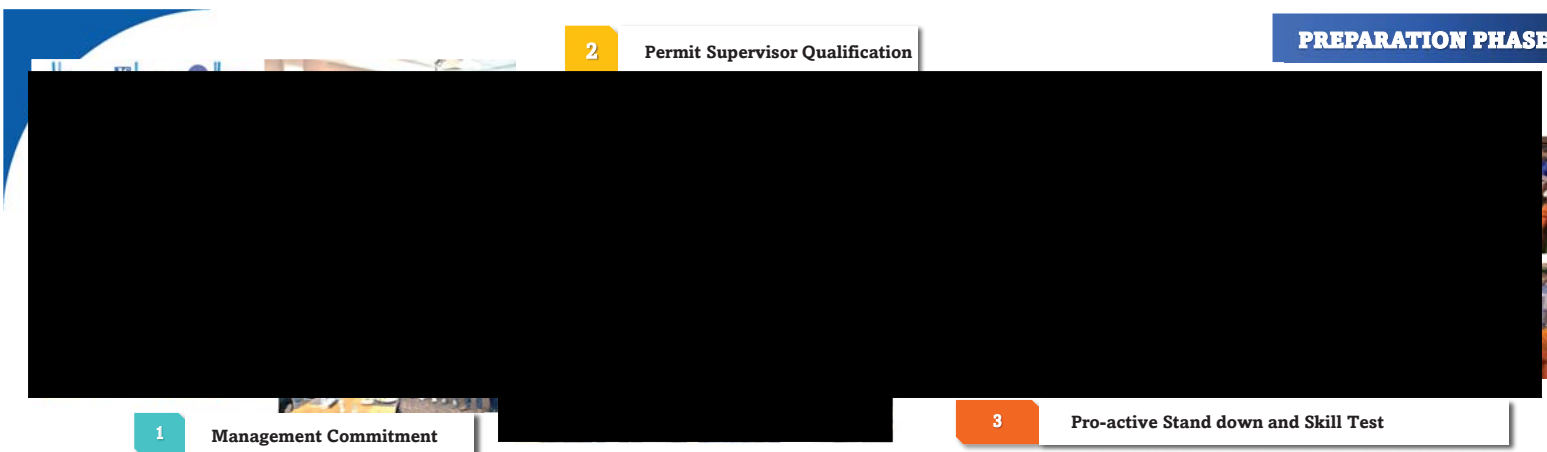


SHE KPIs

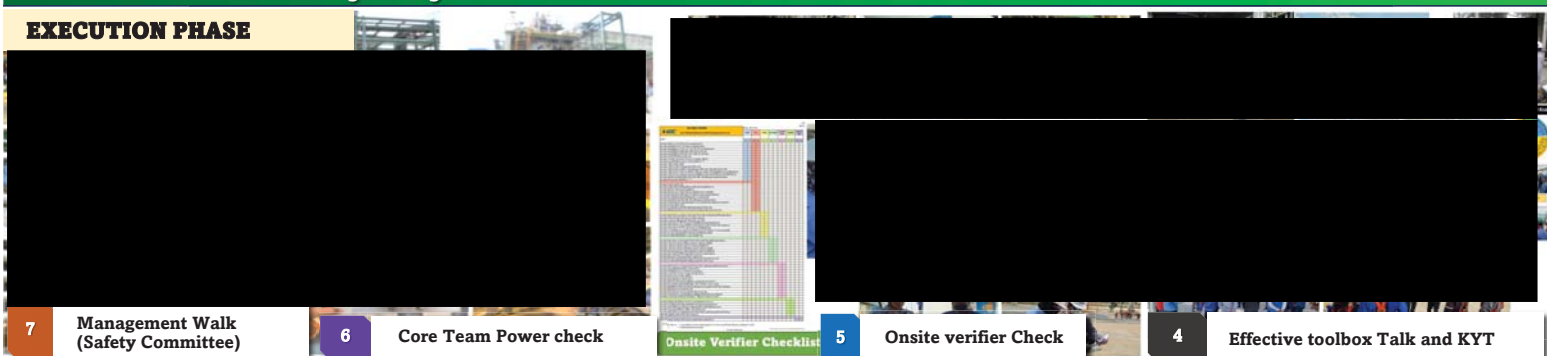
หัวข้อหลัก	วิธีวัด/มาตรฐาน	คำอธิบาย	เป้าหมาย
 เป้าหมาย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1. การบาดเจ็บจากการทำงานขึ้นบันทึก (TRIR)	1.1 นับจำนวนรายงานที่เกิดขึ้นต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0
	2. ไม่มีการบาดเจ็บถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน	2.1 นับจำนวนรายงานการบาดเจ็บถึงขั้นสูญเสียการทำงานที่เกิดขึ้นตลอดช่วงงาน Shut down	0
	3. Zero Recordable Fire case	3.1 ไม่มีอุบัติเหตุการไหม้ไฟไหม้ที่ถึงขั้นบันทึก (การเกิดไฟไหม้ที่มีมูลค่าความเสียหายโดยตรงมากกว่า 2,500 US\$)	0
	4. ไม่มีการร้องเรียนจากชุมชนและโรงงานข้างเคียง (Zero Complaint)	4.1 นับจำนวนครั้งที่ได้รับร้องเรียนจากชุมชนและโรงงานข้างเคียง	0
	5. ดำเนินงานตามนโยบาย Green Turnaround	5.1 นับจำนวนครั้งที่ได้รับการร้องเรียนจากกิจกรรมขนถ่าย Waste ออกจากโรงงานที่มี การขนถ่าย และกำจัดไม่ถูกต้องตามกฎหมาย	0
		5.2 นับจำนวนเปอร์เซ็นต์ของ insulation ที่สามารถกลับมาใช้ใหม่	Reuse > 80%
		5.3 นับจำนวนครั้งที่มีการ Drain สารเคมีออกจากอุปกรณ์ลงพื้น, Bund หรือภาชนะรองรับที่วางแผนไว้ (Recordable spill)	0

LDPE Key Players & Activities to achieve ZERO Accident

LDPE ANNUAL SHUTDOWN 2025



LDPE Key Players & Activities to achieve ZERO Accident in ANSD 2025



กิจกรรมด้านความปลอดภัย (Safety Activities)

- Daily safety talk ในทุกวันเวลา 08.00-08.20 น. โดยผู้บริหารจาก PTTGC และตัวแทนบริษัทผู้รับเหมา
- Effective Toolbox Talk and POL Pre Task Check Point Communication ก่อนเริ่มงานทุกครั้งในทุกงาน

Pre-Health screening

Pre-Task

Daily Safety Audit

Safety Promotion

House keeping

- กลุ่มตรวจแอลกอฮอล์และสารเสพติดทุกวันก่อนเริ่มงาน
- ในกลุ่มงานที่มีการทำงานบนที่สูงเกินกว่า 15 เมตร และงานที่อับอากาศ ต้องมีการวัดความดันก่อนเริ่มงาน

- การตรวจสอบ Work Permit/JSEA/First Line Break/การใช้ Special Tool ในงาน Critical Work
- หัวหน้างานและ Safety ควบคุมกำกับดูแลการทำงานตลอดเวลา
- Safety Patrol ทุกวัน
- การสัมภาษณ์ขั้นตอนการทำงานและความเข้าใจในความเสี่ยงของงานผ่านกิจกรรม Safety Focus & Risk inside

- เป็นผู้ชี้แจงในกิจกรรม Safety talk
- Safety Promotion Activity & อนาคตระยะ (Tentative)

- ในทุกวันระหว่างปฏิบัติงานและหลังเลิกงาน
- Big Cleaning Day

DON'T MISS NEAR MISS

*รายงาน SWO & Near Miss Report เมื่อพบเหตุการณ์ไม่ปลอดภัย



กิจกรรมด้านความปลอดภัย [Safety Activity]

Health screening

Pre-task

Daily Safety Audit

Safety Promotion

Housekeeping

SWO

Safe Walk Observation

Safety Focus

Safety Committee

Safety Audit

Safe Daily Audit

Management Safety Walk

DON'T MISS NEAR MISS

*รายงาน SWO & Near Miss Report เมื่อพบเหตุการณ์ไม่ปลอดภัย

Control Risk



LDPE 3,100 DAYS A PERFECT ZERO TRIR

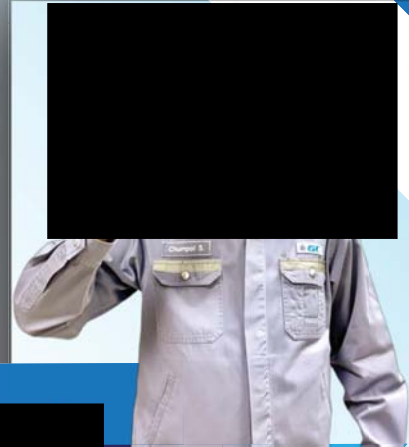
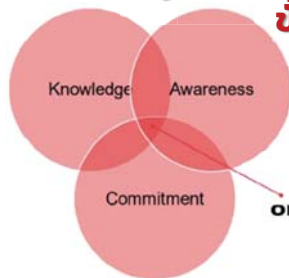


WE'RE PROUD OF OUR ACHIEVEMENT OF A PERFECT ZERO TRIR

P-LD COMMITMENT

การมี Safety Awareness จะทำให้เราทำงาน
ด้วยความปลอดภัยในทุกๆ วัน และบรรลุ
เป้าหมาย Zero ICU

“ รู้ขั้นตอนการทำงาน รู้ความเสี่ยง ไม่เร่งรีบจนทำงานลัด
ขั้นตอน หยุดก่อนหากไม่ปลอดภัย ”



P-LD

Thank you

ภาคผนวก ข.55

ระบบการขออนุญาตเข้าปฏิบัติงาน (Permit to Work System)



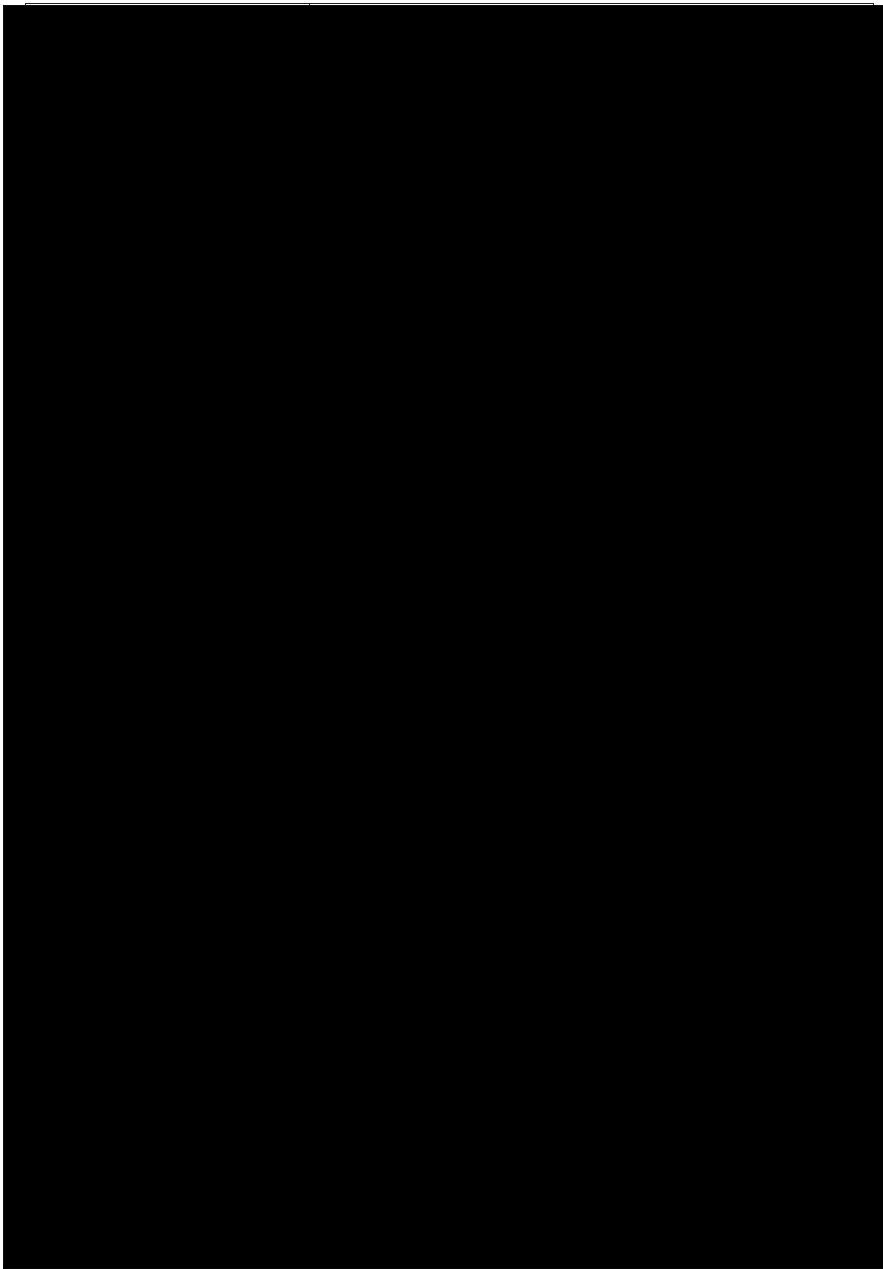
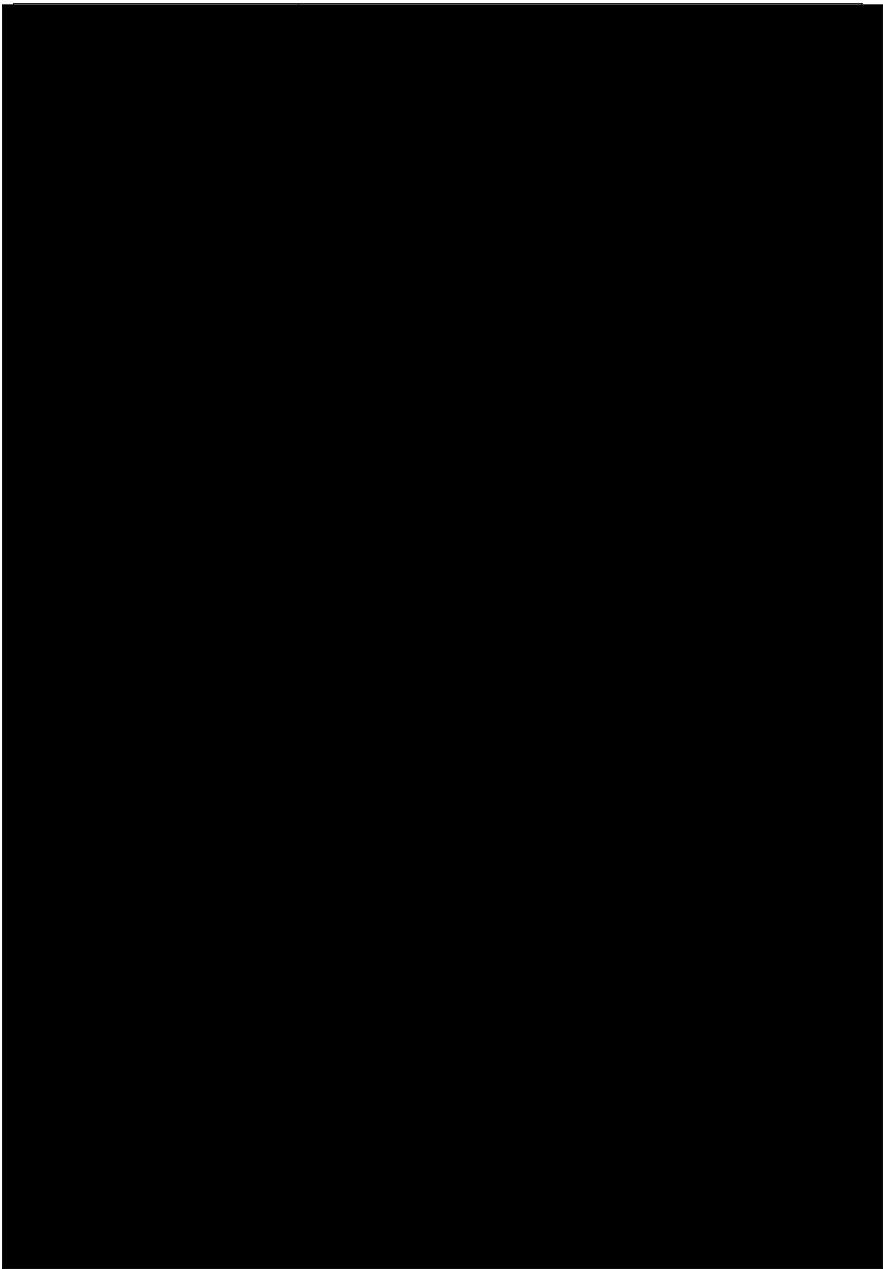
PTT Global Chemical Public Company Limited

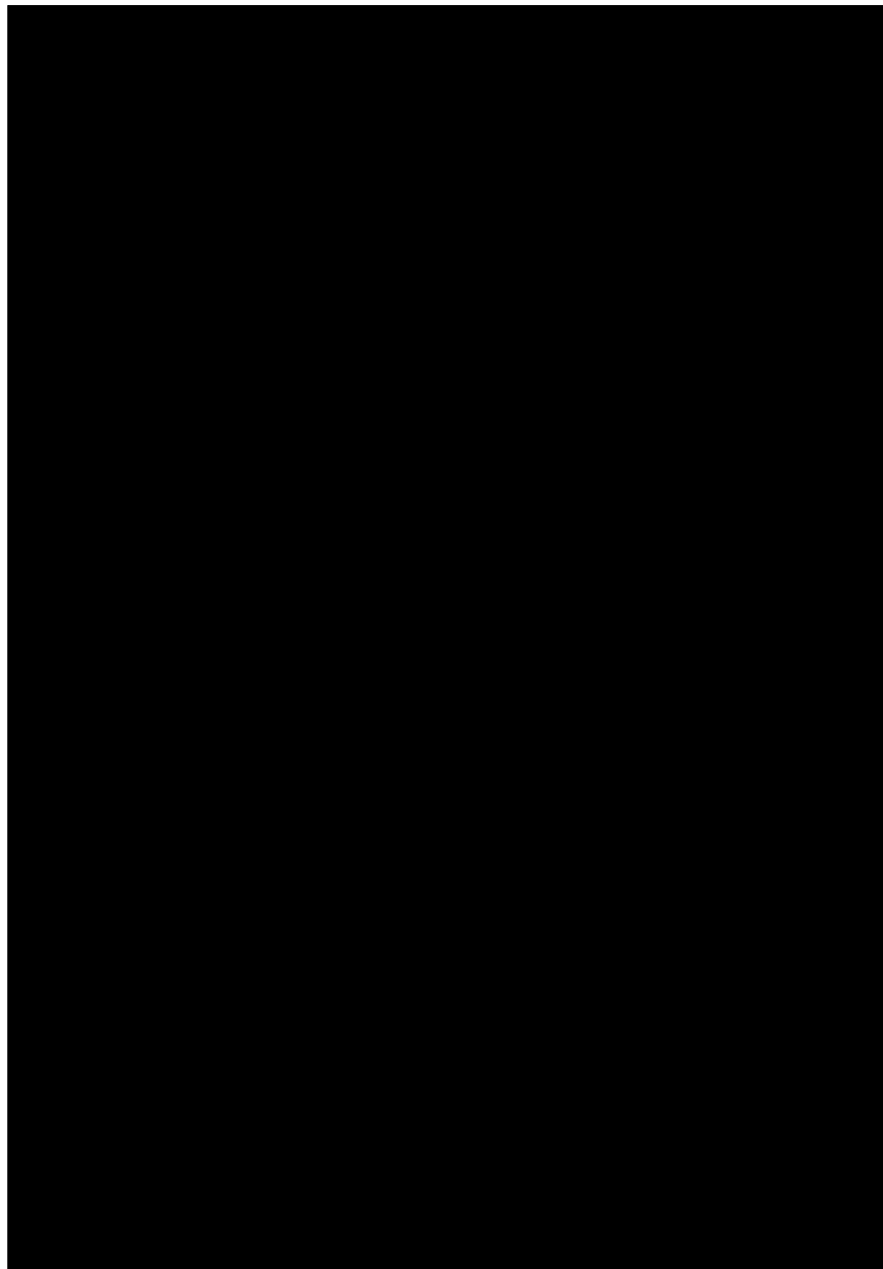
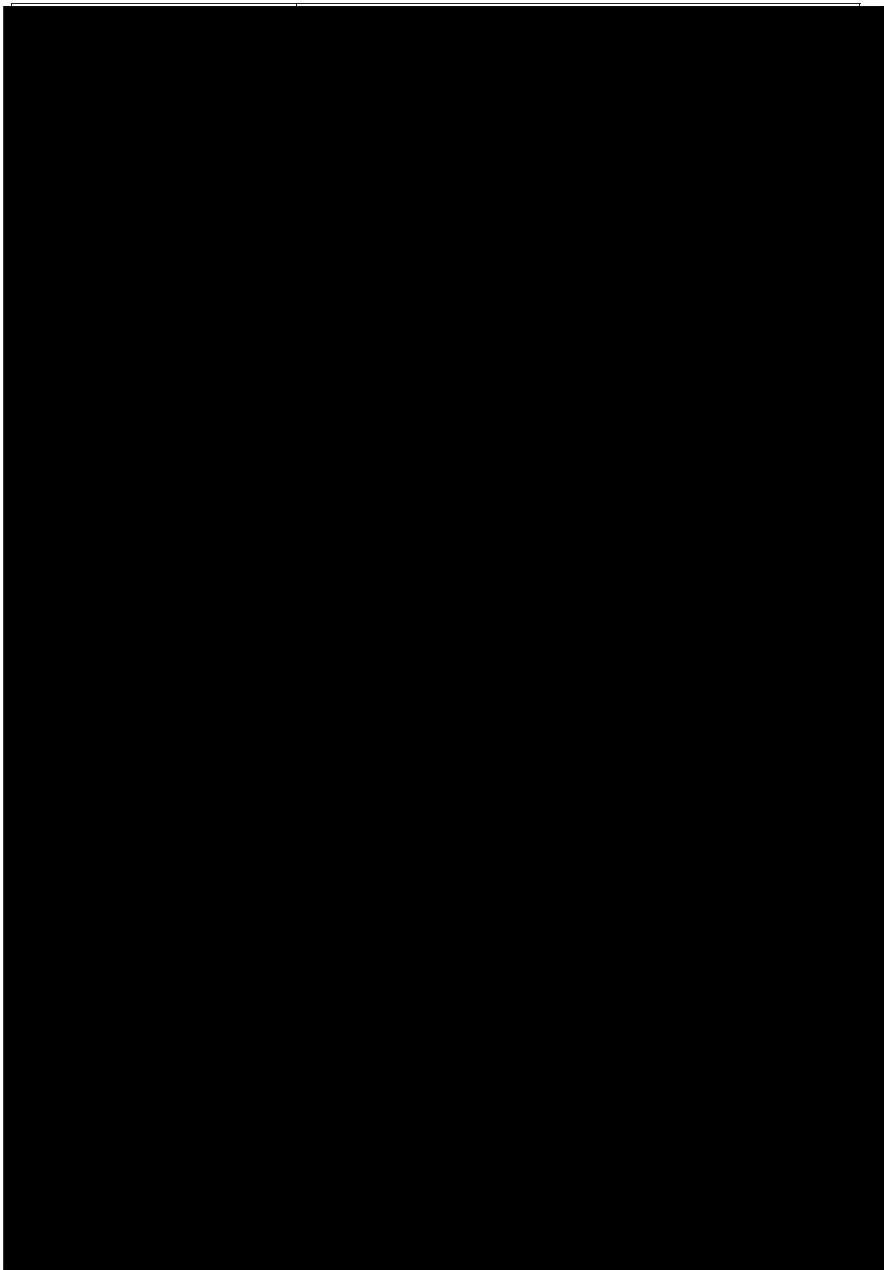
Technical Safety and PSM

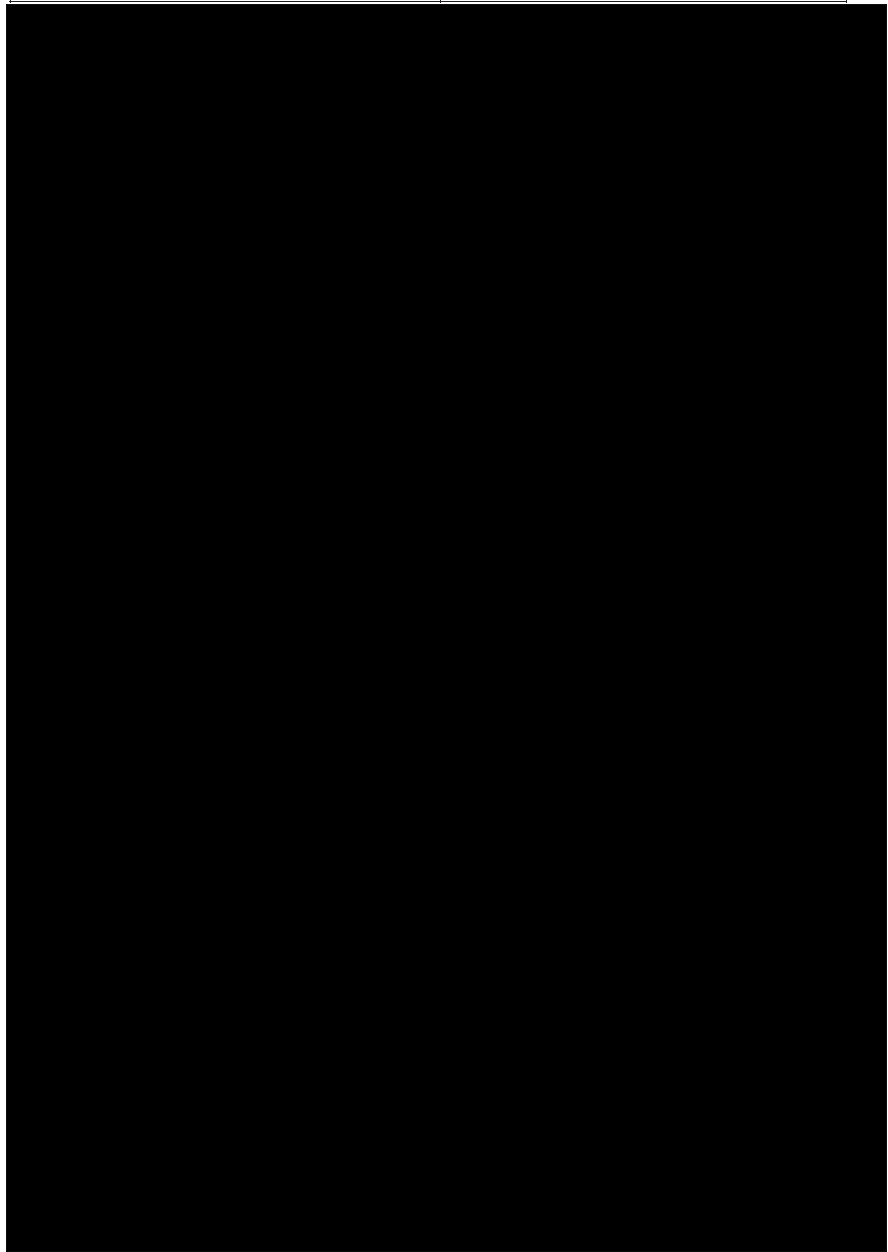
P-(Q-TS)-OEMS-002

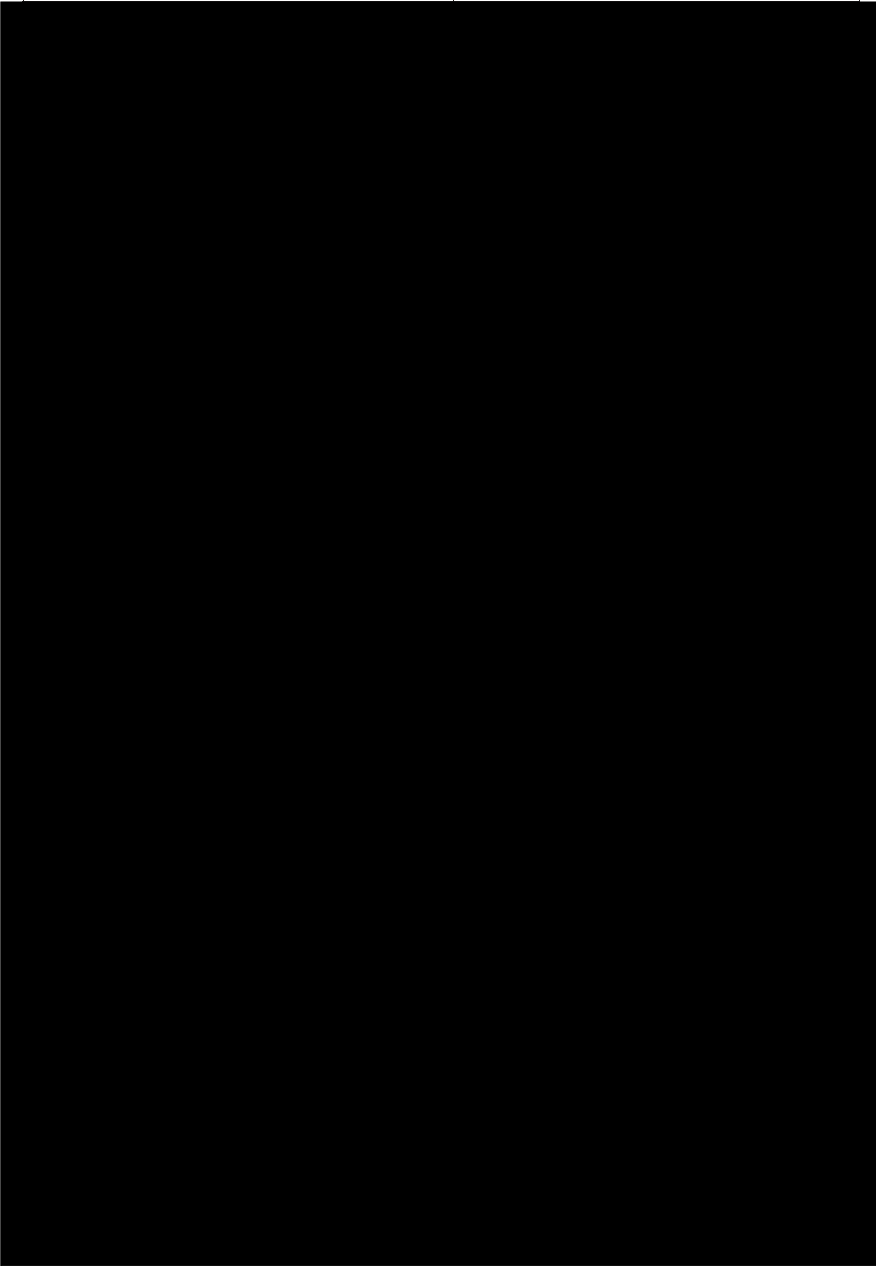
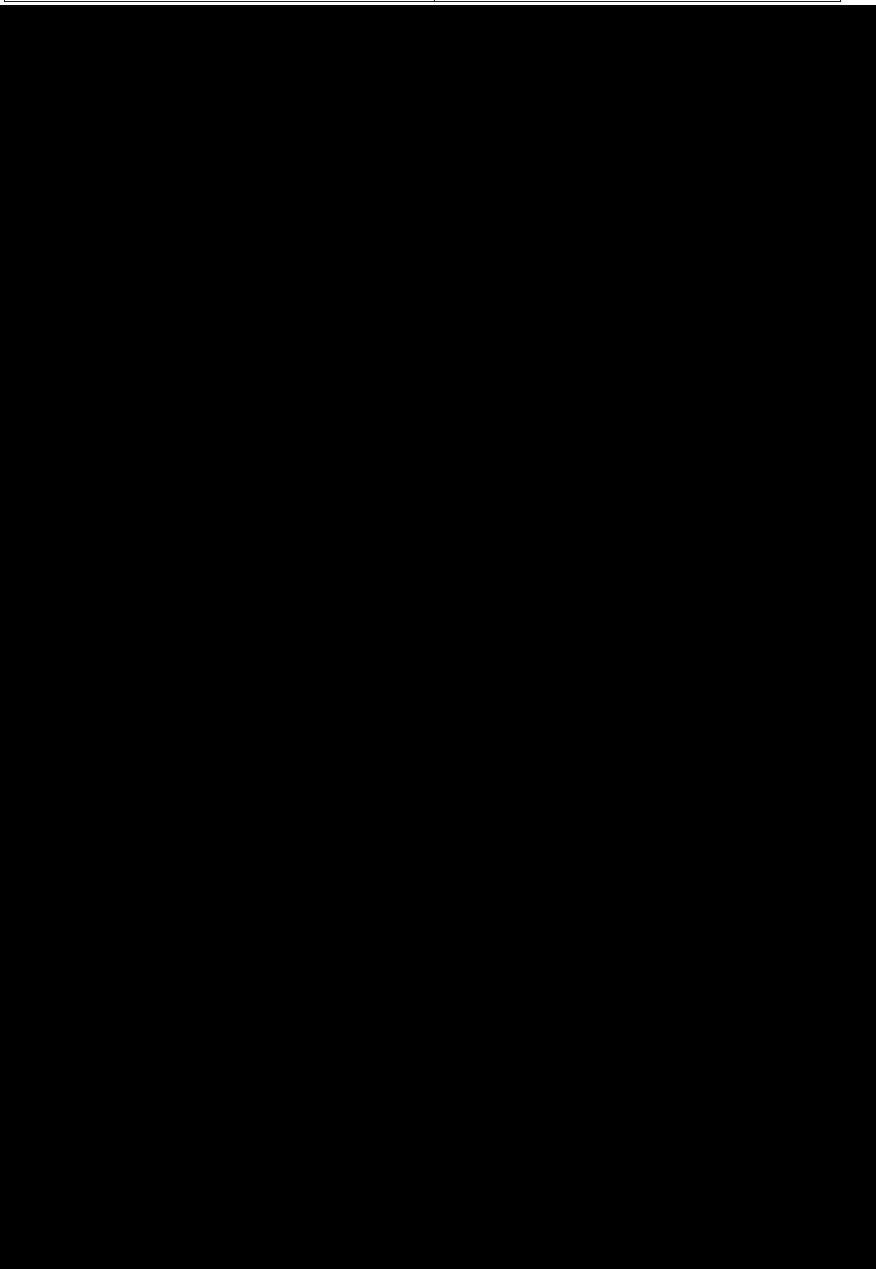
Permit to Work System

Edition records

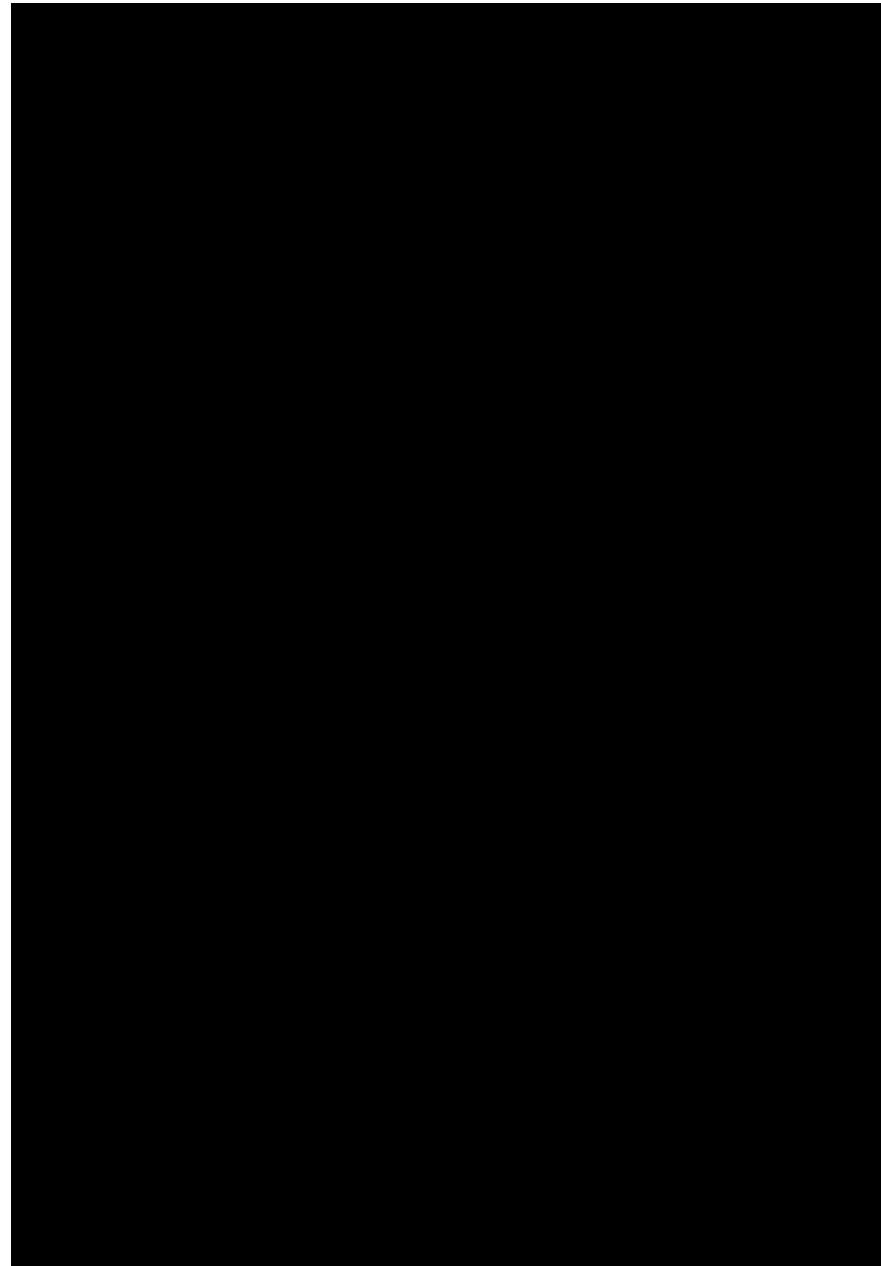
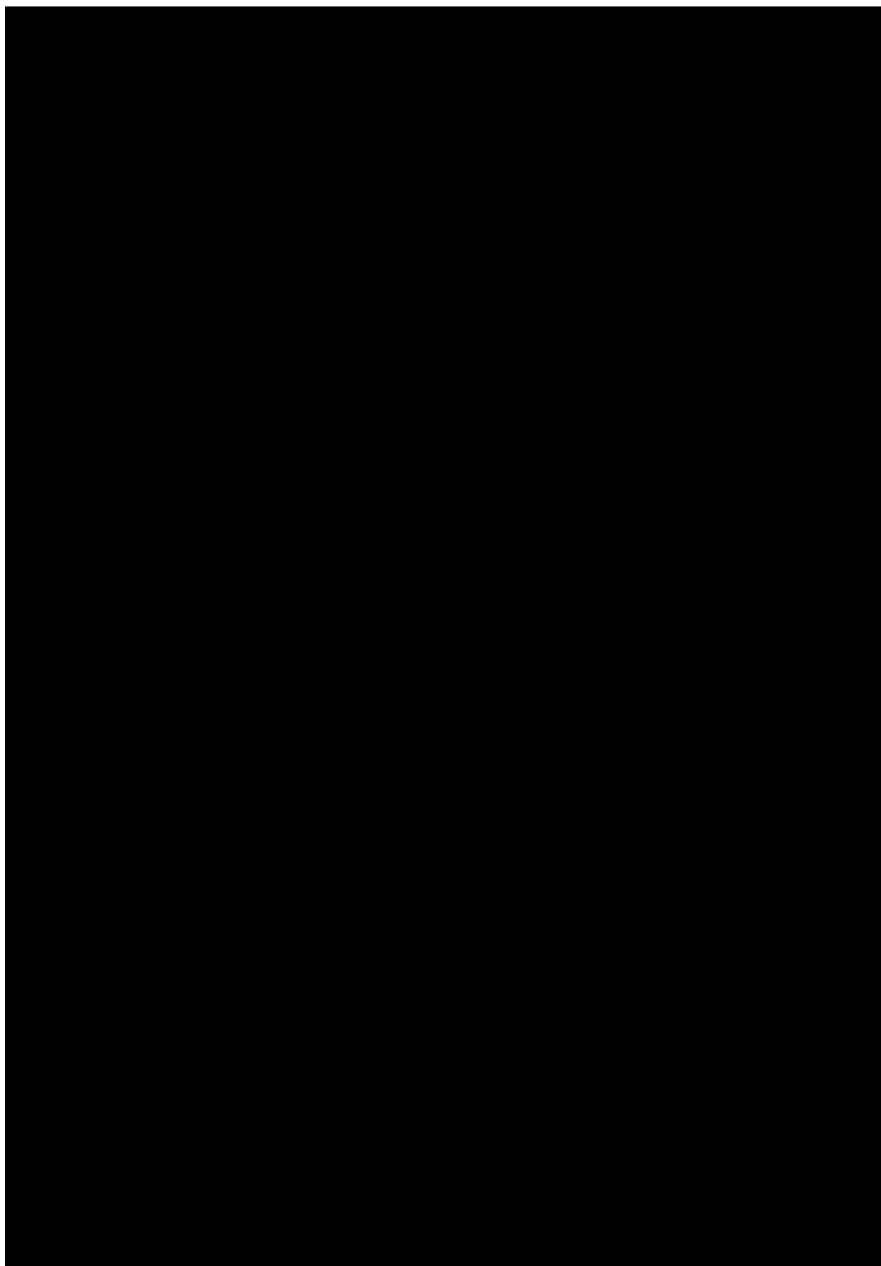


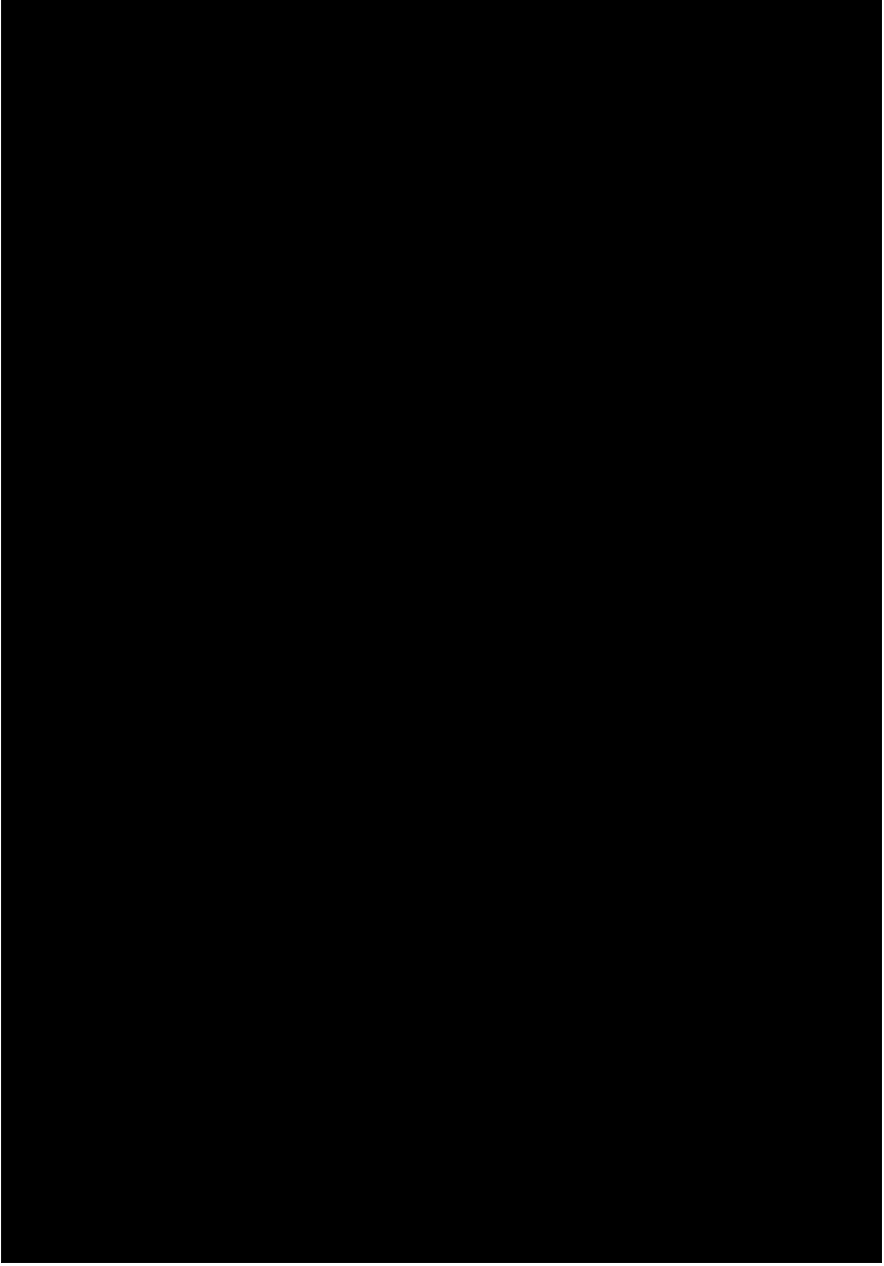
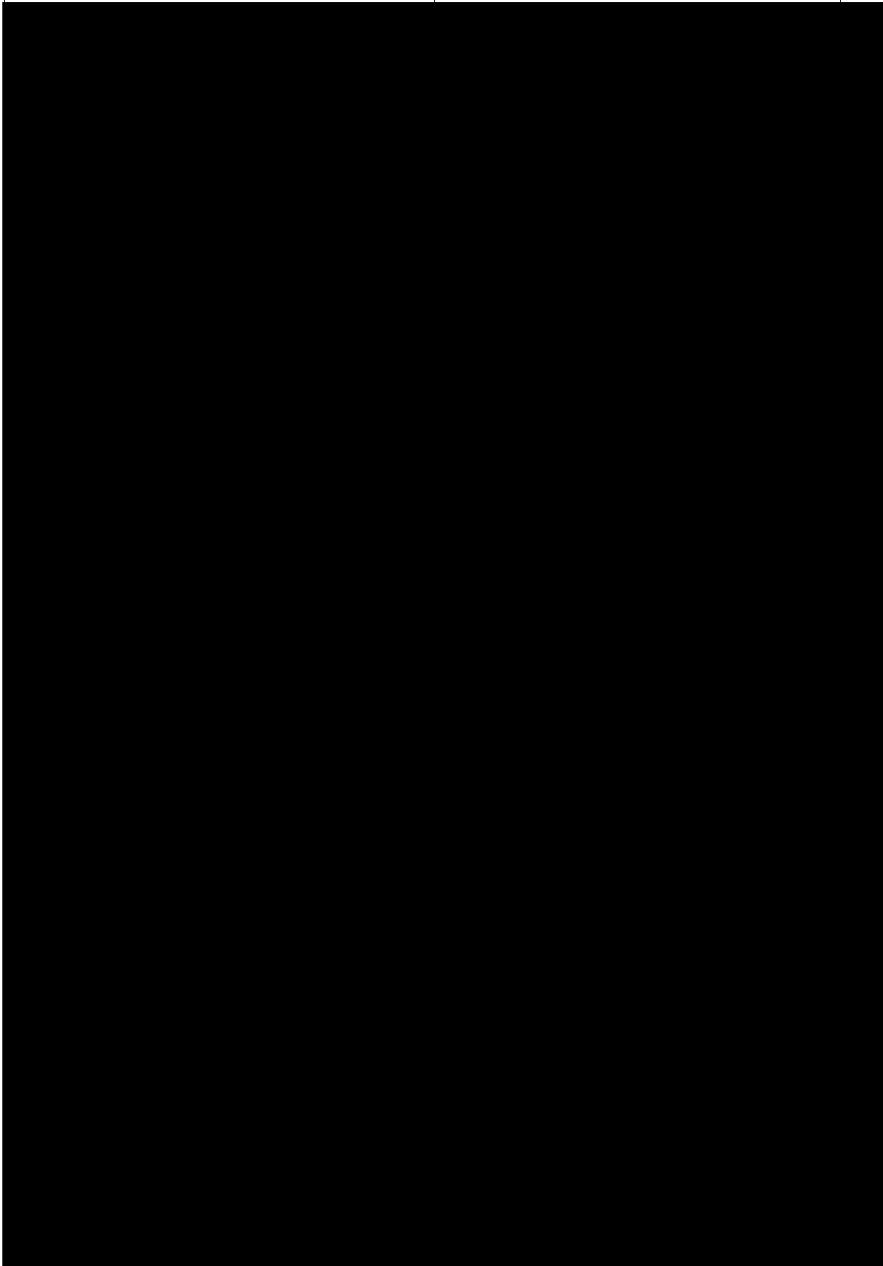


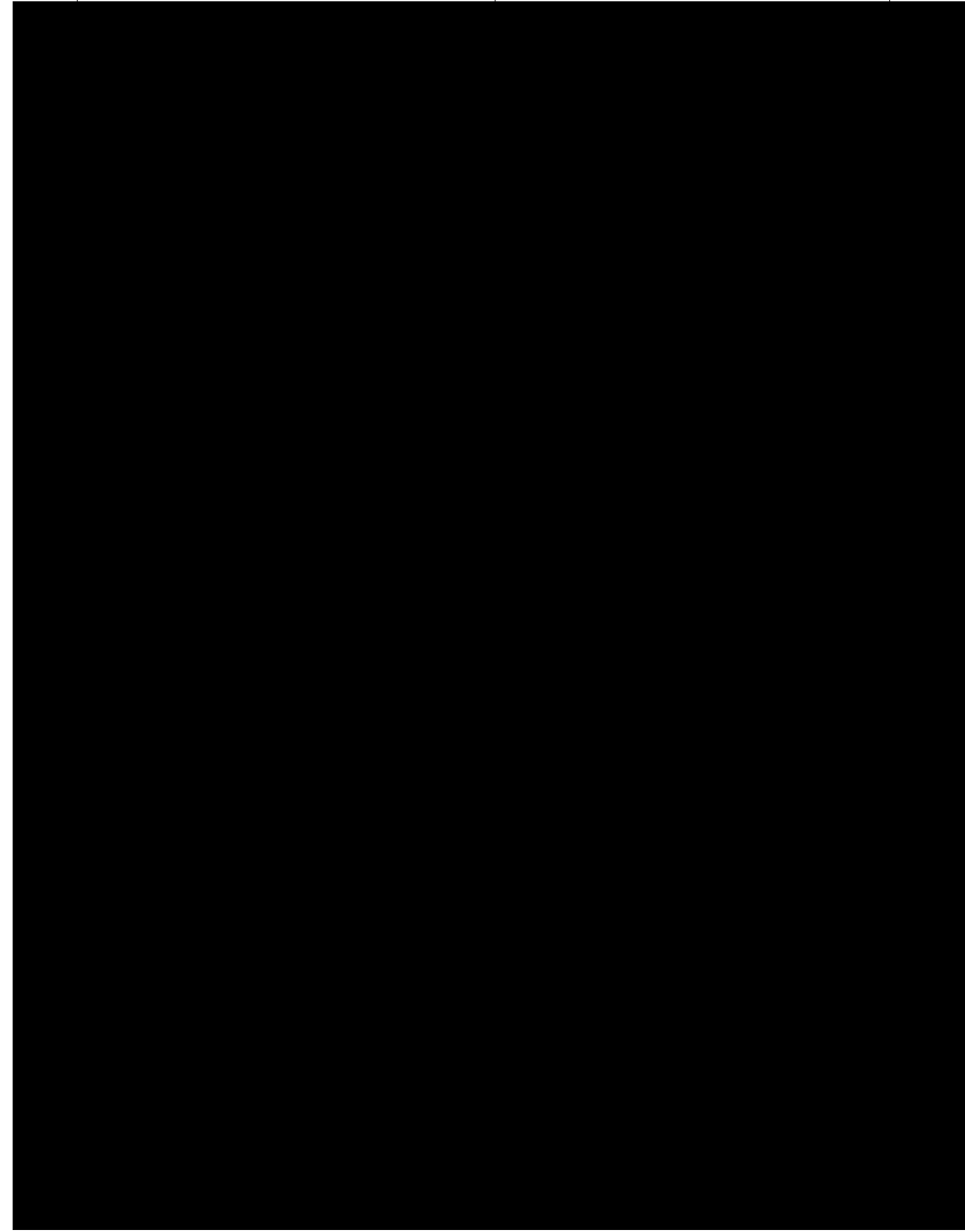
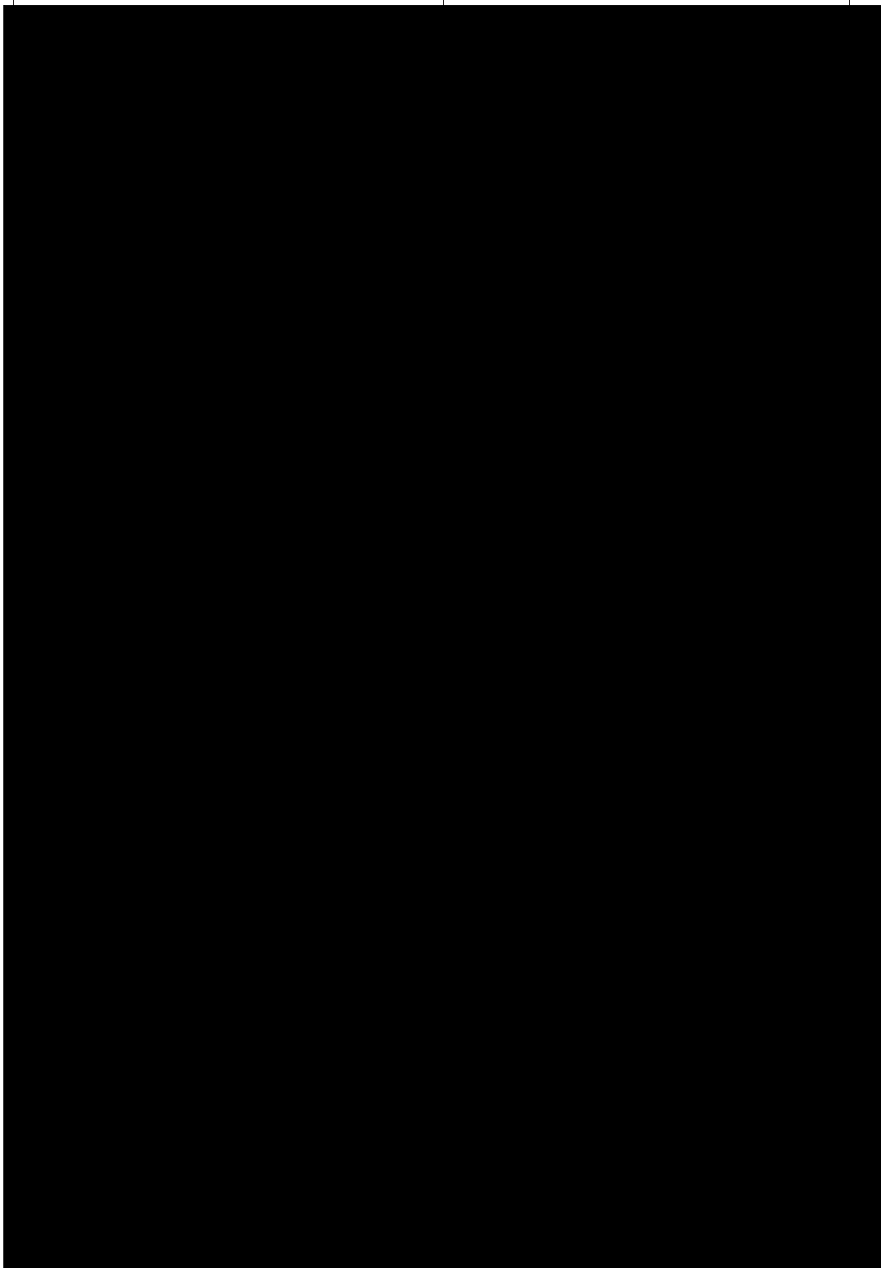








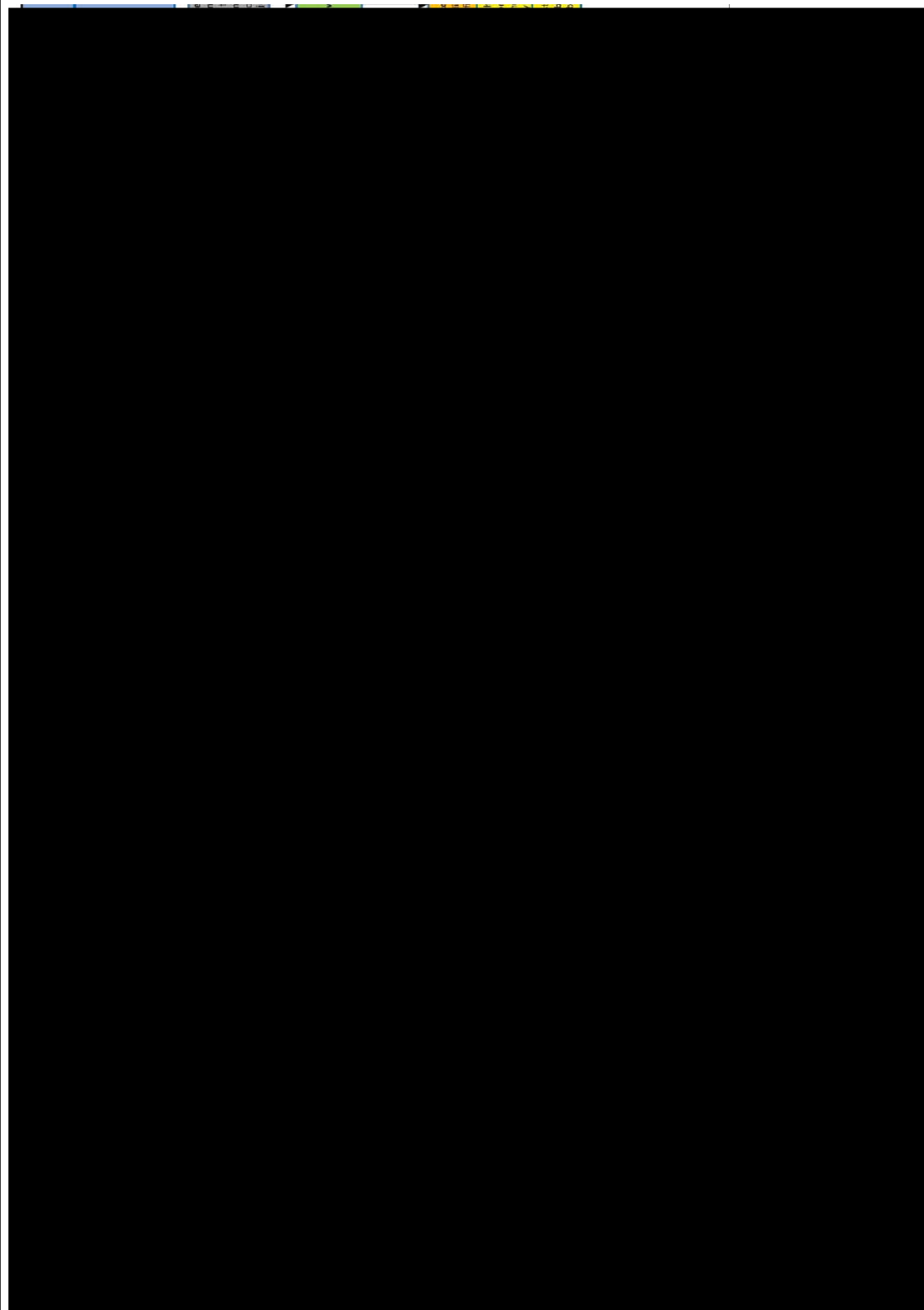
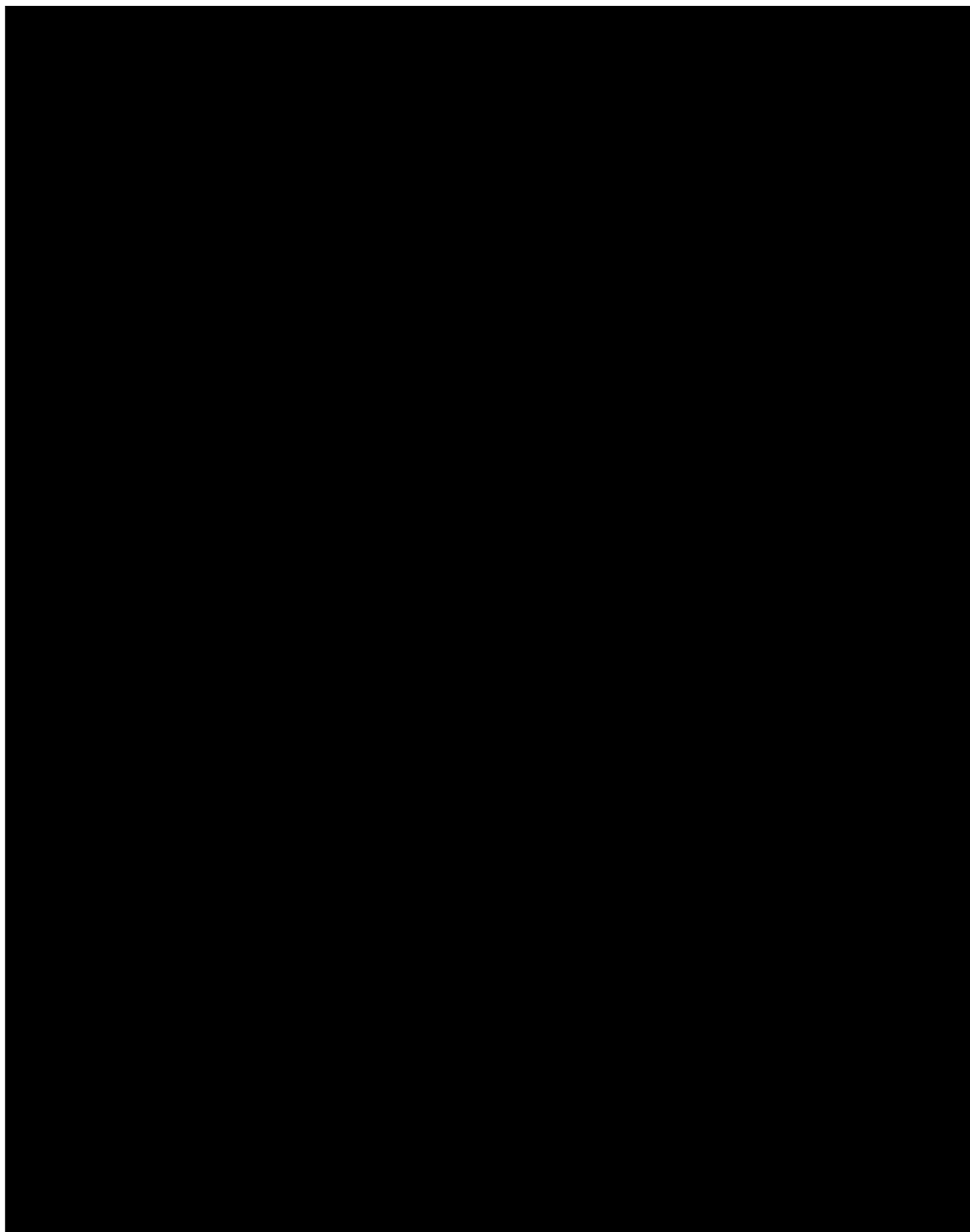


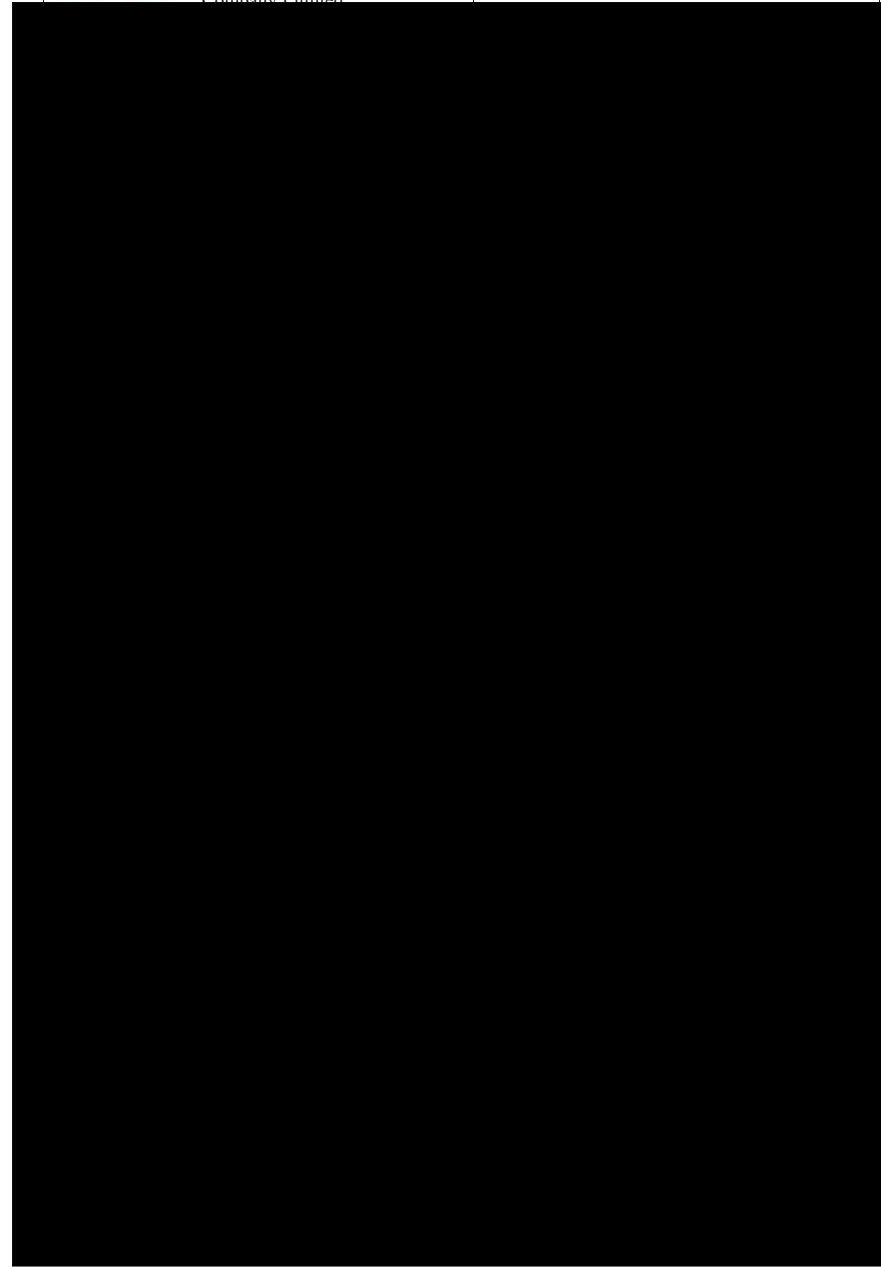
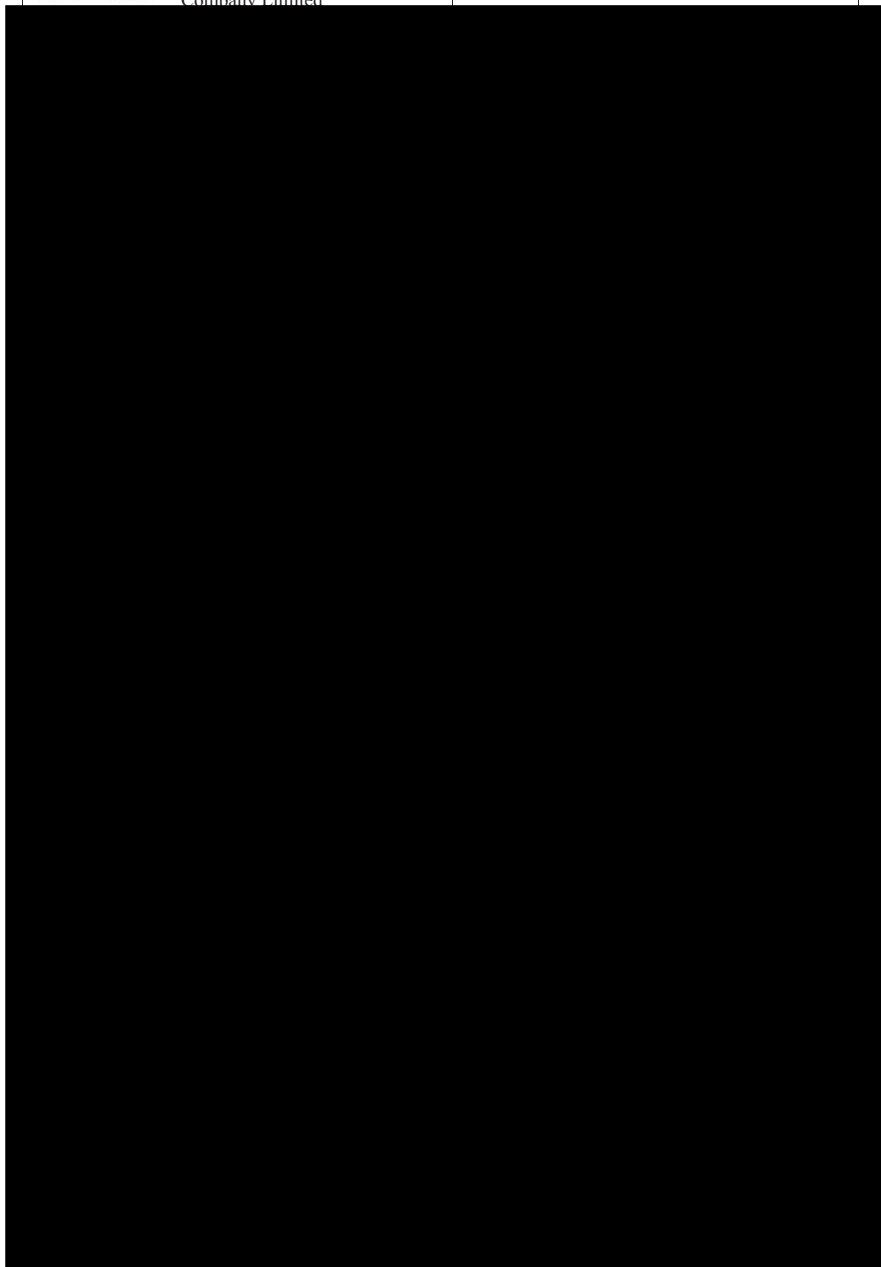


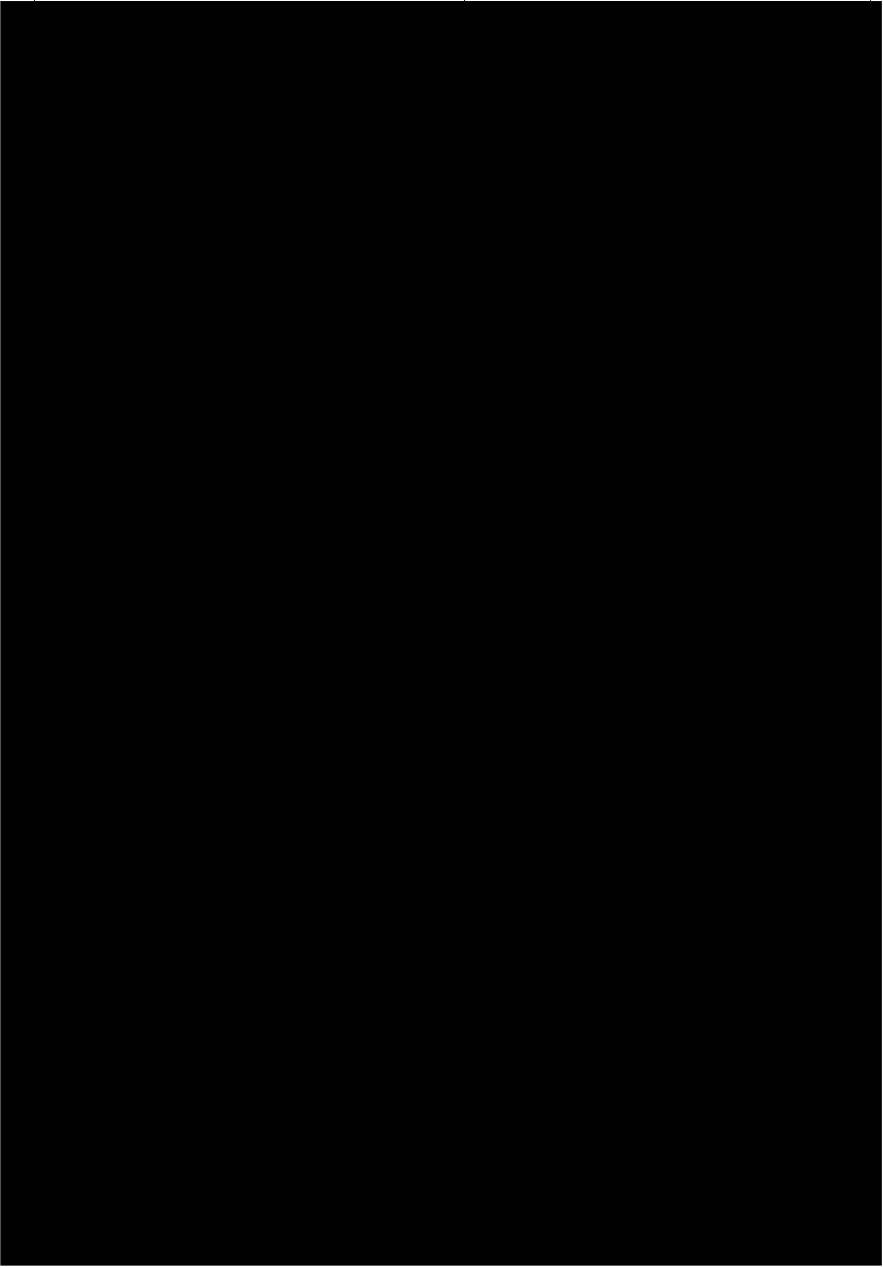
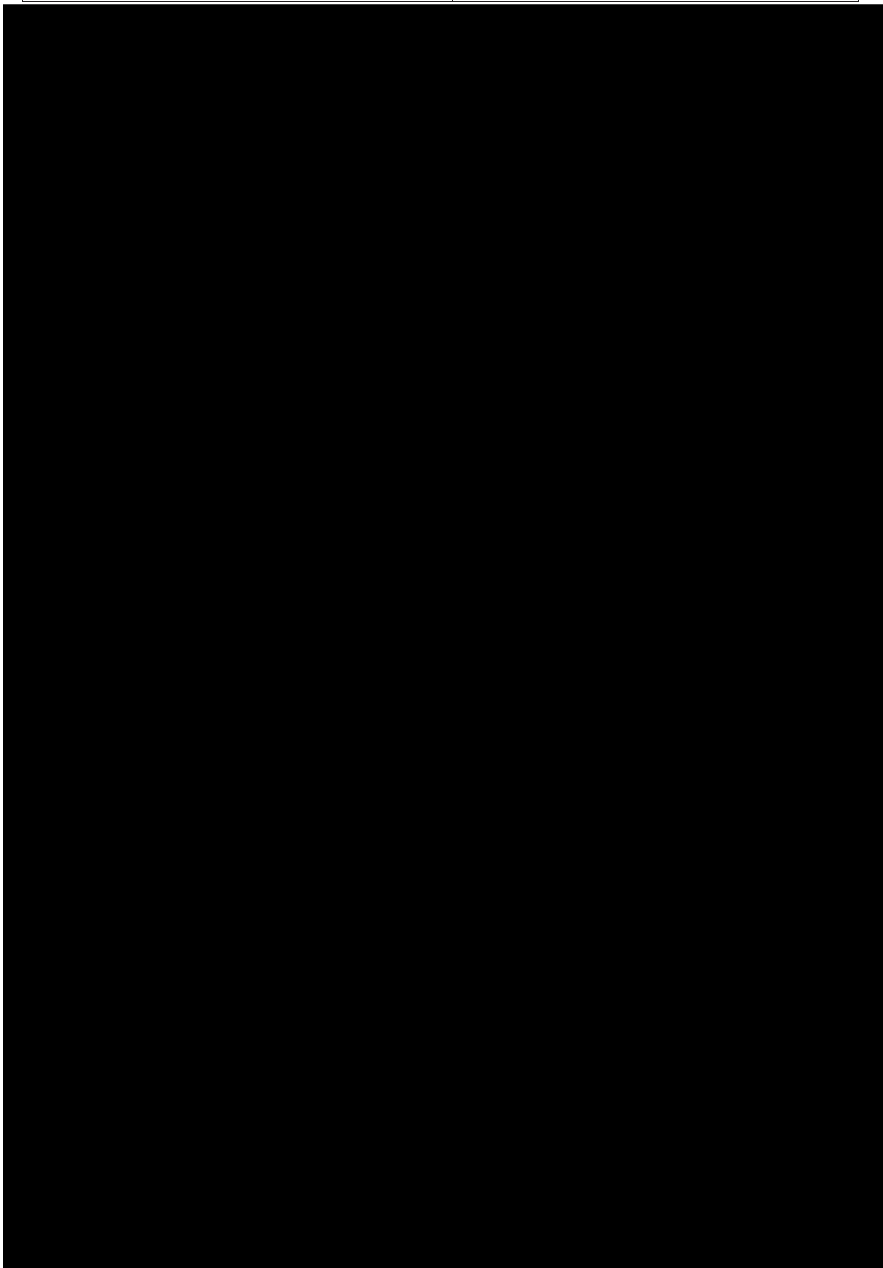


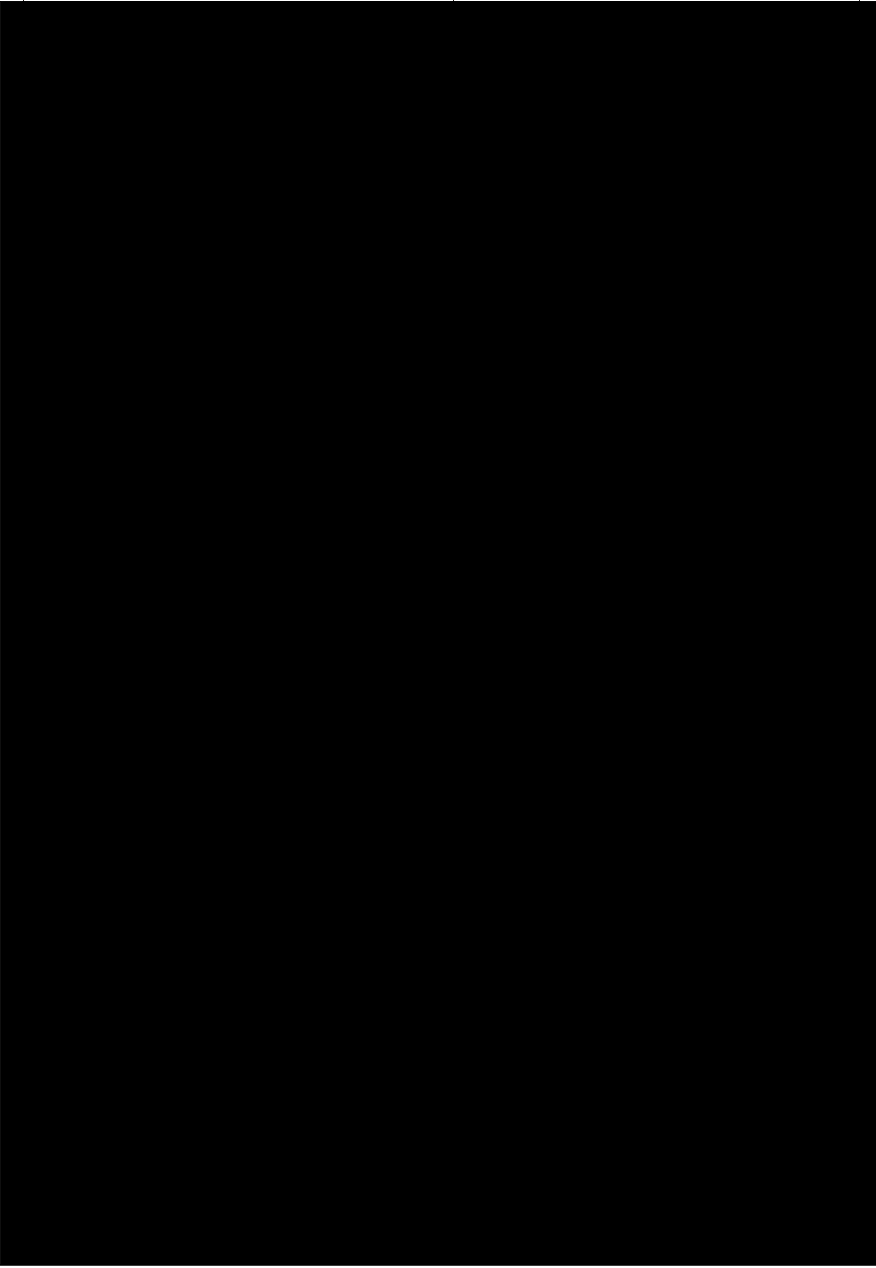
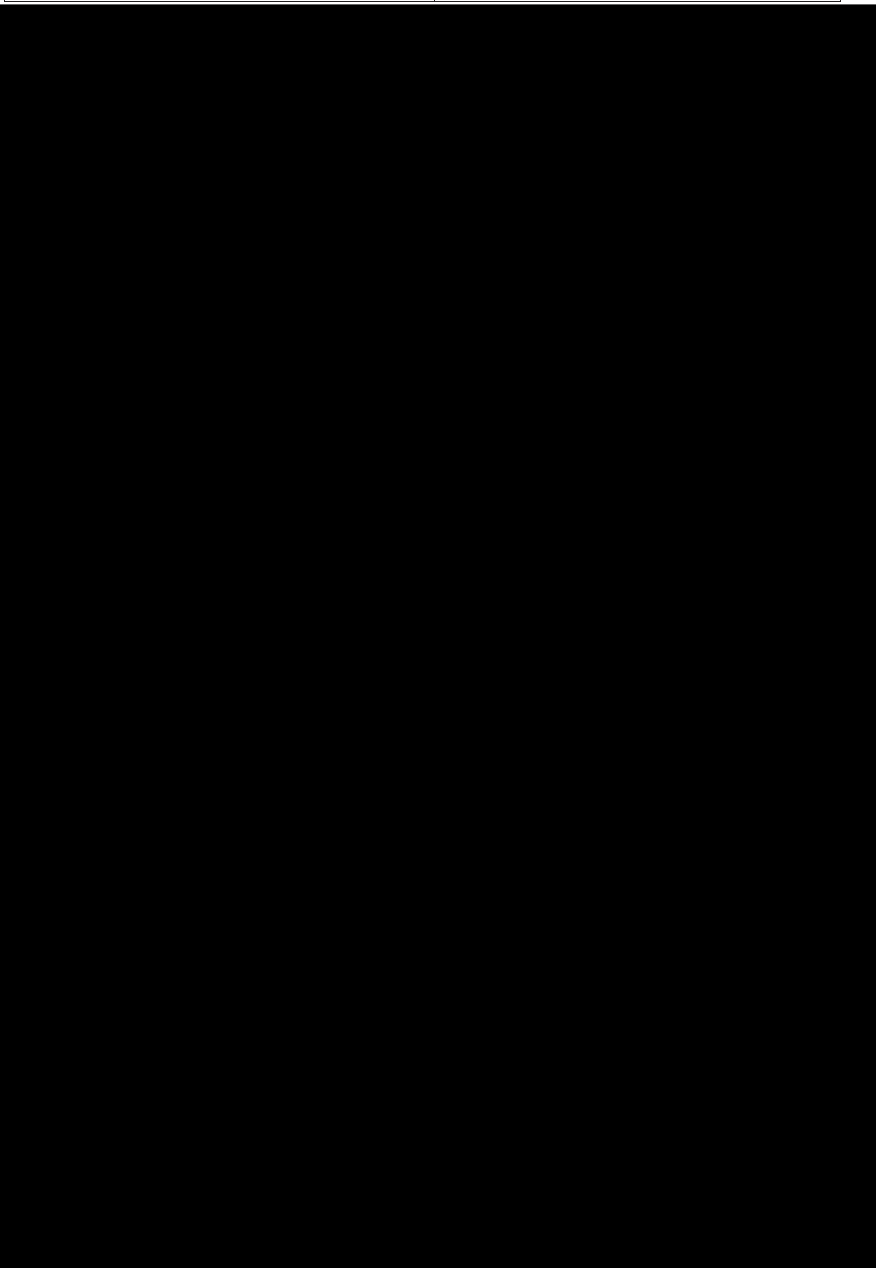
PTT Global Chemical Public
Company Limited

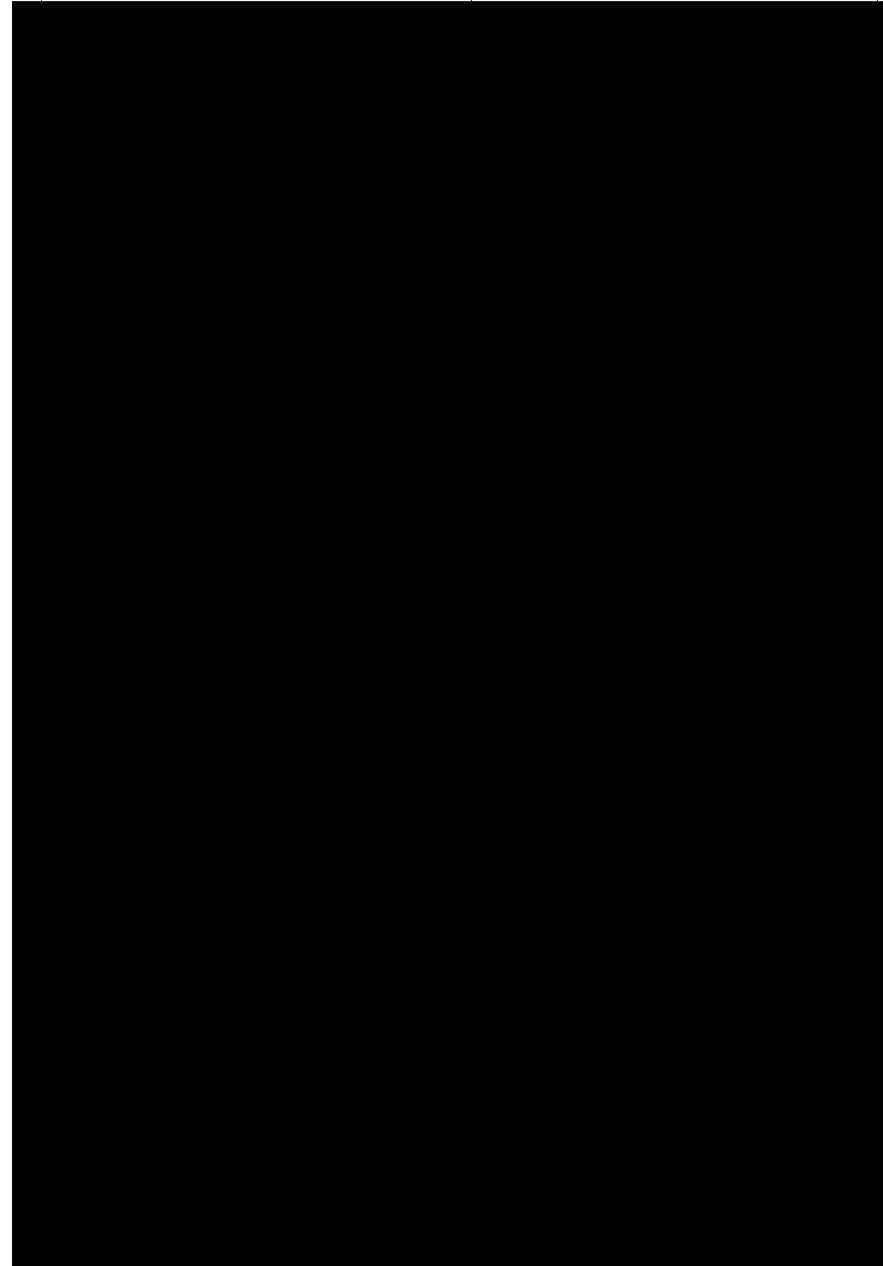
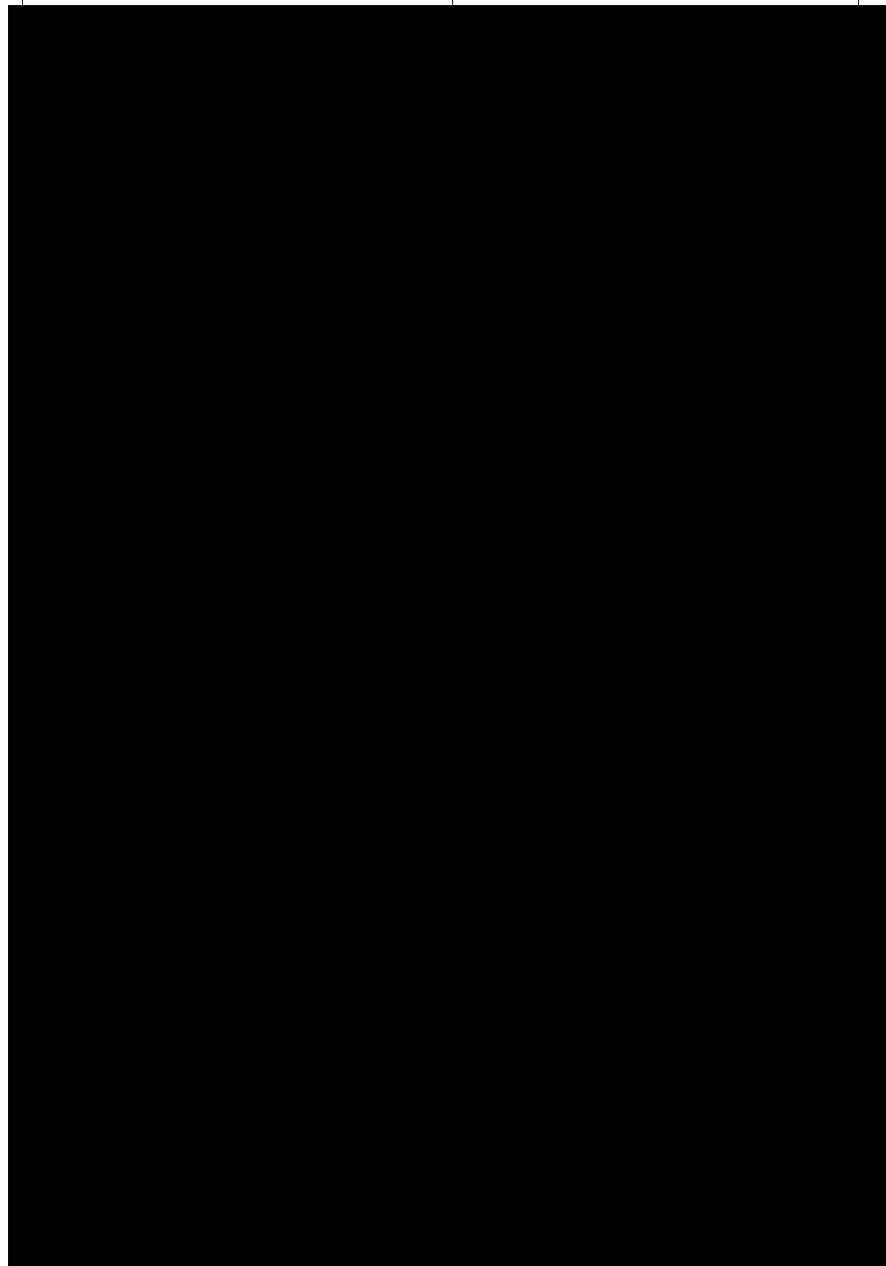
P-(Q-TS)-OEMS-002: Permit to Work System

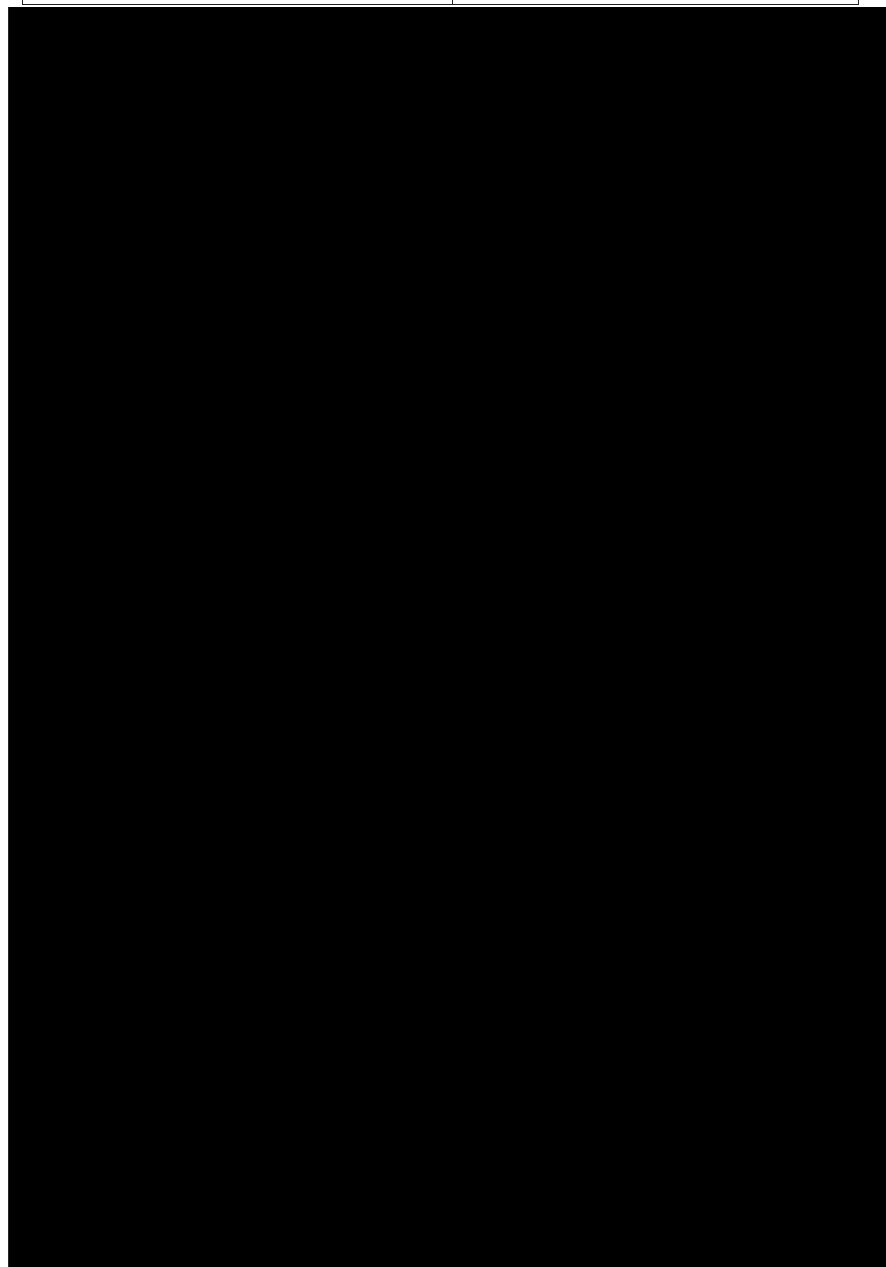


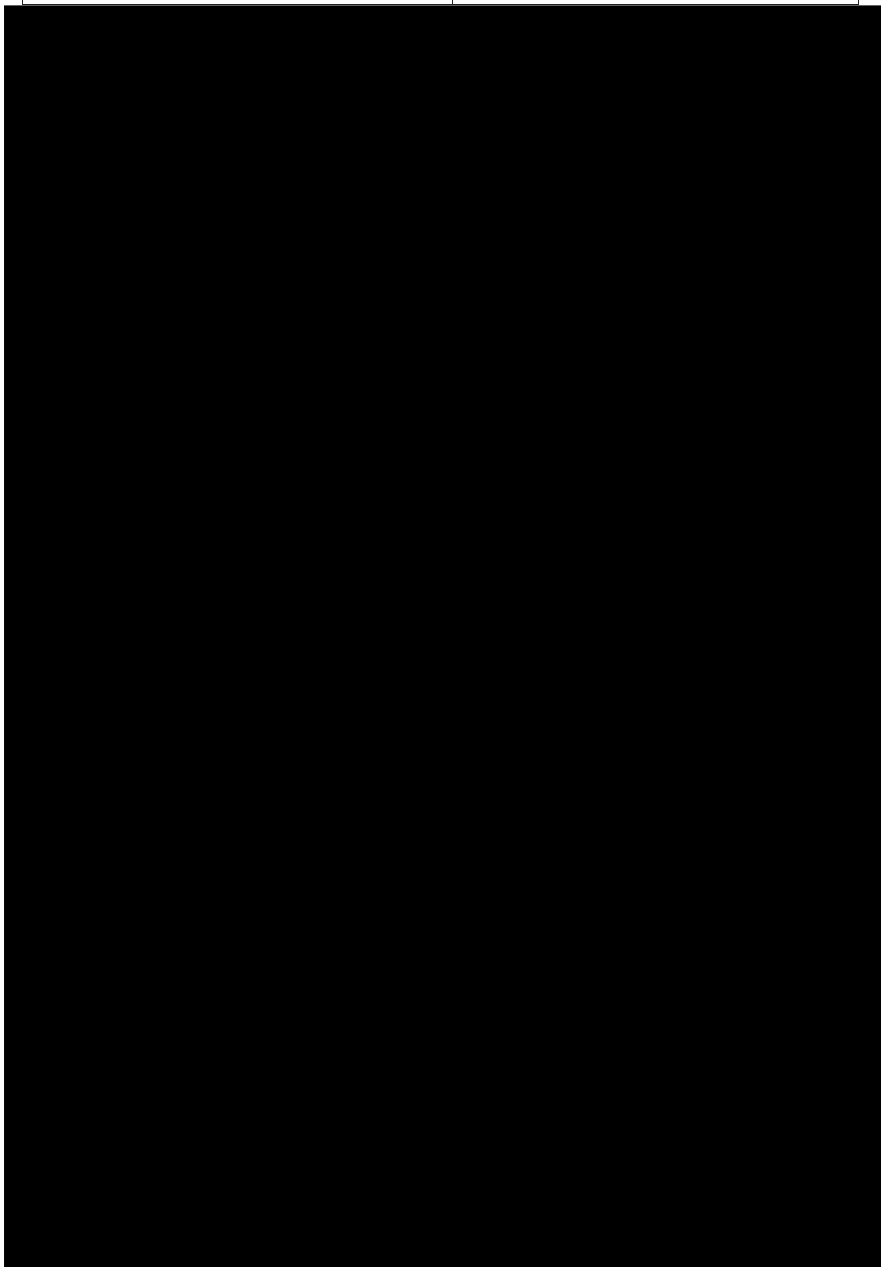


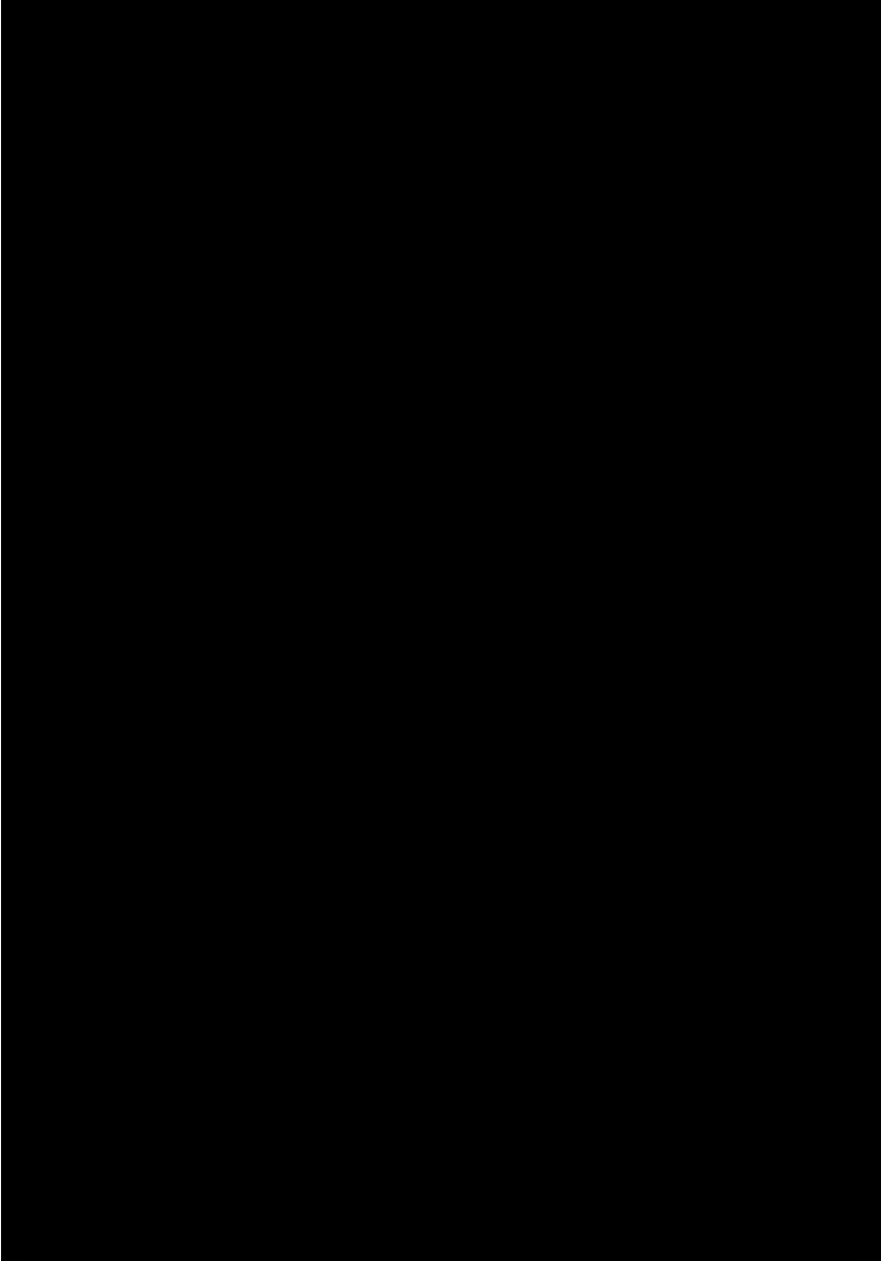
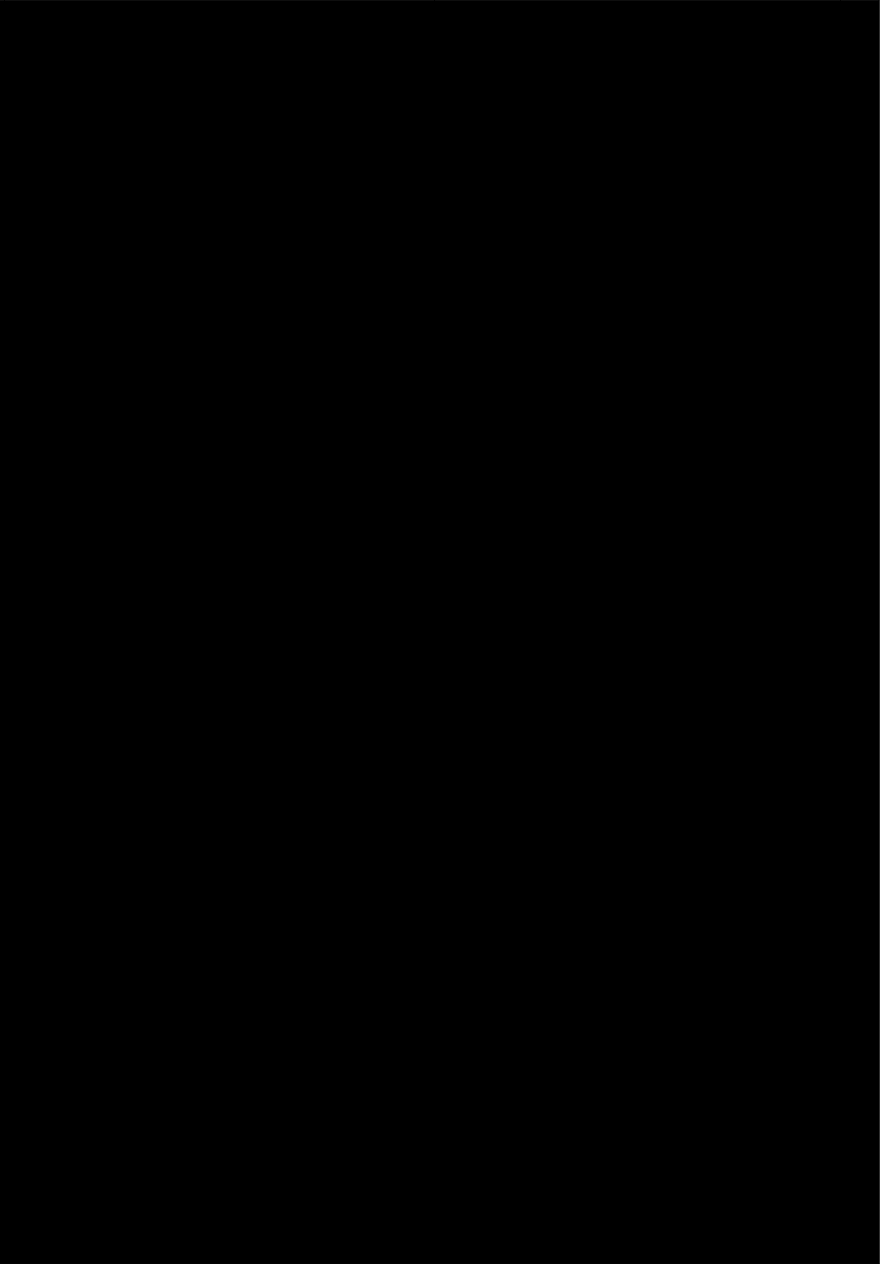


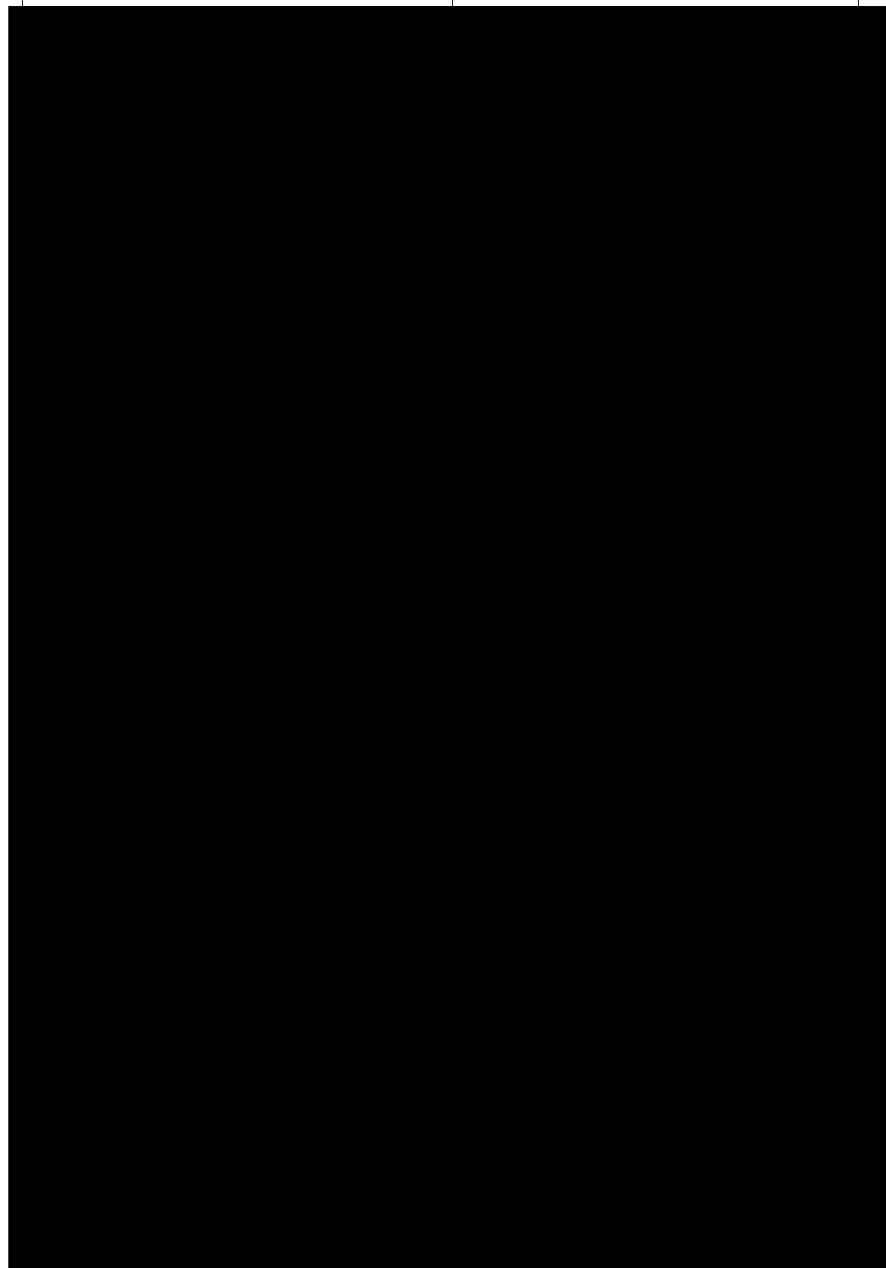


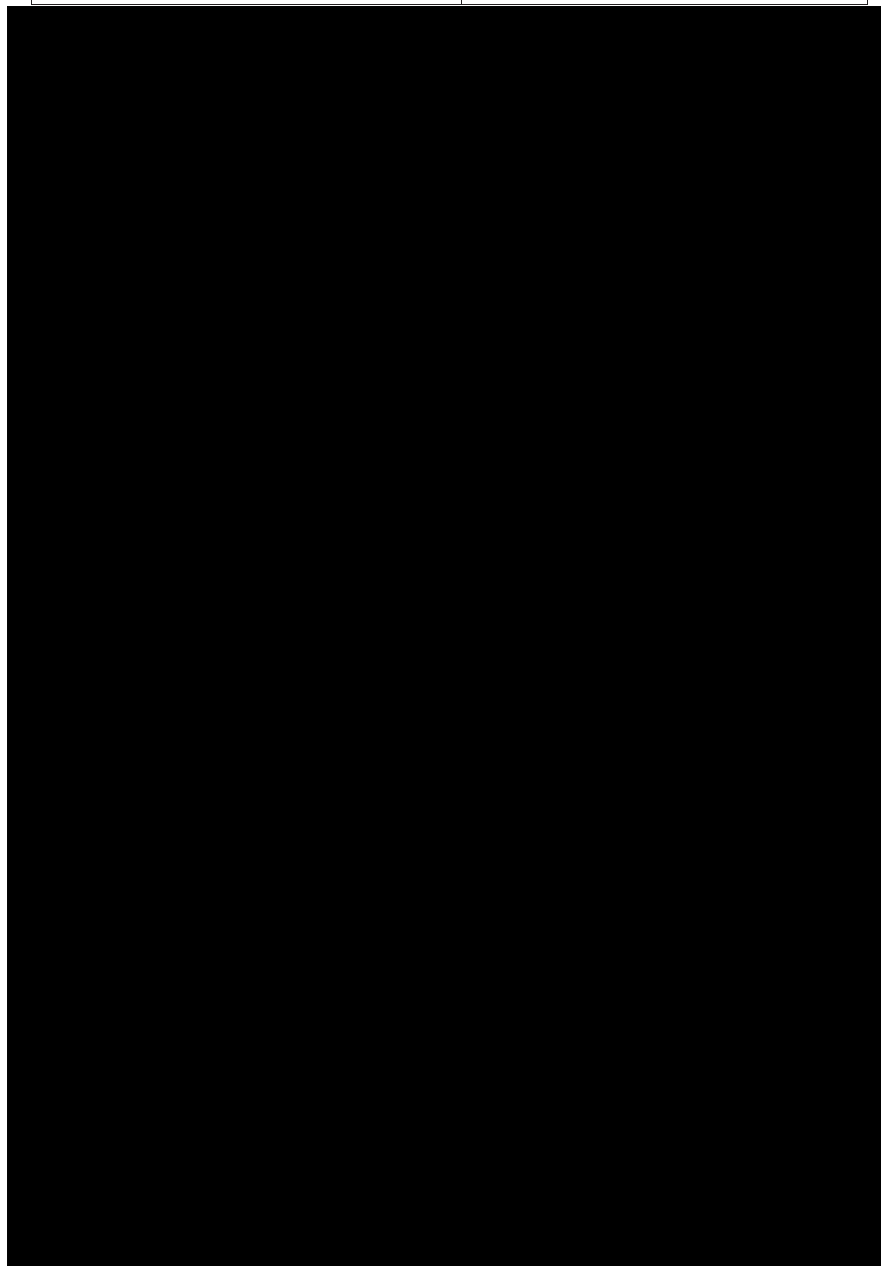


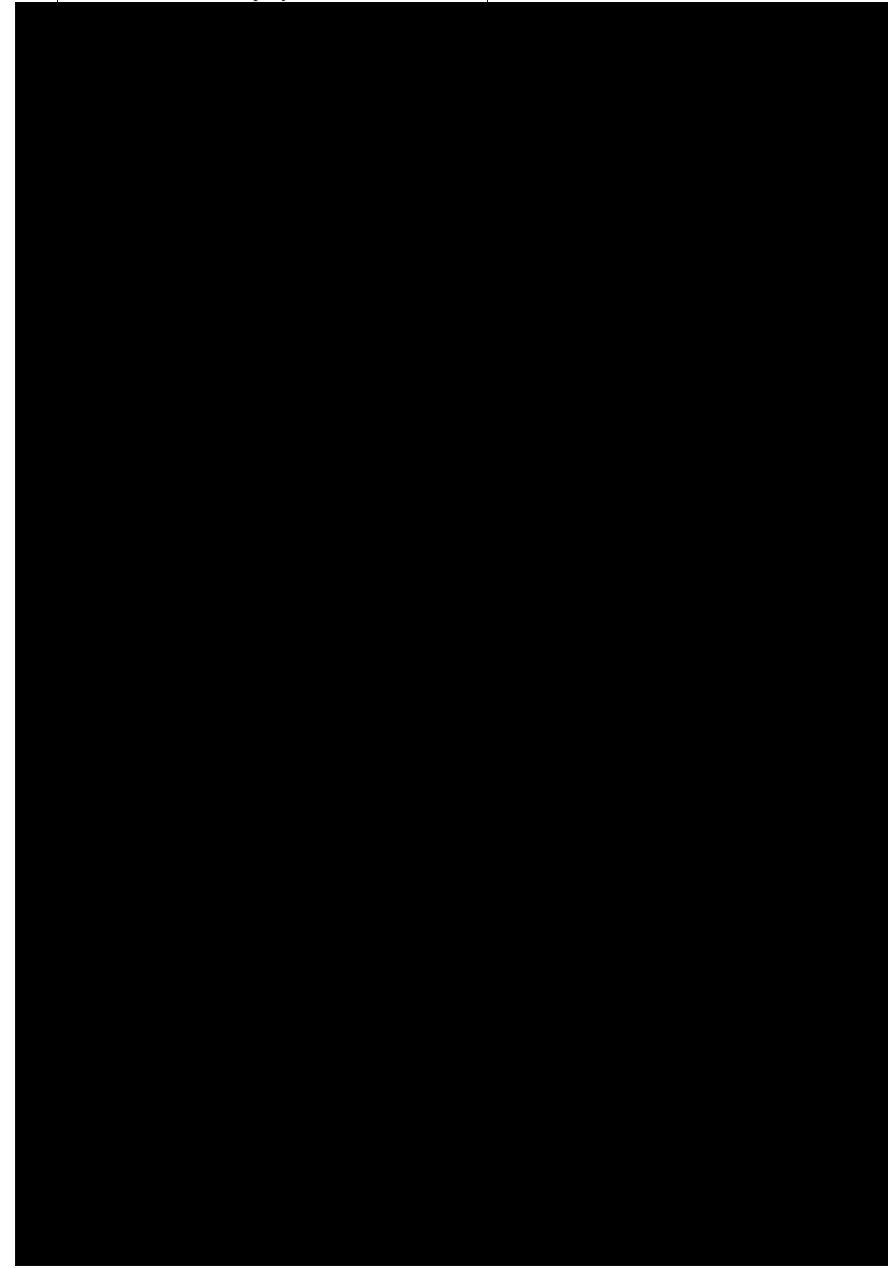
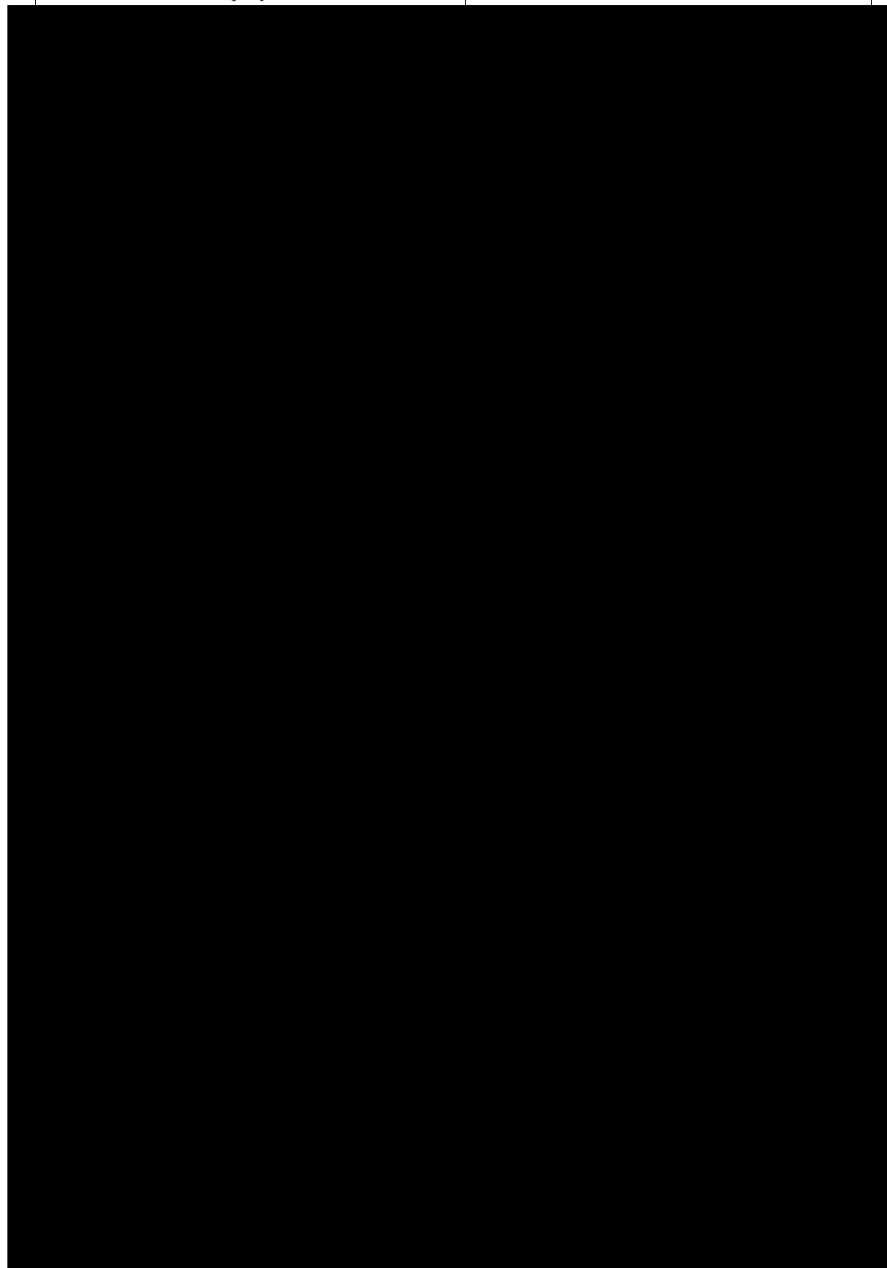


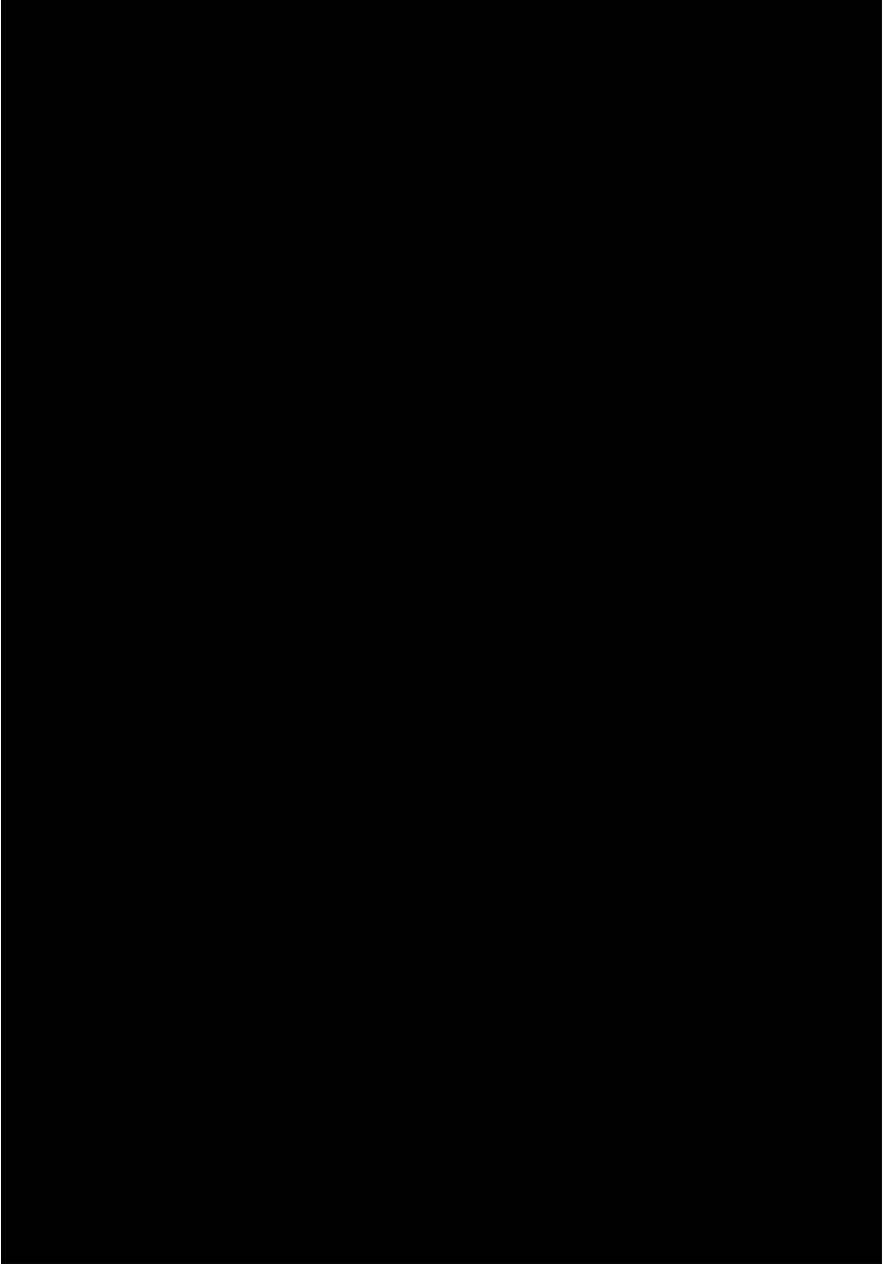
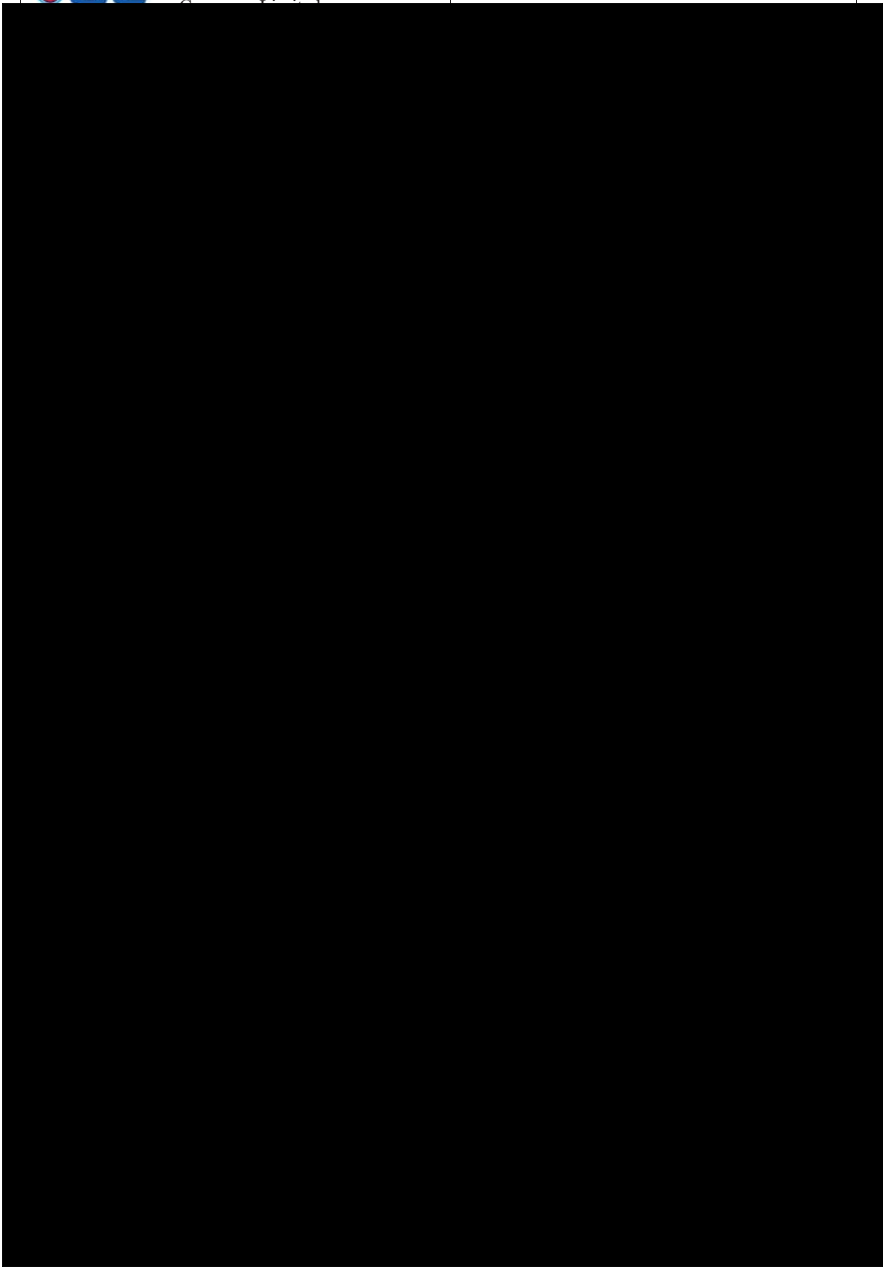


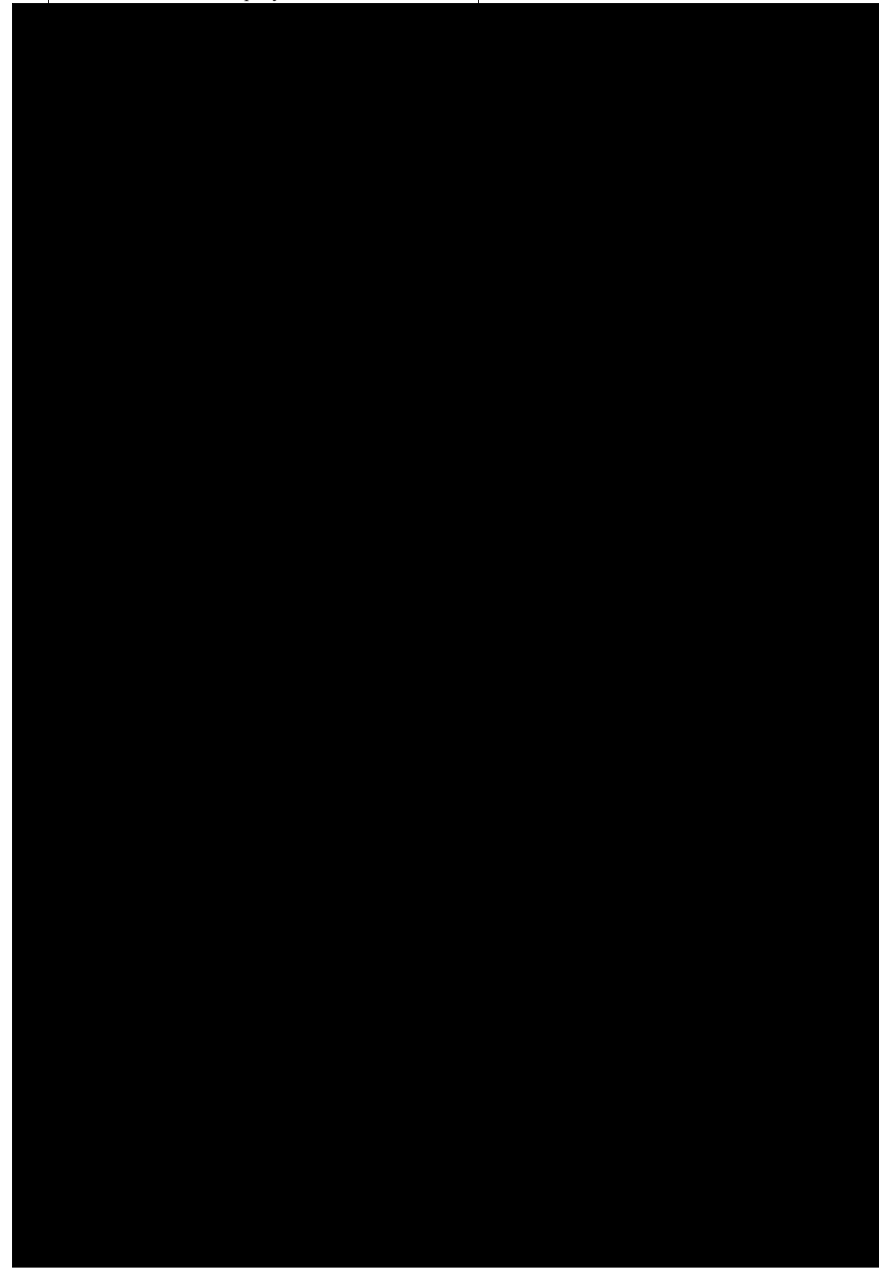
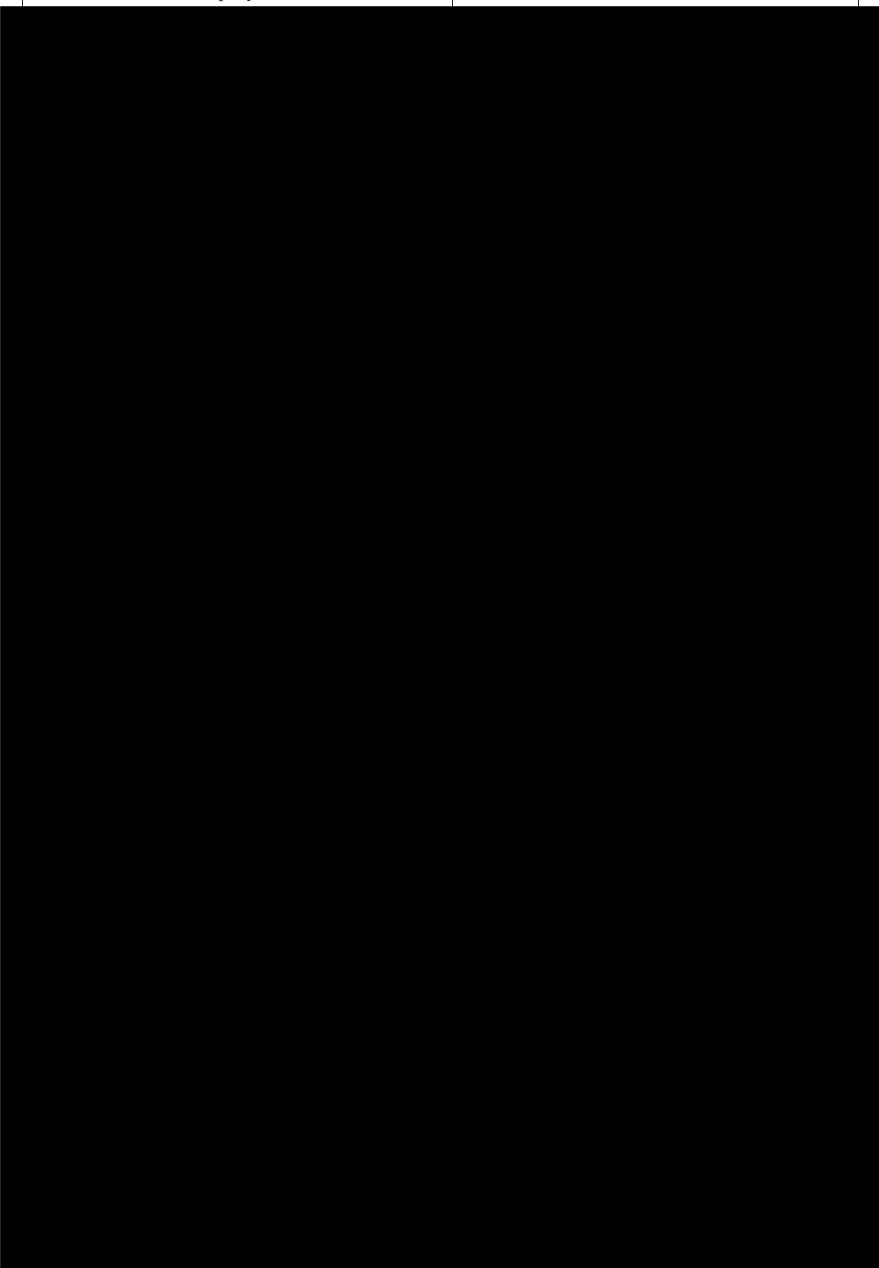


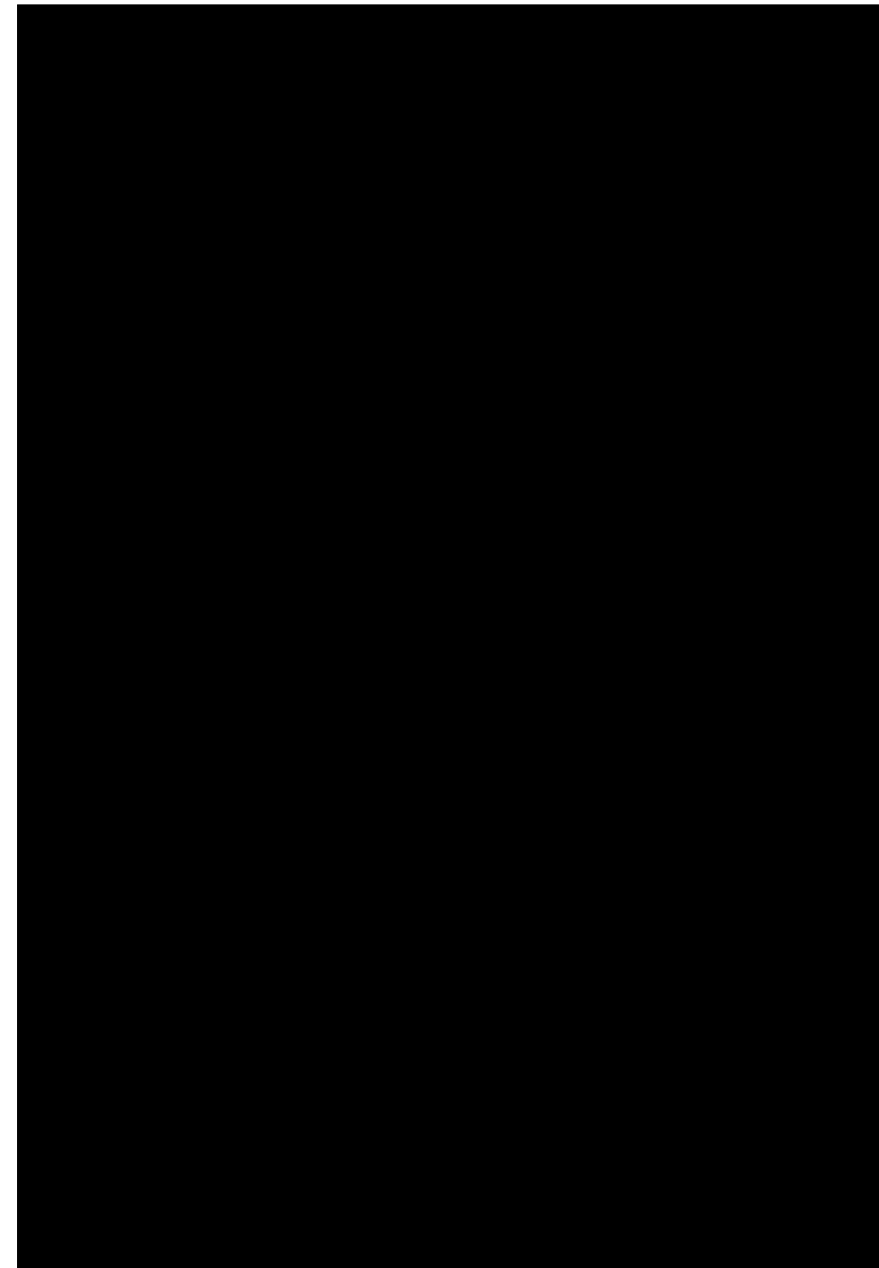
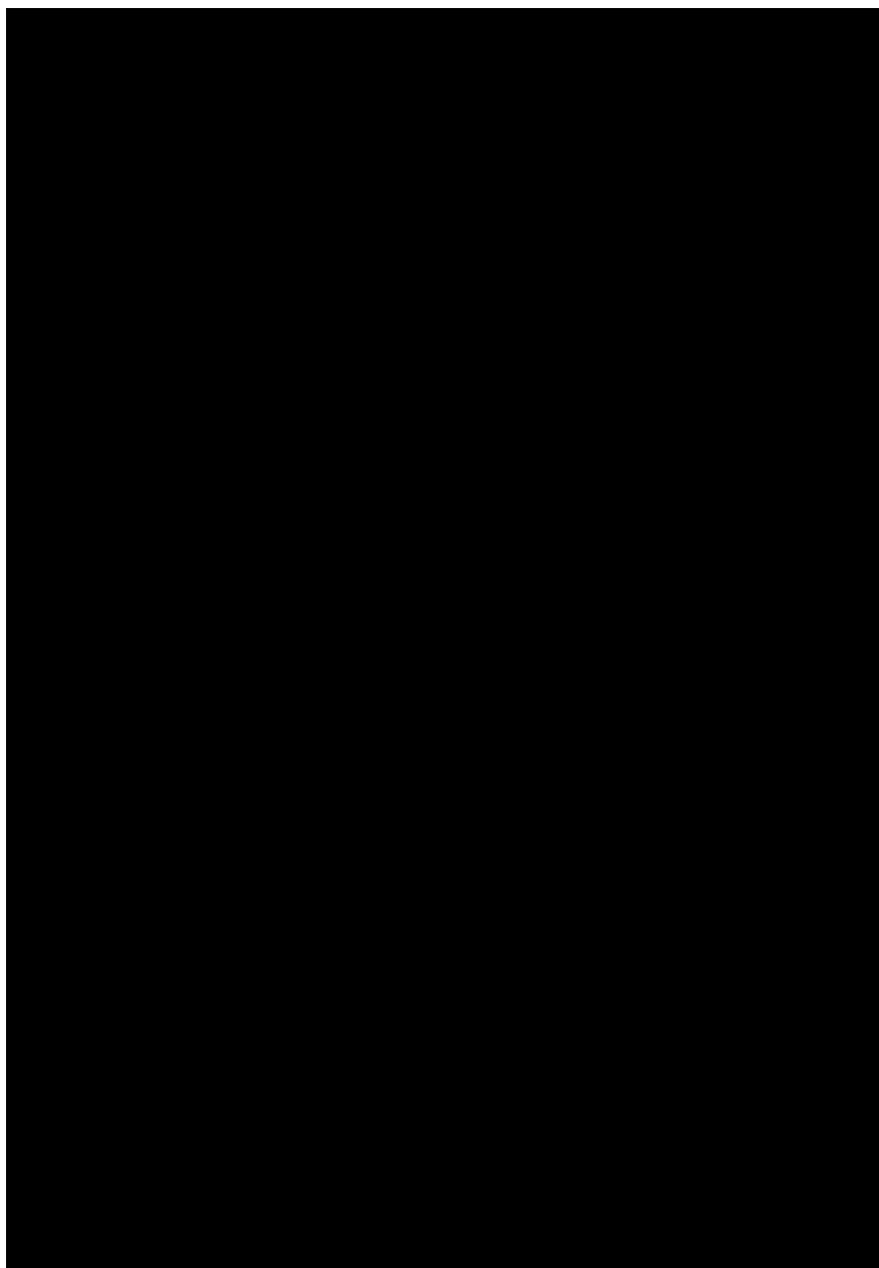


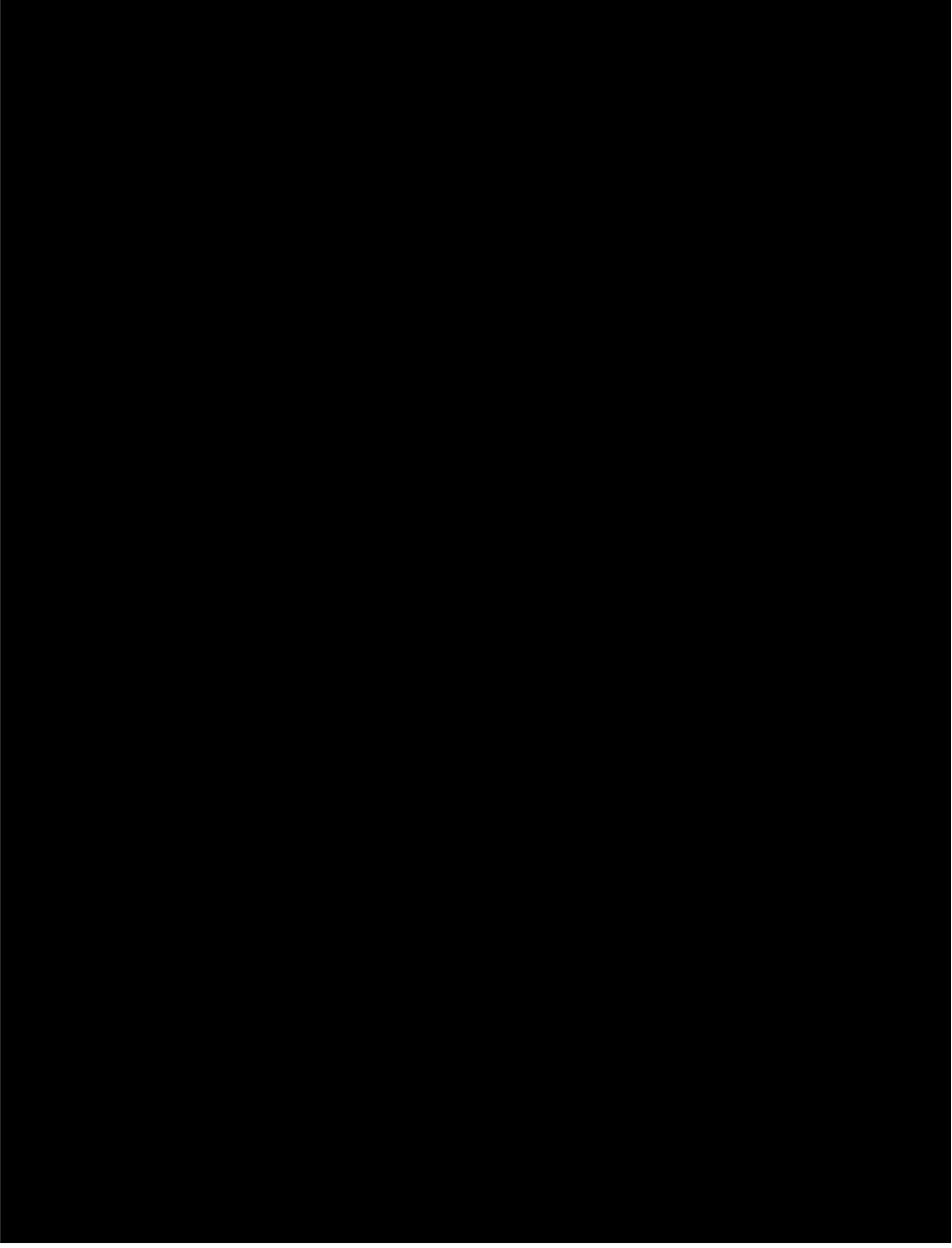
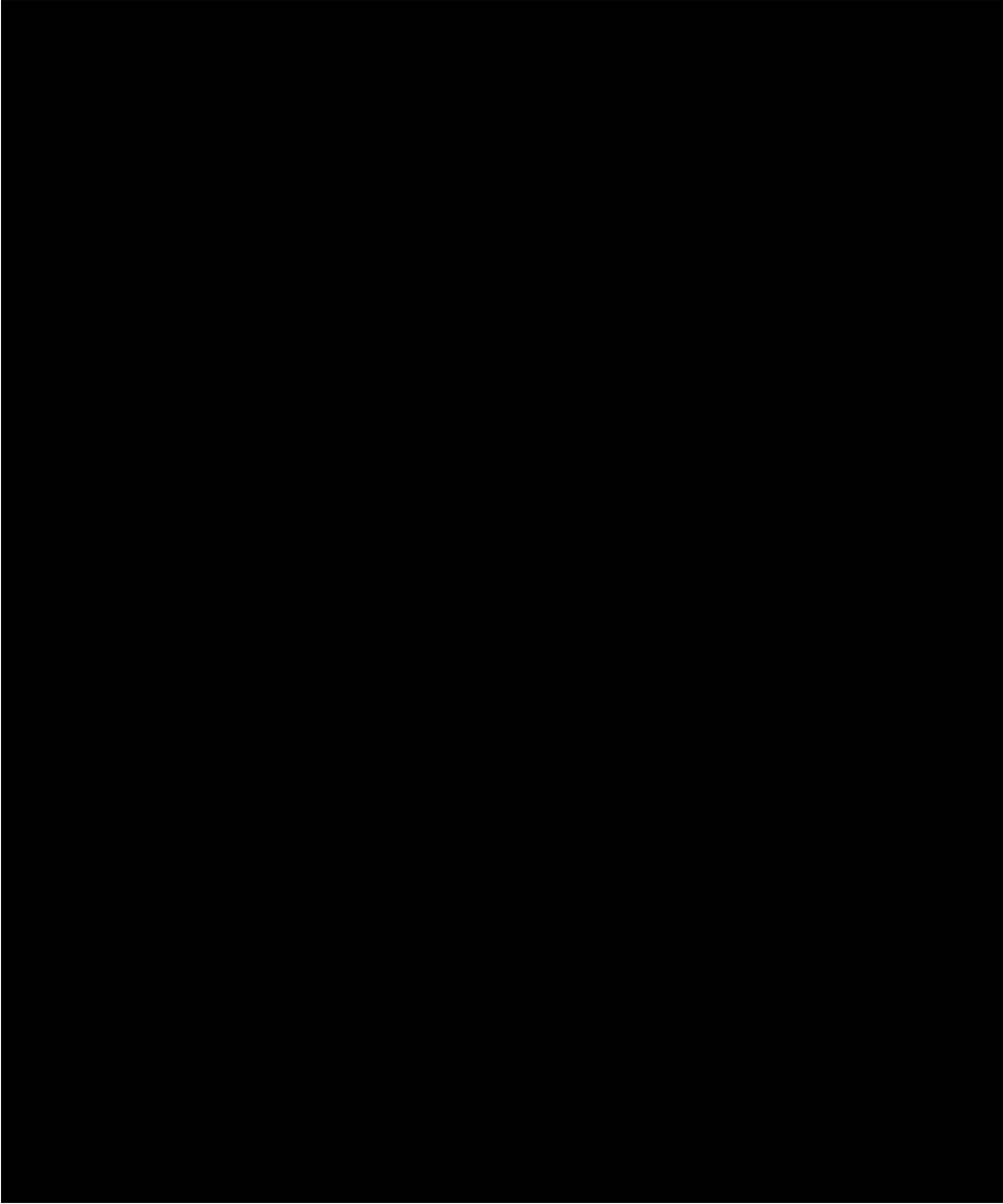


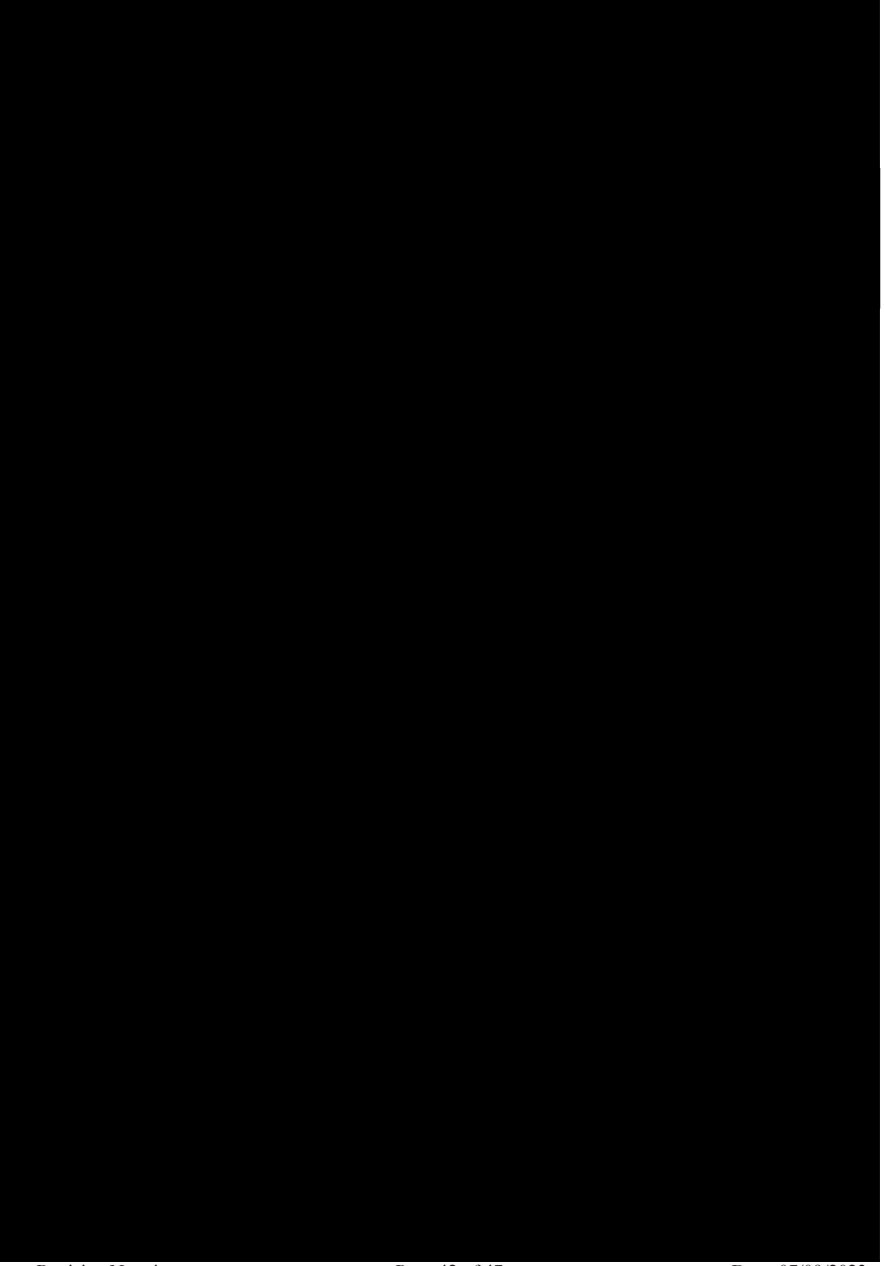
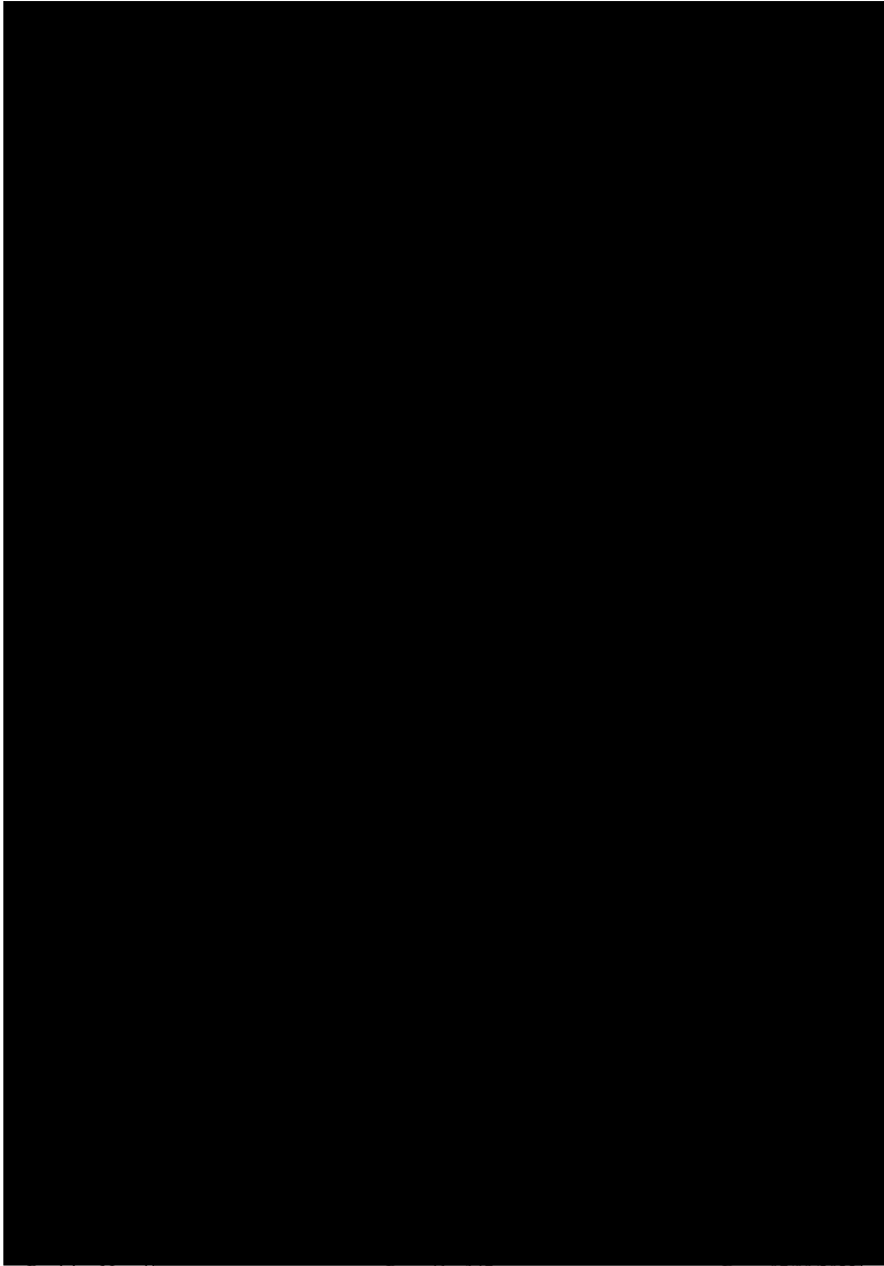


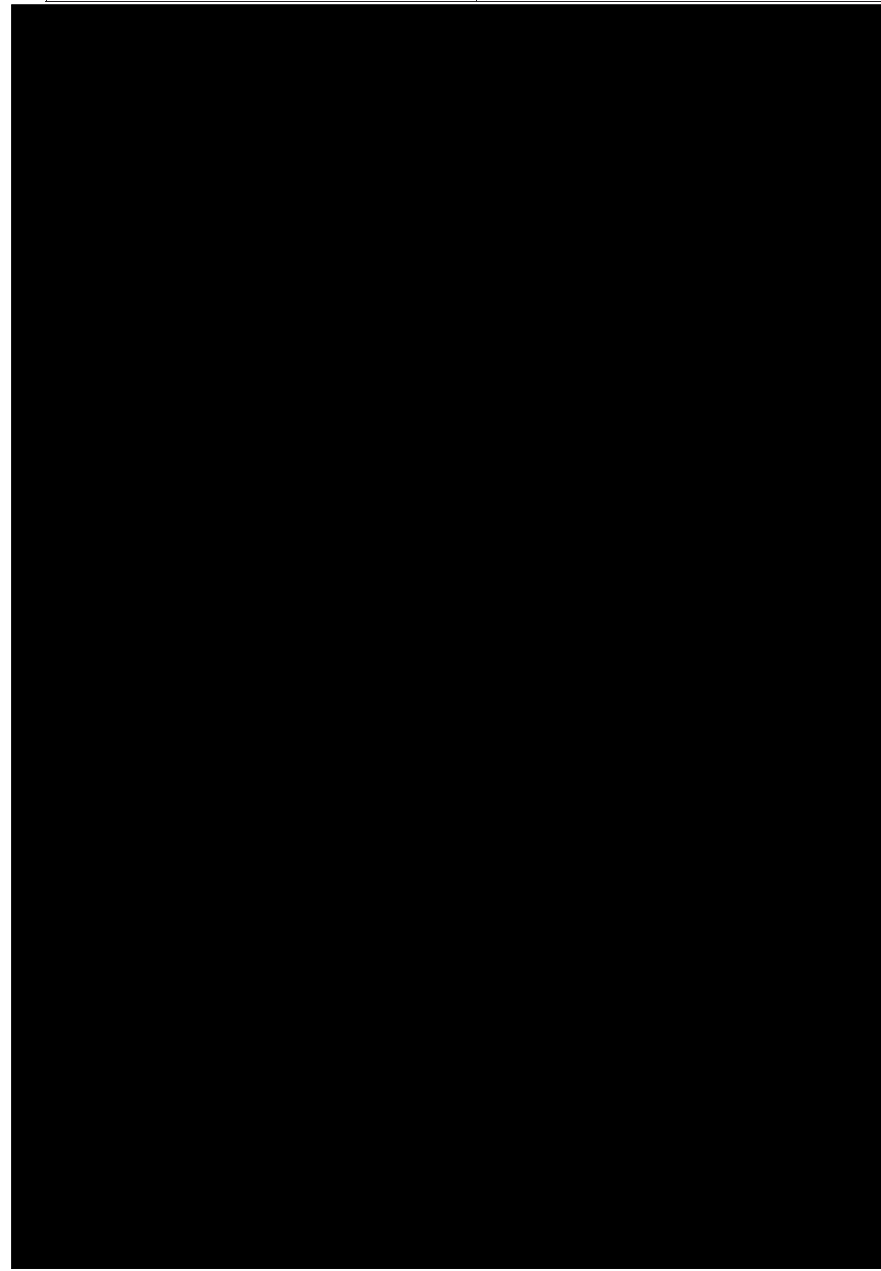
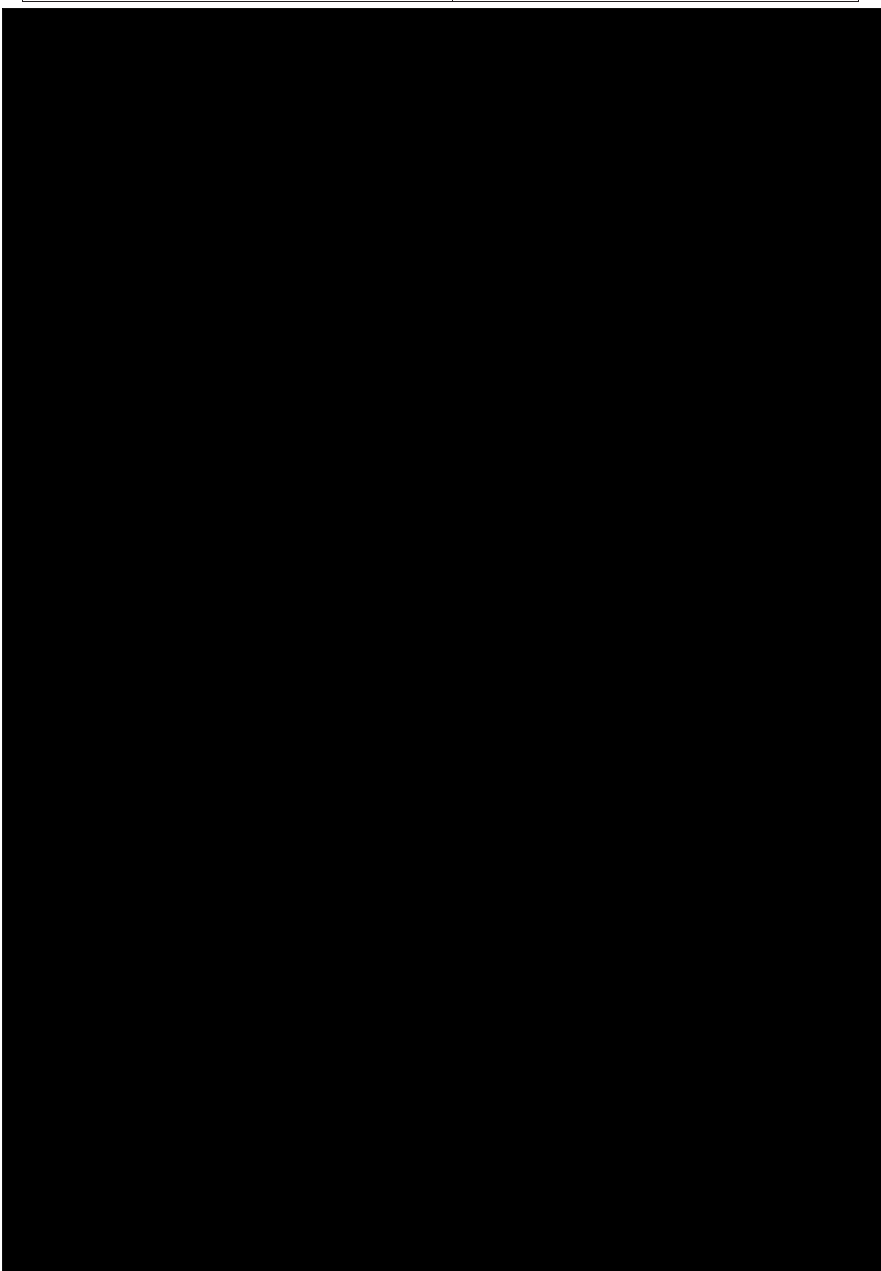


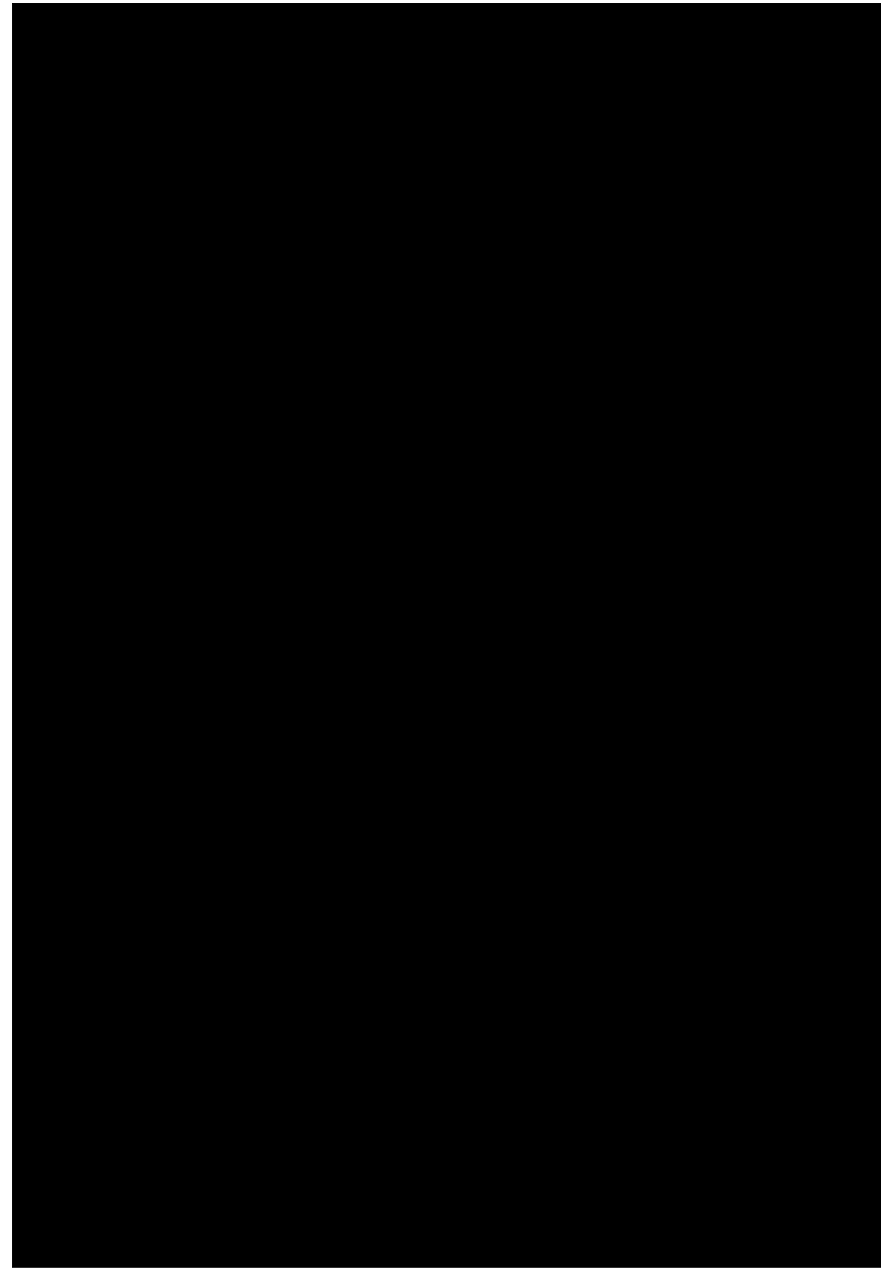
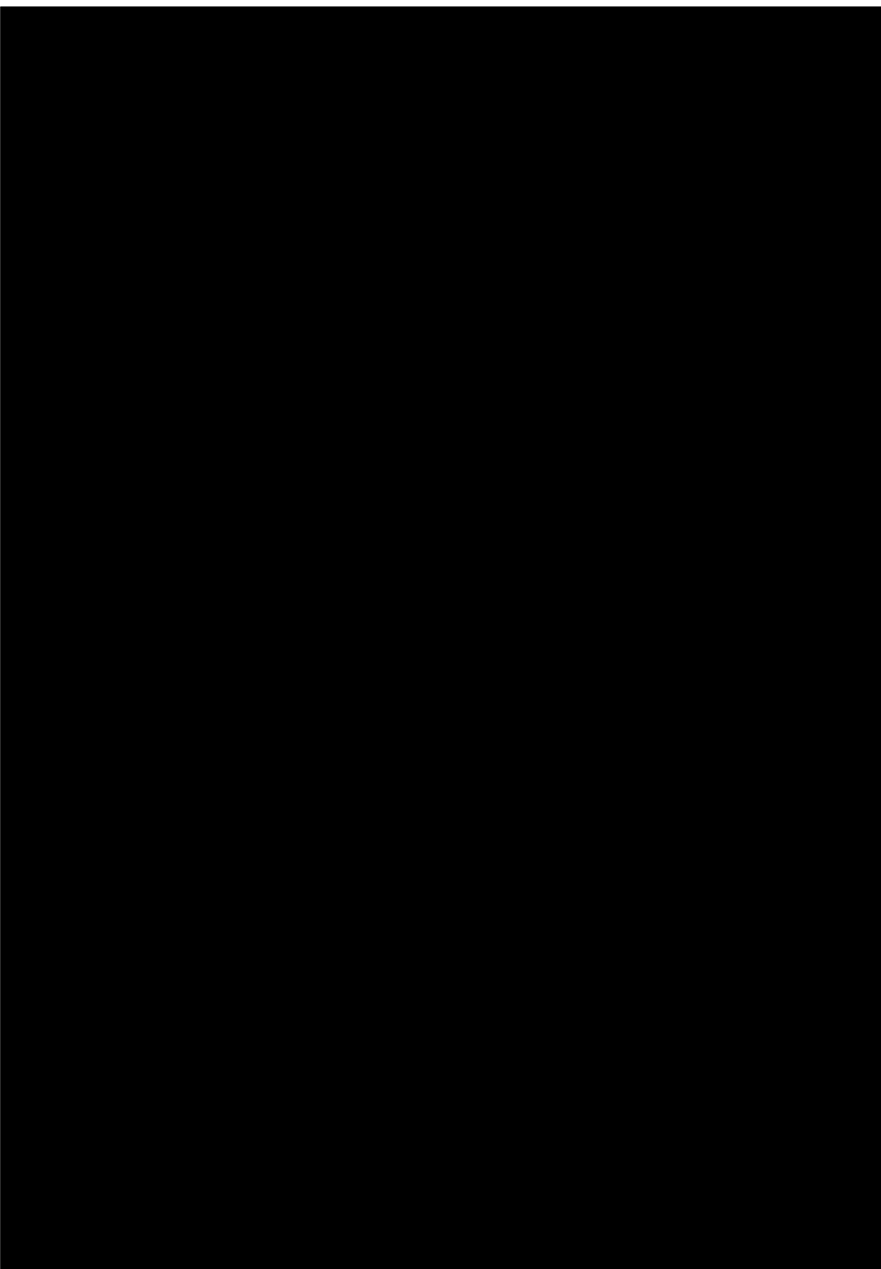


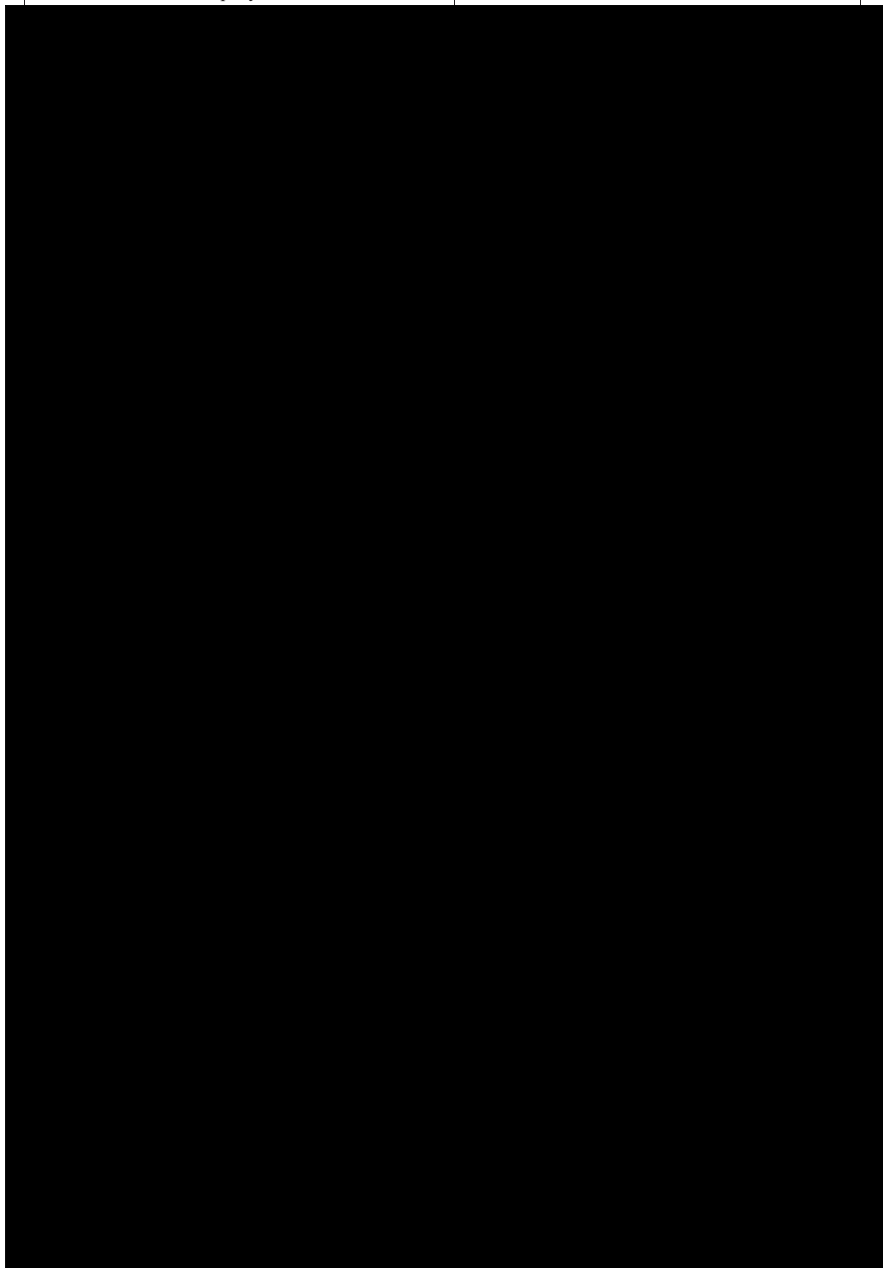






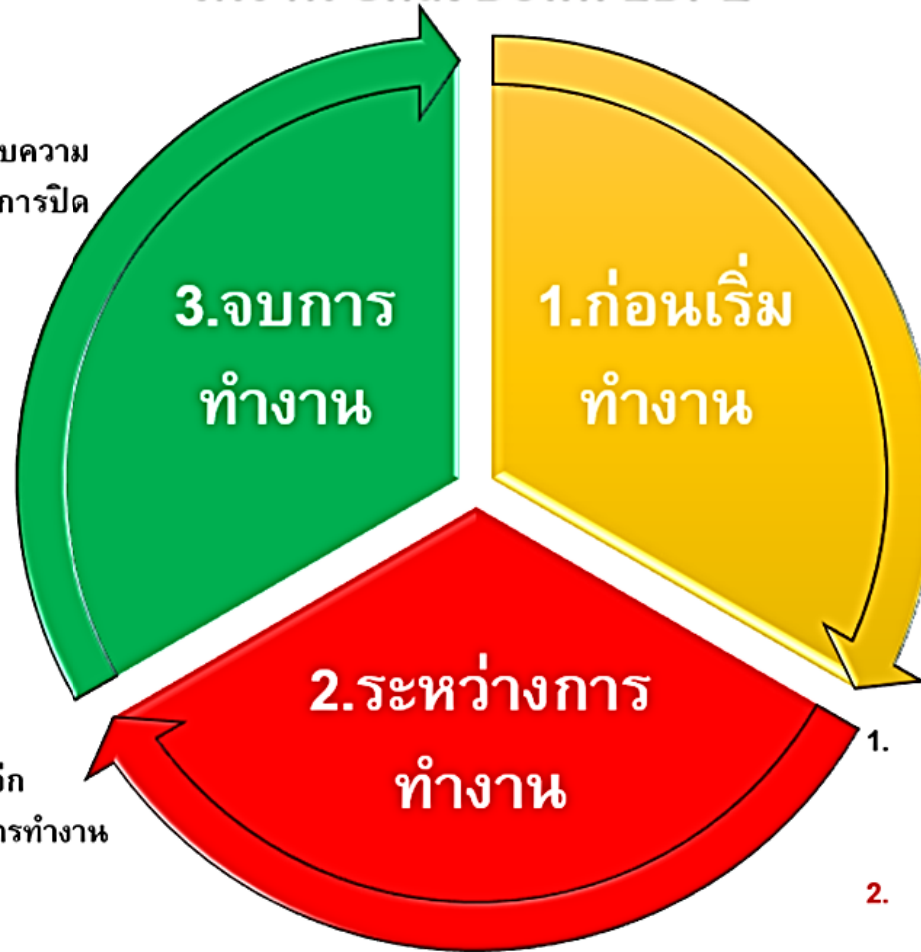






Work Permit System ในงาน Shut Down LDPE

17.00 – 19.00 น. :: Operation ตรวจสอบความเรียบร้อยและความปลอดภัย และอนุมัติการปิดใบอนุญาตทำงาน



1.กำหนดส่ง Work Permit Annual Shut Down Commit Work ก่อนเริ่มงาน 1 วัน

ช่วงเวลาส่ง Work Permit 13.00 – 18.00 น.

2.Operation ตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วน และถูกต้องในที่ประชุม Commit Work เวลา 18.30 น. และสรุปงานภายใน 19.00 น.

→ Main Work Permit, Specific Work Permit และ JSEA ต้องมีครบสำหรับงานที่มีความเสี่ยงอันตรายสูง

หมายเหตุ

- การต่ออายุของ Work Permit สามารถต่อได้อีก 12 ชั่วโมง และไม่เกิน 24 ชั่วโมง (นับตามกะการทำงาน ของ Operation คือ 07.00 – 19.00 (กะกลางวัน), 19.00 – 07.00 (กะกลางคืน))

- งานอับอากาศ หากทำงานต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง (ข้ามคืน) ให้เปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานชุดใหม่ ทุก 8 ชั่วโมง

- 08.00 – 09.00 น. : Permit Supervisor เปิด Work Permit ที่ CCB และพูดคุยความเสี่ยงอันตรายและมาตรการป้องกันร่วมกันกับ Area Owner
- 19.00 – 20.00 น. : ให้ทำการต่อ Work Permit โดยกะดึก

หมายเหตุ : ขณะดำเนินการต่อ Work ยังไม่แล้วเสร็จ ให้หัวหน้างานหรือ Safety ควบคุมงานตลอดเวลา



ภาคผนวก ข.56

ตัวอย่างรายงานการประชุมประจำวัน

เป้าหมายร่วมของพวกเรา "Zero ICU"
Zero Incident | Zero Complaint | Zero Unplanned Shutdown



SSHE Performance Daily Report

16 March 2026

LDPE ANSD 2026



16 Mar 2026

จำนวนวันสะสม
ไม่เกิด TRIR Case ของ LDPE
3,482 วัน

LDPE ANSD 2026 : SSHE Performance Daily Report

Safe Day Record



เป้าหมายทำงานปลอดภัย

12 วัน

เราทำงานปลอดภัยมาแล้ว

12 วัน

ชั่วโมงการทำงานสะสม

35,018 M/H

SSHE KPI	Target	Actual	SSHE Daily High light Information :						Shut Down Critical Work					
Fist Aid Case	0	1	- งาน จัดเก็บ 5 ส พื้นที่ทำงาน K-K-1202E1A/B/R-1301 Area 010/020 - ทีม ประกอบกลับ Insulation / E-1503 Area 040 - งานทีม ประกอบกลับ Insulation / V-1808,E-1805,E-1811 Area 050 - งานรื้อถอนนั่งร้านและ ขนย้ายอุปกรณ์นั่งร้าน v-5101A/B/C Area 090 - งานรื้อถอนนั่งร้านและ ขนย้ายอุปกรณ์นั่งร้าน R-1301 Area 020						Near miss Unsafe Act/Con.	Assembly	Crane Lifting	HPWJ	Confined Space	Scaffolding
Fire Case	0	0							Today	0	0	0	0	0
Complaint	0	0							สะสม	1	1	0	0	1
SAFETY			HEALTH						ENVIRONMENT					
1. Leadership : - Power Check walk = 2 (102) - CESC/Central Safety Talk = 0 (85) 2. Ownership : - Job owner onsite = 100 % (สะสม 100%) - On-site verifying = 100% (สะสม 100%) - Safety Guidebooks Audit = 10 (สะสม 45) 3. Partnership : - Toolbox talk = 6(100) - Daily pre-use inspection = 3(สะสม 100) 4. POL Assurance: - Confine space and Ventilation Check = 0 (สะสม 12) - Crane Safety Assurance Check = 0 (สะสม 17)			ผลการตรวจความตึงเครียดเริ่มงาน - Confined Space = 0 คน (สะสม 99 คน) - Normal = 0 คน (สะสม 97 คน) - Abnormal = 0 คน (สะสม 2 คน) - Working at High = 0 คน (สะสม 48 คน) - Normal = 0 คน (สะสม 47 คน) - Abnormal = 0 คน (สะสม 1 คน)						- จำนวนครั้งที่เกิด Spill = 0 (สะสม 0) - จำนวนครั้งที่ในการตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อม - Smell & Noise 1. TVOCs = 0 (สะสม 0) 3. เสียง = 0 (สะสม 0) - Water 1. น้ำขุ่นโดยรอบโรงงาน = 0 (สะสม 0) ผลการตรวจวัดสูงสุดที่พบในแต่ละวัน 1. TVOCs = 0.0 ppm 2. เสียง = 61.1 – 64.1 dB(A) (ชุมชนตอนบน)					
			ERS						- ตรวจสอบเอกสาร : 0 คน สะสม (191) - ตรวจสอบสารเคมี : 0 คน สะสม (0) - จำนวนการพบสิ่งของต้องห้ามก่อนเข้าพื้นที่ : 0 (สะสม 0) - ทรัพย์สินสูญหาย : 0 (สะสม 0) - จำนวนรถเข้าพื้นที่ : 0 คน - จำนวนผู้รับเข้ามาพื้นที่ : 0 คน Rescue Management Demonstrate: อุปกรณ์ : - ผลการตรวจสอบพบ Gap 0 รายการ (สะสม 1)					



SHE KPIs

LDPE ANSD 2026	5 March-16 March 2026												Total
Date	5/3/26	6/3/26	7/3/26	8/3/26	9/3/26	10/3/26	11/3/26	12/3/26	13/3/26	14/3/26	15/3/26	16/3/26	
TRIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lost Time Injury	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PSE Tier 1&2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fire Case	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Complaint	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Green Turnaround													
Envir' Non-Compliance	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
% Insulation Reuse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recordable Spill	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

"ZERO ICU"

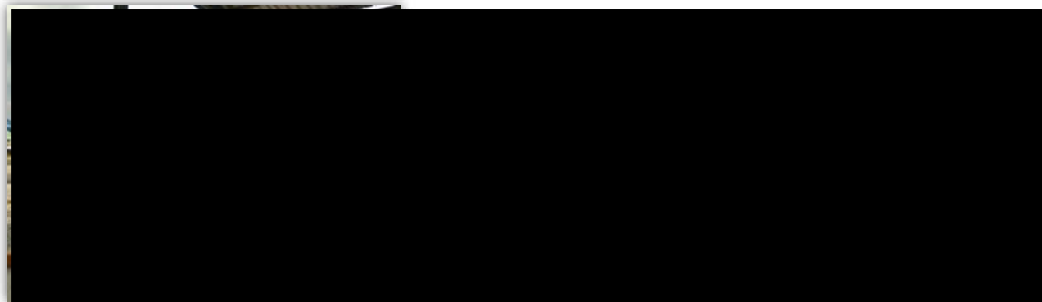
Zero Incident, Zero Complaint, Zero Unplanned Shutdown

Next Target 3,500 days (2 Apr 2026)



✓ 3 SSHE strategies site audit

- Permit to work 7 Critical Step
- Supervised contractor for High-Risk Job (Confine Space, Lifting Work, HPWJ, Scaffolding)
- Early Detect สำหรับ Low Performance Contractor 2026

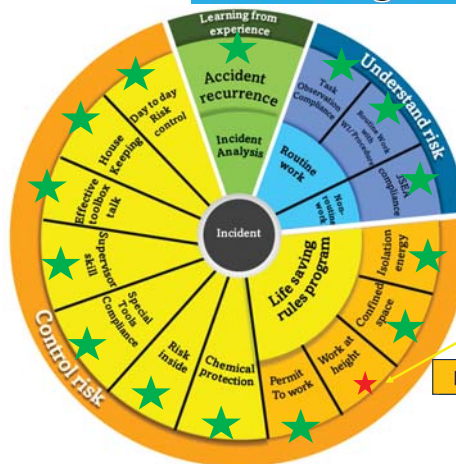




Safety



Monitoring SHE Performance Dashboard



★ Near Miss



LDPE ANSD 2026

กรณีเกิดอุบัติเหตุที่โครงการปิโตรเคมีฯ โดยพนักงานเดินขึ้นบันไดงาน งาน Hydraulic torque and Tension Loose Bolt Drop U-Bend/stud Bolt K-R-1301 Area 020

First Aid Case



★ Non-compliance & showing for 2 weeks

Day to Day Understand and Control Risk



WTM

TEI

C-TECH

WTM

ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยประจำวัน งาน ANSD LDPE 2026

No.	Company	5 Mar	6 Mar	7 Mar	8 Mar	9 Mar	10 Mar	11 Mar	12 Mar	13 Mar	14 Mar	15 Mar	16 Mar
MECHANICAL													
1	GENOS												
2	CE												
3	GCME												
4	JS TECH												
5	TEI										2		
6	SIRI												
7	ALPHA									1	1		
8	ICS												
9	WTM												
ELECTRICAL													
1	ABB												
2	C-Tech												
3	D-Pust												
4	Schneider												
5	Siemens												
INSTRUMENT													
1	F&G Safety System												
2	TIS												
3	U-Services												
4	GCME												
5	V-phase												
6	EMERSON												
7	I&E												
MAJOR OVERHAUL													
1	KEC												
2	Burckhardt												
3	CAPE												
4	TMIS												
Total		12	17	18	20	18	18	18	19	17	17	12	8

● ทำงานด้วยความปลอดภัย ● พบการกระทำและสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ● Near-Miss ● มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

Safety Inspection and PTW compliance Check

พื้นที่ : Area 010/020	Equipment : K-K-1202E1A/B/K-1301	Permit Sup : คุณเอร็ดพล
Permit No.: 34764CW	บริษัท : ALPHA	Job Owner : คุณธราปรกรณ์
Specific Permit :	วันที่: 16/03/2569	หน่วยงาน : P-MN-MM3

รายละเอียดของงาน : งานจัดเก็บ 5 ส พื้นที่ทำงาน K-K-1202E1A/B/R-1301 Area 010/020
สวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน – ปิดกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน – ตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนใช้งาน ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด – สวมใส่ถุงมือหนังป้องกันหิมะที่กระแทก

รายการที่ตรวจ PTW	สิ่งที่ตรวจพบ	
	Yes	No
การปฏิบัติตาม Permit to work 7 ขั้นตอนสำคัญ (7 Critical Step)	/	
เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น JSEA , Lifting plan, EIC	/	
การใช้ PPE ตามลักษณะงาน	/	
รายการที่ตรวจตามข้อกำหนด GC Safety Guidebook (SGB)		
มีการตรวจสอบขึ้นอุปกรณ์ไม่ให้เกิดขัด หิมะ ชน กระแทกกับอุปกรณ์อื่น	/	
สวมใส่ถุงมือหนังอย่างหนา เมื่อถอดประกอบ	/	
ปิดล้อมพื้นที่ จุดที่ทำงานเพื่อจำกัดพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย	/	
ต้องไม่วางมือในจุดหิมะและให้สัญญาณกัน	/	



Safety Inspection and PTW compliance Check

พื้นที่ : Area 040	Equipment : E-1503	Permit Sup : คุณฐิติพร
Permit No.: 398922 HW	บริษัท : SR	Job Owner : คุณวิทยา
Specific Permit :	วันที่: 16/03/2569	หน่วยงาน : P-MN-MM3

รายละเอียดของงาน : หุ่น ประกอบกลั่น Insulation / E-1503 Area 040
สวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน – ถุงมือกันบาด หน้ากาก N95 Safety Harness ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

รายการที่ตรวจ PTW	สิ่งที่ตรวจพบ	
	Yes	No
การปฏิบัติตาม Permit to work 7 ขั้นตอนสำคัญ (7 Critical Step)	/	
เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น JSEA , Lifting plan, EIC	/	
การใช้ PPE ตามลักษณะงาน	/	
รายการที่ตรวจตามข้อกำหนด GC Safety Guidebook (SGB)		
มีการตรวจสอบขึ้นอุปกรณ์ไม่ให้เกิดขัด หิมะ ชน กระแทกกับอุปกรณ์อื่น	/	
สวมใส่ถุงมือหนังอย่างหนา เมื่อถอดประกอบ	/	
ปิดล้อมพื้นที่ จุดที่ทำงานเพื่อจำกัดพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย	/	
ต้องไม่วางมือในจุดหิมะและให้สัญญาณกัน	/	



Safety Inspection and PTW compliance Check

พื้นที่ : Area 050	Equipment : V-1808,E-1805,E-1811	Permit Sup : คุณเนงหา
Permit No.: 436391 HW	บริษัท : SR	Job Owner : คุณวิทยา
Specific Permit :	วันที่: 16/03/2569	หน่วยงาน : P-MN-MM3

รายละเอียดของงาน : งานหุ้ม ประกอบกลั่น Insulation / V-1808,E-1805,E-1811 Area 050
สวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน – ถุงมือกันบาด หน้ากาก N95 Safety Harness ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

รายการที่ตรวจ PTW	สิ่งที่ตรวจพบ	
	Yes	No
การปฏิบัติตาม Permit to work 7 ขั้นตอนสำคัญ (7 Critical Step)	/	
เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น JSEA , Lifting plan, EIC	/	
การใช้ PPE ตามลักษณะงาน	/	
รายการที่ตรวจตามข้อกำหนด GC Safety Guidebook (SGB)		
มีการตรวจสอบขึ้นอุปกรณ์ไม่ให้เกิดขัด หิมะ ชน กระแทกกับอุปกรณ์อื่น	/	
สวมใส่ถุงมือหนังอย่างหนา เมื่อถอดประกอบ	/	
ปิดล้อมพื้นที่ จุดที่ทำงานเพื่อจำกัดพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย	/	
ต้องไม่วางมือในจุดหิมะและให้สัญญาณกัน	/	



Safety Inspection and PTW compliance Check

พื้นที่ : Area 090	Equipment : V-5101A/B/C	Permit Sup : คุณพิรุฑ
Permit No.: 413665 CW	บริษัท : WTM	Job Owner : คุณวิทยา
Specific Permit : 037022/037794SF	วันที่: 16/03/2569	หน่วยงาน : P-MN-MM3

รายละเอียดของงาน : งานรื้อถอนถังและ ขนย้ายอุปกรณ์ถังงาน v-5101A/B/C Area 090
สวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน – ปิดกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน – ตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนใช้งาน
✓ ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด – สวมใส่ถุงมือหนังป้องกันหิมะที่กระแทก

รายการที่ตรวจ PTW	สิ่งที่ตรวจพบ	
	Yes	No
การปฏิบัติตาม Permit to work 7 ขั้นตอนสำคัญ (7 Critical Step)	/	
เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น JSEA , Lifting plan, EIC	/	
การใช้ PPE ตามลักษณะงาน	/	
รายการที่ตรวจตามข้อกำหนด GC Safety Guidebook (SGB)		
คล้องเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว กับจุดที่มั่นคงแข็งแรง	/	
นั่งร้านผาตรวจสอบก่อนใช้งานทุกวัน	/	
ต้องครอบปลายท่อน้ำ จุดที่สูงไม่เกิน 1.8 เมตร	/	
ต้องส่งอุปกรณ์แบบมือต่อมือ	/	



Safety Inspection and PTW compliance Check

พื้นที่ : Area 030	Equipment : V-1302/E-1702	Permit Sup : คุณพิรุณพร
Permit No.: 413662CW	บริษัท : WTM	Job Owner : คุณวิทยา
Specific Permit : 652381/652085F	วันที่: 16/03/2569	หน่วยงาน : P-MN-MM3

รายละเอียดของงาน : งานรื้อถอนถังและ ขนย้ายอุปกรณ์ในถัง R-1301 Area 020
 สวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน - ปิดกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน - ตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนใช้งาน
 ✓ ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด - สวมใส่ถุงมือหนังป้องกันหิมทับกระแทก

รายการที่ตรวจ PTW	สิ่งที่ตรวจพบ	
	Yes	No
การปฏิบัติตาม Permit to work 7 ขั้นตอนสำคัญ (7 Critical Step)	/	
เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น JSEA , Lifting plan, EIC	/	
การใช้ PPE ตามลักษณะงาน	/	
รายการที่ตรวจตามข้อกำหนด GC Safety Guidebook (SGB)		
คล้องเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว กับจุดที่มั่นคงแข็งแรง	/	
นั่งร้านผ่านตรวจสอบก่อนใช้งานทุกวัน	/	
ต้องครอบปลายท่อน้ำร้อน จุดที่สูงไม่เกิน 1.8 เมตร	/	
ต้องส่งอุปกรณ์แบบมือต่อมือ	/	



Safety Inspection and PTW compliance Check

พื้นที่ : Area ลานคลิ้น	Equipment : ลานคลิ้น Area	Permit Sup : คุณเอโนชา
Permit No.: 449731HW	บริษัท : TEI	Job Owner : คุณณัฐา
Specific Permit : crane 07819	วันที่: 16/03/2569	หน่วยงาน : P-MN-MM3

รายละเอียดของงาน : งาน ไข Crane 70T ยกขนย้ายอุปกรณ์ เครื่องมือ/ ลานคลิ้น Area
 สวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน - ปิดกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน - ตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนใช้งาน - ผู้ปฏิบัติงานผ่านการฝึกอบรม 4 หน่วยงาน
 ✓ ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด - สวมใส่ถุงมือหนังป้องกันหิมทับกระแทก

รายการที่ตรวจ PTW	สิ่งที่ตรวจพบ	
	Yes	No
การปฏิบัติตาม Permit to work 7 ขั้นตอนสำคัญ (7 Critical Step)	/	
เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น JSEA , Lifting plan, EIC	/	
การใช้ PPE ตามลักษณะงาน	/	
รายการที่ตรวจตามข้อกำหนด GC Safety Guidebook (SGB)		
ผู้ปฏิบัติงานงานยกตามกฎหมาย	/	
ปิดกั้นพื้นที่รัศมีงานยก ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาพื้นที่	/	
ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะ สวมเสื้อสะท้อนแสง	/	
ใช้เชือกผูกยึดเกาะ ชี้นงาน 2 เส้น	/	



SHE Performance : Life Saving Rules Compliance

วันที่	จำนวนงานที่สุ่มทั้งหมด		% Compliance (Target 100%)				
			Work Permit	Confined space	Work at height	LOTO	FLB
16-03-2026	6		100%	-	100%	-	-
หัวข้อ							
จำนวน Work permit ทั้งหมด			20 ฉบับ				
ชนิดของ Work permit			Main work permit : Cold work Permit 5 ฉบับ, Hot work Permit 10 ฉบับ 2Specific work Scaffolding: 4 ฉบับ, Excavation ฉบับ,Road Closure –ฉบับ Crane 1 ฉบับ				
ที่	บริษัท	รายละเอียด	Life Saving Rules Compliance				Note
			Work permit compliance (Yes/No)	Confined Space compliance (Yes/No)	Work at height compliance (Yes/No)	Isolation Energy compliance (Yes/No)	
1.	P-MN-MM3/Alpha	งาน จัดเก็บ 5 ส ที่ห้ปฏิบัติงาน K-K-1202E1A/B/R-1301 Area 010/020	YES	N/A	N/A	N/A	
2.	P-MN-MM3/SR	หุ่น ประกอบกลับ Insulation / E-1503 Area 040	YES	N/A	YES	N/A	
3.	P-MN-MM3/SR	งานหุ่น ประกอบกลับ Insulation / V-1808,E-1805,E-1811 Area 050	YES	N/A	YES	N/A	
4.	P-MN-MM3/WTM	งานรื้อถอนถังและ ขนย้ายอุปกรณ์ถัง v-5101A/B/C Area 090	YES	N/A	YES	N/A	
5.	P-MN-MM3/WTM	งานรื้อถอนถังและ ขนย้ายอุปกรณ์ถัง R-1301 Area 020	YES	N/A	YES	N/A	
6.	P-MN-MM3/TEI	งาน ไข Crane 70T ยกขนย้ายอุปกรณ์ เครื่องมือ/ ลานคลิ้น Area	YES	N/A	YES	N/A	



Security & Emergency Management

Security & Fire Fighting

LDPE ANSD 2026

5 – 15 March 2026

Date	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
จำนวนผู้รับเหมา	173	436	495	444	417	423	413	337	396	266	118	-
จำนวนบริษัท	15	27	25	33	36	35	36	26	29	12	9	-
จำนวนยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- รถบรรทุก	1	-	2	1	2	1	3	2	-	1	-	-
- เชื้อเพลิง	1	2	2	4	3	3	4	4	3	2	1	-
- เครื่อง	-	1	-	2	2	1	1	2	-	1	-	-
ตรวจแอลกอฮอล์ จำนวนที่พบ / จำนวนที่สุ่มตรวจ	0/12	0/22	0/11	0/15	0/15	0/15	0/25	0/19	0/21	0/15	0/15	-
ตรวจสารเสพติด จำนวนที่พบ / จำนวนที่สุ่มตรวจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Confined Space Work (Rescue)	1	-	1	2	1	2	-	3	1	-	-	-
งานปิดถนน	-	-	1	1	1	1	1	5	2	3	-	-
อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Security & Fire Fighting

PTTGC11: LDPE Plant

วันที่: 15-03-69

Area: G4

Job Description: ตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์



รายละเอียด:

☐ ตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ผู้รับเหมา เพื่อความปลอดภัยถูกต้องตามกฎหมายของ GC11

การตรวจสอบ:

☐ สุ่มตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ผู้รับเหมา ก่อนเข้าพื้นที่ เพื่อความถูกต้องตามข้อกำหนดของ GC
☐ ไม่พบผู้รับเหมาที่มีปริมาณแอลกอฮอล์จากการสุ่มตรวจ



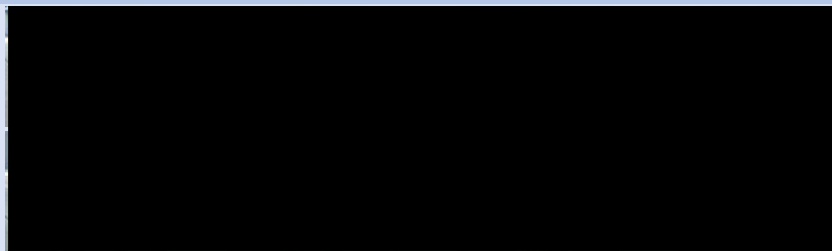
Security & Fire Fighting

PTTGC11: LDPE Plant

วันที่: 15-03-69

Area: G4

Job Description: ตรวจบัตร-ตรวจอุปกรณ์ ก่อนเข้าทำงาน



รายละเอียด:

☐ ตรวจสอบ ผสม. Work Permit ตรวจอุปกรณ์ต่างๆ ตรวจบัตรผู้รับเหมา และ จัดระเบียบการเข้าจอตรณในพื้นที่ เพื่อความเรียบร้อยและปลอดภัยถูกต้องตามกฎหมายของ GC11

การตรวจสอบ:

☐ ตรวจ Work Permit ตรวจอุปกรณ์ต่างๆ และ จัดระเบียบการเข้าจอตรณในพื้นที่ ไม่พบความผิดปกติ



Health



Health & Hygiene

5 – 15 Mar 2026	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ตรวจอุณหภูมิร่างกายก่อนทำงาน คนที่อุณหภูมิร่างกายสูง/จำนวนคนที่ตรวจ	0/15	0/6	0/4	0/21	0/13	0/23	0/12	0/15	0/1	NA	NA	NA
ตรวจน้ำดื่ม/น้ำแข็งดื่มที่ผู้รับเหมา ถังที่ไม่สะอาด/ถังที่ตรวจทั้งหมด	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4	0/4
ตรวจวัดความดันโลหิต จำนวนคนที่ความดันผิดปกติ/จำนวนคนที่เข้ารับการตรวจ (Confined)	0/15	0/5	0/4	0/21	0/9	0/22	0/7	2/15	0/1	NA	NA	NA
ตรวจวัดความดันโลหิต จำนวนคนที่ความดันผิดปกติ/จำนวนคนที่เข้ารับการตรวจ (Working at high)	NA	0/2	NA	0/21	1/4	0/1	0/5	NA	NA	NA	NA	NA
ตรวจตรวจสอบสภาพแวดล้อม อื่นๆ ด้านความปลอดภัย เช่น ความสะอาดของพื้นที่ทานอาหาร / ส้วมต่างๆ เป็นต้น (เหมาะสม หรือไม่เหมาะสม)	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม บริเวณทานอาหาร ไม่มีโต๊ะเก้าอี้ ล้างมือ/ถังขยะ เพื่อลดการปนเปื้อน เข้ามา	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม
อื่นๆ												

* Visual check
** Test kit



Health and Hygiene

PTTGC11 : LDPE Plant

วันที่: 16/03/2569

Area: ที่พักผู้รับเหมา@Frab Shop

Job Description:



รายละเอียด:

ตรวจวัดความดัน อุณหภูมิร่างกาย น้ำดื่ม และสภาพแวดล้อมอื่น ๆ ด้านความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ LDPE เพื่อให้การเข้าทำงานในพื้นที่ของผู้รับเหมาเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ของ PTTGC 11 และ มีความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศและที่สูง

การตรวจสอบ:

- ไม่มี พบ ความดันผิดปกติ
- น้ำดื่มสะอาด ไม่มีน้ำแข็งปน ไม่มีน้ำแข็งหล่นลงมือ และข้างท้องน้ำ
- มีการจัดโซนสุขาที่แยกออกจากโซนอื่น
- บริเวณพื้นที่อยู่อาศัยและที่พักการพักผ่อนมีการระบายอากาศ
- ถังขยะมีฝาปิด ไม่เหม็นฉุน
- มีการจัดน้ำดื่มไว้ประจำจุด ที่ไม่ไกลจากที่พักผู้รับเหมา



Environment



Water

Environmental Monitoring

วันที่ตรวจวัด : 16/03/2026
เวลา 12:30 น.

จุดตรวจวัด

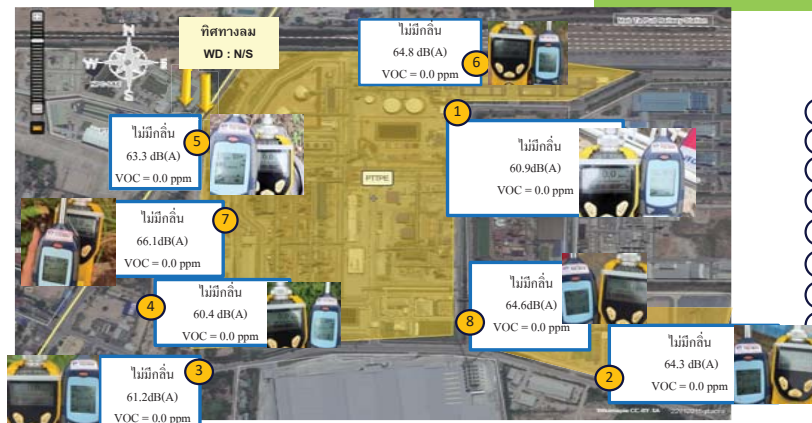
- 1 Ethane Cracker
- 2 LDPE
- 3 LLDPE
- 4 Tempo
- 5 รางระบายน้ำ Ethane
- 6 รางระบายน้ำ LDPE
- 7 รางระบายน้ำ LLDPE



กลิ่น : ไม่พบกลิ่นผิดปกติ ค่า TVOCs 0.0 ppm, รางระบายน้ำ : ไส้

Smell & Noise

Environmental Monitoring



ค่าระดับเสียง อยู่ในช่วง 61.4–66.1 dB(A) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ไม่เกิน 70 dB(A)) ทุกจุดตรวจวัด

กลิ่น: ไม่พบกลิ่นผิดปกติทุกจุดตรวจวัด



Environmental

PTTGC11: LDPE Plant

วันที่: 16/03/2026

Area : 030

Job Description: ตรวจสอบบริเวณหน้างาน



รายละเอียด:

ตรวจสอบบริเวณหน้างาน ลาน waste รอสั่งจำหน่าย

Thank you



ภาคผนวก ข.57

ตัวอย่างเป้าหมายด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
ของการหยุดซ่อมบำรุง

เป้าหมายร่วมของพวกเรา "Zero ICU"
Zero Incident | Zero Complaint | Zero Unplanned Shutdown



SSHE Performance Daily Report

14 March 2026

LDPE ANSD 2026



SHE KPIs

หัวข้อหลัก	วิธีวัด/มาตรฐาน	คำอธิบาย	เป้าหมาย
 เป้าหมาย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	1. การบาดเจ็บจากการทำงานขั้นบันทึก (TRIR)	1.1 นับจำนวนรายงานที่เกิดขึ้นต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0
	2. ไม่มีการบาดเจ็บถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน	2.1 นับจำนวนรายงานการบาดเจ็บถึงขั้นสูญเสียการทำงานที่เกิดขึ้นตลอดช่วงงาน Shut down	0
	3. Zero Recordable Fire case	3.1 ไม่มีอุบัติเหตุการไฟไหม้ที่ถึงขั้นบันทึก (การเกิดไฟไหม้ที่มีมูลค่าความเสียหายโดยตรงมากกว่า 2,500 US\$)	0
	4. ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนและโรงงานข้างเคียง (Zero Complaint)	4.1 นับจำนวนครั้งที่ได้รับร้องเรียนจากชุมชนและโรงงานข้างเคียง	0
	5. ดำเนินงานตามนโยบาย Green Turnaround	5.1 นับจำนวนครั้งที่ได้รับการร้องเรียนจากกิจกรรมขนถ่าย Waste ออกจากโรงงานที่มี การขนถ่าย และกำจัดไม่ถูกต้องตามกฎหมาย	0
		5.2 นับจำนวนเปอร์เซ็นต์ของ insulation ที่สามารถกลับมาใช้ใหม่	Reuse > 60%
		5.3 นับจำนวนครั้งที่มีการ Drain สารเคมีออกจากอุปกรณ์ฝังพื้น, Bund หรือภาชนะรองรับที่วางแผนไว้ (Recordable spill)	0
	6. Use 8 groups of special tools: Reinforce execution 8 groups of special tools	Apply 8 groups of special tools & compliance audit 100%	100%

LDPE SSHE Daily report

Date : 09 June 2026

จำนวนวันสะสม
ไม่เกิด TRIR Case ของ GC
77 วัน
Last Case : 25/03/2026 ผู้รับเหมาโดนผิดนัด
ขึ้นงานบาดนิ้วหัวแม่มือซ้าย

จำนวนวันสะสม
ไม่เกิด TRIR Case ของ LDPE
3,568 วัน
Last Case : 01/09/2016

KPIs	Target	Actual	Safety in line of command			Security Level		
1. TRIR	0	0	Tool box talk	On-site verifier	GC Job owner ประจำหน้างาน	1		
2. Validated Complaint	0	0						
3. PSE Tier 1&2	0	0						
4. Security incident	0	0						
Safety			Health			Environment		
• Accident (Property Damage up)		0	• มลพิษทางอากาศ PM 2.5 ใน จังหวัดระยอง		9 µg/m³	• กลิ่นรบกวน		ไม่มี
• Personal Safety Near miss		3	มาตรฐานกรมอนามัยของประเทศไทย PM2.5 เฉลี่ย 24 ชั่วโมง : ไม่ควรเกินค่าเฉลี่ย 50 ไมโครกรัม ต่อลูกบาศก์เมตร (ค่าเฉลี่ยรายวัน) ดีมาก ดี ปานกลาง ค่อนข้างมาก มาก			• รางระบายน้ำออกสู่สาธารณะ		ปกติ
• Work permit Non-compliance		0				• Spill Case Last Case : [22-10-2023] Hydraulic oil spill at area 020 lead to emergency shutdown due to level low		ไม่มี

Today Highlight activities

งานทำความสะอาดและตรวจสอบสายไฟฟ้าใต้ดินประจำปี 2026 /MANHOLEบ่อพักสายไฟฟ้าใต้ดิน /MH-QD-03 AREA 080

งานถอด-ติดตั้ง VALVE ตัวใหม่ LINE MIN FLOW และขอใช้พื้นที่ไฟฟ้าและลม/P-4150A AREA 080

งานรื้อถอนถังน้ำมันและขนย้ายอุปกรณ์ถังน้ำมันด้วยรถเข็นและทีมงาน /H-8617 AREA 030

งานทำการตรวจสอบ REACTORโดยวิธี IRIS, NFA และ BROSCOPE ,CORROSION MAPPING และถ่ายรูปประกอบการทำงาน /REACTOR AREA 040

งานรื้อ INSULATION โดยใช้ส่วนเบด,กรรไกร,ถ่ายรูป/18-FL02-060-039-12CS2-TB AREA 040

งานรื้อ INSULATIONโดยใช้ส่วนเบด,กรรไกร,ถ่ายรูป/ 10-FL02-0605-043-12CS2 AREA 010

Target

3,600

[11/07/2026]

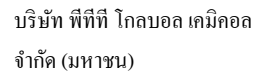
Congratulation!!

32



ภาคผนวก ข.58

บันทึก Pre-Start Up Safety Review Checklist

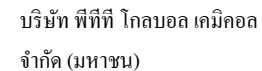


F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN

ส่วนที่ 4: สรุปรายการข้อบกพร่องที่ตรวจพบและผลของการแก้ไข
(PART 4: NON-COMPLIANCE ITEMS AND CORRECTION)

4.1 รายการที่ต้องทำให้เสร็จก่อนส่งมอบอุปกรณ์ให้ทาง Operation (Punch "A" items which must be completed before Handover equipment to operation)

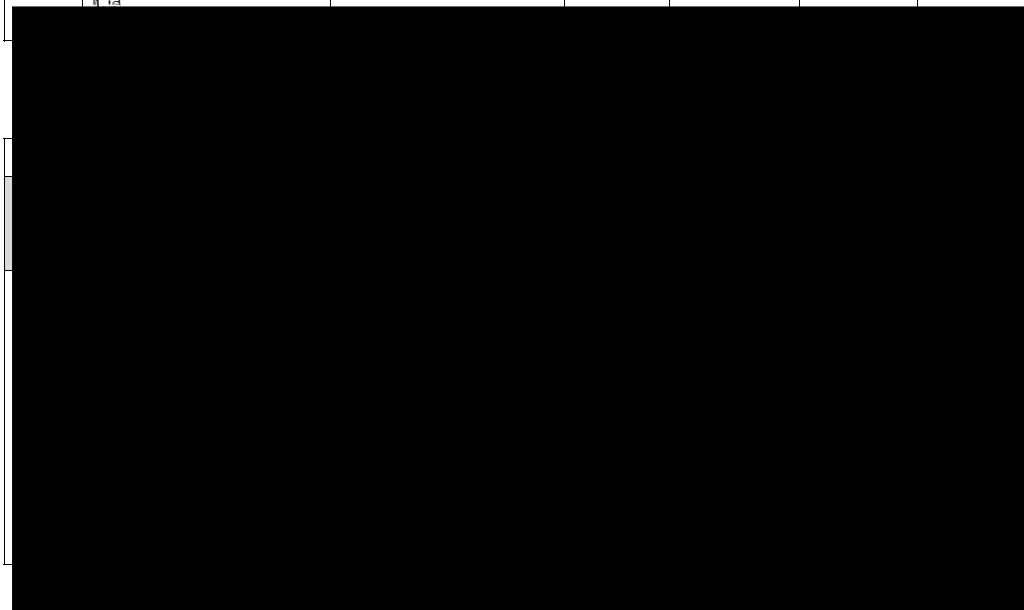
รหัส (Code)	ข้อบกพร่อง (Deficiencies)	การดำเนินงานแก้ไข (Corrective action)	วันที่คาดว่าจะเสร็จ (Expected date)	รับผิดชอบโดย (Responsible Person)	ตรวจสอบโดย (Completion checked)	
					by	date



F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN

4.2 รายการที่ต้องทำให้เสร็จก่อน Start-up (Punch "B" items which must be completed before Start-up)

รหัส (Code)	ข้อบกพร่อง (Deficiencies)	การดำเนินงานแก้ไข (Corrective action)	วันที่คาดว่าจะ แล้วเสร็จ (Expected date)	รับผิดชอบโดย (Responsible Person)	ตรวจสอบโดย (Completion checked)	
					by	date





บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN

ส่วนที่ 4: สรุปรายการข้อบกพร่องที่ตรวจพบและผลของการแก้ไข
(PART 4: NON-COMPLIANCE ITEMS AND CORRECTION)

4.1 รายการที่ต้องทำให้เสร็จก่อนส่งมอบอุปกรณ์ให้ทาง Operation (Punch "A" items which must be completed before Handover equipment to operation)

รหัส (Code)	ข้อบกพร่อง (Deficiencies)	การดำเนินงานแก้ไข (Corrective action)	วันที่คาดว่าจะเสร็จ (Expected date)	รับผิดชอบโดย (Responsible Person)	ตรวจสอบโดย (Completion checked)	
					by	date

--	--	--	--	--	--	--



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN

--	--	--	--	--	--	--



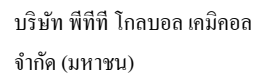
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN

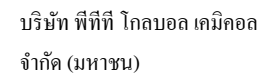


บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN



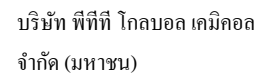
F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN



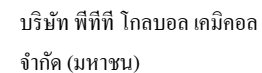
F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN

4.2 รายการที่ต้องทำให้เสร็จก่อน Start-up (Punch “B” items which must be completed before Start-up)

รหัส (Code)	ข้อบกพร่อง (Deficiencies)	การดำเนินงานแก้ไข (Corrective action)	วันที่คาดว่าจะเสร็จ (Expected date)	รับผิดชอบโดย (Responsible Person)	ตรวจสอบโดย (Completion checked)	
					by	date



F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN



F-(Q-MP)-OEMS-008: PRE-STARTUP SAFETY REVIEW
(PSSR) CHECKLIST FOR TURNAROUND /
SHUTDOWN

4.3 รายการที่ต้องติดตามให้ทำเสร็จหลัง Start-up (Punch “C” items which can be completed after Start-up)

รหัส (Code)	ข้อบกพร่อง (Deficiencies)	การดำเนินงานแก้ไข (Corrective action)	วันที่คาดว่าจะเสร็จ (Expected date)	รับผิดชอบโดย (Responsible Person)	ตรวจสอบโดย (Completion checked)	
					by	date

ภาคผนวก ข.59

เอกสารการแจ้งข้อมูลต่อสาธารณชนในพื้นที่



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามภัยพิบัติ อาคาร 14-18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500
สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111
นบร. เลขที่ 0107554000267

8 มิถุนายน 2564

เรื่อง ขอนำส่งข้อมูลจำนวนพนักงานและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) ของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11

เรียน นายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) จำนวน 1 เล่ม

อ้างตามข้อกำหนดในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมผาแดง เลขที่ 8 ถนนผาแดง ตำบลผาแดง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง กำหนดให้มีการจัดส่งข้อมูลจำนวนพนักงาน และข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) เพื่อใช้ในการวางแผนทางด้านสุขภาพ และเป็นฐานข้อมูลกรณีเกิดอุบัติเหตุ/อุบัติภัยต่อไป

โดยบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 มีพนักงานรวม 347 คน ซึ่งสามารถแบ่งได้เป็น 3 โครงการ และ 1 กลุ่มงานสนับสนุน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1. โครงการอีเทนแครกเกอร์ | มีจำนวนพนักงาน 115 คน |
| 2. โครงการแอลดีพี | มีจำนวนพนักงาน 50 คน |
| 3. โครงการแอลแอลดีพี | มีจำนวนพนักงาน 96 คน |
| 4. กลุ่มงานสนับสนุน | มีจำนวนพนักงาน 86 คน |

ทั้งนี้บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 ขอนำส่งข้อมูลจำนวนพนักงานและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) ที่บริษัทฯ มีการใช้ภายในโครงการ ให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านสาธารณสุขในพื้นที่ จำนวน 1 เล่ม ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการส่วน ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

11/6/64

หน่วยงาน SHE-Olefins III

โทร.038-97-6264



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามภัยพิบัติ อาคาร 14-18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500
สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111
นบร. เลขที่ 0107554000267

8 มิถุนายน 2564

เรื่อง ขอนำส่งข้อมูลจำนวนพนักงานและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) ของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) จำนวน 1 เล่ม

อ้างตามข้อกำหนดในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมผาแดง เลขที่ 8 ถนนผาแดง ตำบลผาแดง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง กำหนดให้มีการจัดส่งข้อมูลจำนวนพนักงาน และข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) เพื่อใช้ในการวางแผนทางด้านสุขภาพ และเป็นฐานข้อมูลกรณีเกิดอุบัติเหตุ/อุบัติภัยต่อไป

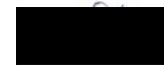
โดยบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 มีพนักงานรวม 347 คน ซึ่งสามารถแบ่งได้เป็น 3 โครงการ และ 1 กลุ่มงานสนับสนุน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1. โครงการอีเทนแครกเกอร์ | มีจำนวนพนักงาน 115 คน |
| 2. โครงการแอลดีพี | มีจำนวนพนักงาน 50 คน |
| 3. โครงการแอลแอลดีพี | มีจำนวนพนักงาน 96 คน |
| 4. กลุ่มงานสนับสนุน | มีจำนวนพนักงาน 86 คน |

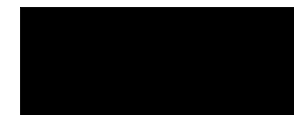
ทั้งนี้บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 ขอนำส่งข้อมูลจำนวนพนักงานและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) ที่บริษัทฯ มีการใช้ภายในโครงการ ให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านสาธารณสุขในพื้นที่ จำนวน 1 เล่ม ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



10/6/64



ผู้จัดการส่วน ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

หน่วยงาน SHE-Olefins III

โทร.038-97-6264

8 มิถุนายน 2564

เรื่อง ขอนำส่งข้อมูลจำนวนพนักงานและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet)
ของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) จำนวน 1 เล่ม

อ้างตามข้อกำหนดในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ในรายงานวิเคราะห์
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรม
ผาแดง เลขที่ 8 ถนนผาแดง ตำบลผาแดง อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา กำหนดให้มีการจัดส่งข้อมูลจำนวน
พนักงาน และข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) เพื่อใช้ในการวางแผนทางด้านสุขภาพ
และเป็นฐานข้อมูลกรณีเกิดอุบัติเหตุ/อุบัติภัยต่อไป

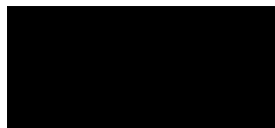
โดยบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 มีพนักงานรวม 347 คน ซึ่งสามารถแบ่ง
ได้เป็น 3 โครงการ และ 1 กลุ่มงานสนับสนุน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1. โครงการอีเทนแตรกเกอร์ | มีจำนวนพนักงาน 115 คน |
| 2. โครงการแอลดีพีอี | มีจำนวนพนักงาน 50 คน |
| 3. โครงการแอลแอลดีพีอี | มีจำนวนพนักงาน 96 คน |
| 4. กลุ่มงานสนับสนุน | มีจำนวนพนักงาน 86 คน |

ทั้งนี้บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 11 ขอนำส่งข้อมูลจำนวนพนักงานและ
เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (Safety Data Sheet) ที่บริษัทฯ มีการใช้ภายในโครงการ ให้กับ
หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านสาธารณสุขในพื้นที่ จำนวน 1 เล่ม ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการส่วน ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข.60

เกณฑ์การประเมินคุณภาพของสถานบริการสุขภาพ



เอกสารนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบในการจ้างงาน งานตรวจสอบสภาพพนักงานปัจจัยเสี่ยงและประจำปี

ซึ่งจ้างงานโดย GC และผู้ที่เข้ามาให้บริการงานตรวจสอบสภาพ “ผู้ให้บริการ” ในเอกสารชุดนี้จะเป็นการกำหนดรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงานซึ่งทั้งหมดมีรายละเอียดดังนี้

1. ลักษณะงาน
2. ข้อกำหนดการทำงาน
3. ข้อกำหนดเพิ่มเติม
4. ขอบเขตความรับผิดชอบ
5. การเสนอราคา
6. ช่วงเวลาในการเข้าปฏิบัติงาน
7. การส่งมอบงาน
8. การรับประกันผลงาน
9. ข้อกำหนดอื่นๆ

1. ลักษณะงาน

การตรวจสอบสภาพปัจจัยเสี่ยงและ ประจำปี คือ การตรวจสอบสภาพเพื่อดูสภาพความสมบูรณ์ของร่างกายค้นหาความผิดปกติก่อนที่จะลุกลาม เรื้อรัง จนแสดงอาการ และส่งสัญญาณเตือนเจ้าของร่างกายให้ดูแลรักษา และการได้รับการรักษาอย่างทันทั่วทั้ง การตรวจสอบสภาพประกอบด้วย การตรวจสอบสภาพทั่วไป และการตรวจสอบสภาพประจำปี เรื่องเพศ อายุ และการตรวจตามลักษณะอันตรายที่พนักงานได้รับหรือเกี่ยวข้อง การตรวจสอบสภาพจะทำการตรวจสอบสภาพของพนักงานโดยการตรวจทางร่างกาย และการตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมถึงการตรวจอื่นตามวิธีการทางการแพทย์เพื่อประเมินว่าพนักงานมีสุขภาพเหมาะกับการทำงานมากน้อยเพียงใดหรือเพื่อค้นหาว่าสุขภาพของพนักงานได้รับผลกระทบจากการทำงานหรือไม่

2. ข้อกำหนดการทำงาน

- 2.1 ผู้ให้บริการจะต้องตรวจสอบสภาพตามรายการฯ ที่ GC กำหนดซึ่งรายการตรวจสอบสภาพฯ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ โดยเป็นการพิจารณาร่วมกันของ Q-EH-OH
- 2.2 คุณภาพของห้องปฏิบัติการ และบุคลากร :
 - 2.2.1 ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ เช่น ISO 15189 : 2007. / Laboratory accreditation (ระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ; LA) (โดยสภาเทคนิคการแพทย์) / EQAC (โดยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล) หรือระบบตรวจสอบ และรับรองคุณภาพที่น่าเชื่อถืออื่นๆ ซึ่งต้องอยู่ไม่เกินอันดับที่ 10 ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา (จะพิจารณาเฉพาะ parameter ที่จะให้บริการตรวจฯ แก่ GC group)



- 2.2.2 มีบุคลากรวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า วทบ. เทคนิคการแพทย์เป็นผู้วิเคราะห์และตรวจสอบความถูกต้องของผลจากห้องปฏิบัติการก่อนเสนอแพทย์เพื่อการวินิจฉัยมีระบบควบคุมคุณภาพของเครื่องมือ (QA/QC)

ให้ส่งหลักฐานแสดงคุณสมบัติผู้วิเคราะห์มาตรฐานของเครื่องมือให้บริษัททราบก่อนการให้บริการ และมีหลักฐานในรายงานสรุปผลการตรวจที่จัดส่งให้บริษัท

(ผู้ให้บริการ ส่งเอกสารยืนยันคุณสมบัติตามข้อ 3.1-3.2 ให้ Q-EH-OH ตรวจสอบล่วงหน้าเพื่อคัดเลือกผู้ที่จะให้บริการ)

- 2.3 บุคลากรทางการแพทย์ และผู้ให้บริการที่จัดมาให้บริการตรวจ ณ บริษัท ต้องประกอบด้วย :

2.3.1 คุณสมบัติของแพทย์ที่จะให้บริการตรวจสอบสภาพลูกจ้าง : เป็นแพทย์อายุเวชศาสตร์ คือ แพทย์ที่จบบอร์ดอายุเวชศาสตร์ 3 ปี เป็นวุฒิบัตร (วว.) / บอร์ด 5 ปี เป็นหนังสืออนุมัติ ฯ (อว.) ซึ่งรับรองโดยแพทยสภา / แพทย์ผู้ผ่านการอบรมอายุเวชศาสตร์ระยะสั้น 2 เดือน โดยต้องเป็นหลักสูติที่รับรองโดยกรมการแพทย์ / สมาคมโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย(ตามนิยามที่กำหนดโดยแพทยสภาแพทย์ผู้ผ่านการอบรมอายุเวชศาสตร์ระยะสั้น 2 เดือน ไม่ใช่แพทย์อายุเวชศาสตร์ โดยจะเรียกว่าแพทย์ผู้ผ่านการอบรมอายุเวชศาสตร์ระยะสั้น 2 เดือน)

2.3.2 เทคนิคการแพทย์ มีใบประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์จากสภาเทคนิคการแพทย์ เป็นผู้ให้บริการ ณ จุดเก็บตัวอย่างเลือดหรือเป็นผู้วิเคราะห์ผลการตรวจในห้องปฏิบัติการไม่รับผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการที่รายงานผลโดยวิชาชีพอื่น ยกเว้นแพทย์เฉพาะทาง

2.3.3 พยาบาลวิชาชีพ ที่จบการศึกษาทางด้านการพยาบาลอาชีวอนามัย ระดับปริญญาตรี หรือ โท / ผ่านการอบรมหลักสูตรเฉพาะทางด้านการพยาบาลอาชีวอนามัย หลักสูตร 4 เดือน / 60 ชั่วโมง เป็นผู้ให้บริการตรวจทางด้านอาชีวอนามัย และจุดเก็บตัวอย่างเลือด และให้บริการตรวจทุกรายการตรวจทางอาชีวอนามัย เช่น การตรวจสมรรถภาพทางสายตา การตรวจสมรรถภาพทางการได้ยิน การตรวจสมรรถภาพปอด การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ เป็นต้น**คุณสมบัติของพยาบาลอาชีวอนามัยจะให้บริการตรวจสอบสภาพลูกจ้าง :**

2.3.4 พยาบาลวิชาชีพที่ผ่านการอบรมหลักสูตรความรู้พื้นฐานด้านการพยาบาลอาชีวอนามัย / หลักสูตรการพยาบาลอาชีวอนามัย (หลักสูตร 60 ชั่วโมง) ที่สภาการพยาบาลอนุมัติ / รับรอง / ที่กรมการแพทย์กำหนด / ผ่านหลักสูตรการฝึกอบรมด้านอาชีวเวชกรรมที่กรมควบคุมโรคกำหนด / หลักสูตรการฝึกอบรมของหน่วยงานอื่นที่กรมควบคุมโรครับรอง



- 2.3.5 พยาบาลวิชาชีพที่ผ่านหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลอาชีวอนามัย / สาขาการพยาบาลอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม / สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติอาชีวอนามัย (หลักสูตร 4 เดือน)
- 2.3.6 พยาบาลวิชาชีพที่ผ่านหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลอาชีวอนามัย / สาขาวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติอาชีวอนามัย ที่สภากาพยาบาลอนุมัติ / รับรองหนึ่งจากการประสานงานกับกองโรคจากการประกอบอาชีพและสถาบันราชประชาสมาสัย กรมควบคุมโรค (กรมควบคุมโรคเป็นผู้จัดทำและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว)GC ว่าจ้างหน่วยบริการสุขภาพ (โรงพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน)
- 2.3.7 รายการตรวจสอบสุขภาพเฉพาะทางอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรเฉพาะรายการตรวจนั้น เช่นการตรวจ ultrasound ช่องท้อง x-ray ผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้ที่มีระดับการศึกษา ไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาตรี ผ่านหลักสูตรอบรมการตรวจเฉพาะทางนั้นมีการรับรองโดย สมาคม หรือ สถาบันที่ดูแลโดยหน่วยงานราชการที่น่าเชื่อถือเท่านั้นโดยหลักสูตรที่เข้ารับการอบรมควรมีระยะเวลาของหลักสูตรอย่างน้อย 20 ชั่วโมง หรือมีระยะเวลาในการฝึกภาคปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า 50 % ของระยะเวลาหลักสูตร และหลังจากเข้าปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทำการตรวจแล้วมีหลักฐานการอบรมเพื่อฟื้นฟูความรู้ความสามารถอย่างน้อยทุก 5 ปี
- ขณะให้บริการทุกพื้นที่จะต้องมีพยาบาลวิชาชีพที่จบการศึกษาทางด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยเป็นผู้ควบคุมการบริการ ของเจ้าหน้าที่ อย่างน้อย 50% ของเจ้าหน้าที่ ณ จุดบริการนั้นการรายงานผล ควบคุมผลงาน และวินิจฉัย โดยแพทย์ ที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ หรือแพทย์ที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ การรายงานที่พบการรายงานผิดปกติหรือไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ รพ ที่ให้บริการจะต้อง ขาดเสียค่าเสียหายโดย การจัดตรวจทดแทนในวันที่พบความผิดปกติของการให้บริการ นั้น โดยไม่มีค่าใช้จ่าย การตรวจที่นอกเหนือจากรายการที่กำหนด ให้ประสานงานกับ Occ health ดูแลพื้นที่
- 2.3.8 การรายงานผลและการควบคุมผลงาน และวินิจฉัย โดยแพทย์ ที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ หรือแพทย์ที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์
- 2.3.9 การตรวจการตรวจ Audiogram ต้องมีการติดใบ cert. ของพยาบาลวิชาชีพเวชศาสตร์ไว้ที่หน้าห้องตรวจ เพื่ออำนวยความสะดวก และป้องกันการเกิดปัญหาผิดพลาดในการตรวจ
- (ผู้ให้บริการ ส่งเอกสารยืนยันคุณสมบัติตามข้อ 3.1-3.5 ให้ Q-EH-OH ตรวจสอบล่วงหน้าเพื่อคัดเลือกผู้ที่จะให้บริการ)
- 2.3.10 การรายงานผลเมื่อพบความผิดปกติที่ต้องรับการรักษาโดยเร่งด่วน ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งผลการตรวจ ฯ ในรายที่แพทย์อาชีวเวชศาสตร์มีความเห็นว่าผิดปกติและมีความผิดปกติที่ต้องทำการตรวจวินิจฉัยโรค เพิ่มเติม / รักษาโดยเร่งด่วน แก่ Q-EH-OH โดยทันที (ไม่ต้องรอแจ้งพร้อม



- กับการส่งรายงาน / สมุดประจำตัว) ผลการตรวจผิดปกติรุนแรงมากแจ้งภายใน 3-5 วัน และ 7 วัน กรณีความผิดปกติต้องแก้ไข แต่ยังคงรอได้
- ก่อนการพบแพทย์ ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งผลการตรวจของพนักงานให้ occ health หรือ day nurse ประจำพื้นที่ ก่อนการพบแพทย์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
- 2.3.11 การทวนสอบผลการตรวจสมรรถภาพปอด
- 2.3.12 การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน ณ จุดให้บริการ หากผลการตรวจของพนักงาน พบความถี่ใด ความถี่หนึ่ง ของหูข้างใดข้างหนึ่ง มีค่ามากกว่า 25 dB ให้ระบุ การได้ยินลดลง และ ผู้ให้บริการจะต้องนำผลการตรวจ ณ วันที่ให้บริการ เปรียบเทียบ baseline audiogram ของพนักงาน ทำการคัดกรองที่ความถี่ตั้งแต่ 500 ,1000,2000,3000,4000,6000, และ 8000 Hz ของหูทั้ง ซ้าย และขวา ถ้าระดับการได้ยินที่500 ,1000,2000,3000,4000,6000, และ 8000 Hz เอิร์ธ มีค่าเพิ่มขึ้นจาก baseline audiogram ตั้งแต่ 15 เดซิเบล(HL) ขึ้นไป ที่ความถี่ใด ความถี่หนึ่ง ในหูข้างใดข้างหนึ่ง เรียกว่า เกิดภาวะ 15 dB-shift
- ****ผู้ให้บริการแจ้งพนักงาน และพยาบาล GC ประจำพื้นที่เมื่อพบความผิดปกติ****
- จะต้องทำการตรวจซ้ำเพื่อยืนยันความถูกต้องของผลการตรวจทันที ณพื้นที่ให้บริการ โดยการตรวจซ้ำต้องอยู่ภายใต้การปฏิบัติที่ตรงตามหลักวิชาการเช่นเรื่องการเตรียมตัวก่อนตรวจ การพักผ่อน

3. ข้อกำหนดเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
1	ตรวจร่างกาย โดยแพทย์ (PE)	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	
2	ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	เทคนิคการแพทย์/พยาบาล	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออาชีวเวชศาสตร์	Hb,Hct,WBC,RBC,Platelet Count,PltSmear,MCV,MCH,MCHC,PMN,Lymphocyte,eosonophil,monocyte,basophil,atyp.l ymp RDW, RBC MORP,
3	ตรวจปัสสาวะ (Urine Exam)	เทคนิคการแพทย์/พยาบาลวิชาชีพ	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออาชีวเวชศาสตร์	color,sp.gr,albumin,glucose,blood,nitrate,ke tone,urobillobin,bililobin,leukocyte,rbc,wbc ,sq,epi,cast,calcium oxalate, uric acid,amophous,mucous,bacteria,fungus,other,summmary



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 5 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
4	ตรวจการทำงานของตับ	เทคนิค การแพทย์/ พยาบาลวิชาชีพ	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออา ชีวเวชศาสตร์	SGOT,SGPT,Alk.Phosphatase ,Bilirubin
5	ตรวจการทำงานของไต	เทคนิค การแพทย์/ พยาบาลวิชาชีพ	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออา ชีวเวชศาสตร์	BUN ,Creatinine, GFR GFR = อัตราการกรองของไต (Glomerular filtration rate) ตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพการทำงานของไต/อัตราการกรองของเสียของไต ที่แม่นยำ
6	ตรวจสมรรถภาพปอด (Lung Function Test)	พยาบาล วิชาชีพที่ ผ่าน การอบรมอาชีพ อนามัย	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออา ชีวเวชศาสตร์	FVC,FEV 1 ,FEV1 /FVC ,FEF 25- 75 %,SUMMARY
7	ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiogram)	พยาบาล วิชาชีพที่ ผ่าน การอบรมอาชีพ อนามัย	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออา ชีวเวชศาสตร์	แนวทางการแปลผลการตรวจคัดกรองสมรรถภาพการได้ยินในงานอาชีวอนามัย การรายงานผลสำหรับผู้เข้ารับการตรวจ - พิจารณาใช้จุดตัดที่ระดับ 25 เดซิเบลเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา หากระดับการได้ยินที่ความถี่ของหูข้างใดก็ตาม มีค่ามากกว่า 25 เดซิเบล ให้ถือว่าผลการตรวจระดับการได้ยิน ที่ความถี่นั้น “มีการได้ยินลดลง” โดยไม่ต้องแบ่งระดับความรุนแรง (severity) ของการได้ยินที่ลดลง และในการรายงานผล ที่ตรวจพบ กำหนดให้ใช้คำว่า “ความถี่ต่ำ” หมายถึง ความถี่ที่ 500, 1,000 และ 2,000 เฮิรตซ์ และคำว่า “ความถี่สูง” หมายถึงความถี่ที่ 3,000, 4,000, 6,000 และ 8,000 เฮิรตซ์ การให้คำแนะนำสำหรับผู้เข้ารับการตรวจ ให้พิจารณาด้วยว่าผู้เข้ารับการตรวจ รายใดที่จำเป็นต้องเข้ารับการตรวจอย่างละเอียดกับแพทย์



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 6 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
				หู คอ จมูก ตามเกณฑ์การส่งต่อลูกจ้างพบแพทย์” กรณีที่ไม่เข้าเกณฑ์ ควรแนะนำให้ผู้เข้ารับบริการตรวจติดตามสมรรถภาพการได้ยินเป็นประจำต่อไป (ตรวจติดตาม) <u>เกณฑ์ในการส่งต่อลูกจ้างพบแพทย์ (audiometric referral criteria)</u> อ้างอิงมาจากเกณฑ์ของ The American Academy of Otolaryngology Head and Neck Surgery (AAO-HNS) 1997 โดยมีการพิจารณาดังนี้ 1. ประวัติปวดหู น้ำไหลจากหู เวียนศีรษะ มีเสียงดังมากและตลอดเวลา รู้สึกตื้อ ในหูข้างใดข้างหนึ่ง มาประมาณ 1 ปี หรือ ผลการตรวจ otoscopic exam มีความผิดปกติ หรือ 2. ผลการตรวจการได้ยินทุกคลื่นความถี่ตั้งแต่ 500 ,1000,2000,3000,4000,6000, และ 8000 Hz ของหูทั้ง ซ้าย และขวา compare dataทำการเทียบ baseline ผู้ให้บริการได้รับข้อมูลพื้นฐาน ถ้าระดับการได้ยินที่ 500 ,1000,2000,3000,4000,6000, และ 8000 Hz เฮิรตซ์ มีค่าเพิ่มขึ้นจาก baseline audiogram ตั้งแต่ 15 เดซิเบล(HL) ขึ้นไป ที่ความถี่ใดความถี่หนึ่งในหูข้างใดข้างหนึ่ง เรียกว่า เกิดภาวะ 15 dB-shift - กรณีไม่พบ 15 dB-shift ถือว่าผ่านเกณฑ์ - กรณีพบ 15 dB-shift ส่งตรวจยืนยันภายใน 30 วัน - การตรวจยืนยัน (confirmation audiogram) เป็นการตรวจซ้ำภายใน 30 วัน เพื่อพิจารณาว่ามี 15 dB-shift Twice หรือไม่ โดย 15dB-shift Twice คือ ระดับการได้ยินที่ความถี่



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 7 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะ์
				500, 1,000, 2,000, 3,000, 4,000 และ 6,000 เฮิรตซ์ มีค่าเพิ่มขึ้นจาก Baseline audiogram ตั้งแต่ 15 เดซิเบล (HL) ขึ้นไป ที่ความถี่ใดเพียงความถี่หนึ่ง ในหูข้างใดข้างหนึ่งแล้วในการตรวจครั้งถัดมายังคงมีภาวะนี้เกิดขึ้นที่ความถี่เดิมในหูข้างเดิมอีก โดยแปลผลได้ดังนี้ - ผ่านเกณฑ์ หมายถึง ไม่พบ 15dB-shift Twice - ไม่ผ่านเกณฑ์ หมายถึง พบ 15dB-shift Twice ทั้งนี้การตรวจซ้ำภายในวันเดียวกัน ไม่ถือว่าเป็นการตรวจยืนยัน (confirmation audiogram) รายละเอียด แสดงดังภาพที่ 4.1 3. กรณีที่เข้าเกณฑ์ในการส่งต่อและแพทย์หู คอ จมูก ได้อนุญาตเป็นการสูญเสียการได้ยินจากเสียงดังทางสถานประกอบการควรปรึกษาแพทย์อาชีวเวชศาสตร์เพื่อดูความเกี่ยวเนื่องจากการทำงาน และให้ข้อเสนอแนะกับทางสถานประกอบการในการดูแลลูกจ้างและลดความเสี่ยงจากการทำงานต่อไป
8	ตรวจสมรรถภาพการมองเห็นทางอาชีวอนามัย (occupational vision test)	พยาบาลอาชีวอนามัย	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	1. ตรวจการประสานสายตา 2. ตรวจความชัดเจนในการมองเห็น 3. ตรวจความสามารถในการมองเห็นภาพสามมิติ 4. ตรวจการรับรู้สี 5. ตรวจตาเข 6. ตรวจลานสายตา
9	การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG) 12 Leads	พยาบาลวิชาชีพที่ชำนาญงานด้านการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ/พยาบาล	อายุรแพทย์ด้านหัวใจ	1. อ่านอัตราว่าเร็วหรือช้า 2. จังหวะการเต้นหัวใจ 3. สังเกตในแต่ละจังหวะการเต้นของหัวใจว่ามี P waveหรือไม่ 4. รูปร่างของ P wave และ QRS complex



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 8 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะ์
				5. ช่วง P-R interval ,QRS complex และ QT interval 6. ดู arrhythmia
10	ตรวจร่างกายโดยแพทย์เพื่อขอใบรับรองแพทย์สำหรับงานอับอากาศ (certificated for Confined work)	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์ Doctor exam to issue certificate (Fitness Certificate) for 1.confined fitness verification, 2.fire fighter and rescue team fitness verification 3.working at height fitness verification อายุใบรับรองแพทย์ 1 ปี
11	การตรวจค่าดัชนีชี้วัดการได้รับ/สัมผัสทาง	เทคนิคการแพทย์/	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	ห้องปฏิบัติการ บริการสอบเทียบเครื่องมือวัดครบและมีการขึ้นทะเบียนตามกฎหมายและ Calibration service การส่งเครื่องมือสอบเทียบเป็น ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ เช่น ISO 15189 : 2007. / Laboratory accreditation (ระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์; LA) (โดยสภาเทคนิคการแพทย์) / EQAC (โดยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล) หรือระบบตรวจสอบ และรับรองคุณภาพที่น่าเชื่อถืออื่น ๆ ซึ่งต้องอยู่ไม่เก็นอันดับที่ 10 ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา
	utrasound whole abdomen		รังสีแพทย์ตรวจอัลตราซาวด์	รังสีแพทย์อ่านและแปลผลการตรวจอัลตราซาวด์ทั้งภาษาอังกฤษ และภาษาไทย สรุปผลและคำแนะนำ
	Mammography		รังสีแพทย์ตรวจ	รังสีแพทย์อ่านและแปลผลการตรวจ Mammography



รายละเอียด: งานตรวจสอบสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 9 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
	Thin Prep Pap Test		สูตินารีแพทย์ในการตรวจ	การอ่านและแปลผลด้วยพยาธิแพทย์ (Pathologist): เป็นแพทย์เฉพาะทางที่จะสรุปและ ยืนยันผลวินิจฉัย

4. ขอบเขตความรับผิดชอบ

No.	Description	GC	ผู้ให้บริการ
1.	จัดเตรียมสถานที่ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง เช่น ไฟฟ้า	✓	
2.	เครื่องมือ และ อุปกรณ์ต่างๆ สำหรับให้บริการตามมาตรการป้องกัน covid-19 - บุคลากรมีสุขภาพแข็งแรง - การจัดบริการมีระยะห่าง 2 เมตร - บุคลากร สวมใส่ Mask กรณีที่ให้บริการรักษาระยะห่างได้ไม่ถึง 2 เมตร - สวมถุงมือระหว่างให้บริการและถอดและเปลี่ยนทุกครั้งให้บริการคนต่อไป - การตรวจพิเศษด้วยรถบริการเคลื่อนที่ ให้มีการทำความสะอาดฆ่าเชื้อก่อนและหลังให้บริการทุกครั้ง - อุปกรณ์ให้มีการทำความสะอาดด้วย แอลกอฮอล์ 70 % ก่อนให้บริการท่านต่อไป		✓
3.	เจ้าหน้าที่ที่มาให้บริการ		✓
4.	การเดินทาง การขนส่ง		✓
5.	ภาชนะรองรับหรือจัดเก็บ waste		✓

5. การเสนอราคา

ให้ทำการเสนอราคาแบบแยกรายการไม่เหมาทั้ง package ในกรณีที่ทีมงานเพิ่มเติมจะทำการคิดราคาตาม ความ เป็นจริงโดยต้องได้รับการแจ้งล่วงหน้าก่อน แจ้งเก็บค่าบริการโดยนำเสนอค่าบริการกรณีงานเพิ่มเติมนำเสนอพร้อมการ เสนอราคาก่อนการเริ่มให้บริการ

หมายเหตุ : หากผู้ร่วมเสนอราคายังไม่ขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับทาง GC ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในช่วง Technical proposal evaluation มิเช่นนั้นการเสนอราคาของท่านจะไม่ถูกพิจารณา



รายละเอียด: งานตรวจสอบสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 10 OF 18

6. ช่วงเวลาในการเข้าปฏิบัติงาน

- 6.1 การดำเนินการตรวจสอบสุขภาพในแต่ละพื้นที่ที่กำหนดระยะเวลาทั้งหมด 8 วันต่อ 1 plant โดยแบ่งเป็น
 - เก็บตัวอย่างชีวภาพ และการตรวจทางอาชีวอนามัย 4 วัน
 - ตรวจร่างกายโดยแพทย์อีก 4 วัน
 - ระยะให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 -16.00 น. ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของ สถานการณ์โดยประสานงานกับหน่วยงานผู้แทนของ Q-EH-OH
 - ลำดับขั้นตอนการทำงานต้องเป็นไปตามที่เอกสารแนบ 2 ท้าย TOR
- 6.2 ช่วงเวลาเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบสุขภาพประจำปี
พนักงานประจำพื้นที่ระยอง : เมษายน -มิถุนายน

7. การส่งมอบงาน

- 7.1 ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำและส่งรายงานผล 6 รูปแบบ ดังนี้

แบบที่ 1 : ผลตรวจรายบุคคล

ผลการตรวจสอบสุขภาพ **สำหรับพนักงานเป็นรายบุคคล ภายใน 21 วันทำการ** (3 สัปดาห์) นับจากวันสุดท้าย ของการตรวจ ฯ ที่ GC group โดยประกอบไปด้วยลักษณะข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- ผลการตรวจสอบสุขภาพในแต่ละรายการตรวจฯ โดยเปรียบเทียบผล 2 ปีย้อนหลัง (หรือผลการตรวจ 4 ครั้งที่ผ่านมา)
- รายงานสรุปผล. ความเห็นของแพทย์ ต้องบ่งบอกถึงสภาวะสุขภาพของลูกจ้างที่มีผลกระทบหรือเป็น อุปสรรค ต่อการทำงานหรือลักษณะงานที่ลูกจ้างได้รับมอบหมายและคำวินิจฉัยของแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ พร้อมลงลายเซ็นจริง
- คำอธิบายประโยชน์และผลการตรวจสอบสุขภาพในแต่ละรายการตรวจฯ
- คำแนะนำในการปฏิบัติโดยเฉพาะสำหรับผู้ที่มีผลการตรวจผิดปกติ กรณีที่ผลตรวจเกินค่ามาตรฐานและ ในวันที่พบแพทย์มีความเห็นส่งตรวจซ้ำให้แพทย์เขียนใบส่งตรวจซ้ำ ระบุรายการตรวจและวันที่ส่งตรวจ (รายการตรวจสอบสุขภาพเฉพาะรายการที่มีอยู่ในรายการตรวจประจำปีเท่านั้น)



ใบส่งตรวจฯ รวบรวม
ประจำปี 2568 GC1-sigr

- เอกสารใบส่งตรวจซ้ำ

ทั้งนี้ในการส่งผลการตรวจสอบสุขภาพรายบุคคลต้องปฏิบัติตามดังนี้

- 1) จ่าหน้าซองและผนึกซองพร้อมประทับคำว่า “ Confidential” หรือ “ลับ” เอกสารตัวจริงส่งถึงพนักงาน และสำเนาส่งถึง Q-EH-OH และ SHE แต่ละพื้นที่จะเป็นผู้นำส่งพนักงาน



แบบที่ 2 : เล่มรายงานสรุปผลรวมพร้อม CD

รายงานวิเคราะห์ผลการตรวจสอบสภาพในภาพรวมของพนักงานที่เข้ารับการตรวจทั้งหมด (Summary Report) การจัดเรียงให้เรียงตามรหัสพนักงาน จัดส่งภายใน 30 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ที่ GC group (นับจากวันสุดท้าย คนสุดท้ายของการพบแพทย์) โดยประกอบด้วยลักษณะข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- ข้อมูลสรุปผลการตรวจสอบสภาพของพนักงาน GC group เรียงตามสายงาน (กลุ่มธุรกิจ) โดยแยกเป็นฝ่ายและส่วน
- แสดงแนวโน้มของการเกิดปัญหาสุขภาพในแต่ละรายการตรวจฯ เพอร์เซ็นต์ความเสี่ยงเบนและมาตรการเฝ้าระวังสุขภาพเพื่อป้องกันโรคจากการทำงานตาม parameter ของการตรวจฯ
- รายงานสรุปผล วินิจฉัยและข้อเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไขโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์สำหรับความผิดปกติ 5 อันดับแรก (top five)
- แนบผล last calibration , standard method ในการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง
- แนบบันทึกผลการตรวจฯ ว่าพบ / ไม่พบว่าเป็นความผิดปกติที่อาจเกี่ยวข้องกับสาเหตุจากทำงานโดยมีแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ลงนามรับรอง
- แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ที่ลงนามในรายงานผลการตรวจสอบสภาพจะต้องเป็นบุคคลเดียวกับที่มีสำเนาใบ Certificate อยู่ในหลักฐานที่แนบมา x-cell file รายงานผลการวิเคราะห์ สรุปแยกแต่ละระบบตามที่มีบริษัทกำหนด
- จัดเตรียมผลการตรวจสอบสภาพของพนักงานในรูปแบบ excel file (ผล lab ทุกรายการตรวจ) โดยจัดเรียงตามรหัสพนักงาน ผลการตรวจทุกรายการตรวจผล lab ผลการวินิจฉัยของแพทย์ผลการตรวจอื่นๆ จัดทำเป็น x- cell เรียงผลการตรวจ เรื่อยๆ จนครบทุกรายการตรวจ และทุกรายการจากผล lab ของพนักงานแต่ละบุคคลพร้อมจำแนกเป็นระบบ เช่น ระบบเลือดพร้อมระบุความผิดปกติในแต่ละระบบ ทุกระบบที่รายงานต้องจัดเรียงตามรหัสพนักงาน และจัดทำแยก file ตามให้กับ SHE แต่ละพื้นที่

รายงานสรุปผลการตรวจสอบสภาพประจำปีกำหนดการส่งไม่เกิน 45 วันหลังพบแพทย์

ผลการตรวจสุขภาพประจำปี ปี 2568														
ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.	ร.ร.
1	25680127	นาย ภูมิพล	นาย	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568
2	25680128	นาย ภูมิพล	นาย	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568
3	25680129	นาย ภูมิพล	นาย	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568
4	25680130	นาย ภูมิพล	นาย	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568	2568



แบบที่ 3 : สำเนาผลตรวจรายบุคคล สำหรับ สถานพยาบาล

รายงานสรุปรายบุคคล โดยสรุปผลทั้งหมดจากสมรรถภาพของพนักงานลงในกระดาษ 1 แผ่น พร้อมลงนามโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ส่งให้บริษัทฯ เพื่อจัดเก็บเป็นประวัติไว้ที่สถานพยาบาล ภายใน 30 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของการพบแพทย์ ที่ GC group จัดเรียงตามรหัสพนักงานจัดส่งให้แต่ละ SHE พื้นที่

แบบที่ 4 : ใบรับรองแพทย์สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง และใบรับรอง Fitness Certificate

1. สรุปความเห็นแพทย์ เป็นรายบุคคล สำหรับพนักงานกลุ่มเสี่ยงที่สามารถ และไม่สามารถเข้าทำงานในที่อับอากาศได้ตามกฎหมายหรืองานที่มีความเสี่ยงอื่นๆ พร้อมระบุสาเหตุที่ไม่สามารถเข้าทำงานได้ (รวมทั้งระบุรายชื่อของพนักงานที่ได้รับการตรวจในครั้งนี้ แต่ไม่มีสิทธิ์เข้าทำงาน) ทั้งนี้ให้แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ลงลายเซ็นจริงรับรอง ส่งให้ SHE พื้นที่ ภายใน 15 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ในแต่ละพื้นที่ตรวจ
2. ใบรับรองแพทย์สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง ฉบับจริงให้พนักงาน
3. สำเนาผลใบรับรองแพทย์ สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง - สถานพยาบาล จัดเรียงตามรหัสพนักงานจัดส่งให้แต่ละ SHE พื้นที่ใบรับรองแพทย์สำหรับงานอับอากาศ ต้องภายในจัดส่งภายใน 15 วันของวันสุดท้ายของการตรวจของแต่ละพื้นที่
4. สรุปผลสำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง และใบรับรอง Fitness Certificate ตามเอกสาร



แนบฟอร์มสรุปผลการ
ทำงาน%20fitness%20i

5.

แบบที่ 5 : ผลการตรวจอื่นๆ

ให้จัดเรียงผลการตรวจฯ แต่ละสายงาน โดยเรียง ตามรหัสพนักงาน ลงในแฟ้มรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพรายบุคคลสำหรับผลการตรวจอื่นๆ ซึ่งทำไว้สำหรับนำมาใส่ในแฟ้มประจำตัวของพนักงานซึ่งเก็บในสถานพยาบาล ของแต่ละ SHE พื้นที่โดยรวบรวมผลการตรวจฯ รายการต่างๆไว้ด้วยกันและแยกกันเป็นรายบุคคล เช่น

- ผลตรวจการได้ยิน เทียบกับ baselineพร้อมคำวินิจฉัยแพทย์
- ผลการตรวจสมรรถภาพปอด ,กราฟ พร้อมคำวินิจฉัยแพทย์
- ผลการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ, กราฟ พร้อมคำวินิจฉัยแพทย์ ของแพทย์ อายุรกรรมโรคหัวใจ
- ผลการตรวจ การรับสัมผัสสาร และผลการตรวจโลหะหนัก
- ผลการตรวจรายบุคคลอื่น
- ผลการตรวจสุขภาพรายบุคคลต้องจัดส่งให้พนักงานในวันพบแพทย์

เอกสารจัดส่งให้ หน่วยงานกลาง (Q-EH-OH)



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 13 OF 18

แบบที่ 6 : รายงาน E- FILE (E-HEALTH BOOK)

1. ให้ดำเนินการจัดทำผลการตรวจสอบภาพของพนักงานที่เข้ารับการตรวจลงบนเอกสาร E-HEALTH BOOK ซึ่งประกอบไปด้วย 2 file ภายใต้ format ที่บริษัทนำส่ง คือ

1.1 File ตามรูปแบบของบริษัท GC และทางโรงพยาบาลคู่สัญญาเป็นผู้สรุปผลตามที่กำหนดใน TOR เพื่อส่งให้ทาง GC เข้าข้อมูล โรงพยาบาลใช้แบบฟอร์มใหม่ ตามเอกสารแนบ

1.2 รูปแบบ File สรุปข้อมูล ผลตรวจสอบภาพทุกพื้นที่ และสรุปภาพรวม

สรุปสิ่งที่ ต้องจัดส่ง

รายการที่ต้องดำเนินการ	เอกสาร
ผลตรวจรายบุคคล	ตัวจริง -พนักงาน
	สำเนา -สถานพยาบาล
รายงานวิเคราะห์และสรุปผลการตรวจ	รายงานสรุปผลตรวจ รูปแบบ e-File ส่งให้ SHE พื้นที่
E-File รายงานผลการวิเคราะห์ พร้อมผลการวิเคราะห์ แยกแต่ละระบบ	File - SHE พื้นที่
ใบรับรองแพทย์สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูงและ ใบรับรอง Fitness Certificate และสรุปผลตามแบบ	ตัวจริง - พนักงาน
	e-file - สถานพยาบาล
E-Health Book	File ส่ง Q-EH-OH
E-File รายงานผลการวิเคราะห์ แยกแต่ละระบบ รวม พนักงานทุกคน	File - Q-EH-OH
File ผลการตรวจ กนอ.	File - Q-EH-OH
Walk in เพื่อเก็บตก	ภายใน 1 เดือนนับแต่วันพบแพทย์วันสุดท้ายของการพบแพทย์ ใน plant สุดท้าย เช่น วันสุดท้ายพบแพทย์ 30 มีนาคม ดังนั้น 1-30 เมษายน walk in ได้ รพ. ตัดทำเล่มรายงาน ถึงวันที่ 30 เมษายน เท่านั้น พนักงานเข้าตรวจวันที่กำหนดไม่นำผลมารวมเล่มให้ รพ. จัดส่งผลรายบุคคลให้ผู้ประสานงานแต่ละพื้นที่
ผลการตรวจที่ไม่รวมใน Book	พนักงานต้องเข้าตรวจให้ครบทุกรายการก่อนการพบแพทย์ 1 อาทิตย์ และ รพ ต้องจัดทำ book ให้พนักงาน สำหรับพบแพทย์ ถึงแม้ ผลการตรวจจะไม่ครบ ต้องจัดทำ book ผลตรวจที่มาจากหลัง ออก book แล้ว ให้ รพ จัดทำผลรายบุคคลแยกออกมา



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 14 OF 18

รายการที่ต้องดำเนินการ	เอกสาร
รูปแบบ File ที่จะนำข้อมูลสุขภาพเข้าในระบบข้อมูลสุขภาพของบริษัท	ส่งให้ Q-EH-OH ตามรูปแบบที่บริษัทกำหนด ข้อมูลผลตรวจก่อนเริ่มงาน ตรวจตามปัจจัยเสี่ยง ตรวจประจำปี ผลการส่งตรวจซ้ำ อื่นๆ

ประเด็นเพิ่มเติมที่ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติ :

กลุ่มที่ 1 รพ ที่ให้บริการ พื้นที่ GC 4, 5, 6, 7, 8, 18 ดำเนินการดังนี้

รายงานผลทุกรายการตามแบบที่ 1 ถึง แบบที่ 5 ให้จัดทำเป็น 4 ชุด ภายใน 45 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ที่ PTTGC เพื่อส่งให้แต่ละพื้นที่ให้บริการ ดังนี้

- GC 4 (ARO 1)
- GC 5 (ARO 2)
- GC6 (REF) เครื่องตรวจการได้ยิน 3 เครื่อง/วัน
- GC7
- GC 8 (Tank farm)
- GC 18 BPA
- GC 18 Phenol

กลุ่มที่ 2 รพ ที่ให้บริการพื้นที่ GC, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 19, Other. GGC ดำเนินการดังนี้

รายงานผลทุกรายการตามแบบที่ 1 ถึง แบบที่ 5 ให้จัดทำเป็น สรุปภายใน 45 วันทำการนับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ที่ GC เพื่อส่งให้แต่ละพื้นที่ให้บริการ ดังนี้

ส่งให้ Q-SH-EO แยกเป็น 4 เล่มดังนี้

- GC 9 (Lab center)
- GC 16 (Q-SH-EO) เครื่องตรวจการได้ยิน 3 เครื่อง/วัน

ส่งให้ Q-SH-O3 แยกเป็น 4 เล่มดังนี้

- GC 11 PTTPE (Ethane Cracker)
- GC 11 PTTPE (LLDPE)
- GC 11 PTTPE (LDPE)



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 15 OF 18

- GC11 (Q-SH-O3)
- GC 17 group (Plant (GCS)
- GC 19 GCO
- GCP
- GGC

กลุ่มที่ 3 รพ ที่ให้บริการ พื้นที่ GC 1,2,3,13 ดำเนินการดังนี้

รายงานผลทุกรายการตามแบบที่ 1 ถึง แบบที่ 5 ให้จัดทำเป็น 4 ชุด ภายใน 45 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ที่ GC เพื่อส่งให้แก่พื้นที่ให้บริการ ดังนี้

- GC 1 / GC 13(RO-Innovation)
- GC 2 Q-SH-O1 รวมเล่ม I-1
- GC 3 Q-SH-O2 รวมเล่ม I-4
- GC 2 Q-SH-O1 รวมเล่ม I-1 เครื่องตรวจการได้ยิน 3 เครื่อง
- GC 2 (GC 2: HDPE Plant 2)
- อื่นๆ

8. การรับประกันผลงาน

ผู้ให้บริการ ต้องรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา 1 เดือนหลังจากวันส่งมอบงาน โดยจะต้องรับประกันภายใต้ใบรับรองแพทย์ที่ผู้ให้บริการออกให้กับ GC สามารถนำผลดังกล่าวไปใช้อ้างอิงต่อสถานบริการอื่นหรือหน่วยงานราชการได้ซึ่งแสดงถึงการยอมรับความมีมาตรฐาน และความน่าเชื่อถือในการให้บริการตรวจสอบสุขภาพ

9. ข้อกำหนดอื่นๆ

1. ให้จัดรูปเล่มรายงาน e-file จัดเรียง รายงาน เหมือนการส่งรายงานตรวจสอบสุขภาพ
2. รายงานผลการตรวจฯ ต่างๆให้ใช้รหัสพนักงาน (สามารถระบุทั้งรหัสพนักงานและ Hospital number)
3. ให้จัดทำแผ่น leaflet เพื่อประชาสัมพันธ์สิ่งที่ต้องปฏิบัติและขั้นตอนการเข้ารับบริการตรวจสอบสุขภาพ ฯ แก่พนักงานทราบก่อนถึงวันตรวจ ฯ อย่างน้อย 2 สัปดาห์
4. กรณีที่มีความจำเป็นต้องส่งส่งตรวจฯ เพื่อทำการ repeat ผู้ให้บริการจะต้องจัดยานพาหนะพร้อมเจ้าหน้าที่มาติดต่อรับส่งตรวจดังกล่าว ณ สถานที่ฯ GC กำหนด
5. ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่สามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพตามเงื่อนไขข้อที่ 6 และ 7 ได้ GC Group สงวนสิทธิ์ที่จะปรับในอัตรา 0.1 % / วัน หลังจากกำหนดส่งผลวิเคราะห์การตรวจสอบสุขภาพพนักงานล่าช้า และมูลค่าการปรับสูงสุดไม่เกิน 10% ของมูลค่างาน



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 16 OF 18

- 9.6 การวางบิล และการนำส่งผลการตรวจ ให้ดำเนินการวางบิลพร้อมผลการตรวจสอบภาพหรือสำเนาผลการตรวจสอบภาพทุกครั้ง มาพร้อมกับการวางบิล และ จัดส่งเดือนละ 1 ครั้ง
- 9.7 ขั้นตอนการ Scan ผลตรวจสอบภาพประจำปี อื่น ตามเอกสารแนบ
 - 1.1 แยกตามรายการตรวจ ได้แก่ ผลเลือด EKG การได้ยิน สมรรถภาพปอด การมองเห็น อัลตราซาวด์ แมมโมแกรม มะเร็งปากมดลูก
 - 1.2 ในกรณีที่มีการตรวจซ้ำให้ตั้งชื่อตามรายการตรวจและเพิ่ม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

การ SCAN เอกสาร

1.ขั้นตอนการ Scan ผลตรวจสอบภาพประจำปี

- 1.1 แยกตามรายการตรวจ ได้แก่ ผลเลือด EKG การได้ยิน สมรรถภาพปอด การมองเห็น อัลตราซาวด์ แมมโมแกรม มะเร็งปากมดลูก
- 1.2 ในกรณีที่มีการตรวจซ้ำให้ตั้งชื่อตามรายการตรวจและเพิ่ม R(รายละเอียดหน้า 2)



- 9.8 การตรวจประจำปีตามแผน แบ่งเป็น2งวดเงื่อนไขดังนี้
งวดที่1 การจ่ายเงิน 100 % ตามรายการตรวจจริงหลังการตรวจสอบภาพเสร็จสิ้นและพบแพทย์
งวดที่ 2 จัดทำรายงาน ส่งมอบรายงานตามเงื่อนไขใน TOR
- 9.9 กรณีมีส่งตรวจซ้ำและเก็บตกในโรงพยาบาลให้ดำเนินการวางบิลตามตรวจจริงหลังดำเนินการเสร็จรอบวางบิลทุก 25 ของเดือน
- 9.10กรณีที่โรงพยาบาลไม่สามารถดำเนินการได้ตาม TOR หรือมีปัญหาเรื่องของคุณภาพการบริการและอ่านและแปลผล ทาง GC มีสิทธิยกเลิกก่อนก่อนครบกำหนดสัญญาได้
- 10 โรงพยาบาลคู่สัญญาปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA
- 11 โรงพยาบาลที่ให้บริการอยู่ในระยะทางในพื้นที่ไม่เกิน 25 กิโลเมตร เพื่อสะดวกในการให้บริการคนในพื้นที่
- 12 หมายเหตุเรื่องข้อร้องเรียน หากมีข้อร้องเรียน GC มีสิทธิ์จะยกเลิกสัญญา ก่อน โดยทางบริษัทคู่สัญญาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าปรับ

เอกสารประกอบการวางบิล Bill Statement + Invoice รายบุคคล+สมุดเซ็นต์ชื่อพนักงานในวันตรวจ

- Bill Statement + Invoice รายบุคคล
- Bill Statement + Invoice รวมยอด
- แนบ PO.

format ผลตรวจ
สุขภาพประจำปี 2 ตามร

ภาคผนวก ข.61

เอกสารการตรวจสอบสภาพพนักงาน



กำหนดการตรวจสุขภาพ Group 2 : โรงพยาบาลกรุงเทพ ระยอง

GC11	กะ	วันตรวจสุขภาพ	เวลา	วันพบแพทย์	เวลา
			สถานพยาบาล		สถานพยาบาล
GC11	A	2 มีนาคม 2569	06.00-14.30	30 มีนาคม 2569	8.30 - 16.00 น.
	D	5 มีนาคม 2569		1 เมษายน 2569	
	B	6 มีนาคม 2569		3 เมษายน 2569	
	C	10 มีนาคม 2569		7 เมษายน 2569	
GC12, GC17	กะ	วันตรวจสุขภาพ	เวลา	วันพบแพทย์	เวลา
			อาคาร Admin		อาคาร Admin
GC12, GC17	A	11 มีนาคม 2569	06.00-14.30	8 เมษายน 2569	8.30 - 16.00 น.
	D	13 มีนาคม 2569		10 เมษายน 2569	
	B	17 มีนาคม 2569		16 เมษายน 2569	
	C	18 มีนาคม 2569		23 เมษายน 2569	
GC 18	กะ	วันตรวจสุขภาพ	เวลา	วันพบแพทย์	เวลา
			อาคาร Admin		อาคาร Admin
GC 18	A	20 มีนาคม 2569	06.00-14.30	17 เมษายน 2569	
	D	24 มีนาคม 2569		20 เมษายน 2569	
	B	25 มีนาคม 2569		22 เมษายน 2569	
	C	27 มีนาคม 2569		24 เมษายน 2569	
GC9, GC16 GC19, GCP, GGC	กะ	วันตรวจสุขภาพ	เวลา	วันพบแพทย์	เวลา
			อาคาร Workshop Glycol		อาคาร Workshop Glycol
GC9, GC16 GC19, GCP, GGC	A	30 มีนาคม 2569	06.00-14.30	27 เมษายน 2569	8.30 - 16.00 น.
	D	2 เมษายน 2569		29 เมษายน 2569	
	B	3 เมษายน 2569		11 พฤษภาคม 2569	
	C	7 เมษายน 2569		13 พฤษภาคม 2569	
	Day	8 เมษายน 2569		15 พฤษภาคม 2569	

หมายเหตุ : ช่วงเวลา 06.30-08.00 น. ขอความกรุณาให้ทีม Operation เข้ารับการเจาะเลือด และตรวจการได้ยินเพื่อลดการสัมผัสเสียงในพื้นที่การผลิต

การเตรียมตัวก่อนเข้ารับการตรวจสุขภาพทั่วไป

1. ตรวจสุขภาพสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่การผลิตและห้องปฏิบัติการ
2. งดน้ำและอาหารอย่างน้อย 8-12 ชั่วโมง เพราะมีตรวจระดับน้ำตาล , ไขมันในเลือด และ Ultrasound ช่องท้อง โดยสามารถจิบน้ำเปล่าได้
3. การตรวจ Ultrasound Whole Abdomen งดอาหาร ไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง ห้ามอมลูกอม หรือเคี้ยวหมากฝรั่ง ก่อนการตรวจให้ดื่มน้ำจำนวนมาก
3. ตรวจปัสสาวะควรตรวจ หลังหมดประจำเดือน 7 วัน และเก็บปัสสาวะช่วงกลาง สตรีที่มีประจำเดือนไม่ควรตรวจ หรือหากต้องการตรวจต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ สำหรับกระปุกเก็บปัสสาวะ ให้เก็บหลังเลิกงานและสามารถมาส่งได้ที่ห้องพยาบาล
4. ตรวจอุจจาระควรงดอาหารประเภทเนื้อสัตว์ เครื่องในสัตว์ และงดยาบำรุงเลือด งดน้ำผลไม้และผักบางชนิดได้แก่ บล็อกโคลี่ ดอกกะหล่ำ แคนตาลูป ก่อนเก็บสิ่งตรวจ 1-2 วัน ผักผลไม้บางชนิดมี Peroxidase activity สูงทำให้เกิดผลบวกปลอมกับการทดสอบ

สำหรับพนักงานที่มีรายการตรวจพิเศษ

1. พนักงานที่อายุครบ 50 ปี และ 55 ปี ครบบริบูรณ์ สามารถใช้สิทธิ ส่งกล่องมะเร็งลำไส้ พนักงานผู้ได้รับสิทธิจะได้รับ mail แจ้งโดยตรงจาก Pichamon.t@pttgcgroup.com การให้บริการจะได้รับเฉพาะในปีที่ครบอายุเต็ม และให้ใช้สิทธิภายในปีนั้นๆ
2. พนักงาน ชาย หญิง อายุ > 35 ปีขึ้นไป จะได้รับการตรวจ Ultrasound Whole Abdomen ให้งดอาหารอย่างน้อย 4 ชม และดื่มน้ำมากๆ
3. พนักงานหญิงอายุ > 35 ปี ขึ้นไป จะได้ตรวจ Mammogram โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง
4. พนักงานหญิง อายุ > 30 ปี ได้รับการตรวจ Thin Prep Pap Test โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง

หมายเหตุ รายการที่3 และ4 สามารถจองคิวและเข้ารับการตรวจได้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ ถึง 30 มิถุนายน 2569

ตารางสรุปผลการตรวจสอบภาพประจำปี 2568 LDPE											
รายการที่	ชนิดการตรวจ	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนผู้เข้ารับ การตรวจ (คน)	ผลตรวจ				หมายเหตุ /รายละเอียดความผิดปกติ/ข้อมูลเพิ่มเติม	แนวทางการดำเนินการกรณีพบข้อบกพร่อง		
				ปกติ		เฝ้าระวัง				ผิดปกติ	
				จำนวน(คน)	ร้อยละ	จำนวน(คน)	ร้อยละ			จำนวน(คน)	ร้อยละ

ตารางสรุปผลการตรวจสอบคุณภาพประจำปี 2568 LDPE											
รายการที่	ชนิดการตรวจ	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนผู้เข้ารับการตรวจ (คน)	ผลตรวจ						สาเหตุ/รายละเอียดความผิดปกติ/ข้อบกพร่องที่พบ	แนวทางการดำเนินการกรณีเกิดผิดปกติ
				ปกติ		ไม่ระวัง		ผิดปกติ			
				จำนวน(คน)	ร้อยละ	จำนวน(คน)	ร้อยละ	จำนวน(คน)	ร้อยละ		

ตารางสรุปผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2568 LDPE											
รายการที่	ชนิดการตรวจ	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนผู้เข้ารับ การตรวจ (คน)	ผลการตรวจ						สาเหตุ/รายละเอียดความผิดปกติ/ข้อมูลเพิ่มเติม	แนวทางการดำเนินการกรณีผิดปกติ
				ปกติ		มีภาวะวัง		ผิดปกติ			
				จำนวน(คน)	ร้อยละ	จำนวน(คน)	ร้อยละ	จำนวน(คน)	ร้อยละ		

กรณีพบความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพประจำปี
และผลการตรวจสุขภาพตามลักษณะงาน



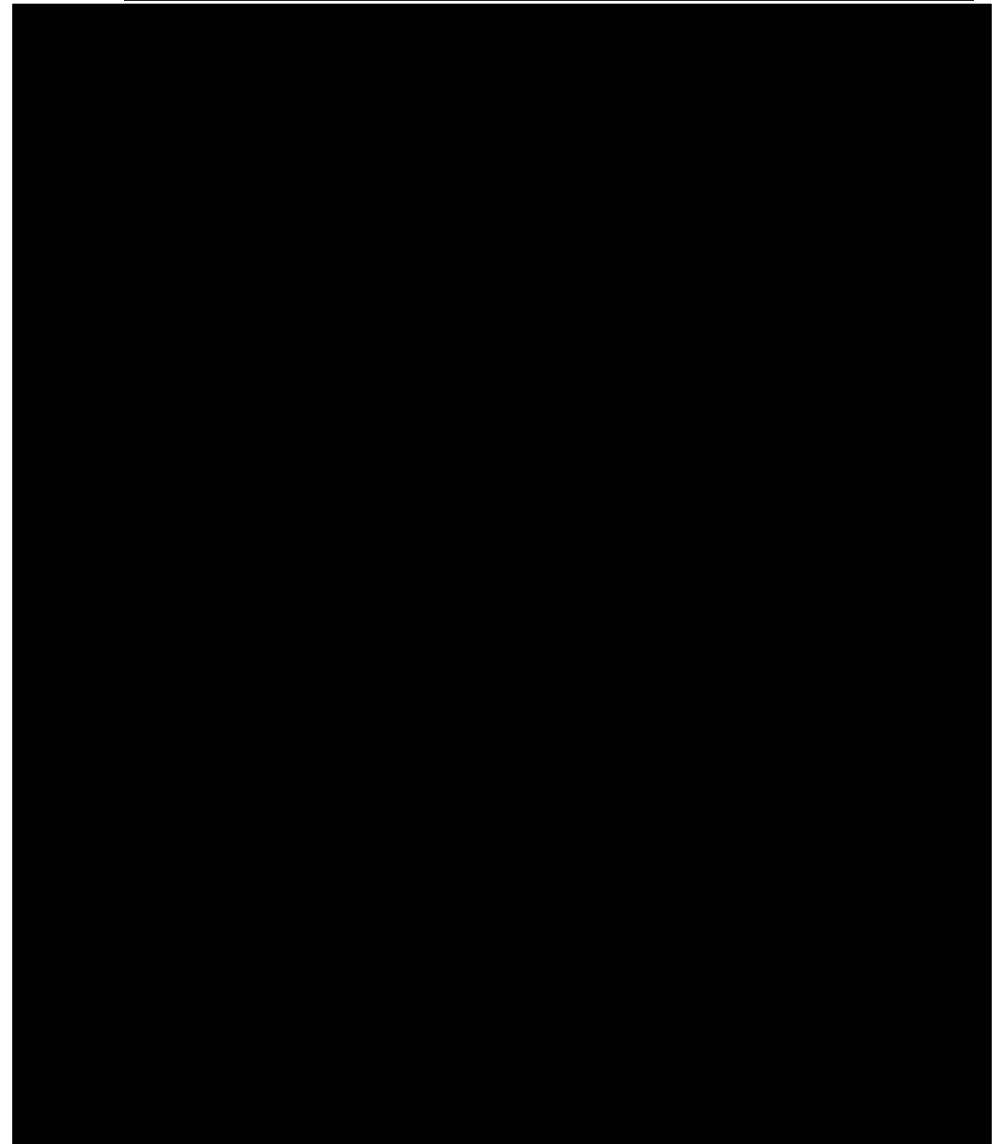
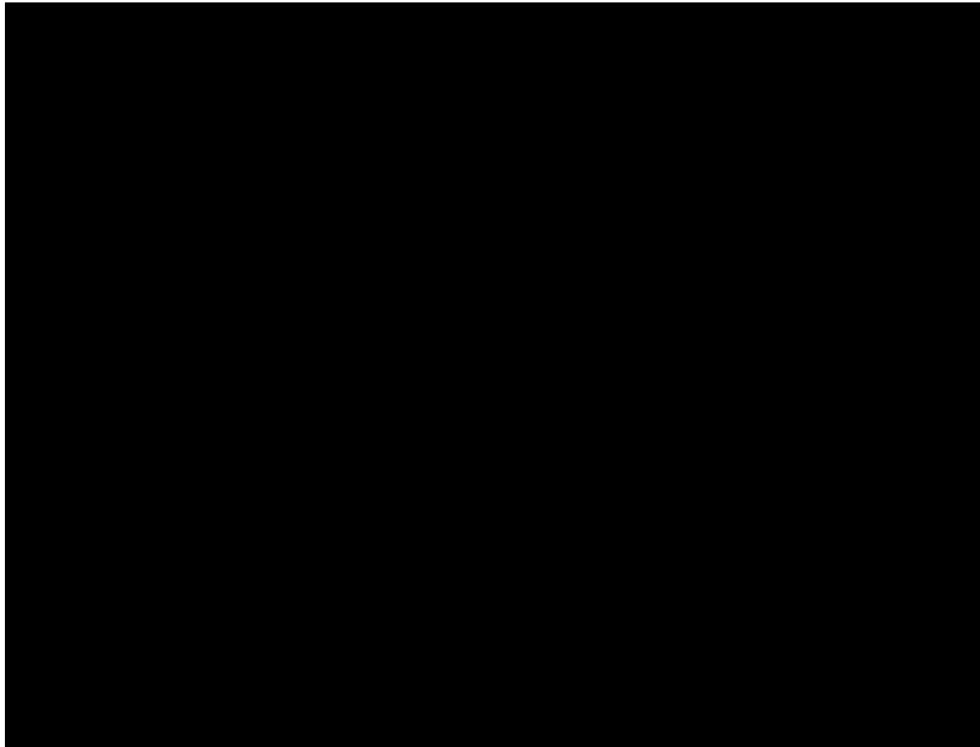
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Occupational Health Management

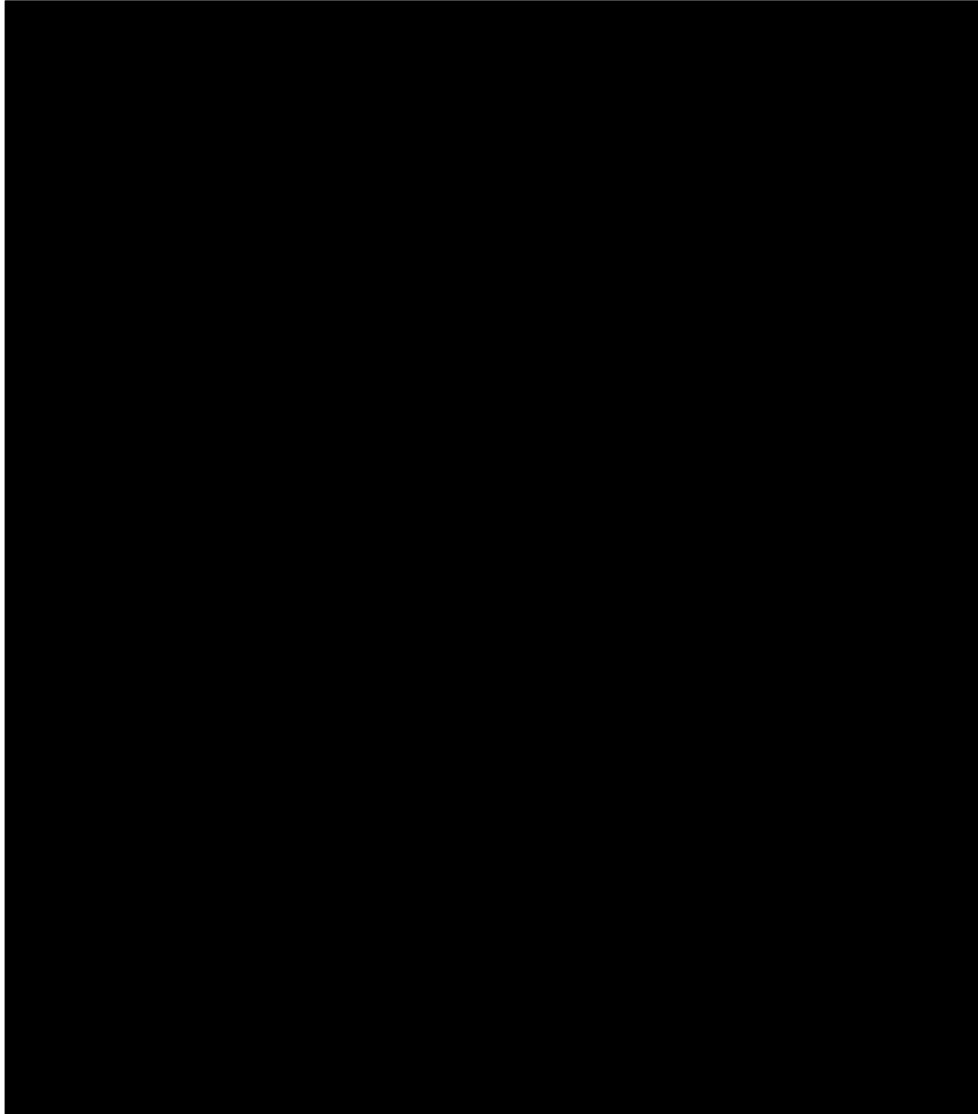
W-(Q-EH-OH)-002

ขั้นตอนการตรวจติดตามและแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสอบภาพ

รายการแก้ไข

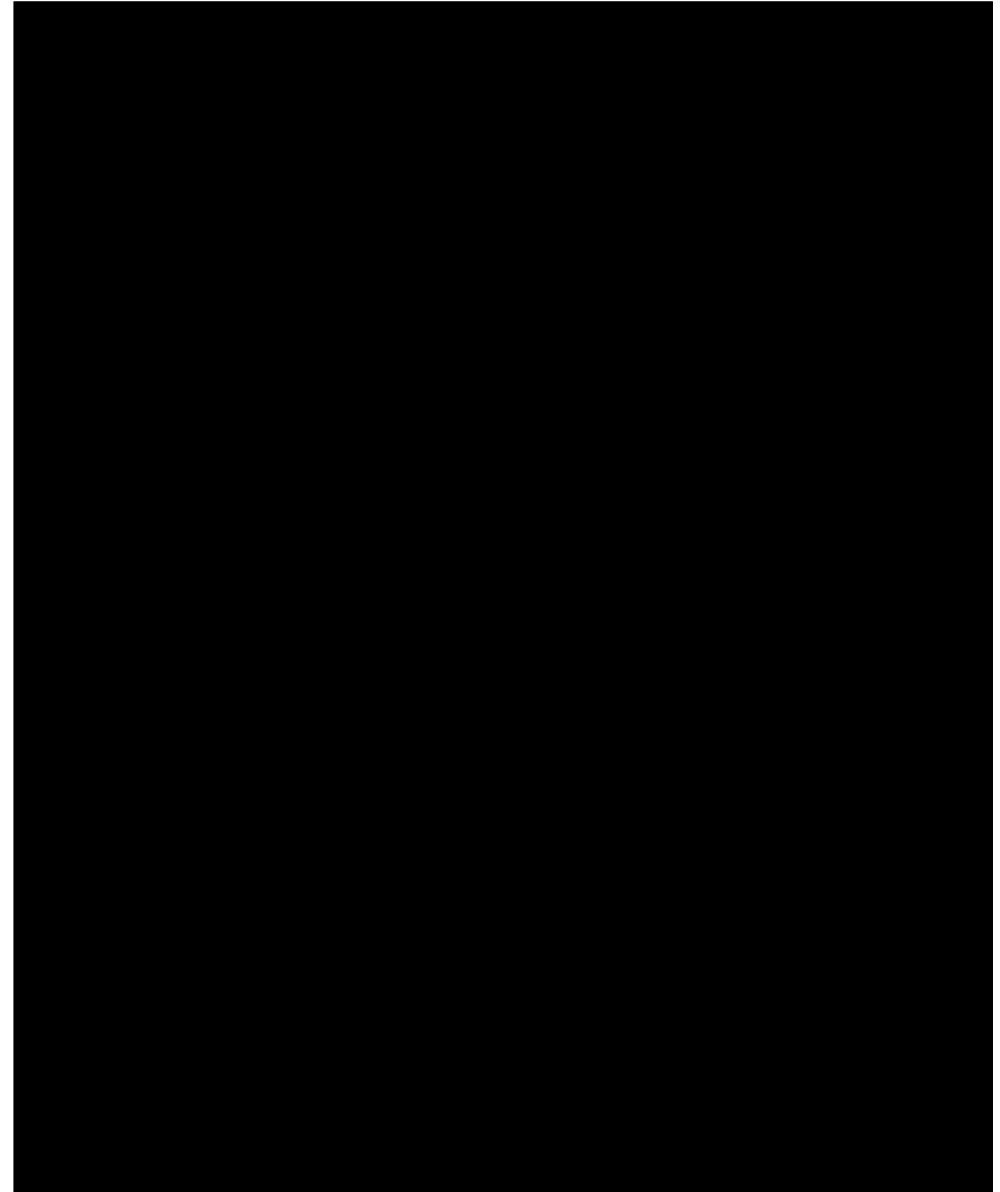


เอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบ



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสอบคุณภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

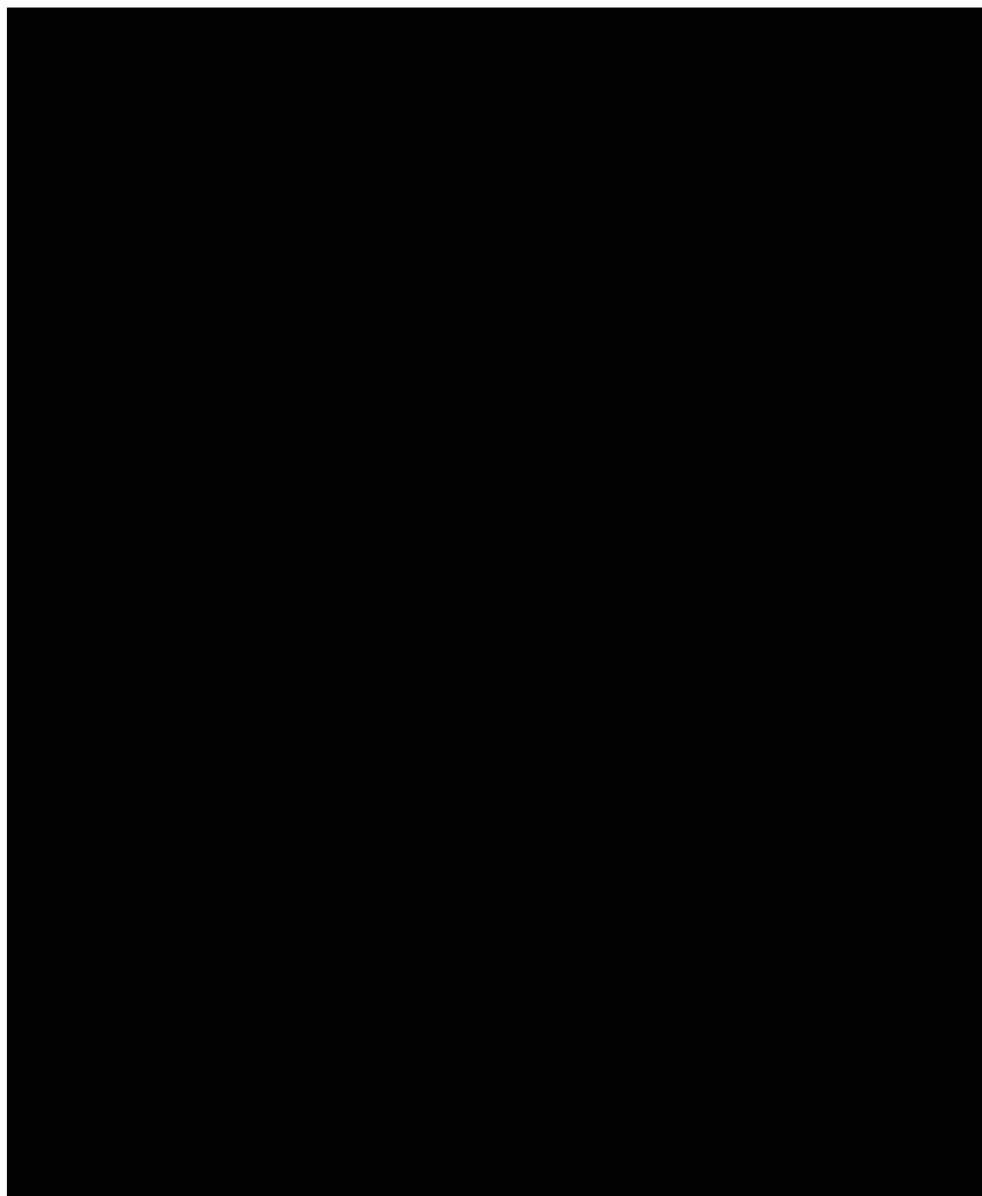
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 2 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 3 จาก 29

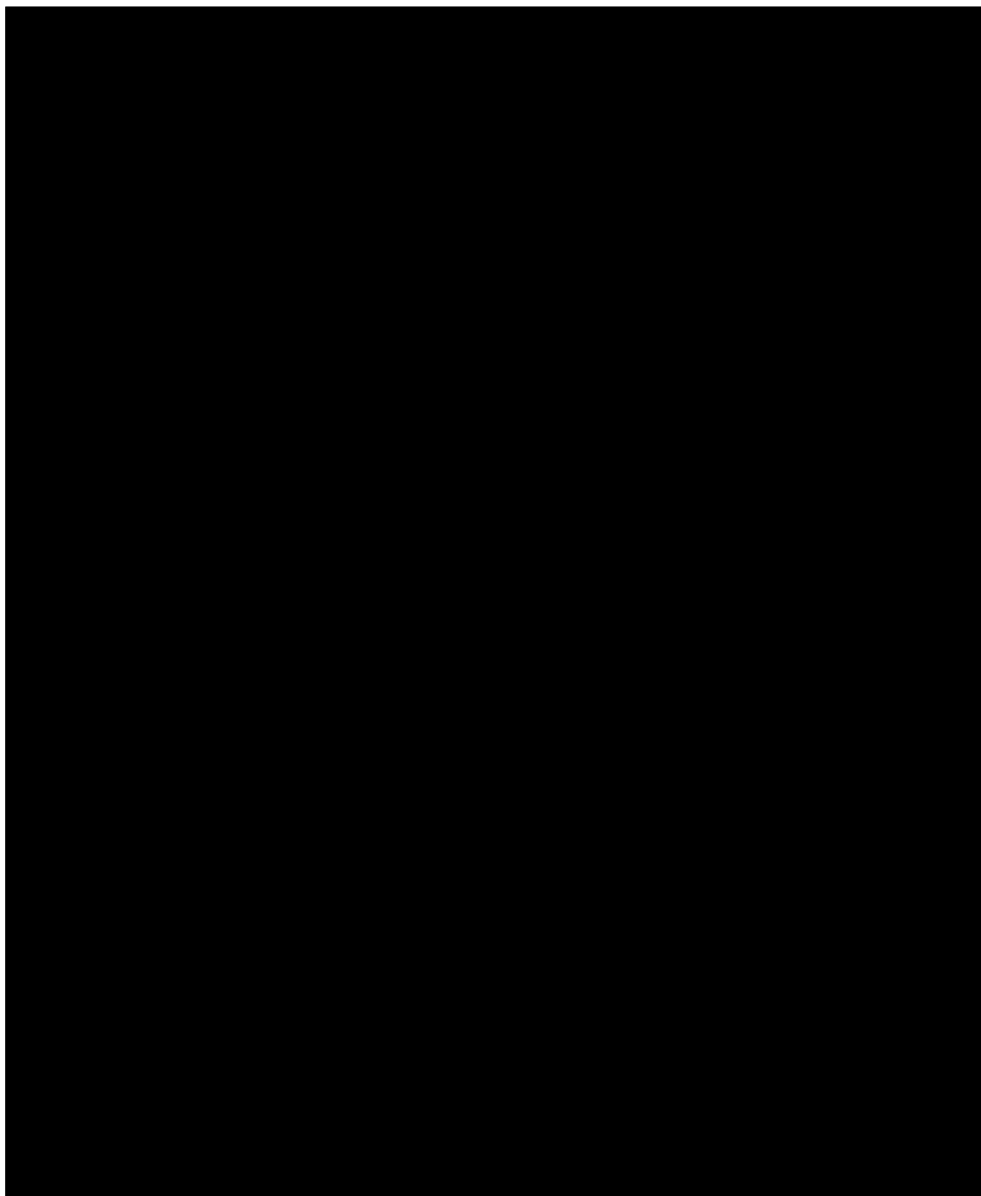
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 4 จาก 29

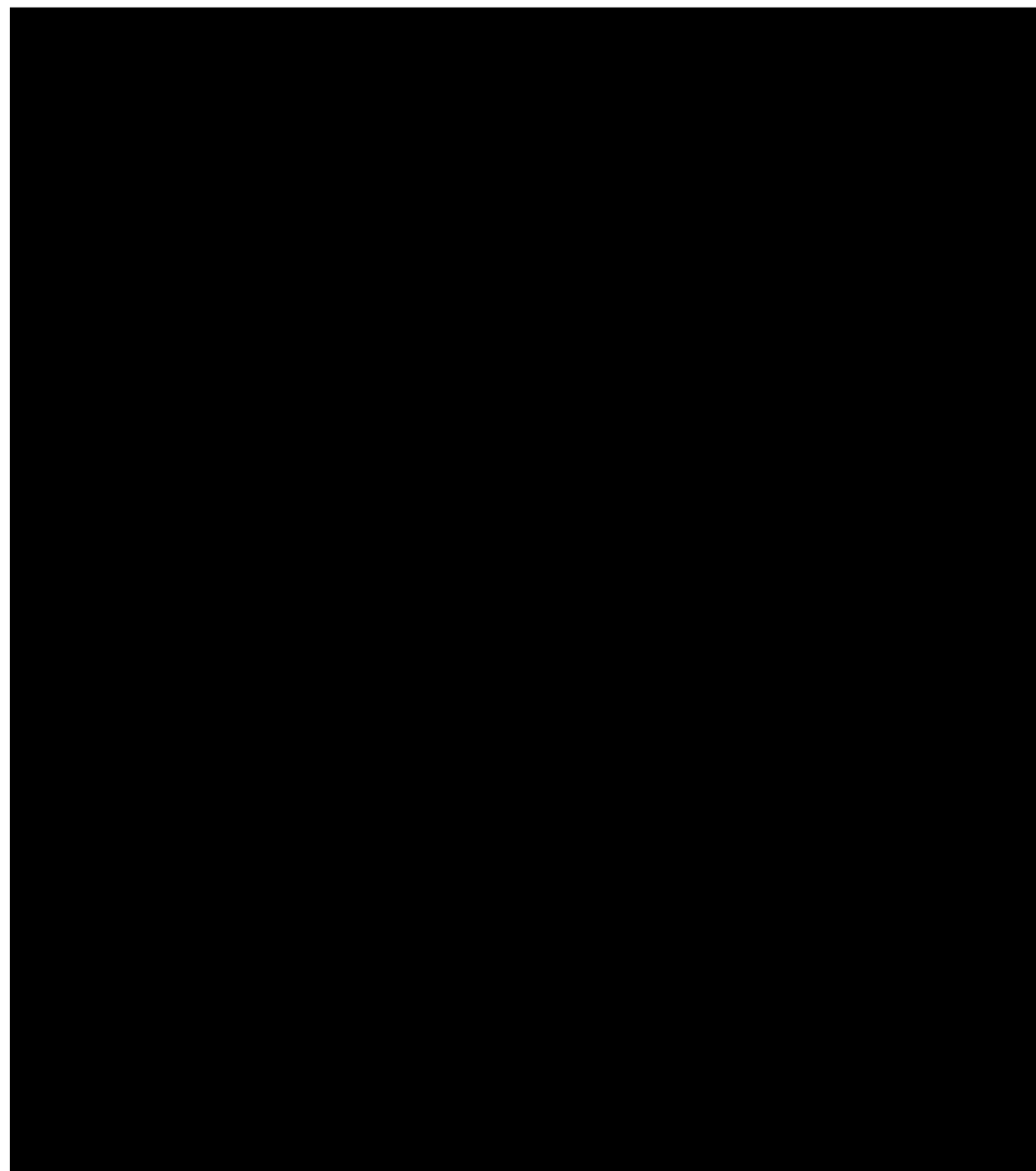
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 5 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 6 จาก 29

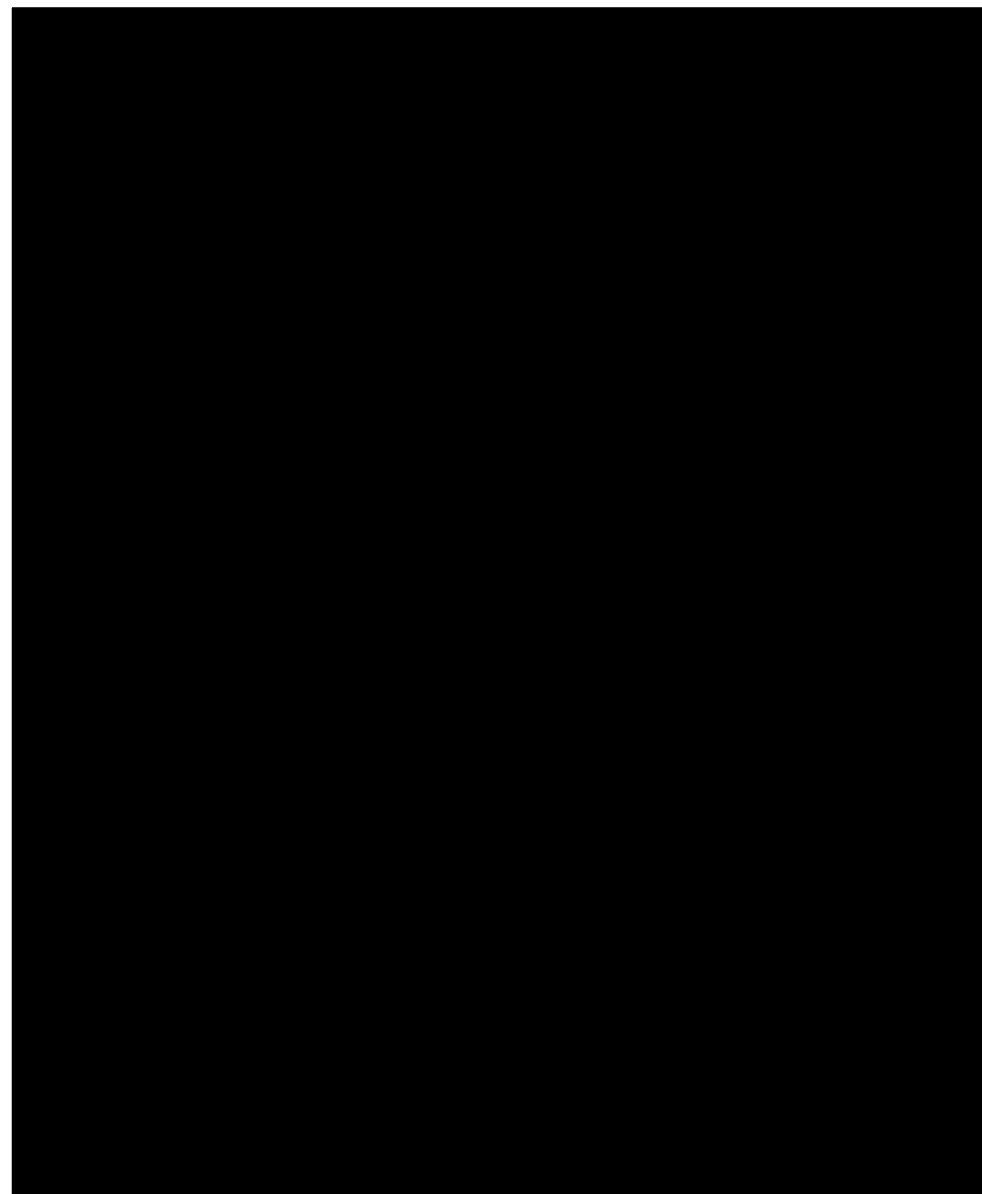
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 7 จาก 29

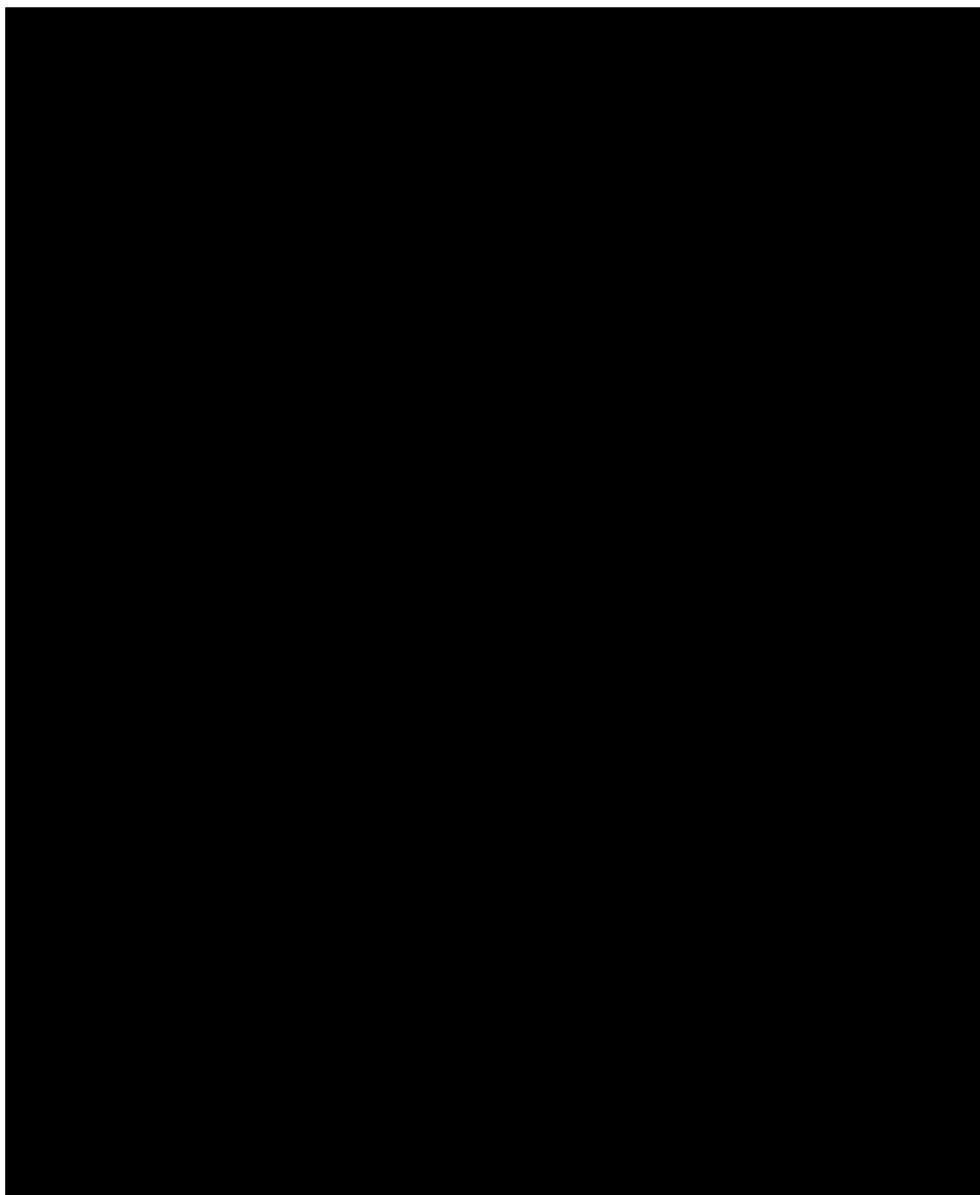
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 8 จาก 29

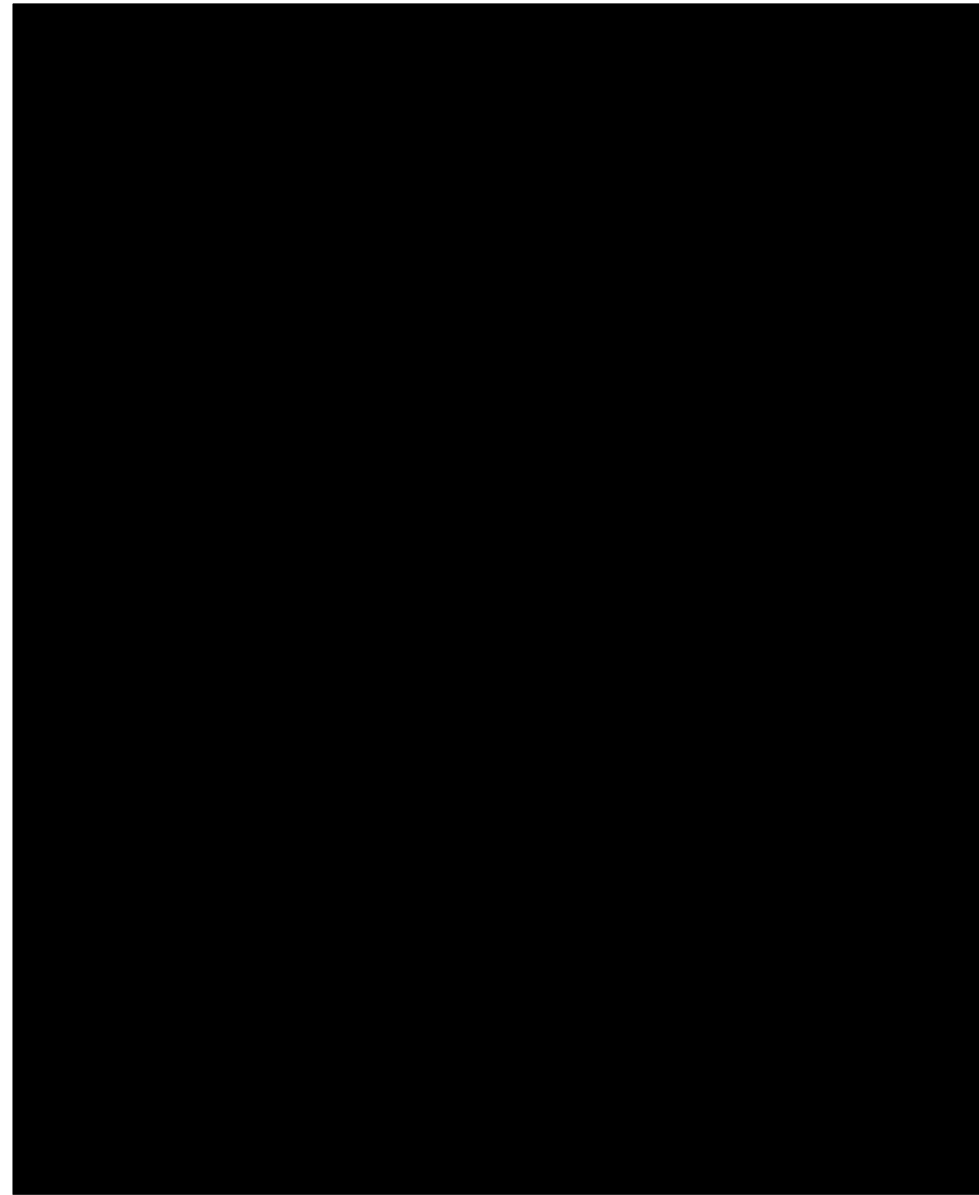
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 9 จาก 29

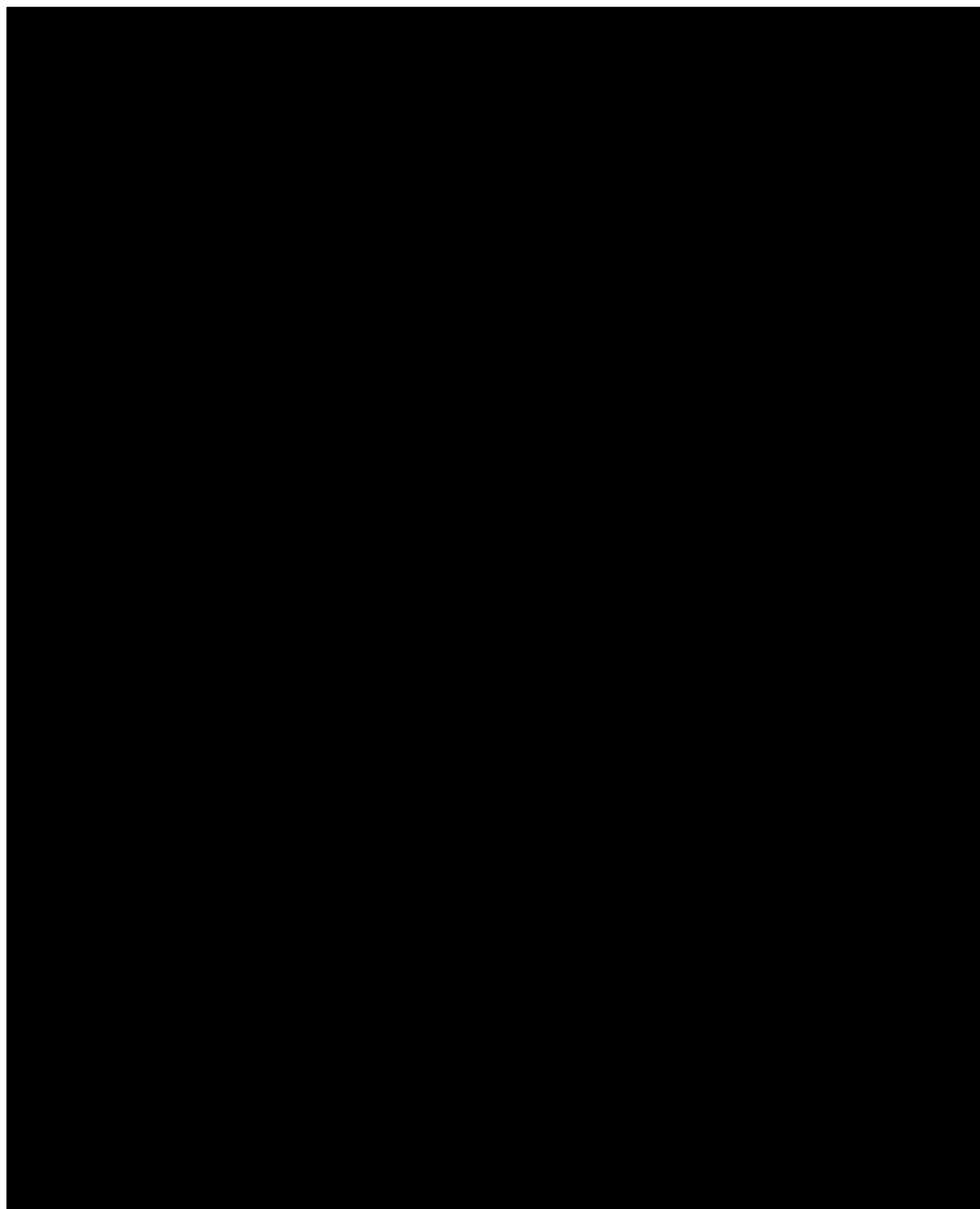
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 10 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 11 จาก 29

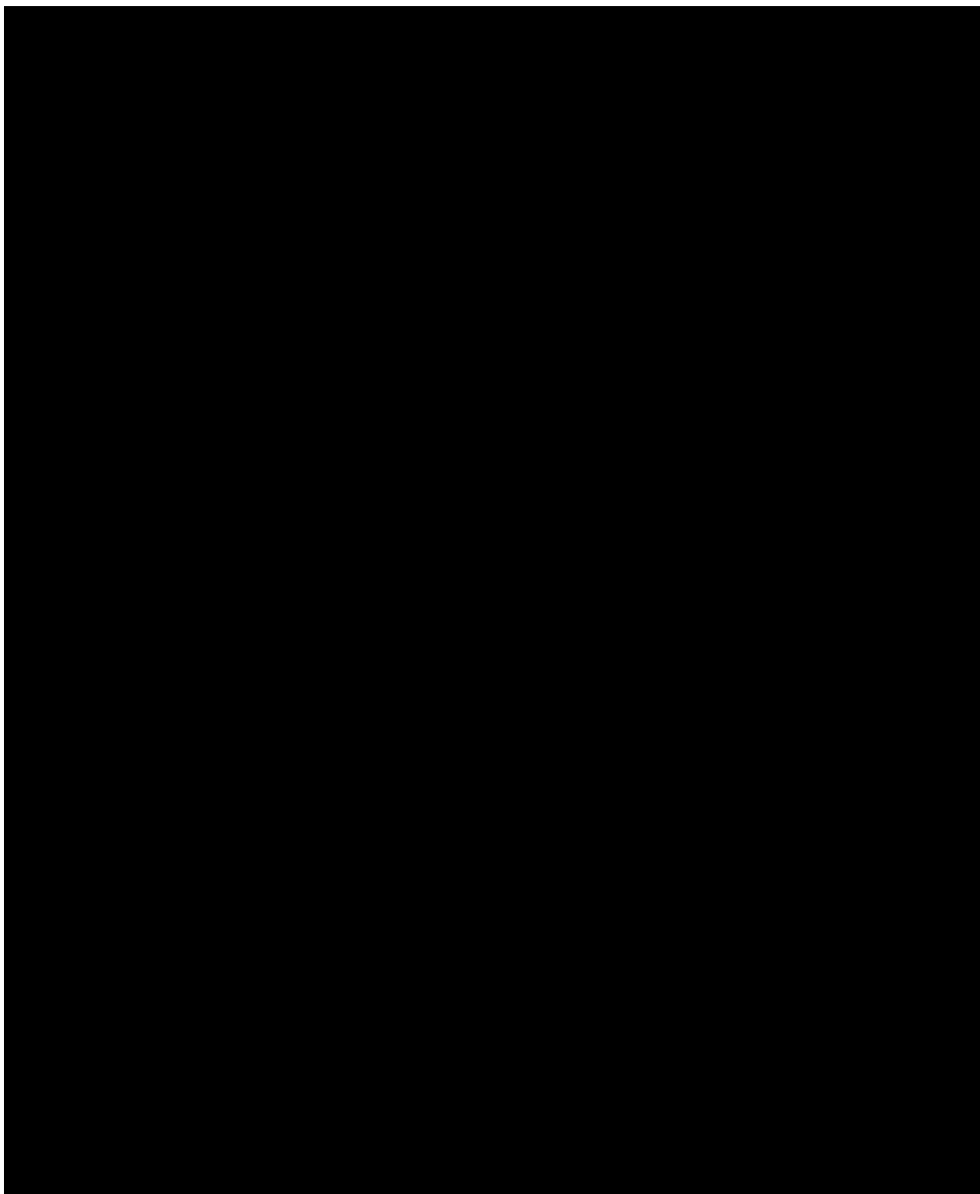
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 12 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 13 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 14 จาก 29

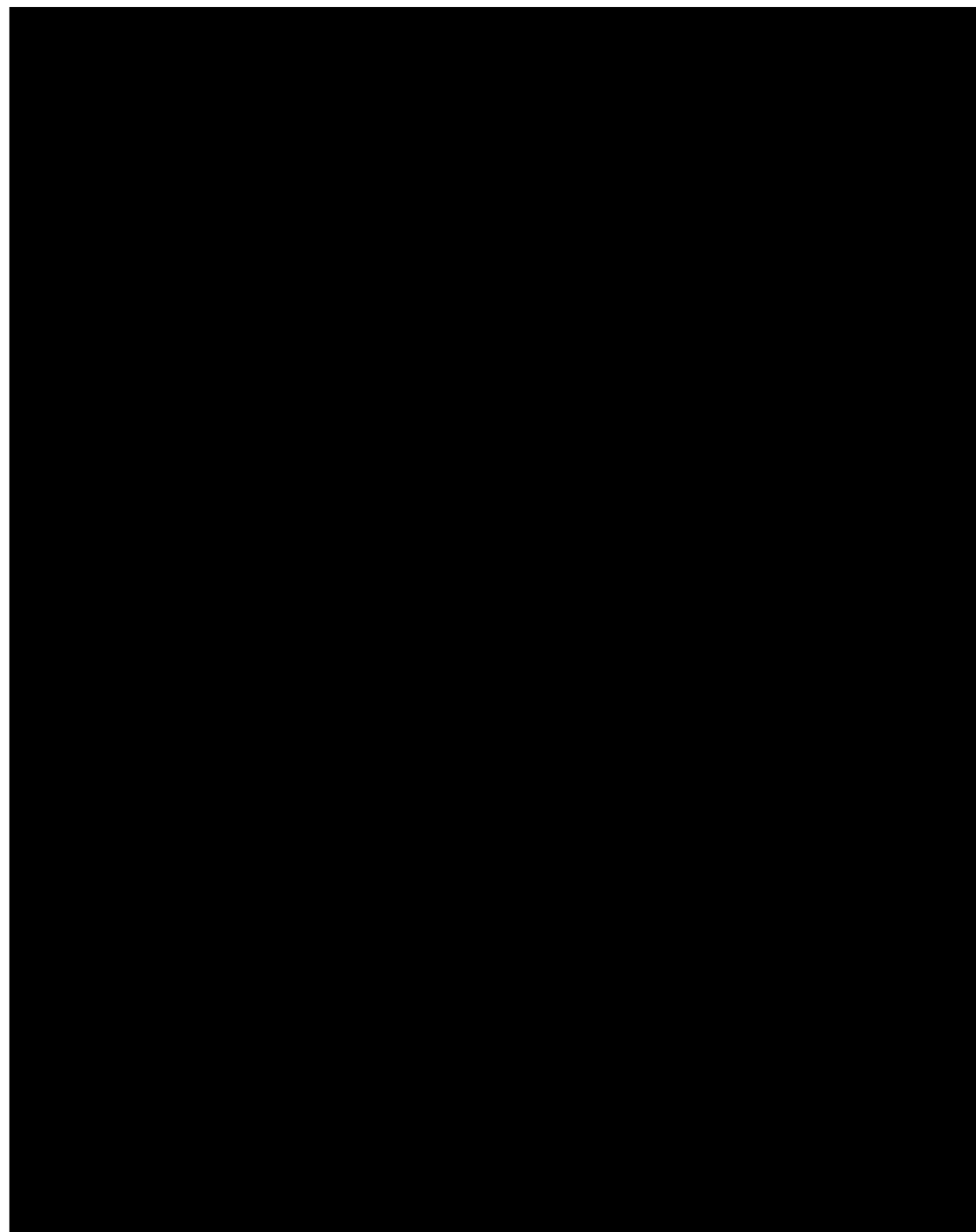
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 15 จาก 29

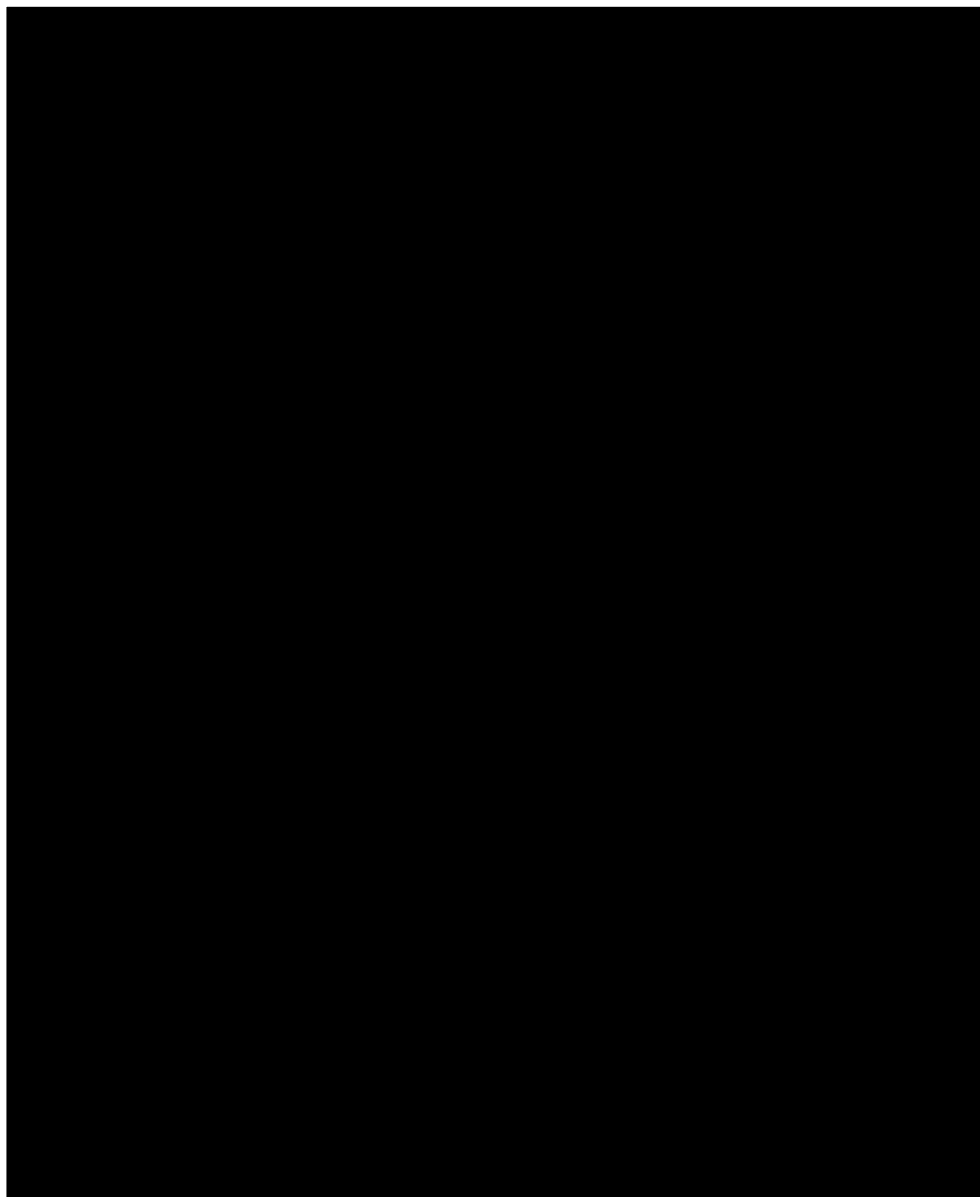
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 16 จาก 29

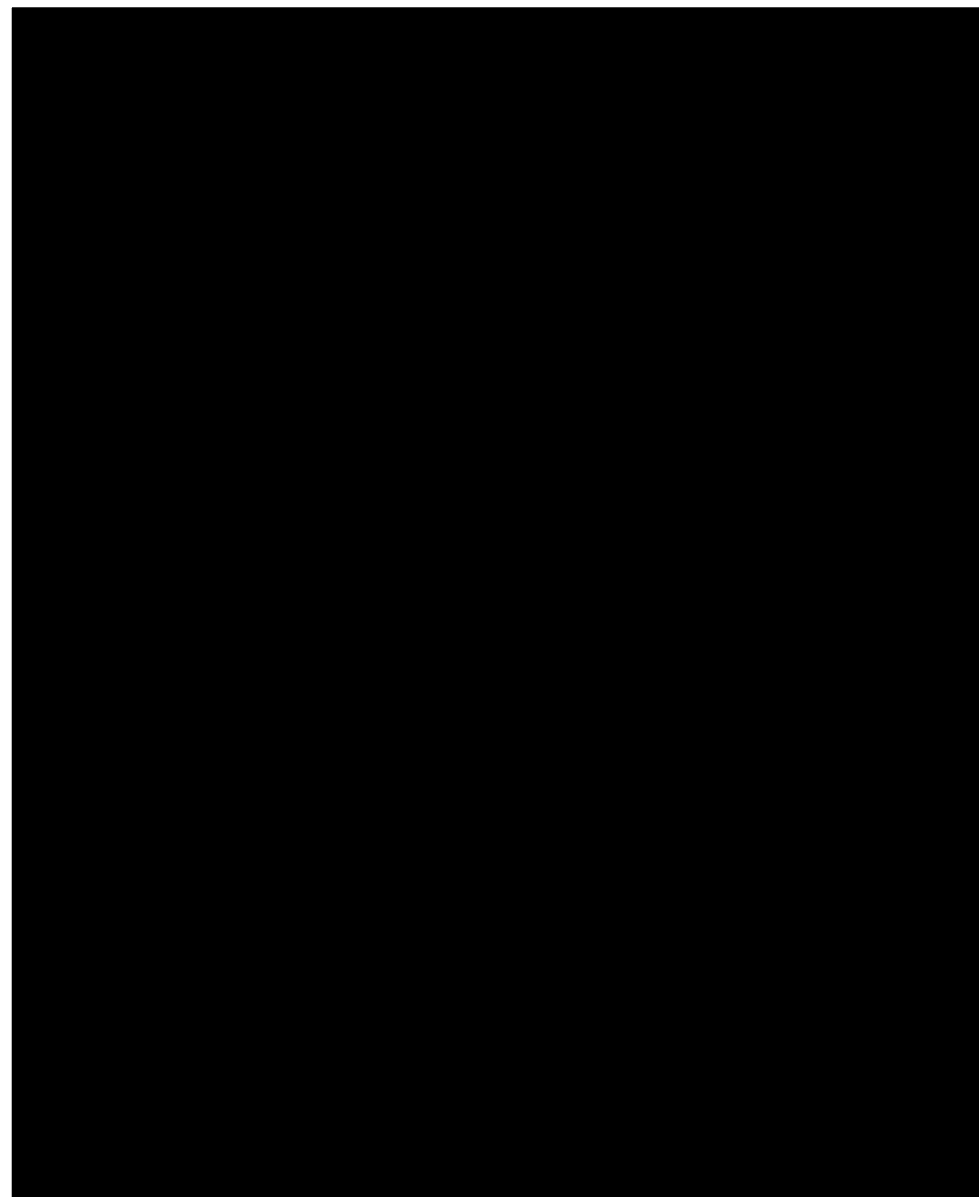
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 17 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 18 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 19 จาก 29

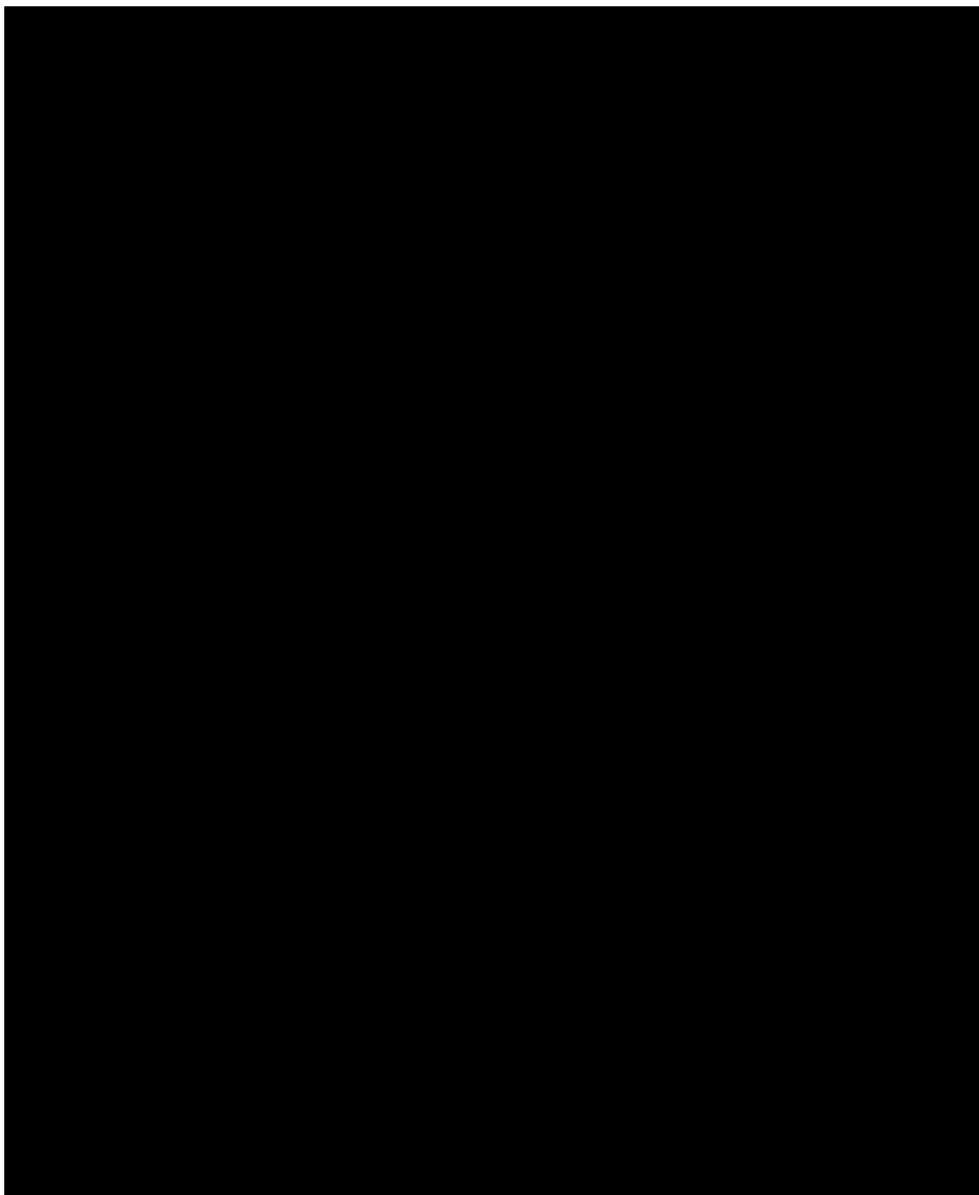
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 20 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 21 จาก 29

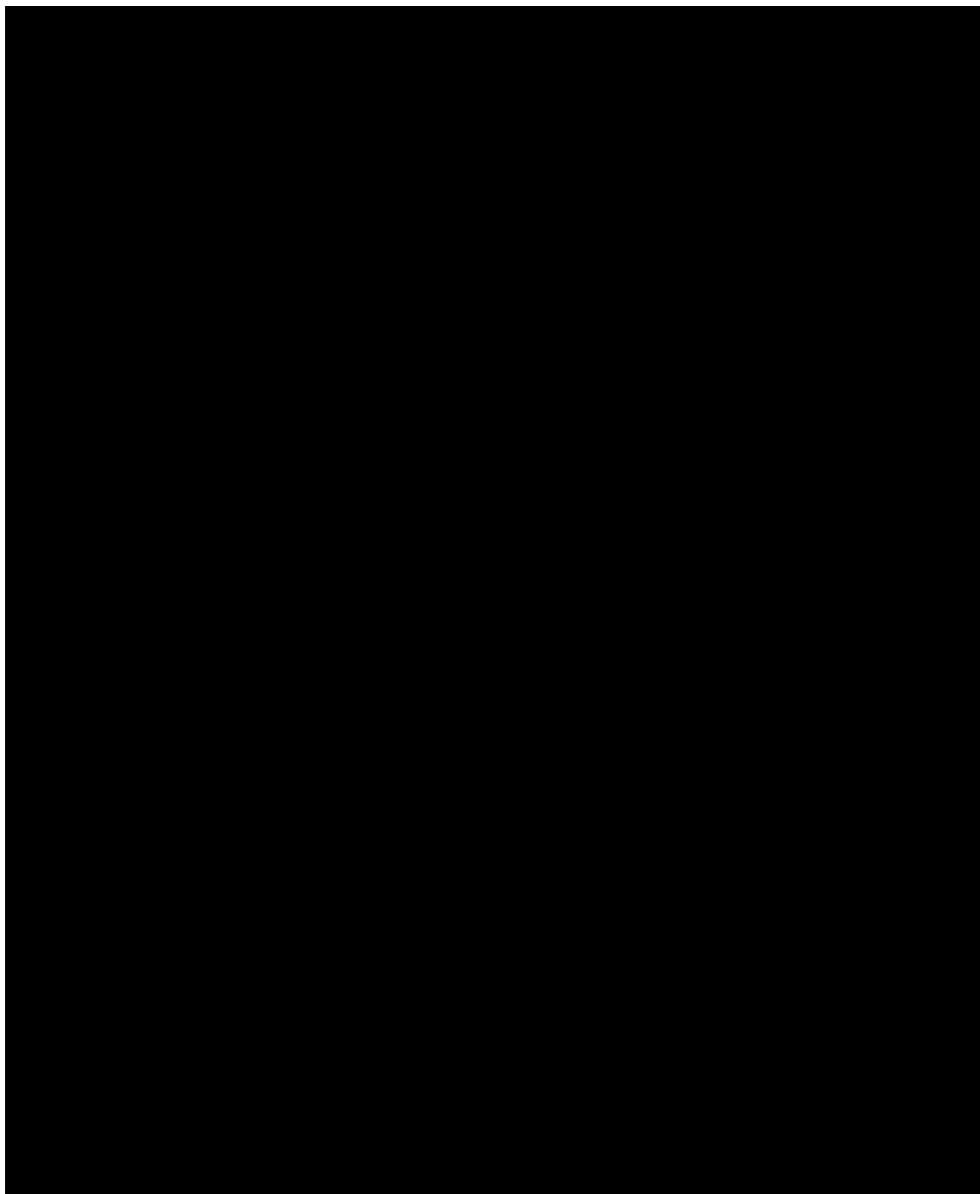
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 22 จาก 29

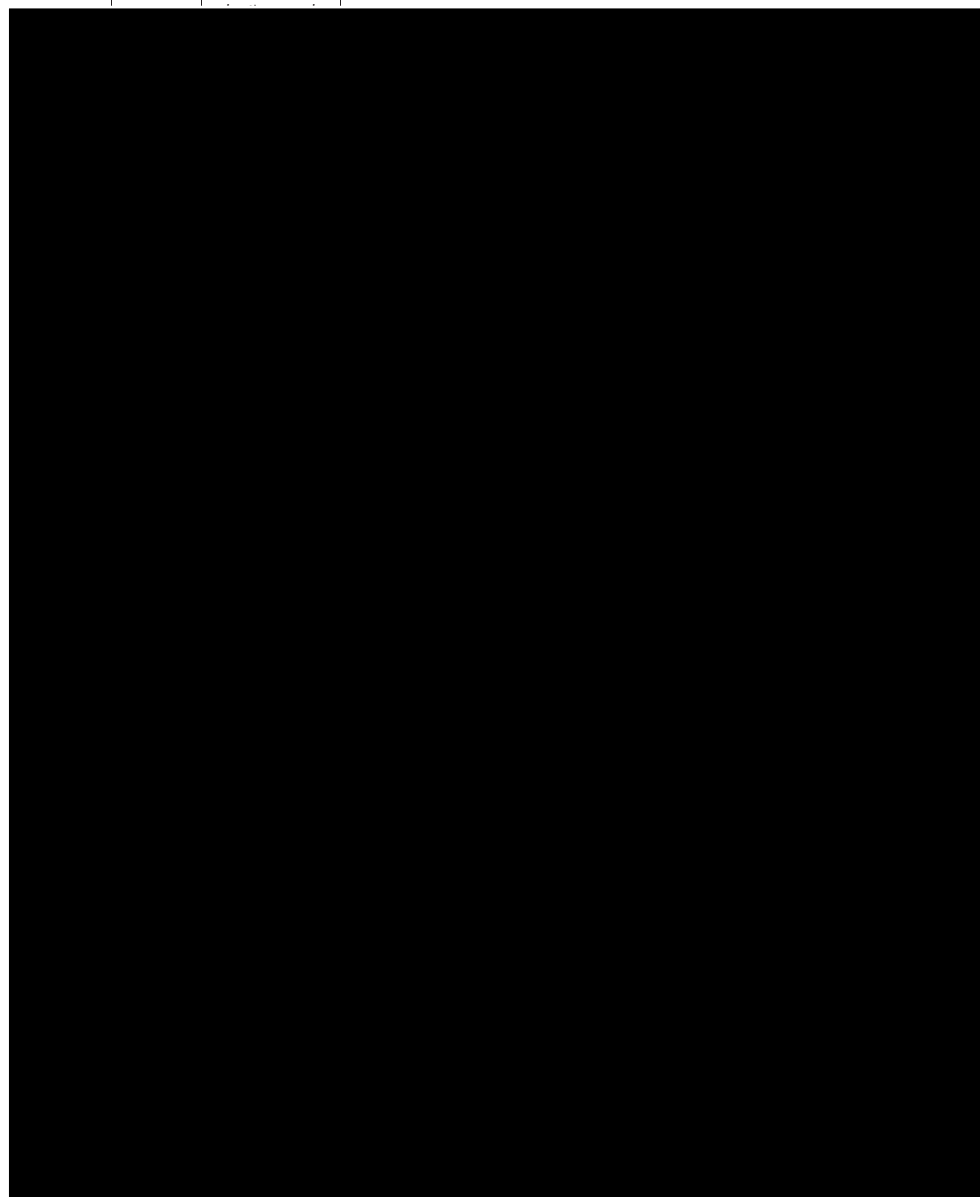
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 23 จาก 29

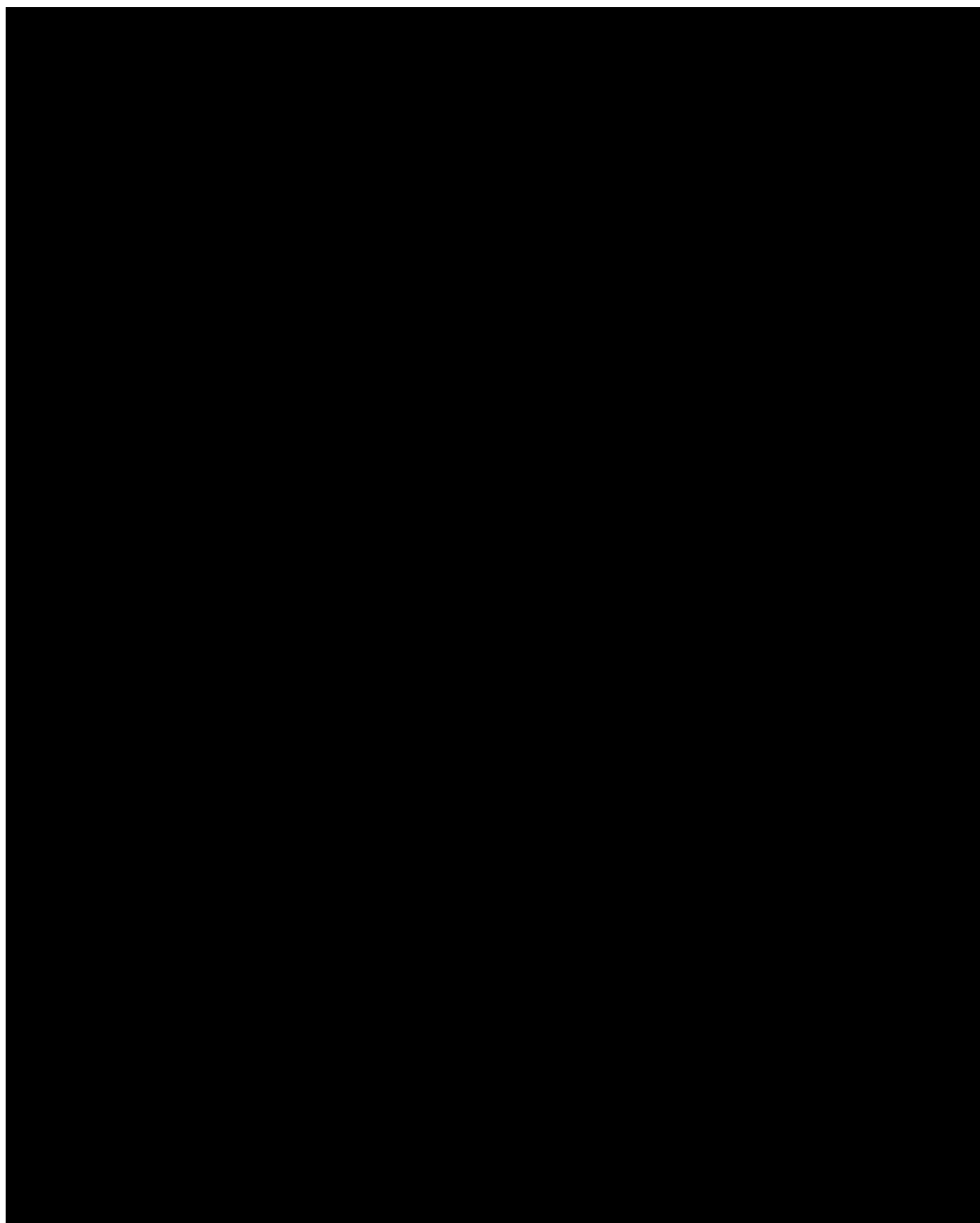
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 24 จาก 29

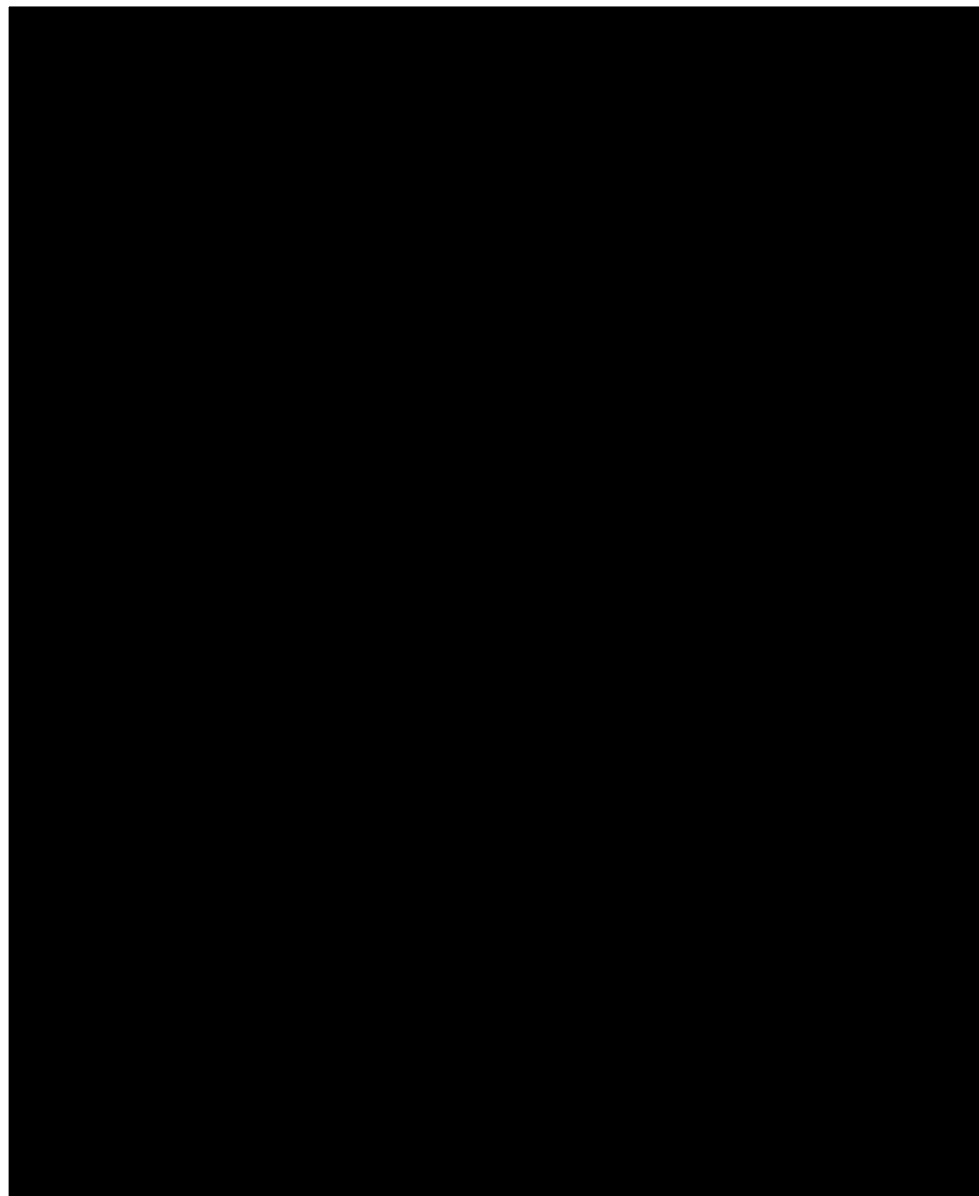
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 25 จาก 29

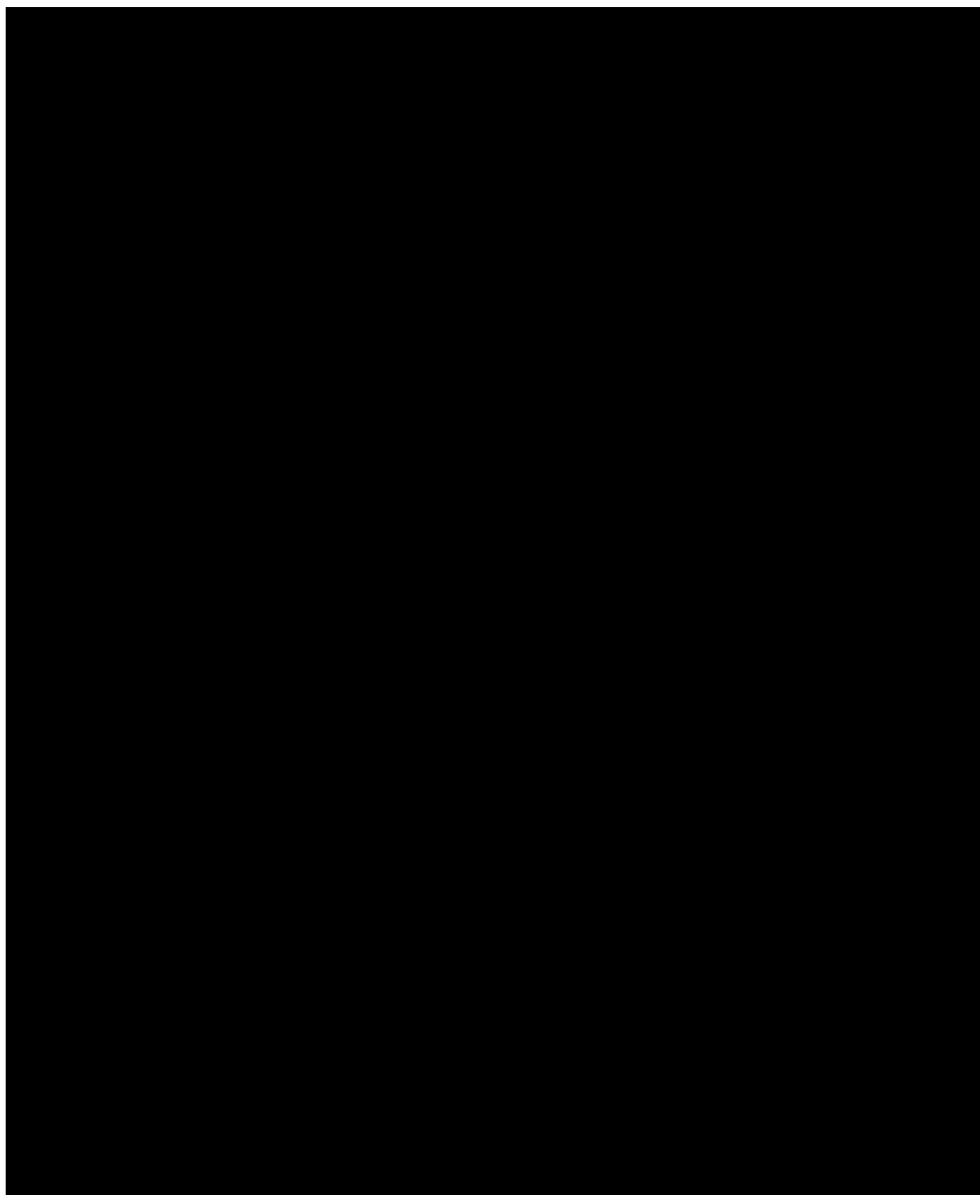
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 26 จาก 29

วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 27 จาก 29

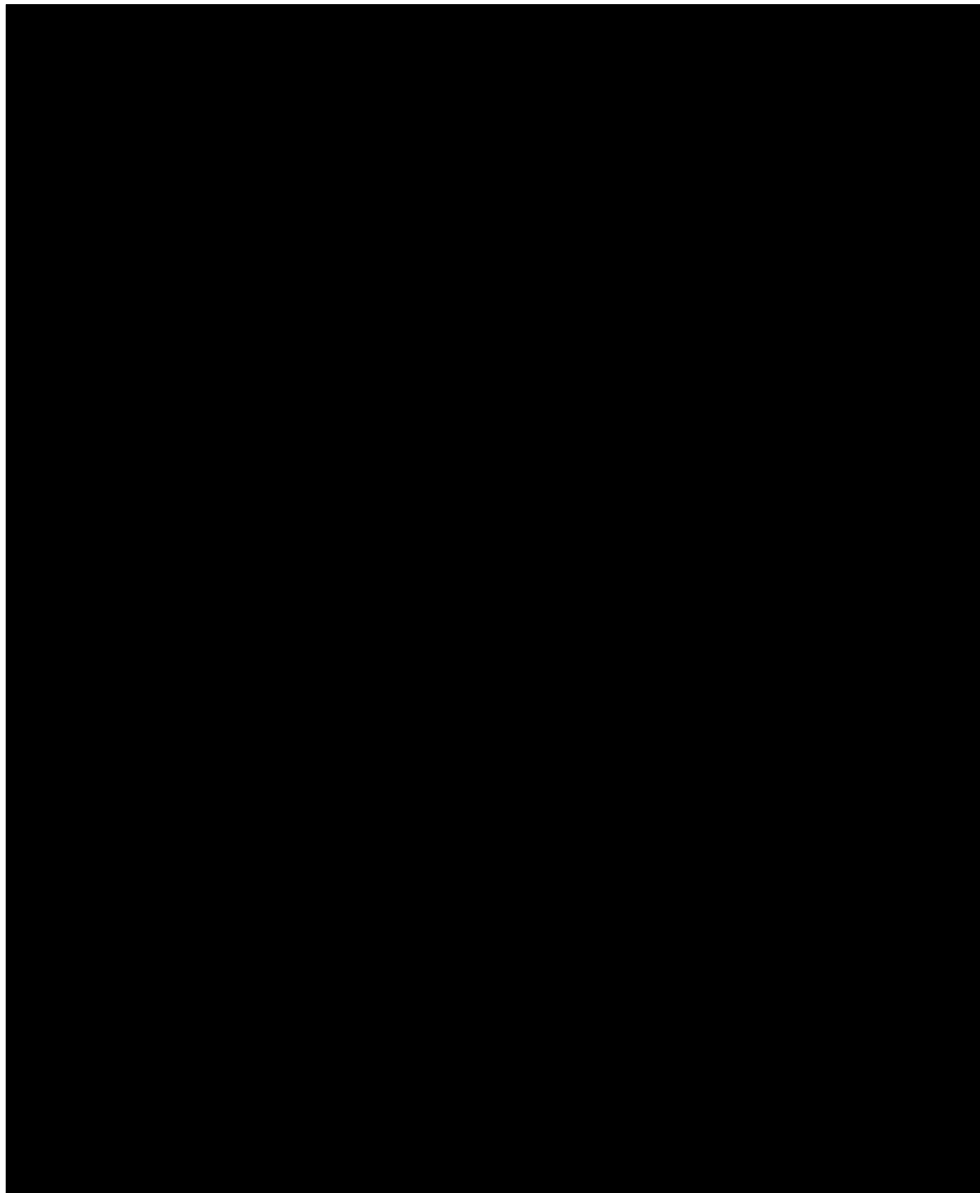
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 28 จาก 29

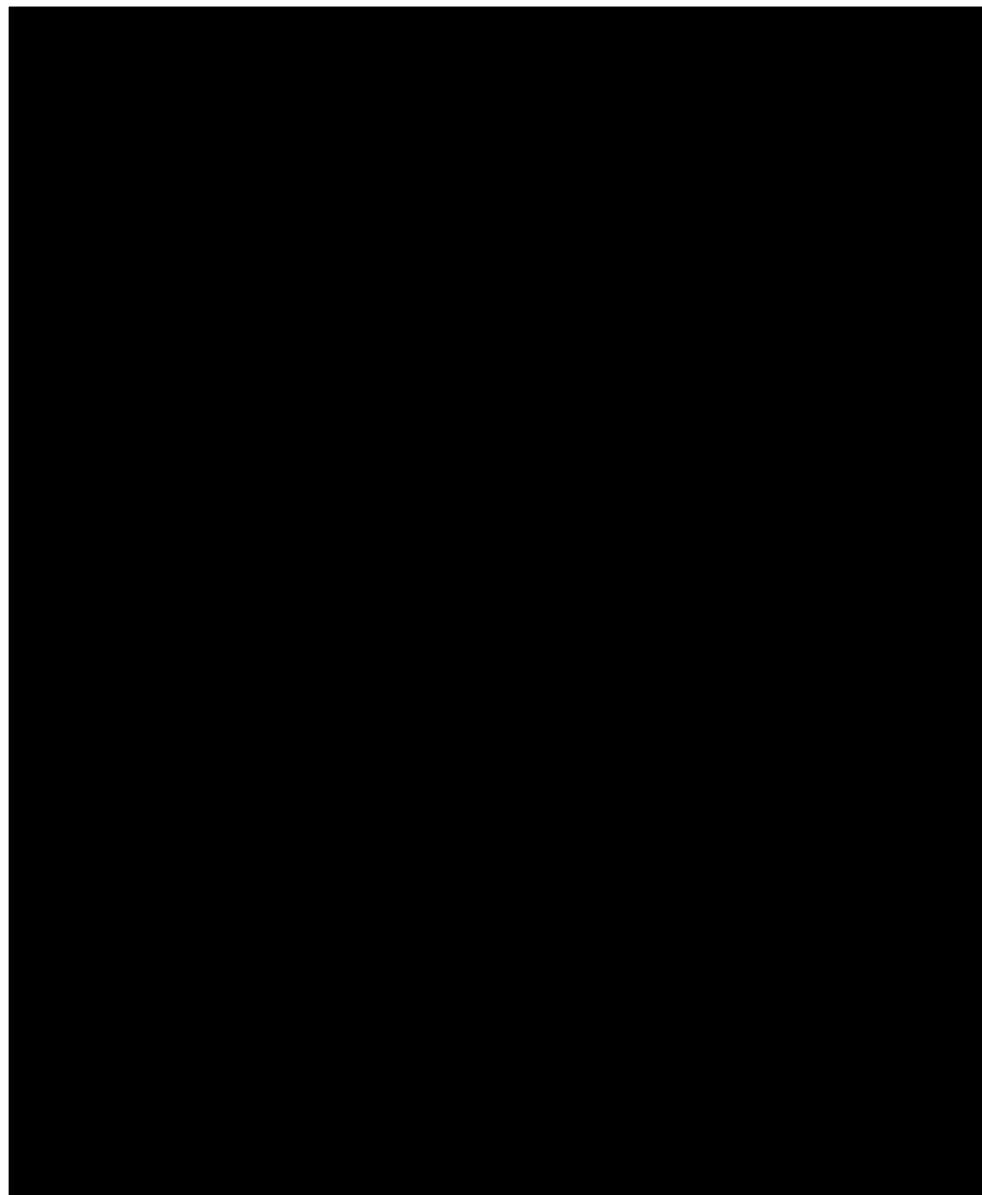
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล
จำกัด (มหาชน)

W-(Q-EH-OH)-002: ขั้นตอนการตรวจติดตาม
และแก้ไขความผิดปกติจากผลการตรวจสุขภาพ



ประกาศใช้ครั้งที่ 1

หน้า 29 จาก 29

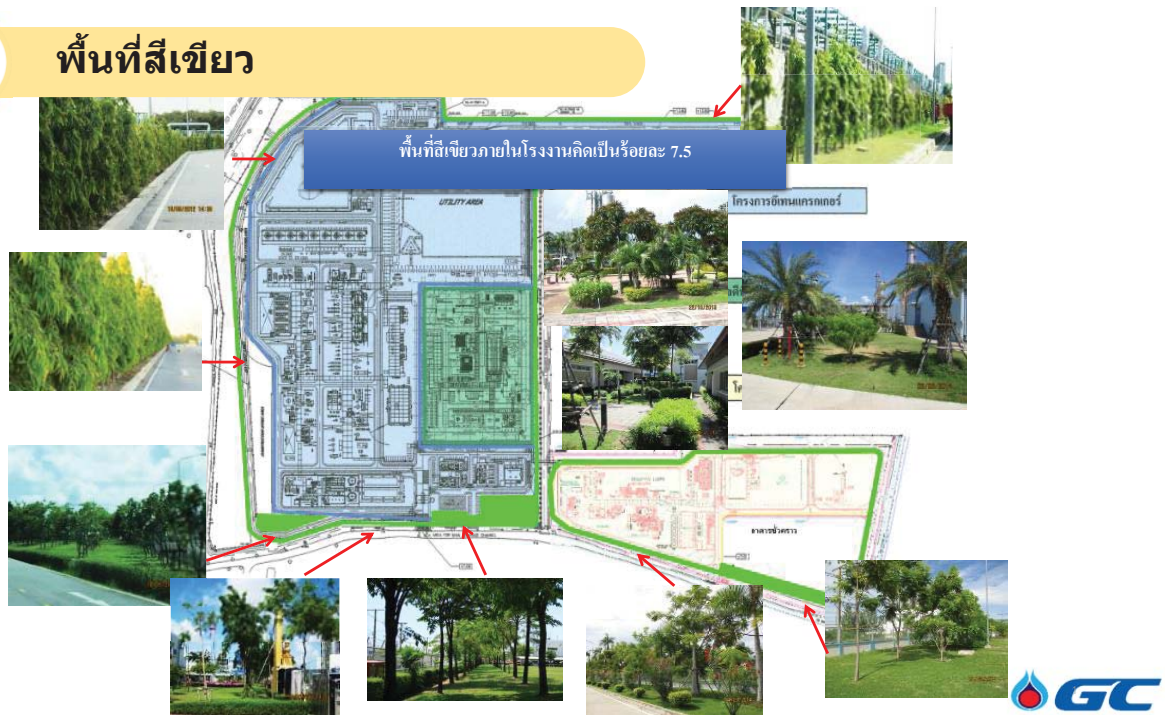
วันที่มีผลบังคับใช้: 21/10/2020

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่ง
ต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

ภาคผนวก ข.62

พื้นที่สีเขียว

พื้นที่สีเขียว



การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว

Green Zone



การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว



ปัจจุบันโรงงานมีพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โรงงานและพื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกภายนอกโรงงาน รวมพื้นที่สีเขียวทั้งสิ้นประมาณร้อยละ 16.8 ของพื้นที่โรงงานทั้งหมด (รวม 47 ไร่)

3

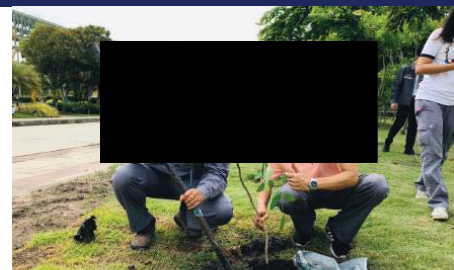


กิจกรรมปลูกต้นไม้วันสิ่งแวดล้อมโลก (World Environment Day)

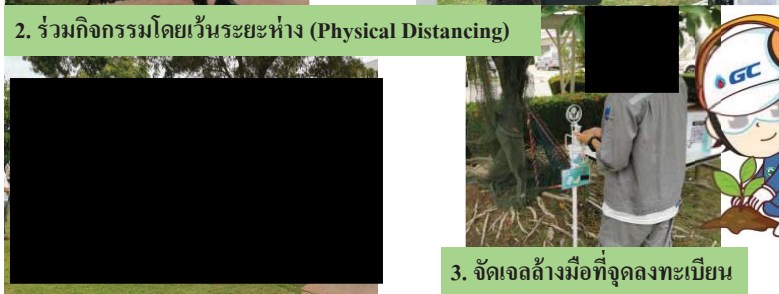
5 June 2020



1. ลงทะเบียนผ่าน QR Code เพื่อลดโอกาสการสัมผัส



4. สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ร่วมกิจกรรม



2. ร่วมกิจกรรมโดยเว้นระยะห่าง (Physical Distancing)

3. จัดเจลล้างมือที่จุดลงทะเบียน



5. กำหนดให้ปลูกต้นไม้ไม่เกิน 3 คน/ต้น

ทีมปฏิบัติการ COVID-19 War Room

ภาคผนวก ข.63

แผนการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว



แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อมสาขา GC11

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน		เดือน กุมภาพันธ์ 2569																											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
งานดูแลทั่วไปประจำพื้นที่สวน																														
1	งานกวาดทำความสะอาดถนน(ทุกวัน) Zone A, GIIIB	แผน																												
		ผล																												
2	งานพรวนดิน/ทำโคน(ทุกวัน)Zone A, GIIIB	แผน																												
		ผล																												
3	งานดูแลต้นไม้(ทุกวัน) Zone A , GIIIB	แผน																												
		ผล																												
4	งานเก็บขยะมูลฝอย (ทุกวัน)Zone A, GIIIB	แผน																												
		ผล																												
5	งานเก็บขยะ/เศษหญ้าออกจากสระ(ทุกวัน) Zone A, GIIIB	แผน																												
		ผล																												
6	งานกำจัดวัชพืช,เก็บหญ้าในสนาม(ทุกวัน) Zone A	แผน																												
		ผล																												
7	งานฉีดพ่นยากป้องกันศัตรูพืช(ตามสภาพหน้างาน) Zone A, B, LLDPE	แผน																												
		ผล																												
8	งานตัดต้นไม้(ตามสภาพหน้างาน) Zone A, B, LLDPE, LDPE,LLDPE	แผน																												
		ผล																												
9	งานใส่ปุ๋ยอินทรีย์ (2ครั้ง/ปี)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																												
		ผล																												
10	งานล้างทำความสะอาดถัง 3 ลิตรขยะรวม (1ครั้ง/เดือน) Zone A, B, C,LLDPE	แผน																												
		ผล																												
11	งานตรวจสอบระบบน้ำอัตโนมัติ (ทุกวัน) Zone A, B,	แผน																												
		ผล																												
12	งานจัดต้นไม้ตกแต่งประดับในอาคารตามจุดที่กำหนด (2ครั้ง/ เดือน) Zone A, B,C,UB, LDPE, LLDPE, LLDPEI	แผน																												
		ผล																												
13	งานดูแลและอนุบาลต้นไม้ เพื่อนำมาเปลี่ยนในรอบต่อไป (ทุกวัน) Zone B (บริเวณเพาะชำ)	แผน																												
		ผล																												
14	งานจัดตั้งน้ำพุ/ บ่อปลา (1ครั้ง/ 3 เดือน) Zone A	แผน																												
		ผล																												
15	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พท.)	แผน																												
		ผล																												



แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อมสาขา GC11

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน กุมภาพันธ์ 2569																												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
งานหมุนเวียนประจำพื้นที่สวน นอกเขตพื้นที่หวงห้าม (ในเขต)																														
1	งานตัดหญ้าตัดแต่งไม้พุ่ม(1ครั้ง/เดือน)Zone A	แผน																												
		ผล																												
2	งานลดทอนไม้ใหญ่ (1ครั้ง/ปี มีข.)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																												
		ผล																												
3	งานตัดหญ้า (1ครั้ง/2 เดือน)Zone B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																												
		ผล																												
4	งานตัดหญ้าแนวกันไฟ Zone B(1ครั้ง/3 เดือน)	แผน																												
		ผล																												
5	งานเก็บเศษต้นไม้กิ่งไม้ออกจากพื้นที่ (2ครั้ง/เดือน) Zone A, B, C, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																												
		ผล																												
6	งานเก็บบอน/งานฉีดยาป้องกันและกำจัดวัชพืชในพื้นที่สวนกววด (1ครั้ง/3 เดือน)Zone B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																												
		ผล																												
7	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พท.)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																												
		ผล																												
8	งานตัดขยะออกจากบ่อพักน้ำ บ่อ SUMP UU,UF,UT,UC,UB,UW,P1,2,3,4	แผน																												
		ผล																												
งานดูแลหมุนเวียนประจำพื้นที่สวน(นอกเขต)																														
1	งานกรูณสามัคคี(1ครั้ง/ปี)	แผน																												
		ผล																												
2	งานทอดผ้าป่า/งานสถาปนาบริษัท(ใช้วิธีหมุนเวียนสลับกันทุกสาขา)	แผน																												
		ผล																												
3	งานเก็บขยะชายหาดหนองเพ็ง(GC11)(2ครั้ง/ เดือน)	แผน																												
		ผล																												

หมายเหตุ

	รับดูแล		แผนปฏิบัติงาน
	รับดูแลประจำปี		ผลปฏิบัติงาน



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 ต. กัตติบริรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนพืชมสาขา GC11

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน มีนาคม 2569																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
งานดูแลทั่วไปประจำวันทั่วสวน																																	
1	งานกวาดทำความสะอาดถนน(ทุกวัน) Zone A, GHIB	แผน																															
		ผล																															
2	งานพรวนดิน/ทำไถน(ทุกวัน)Zone A, GHIB	แผน																															
		ผล																															
3	งานดูแลต้นไม้(ทุกวัน) Zone A , GHIB	แผน																															
		ผล																															
4	งานเก็บขยะมูลฝอย (ทุกวัน)Zone A, GHIB	แผน																															
		ผล																															
5	งานเก็บขยะ/เศษหญ้าออกจากสระ(ทุกวัน) Zone A, GHIB	แผน																															
		ผล																															
6	งานกำจัดวัชพืช,เก็บหญ้าในสนาม(ทุกวัน) Zone A	แผน																															
		ผล																															
7	งานฉีดพ่นยากป้องกันศัตรูพืช(ตามสภาพหน้างาน) Zone A, B, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
8	งานกำจัดต้นไม้(ตามสภาพหน้างาน) Zone A, B, LLDPE, LDPE,LLDPE	แผน																															
		ผล																															
9	งานใส่ปุ๋ยอินทรีย์ (2ครั้ง/ปี)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
10	งานล้างทำความสะอาดถัง 3 ลิตรขยะรวม (1ครั้ง/เดือน) Zone A, B, C,LLDPE	แผน																															
		ผล																															
11	งานตรวจสอบระบบน้ำอัตโนมัติ (ทุกวัน) Zone A, B,	แผน																															
		ผล																															
12	งานจัดต้นไม้ตกแต่งประดับในอาคารตามจุดที่กำหนด (2ครั้ง/เดือน) Zone A, B,C,UB, LDPE, LLDPE, LLDPE1	แผน																															
		ผล																															
13	งานดูแลและอนุบาลต้นไม้ เพื่อนำมาเปลี่ยนในรอบต่อไป (ทุกวัน) Zone B (เรือนเพาะชำ)	แผน																															
		ผล																															
14	งานฉีดล้างน้ำพู่/ บ่อปลา (1ครั้ง/3 เดือน) Zone A	แผน																															
		ผล																															
15	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พ.ค.)	แผน																															
		ผล																															



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 ต. กัตติบริรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนพืชมสาขา GC11

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน มีนาคม 2569																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
รวมแผนปฏิบัติงานประจำพื้นที่ควบคุม นอกเขตพื้นที่ทรงพุ่ม (ในเขต)																																	
1	งานตัดหญ้าตัดแต่งไม้พุ่ม(1ครั้ง/เดือน)Zone A	แผน																															
		ผล																															
2	งานรดพุ่มไม้ใหญ่ (1ครั้ง/ปี มี.)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
3	งานตัดหญ้า (1ครั้ง/2 เดือน)Zone B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
4	งานตัดหญ้าในสวนไฟ Zone B(1ครั้ง/3 เดือน)	แผน																															
		ผล																															
5	งานเก็บขยะเศษใบไม้กิ่งไม้ออกจากพื้นที่ (2ครั้ง/เดือน) Zone A, B, C, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
6	งานเก็บขยะ/งานฉีดป้องกันและกำจัดวัชพืชพื้นที่ที่บริเวณกว (1ครั้ง/3 เดือน)Zone B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
7	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พค.)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
8	งานลักขยะออกจากบ่อพักน้ำ บ่อ SUMP UU,UF,UT,UC,UB,UW,P1,2,3,4	แผน																															
		ผล																															
รวมดูแลสวนพืชมประจำพื้นที่ควบคุม(ในเขต)																																	
1	งานถู้นสามัคคี(1ครั้ง/ปี)	แผน																															
		ผล																															
2	งานทอดผ้าป่า/งานสถาปนาวรียักษ์(ใช้วิธีหมุนเวียนสลับกันทุกสาขา)	แผน																															
		ผล																															
3	งานเก็บขยะชายหาดหนองเพา(GC11)(2ครั้ง/เดือน)	แผน																															
		ผล																															

หมายเหตุ
วันหยุด
วันหยุดประจำปี
แผนปฏิบัติงาน
ผลปฏิบัติงาน



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 ต. กัตติบริรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อมสาขา GC11

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน เมษายน 2569																														หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
งานดูแลทั่วไปประจำพื้นที่ควบคุม																																
1	งานกวาดทำความสะอาดถนน(ทุกวัน) Zone A, GIIIB	แผน																														
		ผล																														
2	งานพรวนดิน/ทำโคน(ทุกวัน)Zone A, GIIIB	แผน																														
		ผล																														
3	งานดูแลต้นไม้(ทุกวัน) Zone A , GIIIB	แผน																														
		ผล																														
4	งานเก็บขยะมูลฝอย (ทุกวัน)Zone A, GIIIB	แผน																														
		ผล																														
5	งานเก็บขยะ/เศษหญ้าออกจากสระ(ทุกวัน) Zone A, GIIIB	แผน																														
		ผล																														
6	งานกำจัดวัชพืช,เก็บหญ้าในสนาม(ทุกวัน) Zone A	แผน																														
		ผล																														
7	งานฉีดพ่นกำจัดป้องกันศัตรูพืช(ตามสภาพหน้างาน) Zone A, B, LLDPE	แผน																														
		ผล																														
8	งานล้างต้นไม้(ตามสภาพหน้างาน) Zone A, B, LLDPE, LDPE,LLDPE	แผน																														
		ผล																														
9	งานใส่ปุ๋ยอินทรีย์ (2ครั้ง/ปี)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																														
		ผล																														
10	งานล้างทำความสะอาดถัง 3 ลิตรขยะรวม (1ครั้ง/เดือน) Zone A, B, C,LLDPE	แผน																														
		ผล																														
11	งานตรวจสอบระบบน้ำอัตโนมัติ (ทุกวัน) Zone A, B,	แผน																														
		ผล																														
12	งานจัดต้นไม้ตกแต่งประดับในอาคารตามจุดที่กำหนด (2ครั้ง/เดือน) Zone A, B,C,UB, LDPE, LLDPE, LLDPEI	แผน																														
		ผล																														
13	งานดูแลและอนุบาลต้นไม้ เพื่อนำมาเปลี่ยนในรอบต่อไป (ทุกวัน) Zone B (เรือนเพาะชำ)	แผน																														
		ผล																														
14	งานจัดล้างน้ำ/ บ่อปลา (1ครั้ง/ 3 เดือน) Zone A	แผน																														
		ผล																														
15	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พค.)	แผน																														
		ผล																														



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 ต. กัตติบริรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อมสาขา GC11

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน เมษายน 2569																														หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
งานหมุนเวียนประจำพื้นที่ควบคุม นอกเขตพื้นที่หวงห้าม (ในเขต)																																	
1	งานตัดหญ้าตัดแต่งไม้พุ่ม(1ครั้ง/เดือน)Zone A	แผน																															
		ผล																															
2	งานลดทอนไม้ใหญ่ (1ครั้ง/ปี มีอ.)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
3	งานตัดหญ้า (1ครั้ง/2 เดือน)Zone B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
4	งานตัดหญ้าแนวกันไฟ Zone B(1ครั้ง/3 เดือน)	แผน																															
		ผล																															
5	งานเก็บเศษต้นไม้ กิ่งไม้ที่ออกจากพื้นที่ (2ครั้ง/ เดือน) Zone A, B, C, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
6	งานเก็บเศษ/งานฉีดพ่นป้องกันและกำจัดวัชพืชในพื้นที่กันกรวด (1ครั้ง/3 เดือน)Zone B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
7	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พค.)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
8	งานตัดขยะออกจากบ่อพักน้ำ บ่อ SUMP UU,UF,UT,UC,UB,UW,P1,2,3,4	แผน																															
		ผล																															
งานดูแลหมุนเวียนประจำพื้นที่ควบคุม(ในเขต)																																	
1	งานกรู้นาเมล็ด(1 ครั้ง/ปี)	แผน																															
		ผล																															
2	งานทอดผ้าใบ/งานสถาปนาวินิจฉัย(ใช้วิธีหมุนเวียนสลับกันทุกสาขา)	แผน																															
		ผล																															
3	งานเก็บขยะจากหลุมองเห็น(GC11)(2ครั้ง/ เดือน)	แผน																															
		ผล																															
		ผล																															

หมายเหตุ
■ วันหยุด
■ วันหยุดประจำปี
■ แผนปฏิบัติงาน
■ ผลปฏิบัติงาน



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 อ. กักตุนบริษัท ค.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อมสาขา GC11

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน พฤษภาคม 2569																														หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
งานดูแลทั่วไปประจำพื้นที่สวน																																	
1	งานกวาดทำความสะอาดถนน(ทุกวัน) Zone A, GIMB	แผน																															
		ผล																															
2	งานพรวนดิน/ทำโคก(ทุกวัน)Zone A, GIMB	แผน																															
		ผล																															
3	งานดูแลต้นไม้(ทุกวัน) Zone A , GIMB	แผน																															
		ผล																															
4	งานเก็บขยะมูลฝอย (ทุกวัน)Zone A, GIMB	แผน																															
		ผล																															
5	งานเก็บขยะ/เศษหญ้าออกจากสระ(ทุกวัน) Zone A, GIMB	แผน																															
		ผล																															
6	งานกำจัดวัชพืชเก็บหญ้าในสนาม(ทุกวัน) Zone A	แผน																															
		ผล																															
7	งานฉีดยากำจัดป้องกันศัตรูพืช(ตามสภาพหน้างาน) Zone A, B, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
8	งานค้ำยันต้นไม้(ตามสภาพหน้างาน) Zone A, B, LLDPE, LDPE,LLDPE	แผน																															
		ผล																															
9	งานใส่ปุ๋ยอินทรีย์ (2ครั้ง/ปี)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
10	งานล้างทำความสะอาดถัง 3 ลิตรขยะรวม (1ครั้ง/เดือน) Zone A, B, C,LLDPE	แผน																															
		ผล																															
11	งานตรวจสอบระบบน้ำอัตโนมัติ (ทุกวัน) Zone A, B,	แผน																															
		ผล																															
12	งานจัดต้นไม้ตกแต่งประดับในอาคารตามจุดที่กำหนด (2ครั้ง/เดือน) Zone A, B,C,UB, LDPE, LLDPE, LLDPEI	แผน																															
		ผล																															
13	งานดูแลและอนุบาลต้นไม้ เพื่อนำมาปลูกลงในสวนต่อไป (ทุกวัน) Zone B (เรือนเพาะชำ)	แผน																															
		ผล																															
14	งานจัดตั้งน้ำพุ/ บ่อปลา (1ครั้ง/ 3 เดือน) Zone A	แผน																															
		ผล																															
15	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พค.)	แผน																															
		ผล																															



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 อ. กักตุนบริษัท ค.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อมสาขา GC11

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน พฤษภาคม 2569																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
งานหมุนเวียนประจำพื้นที่ควบคุม นอกเขตพื้นที่หวงห้าม (ในเขต)																																	
1	งานตัดหญ้าตัดแต่งไม้พุ่ม(1 ครั้ง/เดือน)Zone A	แผน																															
		ผล																															
2	งานลดทอนไม้ใหญ่ (1ครั้ง/ปี มีอ.)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
3	งานตัดหญ้า(1ครั้ง/2 เดือน)Zone B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
4	งานตัดหญ้าแนวกันไฟ Zone B(1ครั้ง/3 เดือน)	แผน																															
		ผล																															
5	งานเก็บขนเศษใบไม้กิ่งไม้ออกจากพื้นที่ (2ครั้ง/ เดือน) Zone A, B, C, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
6	งานเก็บขน/งานฉีดยาป้องกันและกำจัดวัชพืชพื้นที่หินกรวด (1ครั้ง/3 เดือน)Zone B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
7	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พค.)Zone A, B, LLDPE,UB, LDPE, LLDPE	แผน																															
		ผล																															
8	งานตัดขยะออกจากบ่อพักน้ำ: บ่อ SUMP UU,UF,UT,UC,UB,UW,P1,2,3,4	แผน																															
		ผล																															
งานดูแลหมุนเวียนประจำพื้นที่ควบคุม(ในเขต)																																	
1	งานคลุมสาลี่(1ครั้ง/ปี)	แผน																															
		ผล																															
2	งานทอดผ้าใบ/งานสถาปนาวินิจฉัย(ใช้วิธีหมุนเวียนสลับกันทุกสาขา)	แผน																															
		ผล																															
3	งานเก็บขยะซากพืชมอดแบบ(GC11)(2ครั้ง/ เดือน)	แผน																															
		ผล																															
		ผล																															

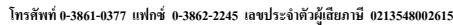
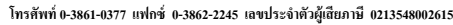
หมายเหตุ

รับชุด

รับชุดประจำปี

แผนปฏิบัติงาน

ผลปฏิบัติงาน

[illegible][illegible]

ผลปฏิบัติงาน